

ファイル申請 照会

ファイル申請 照会画面
ファイル申請の照会画面です。

特記事項

・ なし

出力項目

関連帳票

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
帳票名称	—	—	—
受信年月日時刻	—	—	・ 帳票を受信した年月日時刻を出力
確認年月日時刻	—	—	・ 帳票を最初に確認した年月日時刻を出力

送信情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
提出有無	—	—	・ 該当書類を提出先へ提出した場合は、提出有無に「○」を出力
最新送信日時	—	—	・ 該当書類を提出先へ送信した最新の年月日時刻を出力
届出／申請番号	—	—	・ 該当書類の届出／申請番号を出力
取消有無	—	—	・ 該当書類を提出先へ取消し申請した場合は、取消有無に「○」を出力

宛先情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
宛先	—	—	—

申請情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
申請者担当者名	—	—	—
電話番号	—	—	—
備考		—	

添付ファイル

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
添付ファイル名	—	—	—