

移動届（外航）

移動届（外航）画面

移動届（外航）の登録を行う画面です。

特記事項

- ・ 共通項目は対象となる宛先種別を入力項目表の“説明・備考”列に大カッコ（[]）で示します
- ・ 画面の項目名横に記載する（J）は日本語入力であることを示します
- ・ YYYYMMDDは年月日形式の入力を示します
- ・ “形式・桁数”列、（ZZZZZ9.99）等は、整数部・小数部の桁数の形式を示します
- ・ “必須項目”列、○＝必須、△＝条件付き必須を示します。条件付き必須の内容は“説明・備考”を参照してください
- ・ 取消しの場合は項目の入力は不可

入力項目

宛先情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
宛先	—	○	・ プルダウンから選択

船舶情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
船舶コード	半角英数字・9桁	○	・ 信号符字（コールサイン）、船舶番号、もしくは、漁船登録番号を入力 ・ 漁船登録番号を入力する際は、番号の先頭に「@」を付し、「-」を除いて入力
最大喫水	半角数字・5桁 (Z9.99)	○	—

乗組員等情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
船長名ラストネーム	半角英数字・25桁	○	—
ファーストネーム	半角英数字・22桁		—

WMR 移動届等（外航）

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
ミドルネーム	半角英数字・22 桁		—

移動に関する情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
本邦寄港地コード	半角英数字・5 桁	○	・ 国連 L O C O D E ・ 一覧参照から選択
本邦寄港順序	半角英数字・1 桁	○	・ 本邦寄港順序を入力
移動目的	—	○	・ 港長／港湾管理者／検疫所（入港目的コード） ・ プルダウンから選択 ・ [港長]
移動前停泊場所コード	半角英数字・5 桁	○	・ 一覧参照から選択
移動開始予定年月日 時刻	日付・8 桁 (YYYYMMDD)	○	—
	時刻・4 桁 (24 時間表記で入力)	○	—
移動後停泊場所コード	半角英数字・5 桁	○	・ 一覧参照から選択
移動後停泊開始予定 年月日時刻	日付・8 桁 (YYYYMMDD)	○	—
	時刻・4 桁 (24 時間表記で入力)	○	—
移動後停泊終了予定 年月日時刻	日付・8 桁 (YYYYMMDD)	○	—
	時刻・4 桁 (24 時間表記で入力)	○	—
船舶代理店コード	半角英数字・5 桁	△	・ 申請者と異なる代理店を立てる場合には当該代理店の利用者コードを入力 ・ システムに登録されている代理店の場合は、入力不要 ・ 船舶代理店コードにダミーコードを入力する場合は、船舶代理名称を必ず入力

WMR 移動届等（外航）

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
船舶代理店名称	半角英数字・50 桁	△	・ システムに登録されていない代理店の場合は、名称を必ず入力 ・ システムに登録されている代理店の場合は、入力不要 ・ 船舶代理店住所、もしくは船舶代理店電話番号がある場合は、船舶代理店名称を入力 ・ 船舶代理店コードにダミーコードを入力する場合は、船舶代理名称を必ず入力
住所	半角英数字・74 桁	△	・ 船舶代理店名称、もしくは船舶代理店電話番号がある場合は、船舶代理店住所を入力
電話番号	半角英数字・20 桁	△	・ 船舶代理店名称、もしくは船舶代理店住所がある場合は、船舶代理店電話番号を入力

危険物情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
作業種別	—	○	・ プルダウンから選択 ・ 危険物情報がある場合に作業種別を選択
品名	文字列・70 桁	○	・ 危険物情報がある場合に品名を入力
MSコード	半角数字・4 桁		・ 危険物マスタ：危険物コード ・ コード種別がMSの場合入力 ・ MSコードまたはIMDGクラスのいずれかを入力
IMDGクラス	半角英数字・4 桁		・ 危険物マスタ：IMDGクラス ・ MSコードまたはIMDGクラスのいずれかを入力
UNNO	半角数字・4 桁	○	・ 危険物マスタ：危険物コード ・ MSコードを入力する場合は、UNNOは「0000」固定、IMDGクラスを入力する場合は、UNNOは「0000」以外を入力
引火点	半角数字・5 桁 (ZZ9.9)		・ マイナス入力可 ・ 単位は摂氏
数量・単位	数量 半角数字・9 桁 (ZZZZZ9.99)	○	—

WMR 移動届等（外航）

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
	単位 —	○	・ 危険物の数量単位コード ・ プルダウンから選択
正味重量・単位	正味重量 半角数字・10 桁 (Z Z Z Z Z Z 9 . 9 9)	○	—
	単位 —	○	・ プルダウンから選択
船内積付場所	半角英数字・25 桁		・ 危険物積付位置コード ・ 一覧参照から選択
開放／非開放の別	—		・ プルダウンから選択

申請者担当

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
申請者担当者名（J）	文字列・35 桁	○	—
電話番号	半角英数字・20 桁	○	—
備考	半角英数字・140 桁		—