

2.1 共通の操作

2.1.1 メインメニュー画面を表示する

WebNACCSのログイン画面にて利用者IDとパスワードを入力し、業務カテゴリ選択の「海上入出港関連業務」を選択してログインすると、「海上入出港業務 メインメニュー」画面が表示されます。

＜海上入出港業務メインメニュー画面の見方＞

①ヘッダー

②グローバルメニュー

③メッセージ

④海上入出港業務メニュー

⑤フッター

WebNACCS 各種申請 確認/照会 機能 設定 利用申請関連業務へ 海上入出港業務

海上入出港業務 メインメニュー

①ブラウザの最新・更新・強制ログインは使用しないでください。

② 各種申請の概要が表示されます。

各種申請

船舶基本情報等事前登録 (WBX)	外航 (運航情報使用)	外航
船舶基本情報登録 (WBX) [登録] [訂正/取消]	入港前統一申請 (WPT) [登録] [訂正/取消]	入港前統一申請 (WPT) [登録] [訂正/取消]
船舶運航情報登録 (WBX) [登録] [訂正/取消]	入港前等 (WIT) [登録] [訂正/取消]	入港前等 (WIT) [登録] [訂正/取消]
乗組員情報登録 (WBX) [登録] [訂正/取消]	出港前等 (WOT) [登録] [訂正/取消]	移動前等 (WHR) [登録] [訂正/取消]
旅客情報登録 (WBX) [登録] [訂正/取消]		出港前等 (WOT) [登録] [訂正/取消]
船用品情報登録 (WBX) [登録] [訂正/取消]		

内航	港湾管理者業務	ファイル申請 (WFT)
船舶基本情報登録 (WBX) [登録] [訂正/取消]	入港料減免・運付申請 (WER) [登録] [訂正/取消]	申請書類へのファイル添付
入港前統一申請 (WPT) [登録] [訂正/取消]	船舶運航情報通知 (WMT) [登録] [訂正/取消]	登録・ファイル添付
入港前等 (WIT) [登録] [訂正/取消]	港側施設使用許可申請 (WST) [登録] [訂正/取消]	訂正/取消
移動前等 (WHR) [登録] [訂正/取消]	陸側施設使用許可申請 (WLT) [登録] [訂正/取消]	
出港前等 (WOT) [登録] [訂正/取消]		

とんねり積付申請 (WPC)	不測出入許可申請 (WCP)	船舶資格変更届 (WKC/WKS)
とんねり積付申請 (WPC)	不測出入許可申請 (WCP)	登録 (WKC)
		呼出し/訂正/取消 (WKS)

確認/照会

書類状態確認 (WVS)	照会	籍地指定一覧
書類状態確認 (WVS)	船舶コード照会 (WVK)	籍地指定一覧
	船舶管理情報照会 (WVC)	
	不測出入許可申請照会 (WCP)	港湾選択
	入出港日別一覧照会 (WVD)	籍地選択
	船舶資格変更照会 (WKP)	パスワード

機能

一時保存情報呼出し (WSC)	CSVアップロード
一時保存情報呼出し (WSC)	乗組員・旅客・危険物 (WUD)
	ツールダウンロード

設定

利用者情報登録 (URYOW)	優先設定 (WAS)
利用者情報登録 (URYOW)	優先設定 (WAS)

⑤フッター

輸出入通関・貨物関連業務へ 船舶検査関連業務へ 船舶検査関連業務へ

©2020 NACCS Inc. All Rights Reserved. 2020/02/21 12:00

1. ヘッダー

ヘッダーはログイン後に全ての画面で表示されます。

画面表示	内容
利用者 I D	ログインした利用者 I Dが表示されます。
ログイン時間	ログインした時間が表示されます。
残時間	セッションタイムアウトまでの時間が表示されます。セッションタイムアウト時間は最大180分です。リンクやボタンをクリックするたび、リセットされます。無操作の状態が180分を超えると、再度ログインが必要になります。 ※残時間が少なくなった場合は、「この情報を一時保存」や「仮登録」ボタンをクリックすることで、残時間がリセットされます。
ログアウト	クリックするとログアウトし、ログイン画面に遷移します。

2. グローバルメニュー

クリックすると、「海上入出港業務 メインメニュー」画面を表示します。

クリックすると、「輸出入通関・貨物関連業務 メインメニュー」画面に遷移します。

クリックすると、NACCS 掲示板に遷移します。

最下層の業務をクリックすると、業務の画面に遷移します。

選択中の業務は背景色が変わります。

マウスオーバーすると、表示中の画面が属するカテゴリには下線が表示されます。カテゴリをクリックすると、下線及び吹き出しを表示してメニューが展開されます。

グローバルメニューはログイン後に全ての画面で表示されます。

画面表示	内容
WebNACCS	クリックすると、「海上入出港業務 メインメニュー」画面が表示されます。
各種申請	<p>クリックすると、下線及び吹き出しを表示してメニューを展開します。各種申請では、以下の業務を行えます。</p> <p>船舶基本情報等事前登録 (WBX)</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ 船舶基本情報登録 ↳ 船舶運航情報登録 ↳ 乗組員情報登録 ↳ 旅客情報登録 ↳ 船用品情報登録 <p>外航 (運航情報使用)</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳ 入港前統一申請 (WPT) ↳ 入港届等 (WIT) ↳ 出港届等 (WOT)

画面表示	内容
各種申請	<p>外航</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳入港前統一申請 (WPT) ↳入港届等 (WIT) ↳移動届等 (WMR) ↳出港届等 (WOT) <p>内航</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳入船舶基本情報登録 (WBX) ↳入港前統一申請 (WPT) ↳入港届等 (WIT) ↳移動届等 (WMR) ↳出港届等 (WOT) <p>港湾管理者業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳入港料減免・還付申請書 (WER) ↳船舶運航動静通知 (WMT) ↳海側施設使用許可申請 (WST) ↳陸側施設使用許可申請 (WLT) <p>ファイル申請 (WFT)</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳申請書類へのファイル添付 ↳登録・ファイル添付 ↳訂正/取消 <p>とん税等納付申告 (WPC)</p> <p>不開港出入許可申請 (WCP)</p> <p>船舶資格変更届 (WKC/WKS)</p>
確認/照会	<p>クリックすると、下線及び吹き出しを表示して以下のメニューを展開します。確認/照会では、以下の業務を行えます。</p> <p>書類状態確認 (WVS)</p> <p>照会</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳船舶コード照会 (WVK) ↳船舶管理情報照会 (WVC) ↳不開港出入許可申請照会 (WPP) ↳入出港日別一覧照会 (WVD) ↳船舶資格変更届照会 (WKP) <p>錨地指定一覧</p> <p>港湾選択</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳地図選択 ↳バースウィンドウ
機能	<p>クリックすると、下線及び吹き出しを表示して以下のメニューを展開します。機能では以下の業務が行えます。</p> <p>一時保存情報呼出し (WSC)</p> <p>CSV アップロード</p> <ul style="list-style-type: none"> ↳乗組員・旅客・危険物 (WUD) ↳ツールダウンロード

画面表示	内容
設定	クリックすると、下線及び吹き出しを表示して以下のメニューを展開します。 利用者情報登録 (URYOW) 宛先設定 (WAS)
汎用申請関連業務へ	クリックすると「輸出入通関・貨物関連業務 メインメニュー」画面に遷移します。
NACCS 掲示板	クリックすると、NACCS 掲示板に遷移します。

3. メッセージ

画面表示	内容
メッセージ	未確認の帳票※がある場合、メッセージを表示します。クリックすると、書類状態確認 検索画面に以下の検索条件で検索した状態で遷移します。 <ul style="list-style-type: none"> ● 種別：帳票情報 ● 確認済を除く：チェック有 ※端末毎の未確認帳票ではなく、ログインしている ID 毎の未確認帳票を示します。

4. 海上入出港業務メニュー

海上入出港業務に関わる各申請の登録・訂正・削除または取消及び登録内容の確認を行います。

画面表示	内容
船舶基本情報等事前登録 (WBX)	外航（運航情報使用）及び外航について、本船単位の船舶基本情報を本邦入港前に登録・訂正・削除することができます。 また、外航（運航情報使用）について、船舶運航情報、旅客情報及び船用品情報を登録・訂正・削除することができます。また、乗組員情報を登録・訂正・削除することができます。
外航（運航情報使用）	船舶基本情報等事前登録で登録した内容に基づき、外航（運航情報使用）について、入港前統一申請、入港届等及び出港届等を登録・訂正・取消することができます。
外航	船舶基本情報等事前登録で登録した内容に基づき、外航について、入港前統一申請、入港届等、移動届等、出港届等を登録・訂正・取消することができます。

画面表示	内容
内航	内航について、本船単位の船舶基本情報を本邦入港前に登録・訂正・削除することができます。 また、船舶基本情報登録で登録した内容に基づき、入港前統一申請、入港届等、移動届等及び出港届等を登録・訂正・取消することができます。
港湾管理者業務	入港料減免・還付申請、船舶運航動静通知、海側施設使用許可申請及び陸側施設使用許可申請を登録・訂正・取消することができます。
ファイル申請（WFT）	各港湾管理者が指定する電子ファイル様式を添付して送付することができます。また、港湾管理者・検疫業務の参考資料を添付して送付することができます。
とん税等納付申告業務等（WPC）	とん税等納付申告届を行うことができます。
不開港出入許可申請（WCP）	不開港出入許可申請を行うことができます。
船舶資格変更届（WKC/WKS）	船舶資格変更届の登録・呼出し・訂正・取消を行うことができます。
書類状態確認	提出した手続きの申請内容と申請状態、帳票をダウンロードすることができます。
照会	船舶コード照会、船舶管理情報照会、不開港出入許可申請照会、入出港日別一覧照会、船舶資格変更届照会を行うことができます。
錨地指定一覧	錨地の空き情報を確認することができます。
港湾選択	地図選択画面からバースの選択、バースウィンドウにて、バースの利用状況が確認できます。
一時保存情報呼出し（WSC）	一時的に保存した登録情報を呼び出すことができます。
CSVアップロード	乗組員情報、旅客情報及び危険物情報について、CSV形式のファイルでアップロードすることができます。また、乗組員情報、旅客情報及び危険物情報を作成するためのツールをダウンロードすることができます。
利用者情報登録（URYOW）	パスワードを変更することができます。
宛先設定	書類提出先を事前に設定しておくことができます。

5. フッター

フッターはログイン後にメインメニュー画面で表示されます。

画面表示	内容
輸出入通関・貨物関連業務へ	「輸出入通関・貨物関連業務 メインメニュー」画面に遷移します。
動物検疫関連業務へ	「動物検疫関連業務 メインメニュー」画面に遷移します。
植物検疫関連業務へ	「植物検疫関連業務 メインメニュー」画面に遷移します。
前回ログイン日時	前回ログインした日時が表示されます。