

- <下記の契約手続きを希望する方向けの案内資料となります> ・リアルタイムロ座利用実績 「ロ座使用明細データ」を取得するための契約手 続き
- 「輸出入許可通知情報」をご自身で取得するための契約手続き

新規申込 • 事業所追加申込

(業種:輸出入者での参加)

- ⚠ 注意
 - ① 「<u>NACCSの導入をお考えの皆さまへ</u>」を予めご一読ください。 NACCS掲示板>NACCSのご利用方法>2.NACCSの導入をお考えの皆様へ(新規お客様向け)

③同一パソコンにて複数ブラウザ・複数タブ等で申込みを行うと、正常に申込みが 行われない場合があります。 その際は、再度仮アカウント申込から行うことになりますので、ご注意ください。



1. ご案内

本資料は下記の書類、データを取得することを目的にNACCSを新規に利用される方に特化した資料となっております。(対象業種:輸出入者)



- 2. 契約に係る留意点(あらかじめご確認ください)
- ① 所定のスペックを満たすコンピュータ、インターネット回線が必要です
 [参考ページ: パッケージソフト動作環境]
- ② 輸出入者コードを保有していることが必要となります (輸出入申告に法人番号を使用している場合も、コードの取得が必要となります) [参考ページ: 日本貿易関係手続簡易化協会 ウェブサイト]

~申込から利用開始までの流れ~





1. 仮アカウント申込





② 申込担当者の情報を入力します。 ※申込内容の確認が必要な場合、NACCSセンターより 当該連絡先に連絡いたします。

	車絡	先に連絡いたします。		「申込	込内容を登録する」ボタンを押下します。			
ブラウザの戻るボタンは	使用しないて			申込内容 確認				
NA		。 ラサポートシス <i>テ</i> ム		申込担当者情報を確認 申込担当者情報に間違 申込担当者情報を修正	認してください。 逸いがおければ、「申込内容を登録する」ボタンをクリックしてください。 正したい場合は、「申込担当者の入力に戻る」ボタンをクリックしてください。			
1 仮ログイン	登録	2 仮ログイン登録完了 3 NACCS利用申込 4 NAC	CCS利用申込完了 5 審查完了	申込担当者に関す	する項目			
申込担当者 入力	b			企業名	ナックスシステム株式会社			
申込担当者の情報を入	カしてください			企業名(フリガナ)	ナックスシステムカブシキカイシャ			
人力売了後に、「甲込内	容確認へ進	じ」ホタンをフリックしてくたさい。		氏名	姓:混載 名:一郎			
甲込担当者に関す	る項目			氏名(フリガナ)	姓:コンサイ 名:イチロウ			
弊社へ利用申込を行う打	旦当者の情報	を入力します。		所属部課名				
		ナックスシステム株式会社	法人の場合は、法人格も含めて入力してくだ ✓ さい。	役職名				
企業名		1777 2 2 2 2 4 1 4 1 4 3 4 20 1 L	例)occo株式会社、有限会社△△△△	電話番号	0123456789			
			 個人企業の場合は、屋号または商号を入力してください。 	FAX番号	0123987650			
企業名(フリガナ)		ナックスシステムカブシキカイシャ 町 ケックスショクリカブシキガイシャ		E-mailアドレス	konsai.ichiro@naccs.co.jp D申込内容を登録する			
氏名		姓: 混載 名: 一郎 (全角) 例)週間 太都		5 申込担当者の	の入力に戻ち			
氏名(フリガナ)		姓 コンサイ 名: イチロウ 角カナ) 例 シッカン 9ロウ			④ 仮アカウント申込の完了となります。 (4) 仮アカウント申込の完了となります。 (5) (100-100-100-100-100-100-100-100-100-100			
所属部課名任意		(全角) 例)第→営業部営業第3課						
役職名 任意		(全角)	-					
		^{前」} #〒 ①123456789 (半角英数字)	_ 「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力					
電話番号		W) 0301234567	 してください。 		記載れた報告サインロン・パスワードを用いて、48時間以内に Maccs の利用申込を行ってびざい。			
FAX番号 任意		0123987650 (半角英数字) 90 e398765432	 「-」()・イブン)を入力せずに、数字のみ入力してください。 		※入力いたは、すまーmailアドレスにメールが届かない場合は、 送版フィルターの設定やメールの振分がは設定に確認にたい。			
登録用 konsai.ichi ®) taro.tsuka@maccs. E-mailアドレス 確認用 確認のため、同じE-mail taro.tsuka@maccs.jp		konsai.ichiro@naccs.co.jp (半角英数字) 例) taro. tsukan@naccs.jp	ダログインI0・バスワードの通知先として登録 します。		の補助を用いる			
		確認のため、同じを-mailアドレスを入力してください。 konsai.ichiro@naccs.co.jp (半角英数字) taro.tsukan@maccs.jp	> 申込内容確認へ;	進 む:	お問い合わせ先はこちら			
					mau/、Ring Mile Winter Wit / パー目 永高化			
〈 利用規定方	イダンスに戻る	5	申込件指摘認べ進む。		【ヘルブデスク (希益最号) 0120-794-550 (受付時間) 毎日 【ソリューション事業推進部 利用契約専務課 (希益最号) 044-520-6266 (受付時間) 平日 s:ce~1s:ce			
ө Соруг.	ight Nippon	Automated Cargo And Port Consolidated System, (NSS) Inc.No reproduction or repub	lication without written permission	\sim	申込担当者宛に、仮アカウント登録完了E-mail を自動送信します。			

③ 内容を確認の上、不備がなければ

⑤ 「仮アカウント登録完了」のE-mailを弊社からお送りします。

【仮アカウント登録完了のお知らせ】

【NSS】仮アカウント登録完了のお知らせ 〇〇株式会社 ××事業所 $\Delta \Delta$ 部 〇〇 〇〇 様	
E-mail送信	
輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。	
このたびは、NACCSのご利用ありがとうございます。 仮アカウントの登録 の受付を完了しました。	
仮ログインID:0000001 仮パスワード:8A8A8A8A	
本登録の手続きは、以下のURLから48時間以内に実施してください。 48時間を過ぎますと、再度、仮アカウントの登録が必要となりますのでご注意ください。	
NACCSサポートシステム <https: dfw="" login="" nss.nac6.naccs.jp="" nsscoapp=""></https:>	
弊社において申込内容の確認が完了しましたら、あらためてメール等によりご連絡を差し上げます。	
くご利用にあたっての留意事項> このメールは自動配信しています。こちらのメールは送信専用のため、直接返信いただいてもお問い合わせにはお ませんので、ご了承ください。 仮ログインID、仮パスワードは、利用開始日まで管理をお願いいたします。 ご不明な点・ご質問等がございましたら、下記までご連絡をお願いします。	答えで
	[NSS]仮アカウント登録完了のお知らせ ○〇株式会社 ××事業所 △△部 〇〇 〇〇 様 E-mail送信 輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社(NACCSセンター)です。 このたびは、NACCSのご利用ありがとうございます。 仮アカウントの登録 の受付を完了しました。 仮アカウントの登録 の受付を完了しました。 仮ログインID:000001 仮パスワード:8A8A8A8A 本登録の手続きは、以下のURLから48時間以内に実施してください。 48時間を過ぎますと、再度、仮アカウントの登録が必要となりますのでご注意ください。 NACCSサポートシステム <https: dfw="" login="" nss.nac6.naccs.jp="" nsscoapp=""></https:> 弊社において申込内容の確認が完了しましたら、あらためてメール等によりご連絡を差し上げます。 <ご利用にあたっての留意事項> このメールは自動配信しています。こちらのメールは送信専用のため、直接返信いただいてもお問い合わせにはお ませんので、ご了承ください。 仮ログインID、仮パスワードは、利用開始日まで管理をお願いいたします。 ご不明な点・ご質問等がございましたら、下記までご連絡をお願いします。



当E-mail を受信後、利用申込を行わずに48時間経過すると<u>一時保存を行った場合でも</u> 仮ログインID、及びパスワードは無効となりますので、ご注意下さい。 無効となった場合、p.3~4の手順で再度仮アカウント申込が必要となります。

特に金曜日に仮ログインIDを取得した後、一時保存して月曜日に再開しようとすると 48時間を超過しているため、仮ログインIDは無効となりますのでご注意ください。

2. 詳細情報の入力



① NSSログイン画面より、E-Mailで通知された「仮ログインID」「仮パスワード」にてログイン します。ログインしますと申込ガイダンスに展開しますので、新規申込完了までの流れを確認し 「申込担当者の入力へ進む」ボタンを押下します。





申込担当者 入力	b						
AACCSセンターが当該利 申込担当者の情報を入え 入力完了後に、「次へ進い 修正が終了しましたる。「 ※仮ログインID・パスワート 申込担当者に関する	用申込に関 わしてください む」ボタンをジ 申込内容確 一ド申請時の 「申請時と情 る項目	する確認を行う際の連絡先となります。 う。 アリックしてください。 認へ進む」ボタッをフリックしてください。 申込担当者情報を出力しています。 報が変わっている場合は、その箇所を上書きしてください 「申込担当者」が 「申込担当者」が	の際に入力した 遠示されます。				
氏名		性:[<mark>混載</mark> 名:一 <u>郎</u> (全角) < ^{例)通時} 混載 本即	► NACCSセンターかの連絡先となります	から利用申込の内容確認を行う際す。			
氏名(フリガナ)		姓: コンサイ 名: イチロウ (全角力ナ) 例) シウカン タロウ					
所属部課名 任意		(全角) 例)第一営業部営業第32課	сьл				
役職名 任意		(全角) 例)課長	中必	△珪田をこ記戦へだでい。(必須)			
電話番号		0123456789 例) 0301234567	「-」いイフン)を入力t してください。 →	記入許可通知情報を取得希望の場合) ▶輸出入許可通知情報を取得するため。			
FAX番号 任意		0123987650 (半角英数字) 例) 0398765432	「-」(ハイフン)を入力せしてください。	(口座使用明細データを取得希望の場合)			
	登録用	konsai.ichiro@naccs.co.jp (半角英数字) 例)taro.tsukan@naccs.jp	→ 利用申込完了の通知	▶リアルタイム ↓リアルタイム □ 座の 伊田明細を 取得する にめ。			
E-mailアドレス	確認用	確認のため、同じE-mailアドレスを入力してください。 konsai.ichiro@naccs.co.jp 例)taro.tsukan@naccs.jp	輸出。 須と 載し	3入者で参加するには、 <u>12桁の輸出入者コード</u> が必 こなります。お持ちのコードを申込理由と併せて記 いてください。			
利用契約に関する項目							
申込理由の記	申込理由の記載例については、こちらをご参照ください。						
申込理由 (240文字以内)		輸出入者コード: P005A5550000 口座使用明細データ取得のため		次へ進む > (新)			
< 前,戻	5		次へ進む >				

③-1 利用開始希望日を入力します。

1 仮ログイン登録	2 仮ログイン登録完了	3 NAC	CS利用申込	4 NACCS利用申込	完了 5 審査完了		
✓ 申込担当者 事業	●	● 論理端末·証明書	回線・論理端末	・ メールボックス 料	● ● ● 金ブラン 請求先		
事業所•企業 入力							
NACCSを利用する事業所及び契約者等の情報を入力してください。 入力完了後に、「netNACCSを利用する」または「一般NACCSを利用する」ボタンをクリックしてください。							
入力完了後に、「次へ進む」ボタンを利用開始日に関する項目	クリックしてください。	().CCV10	利用開始教	^{6望日は、} 7営業 のリンクを押下す	日以降の日付を入力して ると7営業日後に日付が確	ください。 認できます。	
スケジュール表のシステム登録	禄日(利用開始日)を入力し ⁻	てくだい。(こちらをこ	0)	スケジュール表	の見方		
利用開始希望日 20190418 半角数字8桁) 例)20120401				申込日	 新規申込 保税※1を含む変更申込 システム設定が必要な変更 	重申込	
					7営業日		
事業所に関する項目				4月8日(月)	4月17日((水)	
NACCSを利用する事業所の情報を入	、力してください。			4月9日(火)	4月18日((木)	
				4月10日(水)	4月19日((金)	
			(全角)	4月11日(木)	4月22日(〔月〕	
企業名 	 (例) ナックス商事株式会社] 1	例 ・4月18日に利	用開始する場合		
企業名(フリガナ)	:業名(フリガナ) ナックスシステムカブシキカイシャ (全角) 申込は、4月9日までに行う 例) ナックスショウジカブシキガイシャ (全角) 例) ナックスショウジカブシキガイシャ (全角) (全角) 利用開始希望日は、4月19)ます ፤択して	
			(全角)	くについ。			

③-2 事業所に関する情報を入力します。

事業所に関する項目			
NACCSを利用する事業所の情報を入	カレてください。		
企業名		 法人の場合は、法人格も含めて入力してくだ さい。 例) ooco株式会社、有限会社ムムムム 個人企業の場合は、屋号または商号を入力してください。 	
企業名(フリガナ)	ナックスシステムカブシキカイシャ 例) ナックスショウジカブシキガイシャ		
事業所名	本社 例)本社、品川事務所	特に事業所が存在しない 「本社」と入力してくた	い場合は、 ごさい
事業所名(フリガナ)	 ホンシャ (全角カナ) 例)ホンシャ、シナガ ワジムショ 		
郵便番号	9990000 (半角数字7桁) 反映 例)1234567 反映	▲ 「-J01イアン)を入力せずに、数字のみ入力 してください。 郵便番号を入力し「反映」7 押下すると、下の住所欄にE	ボタンを 自動反映
住所(都道府県)	[神奈川県	C1169	
住所(市区町村)	川崎市幸区 (全角) 例)品川区		
住所(その他)	堀川町999 ナックスタワー1階 例)大崎1-2-3 AB Cビル 3階 303号	◆ 建物名、フロア階数および部屋番号があると きは、入力してください。	
住所(フリガナ)	「カナガワケンカワサキシサイワイクホリカワチョウ」 - 999 ナックスタワー1カイ 例)トウキョウドシナガワクオオサキ1-2-3 エービーシービル 3カイ 303ゴウ		
電話番号	0312345678 (半角英数字) 例)0312345678	「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力 してください。	
FAX番号 任意	0398765432 (半角英数字) 例)0312345678	<u>事業所所在地</u> を管轄す 不明な場合は、 <u>税関の</u>	「る税関を選択してください) <u>HP</u> を確認してください。
管轄税関	 ○函館 ○東京 ●横浜 ○名古屋 ○大阪 ○神戸 ○門司 ○長崎 ○沖縄 ○不明 		

: 次ページへ続く

③-3 契約者に関する情報を入力します。

: 前ページより



: 次ページへ続く

③-4 管理責任者に関する情報を入力し、「netNACCSを利用する」ボタンを押下します。

: 前ページより

管理責任者に関する項目		
IACCSを利用する端末やパスワ <i>ー</i> ドを	2管理する管理責任者の情報を入力してください。	
担当者	○事業所に同じ ○申込担当者に同じ ● その他(下欄に入力してください)	申込担当者と管理責任者が同じであれば「申込担当者に同
氏名	姓: 保税 名: 花子 (全角) 例)海炎 二郎	じ」ボタンを押下してください ※異なる場合は「その他」を選択し下欄に入力してください
氏名(フリガナ)	姓: 「 ホゼイ 名: ハナコ (全角カナ) 例)カイカ ジロウ	
所属部課名 任意	[営業一課] 例)第一営業部	
役職名 任意	(全角) 例)部長	
電話番号	[03555559999] (半角英数学) 例) 8312345678	「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力 してください。
FAX番号 任意	0388881111 (半角英数字) 例)0312345678	- 「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力 してください。
E-mailアドレス	Hozei.hanako@naccs.co.jp (半角英数字) 例)j-kaika@naccs.jp	✓利用申込完了のi動知先として登録します。
緊急連絡用FAX番号1	管理責任者に同じ 〇その他(下欄に入力してください) (半角英数字) 例) 0398765432	(1事業所に最大3つまで登録可) ※システム障害発生等の緊急連絡先となります ※FAX番号をお持ちでない場合は、「0000000000」(0を10桁)を 入力してください。
緊急連絡用FAX番号2 <mark>任意</mark>	(半角英数字) 例)0398765432	
緊急連絡用FAX番号3 <mark>任意</mark>	(半角英数学) 例)0398765432	
※管理責任者には、ウ	イルス対策などのセキュリティ対策を講じていただきます。	
د 🕎	と記を確認しました。	└ 必ず確認し、チェックをしてください
1. netNACCSを利用したい。 2. 一般NACCSを利用したい。 1 および 2 の両方を利用し	った 方は「netNACCSを利用する」ボタンをクリックしてください。 、方は「一般NACCSを利用する」ボタンをクリックしてください。 、たい方は、1の申込手続き完了後に、2を追加する変更申込を行ってく	
・ 申込担当者の入力に戻る	vaccsを利用する netNACCSを利用する	「netNACCSを利用する」をクリッ
日申込内容を一時保存する		

④ 「新規に利用者コードを追加する」ボタンを押下します。

1	仮ログイン	登録 🔰	2 仮ログイン登録完了	3 NAC	CS利用申込	4 NACCS利	旧申込完了	5 審査完了
	✓ 申込担当者	✔ 事業所・企	● 業 利用者) 論理端末・証明書	回線・論理端末	● メールボックス	◎	 請求先
利用	者コード 入	л						
利用者: 入力完了 修正が終 利用者	10月4日 1 人クク 利用4日 1 人クク 私力完了後に、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。 修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。 利用 老コードに関する項目							
<mark>自社シフ</mark> NACCSを 新規に利 他事業所 (他事業 利用者:	CFム利用のお 利用するために 利用するードを追 所の利用者コー 所の利用者コー 所の利用者コー 「所の利用者コー	<mark>客様以外は、必ず3</mark> ジン要な利用者コー 別加する場合は、「 「を共用する場合」 「「の共用には、制 画面で詳細情報を」	利用者コードを登録してく ドを登録します。 新規に利用者コードを追加 は、「他事業所の利用者コー 限がありますので事前に 入力すると、「申込情報」	ごさい。 「新 」する」ボタ ードを共用 ご確認ください。	規に利用す	者コードを クリック	を利用する 7	」を
●新規ご利用者コードを追加する ■ 他事業所の利用者コードを共用する ■ し情報を修正する場合は、「修正」ボタンをクリックして登録画面で修正してください。 ■ 込情報を削除する場合は、「削除」ボタンをクリックして登録内容を削除してください。								
申込	情報							
申込内	容 区分	業種	処理方式	利	用者ID	管理統計資料	保税管理 資料保存 と共用	申込情報の変更
						有科力		
	(重要な	ご案内)	「新規に利	用者コード	を追加する	5 をクリ	ックし、次	マページで

利用者コード(業種:輸出入者)を必ず追加してください。

●「システム区分」「業種」「処理方式」等を入力の上、②「設定する」ボタンを押下すると、 すぐ下欄に選択した内容が反映されます。

5

③「この内容で設定する」ボタンを押下しますと当該内容が反映された状態で「利用者コード入力」の 画面に戻ります。 <以下の順番で入力・選択してください>



⑥ 設定した申込情報を確認の上、「次へ進む」ボタンを押下します。

利用者コード 入力

利用者コードを入力してください。 入力完了後に、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。 修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

利用者コードに関する項目

自社システム利用のお客様以外は、必ず利用者コードを登録してください。

NACCSを利用するために必要な利用者コードを登録します。 新規に利用者コードを追加する場合は、「新規に利用者コードを追加する」ボタンをクリックしてください。 他事業所の利用者コードを共用する場合は、「他事業所の利用者コードを共用する」ボタンをクリックしてください。 (他事業所の利用者コードの共用には、制限がありますので事前にご確認ください。) 利用者コード情報入力画面で詳細情報を入力すると、「申込情報」に反映されます。

●新規こ利用者コードを追加する

申込情報を修正する場合は、「修正」ボタンをクリックして登録画面で修正してください。 申込情報を削除する場合は、「削除」ボタンをクリックして登録内容を削除してください。

┃ 申込情報

		₩44	***	***	加田七十	利用:	利用者ID		管理統計資料		他事業所	申込情報の変更	
甲瓜內谷	L Д	未但	观望王力式	利用者コード	識別番号数	有料分	無料分	道科味好 サービス	と共用	修正	削除		
追加	共用	輸出入	net	追加1	1	×	0	×	×	修正	削除		
		□利用者II	は他事業所より付替え、または別	途申込します。									
	〈前に長る 次へ進む〉 新												
							- = .	+ D U		++	- Vill		
]	火/へ 延		セクリ	ックし	レエ ター			

■ 他事業所の利用者コードを共用する

⑦ 「論理端末に関する項目」の論理端末数(netNACCS)へ必要なパソコン台数を入力後、 「次へ進む」を押下します。



⑧ 料金プランを確認後、「次へ進む」ボタンを押下します。

料金プラン 入力						
回用料金ブランを入力してください。 し力完了後に、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。 し力完了後に、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。 修正が終了しましたら、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。 料金ブランに関する項目						
料金ブランについては、 <u>こちら</u> をご参	照ください。					
適用料金 (netNACCS)	適用料金 (netNACCS) 〇基本+従量 〇従量のみ					
< 前こ戻る			次へ進む〉			

注:「基本+従量」:プランA 「従量のみ」:プランB

プランAは、業務の実施有無に関わらず基本料金(1端末ごと月額5,000円(税抜き))が掛ります。

\checkmark	プランの検討は、NACCS掲示板の掲載資料を参考にしてください。	
\checkmark	NACCSのご利用方法>3.システム利用料金について	
	・システム利用料金プラン等について	
	・料金プラン選択フローチャート	
	・料金表通則(システム利用規程)	

③ 請求先に関する情報を入力し、「申込内容確認へ進む」ボタンを押下します。 ※無料業務のみ利用を想定されている方でも、請求に関する情報は必ず入力していただく 必要があります。

請求先 入力	請求先 入力								
利用料金の請求弁 入力完了後に、「 ※無料業務のみの	利用料金の請求先と支払方法に関する情報を入力してください。 入力完了後に、「申込内容確認へ進む」ボタンをクリックしてください。 ※無料業務のみのご利用であっても、請求先情報の入力は必須です。								
一括請求に関	する項目								
一括請求とは、他 一括請求を希望す 一括請求を希望し	の事業所で登録済 「る場合は、「希望す ない場合は、「希望	の請求先に本事業所の請求を含めることをいいます。 たる」を選択して一括請求先の情報を入力してください。 しない」を選択して請求先所在地等の情報を入力してください。 (当該:	請求」とは、当該事業所の 事業所の請求は、一括請求	請求を他の事業所の請求へ 先の請求書にまとめて通知	含めることです 致します)				
一括請求		 希望しない 希望する(下欄に入力してください) 	請求を希望しない場合は「 」	希望しない」 にチェックし I	ਤੋਰ				
	コード	登録請求先コード: (半角数字7桁) 事業所コード: (半角英数字6桁)	括請求先の請求書又は詳明 <u>のわき とちた</u> し。 「請求	」 求を希望する場合 先コード」もしくは「事業所 ださい(西棚をユカオるとエ	コード」 <u>どちらか</u> を ラーにたいます)				
一括請求先	企業名	(全角) 例)ナックス商事株式会社	法人の場合は、法人格も含め さい。 例の0000株式会社、有限会社ムムムム 個人企業の場合は、屋号または商号を入力し てください。						
	事業所名	(全角) 例)品川事務所	一括請「企業	求を希望する場合 名」及び「事業所名」を入力	してください				
請求先所在地	に関する項目								
利用料金の請求労	F所在地の情報を <i>)</i>	、力してください。		- ない提合で、事業所住所と	安たス請求先を				
所在地		● 事業所に同じ のその他(下欄に入力してください)	希望される場合は	「その他」を選択し、入た	うください				
郵便番号		1234567 例) 1234567 反映	▲ 「-」 してください。 郵便番号を入力し「反映」ボタンをクリックする と、住所が出力はカキオ						
住所(都道府県)		東京都	▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●						
住所(市区町村)		〇〇市XX区 (全角) 例)品川区							
住所(その他)		[△町1番地 (全角) 例)大崎1-2-3 ABCビル 3階 303号	建物名、フロア階数および部屋番号があると きは、入力してください。						
住所(フリガナ)		トウキョウトマルマルシバツバツクサンカクマチ1バンチ 例)トウキョウトシナガワクオオサキ1-2-3 エービーシービル 3カイ 303ゴウ			: 次ページへ続く				

請求先担当者	に関する項目		
利用料金の請求分	先担当者の情報を	入力してください。 	: 前ページより
請求先担当者	š	●管理責任者に同じ ●その他(下欄に入力してください)	
氏名		姓: 経理 名: 太郎 (全角) 例)輸出 五郎	
氏名(フリガナ	-)	姓: ケイリ 名: タロウ (全角カナ) 例) ユシュツ ゴロウ	
所属部課名	任意	(全角) 例)経理部経理第1課	請求に関する担当者の情報を入力してください
役職名 任意		(全角)例)課長	
電話番号		0987654321 例)0312345678	▲ 「-」(ハイフン)を入力せずに、数字のみ入力 してください。
FAX番号 任意	3	(半角英数字) 例)8312345678	▲ 「-」いイプン)を入力せずに、数字のみ入力 してください。
E-mailアドレ	7.7.1	Keiri.taro@naccs.co.jp (半角英数字) >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	月々のお支払料金確定のお知らせなどの通知先となるメールアドレスを入力してください(最大5つまで登録可)
E-mailアドレ	ス2 任意	(半角英数字) 例)jiro.kaika@naccs.jp	
支払方法に関	同する項目		
利用料金の支払2 口座振替を選択し ※同一口座振替と 銀行振込を選択し	方法を選択してくだ。 」た場合は、同一口 とは、登録済の口暦 」た場合は、振込先	さい。 摩振替の利用を選択してください。 をを去払いに利用することないます。(請求書は事業所ごとに発行します。) 銀行を選択してください。	 ロ座振替を希望の方 「同一口座振替」とは 既に他の事業所で使用している振替口座と同じ口座を使用する ことです
支払方法		● 口座振替を希望する ○ 銀行振込を希望する	
同一口座振着	ゆの利用	 同一口座振替を希望しない(別途「預金口座振替依頼書についてのお知らせ」 ルを送付します) 同一口座振替を希望する(同一口座振替先を入力してください) 	別途「預金口座振替依頼書についてのお知らせ」メールを送付 いたします
	コード	登録請求先コード: (半角数字7桁) 事業所コード: (半角英数字6桁)	同一口座振替を希望する場合 コード欄の「登録請求先コード」もしくは「事業所コード」 の <u>どちらか</u> を入力し、「企業名」及び「事業所名」を入力して
同一口座 振替先	企業名	(全角) 例)ナックス商事件式会社	ください 銀行振込を希望の方 振込先銀行から、希望される振込先銀行を選択してください
	事業所名	(全角) 例)品川事務所	
振込先銀行 (三菱		● 三菱 UFJ銀行 ○ 三井住友銀行 ○ みずは銀行	振込先銀行は左記の3行のしばれかへお願しします。
< netNAC	csの入力に戻る		、甲込内容確認へ進む

10 申込内「申込	容の確認、及び「備考欄」へ連絡事項等を入力し、 内容を登録する」ボタンを押下します。		
※誤り	等があった場合には、各画面に戻って修正を行いまで	す。	① 申込完了となります。
申込内容 確認			NACCS利用申込 完了
入力した情報内容を確認してく 「申込内室を登録する」ボタッ 情報内容の修正をする場合は、 入力内容を確認後して「申込内 中込担当者情報	ださい。 をクリックすると、利用申込(新規)が完了します。 、それぞれの項目の「入力に戻る」ボタンをクリックして、各情報入力の画面から修正してください。 1容を登録する」ボタンをクリックしてください。 か 申込担当者の入力に戻		利用申込の受付が完了しました。 ^{利用申込の受付が完了しました。} ^{利用申込のでご確認にない。} お問い合わせの際は、 こたこの来日をおにつき 申込受付番号「180055A」
申込担当者に関する項目			したりちの街ちなの広ん 下さい 下さい
	申込情報 ち申込担当者の入力に追	हठ	※入力いただいたE-mailアドレスにメールが届かない場合は、迷惑 フィルターの設定やメールの振り付け設定をご確認いださい。
氏名			(大二-11家3
氏名(ノリカナ)	コンサイ イナロリ	_	
////周司林·白 	通 (1) 通 (1) 前 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	_	
雷託悉号	0123456789	_	お問い合わせ先はこちら
-EAX番号	0123456788		輸出入・港湾翻译情報処理センター株式会社
E-mailアドレス	konsai.ichiro@naccs.co.ip		【ヘルブデスク 【電話最受】0120-794-550 【受付時間】終日
efa \3.3.78			受付完了E-mailを自動送信します。
利用申込の備考		\top	
備考 <u>任意</u> (240文字以内)	連絡事項を任意で入力し	/ます。	
添付ファイル			
ファイルを添付する場合に その後に、「ファイルを添た 添付ファイルを削除する場	は、「寒観川がシバクリックして、ファイルを潮訳してください。 する」ボウィダクリックすると、ボイリァイル名が表示されます。 stelt、「削除」ボタンをグリックしてください。		
	012		
	□申込内容を登録する)	
0 申込内容を一時	11年する 日本	>	



申込完了後のご案内

お申し込み頂いた内容を契約部門にて確認・審査致します。 (審査結果はEメールにて通知致します。必ずEメールをご確認ください。)

※審査結果によっては申込内容の修正が必要な場合があります。

(Eメールにて審査結果を受け取った後に必要な手続き) 本資料の次ページ移行を参照し、必ず以下の操作・手続きを行ってください。 (必要な手続きが行わない場合、利用開始に至らず、キャンセル扱いとなります)

- •「ID通知内容」のご確認(P22)
- •「システム設定手続き」(P25)



3. 申込内容の確認





③ 確定した利用開始日を確認の上、併せて他項目のタブの内容を確認します。 問題なければ「申込書を出力する」ボタンを押下し、申込書を印刷することが可能となります。 申込書を出力したら、「ID通知内容」ボタンを押下してください。

	NAC	こ をサポー	トシス	₹Δ				商事株式会社 事業所 2012/04/19 08:40からログインロ	<i>ログアウト</i>
۵	申込実施	申込内容確認	契約内容確認	2 請求内	容参照	パスワード	変更		
✿ 申込情報─	一覧 > 利用申込	I¥88		_					
申込内署	客 参照	利田	由込						
申込情報の調	洋細を表示します。		1.22						
利用申词	2	所 netNACC	s 一般NAC	cs 🛛 🕬	神込	請求先			
申达内容									
受付番号		1800	0055A		Гл		∖≯ర⊧		マシロ
事業所コ	ード(申込者)	xxxxxxx			17	可用用如	百布呈	目」とは実る	の利用
申込日		9999/99/9	19		開如	台日とな	ふるこ	ことがあります	ţ
利用開始	希望日	2018	3/11/01		突わ	時期で、「同学時代で同一」と市	至日	aaaa\aa\aa	
申込分類	Į	新規申込	変更申込	解約申込	変更(ji	画関士)			
申込分類	(特殊)	共同利用	機器共用	付替	地位の	承維			

_				
	申込事務担当者			
	企業名	NNNNNNNN 1 NNNNNNNN 2NNNNN NNN 3NNNNNNNN 4NNNNNNNN 5NN NNNNNN 6NNNN	企業略称	XXX
	事業所名	NNNNNNNN1NNNNNNNN2NNNNN NNN3NNNNNNNN4NNNNNNNN5NN NNNNNN6NNN	事業所コード	XXXXXXX
	所属部課名	NNNNNNNN1NNNNNNN2NNNN	電話番号	XXXXXXXXXX1XXXXXXX2
	役職名	NNNNNNNN1NNNNNNN2NNNN	FAX番号	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
				X0000000X1X0000000X2X0000000X3X000000 XX4X0000000X5X000000X6X0000000X7X000

ADSL回線接続 _ 共用 毎日 ■冗長化 □予備機 □ping監視 【インターネット接続によるNACCSの利用】 システム 区分 保存 ナービス 管理統計資料 業務の種別 利用者コード 識別番号 確定した利用開始日を確認します 利用者ID 申込結果 利用開始日 2018/11/06 22 29 契約満了日 xxxxxxxxxx1 システム 区分 機器等の種別 台数 利用申込書提出締切日 システム設定申込締切日 XXXXXXXXXXXX 機器等の台数 次のページへ 変更 対象項目 追加 利用者コード数 xxxx 識別番号数 XXXX 適用料金の選択(専用回線接続) ■基本料金+従量料金 □従量料金のみ ID通知内容 適用料金の選択(インターネット接続) □基本料金+従量料金 ■従量料金のみ 回線数 xxxx 論理端末数 XXXX 共同利用の親の事業所コード メールボックス数 xxxx xxxx @ 10通知内容 進行状況 作業項目 作業日 通知内容 □ 申込書を出力する ทยามพุทธาน 1 พุทธาน 1 NNNNNNNN 1NNNN XXXXXXXXXX1 NNNNNN 7NNNNNNNNN 本用紙の郵送提出は不要です (申込情報一覧に戻る) ◎ 申込書を出力する

システムサービス利用申込書

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社 殿

2012年12月07日

ナックス商事株式会社 代表取締役社長 輸出入 太郎 様

システム利用規程に従って、システム利用契約の申し込みを行います。

会社名	ナックス商事株式会社					
事業所名	第一営業所					
事業所コード						
事業所所在地	東京都〇〇区1-2-3 ×ビル8階					
利用開始希望日	2013年02月26日					
【専用回線接続によ	【専用回線接続によるNACCSの利用】					



④ 「事業所コード」及び「事業所パスワード」「利用者コード」「利用者パスワード」を確認します。 ※システム設定を申込みする際に必要となります。(システム設定の申込方法は次ページ参照)

ID発行内	容 参照									
ID通知内容をそ 利用申込の詳編	確認してください。 細表示画面に戻る場合は そ	「申込情報	参照に戻る」ボタンをク	シリックしてくた	「事業列 NSS	fコード」及 の ホログイ	ひ「事業所	īパスワー フード とな	[×] 」は、 います	
利用開始E]	2018,	/11/06							
企業略称		NAC				コンロ、ハ	スワートは 1 す。		の空日から	
事業所コー	ŀ"	NAC5	55							
事業所バス	ワード	ABCD	efgh							
システム区	分	海上								
管轄税関		東京	税関		NACCSのログオン利用者ID、パスワードとなります。					
請求先コー	۴	99999	999		NACCS 「利用者	のログオン 「コード」+	/利用者IDは 「識別番号」	、 」の8桁と7	なります。	
■利用者コー	ド / 識別番号									
区公	₩1# /n III 七 - ¹		IB	ID	新:	ID	パフロード			
区 力	赤作生		双叶王八五	u	利用者コード	識別番号	利用者コード	識別番号	////_r	
共用	輸出入者		net				1 ANAC	AØA	ZZZZZZZZ	



参照可能期間を過ぎると、パスワードは参照できなくなります。

パスワード不明の場合は、改めてパスワード再発行の手続きが必要となります。 当該画面を「画面コピー」等を行い、紛失しないよう大切に保管ください。

【パスワード参照期間】審査終了日から利用開始日の2営業日まで参照できます。 参照期間例

12/2(月)~	12/10(火)	12/11 (水)	12/12(木)	12/13(金)
審査終了日 (ID払出し日)	利用開始日			利用開始日より 3営業日以降
参照可能 ————————————————————————————————————				参照不可 ────

<u>3.1. システム設定の申込方法について</u>





3.1. システム設定の申込方法について



「ID通知内容」ボタ	ンを押下した時に	確認出来る利用 ——	オコート	ドに基づき、	以下のシス	テム設定の申	ヨ込が必
安こなりより。 名称 (外為法)	称等の英文入力は必須で 輸出入者 関連業務利用含む)	す。 こより出力されるタフ たります。		※申込方法に NSSの利用が 御確認下さい	ついては <u>NSS</u> 5法 (システム設 ¹ 。	<u>電子申請情報ペ-</u> <u>定</u> に記載があり	<u>ージより</u> りますので
論出↓考情報↓↓							
輸出入者に関するシステム設定情報 現在の設定内容が表示されています 修正の場合は、修正入力が終了しま	を変更します。 ので、変更する項目のみ上書きし したら、「この内容で設定する」ボタ	てください。 たっをクリックしてください。				<mark>入力ガイド</mark> 入力してく	を参照の上 ださい。
輸出入者コードに関する項目						<u>入力ガイド</u>	
輸出入者コードに関する情報を入力し なお、JASTPROコードと税関発給コー	ってください。 ドはどちらか一方のみ入力してくだ	ざい。2つ所有していたとし	ても1つの利用者	コードに対し、両方設	定することはできません	·•	
輸出入者コード(JASTPRO)	P99999999999	(半角英数字12桁)					
輸出入者コード(税関発給)		(半角英数字12桁)					
輸出入許可情報に関する項目 輸出入許可情報に関する情報を入力	り してください。 ^特 漏れ 項目	寺に の多い です!				入力ガイド	
輸出入許可情報出力	 否 ● 要(下欄に入っ 	カしてください)	許可情報取 リアルタイ (ポキリカク	Q得目的の他 イムロ座の明細を		「要」を選択し]
代表出力先利用者コード	1ACTO	(半角英数字5桁)	さい。]
輸出入者コード	P99999999999	(半角英数字12桁) (半角英数字12桁)					
				輸出入許可情報を出	カする輸出入者コート	「を追加する	

3.1. システム設定の申込方法について



「ID通知内容」ボタ	タンを押下した	時に確認出来る利用	者コードに基づき、	、以下の	システム設定の申込な	が必
要となりま9。 名称 (外為)	名称等の英文入力は 輸出入者 法関連業務利用含む)	 必須です。 業種により出力されるタブ が異なります。 	※申込方法は NSSの利用 御確認下さい	こついては <u>方法 (シス</u> ハ。	NSS電子申請情報ページよ テム設定)に記載があります	<u>:り</u> すので
口座に関する項目			1	入力ガイド		
□座の複数利用者登録に関する情報	報を入力してください。				→ 入力ガイドを参照の上	-
口座複数利用	 利用しない 〇 利用す 	る(下欄に入力してください)			入力してください。	
1.						
口座名義人 (輸出入者コード)		(半角英数字12桁)				
口座番号		(半角数字14桁)		ſ		
利用可能者 (輸出入者コード) (半角英数字12桁)					込みはこちらからはで きません。 <u>こちら</u> から申込を行っ てください。	
納付書に関する項日		제 원	用可能者を追加入力する の口座を追加入力する	入力ガイド		
47111音(これ) 9-3-4日 	カレてください。					
上記「輸出入者コードに関する項目」	」で申し込まれた輸出入者コード	こ設定がされます。				
出力先(納付書等A)	● 申告者 ○ 輸入者	○ 代表通関業者(下欄に入力してください)				
代表通関業者の利用者コード		(半角英数字5桁)				
出力先(納付書等B)	● 申告者 ○ 輸入者	○ 代表通関業者(下欄に入力してください)				
代表通関業者の利用者コード		(半角英数字5桁)				

4. デジタル証明書の確認





③ 「ID通知内容」ボタンを押下します。					パック	「ージソフ	フト初期	設定引	F順書	言に従って	行って	くださ	:
ジラウザの戻るボタンは使用しないでくださ	\$U.,				ID発行内容 参照								
● NACCSサポートシステム					ID通知内容を確 利用申込の詳純 【ID通知内容	認してください。 明表示画面に戻る場合は	「申込情報参照に戻る」	ボタンをクリック	してください.	,			
中込実施 申込内容	客確認 契約内容確認 請求内容:	参照 パスワード変更			利用開始日		2018/11/	06					
▶ 申込情報一覧 > 利用申込詳細					企業略称		NAC						
申认内容 参昭					事業所コート		NAC555						
	利用申込			-11	事業所パス!	フード	ABCDEFGH						
∃込情報の詳細を表示します。					システム区分	ਹੋ	海上		デミジ	クル証明書	の取得	を業に	オ 認
利用申込 尹莱所	netNACCS 一般NACCS 回線申	込 請求先		_	管轄税関		東京税関		シン		が必ずつ	ा जूत	
申込内容					請求先コート	-	9999999				リビヌく	.9° -1+ =	合田出生
受付番号	XXXXXXXX	ステータス	NNNNNNN						ハツ	ワーシワノ	「設た		洲哇纳 王子士
事業所コード(申込者)	XXXXXX	事業所コード (契約者)	XXXXXX		利用者コート	: / 識別番号			木名	、	セノモ	ーか必要	安ぐす。
申込日	9999/99/99	審査終了日	9999/99/99		区分	業種		処理方式					パスワード
利用開始希望日	9999/99/99	契約解除(満了)希望日	9999/99/99						利	用調別番号	利用者コード	識別番号	
申込分類	新規申込 変更申込 解約申込	変更(通関士)			共用	輸出入	net				1 ANAC	AØA	ZZZZZZZZ
申込分類(特殊)	共同利用 機器共用 付替	地位の承継			論理端末名	/ デジタル証明書	Bi I						
	企業 事業所 契約者	管理責任者 緊急連絡用FAX番号	料金ブラン 請求先	i	区分	利用機器区分	バッケージソフト区分	う 論理	端末名	端末アクセスキー	828	∄⊐ —⊦″ı	認証コード2
	:			ļ	共用	net	net	999	99W	9999999999	99 X	XXXX	XXXXXXX
事業所名	NNN3NNNNNNNN4NNNNNNNNN 5NN NNNNNN6NNNN	事業所コード	XXXXXXX	_ 1				_					
所属部課名	NNNNNNNN1NNN	電話番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	_ <u> </u>	NACCS	<u>掲示板ト</u>	ップページ		CCS	のご利用	1方法		
役職名	NNNNNNNN1NNNNNNN2NNNN	FAX番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	IACCS 揭	示板		CCS				
氏名(フリガナ)	ИМИЛИИИ 1 ИМИЛИИИИ 2МИМИИ ИМИЛИИИ	E-mailアドレス	0000000011000000002200000000300 00000000000000000	XXXXX 7XXXX XX11X XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXXX	TOP 「総合的	NACCSのご利用 人・物・ 物流情報プラットフォー 国際物流の	防法 申込手続 国 をつな ームシステム」として の発展に貢献します。	遊 申込手続 国 をつな AS23541として NACCSのご利用にあたって パック			パッケー	ジソフト ・	デジタル証明
氏名	NNNNNNNN1NNNNNNN2NNNNN	INNBNNN									T 947 ()-	18	
■申込結果						時間合せWebフォームは こちら	運転状況 薄紛時間 < 24時間	検証済 印刷用	み納付書 プリンタ	1	1. 第0次	N99-9:	
利用開始日	9999/99/99	契約満了日	9999/99/99		77.70		Ladorena - C. (1010)	18 sup	2317	L.	: <u>1.第6次/</u> 法加加道法	<u>(ッケージソ</u> 手順韋(太:	<u>アト</u> ● 9/2 ⁻
利用申込書提出締切日	9999/99/99	システム設定申込締切日	9999/99/99		NACC	利用方法	新若情報 航空	デジタ	ーンソフ ル証明書				
対象項目	追加	変更	削除		<naccs< td=""><td>利用申込等の電子申請></td><td>NACCS 2 検疫所食品</td><td>Fing監</td><td>視</td><td></td><td>2.<u>第6次八</u> 初期導入到</td><td><u>ッケーンソ</u> :順書(総合</td><td><u>ノト</u> 運転試 9/2⁻</td></naccs<>	利用申込等の電子申請>	NACCS 2 検疫所食品	Fing監	視		2. <u>第6次八</u> 初期導入到	<u>ッケーンソ</u> :順書(総合	<u>ノト</u> 運転試 9/2 ⁻
利用者コード数	9999	g	999	9999	Site 不 八日 i控用でき 入留える		税期 =	ノ ービ	ス		<u> 験版)</u>		
識別番号数	9999	9	999 9	9999	「ビックフ	アップメニュー	30R9				1		
			9	9999	✓ 新型: お知	コロナウイルス関連の らせ		端	末ごの	とにデジタ	ル証明書	いを取得	寻し、
調理端末数		🖽 ID通知内容	s s	999			Ī			らパッケー	ミシリフト	、なイ、	 ノス
メールホッジス叙				99	▼ 未務:	1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-	税期 - 税期 -			し、アノゼキ	ンフノー		
	:				 ✓ バッ: デジ: ✓ ヘル: カレ: 	ケージソフト タル証明書 プデスクの混雑予想 ンダー	検疫所 食品 税期 利期 利期 利用	「 ド ジ	ール 手順は フト初	してくた 、NACCS 期設定手順書	v1。 引示板掲載 引を参照	の「パッ ください	ケージ N。

4

「論理端末/デジタル証明書」項目より各コードを確認の上、

デジタル証明書の取得及びパッケージソフトのインストールを



★利用開始日★ (NACCS業務開始日)

「システムサービス利用承諾書」を印刷の上、記載 内容に問題ないことをご確認ください。 本書類につきましてはお客様にて大切に保管くだ さいますようお願いいたします。(郵送での提出は 不要です) システムサービス利用承諾書

ナックス商事株式会社 代表取締役社長 輸出入 太郎 様

共同利用の親の事業所コート

2012年12月07日

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社 代表取締役社長 センター社長名

費社からお申し込みのあった輸出入・港湾関連情報処理センターシステムサービスの利用については、「システム利用規程」に 従っていただくことを条件として、下記の内容に記載したところによる利用を承諾します。

ナックス商事株式会社
8 一営業所
AC001
東京都○○区1-2-3 ×ビル8階
013年02月26日
F 181 14

【専用回線接続によるNACCSの利用】 保存 システム 区分 業務の種別 利用者コード 識別番号 管理統計資料 保税 A91 ■有料 □無料 ■保存 1ANAC 海上 利用者ID ■有料 □無料 ■保存 保税 1ANAC A02 海上 機器等の種別 台数 システム 区分 メール処理方式の総末台数 3 海上 根器等の台数 SMTP/POP3のサーバ端末台数 4 海上 メールボックス数 メールアドレス数(SMTP双方向) 2 (13) 0 (11) システム 区分 速度又は 利用時間 配線 保守時間帯 回線種類 オプションメニュー プロードパンド接続 無制限 . 共用 平日 口冗長化 ■予備機 ■ping監視 アクセス回線

	and the second		The second second		12.12	システル
	業務の種別	利用者コード	識別番号	管理統計資料	サービス	区分
利用者ID	保税	1ANAC	A03	口有料 口無料	口保存	航空
1000 000	CY	2ANAC	A01	■有料 □無料	口保存	海上
		台数	システム 区分			
機器等の台数	netNACCSで利用す	12	海上			
	12	2.00				
	webNACCSで利用す	るデジタル証明書数			12	

適用料金の選択(専用回線接続)
 基本料金+従量料金
 口従量料金のみ
 道用料金の選択(インターネット接続)
 口基本料金+従量料金
 日ば量料金のみ

1/1

AAA88 1



利用開始後のご案内

■初期設定、各種データの取得方法(注:利用開始前のデータは取得出来ません)

・パッケージソフトの利用方法(<mark>輸出入許可通知情報の取得方法</mark>) [<u>リンク</u>]

 ・パッケージソフトの利用方法(ロ座使用明細データの取得方法)[リンク] (説明補足) 「管理資料情報取り出し」をクリック→、「IO6 口座使用明細データ(全営業所実績表)」 を選択しデータを取得 ※口座利用実績との突合せは、輸出入許可通知情報も合わせて ご活用ください。

■お問合せ先 [<u>リンク</u>]