

業務名（業務コード）			輸入申告等一覧照会（ I D I ）																	
項番	欄	項目名	ID	属性	桁	繰1	繰2	条件（入力者）										コード	入力条件／形式	
								税関				通関業								
1		入力共通項目		an	398			M				M								
2		照会種別コード	SY S	an	1			M				M								入力者が税関の場合は、「A、K」は入力不可 A：事項登録一覧 B：申告・申請一覧 C：搬入時申告・申請一覧 D：開庁時申告・申請一覧 E：未許可申告・未承認申請一覧 F：予備申告済未申告一覧 K：通関士審査対象申告一覧 L：通関関係書類未提出申告一覧
3		照会対象年月日	DAT	n	8			F				F								入力がない場合は、システム日とする A：申告等予定年月日 B：輸入等申告・申請年月日（B P承認済で輸入許可前引取貨物に係る輸入申告（以下、I B Pという。）の場合は、B P承認申請年月日、特例申告事項登録の場合は、特例申告事項登録年月日、特例申告の場合は特例申告年月日、以下同様） C：搬入時申告・申請前は申告等予定年月日、搬入時申告・申請後は申告・申請年月日 D：開庁時申告・申請前は申告等予定年月日、開庁時申告・申請後は申告・申請年月日 E：輸入等申告・申請年月日 F：申告等予定年月日 K：申告予定年月日（申告済みの場合は申告年月日） L：申告等予定年月日または、輸入等申告・申請年月日（I B Pの場合は、B P承認申請年月日）
4		通関業者コード	CB C	an	5			C				F						利用者コード		（１）入力者が通関業者の場合で入力がない場合は、入力者の利用者コードとする （２）入力者が税関の場合で照会種別コードが「L」の場合は、必須入力 （３）入力者が通関業者以外の場合であて先官署コードが「AL」の場合は、必須入力
5		通関士コード	TUC	an	5			C				C						通関士コード		（１）通関業者コードが入力された場合のみ入力可能 （２）照会種別コードが「A、K」の場合は入力不可
6		あて先官署コード	CH	an	2			C				M						税関官署コード		（１）あて先官署単位に全官署のデータを出力する場合は、「AL」を入力する （２）入力者が税関の場合で入力がない場合は、入力者が所属する税関官署とする
7		あて先部門コード	CH B	an	2			C				C						部門コード		（１）入力者が税関の場合で入力がない場合は、入力者が所属する税関部門とする （２）あて先官署コードが「AL」の場合は、入力不可
8		蔵置官署コード	ZCH	an	2			C				X						税関官署コード		
9		蔵置部門コード	ZCB	an	2			C				X						部門コード		
10		輸入者コード	IM C	an	17			C				C						輸出入者コード 法人番号		先頭8桁または13桁で入力した場合は、システムで後4桁に「0000」を補完する