

---

## J A O 6 . 外為法 添付書類等追加申請

---

| 業務コード | 業務名           |
|-------|---------------|
| J A F | 外為法 添付書類等追加申請 |

## 1. 業務概要

申請済みの外為法関連の許可承認の申請書に対して、添付書類等の追加申請を行う。

## 2. 入力者

輸出入者

## 3. 制限事項

①添付ファイルのファイル名に外字は使用不可とする。

## 4. 入力条件

### (1) 添付ファイルチェック

#### (A) 共通チェック

なし。

#### (B) 業務個別チェック

①添付ファイルが存在すること。

②添付ファイル数が、１０ファイル以内であること。

③添付ファイル名が、１００バイト以内であること。(拡張子含む。)

### (2) 入力者チェック

①システムに登録されている利用者であること。

②申請者個別情報DBに登録されている利用者であること。

### (3) 入力項目チェック

#### (A) 単項目チェック

「入力項目表」及び「オンライン業務共通設計書」を参照。

#### (B) 項目間関連チェック

「入力項目表」及び「オンライン業務共通設計書」を参照。

### (4) DB関連チェック

#### (A) 整理番号

台帳DBに登録されている整理番号であること。

## 5. 処理内容

### (1) 入力チェック処理

前述の入力条件に合致するかチェックし、合致した場合は正常終了とし、処理結果コードに「０００００－００００－００００」を設定の上、以降の処理を行う。

合致しなかった場合はエラーとし、処理結果コードに「０００００－００００－００００」以外のコードを設定の上、処理結果通知の出力を行う。(エラー内容については「処理結果コード一覧」を参照。)

### (2) 申請書登録処理

入力の申請書類ファイル(添付書類)をシステムに登録する。

### (3) 申請受信処理

申請書の受付処理を行う。申請者と申請担当者に受付通知のメールを送信する。

### (4) 出力情報出力処理

後述の出力情報の出力を行う。出力項目については「出力項目表」を参照。

## 6. 出力情報

| 情報名    | 出力条件 | 出力先 |
|--------|------|-----|
| 処理結果通知 | なし   | 入力者 |