

NACCS

操作説明書

港湾管理者Web 編

第1.3版

2024年1月

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

改訂履歴

版数	改訂月	変更箇所	変更内容
1.0	2017/10	初版	—
1.1	2022/03	・ 1.1 注意制限事項	2022年6月16日のInternet Explorer 11のサポート期限切れに伴い、バージョン情報の表記を変更
1.2	2023/03	・ 1.1 注意制限事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ Windows 7 Professional SP1 (64bit 版) の記載削除 ・ Windows 10 Pro (64bit 版) / Internet Explorer 11 の記載削除 ・ Internet Explorer を Microsoft Edge に修正
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 1.2 保存している新しいページの確認の設定 ・ 1.3 JavaScript の有効化 ・ 1.4 クライアント証明書の確認の設定 ・ 1.5 セッションクッキーの有効化 	・ インターネットオプションの起動方法を Internet Explorer から起動をコントロールパネルからの起動に修正
		・ 2.1 Web ブラウザ起動	・ Internet Explorer を Microsoft Edge に修正
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 2.3 港湾管理者メニュー ・ 2.4 申請及び回答の送受信 ・ 3.2 申請内容の確認 ・ 4.1 係留施設使用届の作成 	・ 港湾管理者メニュー画面にバースウィンドウ追加
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 3.2 申請内容の確認 (1) 一覧表示 係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面【画面イメージ】	・ 画面イメージにバースウィンドウボタン追加
		<ul style="list-style-type: none"> ・ 3.2 申請内容の確認 (2) 一覧表示 係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面【表示内容】	<ul style="list-style-type: none"> ・ 処理状態に「！」表示説明追加 ・ DWT を追加 ・ バースウィンドウを追加

		・ 3.5 バースウィンドウ機能	新規追加
1.3	2024/1	・ 3.4 バースウィンドウ機能	「流用書類作成」ボタンの説明追加
		・ 3.5 バースウィンドウ機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「日時表示順」ボタンの追加 ・ 「施設情報表示位置」ボタンの追加 ・ 「拡大縮小（施設情報表示範囲）」の追加 ・ 「拡大縮小（日時表示期間）」の追加
		・ 3.2 申請内容の確認 (3) 詳細表示	情報区分の表示内容説明の変更

目次

1. 概要.....	1
1.1 注意制限事項.....	2
1.2 保存している新しいページの確認の設定.....	3
1.3 JavaScriptの有効化.....	4
1.4 クライアント証明書の確認の設定.....	5
1.5 セッションクッキーの有効化.....	6
1.6 セッションのタイムアウト.....	7
2. 港湾管理者Web利用の起動.....	8
2.1 Webブラウザ起動.....	8
2.2 ログイン.....	9
2.3 港湾管理者メニュー.....	10
2.4 申請及び回答の送受信.....	11
3. 港湾管理者Web.....	12
3.1 書類の確認と回答の作成.....	12
3.2 申請内容の確認.....	13
3.3 回答の作成.....	41
3.4 手入力書類の作成／編集／削除.....	61
3.5 パースウィンドウ機能.....	75
4. 係留施設使用届の作成と回答の確認.....	92
4.1 係留施設使用届の作成.....	92
4.2 回答の確認.....	122
5. 書類の印刷.....	125
5.1 PDF出力.....	125
5.2 出力帳票の設定.....	137
5.3 添付ファイルのダウンロード.....	161
6. その他の機能.....	166
6.1 港湾管理者データバックアップ用ファイルダウンロード.....	166
6.2 オプション設定.....	169
6.3 利用者メンテナンス（パスワード変更）.....	170
6.4 過去書類印刷・データダウンロード.....	171
6.5 使用料（単価）初期値の設定.....	181
6.6 ログアウト.....	188
7. 補足説明.....	189
7.1 各データの保存期間について.....	190
7.2 エラー画面について.....	192
8. 用語解説.....	195
8.1 ステータス.....	195

1. 概要

港湾管理者Webは、NACCSで提供する港湾管理者のための申請書類処理Webであり、以下の13種類の書類を対象としています。

- ・ 入出港届
- ・ 係留施設等使用許可申請書
- ・ 係留施設使用届
- ・ 入港料減免・還付申請書
- ・ 船舶運航動静通知
- ・ ひき船使用許可申請書兼配船希望願
- ・ 旅客乗降用施設（渡船橋）使用許可申請書
- ・ 船舶給水施設使用許可申請書
- ・ 船舶廃油処理施設使用許可申請書
- ・ 荷役機械使用許可申請書
- ・ 港湾施設（上屋・荷さばき地・野積場）使用許可申請書
- ・ コンテナ用電源使用許可申請書
- ・ ファイル申請

主な機能

- ・ 申請された書類の内容確認
- ・ 返信書類(回答情報)の作成
- ・ 手入力書類の作成
- ・ 書類の申請(係留施設使用届)
- ・ 書類情報のダウンロード
- ・ 添付ファイルのダウンロード
- ・ 帳票印刷

1.1 注意制限事項

港湾管理者Webを利用する端末は、以下の要件を満たしていること。

[OS/ソフトウェア]

- ・Windows 10 Pro (64bit 版) / Microsoft Edge
(Windows10 のサポート期間終了の 2025 年 10 月 14 日まで推奨)
(2022 年 3 月 Windows10 21H2/ Microsoft Edge バージョン 96 にて動作検証済)

[利用環境]

- ・本Webが稼働するパソコンが、インターネットに接続可能であること
- ・画面解像度 1024*768
- ・Microsoft Edge フォントサイズ「中」
- ・保存している新しいページの確認を行う設定にすること
- ・JavaScript、セッションクッキーは利用可能とすること
- ・輸出入・港湾関連情報処理センターが別途提示するデジタル証明書(以下、証明書)の導入手順にしたがって証明書をインストールしていること

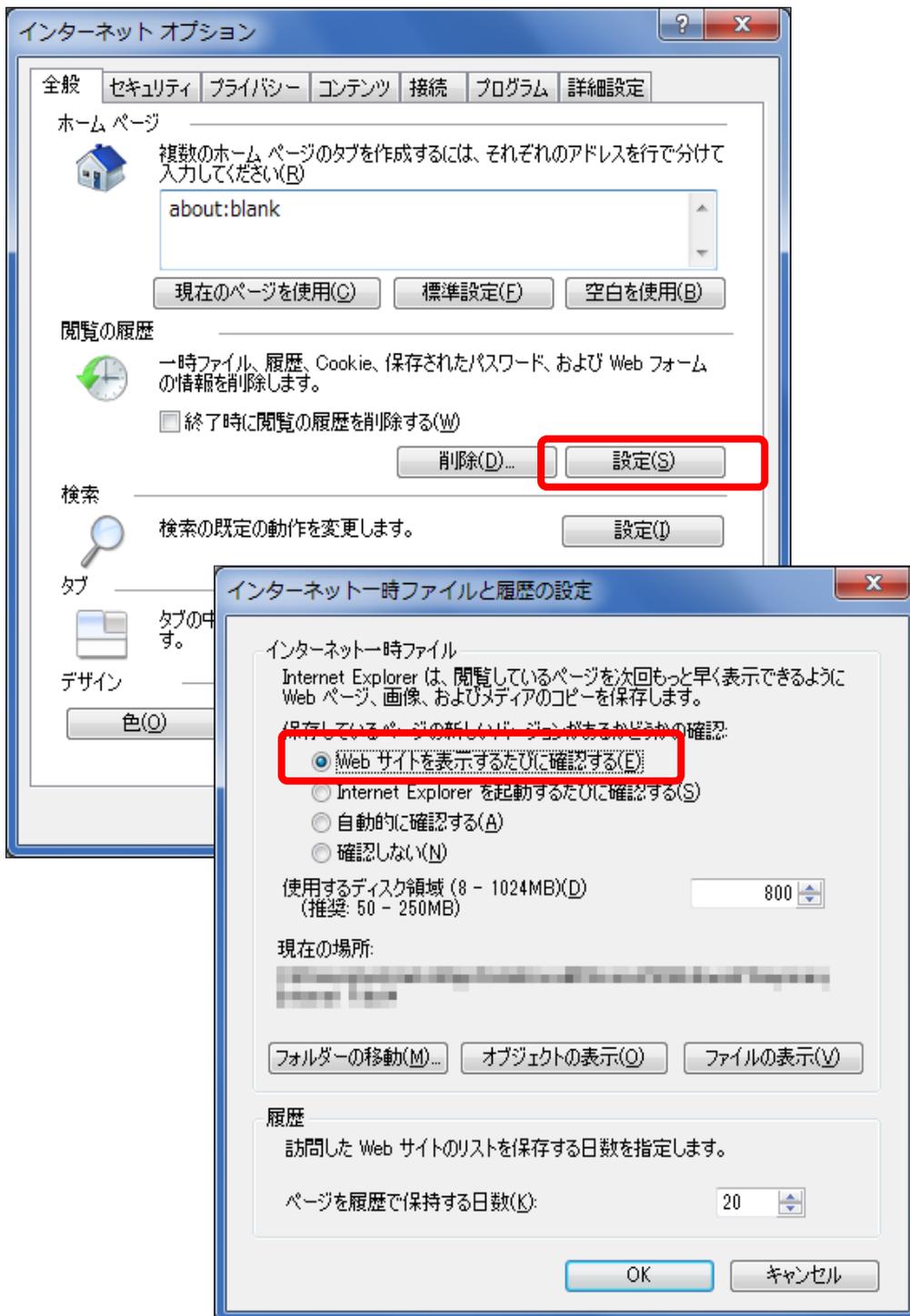
[注意]

- ・高 DPI 設定(スケーリング)には対応していないため、高 DPI 設定を行っている場合には設定状態によって画面表示が崩れる場合があります。DPI 設定は 100%を推奨します。
Windows 10 Pro
[コントロールパネル]→[ディスプレイ]→[カスタムの拡大率を設定]
- ・正常に動作しない場合は、1.2~1.4の設定を行ってください。

1.2 保存している新しいページの確認の設定

保存している新しいページの確認(キャッシュファイル最新確認)の設定が必要です。

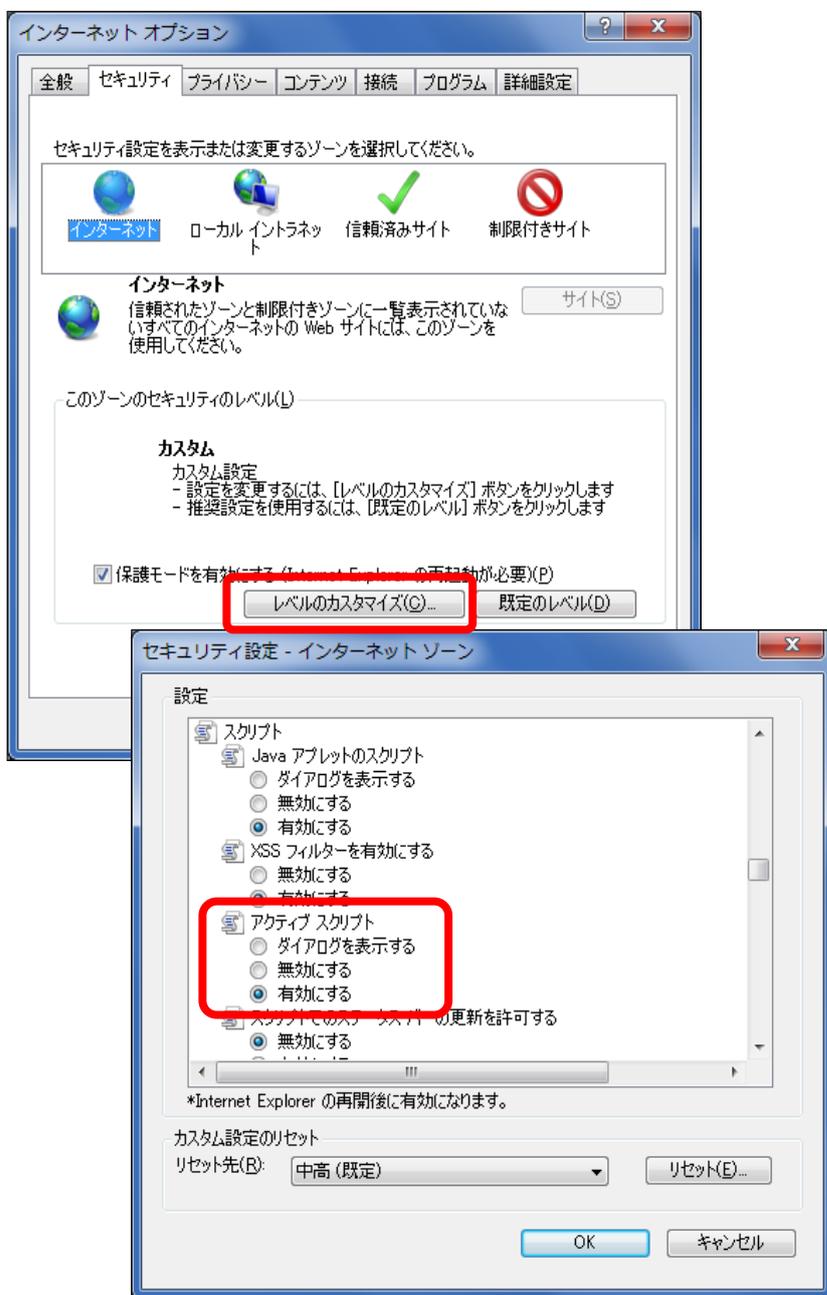
[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、「設定」ボタンをクリックします。



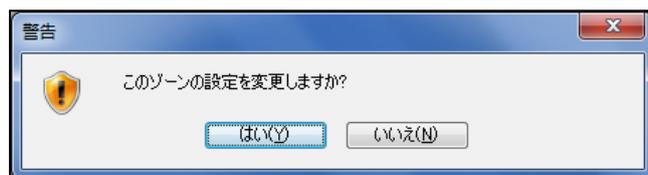
Webサイトを表示するたびに確認するにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。

1.3 JavaScript の有効化

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、[セキュリティ]タブの[レベルのカスタマイズ]をクリックします。



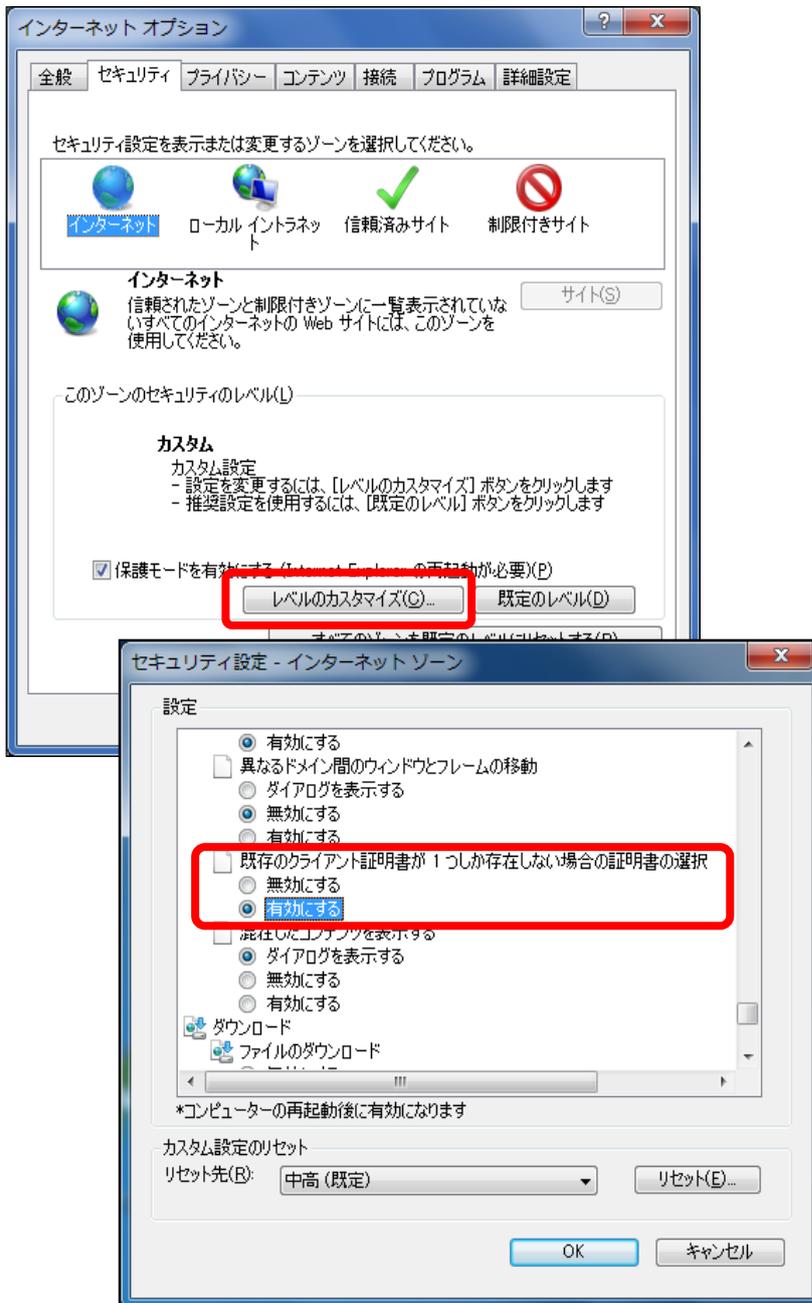
[スクリプト] - [アクティブスクリプト] を有効にするにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。



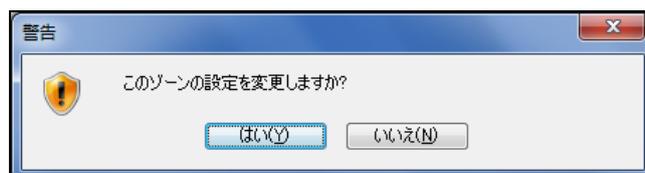
上記の警告が出た場合は、「はい」を選択してください。

1.4 クライアント証明書の確認の設定

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、[セキュリティ]タブの[レベルのカスタマイズ]をクリックします。



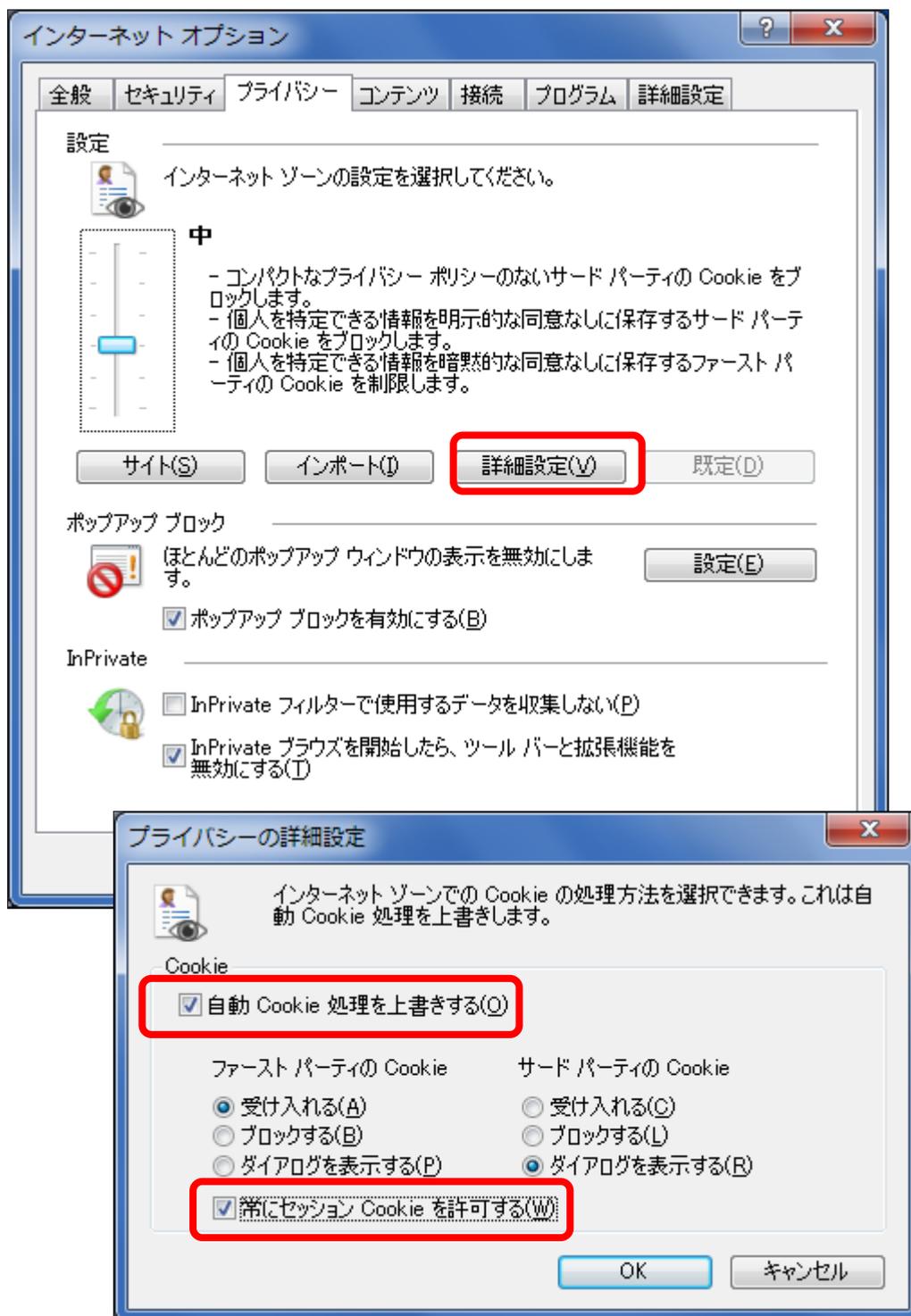
[その他] - [既存のクライアント証明書が 1 つしか存在しない場合の証明書の選択] を有効にするにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。



上記の警告が出た場合は、「はい」を選択してください。

1.5 セッションクッキーの有効化

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、[プライバシー]タブの「詳細設定」ボタンをクリックします。



自動 Cookie 処理を上書きするにチェックし、常にセッション Cookie を許可するにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。

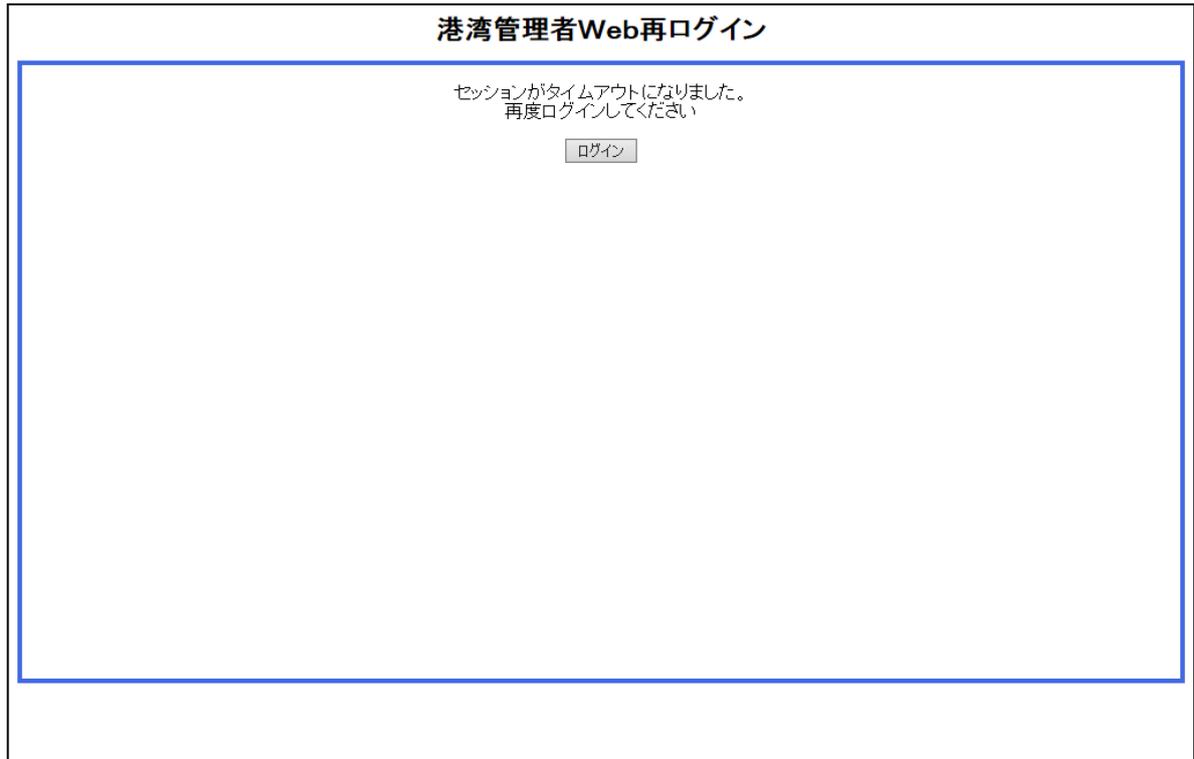
1.6 セッションのタイムアウト

港湾管理者Webではセキュリティの観点からログインしている状態を一定期間放置すると自動的にログアウト状態となります。

これをセッションタイムアウトと呼び、サーバ側で切断に関する管理を行っています。

設定されているセッションタイムアウト時間は60分です。60分間無操作状態が続くと、次の操作時に以下のタイムアウト画面が表示されます。「ログイン」ボタンをクリックするとログイン画面が表示されるため、継続して利用したい場合は再ログインが必要です。

【画面イメージ】



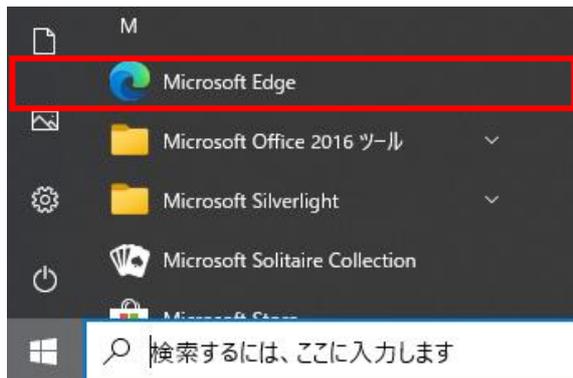
2. 港湾管理者Web利用の起動

2.1 Webブラウザ起動

[スタート]ボタンをクリックし、[Microsoft Edge]を起動します。
Microsoft Edge から以下のアドレスを入力し、港湾管理者Webにアクセスしてください。

<https://portweb.nac6.naccs.jp/prod/kwspaau/>

Microsoft Edgeの起動



※ブラウザのお気に入りに登録しておくことにより、次に港湾管理者Webを利用する際、起動(アクセス)が行いやすくなります。

2.2 ログイン

【概要】

ログイン画面は、港湾管理者Webの起動直後に表示される画面で、利用者の認証を行います。

【操作説明】

・利用者IDとパスワードは、半角英数字で入力しログインしてください。

【備考】

・前回入力内容を自動補完するオートコンプリート機能はありませんので、利用者IDとパスワードはログインの度に入力してください。

【画面イメージ】

港湾管理者Webログイン

利用者ID

パスワード

2.3 港湾管理者メニュー

【概要】

ログイン後、このメニューから各書類の内容確認及び回答等を行います。

【操作説明】

- 書類の選択
それぞれの書類の一覧画面を表示します。
新着未回答件数が表示されます。
新着未回答件数は、「新着件数更新」ボタンをクリックした際とメインメニューに画面遷移した際に更新されます。
- データダウンロード
港湾管理者データバックアップ用ファイルのダウンロードを行います。
- その他機能
オプション設定、パスワード変更を行います。
過去書類の印刷、データダウンロードを行います。
各申請で出力する様式と宛先名称の設定を行います。
※具体的な使用方法については、「5.2 出力帳票の設定」を参照ください。
使用料算出の際に表示される単価の初期値の設定を行います。
※具体的な使用方法については、「6.5 使用料(単価)初期値の設定」を参照ください。
- 新着件数更新
書類の選択に表示されている各リンク下の新着未回答件数の更新を行います。
- ログアウト
システムからログアウトします。
ログアウト後はログイン画面に戻ります。

【画面イメージ】

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 ログアウト

港湾管理者メニュー

新着件数更新

1. 書類の選択		
★ 入出港届 申請あり(99件)	★ 係留施設等使用許可申請書 申請あり(99件)	★ 入港料減免・還付申請書 申請あり(99件)
★ 係留施設使用届 回答あり(99件)	★ 船舶運航動静通知 申請あり(99件)	★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 申請あり(99件)
★ 船舶運航動静通知 申請あり(99件)	★ ひき船使用許可申請書兼配船希望届 申請あり(99件)	★ 船舶給水施設使用許可申請書 申請あり(99件)
★ ひき船使用許可申請書兼配船希望届 申請あり(99件)	★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書 申請あり(99件)	★ 荷役機械使用許可申請書 申請あり(99件)
★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書 申請あり(99件)	★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 申請あり(99件)	★ コンテナ用電源使用許可申請書 申請あり(99件)
★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 申請あり(99件)	★ ファイル申請 申請あり(99件)	★ パースウィンドウ
★ ファイル申請 申請あり(99件)		
2. データダウンロード		
★ 港湾管理者データバックアップ用ファイル		
3. その他機能		
★ オプション設定	★ パスワード変更	★ 過去書類印刷・データダウンロード
★ 出力帳票設定	★ 使用料単価設定	
4. ログアウト		
★ ログアウト		

2.4 申請及び回答の送受信

【概要】

港湾管理者Webを利用するうえで、申請者からの申請受信や回答送信、港長への申請送信や回答受信といった処理が行なわれています。

また、NACCS サーバから受信した申請データ以外に、FAX などですられた申請書類を港湾管理者Webの画面から手入力して登録することができます。

入出港届及び係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源使用許可申請書、ファイル申請(以下、「各種申請書」と呼ぶ)では未回答書類件数が表示されます。

係留施設使用届では港長からの回答件数が表示されます。

【備考】

- ・ 入出港届及び各種申請書では、申請者から新規申請が到着した場合に件数がカウントアップ、港湾管理者が回答を行った場合(「3.3 回答の作成」参照)に件数がカウントダウンされます。なお、件数が0件の場合は表示しません。
- ・ ファイル申請では、上記の条件に加えて、回答状態に関わらず申請後63日以降の申請について件数がカウントダウンされます。なお、件数が0件の場合は表示しません。
- ・ 係留施設使用届では、港長からの回答が到着した場合に件数がカウントアップ、港湾管理者が係留施設使用届の印刷を行った場合(「5.1 PDF出力」参照)または申請後63日以降の場合に件数がカウントダウンされます。なお、件数が0件の場合は表示しません。

【画面イメージ】未回答書類件数の表示

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 ログアウト

港湾管理者メニュー

新着件数更新

1. 書類の選択		
★ 入出港届 申請あり(99件)	★ 係留施設等使用許可申請書 申請あり(99件)	
★ 係留施設使用届 回答あり(99件)	★ 入港料減免・還付申請書 申請あり(99件)	
★ 船舶運航動静通知 申請あり(99件)	★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 申請あり(99件)	
★ ひき船使用許可申請書兼配船希望願 申請あり(99件)	★ 船舶給水施設使用許可申請書 申請あり(99件)	
★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書 申請あり(99件)	★ 荷役機械使用許可申請書 申請あり(99件)	
★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 申請あり(99件)	★ コンテナ用電源使用許可申請書 申請あり(99件)	
★ ファイル申請 申請あり(99件)	★ パースウィンドウ	
2. データダウンロード		
★ 港湾管理者データバックアップ用ファイル		
3. その他機能		
★ オプション設定	★ パスワード変更	★ 過去書類印刷・データダウンロード
★ 出力帳票設定	★ 使用料単価設定	
4. ログアウト		
★ ログアウト		

3. 港湾管理者Web

港湾管理者にて利用できる機能について説明します。

3.1 書類の確認と回答の作成

【概要】

書類及び情報(入出港届及び各種申請書)は船社や船舶代理店の申請者から申請され、その内容を確認したうえで、「受理」や「不受理」などの回答を作成し送信します。

作成手順は全体的に同じですが、係留施設等使用許可申請書の申請データを利用して、港長宛ての係留施設使用届を作成し申請する機能(「4.1 係留施設使用届の作成」参照)もあります。

◆書類毎に指定可能な回答

書類名	指定可能な回答
入出港届 入港料減免・還付申請書 船舶運航動静通知	受理、不受理
係留施設等使用許可申請書 ひき船使用許可申請書兼配船希望願 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 船舶給水施設使用許可申請書 船舶廃油処理施設使用許可申請書 荷役機械使用許可申請書 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 コンテナ用電源使用許可申請書 ファイル申請	受理、不受理、許可、許可(条件付)、不許可、決定
係留施設使用届	申請送信

以下では、入出港届及び各種申請書における申請内容の確認方法、回答の作成方法等について説明します。係留施設使用届については「4. 係留施設使用届の作成と回答の確認」を参照してください。

操作方法については、入出港届及び各種申請書とも同じになります。

3.2 申請内容の確認

【概要】

書類及び情報は船社や船舶代理店の申請者から申請され、その内容を確認したうえで、「受理」や「不受理」などの回答を作成し送信します。

(1) 一覧表示

【概要】

各種申請書の一覧表示画面では、検索条件に応じたデータ(申請から62日以前の書類)をまとめて一覧表で確認することができます。

一覧で確認できる項目は、届出／申請番号など識別に必要な項目です。

【表示方法】

メニュー画面のリンクをクリックすると、それぞれの一覧表示画面を表示します。
この時の初期検索条件は、状態が「未回答」のデータです。

【操作説明】

- ・ 一覧の内容を更に絞り込みたい場合は、検索を行ってください。検索画面は、「検索」ボタンをクリックすることで表示することができます。
- ・ 一覧の内容を確認したら、次は詳細内容を確認します。詳細内容を確認する対象のデータを選択して詳細表示画面を表示してください。
- ・ 詳細表示画面は、「詳細表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ PDF出力画面は、「印刷」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 履歴画面は、「履歴表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 手入力一覧画面は、「手入力表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 一覧画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードする場合は、「CSV出力」ボタンをクリックすることでダウンロードできます。
- ・ 一覧画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードする場合は、「TSV出力」ボタンをクリックすることでダウンロードできます。
- ・ 「全選択」リンクをクリックすると、一覧表示されている申請をまとめて選択できます。入出港届と係留施設等使用許可申請書は最大 20 件、その他の申請は最大 200 件まで選択できます。

【備考】

- ・ 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ ファイル申請については、「手入力表示」及び、「CSV出力」、「TSV出力」ボタンはありません。

【補足説明】

- ・ 入港日時・出港日時・停泊場所は、申請情報に離着岸及びびょう泊の双方が入力された場合においては、離着岸に関する申請内容が優先して表示されます。
- ・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。
- ・ 船舶運航動静通知は、同時申請された入港・出港・移動の書類を並べて初期表示します。

【画面イメージ】<入出港届>一覧表示画面の表示

① メニュー画面の「入出港届」リンクをクリックする。

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 [ログアウト](#)

港湾管理者メニュー

[新着件数更新](#)

1. 書類の選択

- ★ [入出港届](#)
申請あり(99件)
- ★ [係留施設使用届](#)
回答あり(99件)
- ★ [船舶運航動静通知](#)
申請あり(99件)
- ★ [ひき船使用許可申請書兼配船希望願](#)
申請あり(99件)
- ★ [船舶廃油処理施設使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [港湾施設\(上屋・荷さばき地・野積場\)使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [ファイル申請](#)
申請あり(99件)
- ★ [係留施設等使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [入港料減免・還付申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [旅客乗降用施設\(渡船橋\)使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [船舶給水施設使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [荷役機械使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [コンテナ用電源使用許可申請書](#)
申請あり(99件)
- ★ [パースウィンドウ](#)

2. データダウンロード

- ★ [港湾管理者データバックアップ用ファイル](#)

3. その他機能

- ★ [オプション設定](#)
- ★ [出力帳票設定](#)
- ★ [パスワード変更](#)
- ★ [使用料単価設定](#)
- ★ [過去書類印刷・データダウンロード](#)

4. ログアウト

- ★ [ログアウト](#)

② 入出港届の一覧表示画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
バースコード(鑑泊)	<input type="text"/> 一覧参照	バースコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑泊(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(鑑泊(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から60日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から60日を超えた申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

<<最初 <前ページへ12次ページへ 最後>>

選択	印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
1 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
4 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
6 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
7 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 CSV出力 TSV出力 メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

100%

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示する。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請に対して「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
添付数	申請された書類への添付ファイル数を表示する。
届出／申請番号	申請された書類の届出／申請番号を表示する。
処理状態	回答送信ステータス。「未回答」「回答済」を表示する。
回答種別	回答状態。「受理」「不受理」を表示する。
処理種別	情報処理ステータスを表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
申請者	申請者を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
船舶の名称	船名を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。 ※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字まで表示する。
コールサイン	コールサイン、船舶番号を表示する。
総トン数	総トン数を表示する。
入港日時（着岸）	着岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
入港日時（錨泊）	錨泊日時（自）を表示する。MM/DD hh:mm 編集
出港日時（離岸）	離岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
出港日時（錨泊）	錨泊日時（至）を表示する。MM/DD hh:mm 編集
停泊場所	錨泊場所又は着岸場所の施設コードを表示する。 両方ある場合は、着岸場所の施設コードを優先して表示する。
申請日時	申請日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
<<<最初 <前ページへ	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<<<最初」リンクをクリックすると 1 ページ目、「<前ページへ」リンクをクリックすると 1 つ前のページを表示する。1 ページ目が表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
ページ番号	表示件数が 200 件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ番号をクリックすると該当する一覧を表示する。
次ページへ> 最後>>>	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「最後>>>」リンクをクリックすると最終ページへ、「次ページへ>」リンクをクリックすると次のページを表示する。最終ページが表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
印刷	選択したデータの PDF 出力画面を表示する。（詳細については、「5. 書類の印刷」を参照）
詳細表示	選択したデータの詳細表示画面を表示する。
履歴表示	選択したデータの履歴画面を表示する。
手入力表示	選択したデータの手入力一覧画面を表示する。
C S V出力	一覧画面で表示された情報を C S V ファイル形式でダウンロードする。（詳細については、「3.2(5) C S V出力」を参照）
T S V出力	一覧画面で表示された情報を T S V ファイル形式でダウンロードする。（詳細については、「3.2(6) T S V出力」を参照）
メニュー	メニュー画面を表示する。
一括回答	選択したデータの一括回答用の返信書類編集画面を表示する。（詳細については、「3.3 回答の作成」を参照。）

※エラーがあります。以下の内容を修正してください。
正しい

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 [ログアウト](#)

港湾管理者メニュー

[新着件数更新](#)

- 書類の選択
 - ★ 入出港届 申請あり(99件)
 - ★ 係留施設使用届 回答あり(99件)
 - ★ 船舶運航動静通知 申請あり(99件)
 - ★ ひき船使用許可申請書兼配船希望願 申請あり(99件)
 - ★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書 申請あり(99件)
 - ★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 申請あり(99件)
 - ★ ファイル申請 申請あり(99件)
 - ★ **係留施設等使用許可申請書** 申請あり(99件)
 - ★ 入港料減免・還付申請書 申請あり(99件)
 - ★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 申請あり(99件)
 - ★ 船舶給水施設使用許可申請書 申請あり(99件)
 - ★ 荷役機械使用許可申請書 申請あり(99件)
 - ★ コンテナ用電源使用許可申請書 申請あり(99件)
 - ★ パースウィンドウ
- データダウンロード
 - ★ 港湾管理者データバックアップ用ファイル
- その他機能
 - ★ オプション設定
 - ★ 出力帳票設定
 - ★ パスワード変更
 - ★ 使用料単価設定
 - ★ 過去書類印刷・データダウンロード
- ログアウト
 - ★ ログアウト

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 使用届作成 CSV出力 TSV出力 メニュー パースウィンドウ 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数: 20件 [「パース](#)

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/11 09:06:38 [ログアウト](#)

※エラーがあります。以下の内容を修正してください。
正しい

係留施設等使用許可申請書検索

届出/申請番号	XXXXXXXX1X (前方一致指定可能)	申請者	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2X (部分一致指定可能)
船名	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2X (部分一致指定可能)	コールサイン	XXXXXXXXXX (前方一致指定可能)
申請日	9999年99月99日		<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
係留施設使用届	<input type="checkbox"/> 未作成 <input type="checkbox"/> 作成中 <input type="checkbox"/> 送信済 <input type="checkbox"/> 完了・報告 <input type="checkbox"/> 未完了 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 一部完了 <input type="checkbox"/> 報告		
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理 <input type="checkbox"/> 許可 <input type="checkbox"/> 許可(条件付) <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 決定		
着岸(予定)場所	XXXXXX 一覧参照		
入港日(着岸)	9999年99月99日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	9999年99月99日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="button" value="▼"/> 降順 <input type="button" value="▼"/>	並び替え2	船名 <input type="button" value="▼"/> 昇順 <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から60日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から60日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

<<<最初 <前ページへ 1 2 次ページへ>> 最後>>>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	完了・報告	申請者
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX
<input type="checkbox"/>	99	99	XXXXXXXXXX1X	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXX1XXXXX

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 使用届作成 CSV出力 TSV出力 メニュー パースウィンドウ 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数: 20件 [「パース](#)

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示する。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請に対して「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
添付数	申請された書類への添付ファイルの数を表示する。
届出／申請番号	申請された書類の届出／申請番号を表示する。
処理状態	回答送信ステータス。「未回答」「回答済」を表示する。 また、希望施設が他の申請と重複している場合は「！」を付与して表示する。 ※「！」表示条件は、「3.5 (2) 凡例【画面イメージ】(11)参照
回答種別	回答状態する。「受理」「不受理」「許可」「不許可」「条件付許可」「決定」を表示する。
処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
完了・報告	申請状況。「未完了」「完了」「一部完了」「報告」を表示する。
申請者	申請者を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
船名	船名を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。 ※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字まで表示する。
コールサイン	コールサイン、船舶番号を表示する。
DWT	重量トン数を表示する。着岸（予定）場所の施設情報に DWT が登録されている場合、かつ申請情報の DWT が超過している場合は、「！」を付与して表示する。
外航内航種別	外航内航種別（「外航」「内航」）を表示する。
港域入港日時	港域入港予定日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
入港日時（着岸）	着岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
出港日時（離岸）	離岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
着岸（予定）場所	着岸場所の施設コードを表示する。
申請日時	申請日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
使用届	使用届作成の有無を表示する。
<<<最初 <前ページへ	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<<<最初」リンクをクリックすると 1 ページ目、「<前ページへ」リンクをクリックすると 1 つ前のページを表示する。1 ページ目が表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
ページ番号	表示件数が 200 件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ番号をクリックすると該当する一覧を表示する。
次ページへ> 最後>>>	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「最後>>>」リンクをクリックすると最終ページへ、「次ページへ>」リンクをクリックすると次のページを表示する。最終ページが表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
印刷	選択したデータの PDF 出力画面を表示する。（詳細については、「5. 書類の印刷」を参照）
詳細表示	選択したデータの詳細表示画面を表示する。
履歴表示	選択したデータの履歴画面を表示する。
手入力表示	選択したデータの手入力一覧画面を表示する。
使用届作成	選択したデータから係留施設使用届詳細画面を表示する。（詳細については、「4. 係留施設使用届の作成と回答の確認」を参照）
C S V出力	一覧画面で表示された情報を C S Vファイル形式でダウンロードする。（詳細については、「3.2(5) C S V出力」を参照）

表示項目の タイトル名	表示内容
T S V出力	一覧画面で表示された情報をT S Vファイル形式でダウンロードする。(詳細については、「3.2(6) T S V出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。
バースウィンドウ	バースウィンドウ画面を表示する。
一括回答	選択したデータの一括回答用の返信書類編集画面を表示する。(詳細については、「3.3 回答の作成」を参照。)

(2) ソートと検索

【概要】

検索では、検索条件を指定して検索することにより、一覧表に表示されるデータを絞り込むことができます。また同時に一覧表示画面に表示されているデータの並び替えもできます。

【操作説明】

- ・ 一覧表示画面から、並び替え1、並び替え2にソート条件を選んで、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ ソートキーは2つまで指定でき、任意に項目名と昇順／降順を選択します。
- ・ 各入力項目に検索条件を入力して、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件にあてはまったデータが一覧表示画面に表示されます。

【備考】

- ・ 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。

※検索項目に関する注意事項

- ・ 届出／申請番号が入力された場合は、届出／申請番号のみで検索(他の条件は無視されます)。
- ・ 申請者、船名、コールサインはOR条件で検索。
- ・ 回答種別とその他の項目はAND条件で検索。

【画面イメージ】<入出港届>ソートと検索

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日		<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日		<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日		<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日		<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日		<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
並び替え1	申請日時 <input type="button" value="▼"/> 降順 <input type="button" value="▼"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="button" value="▼"/> 昇順 <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#) ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ12次ページへ 最後>>

選択	*	印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
1	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
4	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
6	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
7	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 CSV出力 TSV出力 メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

100%

【補足】

・申請書類毎の、検索条件エリアの条件項目は下表のとおりです。

条件項目	申請書類											検索条件		
	入出港届	係留施設等使用許可申請書	入港料減免・還付申請書	船舶運航者動静通知	ひき船使用許可申請書兼配船希望願	使用許可申請書	旅客乗降用施設（渡船橋）	船舶給水施設使用許可申請書	船舶廃油処理施設使用許可申請書	荷役機械使用許可申請書	野橋場（使用許可申請書）		港湾施設（上屋・荷さばき地・コンテナ用電源使用許可申請書）	ファイル申請
回答種別	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	チェックされた状態種別（回答ステータス）に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
申請日	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	指定した申請日に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付（FROM）の入力欄が表示される。
届出／申請番号	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	入力された届出／申請番号を前方一致で検索する。
申請者	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	入力された申請者名を部分一致で検索する。
船名	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	入力された船名を部分一致で検索する。
コールサイン	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	入力されたコールサインまたは船舶番号を前方一致で検索する。
バースコード（錨泊）	●													入力されたバースコード（錨泊）で検索する。
バースコード（着岸）	●													入力されたバースコード（着岸）で検索する。
入港日（錨泊（自））	●													指定した入港日（錨泊（自））に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付（FROM）の入力欄が表示される。
入港日（着岸）	●	●												指定した入港日（着岸）に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付（FROM）の入力欄が表示される。
出港日（錨泊（至））	●													指定した出港日（錨泊（至））に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付（FROM）の入力欄が表示される。
出港日（離岸）	●	●												指定した出港日（離岸）に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付（FROM）の入力欄が表示される。
着岸（予定）場所		●												入力された着岸（予定）場所で検索する。
係留施設使用届		●												チェックされた状況に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
停泊場所コード			●											入力された停泊場所コードを前方一致で検索する。
書類種別			●							●				チェックされた書類種別に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
係留施設コード				●										入力された係留施設コードを前方一致で検索する。
運航区分				●										チェックされた運航区分に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
着岸場所コード					●	●	●	●	●					入力された着岸場所コードを前方一致で検索する。
ひき船コード					●									入力されたひき船コードを前方一致で検索する。
渡船橋コード						●								入力された渡船橋コードを前方一致で検索する。
給水施設コード							●							入力された給水施設コードを前方一致で検索する。
荷役機械コード									●					入力された荷役機械コードを前方一致で検索する。
上屋等施設コード										●				入力された上屋等施設コードを前方一致で検索する。
電源施設コード											●			入力された電源施設コードを前方一致で検索する。
完了・報告		●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	チェックされた状況に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。

② 選択したデータの詳細内容が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届

届出/申請番号 00000000001 訂正前届出/申請番号
 情報区分 NAOCSS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長の氏名	CPE_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E				

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM--1-----2-----3-----E		
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM--2-----3-----4-----E	船籍港	JPHKO	SHIP_REG_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM--2-----3-----E	総トン数	123,456.12 ton	課金対象トン数 123,456.12 ton

前寄港地	JPABU	PRE_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	仕出港	GLJAV	DEPT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
次寄港地	JPAJI	NXT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	最終仕向港	GLJAV	FIN_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E

錨泊場所	港	JPKWS	EST_BER_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(自(入港時))	2017/10/01 01:01
	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	HZKCC	BER_FC_NM1--2-----3-----4-----5-----6-----7-----E	離岸日時	2017/10/02 01:01

航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1--2-----3-----4-----5-----6-----E	乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E	内航外航の別	内航		

積載貨物

形態	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt
備考	NOTES_FILE_ATC--2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E

[返信書類編集](#)
[回答履歴](#)
[印刷](#)
[ダウンロード](#)
[船舶情報](#)
[一覧](#)
[メニュー](#)

※申請者に訂正された項目については赤字で表示されます。

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
届出／申請番号	届出／申請番号を表示する。
訂正前届出／申請番号	当該書類が訂正された場合は訂正前届出／申請番号を表示、訂正されていない場合はこの項目を表示しない。
情報区分	情報区分を表示する。 ※運用上「NACCS」のみとなる。
情報処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
回答種別	回答種別を表示する。「未回答」「受理」「不受理」を表示する、 回答されていない場合はこの項目は表示しない。
状態	回答状態を表示する。「未回答」「回答済」を表示する、
申請者	
申請者	申請者名を表示する。
住所	申請者の住所を表示する。
TEL	申請者の電話番号を表示する。
船舶の代理人	
名称	船舶の代理人名を表示する。
住所	船舶の代理人住所を表示する。
船舶の運航者	
名称	船舶の運航者名を表示する。
住所	船舶の運航者住所を表示する。
船長の氏名	船長の氏名を表示する。
信号符字又は船舶番号	コールサインか船舶番号かのどちら一つを信号符字又は船舶番号として表示する。
船舶の名称	船舶の名称を表示する。
船舶の国籍	船舶の国コードと国籍を表示する。
船籍港	船籍港のコードと名称を表示する。
船舶の種類	船舶の種類コードと種別を表示する。
総トン数	総トン数を表示する。
課金対象トン数	課金対象トン数を表示する。
前寄港地	前寄港地のコードと名称表示する。
仕出港	仕出港のコードと名称を表示する。
次寄港地	次寄港地のコードと名称を表示する。
最終仕向港	最終仕向港のコードと名称を表示する。
錨泊場所 港	錨泊場所の港コードと名称を表示する
錨泊場所 施設	錨泊場所の施設コードと名称を表示する。
着岸場所 港	着岸場所の港コードと名称を表示する。
着岸場所 施設	着岸場所の施設コードと名称を表示する。
びょう泊日時（自（入港時））	錨泊の開始日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
びょう泊日時（至（出港時））	錨泊の終了日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
着岸日時	着岸する日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	離岸する日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
航海中の異変その他参考事項	航海中の異変その他参考事項を表示する。
乗組員の数	乗組員総数を表示する。
旅客の数	旅客総数を表示する。
備考	備考の内容を表示する。
内航外航の別	船舶の内外航別を表示する。
積載貨物	

表示項目の タイトル名	表示内容
形態	積載貨物一覧の形態を表示する。
添付ファイル	
No.	番号を表示する。添付ファイルがない場合はこの項目は表示しない。
添付ファイル名	チェックボックスと添付ファイル名を表示する。添付ファイルがない場合はこの項目は表示しない。
備考	備考の内容を表示する。
当局記入欄	
施設使用料	「試算額」または「確定額」を表示する。
単価	施設使用料の単価を表示する。
課金対象トン数	施設使用料の課金対象トン数を表示する。
合計（入港料）	施設使用料の合計（入港料）を表示する。
インセンティブ適用	インセンティブ適用の有無と内容を表示する。
- 回答情報 -	
回答書類番号	最新の回答書類番号を表示する。
回答年月日	回答した年月日を表示する。 yyyy/mm/dd
回答ステータス	回答ステータスを表示する。「受理」「不受理」を表示する。
通知コード	通知コードを表示する。
通知内容	通知内容を表示する。
返信書類編集	返信書類編集画面を表示する。（詳細については、「3.3 回答の作成」を参照）
回答履歴	回答履歴一覧画面を表示する。（詳細については、「3.3 回答の作成」を参照）
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。（詳細については、「5.1 PDF出力」を参照）
ダウンロード	添付ファイルをダウンロードする。添付ファイルがない場合は、このボタンはクリックできません。（詳細については、「5.3 添付ファイルのダウンロード」を参照）
船舶情報	船舶基本情報表示画面を表示する。
一覧	一覧表示画面を表示する。
メニュー	メニュー画面を表示する。

【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書>詳細表示画面の表示

- ① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「詳細表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設等使用許可申請書検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
係留施設使用届	<input type="checkbox"/> 未作成 <input type="checkbox"/> 作成中 <input type="checkbox"/> 送信済		
完了・報告	<input type="checkbox"/> 未完了 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 一部完了 <input type="checkbox"/> 報告		
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理 <input type="checkbox"/> 許可 <input type="checkbox"/> 許可(条件付) <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 決定		
着岸(予定)場所	<input type="text"/>	一覧参照	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
	降順		昇順
			<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#) ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷/データダウンロード画面から確認出来ます。
[<<最初](#) [<前ページへ](#) [12次ページへ](#) [>>最後](#)

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	完了・報告	申請者
201 <input checked="" type="checkbox"/>	済	1	00000000001	未回答		申請	未完了	港湾管理者Web利用者

※一括回答の最大回答書類数:20件

② 選択したデータの詳細内容が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設等使用許可申請書

届出/申請番号 0000000001 訂正前届出/申請番号 許可日 2017/10/01 許可番号 PERMIT_NO
完了日 2017/10/01 完了番号 COMP_NO-E

情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 使用届 未作成 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長名	CPE_NM-1-2-3-4-5-6-E				

信号符文字 (船舶番号)	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM-1-2-3-E	IMO No.	IMO_NO-E
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM	4-E	課金対象トン数	123,456.12 ton
船舶の種類	T79	SHIP_TYP_NM	2-3-E	重量トン数	123,456.12 ton
				船舶の全長	123.00 m

完了・報告 未完了 現許可番号 NOW_APPROV_NO-E

(接舷船)		(被)接舷船名	
1 船舶コード	SIDESHIP_	船舶の名称	SIDESHIP_NM-2-3-E
2 船舶コード	SIDESHIP_	船舶の名称	SIDESHIP_NM-2-3-E
3 船舶コード	SIDESHIP_	船舶の名称	SIDESHIP_NM-2-3-E

運航区分 入港 使用形態区分 (優先指定船かつ接舷船である) 貨物の危険品の有無 ランクA 着岸舷側 左舷
定期不定期別 外航定期 最大喫水 7.00 m

入港予定日時 2017/10/01 01:01

着岸 (予定) 場所	港	BER_NM-1-2-3-4-5-6-E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	KH01C	離岸日時	2017/10/02 01:01

船首ビット番号	BOW	船尾ビット番号	STE	岸壁等の基点からの距離	888.00 m
---------	-----	---------	-----	-------------	----------

移動前停泊場所	AUADL	BEF_SHIFT_FC_NM	2-3-4-5-6-E	移動開始予定日時	2017/10/01 01:01
移動後停泊場所	KRPUS	AFT_SHIFT_FC_NM	2-3-4-5-6-E	荷役開始日時	2017/10/01 10:10

仕出港	AUADL	DEPT_PORT_NM	2-3-4-5-6-E	前港コード	AUADL	PRE_PORT_NM	2-3-4-5-6-E
次港港	KRPUS	NXT_PORT_NM	2-3-4-5-6-E	最終仕向港	KRPUS	FIN_PORT_NM	2-3-4-5-6-E

備考 NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3-E

陸揚貨物

No.	形態	HSコード	港湾統計コード	品名	数量	単位
1	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
2	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
3	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル

船積貨物

No.	形態	HSコード	港湾統計コード	品名	数量	単位
1	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
2	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
3	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt

備考 NOTES_FILE_ATC-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3-E

[返信書類編集](#) [回答履歴](#) [印刷](#) [ダウンロード](#) [船舶情報](#) [使用届作成](#) [一覧](#) [メニュー](#) [バースウンドウ](#)

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
届出／申請番号	届出／申請番号を表示する。
訂正前届出／申請番号	当該書類が訂正された場合は訂正前届出／申請番号を表示する、訂正されていない場合はこの項目を表示しない。
許可日	許可日を表示する、許可されていない場合はこの項目は表示しない。 yyyy/mm/dd
許可番号	許可番号を表示する、許可されていない場合はこの項目は表示しない。
完了日	完了日を表示する、完了していない場合はこの項目は表示しない。 yyyy/mm/dd
完了番号	完了番号を表示する、完了していない場合はこの項目は表示しない。
情報区分	情報区分を表示する。「NACCS」「フラットファイル」「独自システム」を表示する。
情報処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
使用届	「未作成」、「作成済」、「送信済」の状態を表示する。
回答種別	回答種別を表示する。「受理」「不受理」「許可」「不許可」「条件付許可」「決定」を表示する、回答されていない場合はこの項目は表示しない。
状態	回答状態を表示する。「未回答」「回答済」を表示する。
申請者	
申請者	申請者名を表示する。
住所	申請者の住所を表示する。
TEL	申請者の電話番号を表示する。
船舶の代理人	
名称	船舶の代理人名を表示する。
住所	船舶の代理人住所を表示する。
船舶の運航者	
船舶の運航者	船舶の運航者名を表示する。
住所	船舶の運航者住所を表示する。
船長名	船長名を表示する。
船舶情報	
信号符字又は船舶番号	コールサインまたは船舶番号を表示する。
船舶の名称	船名を表示する。
IMO No.	IMO No. を表示する。
船舶の国籍	船籍を表示する。
総トン数	総トン数（国際総トン数）を表示する。
課金対象トン数	課金対象総トン数を表示する。
船舶の種類	船種コードと船種を表示する。
重量トン数	重量トン数 DWT を表示する。
船舶の全長	船舶の全長を表示する。
完了・報告	申請状況を表示する。
現許可番号	現許可番号を表示する。
(接舷船)	
船舶コード	接舷船のコールサイン、または船舶番号を表示する。
(被) 接舷船名	
船舶の名称	接舷船の船名を表示する。
運航区分	運航区分を表示する。
使用形態区分	使用形態を表示する。
貨物の危険品の有無	貨物の危険度の表示をする。

表示項目の タイトル名	表示内容
着岸舷側	着岸舷側を表示する。
定期不定期別	内外航定期不定期を表示する。
最大喫水	最大喫水を表示する。
入港予定日時	入港予定日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
移動開始予定日時	移動開始予定日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
着岸（予定）場所（港）	着岸（予定）場所港コードと港名を表示する。
着岸（予定）場所（施設）	着岸（予定）場所施設コードと施設名を表示する。
着岸日時	着岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	離岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
船首ビット番号	船首ビット番号を表示する。
船尾ビット番号	船尾ビット番号を表示する。
岸壁等の基点からの距離	岸壁等の基点からの距離を表示する。
移動前停泊場所	移動前停泊場所コードと停泊場所名を表示する。
移動後停泊場所	移動後停泊場所コードと停泊場所名を表示する。
移動開始予定日時	移動開始予定日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
荷役開始日時	荷役開始日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
前港港	前港コードと港名を表示する。
次港港	次港コードと港名を表示する。
仕出港	仕出港コードと港名を表示する。
最終仕向港	最終仕向港コードと港名を表示する。
備考	備考内容を表示する。
陸揚貨物	
形態	揚積貨物の貨物形態を表示する。
HSコード	揚積貨物のHSコードを表示する。
港湾統計コード	揚積貨物の港湾統計コードを表示する。
品名	揚積貨物の品名を表示する。
数量	揚積貨物の数量を表示する。
単位	揚積貨物の単位を表示する。
船積貨物	
形態	船積貨物の貨物形態を表示する。
HSコード	船積貨物のHSコードを表示する。
港湾統計コード	船積貨物の港湾統計コードを表示する。
品名	船積貨物の品名を表示する。
数量	船積貨物の数量を表示する。
単位	船積貨物の単位を表示する。
添付ファイル	
No	番号を表示する。添付ファイルがない場合はこの項目は表示しない。
添付ファイル名	チェックボックスと添付ファイル名を表示する。添付ファイルがない場合はこの項目は表示しない。
備考	備考の内容を表示する。
当局記入欄	
施設使用期間	
着岸日時	施設使用期間の着岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	施設使用期間の離岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
係留時間	施設使用期間の係留時間を表示する。 XXX 日 X,XXX 時間
施設使用料	「試算額」または「確定額」を表示する。
単価	施設使用料の単価を表示する。

表示項目の タイトル名	表示内容
係数（課金対象トン数）	施設使用料の課金対象トン数を表示する。
計算結果	施設使用料の単価と係数の計算結果を表示する。
合計（施設使用料）	施設使用料の合計を表示する。
インセンティブ適用	インセンティブ適用の有無と内容を表示する。
- 回答情報 -	
回答書類番号	最新の回答書類番号を表示する。
回答年月日	回答した年月日を表示する。 yyyy/mm/dd
回答ステータス	回答ステータスを表示する。「受理」「不受理」「許可」「不許可」「条件付許可」「決定」を表示する。
通知コード	通知コードを表示する。
通知内容	通知内容を表示する。
返信書類編集	返信書類編集画面を表示する。（詳細については、「3.3 回答の作成」を参照）
回答履歴	回答履歴一覧画面を表示する。（詳細については、「3.3 回答の作成」を参照）
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。（詳細については、「5.書類の印刷」を参照）
ダウンロード	添付ファイルをダウンロードする。添付ファイルがない場合は、このボタンはクリックできません。（詳細については、「5.3 添付ファイルのダウンロード」を参照）
船舶情報	船舶基本情報表示画面を表示する。
使用届作成	係留施設使用届作成画面を表示するボタン。（詳細については、「4.係留施設使用届の作成と回答の確認」を参照）
一覧	一覧表示画面を表示する。
メニュー	メニュー画面を表示する。
バースウィンドウ	バースウィンドウ画面を表示する。

(4) 履歴表示

【概要】

履歴表示画面では、対象データの申請履歴を一覧で確認することができます。

【表示方法】

一覧表示画面から対象のデータを選択し、「履歴表示」ボタンをクリックすると、選択した書類の履歴表示画面を表示します。

【操作説明】

- ・ 詳細表示画面は、確認する対象のデータを選択して「詳細表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ PDF出力画面は、「印刷」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 一覧表示画面は、「一覧表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 履歴表示画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードする場合は、「CSV出力」ボタンをクリックすることでダウンロードできます。
- ・ 履歴表示画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードする場合は、「TSV出力」ボタンをクリックすることでダウンロードできます。

【備考】

- ・ 履歴表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。

【画面イメージ】

- ① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「履歴表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑別)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑泊(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(鑑泊(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[最新](#) << 最初 < 前ページへ 12次ページへ > 最後 >>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
<input checked="" type="checkbox"/>	済	1	00000000001	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

[印刷](#) [詳細表示](#) [履歴表示](#) [手入力表示](#) [CSV出力](#) [TSV出力](#) [メニュー](#) [一括回答](#) ※一括回答の最大回答書類数:20件

100%

- ② 選択したデータの履歴内容が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000001	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

[印刷](#) [詳細表示](#) [一覧表示](#) [CSV出力](#) [TSV出力](#) [メニュー](#)

(5) CSV 出力

【概要】

ファイル申請を除く各種申請書の申請一覧画面、手入力一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードします。

【操作説明】

一覧画面から、「CSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- ・ 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ ファイル申請については、CSV出力はありません。
- ・ 一覧表示された情報を一括ダウンロード（選択チェックボックスは無関係）します。
- ・ 一覧表示されている項目と申請情報の全てを""（ダブルクォーテーション）で囲んだカンマ区切りの形式で出力します。
- ・ 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

【補足説明】

- ・ 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を CSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることにより表示したデータを CSV 出力します。
- ・ CSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

【画面イメージ】<入出港届>CSV出力(申請一覧表示画面から実行する場合)

① 一覧表示画面から「CSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷/データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ12次ページへ 最後>>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
1 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
4 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
6 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
7 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 **CSV出力** TSV出力 メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷/データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ12次ページへ 最後>>

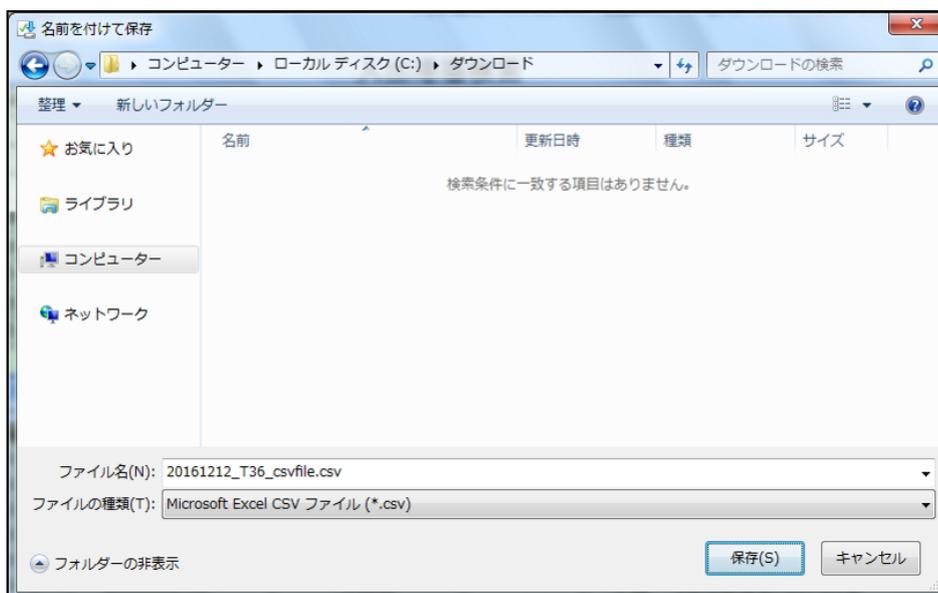
選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
1 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
4 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
6 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
7 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8 <input type="checkbox"/>	済	1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 CSV出力 TSV出力 メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

20161212_T36_csvfile.csv (290 KB) を開くか、または保存しますか?

名前を付けて保存(A)

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



【補足】

・CSV ファイル名は申請書類毎に異なり、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	CSV 出力ファイル名
入出港届	yyyyMMDD_T36_csvfile.csv
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMDD_T37_csvfile.csv
係留施設使用届	yyyyMMDD_T38_csvfile.csv
入港料減免・還付申請書	yyyyMMDD_T71_csvfile.csv
船舶運航動静通知	yyyyMMDD_T73_csvfile.csv
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMDD_T81_csvfile.csv
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMDD_T74_csvfile.csv
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T82_csvfile.csv
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T83_csvfile.csv
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMDD_T84_csvfile.csv
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMDD_T85_csvfile.csv
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMDD_T87_csvfile.csv

(6) TSV 出力

【概要】

ファイル申請を除く各種申請書の申請一覧画面、手入力一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を TSV ファイル形式でダウンロードします。

【操作説明】

一覧画面から、「TSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- ・ 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ ファイル申請については、TSV 出力はありません。
- ・ 一覧表示された情報を一括ダウンロード（選択チェックボックスは無関係）します。
- ・ 一覧表示されている項目と申請情報の全てをタブ区切りの形式で出力します。
- ・ 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

【補足説明】

- ・ 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を TSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることにより表示したデータを TSV 出力します。
- ・ TSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

【画面イメージ】<入出港届>TSV出力(申請一覧表示画面から実行する場合)

① 一覧表示画面から「TSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	回答種別	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
バーコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	バーコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	入港日(着岸)	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	出港日(離岸)	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ12次ページへ> 最後>>

選択	*	印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
1	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
4	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
6	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
7	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 CSV出力 **TSV出力** メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	回答種別	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
バーコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	バーコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	入港日(着岸)	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	出港日(離岸)	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

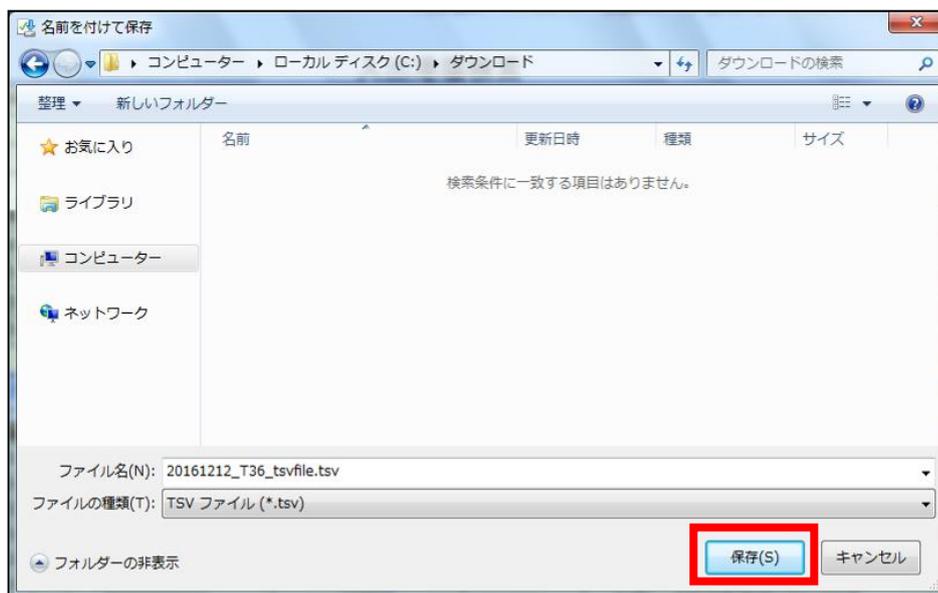
全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ12次ページへ> 最後>>

選択	*	印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
1	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
4	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
6	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
7	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8	<input type="checkbox"/>	済	1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 CSV出力 TSV出力 メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

20161212_T36_tsvfile.tsv (258 KB) を開くか、または保存しますか?

- ③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



【補足】

- TSV ファイル名は申請書類毎に異なり、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	TSV 出力ファイル名
入出港届	yyyyMMdd_T36_tsvfile.tsv
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMdd_T37_tsvfile.tsv
係留施設使用届	yyyyMMdd_T38_tsvfile.tsv
入港料減免・還付申請書	yyyyMMdd_T71_tsvfile.tsv
船舶運航動静通知	yyyyMMdd_T73_tsvfile.tsv
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMdd_T81_tsvfile.tsv
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMdd_T74_tsvfile.tsv
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMdd_T82_tsvfile.tsv
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMdd_T83_tsvfile.tsv
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMdd_T84_tsvfile.tsv
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMdd_T85_tsvfile.tsv
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMdd_T87_tsvfile.tsv

(7) 船舶基本情報表示

【概要】

入出港届及び各種申請書の内、船舶情報を持つ申請書類[※]については、「船舶基本情報表示画面」において申請者からの船舶基本情報とNACCSに登録されている船舶基本情報の内容を対比して確認することができます。

- ※ 入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書

【表示方法】

詳細表示画面から、「船舶情報」ボタンをクリックすると、船舶基本情報が表示されます。

【操作説明】

- ・ 画面の左の欄に申請者が入力した船舶基本情報を表示し、右の欄に NACCS サーバに登録されている船舶基本情報を表示します。
- ・ 「閉じる」ボタンをクリックすると、詳細表示画面に戻ります。

【備考】

- ・ NACCS に登録されていない船舶基本情報の場合、画面右側の欄は空のまま表示されます。
- ・ NACCS の船舶基本情報ファイルは、申請者が NACCS の「船舶基本情報登録／訂正業務」により登録したデータが表示されます。(港湾管理者Webにて登録することはできません)
なお、現状では1日1回の連携となっているため、NACCS で登録されたデータがすぐに反映されないことに注意してください。

【画面イメージ】<入出港届>船舶基本情報の表示

① 詳細表示画面から「船舶情報」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届

届出/申請番号 0000000001 訂正前届出/申請番号
 情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長の氏名	CPE_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E				

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM--1-----2-----3---E		
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM--2-----3-----4-----E	船籍港	JPHKO	SHIP_REG_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM--2-----3-----E	総トン数	123,456.12 ton	課金対象トン数 123,456.12 ton

前寄港地	JPABU	PRE_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	仕出港	GLJAV	DEPT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
次寄港地	JPAJI	NXT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	最終仕向港	GLJAV	FIN_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
錨泊場所	港	JKWS	EST_BER_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(自(入港時))	2017/10/01 01:01
	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
着岸場所	港	JKWS	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	HZKOC	BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----7-----E	離岸日時	2017/10/02 01:01
航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1--2-----3-----4-----5-----6-----E		乗組員の数	12,345	旅客の数 23,456
備考	NOTES--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E			内航外航の別	内航

積載貨物

形態	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt
備考	NOTES_FILE_ATC--2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E

[返信書類編集](#) [回答履歴](#) [印刷](#) [ダウンロード](#) **[船舶情報](#)** [一覧](#) [メニュー](#)

② 選択したデータの船舶基本情報が表示される。

申請情報		船舶基本情報	
船名:	SHIP_NM--1-----2-----3---E		
コールサイン:	SHIP_NO-E		
船舶番号:			
国籍:	JP SHIP_CNTRY_NM----2---		
船籍港:	JPHKO SHIP_REG_PORT_NM--2---		
船種:	T69 SHIP_TYP_NM-----2---		
船舶所有者:			
総トン数:	123456.12 トン		トン
(課金対象トン数)			
国際総トン数:	123456.12 トン		トン
重量総トン数:			トン
全長:			m
航行速度:			ノット
閉じる			

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
船名	船名を表示する。
コールサイン	コールサインを表示する。
船舶番号	船舶番号を表示する。
国籍	国籍（船籍）を表示する。
船籍港	船籍港を表示する。
船種	船種を表示する。
船舶所有者	船舶所有者を表示する。
総トン数	総トン数（課金対象トン数）を表示する。
国際総トン数	国際総トン数を表示する。
重量総トン数	重量総トン数を表示する。
全長	船舶の全長を表示する。
航行速度	航行速度を表示する。
閉じる	船舶基本情報を表示している画面を閉じる

3.3 回答の作成

【概要】

申請及び情報の申請内容を確認したら、回答を作成して送信します。回答には、個別回答作成と一括回答作成があります。

(1) 個別回答作成

【概要】

回答作成画面では、回答種別と通知コードを指定して回答を作成します。

【表示方法】

詳細表示画面から、「返信書類編集」ボタンをクリックすると、返信書類編集画面が表示されます。

【操作説明】

- ・ 状態種別(回答種別)と通知コードを選択してください。
状態種別(回答種別)は、下表のとおり書類毎に選択可能な回答が決まっています。

◆書類毎に指定可能な回答

書類名	選択可能な回答
入出港届 入港料減免・還付申請書 船舶運航動静通知	受理、不受理
係留施設等使用許可申請書 ひき船使用許可申請書兼配船希望願 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 船舶給水施設使用許可申請書 船舶廃油処理施設使用許可申請書 荷役機械使用許可申請書 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 コンテナ用電源使用許可申請書 ファイル申請	受理、不受理、許可、許可(条件付)、 不許可、決定

- ・ 通知コードは、一覧から選択して「追加」(->)ボタンをクリックすると回答内容の一覧に追加されます。最低1つは選択してください。
- ・ 項目情報を記入する通知コードを追加すると項目情報入力画面が表示されますので、項目情報を選択して「設定」ボタンをクリックしてください。
- ・ 回答内容を取り消したい場合は、回答内容の一覧から対象を選択して「クリア」ボタンをクリックしてください。
- ・ 回答を作成後は、「返信書類登録」を行ってください。
 - 「返信書類登録」ボタン : 送信指示になりますので、返信先に送信されます。
なお、送信指示を行うとその回答の内容は変更できません。
 - 「印刷」ボタン : 回答送信前の画面を PDF 帳票で出力します。
回答内容を設定していない状態、または出力帳票設定を行っていない場合は、PDF 帳票を出力することはできません。
 - 「閉じる」ボタン : 入力した内容は登録されずに画面を閉じます。

【画面イメージ】<入出港届>回答の作成

- ① 詳細表示画面から「返信書類編集」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届

届出/申請番号 00000000001 訂正前届出/申請番号
 情報区分 NAOCOS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長の氏名	CPE_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E				

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM--1-----2-----3-----E		
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM--2-----3-----4-----E	船籍港	JPHKO	SHIP_REG_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM--2-----3-----E	総トン数	123,456.12 ton	課金対象トン数 123,456.12 ton

前寄港地	JPABU	PRE_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	仕出港	GLJAV	DEPT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
次寄港地	JPAJI	NXT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	最終仕向港	GLJAV	FIN_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E

錨泊場所	港	JPKWS	EST_BER_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(自(入港時))	2017/10/01 01:01
	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	HZKCC	BER_FC_NM1--2-----3-----4-----5-----6-----7-----E	離岸日時	2017/10/02 01:01

航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1--2-----3-----4-----5-----6-----E	乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E			内航外航の別	内航

積載貨物

形態	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt
備考	NOTES_FILE_ATC--2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E

- ② 返信書類編集画面が表示されるので、状態種別(回答種別)と通知コードを選択し、「追加」(->)ボタンをクリックする。

情報区分 NACCS
 返信対象届出/申請番号 00000000001
 状態種別 **不受理** 許可番号 許可日

通知コード

コード	理由・条件	項目情報
4001	申請者の書式及び記載事項等の不備	
4002	〇〇〇が記載されていない	
4003	〇〇〇の記載が誤りである	
4004	登録された船名と船舶番号が異なる	
4005	その他の理由	
4008	その他の理由 (その理由)	

元に戻す クリア

返信書類登録 印刷 閉じる

100%

- ③ 項目情報を記入する通知コードを選択すると項目情報入力画面が表示されるため、項目情報を選択して「設定」ボタンをクリックする。

通知コード

4002

[不受理]〇〇〇が記載されていない

項目情報

1船舶の名称

設定 キャンセル

100%

- ④ 回答内容が正しければ、「返信書類登録」ボタンをクリックしてください。返信先に回答が送信されます。

情報区分 NACCS
 返信対象届出/申請番号 00000000001
 状態種別 許可番号 許可日

通知コード

コード	理由・条件	コード	理由・条件	項目情報
4001	申請書の書式及び記載事項等の不備	4002	〇〇〇が記載されていない	1:船舶の名称
4002	〇〇〇が記載されていない			
4003	〇〇〇の記載に誤りがある。			
4004	登録された船名と船舶番号が異なる			
4005	その他の理由			
4008	その他の理由 (その理由)			

元に戻す クリア

100%

(2) 一括回答作成

【概要】

入出港届(入港届、出港届含む)、係留施設等使用許可申請書においては、最大 20 件までの申請に対する一括回答が可能です。

【表示方法】

一覧表示画面から、「一括回答」ボタンをクリックすると、返信書類編集画面が表示されます。

【操作説明】

- ・ 状態種別(回答種別)と通知コードを選択してください。
状態種別(回答種別)は、下表のとおり書類毎に選択可能な回答と通知コードが決まっています。

◆書類毎に指定可能な回答

書類名	選択可能な回答	
	状態種別	通知コード(理由・条件)
入港届(入出港届) 入出港届(入出港届)	受理	1001(申請等を受理した)
		1004(入港料、試算・確定の別、課金対象トン数)
		1005(入港料に対しインセンティブを適用する(その理由))
		1007(その他連絡事項(自由入力))
	不受理	4001(申請書の書式及び記載事項等の不備)
		4002(〇〇〇が記載されていない)
		4003(〇〇〇の記載に誤りがある)
		4004(登録された船名と船舶番号が異なる)
		4005(その他の理由)
		4008(その他の理由(理由自由入力))
出港届(入出港届)	受理	1001(申請等を受理した)
		1007(その他連絡事項(自由入力))
	不受理	4001(申請書の書式及び記載事項等の不備)
		4002(〇〇〇が記載されていない)
		4003(〇〇〇の記載に誤りがある)
		4004(登録された船名と船舶番号が異なる)
		4005(その他の理由)
		4008(その他の理由(理由自由入力))
係留施設等使用許可申請書	受理	1001(申請等を受理した)
		1003(完了番号、完了番号通知日)
		1007(その他連絡事項(自由入力))
	不受理	4001(申請書の市初期及び記載事項等の不備)
		4002(〇〇〇が記載されていない)

書類名	選択可能な回答	
	状態種別	通知コード(理由・条件)
		4003(〇〇〇の記載に誤りがある)
		4004(登録された船名と船舶番号が異なる)
		4005(その他の理由)
		4008(その他の理由(理由自由入力))
	許可	2001(申請条件に対する変更事項はなし)
		2002(許可番号、許可日)
		2003(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間)
		2004(施設使用料(係留施設)に対しインセンティブを適用する(その理由))
		2019(その他連絡事項(自由入力))
	許可(条件付)	2101(バース会議にて(時間・場所等の変更)をした上で許可)
		2102(他地区バースを使用することで許可)
		2103(整備不良船に対して、整備を条件とする)
		2104(パイロットの乗船を必要とする)
		2106(深喫水線(余裕水深が喫水の10%未満の船)が潮高を勘案し余裕水深基準を確保する場合の安全対策)
		2107(係留時間の延長は認めない)
		2108(着離岸時間の遵守)
		2109(取り扱い貨物によっては指導をする)
		2110(荷おろしに際して、エプロンにシートや鉄板を使用すること)
		2111(火気取扱い禁止)
		2112(ファイヤーワイヤーの準備)
		2113(無線機、レーダの禁止)
		2114(荷役中監視員の配置)
		2115(監督者の立会い)
		2116(消火設備の準備)
		2117(開口部から引火性ガスが出る作業の禁止)
		2118(ボイルオフガスの放出、燃焼の禁止)
2119(放射性物質荷役中の汚染検査実施)		
2120(関係者以外立ち入り禁止)		
2121(離岸棧基準の遵守)		
2122(オイルフェンスの展張)		

書類名	選択可能な回答	
	状態種別	通知コード(理由・条件)
		2123(その他の理由)
		2124(許可番号, 許可日)
		21T3(本船接岸中は宇部興産(株)西沖の山栈橋NO.1には他船を接岸させないこと)
		21U1(港湾管理者が別に示す条件を遵守すること)
		21U2(使用完了後は、本システムにおいて報告を行うこと)
		21U3(その他の理由(理由自由入力))
		21U4(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間)
		21U5(施設使用料(係留施設)に対しインセンティブを適用する(その理由))
		不許可
	3002(バースが混み合い、係留する余地がない)	
	3003(希望の岸壁、錨地が使用できない)	
	3004(希望の岸壁、錨地は他の船舶が使用中である)	
	3005(航泊制限を実施中である)	
	3006(岸壁水深が船舶喫水に満たない)	
	3007(船の長さが、岸壁基準長を越えている)	
	3008(船舶の大きさが岸壁の強度限界を超えている)	
	3009(係留施設の能力を超える船舶(グロストン))	
	3010(係留施設の能力を超える船舶(デッドウェイト))	
	3011(岸壁の荷役許容量を超過している)	
	3012(危険物を積んできたが、おろす場所がない)	
	3013(積載貨物及び荷役貨物の不適(危険物、ばら物、重量物等))	
	3014(当該岸壁で荷役許可できない荷物である)	
	3015(希望錨地は不適切である)	
	3016(公共バースを使用できない船舶である)	
	3017(コンテナ専用岸壁にはコンテナ船のみ)	
	3018(セメント、穀物運搬船は、その荷役設備のある岸壁のみ)	
	3019(荷捌き地等の背後地が使用できない状態のとき)	
3020(荷役日前からの着岸希望申請である)		
3021(長期間の係留希望であり許可できない)		

書類名	選択可能な回答	
	状態種別	通知コード(理由・条件)
		3022(工事・行事等による係留施設の制限のため)
		3023(橋梁による航行制限)
		3024(気象・海象・自然災害(台風、地震、津波)による航行制限)
		3025(該当施設に関する条例等の規制)
		3026(海難防止協会の基準、Pilot引受け基準)
		3027(水先人が乗船していない)
		3028(曳船が確保されていない)
		3029(航路通報が受理されていない)
		3030(その他の理由)
		3045(その他の理由(理由自由入力))
	決定	9901(船席(着岸位置)の決定(バース))
		9902(船席(着岸位置)の決定(着岸位置))
		9903(船席(着岸位置)の決定(着岸日時))
		9904(船席(着岸位置)の決定(離岸日時))
		9905(許可番号, 許可日)
		9910(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間)
		9911(施設使用料(係留施設)に対しインセンティブを適用する(その理由))
		9951(使用完了後は、本システムにおいて報告を行うこと)
		9952(完了番号、完了番号通知日)
		9971(その他連絡事項(自由入力))

- 通知コードは、一覧から選択して「追加」(→)ボタンをクリックすると回答内容の一覧に追加されます。最低1つは選択してください。
- 項目情報を記入する通知コードを追加すると項目情報入力画面が表示されますので、項目情報を選択して「設定」ボタンをクリックしてください。
- 回答内容を取り消したい場合は、回答内容の一覧から対象を選択して「クリア」ボタンをクリックしてください。
- 回答を作成後は、「返信書類登録」を行ってください。
 - 「返信書類登録」ボタン :送信指示になりますので、返信先に送信されます。
なお、送信指示を行うとその回答の内容は変更できません。
 - 「印刷」ボタン :回答送信前の画面をPDF 帳票で出力します。
回答内容を設定していない状態、または出力帳票設定を行っていない場合は、PDF 帳票を出力することはできません。
 - 「閉じる」ボタン :入力した内容は登録されずに画面を閉じます。

【画面イメージ】<入出港届>一括回答の作成

- ① 一覧表示画面からデータを選択（選択チェックボックスにチェック）し、「一括回答」ボタンをクリックする。最低1つは選択してください。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	回答種別	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	入港日(着岸)	<input type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	出港日(離岸)	<input type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷 データダウンロード画面から確認出来ます。

<<<最初 <前ページへ12次ページへ 最後>>>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000009	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000008	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000007	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input checked="" type="checkbox"/>	済	1	00000000006	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000005	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000004	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	済	1	00000000003	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input checked="" type="checkbox"/>	済	1	00000000002	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 手入力表示 CSV出力 TSV出力 メニュー **一括回答** ※一括回答の最大回答書類数:20件

- ② 返信書類編集画面が表示されるので、状態種別(回答種別)と通知コードを選択し、「追加(->)」ボタンをクリックする。

情報区分 NACCS

返信対象届出/申請番号

状態種別 許可番号 許可日

通知コード

コード	理由・条件	コード	理由・条件	項目情報
4001	申請書の書式及び記載事項等の不備			
4002	〇〇が記載されていない			
4003	〇〇〇の記載に誤りがある。			
4004	登録された船舶と船舶番号が異なる			
4005	その他の理由			
4006	その他の理由 (その理由)			

-> <-

元に戻す クリア

返信書類登録 印刷 閉じる

100%

- ③ 項目情報を記入する通知コードを選択すると項目情報入力画面が表示されるため、項目情報を選択して「設定」ボタンをクリックする。

通知コード
4003
[不受理]〇〇〇の記載に誤りがある。
項目情報:
1船舶の名称
設定 キャンセル
100%

- ④ 回答内容が正しければ、「返信書類登録」ボタンをクリックしてください。返信先に回答が送信されます。

情報区分 NACCS
返信対象届出/申請番号
状態種別 不受理 許可番号 許可日
通知コード
コード 理由・条件 項目情報
4001 申請書の書式及び記載事項等の不備
4002 〇〇〇が記載されていない
4003 〇〇〇の記載に誤りがある。 1:船舶の名称
4004 登録された船名と船舶番号が異なる
4005 その他の理由
4008 その他の理由 (その理由)
元に戻す クリア
返信書類登録 印刷 閉じる
100%

(3) 料金試算機能

【概要】

回答作成時に入港料、施設使用料(係留施設)、施設使用料(建物・土地の類)、施設使用料(荷役機械)及び施設使用料(その他港湾施設)を算出し、試算額または確定額として申請者に返信することが可能となります。また、その際インセンティブを適用する場合はその理由についても返信が可能となります。

港湾管理者メニュー画面のその他機能の使用料単価設定にて使用料の初期値の設定を行う事により、料金算出画面にて初期値の表示が可能となります。

【表示方法】

表示方法については、(1)個別回答作成と同様です。

【操作説明】

操作方法については、(1)個別回答作成と同様です。

なお、下表のとおり、書類毎に、料金試算機能を使用できる状態種別(回答種別)と通知コードの組み合わせが決まっています。

◆書類毎に指定可能な状態種別と通知コード

書類名	状態種別	通知コード(理由・条件)
入出港届	受理	1004(入港料、試算・確定の別、課金対象トン数)
係留施設等使用許可申請書	許可	2003(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間)
	許可(条件付)	21U4(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間)
	決定	9910(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間)
荷役機械使用許可申請書	許可	2012(施設使用料(荷役機械)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V3(施設使用料(荷役機械)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9942(施設使用料(荷役機械)、試算・確定の別、使用時間)
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
船舶廃油処理施設使用許可申請書	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)

書類名	状態種別	通知コード(理由・条件)
船舶給水施設使用許可申請書	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	許可	2015(施設使用料(建物・土地の類)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V6(施設使用料(建物・土地の類)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9947(施設使用料(建物・土地の類)、試算・確定の別、使用時間)
コンテナ用電源使用許可申請書	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間)

【画面イメージ】<入出港届>入港料設定画面(通知コード:1004)

通知コード

[受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数

項目情報:

(単価)	(課金対象トン数)	合計(入港料)
1 <input style="width: 100px;" type="text" value="100"/> 円/トン × <input style="width: 100px;" type="text" value="123456.12"/> トン = <input style="width: 100px;" type="text" value=""/>		円
	<input type="text" value="1円未満"/> ▼ <input checked="" type="radio"/> 切捨て <input type="radio"/> 切上げ	<input type="button" value="計算"/>
<input checked="" type="radio"/> 試算額 <input type="radio"/> 確定額		
<input type="button" value="設定"/>		<input type="button" value="キャンセル"/>

100% ▼

【表示内容】

項目名	チェック説明	内容
通知コード		選択した通知コードを表示する。(入力不可)
出力文言		
返信種別		通知コードに対応した、通知名称を表示する。(入力不可)
条件または理由		
単価	最大整数 6 桁, 最大小数 2 桁	単価の入力。
課金対象トン数	最大整数 6 桁, 最大小数 2 桁	課金対象トン数を入力する。 初期値: 申請時の課金対象トン数
計算		単価、課金対象トン数より合計 (入港料) を算出する。
		コンボボックス。1 円未満、10 円未満、100 円未満、1,000 円未満を選択する。 初期値: 1 円未満
		ラジオボタン (オプションボタン)。切捨て、切上げを選択する。
合計 (入港料)	最大整数 8 桁	計算ボタンをクリックすることにより入港料が自動計算される。 または合計 (入港料) を入力する。
試算額・確定額		ラジオボタン (オプションボタン)。試算額、確定額を選択する。
設定		入力値を設定し、画面を閉じます。
キャンセル		入力値を設定せずに画面を閉じます。

※上記以外に料金試算結果を反映させる項目設定情報画面は以下のとおりです。

【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書>施設使用料(係留施設)設定画面(通知コード:2003、21V4、9910)

通知コード 2003

[許可]施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、係留時間

項目情報:
 着岸日時 2017 年 10 月 01 日 01 時 01 分
 離岸日時 2017 年 10 月 02 日 01 時 01 分
 係留時間 日 時間 日・時間 計算
 日 24 時間

	(単価)		(係数(課金対象トン数))		(試算結果)
1	<input type="text"/> 200 円/トン	×	<input type="text"/> 123456.12 トン	=	<input type="text"/> 円
2	<input type="text"/> 円/トン	×	<input type="text"/> トン	=	<input type="text"/> 円
3	<input type="text"/> 円/トン	×	<input type="text"/> トン	=	<input type="text"/> 円
4	<input type="text"/> 円/トン	×	<input type="text"/> トン	=	<input type="text"/> 円

合計(施設使用料) 1円未満 切捨て 切上げ 計算
 円

試算額 確定額
 設定 キャンセル

100%

【画面イメージ】<港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書>施設使用料(建物・土地の類)設定画面(通知コード:2015、21V6、9947)

通知コード 2015

[許可]施設使用料(建物・土地の類)、試算・確定の別、使用時間

項目情報:
 開始日時 2017 年 10 月 01 日 12 時 00 分
 終了日時 2017 年 10 月 02 日 12 時 00 分
 使用時間 日 時間 日・時間 計算
 1 日 時間

	(単価) <input checked="" type="radio"/> 日 <input type="radio"/> 時間		(係数(面積))		(係数(日・時間))		(試算結果)
1	<input type="text"/> 800 円/(m ² ×日・時間)	×	<input type="text"/> 111112.11 m ²	×	<input type="text"/> 1 日 <input type="text"/> 0 時間	=	<input type="text"/> 円
2	<input type="text"/> 円/(m ² ×日・時間)	×	<input type="text"/> m ²	×	<input type="text"/> 日 <input type="text"/> 時間	=	<input type="text"/> 円
3	<input type="text"/> 円/(m ² ×日・時間)	×	<input type="text"/> m ²	×	<input type="text"/> 日 <input type="text"/> 時間	=	<input type="text"/> 円

合計(施設使用料) 1円未満 切捨て 切上げ 計算
 円

試算額 確定額
 設定 キャンセル

100%

【画面イメージ】<荷役機械使用許可申請書>施設使用料(荷役機械)設定画面(通知コード:2012、21V3、9942)

通知コード 2012

[許可]施設使用料(荷役機械)、試算・確定の別、使用時間

項目情報:

No.	開始日時	終了日時	休憩時間	使用時間
1	2017年10月01日12時00分	2017年10月03日18時00分	10時間00分	日 44.0時間
2	2017年10月01日12時00分	2017年10月03日18時00分	10時間00分	日 44.0時間
3	2017年10月01日12時00分	2017年10月03日18時00分	10時間00分	日 44.0時間
4	2017年10月01日12時00分	2017年10月03日18時00分	10時間00分	日 44.0時間
5	2017年10月01日12時00分	2017年10月03日18時00分	10時間00分	日 44.0時間

使用時間 日 時間 日・時間

日 220.0 時間

(単価) 日 時間 (係数(日・時間)) (試算結果)

1 700 円/日・時間 × 日 時間 = 円

2 円/日・時間 × 日 時間 = 円

合計(施設使用料) 1円未満 切捨て 切上げ

円

試算額 確定額

100%

【画面イメージ】<旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書等>施設使用料(その他港湾施設)設定画面(通知コード:2017、21V8、9949)

通知コード 2017

[許可]施設使用料(その他港湾施設)、試算・確定の別、使用時間

項目情報:

開始日時 年 月 日 時 分

終了日時 年 月 日 時 分

使用時間 日 時間 日・時間

日 時間

※期間(開始/終了)が複数ある場合
その中の最も早い開始日時、遅い終了日時を
初期値として設定する。

※使用時間は、複数分の全てを合算した値を
初期値として設定する。

(単価) (係数1) (係数2) (試算結果)

1 300 × × = 円

2 × × = 円

3 × × = 円

合計(施設使用料) 1円未満 切捨て 切上げ

円

試算額 確定額

100%

使用料単価の設定については下表のとおり、書類毎に、料金算出時に出力する初期値の追加が可能となります。
 なお、初期値が出力される場所は、料金算出画面上の1行目の単価のみとなります。
 (初期値の追加についての詳細については、「6.5 使用料（単価）初期値の設定」を参照)

◆書類毎に指定可能な使用料単価設定

書類名	使用料単価設定画面項目
入出港届	入港料
係留施設等使用許可申請書	施設使用料（係留施設）
荷役機械使用許可申請書	施設使用料（渡船橋）
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	施設使用料（ひき船）
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	施設使用料（給水施設）
船舶廃油処理施設使用許可申請書	施設使用料（廃油処理施設）
船舶給水施設使用許可申請書	施設使用料（荷役機械）
港湾施設(上屋)使用許可申請書	施設使用料（上屋）
港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書	施設使用料（荷さばき地・野積場）
コンテナ用電源使用許可申請書	施設使用料（電源施設）

(4) 回答履歴表示

【概要】

回答履歴表示では、申請データに対する回答の履歴を一覧で見ることができます。

【表示方法】

一覧表示画面から対象のデータを選択し、「履歴表示」ボタンをクリックすると、履歴表示一覧画面が表示されます。
回答を見たいデータを一覧から選択し「詳細表示」ボタンをクリックすると、詳細画面が表示されます。
「回答履歴」ボタンをクリックすると回答履歴一覧画面が表示されます。

【操作説明】

新たに回答を作成したい場合は、詳細表示の「返信書類登録」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- ・ 入出港届では、初期検索条件は状態が「未回答」のデータとなるため、回答種別が「受理」または「不受理」のデータを選択(受理または不受理チェックボックスにチェック)して「検索」ボタンをクリックすることで回答のあった書類を一覧表示することができます。
- ・ 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ 各種申請書では初期検索条件は状態が「未回答」のデータとなるため、回答種別が「受理」、「不受理」、「許可」、「許可(条件付)」、「不許可」または「決定」を選択して「検索」ボタンをクリックすることで回答のあった書類を一覧表示することができます。

【補足説明】

- ・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。

- ③ 詳細表示画面が表示されるので、回答履歴を見たい場合は詳細表示画面から「回答履歴」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届

届出/申請番号 00000000002 訂正前届出/申請番号
 情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人		住所			
船舶の運航者		住所			
船長の氏名	CPE_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E				

信号符号又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM--1-----2-----3-----E		
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM--2-----3-----4-----E	船籍港	JPHKO	SHIP_REG_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM--2-----3-----E	総トン数	123,456.12 ton	課金対象トン数 123,456.12 ton

前寄港地	JPABU	PRE_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	仕出港	GLJAV	DEPT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
次寄港地	JPAJI	NXT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	最終仕向港	GLJAV	FIN_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E

錨泊場所	港	JPKWS	EST_BER_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(自(入港時))	2017/10/01 01:01
	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	HZKCC	BER_FC_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----E	離岸日時	2017/10/02 01:01

航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1--2-----3-----4-----5-----6-----E	乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E			内航外航の別	内航

積載貨物

形態

添付ファイル

備考	NOTES_FILE_ATC--2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E
----	---

-回答情報-

回答書類番号 KWTEST01201710C002 回答年月日 2017/10/01 回答ステータス 受理

通知コード	通知内容
1001	申請等を受理した

返信書類編集 **回答履歴** 印刷 ダウンロード 船舶情報 一覧 メニュー

- ④ 回答履歴が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

回答履歴一覧

書類種別: 入出港届 届出/申請番号: 00000000002

回答書類番号	回答年月日	回答ステータス	通知コード	通知内容
KWTEST01201710C002	2017/10/01	受理	1001	申請等を受理した

[戻る](#)

3.4 手入力書類の作成／編集／削除

【概要】

NACCS サーバから受信した申請データ以外に、FAXなどで送られた申請書類を港湾管理者Webの画面から手入力して登録することができ、これを手入力書類と言います。

手入力書類は NACCS サーバから受信されたデータではないため、回答の送信を行うことができません。

(1) 手入力書類作成

【概要】

手入力書類作成では、詳細表示画面を用いて申請情報を登録します。

【表示方法】

一覧表示画面から、「手入力表示」ボタンをクリックすると、手入力一覧画面が表示されるので、「書類作成」ボタンをクリックします。

【操作説明】

- ・ 届出／申請番号の命名は自由ですが、登録する場合は必ず入力してください。
- ・ その他の項目には必要な内容を入力してください。
- ・ 入力が完了したら「登録」を行ってください。
 - 「登録」ボタン : 入力された内容を登録します。
 - 「戻る」ボタン : 入力した内容は登録されずに画面を閉じます。

【備考】

- ・ 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ 係留施設使用許可申請については、登録済みの申請を選択し、「流用書類作成」ボタンをクリックすることで、登録済みの申請を流用し、申請情報を登録することができます。
- ・ ファイル申請については、手入力書類作成はありません。

【操作説明】

- ・ 手入力書類作成で登録した申請書については、CSV 出力(「3.2(5) CSV 出力」参照)や登録したデータを流用した係留施設使用届の作成(「4.1 係留施設使用届の作成」参照)が可能です。
- ・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。

【画面イメージ】<入出港届>手入力書類の作成

- ① 一覧表示画面から「手入力表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

<<<最初 <前ページへ12次ページへ> 最後>>>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船舶
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000201	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000200	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 1	00000000194	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

印刷 詳細表示 履歴表示 **手入力表示** CSV出力 TSV出力 メニュー 一括回答 ※一括回答の最大回答書類数:20件

- ② 手入力一覧画面が表示されるので、「書類作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2016 年 12 月 13 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船舶の名称
該当データなし							

印刷 詳細表示 通常表示 **書類作成** CSV出力 TSV出力 メニュー

- ③ 手入力新規入力画面が表示されるので、データを入力して「登録」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

入出港届

届出/申請番号		回答種別		状態	
船舶の名称		内航外航の別		船舶の種類	
船舶の国籍	<input type="button" value="一覧参照"/>	船籍港			
信号符字又は船舶番号		コード種別	コールサイン	総トン数	トン
				課金対象トン数	トン
申請者					
コード		名称			
郵便番号		住所			
国コード	<input type="button" value="一覧参照"/>	国名称			
担当者名		電話番号		FAX番号	
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード		名称			
郵便番号		住所			
国コード	<input type="button" value="一覧参照"/>	国名称			
担当者名		電話番号		FAX番号	
船舶の運航者 <input type="radio"/> 申請者と同じ船舶運航者を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる船舶運航者を立てる					
コード		<input type="radio"/> 許可番号 <input type="radio"/> NACCS用船会社コード	名称		
郵便番号		住所			
国コード	<input type="button" value="一覧参照"/>	国名称			
担当者名		電話番号		FAX番号	
前寄港地	<input type="button" value="一覧参照"/>	仕出港	<input type="button" value="一覧参照"/>		
次寄港地	<input type="button" value="一覧参照"/>	最終仕向港	<input type="button" value="一覧参照"/>		
錨泊場所	港		びょう泊日時(自(入港時))	年	月
	施設		びょう泊日時(至(出港時))	日	時
着岸場所	港		着岸日時	年	月
	施設		離岸日時	日	時
航海中の異変					
乗組員の数		旅客の数		船長の氏名	
備考					
積載貨物					
1	形態				
2	形態				
3	形態				
当局記入欄					
施設使用料 <input checked="" type="radio"/> 試算額 <input type="radio"/> 確定額					
	単価		課金対象トン数		合計(入港料)
	円/トン		トン		円
計算	<input type="button" value="1円未満"/>	<input checked="" type="radio"/> 切捨て	<input type="radio"/> 切上げ		
インセンティブ適用 <input type="button" value=""/>					

【表示内容】

項目名	チェック説明	内容
届出／申請番号	半角 1 1 文字以内	手入力で作成する届出／申請番号を入力する。(必須項目)
回答種別		入力不可。
状態		入力不可。
船舶情報		
船舶の名称	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	船名を入力する。(必須項目)
内航外航の別		コンボボックス。内航、外航を選択する。(必須項目)
船舶の種類		コンボボックス。船種を選択する。(必須項目)
船舶の国籍	半角 2 文字以内	国籍コード (UN/LOCODE) の入力、国名を表示する。(必須項目)
船舶の国籍 一覧参照		国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。(必須項目)
船籍港	半角 5 文字以内	地域 UN/LOCODE の入力 (港コード)、港名を表示する。
船籍港 一覧参照		地域 UN/LOCODE の入力 (港コード) を選択する。
信号符字又は船舶番号	半角 9 文字以内	コールサイン、または船舶番号。(必須項目)
コード種別		コンボボックス。コールサイン、船舶番号を選択する。
総トン数	最大整数 6 桁, 最大小数 2 桁	総トン数を入力する。課金対象総トン数。
課金対象トン数	最大整数 6 桁, 最大小数 2 桁	課金対象トン数を入力する。
申請者		
コード	半角 8 文字以内	申請者コードを入力する。(必須項目)
名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	申請者名称。(必須項目)
郵便番号	半角 9 文字以内	申請者の郵便番号。
住所 (県)	半角 9 文字以内	申請者の住所、県名を入力する。
住所 (市町村)	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	申請者の住所、市町村を入力する。(必須項目)
住所 (番地)	半角 1 0 5 文字 (全角 5 0 文字) 以内	申請者の住所、番地を入力する。(必須項目)
国コード	半角 2 文字以内	申請者の国籍コード (UN/LOCODE) の入力。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。
担当者名	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	申請者の担当者名を入力する。
電話番号	半角 2 0 文字以内	申請者の電話番号を入力する。
F A X 番号	半角 2 0 文字以内	申請者の F A X 番号を入力する。
船舶の代理人		
代理店区分		ラジオボタン (オプションボタン)。代理店区分を選択する。(必須項目)
コード	半角 1 1 文字以内	代理店コードを入力する。(必須項目)
名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	代理店名称。(必須項目)
郵便番号	半角 9 文字以内	代理店の郵便番号。

項目名	チェック説明	内容
住所（県）	半角 9 文字以内	代理店の住所、県名を入力する。
住所（市町村）	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	代理店の住所、市町村を入力する。（必須項目）
住所（番地）	半角 1 0 5 文字（全角 5 0 文字）以内	代理店の住所、番地を入力する。（必須項目）
国コード	半角 2 文字以内	代理店の国籍コード（UN/LOCODE）を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード（UN/LOCODE）を選択する。
担当者名	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	代理店の担当者名を入力する。
電話番号	半角 2 0 文字以内	代理店の電話番号を入力する。
F A X 番号	半角 2 0 文字以内	代理店の F A X 番号を入力する。
船舶の運航者		
船舶運航者区分		ラジオボタン（オプションボタン）。船舶運航者区分を選択する。（必須項目）
コード	半角 1 1 文字以内	船舶運航者コードを入力する。（必須項目）
コード区分		ラジオボタン（オプションボタン）。コード区分を選択する。（必須項目）
名称	半角 7 0 文字（全角 3 5 文字）以内	船舶運航者名称。（必須項目）
郵便番号	半角 9 文字以内	船舶運航者の郵便番号。
住所（県）	半角 9 文字以内	船舶運航者の住所、県名を入力する。
住所（市町村）	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	船舶運航者の住所、市町村を入力する。
住所（番地）	半角 1 0 5 文字（全角 5 0 文字）以内	船舶運航者の住所、番地を入力する。
国コード	半角 2 文字以内	船舶運航者の国籍コード（UN/LOCODE）を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード（UN/LOCODE）を選択する。
担当者名	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	船舶運航者の担当者名を入力する。
電話番号	半角 2 0 文字以内	船舶運航者の電話番号を入力する。
F A X 番号	半角 2 0 文字以内	船舶運航者の F A X 番号を入力する。
前寄港地	半角 5 文字以内	前寄港地コード（UN/LOCODE）を入力する。港名を表示する。（必須項目）
前寄港地 一覧参照		前寄港地コード（UN/LOCODE）を選択する。
次寄港地	半角 5 文字以内	次寄港地コード（UN/LOCODE）を入力する。港名を表示する。
次寄港地 一覧参照		次寄港地コード（UN/LOCODE）を選択する。
仕出港	半角 5 文字以内	仕出港コード（UN/LOCODE）を入力する。港名を表示する。（必須項目）
仕出港 一覧参照		仕出港コード（UN/LOCODE）を選択する。
最終仕向港	半角 5 文字以内	最終仕向港コード（UN/LOCODE）を入力する。港名を表示する。
最終仕向港 一覧参照		最終仕向港コード（UN/LOCODE）を選択する。
びょう泊日時（自（入港時））	日付チェック	びょう泊日時（自（入港時））の年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm

項目名	チェック説明	内容
びょう泊日時（至（出港時））	日付チェック	びょう泊日時（至（出港時））の年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm
錨泊場所（港）	半角5文字以内	錨泊港コード（UN/LOCODE）を入力する。港名を表示する。（必須項目）
錨泊場所（港） 一覽参照		錨泊港コード（UN/LOCODE）を選択する。
錨泊場所（施設）	半角5文字以内	錨泊場所にあたる、施設コードを入力する。
錨泊場所（施設） 名称	半角70文字（全角35文字）以内	錨泊場所にあたる、施設名称を入力する。
着岸場所（港）	半角5文字以内	着岸場所港コード（UN/LOCODE）を入力する。港名を表示する。（必須項目）
着岸場所（港） 一覽参照		着岸場所港コード（UN/LOCODE）を選択する。
着岸場所（施設）	半角5文字以内	着岸場所にあたる、施設コードを入力する。
着岸場所（施設） 名称	半角70文字（全角35文字）以内	着岸場所にあたる、施設名称を入力する。
着岸日時	日付チェック	着岸日時の年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	日付チェック	離岸日時の年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm
航海中の異変	半角70文字（全角35文字）以内	航海中の異変を入力する。
乗組員の数	最大整数5桁	乗組員の数を入力する。（必須項目）
旅客の数	最大整数5桁	旅客の数を入力する。
船長の氏名	半角70文字（全角35文字）以内	船長の氏名を入力する。（必須項目）
備考	半角140文字（全角70文字）以内	備考内容を入力する。
積載貨物1		コンボボックス。貨物形態から選択する。
積載貨物2		コンボボックス。貨物形態から選択する。
積載貨物3		コンボボックス。貨物形態から選択する。
当局記入欄		
施設使用料		
試算額・確定額		ラジオボタン（オプションボタン）。試算額、確定額を選択する。
単価	最大整数6桁，最大小数2桁	単価を入力する。
課金対象トン数	最大整数6桁，最大小数2桁	課金対象トン数を入力する。
合計（入港料）	最大整数8桁	合計（入港料）を入力する。
計算		単価、課金対象トン数より合計（入港料）を算出する。
		コンボボックス。1円未満、10円未満、100円未満、1,000円未満を選択する。
		ラジオボタン（オプションボタン）。切捨て、切上げを選択する。
インセンティブ適用		コンボボックス。有、無を選択する。（初期値：未選択） （内容が入力されている時は必須項目）
	半角70文字（全角35文字）以内	インセンティブ適用の内容を入力する。

項目名	チェック説明	内容
登録		データの登録または更新を行う。
戻る		入出港届手入力一覧画面へ戻る。
メニュー		メインメニュー画面へ戻る。

(2) 手入力書類編集／削除

【概要】

手入力書類編集／削除では、手入力書類作成で登録したデータを編集または削除します。

【表示方法】

手入力書類一覧表示画面から編集または削除したいデータを一覧から選択し「詳細表示」ボタンをクリックすると、既に登録されているデータが表示されます。

【操作説明】

- 編集の場合は、データの入力(更新)が完了したら「登録」を行ってください。
「登録」ボタン : 入力された内容を登録します。
「戻る」ボタン : 入力した内容は登録されずに画面を閉じます。
- 削除の場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- 一覧表示画面に表示される各申請書は、登録した日から63日以降に表示されなくなります。

【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書>手入力書類の編集／削除

① 手入力一覧画面からデータを選択して「詳細表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設等使用許可申請書検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	ユールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2016年12月13日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
係留施設使用届	<input type="checkbox"/> 未作成 <input type="checkbox"/> 作成中 <input type="checkbox"/> 送信済		
完了・報告	<input type="checkbox"/> 未完了 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 一部完了 <input type="checkbox"/> 報告		
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船名 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#) ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	完了・報告	申請者
1 <input checked="" type="checkbox"/>		0000000001	未回答		申請	未完了	港湾管理者Web利用者

- ② 詳細表示画面が表示されるので、編集の場合はデータの修正後「登録」ボタンを、削除の場合は「削除」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設等使用許可申請書

届出/申請番号	000000001	使用届	未作成	回答種別		状態	未回答																		
申請者																									
コード	XXXXXXK1	名称	港湾管理者Web利用者																						
郵便番号	123-4567	住所	東京都 港区																						
ZZZ																									
国コード	JP <input type="checkbox"/> 一覧参照	国名称	JAPAN																						
担当者名	PERSON→1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789																				
船舶代理店 <input type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input checked="" type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる																									
コード	XXXXXXK2	名称	港湾管理者Web利用者																						
郵便番号	123-4567	住所	東京都 港区																						
ZZZ																									
国コード	JP <input type="checkbox"/> 一覧参照	国名称	JAPAN																						
担当者名	PERSON→1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789																				
船舶の運航者 <input type="radio"/> 立てない <input checked="" type="radio"/> 申請者と同じ船舶運航者を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる船舶運航者を立てる																									
コード	XXXXXXK1	許可番号	<input type="radio"/> NACCS用船会社コード	名称	港湾管理者Web利用者																				
郵便番号	123-4567	住所	東京都 港区																						
ZZZ																									
国コード	JP <input type="checkbox"/> 一覧参照	国名称	JAPAN																						
担当者名	PERSON→1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789																				
信号符又は船舶番号																									
SHIP_NO-E		種別	コルサイン	船舶の名称	SHIP_NM-1-----2-----3---E																				
IMO No.	IMO_NI-E	船長名	CPE_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E																						
船舶の国籍	JP <input type="checkbox"/> 一覧参照	JAPAN	課金対象トン数	123456.12	ton	総トン数	123456.12 ton																		
船舶の種類	一般貨物船(冷蔵・冷凍船を含む)		重量トン数	123456.12	ton	船舶の全長	123.12 m																		
完了・報告	未完了	現許可番号	NOW_APROV_NO----E																						
(被)接舷船																									
1	船舶コード	SIDESHIP_	コード種別	コルサイン	船舶の名称	SIDESHIP_NM-----2-----3---E																			
2	船舶コード		コード種別	コルサイン	船舶の名称																				
3	船舶コード		コード種別	コルサイン	船舶の名称																				
運航区分 <input type="checkbox"/> 入港 <input type="checkbox"/> 使用形態区分 <input type="checkbox"/> 優先指定船である <input type="checkbox"/> 貨物の危険品の有無 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> 着岸舷側 <input type="checkbox"/> 右舷 <input type="checkbox"/> 左舷																									
定期不定期別 <input type="checkbox"/> 内航定期 <input type="checkbox"/> 最大喫水 1234 m																									
入港予定日時 2017年10月01日12時00分																									
着岸(予定)場所 <input type="checkbox"/> 港 JPKWS <input type="checkbox"/> 一覧参照 川崎[京浜(川崎)] <input type="checkbox"/> 着岸日時 2017年10月01日12時00分																									
<input type="checkbox"/> 施設 KH01C <input type="checkbox"/> 離岸日時 2017年10月02日12時00分																									
BER_FC_NM1-----2-----3-----4-----5-----6-----7																									
船首ビット番号 BOW 船尾ビット番号 STE 岸壁等の基点からの距離 888 m																									
移動前停泊場所 AUADL <input type="checkbox"/> 一覧参照 BEF_SHFT_FC_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E																									
移動後停泊場所 KRPPUS <input type="checkbox"/> 一覧参照 AFT_SHFT_FC_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E																									
移動開始予定日時 2017年10月01日15時00分 荷役開始(予定)日時 2017年10月01日18時00分																									
仕出港 AUADL <input type="checkbox"/> 一覧参照 ADELAIDE-SA 前港港 AUADL <input type="checkbox"/> 一覧参照 ADELAIDE-SA																									
次港港 KRPPUS <input type="checkbox"/> 一覧参照 PUSAN 最終仕向港 KRPPUS <input type="checkbox"/> 一覧参照 PUSAN																									
備考 NOTES-1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----																									
陸揚貨物																									
No.	形態	HSコード	港湾統計コード	品名	数量	単位																			
1	ばら荷	HS_CD---E	PORT_STAT_	NM-----1-----2-----3-----4-----5-	1000	個	台																		
2																									
3																									
船積貨物																									
No.	形態	HSコード	港湾統計コード	品名	数量	単位																			
1	自動車	HS_CD---E	PORT_STAT_	NM-----1-----2-----3-----4-----5-	500	個	台																		
2																									
3																									
当局記入欄																									
施設使用期間 着岸日時 2017年10月01日12時00分 離岸日時 2017年10月02日12時00分 係留時間 1日0時間																									
計算 <input type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 時間 <input type="checkbox"/> 日・時間																									
施設使用料 <input checked="" type="radio"/> 試算額 <input type="radio"/> 確定額																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>単価</th> <th>係数(課金対象トン数)</th> <th>計算結果</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1000.00 円/トン</td> <td>100.00 トン</td> <td>100000.0000 円</td> </tr> <tr> <td>2000.00 円/トン</td> <td>200.00 トン</td> <td>400000.0000 円</td> </tr> <tr> <td>3000.00 円/トン</td> <td>300.00 トン</td> <td>900000.0000 円</td> </tr> <tr> <td>4000.00 円/トン</td> <td>400.00 トン</td> <td>1600000.0000 円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計(施設使用料)</td> <td>3000000 円</td> </tr> </tbody> </table>								単価	係数(課金対象トン数)	計算結果	1000.00 円/トン	100.00 トン	100000.0000 円	2000.00 円/トン	200.00 トン	400000.0000 円	3000.00 円/トン	300.00 トン	900000.0000 円	4000.00 円/トン	400.00 トン	1600000.0000 円	合計(施設使用料)		3000000 円
単価	係数(課金対象トン数)	計算結果																							
1000.00 円/トン	100.00 トン	100000.0000 円																							
2000.00 円/トン	200.00 トン	400000.0000 円																							
3000.00 円/トン	300.00 トン	900000.0000 円																							
4000.00 円/トン	400.00 トン	1600000.0000 円																							
合計(施設使用料)		3000000 円																							
計算 <input type="checkbox"/> 1円未満 <input checked="" type="checkbox"/> 切り捨て <input type="checkbox"/> 切り上げ																									
インセンティブ適用 <input checked="" type="checkbox"/> INCENT_REASON-----2-----3-----4-----5-----6-----E																									

登録 削除 戻る メニュー

【表示内容】

項目名	チェック説明	内容
届出／申請番号	半角 1 1 文字以内	手入力新規作成時入力可能。それ以外は入力不可。
使用届		入力不可。使用届作成有無。
回答種別		入力不可。
状態		入力不可。変更届時は変更取消対象の状態が表示される。
申請者		
コード	半角 8 文字以内	申請者コードを入力する。(必須項目)
名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	申請者名称。(必須項目)
郵便番号	半角 9 文字以内	申請者の郵便番号。
住所 (県)	半角 9 文字以内	申請者の住所、県名を入力する。
住所 (市町村)	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	申請者の住所、市町村を入力する。(必須項目)
住所 (番地)	半角 1 0 5 文字 (全角 5 0 文字) 以内	申請者の住所、番地を入力する。(必須項目)
国コード	半角 2 文字以内	申請者の国籍コード (UN/LOCODE) を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。
担当者名	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	申請者の担当者名を入力する。
電話番号	半角 2 0 文字以内	申請者の電話番号を入力する。
F A X 番号	半角 2 0 文字以内	申請者の F A X 番号を入力する。
船舶代理店		
代理店区分		ラジオボタン (オプションボタン)。代理店区分を選択する。(必須項目)
コード	半角 1 1 文字以内	代理店コードを入力する。(必須項目)
名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	代理店名称。(必須項目)
郵便番号	半角 9 文字以内	代理店の郵便番号。
住所 (県)	半角 9 文字以内	代理店の住所、県名を入力する。
住所 (市町村)	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	代理店の住所、市町村を入力する。(必須項目)
住所 (番地)	半角 1 0 5 文字 (全角 5 0 文字) 以内	代理店の住所、番地を入力する。(必須項目)
国コード	半角 2 文字以内	代理店の国籍コード (UN/LOCODE) を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。
担当者名	半角 3 5 文字 (全角 1 7 文字) 以内	代理店の担当者名を入力する。
電話番号	半角 2 0 文字以内	代理店の電話番号を入力する。(必須項目)
F A X 番号	半角 2 0 文字以内	代理店の F A X 番号を入力する。
船舶の運航者		
船舶運航者区分		ラジオボタン (オプションボタン)。船舶運航者区分を選択する。(必須項目)
コード	半角 1 1 文字以内	船舶運航者コードを入力する。(必須項目)
コード区分		ラジオボタン (オプションボタン)。コード区分を選択する。(必須項目)
名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	船舶運航者名称。(必須項目)
郵便番号	半角 9 文字以内	船舶運航者の郵便番号。

項目名	チェック説明	内容
住所（県）	半角 9 文字以内	船舶運航者の住所、県名を入力する。
住所（市町村）	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	船舶運航者の住所、市町村を入力する。
住所（番地）	半角 1 0 5 文字（全角 5 0 文字）以内	船舶運航者の住所、番地を入力する。
国コード	半角 2 文字以内	船舶運航者の国籍コード（UN/LOCODE）を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード（UN/LOCODE）の選択。
担当者名	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	船舶運航者の担当者名を入力する。
電話番号	半角 2 0 文字以内	船舶運航者の電話番号を入力する。
F A X 番号	半角 2 0 文字以内	船舶運航者の F A X 番号を入力する。
船舶情報		
信号符字又は船舶番号	半角 9 文字以内	コールサインまたは船舶番号を入力する。（必須項目）
種別		コンボボックス。コールサイン、または船舶番号。
船舶の名称	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	船名を入力する。（必須項目）
I M O N o .	半角 9 文字以内	I M O N o . を入力する。
船長名	半角 7 0 文字（全角 3 5 文字）以内	船長名を入力する。
船舶の国籍	半角 3 文字以内	国籍コード（UN/LOCODE）を入力する。国名を表示する。（必須項目）
船舶の国籍 一覧参照		国籍コード（UN/LOCODE）を選択する。
総トン数	最大整数 6 桁，最大小数 2 桁	総トン数（国際総トン数）を入力する。
課金対象トン数	最大整数 6 桁，最大小数 2 桁	課金対象総トン数を入力する。
船舶の種類		コンボボックス。船種を選択する。（必須項目）
重量トン数	最大整数 6 桁，最大小数 2 桁	重量トン数 DWT を入力する。
船舶の全長	最大整数 3 桁，最大小数 2 桁	船舶の全長を入力する。
完了・報告		コンボボックス。未完了、完了、一部完了、報告を選択する。
現許可番号	半角 1 8 文字以内	現許可番号を入力する。（完了・報告が“完了”または“一部完了”の時は必須項目）
(接舷船)		
船舶コード	半角 9 文字以内	接舷船のコールサイン、または船舶番号を入力する。
コード種別		コンボボックス。コールサイン、または船舶番号を選択する。
(被) 接舷船名		
船舶の名称	半角 3 5 文字（全角 1 7 文字）以内	接舷船の船名を入力する。
運航区分		コンボボックス。運航区分を選択する。（入港、移動）（必須項目）

項目名	チェック説明	内容
使用形態区分		コンボボックス。使用形態を選択する。
貨物の危険品の有無		コンボボックス。貨物の危険品を選択する。 (必須項目)
着岸舷側		コンボボックス。着岸舷側を選択する。(左舷、右舷、その他)
定期不定期別		コンボボックス。内外航定期不定期を選択する。(必須項目)
最大喫水	最大整数 2 桁, 最大小数 2 桁	最大喫水を入力する。(必須項目)
入港予定日時	日付チェック	入港予定日時を入力する。(年月日時分) yyyy/mm/dd hh:mm (必須項目)
着岸 (予定) 場所 (港)	半角 5 文字以内	着岸 (予定) 場所港コードの入力と、港名を表示する。(必須項目)
着岸 (予定) 場所 (港) 一覧参照		着岸 (予定) 場所港コードを選択する。
着岸 (予定) 場所 (施設) コード	半角 5 文字以内	着岸 (予定) 場所施設コードを入力する。 (必須項目)
着岸 (予定) 場所 (施設) 名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	着岸 (予定) 場所施設名を入力する。
着岸日時	日付チェック	着岸日時を入力する。(年月日時分) (必須項目)
離岸日時	日付チェック	離岸日時を入力する。(年月日時分) yyyy/mm/dd hh:mm (必須項目)
船首ビット番号	半角 3 文字以内	船首ビット番号を入力する。
船尾ビット番号	半角 3 文字以内	船尾ビット番号を入力する。
岸壁等の基点からの距離	最大整数 4 桁, 最大小数 2 桁	岸壁等の基点からの距離を入力する。
移動前停泊場所	半角 5 文字以内	移動前停泊場所コードの入力と停泊場所名を表示する。
移動前停泊場所 一覧参照		移動前停泊場所コードを選択する。
移動前停泊場所名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	移動前停泊場所名を入力する。
移動後停泊場所	半角 5 文字以内	移動後停泊場所コードの入力と停泊場所名を表示する。
移動後停泊場所 一覧参照		移動後停泊場所コードを選択する。
移動後停泊場所名称	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	移動後停泊場所名を入力する。
移動開始予定日時	日付チェック	移動開始予定日時を入力する。(年月日時分) yyyy/mm/dd hh:mm
荷役開始日時	日付チェック	荷役開始日時を入力する。(年月日時分) yyyy/mm/dd hh:mm
前港港	半角 5 文字以内	前港コードの入力と港名を表示する。
前港港 一覧参照		前港コードを選択する。
次港港	半角 5 文字以内	次港コードの入力と港名を表示する。
次港港 一覧参照		次港コードを選択する。
仕出港	半角 5 文字以内	仕出港コードの入力と港名を表示する。(必須項目)
仕出港 一覧参照		仕出港コードを選択する。

項目名	チェック説明	内容
最終仕向港	半角 5 文字以内	最終仕向港コードの入力と港名を表示する。 (必須項目)
最終仕向港 一覧参照		最終仕向港コードを選択する。
備考	半角 1 4 0 文字 (全角 7 0 文字) 以内	備考内容を入力する。
<i>陸揚貨物</i>		
形態		コンボボックス。揚積貨物の貨物形態を選択する。(必須項目)
HSコード	半角 1 0 文字以内	揚積貨物のHSコードを入力する。
港湾統計コード	半角 1 0 文字以内	揚積貨物の港湾統計コードを入力する。
品名	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	揚積貨物の品名を入力する。(必須項目)
数量	最大整数 7 桁, 最大小数 2 桁	揚積貨物の数量を入力する。(必須項目)
単位		コンボボックス。揚積貨物の単位を選択する。
<i>船積貨物</i>		
形態		コンボボックス。船積貨物の貨物形態を選択する。(必須項目)
HSコード	半角 1 0 文字以内	船積貨物のHSコードを入力する。
港湾統計コード	半角 1 0 文字以内	船積貨物の港湾統計コードを入力する。
品名	半角 7 0 文字 (全角 3 5 文字) 以内	船積貨物の品名を入力する。(必須項目)
数量	最大整数 7 桁, 最大小数 2 桁	船積貨物の数量を入力する。(必須項目)
単位		コンボボックス。船積貨物の単位を選択する。
<i>当局記入欄</i>		
施設使用期間		
着岸日時	日付チェック	着岸日時を入力する。(年月日時分) yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	日付チェック	離岸日時を入力する。(年月日時分) yyyy/mm/dd hh:mm
係留時間		係留時間を入力する。(日時)
計算 (施設使用期間)		着岸日時離岸日時より係留時間を算出する。
		ラジオボタン (オプションボタン)。日、時間、日・時間を選択する。
<i>施設使用料</i>		
試算額・確定額		ラジオボタン (オプションボタン)。試算額、確定額を選択する。
単価	最大整数 6 桁, 最大小数 2 桁	単価を入力する。
係数 (課金対象トン数)	最大整数 6 桁, 最大小数 2 桁	課金対象トン数を入力する。
計算結果	最大整数 1 2 桁, 最大小数 4 桁	計算結果を入力する。
合計 (施設使用料)	最大整数 8 桁	施設使用料の合計を入力する。
計算 (施設使用料)		単価、課金対象トン数より計算結果、合計 (施設使用料) を算出する。

項目名	チェック説明	内容
		コンボボックス。1 円未満、10 円未満、100 円未満、1,000 円未満を選択する。
		ラジオボタン（オプションボタン）。切捨て、切上げを選択する。
インセンティブ適用		コンボボックス。有、無を選択する。（初期値：未選択） （内容が入力されている時は必須項目）
	半角 70 文字（全角 35 文字）以内	インセンティブ適用の内容を入力する。
登録		データを登録または更新する。
削除		データを削除する。
戻る		係留施設等使用許可申請書手入力一覧表画面に戻る。
メニュー		メニュー画面に戻る。

3.5 バースウィンドウ機能

(1) バース利用状況の確認

【概要】

バースウィンドウ画面を通じて、係留施設の利用状況の確認及び係留施設等使用許可申請書の申請状況を確認することができます。

【表示方法】

メニュー画面のリンク、係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面、又は詳細表示画面の「バースウィンドウ」ボタンをクリックすると、バースウィンドウ画面を表示します。

この時の初期検索条件は、以下となります。

- ・港湾管理者と紐づけされたバースコード昇順先頭を停泊場所として指定した申請または手入力情報
- ・着岸日、または離岸日がシステム日付を基準に-62日～+30日に合致する申請または手入力情報

【操作説明】

・「港湾施設名称」または、「港湾施設グループ」を選択し、「表示基準日」を設定の上「表示」ボタンをクリックすることで、表示基準日を基準に選択した港湾施設または港湾施設グループのバースウィンドウを表示することができます。

・「船舶の表示について」リンクをクリックすることで、バースウィンドウの表示について確認することができます。

・「日時表示順」ボタンをクリックすることで日時表示順の昇順、降順を変更し表示します。

・「施設情報表示位置」ボタンをクリックすることで係留施設情報の表示位置の上下を変更し表示します。

・「拡大縮小(施設情報表示範囲)」ボタンをクリックする、もしくは施設情報上でCtrl+スクロール操作をすることで係留施設表示範囲(100～2400m)の変更ができます。

・「拡大縮小(日時表示期間)」ボタンをクリックする、もしくは日時表示上でCtrl+スクロール操作をすることで日時表示期間(1～9日)の変更ができます。

・船舶情報の表示エリアでCtrl+スクロール操作をすることで日時表示期間、係留施設表示範囲を同時に変更ができます。

・「お知らせ」ボタンをクリックすることで、お知らせ検索画面を表示します。

・「一覧」ボタンをクリックすることで係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面を表示します。

・バースウィンドウ上をドラッグすることで、手入力編集画面を表示します。

・バースウィンドウ上の船舶をクリックすることで、船舶詳細情報画面を表示します。

・バースウィンドウ画面に表示される「お知らせ」をクリックすることで、お知らせのタイトル内容をツールチップで表示します。

【備考】

・本操作説明書において「バースウィンドウ」と「バースウィンドウ画面」の定義は以下の通りです。

バースウィンドウ: 岸壁の利用状況の表示部分

バースウィンドウ画面: バースウィンドウを含むページ全体

・港湾管理者に協力いただき設定した港湾施設グループをバースウィンドウ画面上部で選択することで、当該グループに設定されているバースのバースウィンドウを横並びに表示することができます。一直線岸壁や埠頭全体の利用状況を確認したい場合等にご活用下さい。

・バースウィンドウには「係留施設情報」、「クレーン情報」、「ビット情報」が表示されます。

・岸壁延長等の係留施設情報に変更される場合、変更が適応されたバースウィンドウを表示するためには、変更が適応される日を表示基準日として設定の上、「表示」ボタンをクリックしてください。

(例: バースウィンドウ機能利用日: 1月16日、係留施設情報変更予定日: 2月1日の場合

スクロールを行い2月1日まで日時を進めるのではなく、2月1日を表示基準日とし設定の上、「表示」をクリックしてください。)

・「港湾施設名称」と「港湾施設グループ」は同時に選択することができません。

【画面イメージ】

① メニュー画面の「バースウィンドウ」をクリックして下さい。

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 [ログアウト](#)

港湾管理者メニュー

[新着件数更新](#)

1. 書類の選択		
★ 入出港届 申請あり(99 件)	★ 係留施設等使用許可申請書 申請あり(99 件)	
★ 係留施設使用届 回答あり(99 件)	★ 入港料減免・還付申請書 申請あり(99 件)	
★ 船舶運航動静通知 申請あり(99 件)	★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 申請あり(99 件)	
★ ひき船使用許可申請書兼配船希望届 申請あり(99 件)	★ 船舶給水施設使用許可申請書 申請あり(99 件)	
★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書 申請あり(99 件)	★ 荷役機械使用許可申請書 申請あり(99 件)	
★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書 申請あり(99 件)	★ コンテナ用電源使用許可申請書 申請あり(99 件)	
★ ファイル申請 申請あり(99 件)	★ バースウィンドウ	
2. データダウンロード		
★ 港湾管理者データバックアップ用ファイル		
3. その他機能		
★ オプション設定	★ パスワード変更	★ 過去書類印刷・データダウンロード
★ 出力帳票設定	★ 使用料単価設定	
4. ログアウト		
★ ログアウト		

② バースウィンドウ画面が表示されます。

利用者ID : KWOMZ001 前回ログイン日時 : 2022/12/09 21:42:26 ログアウト

港湾管理者 (WCA) :バースウィンドウ

港湾施設名称 : 港湾施設グループ :

表示基準日 :

 [船舶の表示について](#)
 最終更新日時 : 2023/11/06 13:14

- +

+
-

ビット番号	30	31	A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A09	A10	A11	B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09
基点からの距離	1150	1190	30	55	80	105	130	155	180	205	230	255	280	330	355	380	405	430	455	480	505	530
クレーン情報												✖										
係留施設情報	第4/バース (水深 : 100m, DWT : 600t, 最大喫水 : 100m) 300m											第5/バース (水深 : 100m, DWT : 600t, 最大喫水 : 100m) 300m										

トップ

凡例

【概要】

バースウィンドウ画面では、各事業者の申請状況や各船舶の情報を確認することができます。表示内容については凡例で確認することができます。

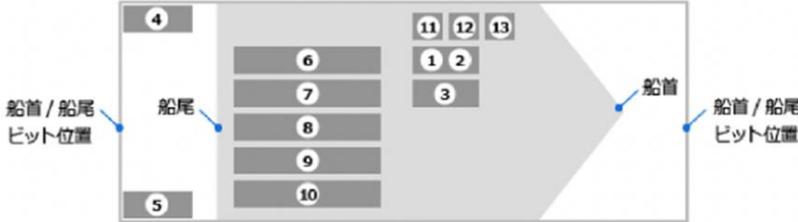
【操作説明】

- ・バースウィンドウ画面で「船舶の表示について」をクリックしてください。
- ・船舶の表示について画面が表示されます。

【画面イメージ】

船舶の表示について ×

1. 船舶に表示する申請情報



船首 / 船尾
ビット位置

船尾

船首

船首 / 船尾
ビット位置

※船舶の描画範囲が小さい場合、船舶上の表示内容が変わります。
全項目表示可能サイズを下回り、全長50m×係留時間4時間以上のサイズの場合、(1)～(3)、(11)～(13)を表示します。
また、マウスオーバーによりツールチップで(1)～(13)の情報を表示します。
※(4)、(5)の位置は、時間が下から上に進む場合の例です。

図中番号の説明

(1)	申請のステータス	(9)	船首ビット番号-船尾ビット番号
(2)	シフト申請時に(S)を表示	(10)	申請会社(船会社・船舶代理店)
(3)	回答のステータス	(11)	同じ時間帯、位置に複数の申請が存在する場合にアイコン  を表示 ※未回答、受理の場合のみ(実績報告は除く)
(4)	離岸(予定)日時		
(5)	着岸(予定)日時		
(6)	船舶の名称	(12)	使用形態区分が接舷船の場合にアイコン  を表示
(7)	船舶の全長(m)	(13)	使用形態区分が接舷船の他申請が時間帯、位置が重なって存在する場合にアイコン  を表示
(8)	船舶の総トン数(GT)		

船体の表示

申請情報に正しい「全長」、「岸壁の基点からの距離」が入力されており、着岸舷側が右舷または左舷の場合に向きも含めた船体の図形が表示されます。

船首/船尾ビット位置の枠線

申請情報に正しい「船首ビット番号」、「船尾ビット番号」が入力されている場合に表示されます。

ご注意

描画に必要な申請情報が揃わない場合、枠線だけの場合、船体だけの場合、また両方描かれない時間帯を着色する帯表示のみの場合がございます。詳細は操作マニュアルをご参照下さい。

2. 船舶の色

申請情報	申請のステータス	回答のステータス	船舶の色
利用者から受信	申請	無し、受理	
		許可、条件付許可	
		不受理、不許可	表示されません
	実績報告（※2）	無し、受理	
決定（※4）			
手入力（※1）	申請、実績報告（※2）	決定（※3）	

※1 「係留施設等使用許可申請書 手入力編集画面」より登録した申請情報を指します。

※2 申請画面の「完了・報告」を「完了」または「一部完了」を入力した申請の場合、バースウィンドウ上の申請のステータスは「実績報告」と表示されます。

※3 「係留施設等使用許可申請書 手入力編集画面」より登録した申請は、一律「決定」とします。

※4 「決定」は申請段階でも選択できますが、係留施設利用実績を確定するステータスとなるため、実績報告後の回答ステータスとしてご利用下さい。

閉じる

【補足説明】

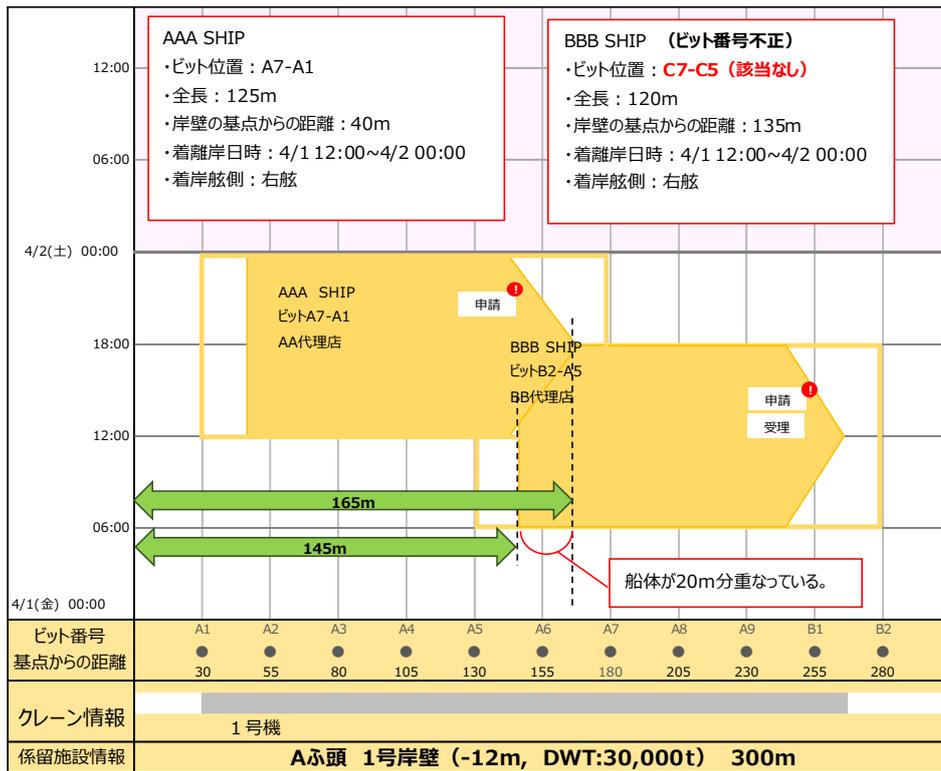
・バースウィンドウ画面上で複数の船舶やお知らせが重なってしまった場合の表示順序は下表の通りです。

表示順		判定順				
前面 ↑	船舶	回答無	着岸日時の到来が早い	接舷船以外		申請日時が古い
				接舷船		申請日時が新しい
		回答有	着岸日時の到来が遅い	優先指定船かつ接舷船	※「接舷船以外」と同様	
				接舷船	※「着岸日時の到来が早い」と同様	
		受理	※「回答無」と同様			
		それ以外(※)				
背面 ↓	お知らせ	更新日時が新しい				
		更新日時が古い				
		※「表示開始日時が新しい」と同様				

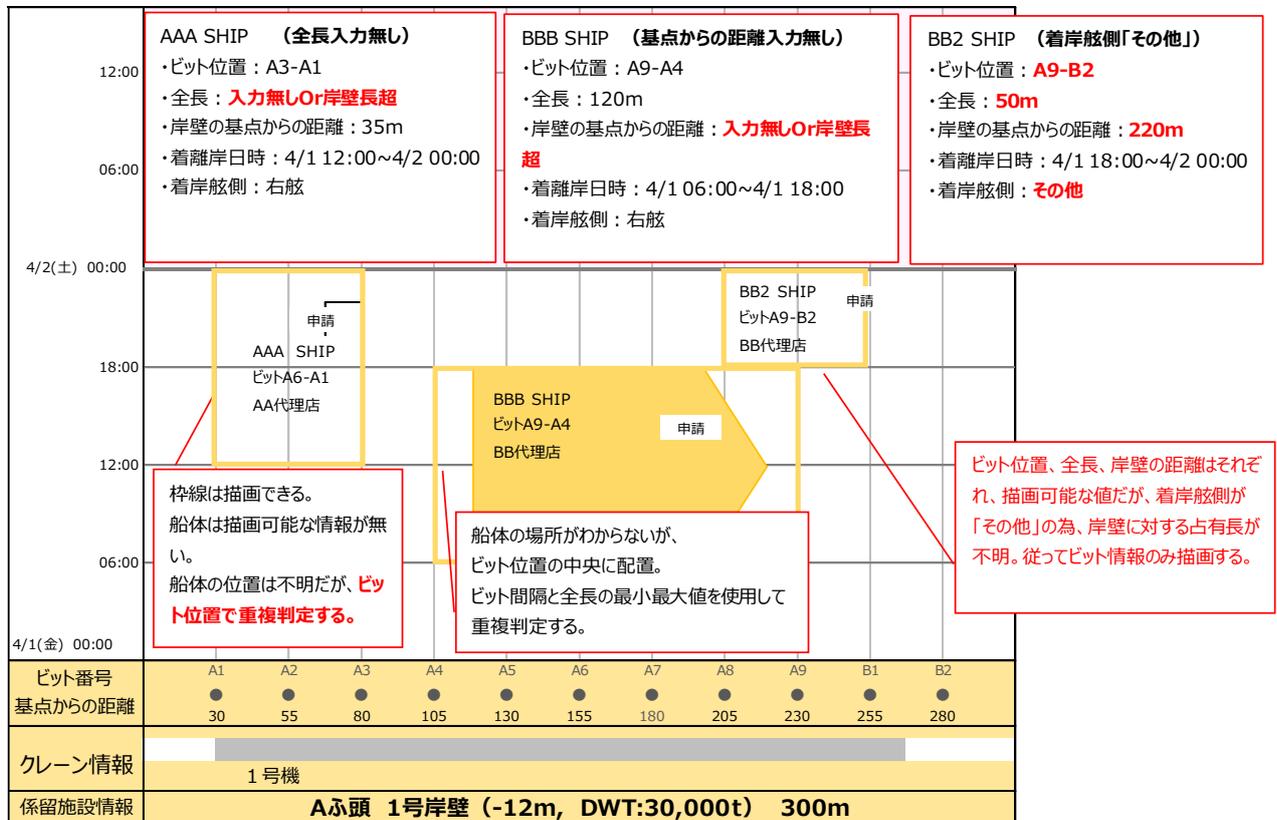
・船舶の申請情報が不完全な場合、下表の通り、船舶が適切に表示されません。表示イメージは下図の通りです。

①網取り位置不明 (ビット番号入力無し、 または該当ビット無し)	船首ビット番号、船尾ビット番号が任意項目であるため、入力が無い場合がある。 入力されていない場合は外の枠線を表示しない。
②船体位置不明 (岸壁の基点からの距離、全長入力無し等)	岸壁の基点からの距離、全長が無い場合、または岸壁長を超える場合がある。 全長の入力が正常な場合、ビット番号がある場合は、ビット位置を基準として描画する。 また、着岸舷側が「VOT：その他」となっていた場合は、船体を描画せず、ビット番号がある場合は、枠のみ描画する。
③船体位置矛盾	岸壁の基点からの距離および全長と、ビット位置が矛盾している場合。 それぞれの項目に相関チェックはない為、網取位置内に船舶が収まらない等、矛盾した状態が発生する。 ビット番号、船体がそれぞれ描画可能であればそのままの値で描画する。
④船の向き不明	着岸舷側、ビット番号の入力が無い場合。 ※着岸舷側の入力が無く、ビット番号の入力がある場合は、船首ビット番号で向きを判断する。
⑤網取り位置、船体位置不明	船首ビット番号、船尾ビット番号、全長、岸壁の基点からの距離いずれも入力が無い、または岸壁長を超える値が入力されている場合。

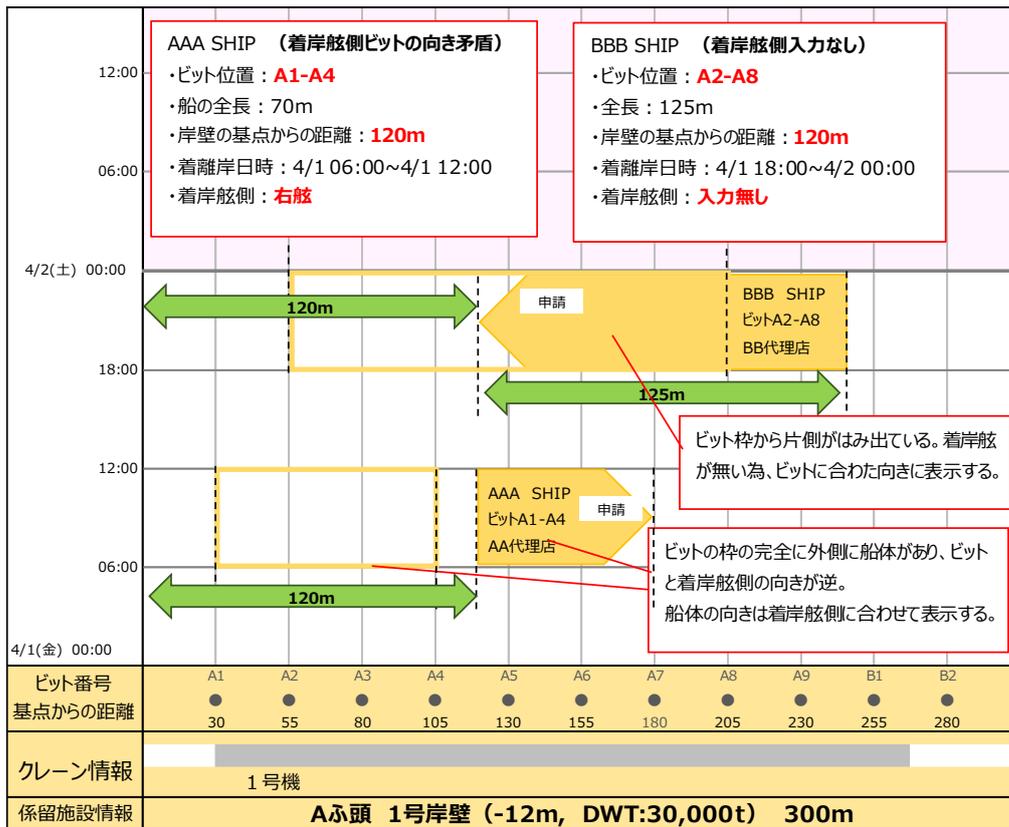
①網取り位置不明(ビット番号入力無し、または該当ビット無し)



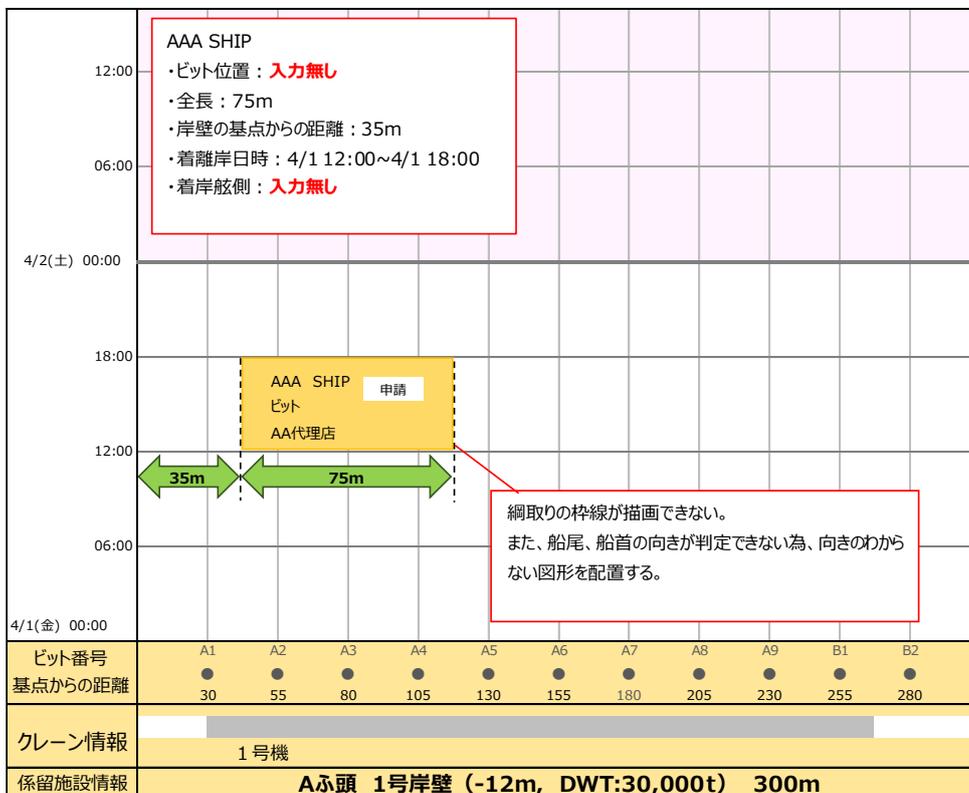
②船体位置不明(岸壁の基点からの距離/全長入力無し、着岸舷側その他)



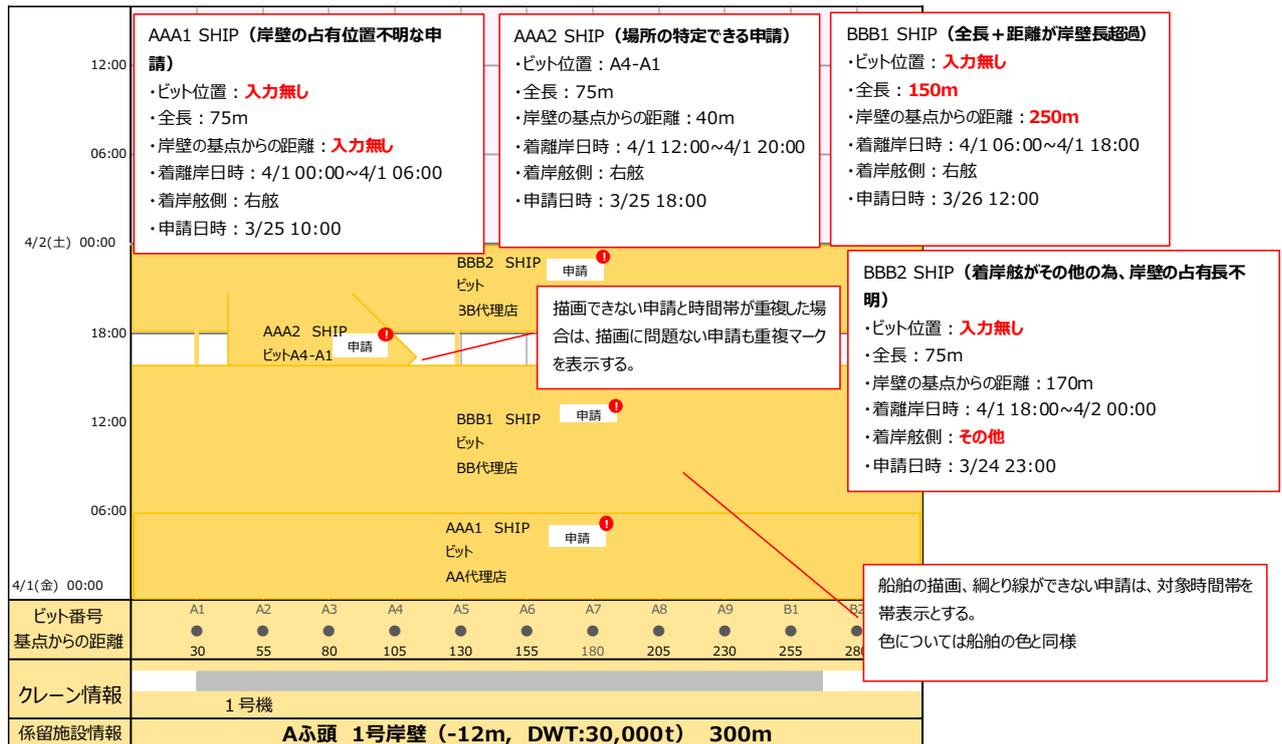
③船体位置矛盾



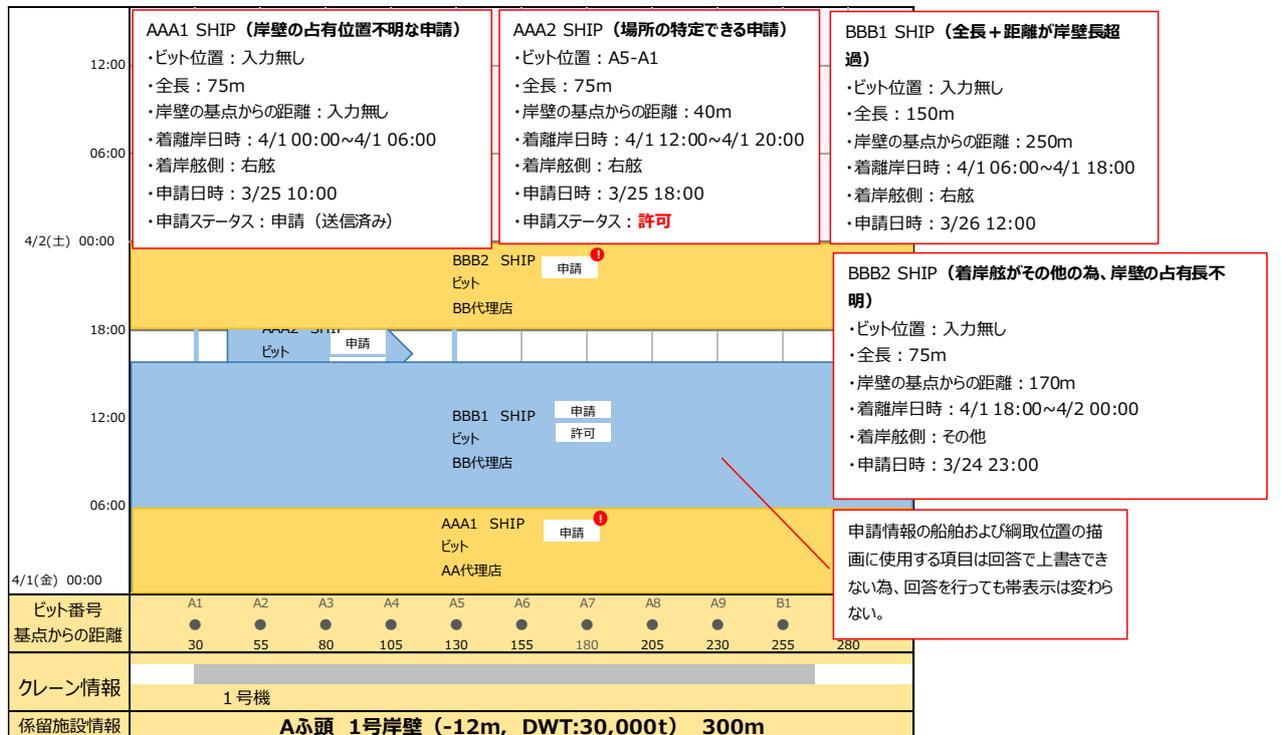
④船の向き不明



⑤ 網取り位置、船体位置不明(申請)



⑥ 網取り位置、船体位置不明(回答後)



(2) バースウィンドウを用いた手入力書類の作成/編集/削除

【概要】

バースウィンドウからも手入力書類の作成ができます。範囲を選択すると、入港港コード、着岸(予定)場所コード、着岸(予定)場所(施設)コード、着岸(予定)場所(施設)名称、着岸(予定)年月日時刻、離岸(予定)年月日時刻、ビット情報について、バースウィンドウで選択した情報が自動で入力された状態で、手入力新規入力画面が表示されます。また手入力書類の作成を行った船舶については当該船舶をクリックすることで、編集をすることができます。手入力書類の作成/編集/削除の詳細は「3.4 手入力書類の作成/編集/削除」をご参照下さい。

【操作説明】

- ・手入力書類の作成を行いたい係留施設のビット・日時をドラッグによる範囲選択操作をします。
- ・手入力新規入力画面が表示されるので、データを入力して「登録」ボタンをクリックします。

【備考】

- ・ドラッグ操作の起点が船首ビットとなります

【画面イメージ】

港湾管理者 (WCA) :バースウィンドウ

港湾施設名称: 選択して下さい 港湾施設グループ: WM34CWM32C
表示基準日: 2023/10/02 表示

日時表示順 施設情報表示位置 船舶の表示について
最終更新日時: 2023/11/06 13:38

ビット番号	30	31	A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A09	A10	A11	B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	
基点からの距離	1150	1190	30	55	80	105	130	155	180	205	230	255	280	330	355	380	405	430	455	480	505	
クレーン情報								1号機				2号機									3号機	
係留施設情報	00m		第4/バース (水深: 100m, DWT: 600t, 最大喫水: 100m) 300m										第5/バース (水深: 100m, DWT: 600t, 最大喫水: 100m)									

お知らせ メニュー 一覧 トップへ

(3) 船舶詳細情報

【概要】

バースウィンドウから、申請されている船舶の詳細情報を確認することができます。また船舶詳細情報から「係留施設等使用許可申請書」の画面に遷移することもできます。

【操作説明】

- ・バースウィンドウに表示される船舶をクリックしてください。
- ・当該船舶に係る「係留施設等使用許可申請書」を確認したい場合は、表示された「船舶詳細情報」画面下部にある「係留施設等使用許可申請書」をクリックしてください。

【画面イメージ】

- ① バースウィンドウに表示されている船舶(範囲)にカーソルを合わせクリックして下さい。

港湾管理者 (WCA) :バースウィンドウ

港湾施設名称: 選択して下さい 港湾施設グループ: WM34CWM32C
表示基準日: 2023/10/02 表示

船舶の表示について
最終更新日時: 2023/11/06 13:38

10/5 09:00 ABC丸 130.00m 101.53GT ビットA10-A03 MCMOTARO 10/5 22:00 申請

【お知らせ】
10/3 15:00~10/4 00:00
岸壁工事のため、使用不可

ビット番号	30	31	A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A09	A10	A11	B01	B02	B03	B04	B05	B06	B06	
基点からの距離	1150	1190	30	55	80	105	130	155	180	205	230	255	280	330	355	380	405	430	455	480	505

クレーン情報	1号機											2号機	3号機				
係留施設情報	第4/バース (水深: 100m, DWT: 600t, 最大喫水: 100m) 300m											第5/バース (水深: 100m, DWT: 600t, 最大喫水: 100m) 300m					

お知らせ メニュー 一覧 トップへ

②船舶詳細情報が表示されます。

船舶詳細情報	
船舶コード (船舶番号・コールサイン)	CBP1HYV99
船舶名称	Cyber船01
船舶種類	客船
船の全長	60.00 m
総トン数/DWT	999,999.99 GT/999,999.99 t
船舶運航者名称	AAA 運航
船舶代理店名称 (電話番号)	なつくすびいろく システム (1234567890)
内航/外航	内航
着岸場所	御前崎 西埠頭3号岸壁
着岸/離岸年月日時刻	2022/12/05 00:00~2022/12/05 12:00
着岸舷側	左舷
船首/船尾ビット番号	22/28
最大喫水	99.99 m
前港/次港港名称	千葉/東京 [京浜 (東京)]

申請ステータス	実績報告
許可状況	決定

係留施設等使用許可申請書

閉じる

③ 表示された「係留施設等使用許可申請書」を確認して下さい。必要に応じて「返信書類編集」や「使用届作成」が可能です。詳細は「3.3 回答の作成」をご参照下さい。

(4) お知らせの登録／変更／削除

【概要】

バースウィンドウ画面に表示するお知らせを登録・変更・削除することができます。

【表示方法】

- ・バースウィンドウ画面の「一覧」をクリックし、表示されたお知らせ検索画面の「新規追加」をクリックします。
- ・「新規追加」をクリックします。
- ・変更または削除の場合は、検索条件を入力し「検索」クリック後、対象のお知らせを選択して「変更」または「削除」をクリックします。

【操作説明】

- ・「削除」の場合は、確認ダイアログを表示し、お知らせ登録画面を表示することなく削除します。
- ・お知らせ検索画面で検索できる最大件数は100件となります。
- ・お知らせの保存期間は63日となっています。63日以前のお知らせは削除します。

【備考】

- ・申請情報の保存期間が63日であるため、岸壁の優先使用規定等の理由により63日以前に行った申請は、63日が経過するとバースウィンドウに表示されなくなります。そのような事例がある場合は、お知らせ機能を用いてご対応下さい。

②お知らせ検索画面が表示されます。検索する場合は、検索条件に入力の上、検索をクリックして下さい。変更・削除する場合は、対象のお知らせをラジオボタンで選択し、画面下部にある「変更」または「削除」をクリックして下さい。新規追加する場合は、「新規追加」をクリックして下さい。

パースウィンドウ お知らせ検索

お知らせ検索

検索条件

パースコード (港湾施設名称)	XXXXX <input type="button" value="一覧参照"/>	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3XXXXXX
表示開始日	<input type="text"/> <input type="button" value="日付"/> ~ <input type="text"/> <input type="button" value="日付"/>	

検索結果

(該当件数 : XX件)
[<前ページへ](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [次ページへ>](#)

選択	港湾施設名称	表示範囲 (日時)	表示範囲 (位置)	公開範囲	タイトル
<input checked="" type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5
<input type="radio"/>	XXXXX XXX1XXXXXXXXXX2 XXXXXXXXXX3XXXXXXXXXX 4X	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXX1XXXXXXXXXX2XXXXXXXXXX3X XXXXXXXXXX4XXXXXXXXXX5

【表示内容】<お知らせ検索画面>

項目名	内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのラジオボタンを表示する。
港湾施設名称	バースコード バース名 (和名)」を表示する。
表示範囲 (日時)	お知らせの表示範囲 (日時) を表示する。 YYYY/MM/DD hh:mm~YYYY/MM/DD hh:mm
表示範囲 (位置)	お知らせの表示範囲 (位置) を表示する。#,#0m~#,#0m
公開範囲	登録がある場合は、「港湾管理者のみ」を表示する。
タイトル	お知らせのタイトルを表示する。
<前ページへ	表示件数が 20 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<前ページへ」リンクをクリックすると1つ前のページを表示する。1 ページ目が表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
ページ番号	表示件数が 20 件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ番号をクリックすると該当する一覧を表示する。
次ページへ>	表示件数が 20 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「次ページへ>」リンクをクリックすると次のページを表示する。最終ページが表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
戻る	バースウィンドウ画面に戻る
新規追加	空のお知らせ登録画面を表示する。
変更	選択した情報の登録画面を表示する。
削除	選択したお知らせ情報を削除する。

- ② 「新規追加」をクリックすると、「お知らせ登録」画面が表示されます。必要事項を入力し、「登録」をクリックして下さい。なお、「港湾管理者のみ」にチェックを入れると、港湾管理者のみにお知らせが公開されます。

バースウィンドウ お知らせ登録

お知らせ登録

お知らせ情報

バースコード *	<input type="text"/> 一覧参照
表示範囲 (日時) *	開始 <input type="text"/> 📅 時 終了 <input type="text"/> 📅 時
表示範囲 (位置) *	開始 <input type="text"/> m 終了 <input type="text"/> m
公開範囲	<input type="checkbox"/> 港湾管理者のみ
タイトル *	<input style="width: 100%;" type="text"/>
← 戻る 登録	

【表示内容】<お知らせ登録画面>

項目名	チェック説明	内容
バースコード	半角 5 文字以内	お知らせ表示対象のバースコードを入力する。(必須項目)
表示範囲 (日時) 日 開始	日付チェック	表示開始日付 (バースウィンドウ縦軸) を入力する。(年月日) yyyymmdd (必須項目)
表示範囲 (日時) 時刻 開始	時刻チェック	表示開始時刻 (バースウィンドウ縦軸) を 0~23 で入力する。(入力必須)
表示範囲 (日時) 日 終了	日付チェック	表示終了日付 (バースウィンドウ縦軸) を入力する。(年月日) yyyymmdd (必須項目)
表示範囲 (日時) 時刻 終了	時刻チェック	表示終了時刻 (バースウィンドウ縦軸) を 0~23 で入力する。(入力必須)
表示範囲 (位置) 開始	最大整数 4 桁, 最小小数 1 桁	表示開始位置 (バースウィンドウ横軸) を入力する。(入力必須)
表示範囲 (位置) 終了	最大整数 4 桁, 最小小数 1 桁	表示終了位置 (バースウィンドウ横軸) を入力する。(入力必須)
公開範囲	—	チェックボックスを選択する。
タイトル	半角 50 文字 (全角 25 文字) 以内	お知らせのタイトルを入力する。(必須項目)
内容	半角 500 文字 (全角 250 文字) 以内	お知らせの内容を入力する。
戻る		お知らせ検索画面に戻る。
登録		お知らせを登録、更新する。

4. 係留施設使用届の作成と回答の確認

【概要】

係留施設使用届は港湾管理者が港長宛に申請を行い、港長から回答が返ってきます。

4.1 係留施設使用届の作成

【概要】

係留施設使用届の作成は、船社や船舶代理店の申請者から申請された係留施設等使用許可申請書からデータを流用して作成する方法と、新規に入力して作成する方法があります。更に過去に作成した係留施設使用届からデータを流用して作成する方法があります。

係留施設等使用許可申請のデータを流用して作成する方法は、係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面から行います。

係留施設使用届のデータを流用して作成する方法は、係留施設使用届の一覧画面と詳細画面からデータを流用して作成を行います。また、係留施設使用届の新規作成時のみ過去に作成した係留施設使用届を呼出し、データを流用して作成する方法もあります。

(1) 一覧表示

【概要】

一覧表示画面では、検索条件に応じたデータ(申請から62日以前の書類)をまとめて一覧表で確認することができます。

一覧で確認できる項目は、届出/申請番号など識別に必要な項目です。

【表示方法】

メニュー画面の係留施設使用届のリンクをクリックすると、一覧表示画面を表示します。

この時の初期検索条件は、状態が「回答(受理)」及び「回答(不受理)」のデータです。

【操作説明】

- 一覧の内容を更に絞り込みたい場合は、検索を行ってください。「検索」ボタンで行うことができます。
- 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 新規に作成を行う場合
「新規届作成」ボタンをクリックしてください。
係留施設使用届作成画面が空の内容で表示されます。なお、初期値として情報処理種別欄には「申請」が、届出先欄にはオプション設定(「6.2 オプション設定」参照)で設定した届出先港長コードリスト、種別欄には「コールサイン」が、申請者欄にはログインしている利用者の情報が表示されています。
- 過去に作成した係留施設使用届からデータを流用して新規に作成を行う場合
一覧から流用するデータを選択して、「新規届作成」ボタンをクリックしてください。
係留施設使用届作成画面がデータの入力された内容で表示されます。
- 過去に作成した係留施設使用届からデータを呼出し流用して新規に作成を行う場合(既に過去書類となった書類も可能)
「新規届作成」ボタンをクリックしてください。
流用したい係留施設使用届の届出/申請番号を入力し、「呼出し」ボタンをクリックしてください。
係留施設使用届作成画面にデータが入力された形で表示されます。
- 変更申請や取消申請を新規に作成する場合
一覧から元となる対象データを選択して、「変更届作成」ボタンをクリックしてください。
係留施設使用届作成画面がデータの入力された内容で表示されます。
- 詳細表示画面を表示する場合
一覧から対象データを選択して、「詳細表示」ボタンをクリックしてください。
詳細表示画面が表示されます。

- 作成途中(処理状態:保存)の申請を編集する場合
一覧から対象となる(処理状態:保存)のデータを選択して、「詳細表示」ボタンをクリックしてください。
係留施設使用届作成画面が表示されます。

【備考】

- 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。63日以降の係留施設使用届のデータは、新規作成時に呼出しが可能です。
- 「呼出し」で取消のある申請を呼出した場合、取消時の申請情報を呼出します。

【補足説明】

- 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。

【画面イメージ】<係留施設使用届>一覧表示画面の表示

- ① メニュー画面の「係留施設使用届」リンクをクリックする。



② 係留施設使用届の一覧表示画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
	▼ 降順 ▼		▼ 昇順 ▼
<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>			

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#) ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページへ](#) [12次ページへ](#) [>>最後](#)

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
<input type="checkbox"/> 1	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 2	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 3	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 4	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 5	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 6	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 7	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 8	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 9	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 10	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 11	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 12	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
<input type="checkbox"/> 13	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示する。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請に対して「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
届出／申請番号	届出／申請番号を表示する。
処理状態	状態の表示。「回答(…)」 「送信済」 「保存」 を表示する。
処理種別	情報処理種別を表示。「申請」 「変更」 「取消」 を表示する。
申請者	申請者名を表示。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
船名	船名を表示。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。 ※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字まで表示となる。
コールサイン	コールサイン、または船舶番号を表示する。
係留施設	係留施設の名称または場所。(施設コード)
申請日時	申請日時。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時。MM/DD hh:mm 編集
使用許可申請書の届出／申請番号	係留施設等使用許可申請書で申請された書類の届出／申請番号
<<<最初 <前ページへ	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<<<最初」リンクをクリックすると 1 ページ目、「<前ページへ」リンクをクリックすると 1 つ前のページを表示する。1 ページ目が表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
ページ番号	表示件数が 200 件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ番号をクリックすると該当する一覧を表示する。
次ページへ> 最後>>>	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「最後>>>」リンクをクリックすると最終ページへ、「次ページへ>」リンクをクリックすると次のページを表示する。最終ページが表示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
印刷	選択したデータの PDF 出力画面を表示する。(詳細については、「5.1 PDF 出力」を参照)
詳細表示	選択したデータの詳細画面を表示する。
履歴表示	選択したデータの申請履歴を表示する。
新規届作成	係留施設使用届を新規に作成します。データを選択していない場合は、新規入力画面を表示します。データを選択した場合は、選択したデータを入力した状態で、新規入力画面を表示します。
変更届作成	選択したデータの変更届作成画面を表示します。
CSV 出力	一覧画面で表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードする。(詳細については、「3.2(5) CSV 出力」を参照)
TSV 出力	一覧画面で表示された情報を TSV ファイル形式でダウンロードする。(詳細については、「3.2(6) TSV 出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。

(2) ソートと検索

【概要】

検索では、検索条件を指定して検索することにより、一覧表に表示されるデータを絞り込むことができます。また、同時に一覧表示画面に表示されているデータの並び替えもできます。

【操作説明】

- ・ 一覧表示画面から、並び替え1、並び替え2にソート条件を選んで、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件となる項目の数を除いては、入出港届や係留施設等使用許可申請書等と同じです。
- ・ 係留施設使用届では、状態に「回答」があります。
- ・ 港長からの回答を受信すると、状態が「回答」になります。
- ・ ソートキーは2つまで指定でき、任意に項目名と昇順／降順を選択します。
- ・ 各入力項目に検索条件を入力して、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件にあてはまったデータが一覧表示画面に表示されます。

【備考】

- ・ 状態チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。63日以降の係留施設使用届のデータは、新規作成時に呼出しが可能となります。

【画面イメージ】<係留施設使用届>ソートと検索

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	メールアドレス	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	期間指定	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
	降順		昇順
			<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷 データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<<最初 <前ページへ12次ページへ> 最後>>>

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
1 <input type="checkbox"/>	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
2 <input type="checkbox"/>	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
3 <input type="checkbox"/>	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
4 <input type="checkbox"/>	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
5 <input type="checkbox"/>	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
6 <input type="checkbox"/>	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
7 <input type="checkbox"/>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
8 <input type="checkbox"/>	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
9 <input type="checkbox"/>	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
10 <input type="checkbox"/>	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
11 <input type="checkbox"/>	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
12 <input type="checkbox"/>	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
13 <input type="checkbox"/>	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH

印刷 詳細表示 履歴表示 新規届作成 変更届作成 CSV出力 TSV出力 メニュー

(3) 係留施設使用届作成

【概要】

申請情報を入力して係留施設使用届を作成する画面です。

【表示方法】

- ・ 係留施設等使用許可申請書から流用して新規に作成する場合
係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面から、対象データを選択して「使用届作成」ボタンをクリックする。
係留施設等使用許可申請書の詳細表示画面から、「使用届作成」ボタンをクリックする。
- ・ 係留施設使用届から新規に作成する場合
係留施設使用届の一覧表示画面から、「新規届作成」ボタンをクリックする。
- ・ 係留施設使用届から、データを流用して新規に作成する場合
係留施設使用届の一覧表示画面から、対象データを選択して「新規届作成」ボタンをクリックする。
係留施設使用届の詳細表示画面から、「新規届作成」ボタンをクリックする。
- ・ 過去に作成した係留施設使用届からデータを呼出し流用して新規に作成を行う場合(既に過去書類となった書類も可能)
「新規届作成」ボタンをクリックしてください。
流用したい係留施設使用届の届出／申請番号を入力し、「呼出し」ボタンをクリックしてください。
係留施設使用届作成画面がデータの入力された内容で表示されます。
- ・ 変更、取消申請を新規に作成する場合
係留施設使用届の一覧表示画面から、対象データを選択して「変更届作成」ボタンをクリックする。
係留施設使用届の詳細表示画面から、「変更届作成」ボタンをクリックする。
- ・ 作成途中(処理状態:保存)の申請を編集する場合
係留施設使用届の一覧表示画面から対象となる(処理状態:保存)のデータを選択して、「詳細表示」ボタンをクリックする。

【操作説明】

- ・ 係留施設使用届を作成する場合は、各項目に申請内容を入力してください。
- ・ 申請を作成後は、「送信」または「保存」を行ってください。
「送信」ボタン :送信指示になりますので、作成した申請を送信します。
送信指示を行うと、その申請の内容は変更できません。
「保存」ボタン :送信せずに、一旦保存しておきます。
保存した内容は、一覧表示画面から再度開くことができます。
「戻る」ボタン :入力した内容は反映されずに画面を閉じます。

【備考】

- ・ 届出／申請番号は自動で採番されます。
- ・ 「変更届作成」にて変更申請された書類については、港長に対する新規申請として申請されることとなりますので、ご注意ください。
- ・ 「保存」ボタンでの送信指示では、送信待ち(状態は「送信中」)になるだけで実際の送信は行われません。
- ・ 画面の見出しが赤色の項目は「必須項目」、青色の項目は「条件付必須項目」を表します。
- ・ 「申請者と異なる代理店を立てる」(初期値)を選択した場合は、代理店の名称、住所(町名以下)、電話番号は必須となります。(※住所の県、市名は入力必須ではありません)
- ・ 係留施設等使用許可申請書から流用して新規に作成する場合、入力を簡素化するために、申請者から申請された係留施設使用許可申請の代理店情報が全て空欄の場合、NACCS で保有する申請者情報の値をコピーします。コピー対象は「コード(利用者 ID)、名称、住所(町名以下)、市名、県名、郵便番号、国コード、国名称、担当者名【※】、電話番号【※】、FAX番号」全ての項目とします。(【※】の項目のみ、内航船のときは画面入力値となります。)
- ・ 新規に作成する場合、入力を簡素化するために、ログインしている利用者の情報が申請者情報として表示されます。対象項目は「コード(利用者 ID)、「名称」、住所(町名以下)、市名、県名、郵便番号、国コード、国名称、担当者名、電話番号、FAX番号」全ての項目とします。
- ・ 新規に作成する場合、入力を簡素化するために、船舶符字又は船舶番号を入力し、「参照」ボタンを

クリックすることで、入力されたコールサイン、または船舶番号に紐づく船舶情報をサブウィンドウに表示し、「設定」ボタンをクリックすることで、作成画面に反映します。

- ・「呼出し」で取消のある申請を呼出した場合、取消時の申請情報を呼出します。

【画面イメージ】<係留施設使用届>新規作成(係留施設等使用許可申請書の一覧画面から流用)

- ① 係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面から対象データを選択して「使用届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設等使用許可申請書検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
係留施設使用届	<input type="checkbox"/> 未作成 <input type="checkbox"/> 作成中 <input type="checkbox"/> 送信済		
完了・報告	<input type="checkbox"/> 未完了 <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 一部完了 <input type="checkbox"/> 報告		
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理 <input type="checkbox"/> 許可 <input type="checkbox"/> 許可(条件付) <input type="checkbox"/> 不許可 <input type="checkbox"/> 決定		
着岸(予定)場所	<input type="text"/> 一覧参照		
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船名 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ 12次ページへ 最後>>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	完了・報告	申請者
201 <input checked="" type="checkbox"/>	済	1	00000000001	未回答		申請	未完了	港湾管理者Web利用者

※一括回答の最大回答書類数:20件

② 係留施設使用届入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

赤字: 必須項目 青字: 条件付必須項目

届出/申請番号		情報区分		状態 未回答	
情報処理種別 申請		変更取消対象の届出/申請番号			
届出先 KWTEST01					
信号符字又は船舶番号 SHP_NO-E <small>参照</small>	種別 コールサイン	船舶の名称 SHP_NM-1-----2-----3---E			
船舶の国籍 JP <small>一覧参照</small>	国名称 SHIP_CNTRY_NM-2-----3-----4-----E				
船舶の種類 穀物船	船舶の全長 123 m				
総トン数 123456.12 トン	課金対象トン数 123456.12 トン	重量トン数 123456.12 トン	最大喫水 7 m		
停泊場所 JFKWS <small>一覧参照</small>	港施設 KH01C	BER_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	BER_FC_NM1-----2-----3-----4-----5-----6-----7		
係留期間 自 2017 年 10 月 01 日 01 時 01 分		至 2017 年 10 月 02 日 01 時 01 分			
陸揚貨物					
形態 パレット貨物	品名 NM-----1-----2-----3-----4-----	数量 2222	立方メートル		
形態 コンテナ貨物	品名 NM-----1-----2-----3-----4-----	数量 2222	立方メートル		
形態 その他非コ	品名 NM-----1-----2-----3-----4-----	数量 2222	立方メートル		
船積貨物					
形態 ばら荷	品名 NM-----1-----2-----3-----4-----	数量 2222	立方メートル		
形態 RORO貨物	品名 NM-----1-----2-----3-----4-----	数量 2222	立方メートル		
形態 自動車	品名 NM-----1-----2-----3-----4-----	数量 2222	立方メートル		
申請者					
コード KWTEST01	名称 港湾管理者Web利用者				
郵便番号	住所				
国コード JP <small>一覧参照</small>	国名称 JAPAN				
担当者名	電話番号	FAX番号			
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input checked="" type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード XXXXXXXX1	名称 港湾管理者Web利用者				
郵便番号 123-4567	住所 東京都 港区				
ZZZ					
国コード JP <small>一覧参照</small>	国名称 ONTRY_NM-1-----2-----3-----4-----E				
担当者名 PERSON-1-----	電話番号 01-2345-6789	FAX番号 01-2345-6789			
備考 NOTES-1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----					

保存 送信 戻る メニュー

【表示内容】

ボタン及びリンク名	内容
届出／申請番号	入力不可。「保存」情報表示時に表示される。
情報区分	入力不可。空欄。
状態	入力不可。変更届時は変更取消対象の状態が表示される。
情報処理種別	コンボボックス。新規届作成の時は「申請」、変更届作成の時は「変更」、または「取消」を選択する。
変更取消対象の届出／申請番号	入力不可。変更届時は変更取消対象の元届出／申請番号が表示される。
届出先	コンボボックス。届出先港長コードを選択する。
船舶	
信号符字又は船舶番号	コールサイン、または船舶番号を入力する。(必須項目)
信号符字又は船舶番号 参照	入力されたコールサイン、または船舶番号の船舶情報をサブウィンドウに表示する。※新規届作成画面のときに表示する。
種別	コンボボックス。コールサインか船舶番号を選択する。(必須項目)
船舶の名称	船名を入力する。(必須項目)
船舶の国籍	国籍コード (UN/LOCODE) を入力する。国名を表示する。(必須項目)
船舶の国籍 一覧参照	国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。
船舶の種類	コンボボックス。船種を選択する。
船舶の全長	船舶の全長を入力する。(必須項目)
総トン数	総トン数 (国際総トン数) を入力する。(必須項目)
課金対象トン数	課金対象トン数を入力する。
重量トン数	重量トン数 DWT を入力する。
最大喫水	最大喫水値を入力する。(必須項目)
停泊場所 (港)	停泊場所港コード。(UN/LOCODE) を入力する。港名を表示する。
停泊場所 (港) 一覧参照	停泊場所港コード。(UN/LOCODE) を選択する。
停泊場所 (施設) コード	停泊場所 (港) にあたる、施設コードを入力する。(必須項目)
停泊場所 (施設) 名称	停泊場所 (港) にあたる、施設名称を入力する。(必須項目)
係留期間 (自)	係留開始年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm (必須項目)
係留期間 (至)	係留終了年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm (必須項目)
陸揚貨物	
形態	コンボボックス。貨物形態を選択する。
品名	品名を入力する。
数量	数量を入力する。
単位	コンボボックス。単位を入力する。
船積貨物	
形態	コンボボックス。貨物形態を選択する。
品名	品名を入力する。
数量	数量を入力する。
単位	コンボボックス。単位を入力する。
申請者	
コード	申請者コードを入力する。(必須項目)
名称	申請者名称。(必須項目)
郵便番号	申請者の郵便番号。
住所 (県)	申請者の住所、県名を入力する。

ボタン及びリンク名	内容
住所（市町村）	申請者の住所、市町村を入力する。（必須項目）
住所（番地）	申請者の住所、番地を入力する。（必須項目）
国コード	申請者の国籍コード（UN/LOCODE）を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照	国籍コード（UN/LOCODE）を選択する。
担当者名	申請者の担当者名を入力する。
電話番号	申請者の電話番号を入力する。
F A X 番号	申請者の F A X 番号を入力する。
船舶の代理人	
代理店区分	ラジオボタン（オプションボタン）。代理店区分を選択する。
コード	代理店コードを入力する。
名称	代理店名称。（必須項目）
郵便番号	代理店の郵便番号。（必須項目）
住所（県）	代理店の住所、県名を入力する。
住所（市町村）	代理店の住所、市町村を入力する。
住所（町名以下）	代理店の住所、町名以下を入力する。（必須項目）
国コード	代理店の国籍コード（UN/LOCODE）を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照	国籍コード（UN/LOCODE）を選択する。
担当者名	代理店の担当者名を入力する。
電話番号	代理店の電話番号を入力する。
F A X 番号	代理店の F A X 番号を入力する。
備考	備考を入力する。
保存	入力した内容を保存する。
送信	入力した内容で申請送信する。
戻る	係留施設使用届一覧表画面に戻る。
メニュー	メニュー画面に戻る。

【画面イメージ】<係留施設使用届>新規作成(係留施設等使用許可申請書の詳細表示画面からの流用)

① 係留施設等使用許可申請書の詳細表示画面の「使用届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設等使用許可申請書

届出/申請番号 0000000001 訂正前届出/申請番号 許可日 2017/10/01 許可番号 PERMIT_NO
完了日 2017/10/01 完了番号 COMP_NO-E

情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 使用届 未作成 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長名	CPE_NM-1-2-3-4-5-6-E				

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM-1-2-3-E	IMO No.	IMO_NO-E
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM-4-E	課金対象トン数	123,456.12 ton	総トン数 123,456.12 ton
船舶の種類	T79	SHIP_TYP_NM-4-E	重量トン数	123,456.12 ton	船舶の全長 123.00 m

完了・報告 未完了 現許可番号 NOW_APPROV_NO-E

(接舷船)		(被)接舷船名	
1 船舶コード	SIDESHIP_	船舶の名称	SIDESHIP_NM-2-3-E
2 船舶コード	SIDESHIP_	船舶の名称	SIDESHIP_NM-2-3-E
3 船舶コード	SIDESHIP_	船舶の名称	SIDESHIP_NM-2-3-E

運航区分 入港 使用形態区分 優先指定船かつ接舷船である 貨物の危険品の有無 ランクA 着岸舷側 左舷

定期不定期別 外航定期 最大喫水 7.00 m

入港予定日時 2017/10/01 01:01

着岸(予定)場所	港	JPKWS	BER_NM-1-2-3-4-5-6-E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	KH01C	BER_FC_NM-4-5-6-7-E	離岸日時	2017/10/02 01:01

船首ピット番号 BOW 船尾ピット番号 STE 岸壁等の基点からの距離 888.00 m

移動前停泊場所	AUADL	BEF_SHFT_FC_NM-2-3-4-5-6-E	移動開始予定日時	2017/10/01 01:01
移動後停泊場所	KRPUS	AFT_SHFT_FC_NM-2-3-4-5-6-E	荷役開始日時	2017/10/01 10:10

仕出港	AUADL	DEPT_PORT_NM-4-5-6-E	前港港コード	AUADL	PRE_PORT_NM-2-3-4-5-6-E
次港港	KRPUS	NKT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E	最終仕出港	KRPUS	FIN_PORT_NM-2-3-4-5-6-E

備考 NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-E

No.	形態	HSコード	港湾統計コード	品名	数量	単位
1	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
2	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
3	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル

No.	形態	HSコード	港湾統計コード	品名	数量	単位
1	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
2	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル
3	TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM-1-2-3-4-5-6-E	2,222.00	立方メートル

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt

備考 NOTES_FILE_ATC-2-3-4-5-6-7-8-9-E

② 係留施設使用届入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

赤字: 必須項目 青字: 条件付必須項目

届出/申請番号		情報区分		状態	
情報処理種別		変更取消対象の届出/申請番号		未回答	
届出先		KWTEST01			
信号符字又は船舶番号	SHP_NO-E <small>参照</small>	種別	コルサイン	船舶の名称	SHP_NM-1-----2-----3---E
船舶の国籍	JP <small>一覧参照</small>	国名称	SHIP_CNTRY_NM-----2-----3-----4-----E		
船舶の種類	穀物船	船舶の全長	123	m	
総トン数	123456.12 トン	課金対象トン数	123456.12 トン	重量トン数	123456.12 トン 最大喫水 7 m
停泊場所	JPKWS <small>一覧参照</small>	BER_NM	BER_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E		
港施設	KH01C	BER_FC_NM1	BER_FC_NM1-----2-----3-----4-----5-----6-----7		
係留期間 自	2017 年 10 月 01 日 01 時 01 分	至	2017 年 10 月 02 日 01 時 01 分		
陸揚貨物					
形態	パレット貨物	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	2222 立方メートル
形態	コンテナ貨物	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	2222 立方メートル
形態	その他非コ	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	2222 立方メートル
船積貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	2222 立方メートル
形態	RORO貨物	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	2222 立方メートル
形態	自動車	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	2222 立方メートル
申請者					
コード	KWTEST01	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号		住所			
国コード	JP <small>一覧参照</small>	国名称	JAPAN		
担当者名		電話番号		FAX番号	
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input checked="" type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	XXXXXXXX1	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP <small>一覧参照</small>	国名称	CNTRY_NM-1-----2-----3-----4-----E		
担当者名	PERSON-1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
備考	NOTES-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----				

【画面イメージ】<係留施設使用届>新規作成

- ① 一覧表示画面から「新規届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
<input type="button" value="降順"/>		<input type="button" value="昇順"/>	
<input type="button" value="検索"/>		<input type="button" value="クリア"/>	

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷/データダウンロード画面から確認出来ます。
 <<最初 <前ページへ 12次ページへ 最後>>

選択	*	印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
1	<input type="checkbox"/>	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
2	<input type="checkbox"/>	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
3	<input type="checkbox"/>	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
4	<input type="checkbox"/>	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
5	<input type="checkbox"/>	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
6	<input type="checkbox"/>	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
7	<input type="checkbox"/>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
8	<input type="checkbox"/>	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
9	<input type="checkbox"/>	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
10	<input type="checkbox"/>	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
11	<input type="checkbox"/>	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
12	<input type="checkbox"/>	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
13	<input type="checkbox"/>	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH

印刷 詳細表示 履歴表示 **新規届作成** 変更届作成 CSV出力 TSV出力 メニュー

② 新規入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

赤字:必須項目 青字:条件付必須項目

届出/申請番号 呼出 ※登録済みデータ(過去書類含む)を流用する場合は、対象の届出/申請番号を入力後、クリックしてください。

届出/申請番号		情報区分		状態	
情報処理種別		変更取消対象の届出/申請番号			
届出先		KWTEST01			
信号符字又は船舶番号	<input type="text"/> 参照	種別	コルサイン	船舶の名称	
船舶の国籍	<input type="text"/> 一覧参照	国名称			
船舶の種類	船舶の全長		<input type="text"/> m		
総トン数	<input type="text"/> トン	課金対象トン数	<input type="text"/> トン	重量トン数	<input type="text"/> トン
最大喫水	<input type="text"/> m				
停泊場所	<input type="text"/> 一覧参照				
係留期間	自	年	月	日	時
					分
		至	年	月	日
					時
					分
陸揚貨物					
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
船積貨物					
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
申請者					
コード	KWTEST01	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	<input type="text"/>	住所	<input type="text"/>		
国コード	JP 一覧参照	国名称	JAPAN		
担当者名	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>	FAX番号	<input type="text"/>
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input checked="" type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	<input type="text"/>	名称	<input type="text"/>		
郵便番号	<input type="text"/>	住所	<input type="text"/>		
国コード	<input type="text"/> 一覧参照	国名称	<input type="text"/>		
担当者名	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>	FAX番号	<input type="text"/>
備考					
<input type="text"/>					

【画面イメージ】<係留施設使用届>新規作成(係留施設使用届の一覧画面から流用)

- ① 一覧表示画面から流用したいデータを選択して「新規届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
		降順	昇順
		<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>	

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページ](#) [12次ページ](#) [>>最後](#)

選択	*	印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
201	<input checked="" type="checkbox"/>	済	00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH

- ② 流用したデータが入力された状態で新規入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

赤字:必須項目 青字:条件付必須項目

届出/申請番号		情報区分		状態	
情報処理種別		変更取消対象の届出/申請番号			
届出先		KWTEST01			
信号符字又は船舶番号	SHP_NO-E <small>参照</small>	種別	コルサイン	船舶の名称	SHP_NM-1-2-3-E
船舶の国籍	JP <small>一覧参照</small>	国名称	SHIP_CNTRY_NM-2-3-4-E		
船舶の種類	客船	船舶の全長	101.99 m		
総トン数	100001.99 トン	課金対象トン数	400001.99 トン	重量トン数	200001.99 トン
最大喫水	1001.99 m				
停泊場所	JPKWS <small>一覧参照</small>	BER_NM-1-2-3-4-5-6-E			
港施設	KH01C	BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E			
係留期間 自	2017 年 10 月 01 日 01 時 01 分	至	2017 年 10 月 02 日 01 時 01 分		
陸揚貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345 ton
形態	その他非コ	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345 ton
形態	自動車	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345 ton
船積貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345 ton
形態	その他非コ	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345 ton
形態	自動車	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345 ton
申請者					
コード	CD-----1E	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP <small>一覧参照</small>	国名称	ONTRY_NM-1-2-3-4-E		
担当者名	PERSON-1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
船舶の代理人 <input checked="" type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	CD-----1E	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP <small>一覧参照</small>	国名称	ONTRY_NM-1-2-3-4-E		
担当者名	PERSON-1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
備考	NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-----				

保存 送信 戻る メニュー

【画面イメージ】<係留施設使用届>変更・取消申請の新規作成

- ① 一覧表示画面から対象データを選択して「変更届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
		降順	昇順
		<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>	

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページへ](#) [12次ページへ](#) [>>最後](#)

選択	*	印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
201	<input checked="" type="checkbox"/>	済	00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

- ② 詳細表示画面が表示されるので、情報処理種別一覧から変更の場合は「変更」を、削除の場合は「取消」を選択する。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

赤字:必須項目 青字:条件付必須項目

届出/申請番号		情報区分		状態	
KWTEST01		変更		未回答	
情報処理種別		変更取消対象の届出/申請番号			
届出/申請番号		KWTEST01			
信号符号又は船舶番号	SHP_NO-E	種別	コルサイン	船舶の名称	SHIP_NM-1-----2-----3---E
船舶の国籍	JP <small>一覧参照</small>	国名称	SHIP_CNTRY_NM-2-----3-----4-----E		
船舶の種類	客船	船舶の全長	101.99	m	
総トン数	100001.99 トン	課金対象トン数	400001.99 トン	重量トン数	200001.99 トン
最大喫水	1001.99	m			
停泊場所	JPKWS <small>一覧参照</small>	BER_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E			
港施設	KH01C	BER_FC_NM1-2-----3-----4-----5-----6-----E			
係留期間	自	2017年10月01日01時01分	至	2017年10月02日01時01分	
陸揚貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	12345 ton
形態	その他非コ	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	12345 ton
形態	自動車	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	12345 ton
船積貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	12345 ton
形態	その他非コ	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	12345 ton
形態	自動車	品名	NM-----1-----2-----3-----4-----	数量	12345 ton
申請者					
コード	CD-----1E	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP <small>一覧参照</small>	国名称	CNTRY_NM-1-----2-----3-----4-----E		
担当者名	PERSON-1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
船舶の代理人 <input checked="" type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	CD-----1E	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP <small>一覧参照</small>	国名称	CNTRY_NM-1-----2-----3-----4-----E		
担当者名	PERSON-1-----	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
備考	NOTES-1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----				

【画面イメージ】<係留施設使用届>過去に申請したデータの呼出し後の新規作成

- ① 一覧表示画面から「新規届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	メールアドレス	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
	申請日時	降順	昇順
<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>			

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページへ](#) [12次ページへ](#) [>>最後](#)

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
1 <input type="checkbox"/>	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
2 <input type="checkbox"/>	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
3 <input type="checkbox"/>	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
4 <input type="checkbox"/>	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
5 <input type="checkbox"/>	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
6 <input type="checkbox"/>	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
7 <input type="checkbox"/>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
8 <input type="checkbox"/>	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
9 <input type="checkbox"/>	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
10 <input type="checkbox"/>	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
11 <input type="checkbox"/>	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
12 <input type="checkbox"/>	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH
13 <input type="checkbox"/>	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NMF	SH

- ② 新規入力画面が表示されるので、呼び出したい届出／申請番号を入力し「呼出」ボタンを押す。確認ダイアログが表示されるので、「OK」ボタンを押す。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

赤字: 必須項目 青字: 条件付必須項目

届出／申請番号 0000000001 呼出 ※登録済みデータ(過去書類含む)を流用する場合は、対象の届出／申請番号を入力後、クリックしてください。

届出／申請番号		情報区分		状態	
情報処理種別		変更取消対象の届出／申請番号			
届出先					
信号符字又は船舶番号	<input type="text"/> 参照	種別	コルサイン	船舶の名称	<input type="text"/>
船舶の国籍	<input type="text"/> 一覧参照	国名称			
船舶の種類	<input type="text"/> 参照	船舶の全長	<input type="text"/> m		
総トン数	<input type="text"/> トン	課金対象トン数	<input type="text"/> トン	重量トン数	<input type="text"/> トン
		最大喫水	<input type="text"/> m		
停泊場所	<input type="text"/> 参照	港	<input type="text"/>	施設	<input type="text"/>
係留期間	自	年	月	日	時
					分
		至	年	月	日
					時
					分
陸揚貨物					
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
船積貨物					
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
形態	<input type="text"/>	品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/>
申請者					
コード	KWTEST01	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	<input type="text"/>	住所	<input type="text"/>		
国コード	JP 参照	国名称	JAPAN		
担当者名	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>	FAX番号	<input type="text"/>
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input checked="" type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	<input type="text"/>	名称	<input type="text"/>		
郵便番号	<input type="text"/>	住所	<input type="text"/>		
国コード	<input type="text"/> 参照	国名称	<input type="text"/>		
担当者名	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>	FAX番号	<input type="text"/>
備考					
<input type="text"/>					

- ③ 呼び出したデータが入力された状態で新規入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

係留施設使用届

赤字:必須項目 青字:条件付必須項目

届出/申請番号 0000000001 × 呼出 ※登録済みデータ(過去書類含む)を流用する場合は、対象の届出/申請番号を入力後、クリックしてください。

届出/申請番号		情報区分		状態	
情報処理種別		変更取消対象の届出/申請番号			
届出先		KWTEST01			
信号符字又は船舶番号	SHP_NO-E 参照	種別	コルサイン	船舶の名称	SHP_NM-1-2-3-E
船舶の国籍	JP 一覧参照	国名称	SHP_CNTRY_NM-2-3-4-E		
船舶の種類	客船	船舶の全長	101.99	m	
総トン数	100001.99 トン	課金対象トン数	400001.99 トン	重量トン数	200001.99 トン
最大喫水	1001.99	m			
停泊場所	JPKWS 一覧参照	BER_NM-1-2-3-4-5-6-E			
港施設	KH01C	BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E			
係留期間	自	2017年10月1日1時	至	2017年10月2日1時	分
陸揚貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345.00 ton
形態	その他非コ	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345.00 ton
形態	自動車	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345.00 ton
船積貨物					
形態	ばら荷	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345.00 ton
形態	その他非コ	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345.00 ton
形態	自動車	品名	NM-1-2-3-4	数量	12345.00 ton
申請者					
コード	CD-1E	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP 一覧参照	国名称	CNTRY_NM-1-2-3-4-E		
担当者名	PERSON-1	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
船舶の代理人 <input checked="" type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	CD-1E	名称	港湾管理者Web利用者		
郵便番号	123-4567	住所	東京都	港区	
ZZZ					
国コード	JP 一覧参照	国名称	CNTRY_NM-1-2-3-4-E		
担当者名	PERSON-1	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
備考	NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1				

保存
送信
戻る
メニュー

(4) 詳細表示（係留施設使用届作成）

【概要】

係留施設使用届の詳細表示画面は詳細な内容を確認する画面です。

【表示方法】

- ・ 係留施設使用届の一覧表示画面または履歴表示画面から、対象のデータを選択して「詳細表示」ボタンをクリックする。

【操作説明】

- ・ 港長からの回答があったものは、この詳細表示画面から「回答履歴」を表示して確認を行います。なお、回答種別が「受理」か「不受理」であったかは、一覧表示画面やこの詳細表示画面の状態でも確認することができます。
- ・ データを流用して新規に作成する場合
「新規届作成」ボタンをクリックする。
- ・ 変更、取消申請を行う場合
「変更届作成」ボタンをクリックする。
- ・ 港長未受理の使用届に対する変更申請を行う場合は、一旦使用届を取り消したうえで、係留施設使用許可申請の画面より新規作成するようにしてください。

【備考】

一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。

【画面イメージ】詳細表示画面の表示

- ① 一覧表示画面から、対象データを選択して「詳細表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
<input type="button" value="降順"/>		<input type="button" value="昇順"/>	
<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>			

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#)
[<前ページへ](#)
[12次ページへ](#)
[>>最後](#)

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
201 <input checked="" type="checkbox"/>	済	00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

- ② 詳細表示画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届

情報区分 WEB 情報処理種別 申請 届出/申請番号 00000000001

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789

信号符文字 又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM-1-----2-----3-----E			
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM -----4-----E	船舶の全長	101.99 m	最大喫水	1,001.99 m
船舶の種類	T89	SHIP_TYP_NM -----E	総トン数	100,001.99 ton	重量トン数	200,001.99 ton

停泊場所	港	JPKWS	BER_NM-1-----2-----3-----4-----E 5-----6-----E	係留期間(自)	2017/10/01 01:01
	施設	KH01C	BER_FC_NM1 5-----6-----E	係留期間(至)	2017/10/02 01:01
備考	NOTES-1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----E ---0-----1-----2-----3-----E				

陸揚貨物

種類	数量
TYP_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	12,345.00 ton
NM-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	

船積貨物

種類	数量
TYP_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	12,345.00 ton
NM-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
情報区分	情報区分を表示する。 ※運用上「Web」表示のみとなる。
情報処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
届出／申請番号	届出／申請番号を表示する。
申請者	
申請者	申請者名を表示する。
住所	申請者の住所を表示する。
TEL	申請者の電話番号を表示する。
船舶の代理人	
名称	船舶の代理人名を表示する。
住所	船舶の代理人住所を表示する。
TEL	船舶の代理人電話番号を表示する。
船舶情報	
信号符字又は船舶番号	コールサインまたは船舶番号を表示する。
船舶の名称	船名を表示する。
船舶の国籍	船籍を表示する。
総トン数	総トン数（国際総トン数）を表示する。
船舶の種類	船種コードと船種を表示する。
重量トン数	重量トン数 DWT を表示する。
船舶の全長	船舶の全長を表示する。
最大喫水	最大喫水を表示する。
停泊場所（港）	停泊場所港コードと港名を表示する。
停泊場所（施設）	停泊場所施設コードと施設名を表示する。
係留期間（自）	係留期間（自）を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
係留期間（至）	係留期間（至）を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
備考	備考内容を表示する。
陸揚貨物	
形態	揚積貨物の貨物形態を表示する。
品名	揚積貨物の品名を表示する。
数量	揚積貨物の数量を表示する。
単位	揚積貨物の単位を表示する。
船積貨物	
形態	船積貨物の貨物形態を表示する。
品名	船積貨物の品名を表示する。
数量	船積貨物の数量を表示する。
単位	船積貨物の単位を表示する。
回答履歴	回答履歴一覧画面を表示する。
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。（詳細については、「5. 書類の印刷」を参照）
船舶情報	船舶基本情報表示画面を表示する。
新規届作成	新規届作成画面を表示する。
変更届作成	変更・取消申請の作成画面を表示する。
一覧	一覧表示画面を表示する。
メニュー	メニュー画面を表示する。

(5) 履歴表示（係留施設使用届）

【概要】

履歴表示画面では、申請したデータに対する履歴を一覧で確認することができます。

【表示方法】

- ・ メニュー画面の係留施設使用届のリンクをクリックすると、一覧表示画面を表示します。
- ・ 一覧表示画面からデータを選択し、「履歴表示」ボタンをクリックすると、履歴表示画面が表示されます。

【備考】

- ・ 履歴表示画面に表示される係留施設使用届は申請した日から63日以降は表示されません。
- ・ 複数の回答があった場合は、回答日時の新しいものが有効となります。

【画面イメージ】<係留施設使用届>履歴表示

- ① メニュー画面の係留施設使用届のリンクをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

港湾管理者メニュー

新着件数更新

- 書類の選択
 - ★ 入出港届
申請あり(201 件)
 - ★ **係留施設使用届**
回答あり(201 件)
 - ★ 船舶運航動静通知
申請あり(1 件)
 - ★ ひき船使用許可申請書兼配船希望願
申請あり(1 件)
 - ★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書
申請あり(1 件)
 - ★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請
申請あり(2 件)
 - ★ ファイル申請
申請あり(2 件)
 - ★ 係留施設等使用許可申請書
申請あり(201 件)
 - ★ 入港料減免・還付申請書
申請あり(2 件)
 - ★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書
申請あり(2 件)
 - ★ 船舶給水施設使用許可申請書
申請あり(2 件)
 - ★ 荷役機械使用許可申請書
申請あり(2 件)
 - ★ コンテナ用電源使用許可申請書
申請あり(1 件)
- データダウンロード
 - ★ 港湾管理者データバックアップ用ファイル
- その他機能
 - ★ オプション設定
 - ★ 出力帳票設定
 - ★ パスワード変更
 - ★ 使用料単価設定
 - ★ 過去書類印刷・データダウンロード
- ログアウト
 - ★ ログアウト

- ② 一覧表示画面が表示されるので、対象データを選択して「履歴表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#)
[<前ページへ](#)
[12次ページへ](#)
[>>最後](#)

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
201 <input checked="" type="checkbox"/>	済	00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM+	SH

[印刷](#)
[詳細表示](#)
[履歴表示](#)
[新規届作成](#)
[変更届作成](#)
[CSV出力](#)
[TSV出力](#)
[メニュー](#)

- ③ 選択したデータの履歴内容が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

全選択 選択取消 選択反転 <small>※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。</small>							
選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
1 <input type="checkbox"/>	済	00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM+	SH

[印刷](#)
[詳細表示](#)
[一覧表示](#)
[新規届作成](#)
[変更届作成](#)
[CSV出力](#)
[TSV出力](#)
[メニュー](#)

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示する。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請に対して「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
届出／申請番号	届出／申請番号を表示する。
処理状態	状態の表示。「回答(…)」 「送信済」 「保存」 を表示する。
処理種別	情報処理種別を表示。「申請」 「変更」 「取消」 を表示する。
申請者	申請者名を表示。半角文字・全角文字含めて 15 文字までを表示する。
船名	船名を表示。半角文字・全角文字含めて 8 文字までを表示する。 ※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字まで表示となる。
コールサイン	コールサイン、または船舶番号を表示する。
係留施設	係留施設の名称または場所。(施設コード)
申請日時	申請日時。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時。MM/DD hh:mm 編集
使用許可申請書の届出／ 申請番号	係留施設等使用許可申請書で申請された書類の届出／申請番号
印刷	選択したデータの PDF 出力画面を表示する。(詳細については、「5.1 PDF 出力」を参照)
詳細表示	選択したデータの詳細画面を表示する。
一覧表示	一覧表示画面を表示する。
新規届作成	係留施設使用届を新規に作成します。データを選択していない場合は、新規入力画面を表示します。データを選択した場合は、選択したデータを入力した状態で、新規入力画面を表示します。
変更届作成	選択したデータの変更届作成画面を表示します。
CSV 出力	一覧画面で表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードする。(詳細については、「3.2(5) CSV 出力」を参照)
TSV 出力	一覧画面で表示された情報を TSV ファイル形式でダウンロードする。(詳細については、「3.2(6) TSV 出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。

(6) CSV 出力（係留施設使用届）

【概要】

係留施設使用届の申請一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードします。

【操作説明】

一覧画面から、「CSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- ・ 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。
- ・ 一覧表示された情報を一括ダウンロード（選択チェックボックスは無関係）します。
- ・ 一覧表示されている項目と申請情報の全てを""（ダブルクォーテーション）で囲んだカンマ区切りの形式で出力します。
- ・ 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

【補足説明】

- ・ 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を CSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号をクリックすることにより表示したデータを CSV 出力します。
- ・ CSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

【補足】

- ・ CSV ファイル名は、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	CSV 出力ファイル名
係留施設使用届	yyyyMMdd_T38_csvfile.csv

【画面イメージ】<係留施設使用届>CSV 出力(申請一覧表示画面から実行する場合)

- ① 一覧表示画面から「CSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日		<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
	降順		昇順

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

<<<最初 <前ページへ 12次ページへ 最後>>>

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
1 <input type="checkbox"/>	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
2 <input type="checkbox"/>	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
3 <input type="checkbox"/>	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
4 <input type="checkbox"/>	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
5 <input type="checkbox"/>	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
6 <input type="checkbox"/>	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
7 <input type="checkbox"/>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
8 <input type="checkbox"/>	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
9 <input type="checkbox"/>	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
10 <input type="checkbox"/>	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
11 <input type="checkbox"/>	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
12 <input type="checkbox"/>	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
13 <input type="checkbox"/>	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

印刷 詳細表示 履歴表示 新規届作成 変更届作成 **CSV出力** TSV出力 メニュー

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリ

ックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	(前方一致指定可能)	申請者	(部分一致指定可能)
船名	(部分一致指定可能)	コルサイン	(前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を超過した申請書等の情報は過去書類印刷/データダウンロード画面から確認出来ます。

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
<input type="checkbox"/>	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

20161213_T38_csvfile.csv (219 KB) を開くか、または保存しますか?

ファイルを開く(O)
保存(S)

保存(S)
名前を付けて保存(A)
保存して開く(O)

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

名前を付けて保存

コンピューター > ローカル ディスク (C:) > ダウンロード

整理 ▾ 新しいフォルダー

お気に入り

ライブラリ

コンピューター

ネットワーク

- CI-KANEKOSU
- EX-NONAMIA2
- EX-SHIRAIMS
- EX-TANIOKAY2

名前

更新日時

種類

サイズ

検索条件に一致する項目はありません。

ファイル名(N): 20161213_T38_csvfile.csv

ファイルの種類(T): Microsoft Excel CSV ファイル (*.csv)

フォルダーの非表示

保存(S)

 キャンセル

(7) TSV 出力（係留施設使用届）

【概要】

係留施設使用届の申請一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を TSV ファイル形式でダウンロードします。

【操作説明】

一覧画面から、「TSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- ・ 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。
- ・ 一覧表示された情報を一括ダウンロード（選択チェックボックスは無関係）します。
- ・ 一覧表示されている項目と申請情報の全てをタブ区切りの形式で出力します。
- ・ 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

【補足説明】

- ・ 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を TSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号をクリックすることにより表示したデータを TSV 出力します。
- ・ TSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

【補足】

・TSV ファイル名は、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	TSV 出力ファイル名
係留施設使用届	yyyyMMdd_T38_tsvfile.tsv

【画面イメージ】<係留施設使用届>TSV 出力(申請一覧表示画面から実行する場合)

① 一覧表示画面から「TSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
<input type="button" value="降順"/>		<input type="button" value="昇順"/>	
<input type="button" value="検索"/>		<input type="button" value="クリア"/>	

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷データダウンロード画面から確認出来ます。

<<<最初 <前ページへ 12次ページへ 最後>>>

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
<input type="checkbox"/>	済	00000000201	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000200	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000199	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<input type="checkbox"/>	済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

印刷 詳細表示 履歴表示 新規届作成 変更届作成 CSV出力 **TSV出力** メニュー

② クリックする。

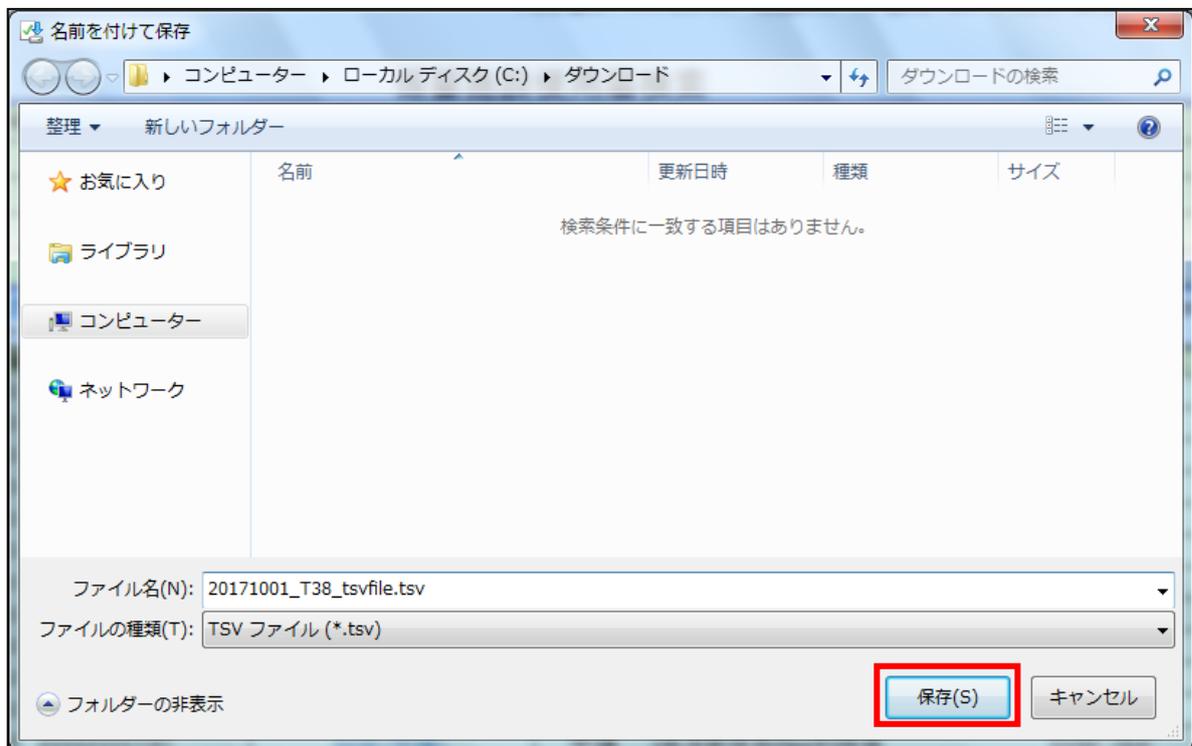
利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名
<input type="button" value="降順"/>		<input type="button" value="昇順"/>	
<input type="button" value="検索"/>		<input type="button" value="クリア"/>	

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷データダウンロード画面から確認出来ます。

- ③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



4.2 回答の確認

【概要】

申請した係留施設使用届に対し、港長から返ってきた回答情報の確認ができます。

その内容を確認した上で、再度変更申請などを行います。

【表示方法】

- ・ 履歴表示画面から、対象データの処理状態のリンクをクリックします。
- ・ 詳細表示画面から「回答履歴」ボタンをクリックします。

【備考】

- ・ 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は申請後63日以降は表示されません。
- ・ 複数の回答があった場合は、回答日時の新しいものが有効となります。

【画面イメージ】<係留施設使用届>回答の表示

① 履歴表示画面の処理状態のリンクをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
1 <input type="checkbox"/>	済	000000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

印刷 詳細表示 一覧表示 新規届作成 変更届作成 CSV出力 TSV出力 メニュー

② 回答履歴一覧が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

回答履歴一覧

書類種別: 係留施設使用届 届出/申請番号: 000000000001

回答書類番号	回答年月日	回答ステータス	通知コード	通知内容
KWTEST01201710C403	2017/10/01	受理	1001	申請等を受理した

[戻る](#)

【画面イメージ】<係留施設使用届>回答の表示(詳細表示画面からの表示)

① 詳細表示画面の「回答履歴」ボタンをクリックする。

係留施設使用届

情報区分 WEB 情報処理種別 申請 届出/申請番号 0000000001

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM-1-----2-----3----E					
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM-----2-----3-----4-----E	船舶の全長	101.99	m	最大喫水	1,001.99	m
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM-----2-----3-----E	総トン数	100,001.99	ton	重量トン数	200,001.99	ton

停泊場所	港	JPKWS	BER_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	係留期間(自)	2017/10/01 01:01
	施設	KH01C	BER_FC_NM1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	係留期間(至)	2017/10/02 01:01
備考	NOTES-1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E				

陸揚貨物

種類	数量
TYP_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	12,345.00 ton
NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	

船積貨物

種類	数量
TYP_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	12,345.00 ton
NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	

[回答履歴](#) [印刷](#) [船舶情報](#) [新規届作成](#) [変更届作成](#) [一覧](#) [メニュー](#)

② 回答履歴一覧が表示される。

回答履歴一覧

書類種別: 係留施設使用届 届出/申請番号: 0000000001

回答書類番号	回答年月日	回答ステータス	通知コード	通知内容
KWTEST01201710C403	2017/10/01	受理	1001	申請等を受理した

[戻る](#)

5. 書類の印刷

各書類の印刷方法(PDF 出力)について説明します。

【概要】

PDF 出力では、一覧表示画面から選択された(複数の)データ、及び詳細表示画面のデータを画面上から帳票出力できます。

また返信書類編集画面から回答登録前の帳票出力ができます。

5.1 PDF 出力

(1) 申請書類及び回答書類の PDF 出力

【概要】

一覧表示画面から選択された(複数の)データ、及び詳細表示画面のデータを画面上から PDF 形式で帳票出力できます。

【表示方法】

一覧表示画面、または詳細表示画面から対象のデータを選び、「印刷」ボタンをクリックしてください。

入出港届、係留施設等使用許可申請書、係留施設使用届、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源使用許可申請書、ファイル申請それぞれの画面に用意されています。

【操作説明】

- 「印刷」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- 一覧表示画面の状態チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降は表示されなくなります。
- 一覧表示画面から一度に印刷できる書類数は10件までです。
- 印刷を行ったデータは、印刷欄に「済」と表示されます。
- 回答済のデータを選択した場合は回答書類の印刷ができます。

【補足】

- 船舶運航動静通知は、同時申請された入港・出港・移動の書類を、まとめて表示します。
- 係留施設使用届以外の出力帳票は、出力帳票設定画面(「5.2 出力帳票の設定」参照)で選択された様式となります。
また、様式を複数選択されている場合は、選択された書類順、かつ「電子帳票」⇒ 様式番号小 ⇒ 様式番号大 ⇒ 回答通知の順に表示します。

【画面イメージ】係留施設等使用許可申請書を一覧表示画面から印刷する場合

- ① 一覧表示画面から対象データを選択して「印刷」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名

[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページへ](#) [12次ページへ](#) [>>最後](#)

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	済 00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

係留施設使用届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017年10月01日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
状態	<input type="checkbox"/> 保存 <input type="checkbox"/> 送信済 <input checked="" type="checkbox"/> 回答(受理) <input checked="" type="checkbox"/> 回答(不受理)		
並び替え1	申請日時	並び替え2	船名

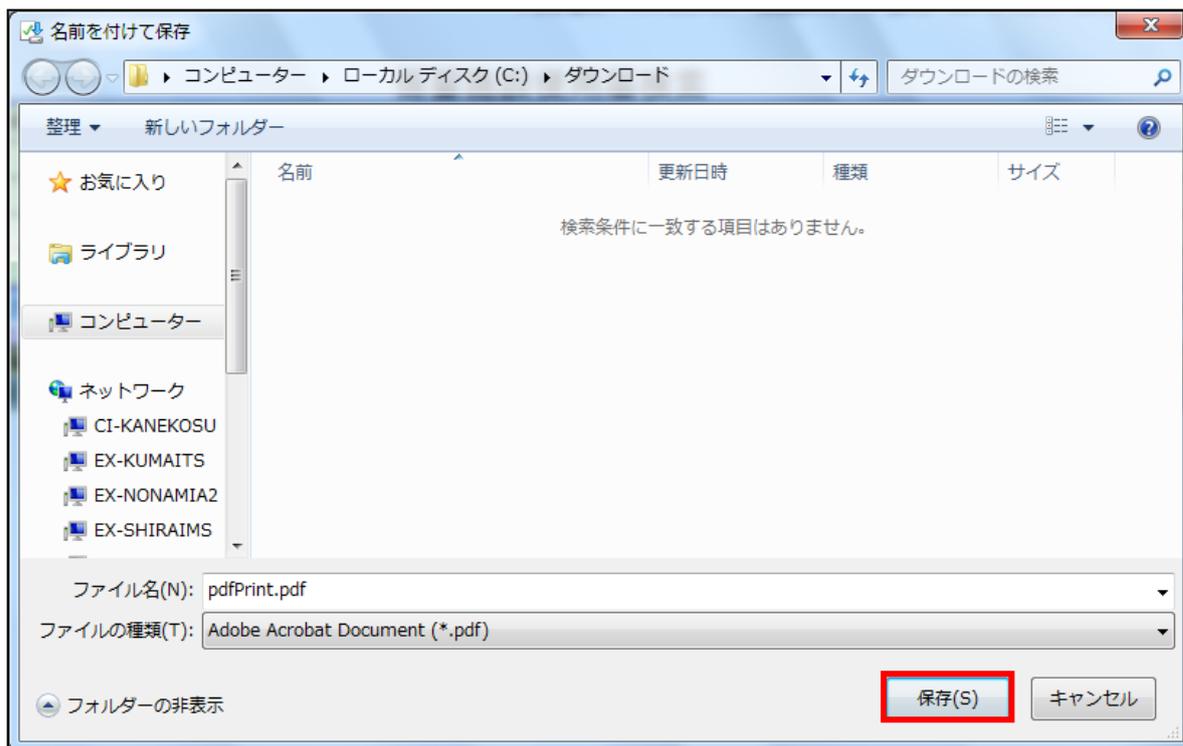
[全選択](#) [選択取消](#) [選択反転](#)
※本頁には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページへ](#) [12次ページへ](#) [>>最後](#)

選択	*印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	コ
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	済 00000000001	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH

pdfPrint.pdf (12.0 KB) を開くか、または保存しますか?

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



【帳票イメージ】

pdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール pdfPrint.pdf x サインイン

届出/申請番号: 00000000001 訂正前届出/申請番号:
 届出日: 2017/10/01

係留施設使用届

HARBOR_MASTER 殿
 NM-2-E 名称: (CD-1E) 港湾管理者Web利用者
 住所: 東京都 港区 ZZZ

処理種別: 申請 電話番号: 01-2345-6789

船舶の名称	(SHIP_NO-E) SHIP_NM-1-2-3-E		
船舶の国籍	(JP) SHIP_CNTRY_NM-2-3-4-E	船舶の種類	(T69) SHIP_TYP_NM-2-3-E
船舶の全長	101.99 m	総トン数	100,001.99 ton
重量トン数	200,001.99 ton	最大喫水	1,001.99 m
船舶の代理人 の氏名又は名 称及び住所	(CD-1E) 港湾管理者Web利用者 東京都 港区 ZZZ 01-2345-6789		
係留施設の名 称又は場所	(KH01C) BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E	係留期間	2017/10/01 01:01
			2017/10/02 01:01
主な揚荷	種 類		数 量
	TYP_NM-1-2-5-6-E	12,345 ton	
主な積荷	種 類		数 量
	TYP_NM-1-2-5-6-E	12,345 ton	

[備考] NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3-E

【画面イメージ】入出港届を詳細表示画面から印刷する場合

- ① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「印刷」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届検索

届出/申請番号	<input type="text"/> (前方一致指定可能)	申請者	<input type="text"/> (部分一致指定可能)
船名	<input type="text"/> (部分一致指定可能)	コールサイン	<input type="text"/> (前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	<input type="radio"/> 以降 <input checked="" type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
回答種別	<input checked="" type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 不受理		
パスコード(鑑印)	<input type="text"/> 一覧参照	パスコード(着岸)	<input type="text"/> 一覧参照
入港日(鑑印(自))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
入港日(着岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(鑑印(至))	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
出港日(離岸)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	<input checked="" type="radio"/> 以降 <input type="radio"/> 以前 <input type="radio"/> 期間指定	
並び替え1	申請日時 <input type="text"/> 降順 <input type="text"/>	並び替え2	船舶の名称 <input type="text"/> 昇順 <input type="text"/> 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本页には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷 データダウンロード画面から確認出来ます。

[<<最初](#) [<前ページ](#) [12次ページ](#) [>最後](#) >>>

選択	*印刷	添付数	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
<input checked="" type="checkbox"/>	済	1	00000000001	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N

[印刷](#) [詳細表示](#) [履歴表示](#) [手入力表示](#) [CSV出力](#) [TSV出力](#) [メニュー](#) [一括回答](#)

※一括回答の最大回答書類数:20件

② 選択したデータの詳細内容が表示されるので、「印刷」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届

届出/申請番号 00000000001 訂正前届出/申請番号
 情報区分 NAOCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長の氏名	CPE_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E				

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM--1-----2-----3-----E		
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM-----2-----3-----4-----E	船籍港	JPHKO	SHIP_REG_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM-----2-----3-----E	総トン数	123,456.12 ton	課金対象トン数 123,456.12 ton

前寄港地	JPABU	PRE_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E	仕出港	GLJAV	DEPT_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E
次寄港地	JPAJI	NXT_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E	最終仕向港	GLJAV	FIN_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E

錨泊場所	港	JPKWS	EST_BER_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(自(入港時))	2017/10/01 01:01
	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	HZKCC	BER_FC_NM1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----E	離岸日時	2017/10/02 01:01

航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E			内航外航の別	内航

積載貨物

形態	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt
備考	NOTES_FILE_ATC-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E

- ③ ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

船泊場所	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01	
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM	着岸日時	2017/10/01 01:01	
	施設	HZKOC	BER_FC_NM1	離岸日時	2017/10/02 01:01	
航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1		乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES				内航外航の別	内航

積載貨物

形態

TYP_NM			
TYP_NM			
TYP_NM			

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt

備考

NOTES_FILE_ATC	
----------------	--

返信書類編集

pdfPrint.pdf (10.0 KB) を開くか、または保存しますか?

保存(S) ▼

名前を付けて保存(A)

保存して開く(O)

ファイルを開く(O)

保存(S)

- ④ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

名前を付けて保存

コンピューター > ローカル ディスク (C:) > ダウンロード

ダウンロードの検索

整理 > 新しいフォルダー

お気に入り

ライブラリ

コンピューター

ネットワーク

名前

更新日時

種類

サイズ

検索条件に一致する項目はありません。

ファイル名(N): pdfPrint.pdf

ファイルの種類(T): Adobe Acrobat Document (*.pdf)

フォルダーの非表示

保存(S)

キャンセル

【帳票イメージ】

* 到着 Arrival		* 出発 Departure	
2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure (JPKWS)BER_NM-1-2-3-4 -2-3-4-5-6-7-8-9-0 E		3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure (錨泊(入港)) 2017/10/01 01:01 (着岸) 2017/10/01 01:01 (離岸) 2017/10/02 01:01 (錨泊(出港)) 2017/10/02 01:01	
1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-1-2-3-E (T69) SHIP_TYP_NM-2-3-E SHIP_NO-E	4. 船舶の国籍 Nationality of ship (JP) SHIP_CNTRY_NM-2-3-E 3-4-E	5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM-1-2-3-4-5-6-E -6-E	6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 (JPABU) PRE_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 4-5-6-E 次港 (JPAJI) NXT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 4-5-6-E
7. 船籍港、登録年月日*及び船舶番号 Certificate of registry(Port; Date*; Number) (JPHKO) SHIP_REG_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 6-E		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent (XXXXXXX1) 港湾管理者Web利用者 東京都 港区 ZZZ	
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 123,456.12トン 課金対象トン数123,456.12トン	10. 純トン数 Net tonnage	船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator (XXXXXXX1) 港湾管理者Web利用者 東京都 港区 ZZZ	
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port(berth or station) (着岸) (HZKCC) BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E (錨泊) (HZKAC) EST_BER_FC_NM-2-3-4-5-6-E			
12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地。積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage(previous and subsequent ports of call: underline where remaining cargo will be discharged) (GLJAV) DEPT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E (GLJAV) FIN_PORT_NM-2-3-4-5-6-E			
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo (CT1) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E (CT2) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E (CT3) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E			
14. 乗組員の数 (船長を含む) Number of crew(incl. master) 12,345	15. 旅客の数 Number of passengers 23,456	16. 備考 Remarks NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3-E REF_NOTES1-2-3-4-5-6-E	
17. 積荷目録 Cargo Declaration		18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration	
19. 乗組員名簿 Crew List		20. 旅客名簿 Passenger List	
22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration		23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health	
21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船舶の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2017/10/01 XXXXXXX1 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789			

届出/申請番号: 0000000001 訂正前届出/申請番号:

届出日: 2017/10/01

処理種別: 申請

当局記入欄 For official use

24. 内航船舶 *

(2) 申請書類及び回答書類の PDF 出力（回答登録前）

【概要】

返信書類編集画面で回答登録前の申請書類及び回答書類をPDF形式で帳票出力することができます。

【表示方法】

返信書類編集画面で、回答内容を1つ以上選択し、「印刷」ボタンをクリックしてください。

【操作説明】

- ・ 「印刷」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。
- ・ PDF画面右上の「閉じる」ボタンをクリックで、終了する事ができます。

【備考】

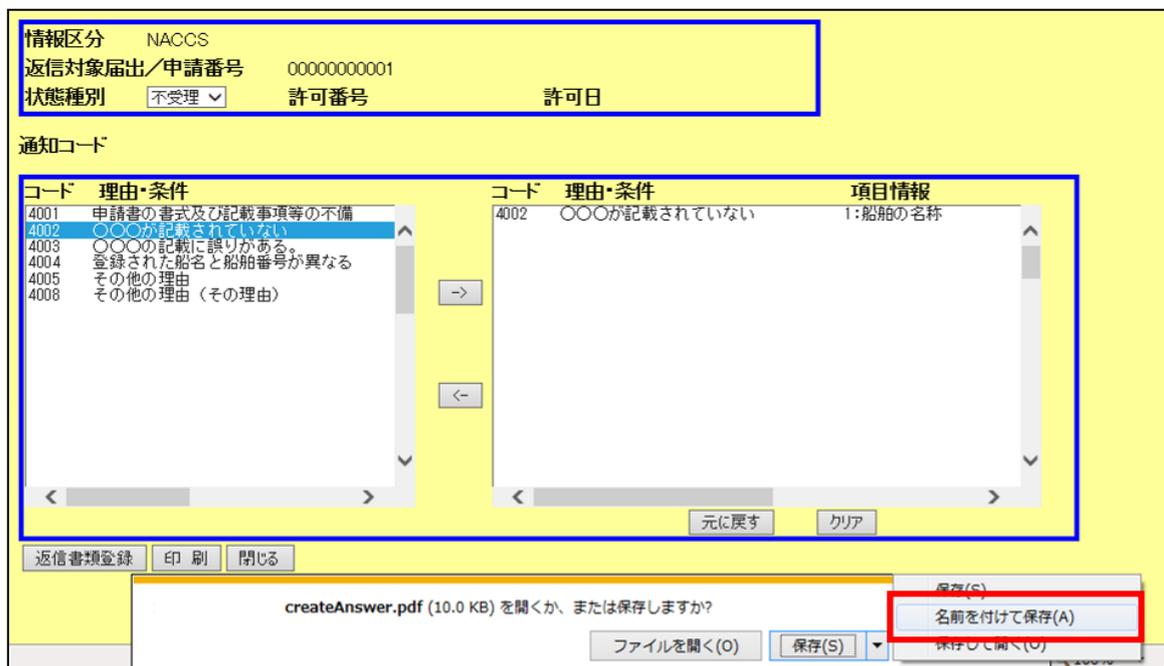
- ・ 出力帳票設定画面で「回答通知」のチェックボックス欄にチェックを入れていない場合は表示されません。

【画面イメージ】返信書類編集画面から申請書類及び回答書類(回答登録前)PDF出力を印刷する場合

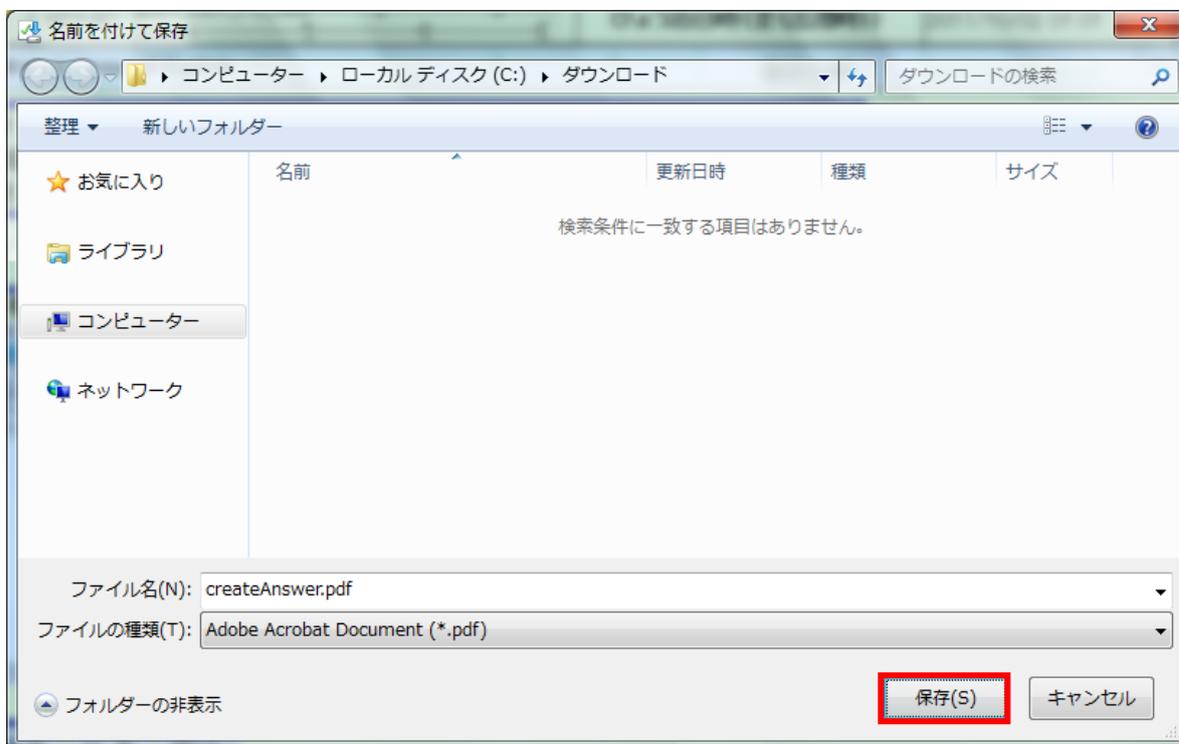
① 返信書類編集画面から回答内容を1つ以上選択し、「印刷」ボタンをクリックする。

The screenshot displays the '返信書類編集画面' (Reply Document Editing Screen). At the top, there is a header section with the following information: '情報区分' (Information Category) is 'NACCS', '返信対象届出/申請番号' (Reply Target Filing/Application Number) is '000000000001', '状態種別' (Status Type) is '不受理' (Not Accepted), and '許可番号' (Approval Number) is '許可日' (Approval Date). Below this is the '通知コード' (Notification Code) section, which consists of two columns of codes and reasons, with arrows between them for selection. The left column lists codes 4001 through 4008 with reasons such as '申請書の書式及び記載事項等の不備' (Improper form and items in application) and '〇〇〇が記載されていない' (〇〇〇 not recorded). The right column shows code 4002 with the reason '〇〇〇が記載されていない' (〇〇〇 not recorded) and '項目情報' (Item Information) '1:船舶の名称' (1: Ship Name). At the bottom of the screen, there are three buttons: '返信書類登録' (Register Reply Document), '印刷' (Print), and '閉じる' (Close). The '印刷' button is highlighted with a red box. The bottom right corner shows a zoom level of 100%.

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

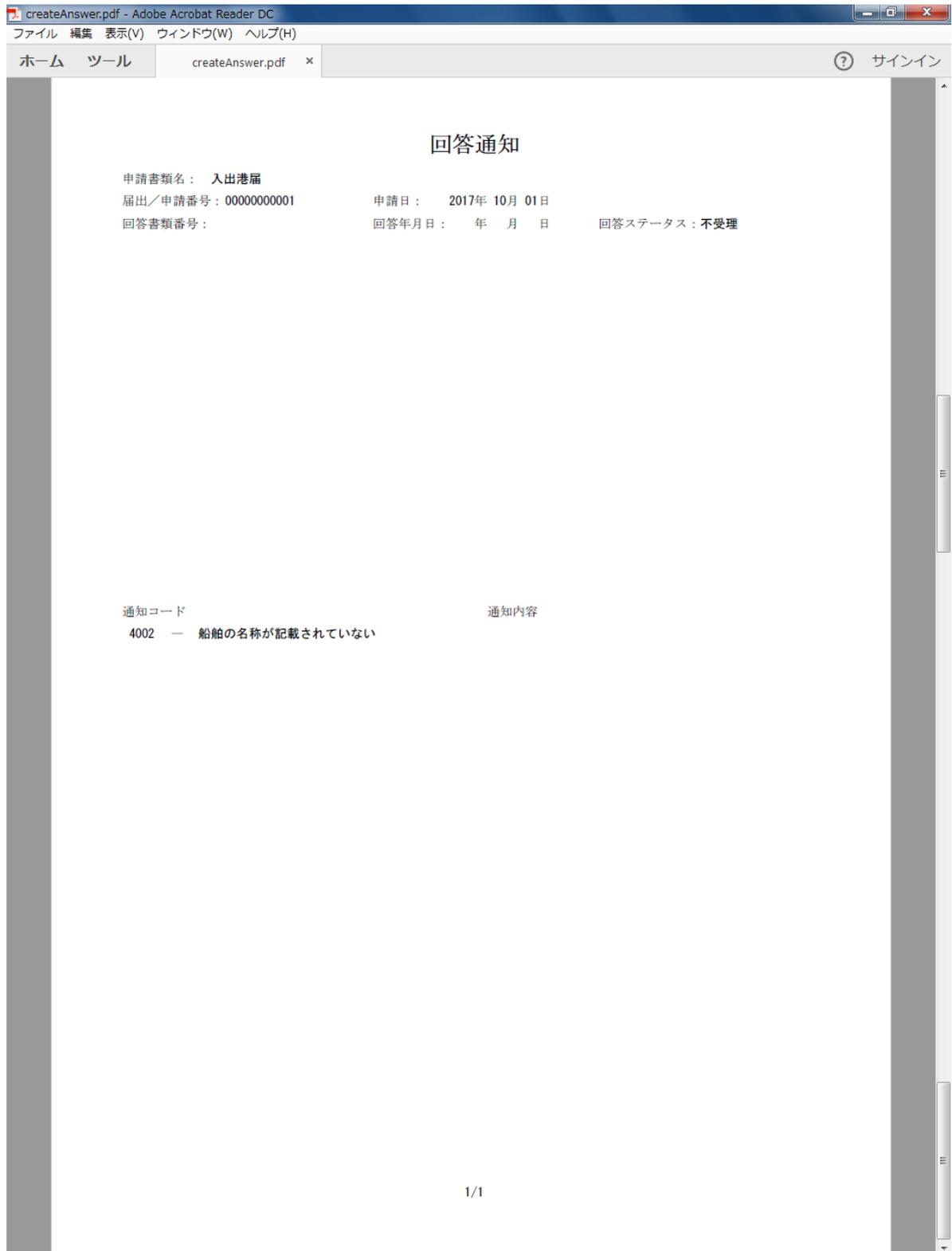


- ③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



【帳票イメージ】

* 到着 Arrival		* 出発 Departure	
届出/申請番号 : 0000000001 訂正前届出/申請番号 :			
入 出 港 届 GENERAL DECLARATION			
届出日 : 2017/10/01			
処理種別: 申請			
1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-1-2-3-E (T69) SHIP_TYP_NM-2-3-E SHIP_NO-E		2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure (JPKWS) BER_NM-1-4 -2-3-4 -5-6-4 -E	
3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure (錨泊(入港)) 2017/10/01 01:01 (着岸) 2017/10/01 01:01 (離岸) 2017/10/02 01:01 (錨泊(出港)) 2017/10/02 01:01			
4. 船舶の国籍 Nationality of ship (JP) SHIP_CNTRY_NM-2-3-E 3-4-E	5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM-1-2-3-4-5-E 3-4-5-E -6-E	6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 (JPABU) PRE_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 次港 (JPAJI) NXT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E	
7. 船籍港、登録年月日*及び船舶番号 Certificate of registry (Port; Date*; Number) (JPHKO) SHIP_REG_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 6-E		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent (XXXXXXX1) 港湾管理者Web利用者 東京都 港区 ZZZ	
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 123,456.12トン 課金対象トン数123,456.12トン	10. 純トン数 Net tonnage	船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator (XXXXXXX1) 港湾管理者Web利用者	
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port (berth or station) (着岸) (HZKCC) BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E (錨泊) (HZKAC) EST_BER_FC_NM-2-3-4-5-6-E		東京都 港区 ZZZ	
12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地。積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage (previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged) (GLJAV) DEPT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E (GLJAV) FIN_PORT_NM-2-3-4-5-6-E			
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo (CT1) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E (CT2) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E 4-5-6-E (CT3) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E			
14. 乗組員の数 (船長を含む) Number of crew (incl. master) 12,345	15. 旅客の数 Number of passengers 23,456	16. 備考 Remarks NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3-E REF_NOTES1-2-3-4-5-6-E	
添付書類の枚数* Attached document* (Indicate number of copies)			
17. 積荷目録 Cargo Declaration	18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration		
19. 乗組員名簿 Crew List	20. 旅客名簿 Passenger List	21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船長の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2017/10/01 XXXXXXX1 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789	
22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration	23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health		
当局記入欄 For official use			
24. 内航船舶 <input checked="" type="checkbox"/>			



5.2 出力帳票の設定

係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源使用許可申請書について、国土交通省港湾局が通達した統一モデル様式(国港経第14号平成19年8月7日)に沿った書類の出力が可能です。また、入出港届についてFAL様式に対応した書類の出力が可能です。

また、回答通知の出力設定を行うことが可能です。

統一モデル様式で書類を出力するためには、港湾管理者はあらかじめ「出力帳票設定」機能において出力する様式の選択を行う必要があります。また、統一モデル様式(FAL様式を除く)に書類の提出先名称を出力させるためには、宛先名称の設定を行う必要があります。以下では、「出力帳票設定」機能における設定方法について説明します。

なお、初期状態としては従来出力されていた様式(以下、「電子帳票」と呼ぶ)のみで出力する設定になっていますので、統一モデル様式及び回答通知を出力しない場合は「出力帳票設定」機能を行わなくても構いません。

(1) 様式の選択

【概要】

各書類の印刷で出力する様式の選択・設定を行います。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－出力帳票設定のリンクをクリックしてください。

【操作説明】

- ・ 書類毎に印刷したい様式のチェックボックスをチェックして、「登録」ボタンをクリックしてください。
- ・ 設定した情報に変更され、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。
- ・ 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。

【備考】

- ・ 書類毎に必ず、申請書類から1様式以上選択してください。選択されていないとエラーとなります。
- ・ 初期状態として電子帳票で出力するように設定されているため、電子帳票のみで出力する場合は操作不要です。
- ・ 統一モデル様式(FAL様式を含む)は、ヘッダ部(届出/申請番号)の出力はされません。このため、例えば取消された申請書に対しては取り消されたことが分かるように手書きで「×」等を記載してください。
- ・ 電子帳票及び統一モデル様式(FAL様式を含む)を選択した場合、申請内容により出力される帳票の枚数が異なります。次ページの表を参照ください。

◆ 選択可能様式一覧

申請	出力可能様式	出力枚数	出力条件
入出港届	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	FAL様式	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
係留施設等使用許可申請書	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 1	1申請につき2枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
入港料減免申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 6	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
入港料還付申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 7	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
船舶運航動静通知(入港)(出港)(移動)	電子帳票	1申請につき2枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・同時申請された入港・出港・移動の書類をまとめて出力
	様式 1	1申請につき2枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・同時申請された入港・出港・移動の書類をまとめて出力
	様式 4	1申請につき1～4枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・運航動静通知申請にて、「スラスターの有無」・「水先乗船の有無」・「ひき船隻数」の入力有/無により、出力枚数が変わる(様式 4 出力マトリックス参照)
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 3	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
ひき船 使用許可申請書兼配船希望願	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 4	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
船舶給水施設 使用許可申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 2	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
船舶廃油処理施設 使用許可申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 5	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
荷役機械使用許可申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 8	1申請につき1～5枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
	様式 13	1申請につき1～5枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
港湾施設(上屋)使用許可申請書	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 9	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 12	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 13	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 10	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 12	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 13	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
コンテナ用電源使用許可申請書	電子帳票	1申請につき1～2枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・使用コンセントの No11以降に情報があると2枚目を出力
	様式 11	1申請につき1～30枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
	様式 13	1申請につき1～30枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
ファイル申請	なし	—	—



◆様式4出力マトリックス

No.	スラスターの有無	水先乗船の有無				ひき船隻数				出力枚数
		入港	出港	移動着岸	移動離岸	入港	出港	移動着岸	移動離岸	
1	○	×	×	×	×	×	×	×	×	1
2	○	○	○	○	○	×	×	×	×	4
3	○	○	○	○	○	○	○	○	○	4
4	○	○	×	×	×	×	×	×	×	1
5	○	○	×	×	×	○	×	×	×	1
6	○	○	×	×	×	○	×	○	×	2
7	○	×	×	×	×	○	×	○	×	2
8	○	○	×	○	×	×	×	×	○	3
9	○	○	×	○	×	×	○	×	○	4
10	○	○	○	○	×	×	×	×	○	4

○：入力有り
 ×：入力無し

【画面イメージ】<入出港届>出力様式の変更(電子帳票→FAL様式に変更する場合)

① メニュー画面の「出力帳票設定」のリンクをクリックする。



② 出力帳票設定画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

出力帳票設定

様式の選択

※印刷する申請様式レイアウトを、【 】の中から1つ以上選択してください。
また、回答通知を印刷する場合は、回答通知のチェックボックスをONにしてください。

・入出港届	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> FAL様式	<input type="checkbox"/> 回答通知
・係留施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式1	<input type="checkbox"/> 回答通知
・入港料減免	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式6	<input type="checkbox"/> 回答通知
・入港料還付	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式7	<input type="checkbox"/> 回答通知
・動静通知	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式1・様式4	<input type="checkbox"/> 回答通知
・旅客乗降用	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式3	<input type="checkbox"/> 回答通知
・ひき船	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式4	<input type="checkbox"/> 回答通知
・給水施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式2	<input type="checkbox"/> 回答通知
・廃油施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式5	<input type="checkbox"/> 回答通知
・荷役機械	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式8 <input type="checkbox"/> 様式13	<input type="checkbox"/> 回答通知
・上屋	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式9 <input type="checkbox"/> 様式12 <input type="checkbox"/> 様式13	<input type="checkbox"/> 回答通知
・荷さばき地	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式10 <input type="checkbox"/> 様式12 <input type="checkbox"/> 様式13	<input type="checkbox"/> 回答通知
・電源施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式11 <input type="checkbox"/> 様式13	<input type="checkbox"/> 回答通知
・ファイル申請		<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知

宛先名称の設定

※統一モデル様式を選択した場合、出力する宛先名称を設定できます。

・様式1	<input type="text"/>	・様式2	<input type="text"/>
・様式3	<input type="text"/>	・様式4	<input type="text"/>
・様式5	<input type="text"/>	・様式6	<input type="text"/>
・様式7	<input type="text"/>	・様式8	<input type="text"/>
・様式9	<input type="text"/>	・様式10	<input type="text"/>
・様式11	<input type="text"/>	・様式12	<input type="text"/>
・様式13	<input type="text"/>		

※上記画面イメージは初期状態を示している。

③「電子帳票」の選択を外し(電子帳票チェックボックスを再度チェック)、「FAL様式」を選択(FAL様式チェックボックスをチェック)し、「回答通知」を出力する場合は回答通知を選択(回答通知チェックボックスをチェック)し、「登録」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

出力帳票設定

様式の選択

※印刷する申請様式レイアウトを、【 】の中から1つ以上選択してください。
また、回答通知を印刷する場合は、回答通知のチェックボックスをONにしてください。

・入出港届	【 <input type="checkbox"/> 電子帳票 <input checked="" type="checkbox"/> FAL様式】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・係留施設	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式1】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・入港料減免	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式6】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・入港料還付	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式7】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・動静通知	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式1・様式4】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・旅客乗降用	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式3】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・ひき船	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式4】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・給水施設	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式2】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・廃油施設	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式5】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・荷役機械	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式8 <input type="checkbox"/> 様式13】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・上屋	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式9 <input type="checkbox"/> 様式12 <input type="checkbox"/> 様式13】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・荷さばき地	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式10 <input type="checkbox"/> 様式12 <input type="checkbox"/> 様式13】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・電源施設	【 <input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式11 <input type="checkbox"/> 様式13】	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・ファイル申請		【 <input checked="" type="checkbox"/> 回答通知】

宛先名称の設定

※統一モデル様式を選択した場合、出力する宛先名称を設定できます。

・様式1	<input type="text"/>	・様式2	<input type="text"/>
・様式3	<input type="text"/>	・様式4	<input type="text"/>
・様式5	<input type="text"/>	・様式6	<input type="text"/>
・様式7	<input type="text"/>	・様式8	<input type="text"/>
・様式9	<input type="text"/>	・様式10	<input type="text"/>
・様式11	<input type="text"/>	・様式12	<input type="text"/>
・様式13	<input type="text"/>		

※ 「電子帳票」・「FAL様式」の双方とも出力したい場合は、電子帳票チェックボックス、FAL様式チェックボックスともにチェックしてください。同じ書類が「電子帳票」→「FAL様式」の順番で2種類出力されます。

※ 「回答通知」を選択した場合の出力は、「電子帳票」→「FAL様式」→「回答通知」の順番で出力されます。

以上で、書類の選択は完了です。「5.1 PDF出力」に示す手順で書類の印刷を行ってください。

<入出港届(FAL様式)のPDF出力>

- 出力帳票設定画面で「FAL 様式」を選択した場合

pdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール pdfPrint.pdf x サインイン

入出港届 GENERAL DECLARATION

		* 到着 Arrival	* 出発 Departure
1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_CNTRY_NM 1 2 3 E SHIP_TYP_NM 2 3 E SHIP_NO-E		2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure BER_NM 1 2 3 4 5 6 E	3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure (錨泊(入港)) 2017/10/01 01:01 (着岸) 2017/10/01 01:01 (離岸) 2017/10/02 01:01 (錨泊(出港)) 2017/10/02 01:01
4. 船舶の国籍 Nationality of ship SHIP_CNTRY_NM 2 3 4 E	5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM 1 2 3 4 5 6 E	6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 PRE_PORT_NM 2 3 4 5 6 E 次港 NXT_PORT_NM 2 3 4 5 6 E	
7. 船籍港、登録年月日*及び船舶番号 Certificate of registry(Port; Date*; Number) SHIP_REG_PORT_NM 2 3 4 5 6 E		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent 港湾管理者Web利用者 東京都 港区 ZZZ	
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 123,456.12トン 課金対象トン数 123,456.12トン	10. 純トン数 Net tonnage	船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator 港湾管理者Web利用者 東京都 港区 ZZZ	
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port(berth or station) (着岸)BER_FC_NM1 2 3 4 5 (錨泊)EST_BER_FC_NM 2 3 4 5		12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地。積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage(previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged) DEPT_PORT_NM 2 3 4 5 6 E FIN_PORT_NM 2 3 4 5 6 E	
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo TYP_NM 1 2 3 4 5 6 E TYP_NM 1 2 3 4 5 6 E			
14. 乗組員の数 (船長を含む。) Number of crew(incl. master) 12,345	15. 旅客の数 Number of passengers 23,456	16. 備考 Remarks NOTES 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 E REF_NOTES1 2 3 4 5 6 E	
添付書類の枚数* Attached document* (Indicate number of copies)			
17. 積荷目録 Cargo Declaration	18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration		
19. 乗組員名簿 Crew List	20. 旅客名簿 Passenger List	21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船舶の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2017/10/01 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789	
22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration	23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health		

当局記入欄 For official use

24. 内航船舶 *

(注) 1 ※の付されている項目については、記入不要。
 2 傷病者を緊急の治療のために上陸させる目的で寄港し、直ちに出発する意図を有する船舶については、8. 欄のうち「船舶の運航者の氏名又は名称及び住所」の記入不要。
 3 24. 欄には、内航船舶に該当する場合のみチェックを付すこと。

Note 1 It is not necessary to fill in the item marked "※"
 2 With regard to ships calling at ports in order to put ashore sick or injured persons for emergency medical treatment and intending to leave again immediately, it is not necessary to fill in "Name and address of ship's Operator" of the column "8"

船名 SHIP_NM-1-----2-----3---E		IMO番号 (又は船舶番号・漁船登録番号) IMO_NO-E			
貨物情報	本邦内での陸揚貨物の種類 (積荷地) ・数量		入港予定港における船積貨物の種類・数量		
	入港予定港	(種類) NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -----6-----E	(数量) 1,111.00 MTO	(種類) NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -----6-----E	(数量) 1,111.00 MTO
		NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -----6-----E	1,111.00 MTO	NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -----6-----E	1,111.00 MTO
		NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -----6-----E	1,111.00 MTO	NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -----6-----E	1,111.00 MTO
その他本邦内での陸揚貨物の種類 (積荷地) ・数量					
危険物情報	品名 (積荷地) ・等級・国連番号・容器等級・引火点 (密閉式による摂氏)		こん包の数・正味重量	船舶内の積付け位置	
	入港時	貨物の危険品の有無：ランクA			
	出港時	(移動時) 貨物の危険品の有無：ランクA			
危険物荷役情報	危険物荷役業者名・電話番号				
	危険物荷役期間 月 日 時 分から 月 日 時 分まで				
保障契約情報	保障契約締結の有無 【有・無】	保障契約証明書等の番号 (保障契約証明書等を有している場合)			
	保障契約証明書等を有していない場合の記入事項	①保険者等の氏名又は名称			
		②保障契約の証書の番号			
		③保障契約の有効期間			
		④燃料油濁損害及び船体撤去の費用を担保・填補する契約となっているか	【なっている・なっていない】		
⑤保障限度額					
備考	過去一年間の本邦内の港への入港実績の有無 【有・無】				
	入港1: NOTES-1-----2-----3-----4-----5----- -----6-----7-----8-----9-----0----- -----1-----2-----3-----E	入港2: NOTE2-1-----2-----3-----4-----5----- -----6-----7-----8-----9-----0----- -----1-----2-----3-----E			
	出港1: NOTES-1-----2-----3-----4-----5----- -----6-----7-----8-----9-----0----- -----1-----2-----3-----E	出港2: NOTE2-1-----2-----3-----4-----5----- -----6-----7-----8-----9-----0----- -----1-----2-----3-----E			
	移動1: NOTES-1-----2-----3-----4-----5----- -----6-----7-----8-----9-----0----- -----1-----2-----3-----E	移動2: NOTE2-1-----2-----3-----4-----5----- -----6-----7-----8-----9-----0----- -----1-----2-----3-----E			
	出港港: BER_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E		航路名: ROUTE_NM-1-----2----- -----3-----4-----5-----6-----E		
離岸場所: BER_FC_NM1-----2-----3-----4-----5-----6-----7		離岸日時: 10月 02日 01時 01分			
びよう泊場所: EST_BER_FC_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E		びよう泊日時: 10月 02日 01時 01分			

※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(入港)

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf x サインイン

ひき船 使用許可申請書兼配船希望願

2017年 10月 01日

様式4宛先名称--1-----E

住所又は所在地 東京都 港区
ZZZ

申請者 氏名・名称 港湾管理者Web利用者
連絡先 01-2345-6789
(法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)

【外○航・内航】

港 湾 名	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
申請者コード	XXXXXXXX1
係留施設名	
施設コード	
船名・信号符字等	SHIP_NM--1-----2-----3----E SHIP_NO-E
総トン数 (料金体系によってはD/Wを記載)	123,456.12 トン
船種	【コンテナ船・自動車専用船・油槽船・一般○物船・旅客船・その他】
スラスターの有無	【 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 】
水先人乗船の有無	【 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 】
利用日時	入 港 (開始) 月 日 時 分 (終了) 10月 01日 01時 01分
	出 港 (開始) 月 日 時 分 (終了) 月 日 時 分
	その他 (開始) 月 日 時 分 (終了) 月 日 時 分
ひき船	ひき船名 (希望するひき船がある場合や欄外※の 場合に記載。それ以外の場合は希望隻 数を記載。)
	ひき船事業者名 (欄外※の場合にのみ記載)
ひき船コード	
船舶運航事業者	(名称)
	(欄外※の場合にのみ記載) (国名又は都市名)
備考	

※ 外航船舶の運航事業者より委任を受けた船舶代理店がひき船使用料を支払う場合であつて、消費税の免除を受けるため、本申請書をもって役務提供の相手方が船舶運航事業者であることを証明する書類とする場合には、「申請者」欄への印、「船名」・「利用日時」・「ひき船名」・「ひき船事業者名」・「船舶運航事業者」欄への記載が必要となります。その場合、ひき船事業者が請求書控えなどの必要書類とともに、本申請書を必ず保管する必要があります。

※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(出港)

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf x サインイン

ひき船 使用許可申請書兼配船希望願

2017年 10月 01日

様式4宛先名称--1-----E

住所又は所在地 東京都 港区
Z Z Z

申請者 氏名・名称 港湾管理者Web利用者
連絡先 01-2345-6789
(法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)

【外○航・内航】

港 湾 名	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E					
申請者コード	XXXXXXXX2					
係留施設名						
施設コード						
船名・信号符字等	SHIP_NM--1-----2-----3----E			SHIP_NO-E		
総トン数 (料金体系によってはD/Wを記載)	123,456.12 トン					
船種	【コンテナ船・自動車専用船・油槽船・一般○物船・旅客船・その他】					
スラスターの有無	【 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 】					
水先人乗船の有無	【 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 】					
利用日時	入 港	(開始)	月	日	時	分
		(終了)	月	日	時	分
	出 港	(開始)	10月	02日	01時	01分
		(終了)	月	日	時	分
	その他	(開始)	月	日	時	分
		(終了)	月	日	時	分
ひき船	ひき船名 (希望するひき船がある場合や欄外※の場合に記載。それ以外の場合は希望隻数を記載。)			ひき船事業者名 (欄外※の場合にのみ記載)		
	2					
ひき船コード						
船舶運航事業者	(名称)					
	(欄外※の場合にのみ記載) (国名又は都市名)					
備考						

※ 外航船舶の運航事業者より委任を受けた船舶代理店がひき船使用料を支払う場合であつて、消費税の免除を受けるため、本申請書をもって役務提供の相手方が船舶運航事業者であることを証明する書類とする場合には、「申請者」欄への印、「船名」、「利用日時」、「ひき船名」、「ひき船事業者名」、「船舶運航事業者」欄への記載が必要となります。その場合、ひき船事業者が請求書控えなどの必要書類とともに、本申請書を必ず保管する必要があります。

※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(移動着岸)

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf × サインイン

ひき船 使用許可申請書兼配船希望願

2017年 10月 01日

様式4宛先名称--1-----E

住所又は所在地 東京都 港区
Z Z Z

申請者 氏名・名称 港湾管理者Web利用者
 連絡先 01-2345-6789
 (法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)

【 外 航 ・ 内 航 】

港 湾 名	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E					
申請者コード	XXXXXXXX3					
係留施設名						
施設コード						
船名・信号符字等	SHIP_NM--1-----2-----3----E			SHIP_NO-E		
総トン数 (料金体系によってはD/Wを記載)	123,456.12 トン					
船種	【コンテナ船・自動車専用船・油槽船・一般物船・旅客船・その他】					
スラスターの有無	【 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 】					
水先人乗船の有無	【 <input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 】					
利 用 日 時	入 港	(開始)	月	日	時	分
		(終了)	月	日	時	分
	出 港	(開始)	月	日	時	分
		(終了)	月	日	時	分
利 用 日 時	その他	(開始)	10月 02日	01時	01分	
		(終了)	10月 01日	01時	01分	
ひ き 船	ひき船名 (希望するひき船がある場合や欄外※の場合に記載。それ以外の場合は希望隻数を記載。)			ひき船事業者名 (欄外※の場合にのみ記載)		
	1					
ひき船コード						
船舶運航事業者	(名称)					
	(欄外※の場合にのみ記載) (国名又は都市名)					
備 考						

※ 外航船舶の運航事業者より委任を受けた船舶代理店がひき船使用料を支払う場合であつて、消費税の免除を受けるため、本申請書をもって役務提供の相手方が船舶運航事業者であることを証明する書類とする場合には、「申請者」欄への印、「船名」・「利用日時」・「ひき船名」・「ひき船事業者名」・「船舶運航事業者」欄への記載が必要となります。その場合、ひき船事業者が請求書控えなどの必要書類とともに、本申請書を必ず保管する必要があります。

※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(移動離岸)

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf x サインイン

ひき船 使用許可申請書兼配船希望願

2017年 10月 01日

様式4宛先名称--1-----E

住所又は所在地 東京都 港区
Z Z Z

申請者 氏名・名称 港湾管理者Web利用者
連絡先 01-2345-6789
(法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)

【 外 航 ・ 内 航 】

港 湾 名	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E					
申請者コード	XXXXXXXX3					
係留施設名						
施設コード						
船名・信号符字等	SHIP_NM--1-----2-----3----E			SHIP_NO-E		
総トン数 (料金体系によってはD/Wを記載)	123,456.12 トン					
船 種	【コンテナ船・自動車専用船・油槽船・一般 [㊟] 物船・旅客船・その他】					
スラスターの有無	【 <input checked="" type="radio"/> ・ 無 】					
水先人乗船の有無	【 <input checked="" type="radio"/> ・ 無 】					
利 用 日 時	入 港	(開始)	月	日	時	分
		(終了)	月	日	時	分
	出 港	(開始)	月	日	時	分
		(終了)	月	日	時	分
	その他	(開始)	10月 02日	01時	01分	
		(終了)	10月 01日	01時	01分	
ひ き 船	ひき船名 (希望するひき船がある場合や欄外※の場合に記載。それ以外の場合は希望隻数を記載。)	ひき船事業者名 (欄外※の場合にのみ記載)				
	2					
ひき船コード						
船舶運航事業者	(名称)					
	(欄外※の場合にのみ記載) (国名又は都市名)					
備 考						

※ 外航船舶の運航事業者より委任を受けた船舶代理店がひき船使用料を支払う場合であつて、消費税の免除を受けるため、本申請書をもって役務提供の相手方が船舶運航事業者であることを証明する書類とする場合には、「申請者」欄への印、「船名」・「利用日時」・「ひき船名」・「ひき船事業者名」・「船舶運航事業者」欄への記載が必要となります。その場合、ひき船事業者が請求書控えなどの必要書類とともに、本申請書を必ず保管する必要があります。

<上屋(全様式)のPDF出力>

- 出力帳票設定画面で全ての様式(「電子帳票」「様式9」「様式12」「様式13」)を選択した場合
※帳票イメージは、電子帳票

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf x サインイン

届出/申請番号: 00000000001 訂正前届出/申請番号:
 許可番号: PERMIT_NO 許可日: 2017年 10月 01日 完了番号: COMP_NO-E 完了日: 2017年 10月 01日

港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書

2017年 10月 01日

住 所 東京都 港区
Z Z Z

申請者 氏 名 (XXXXXX1) 港湾管理者Web利用者
電 話 01-2345-6789

処理種別: 申請
 【未完了】 現許可番号: NOW_APPROV_NO-E

港 湾 名	(KC01C) BER_NM 1 2 3 4 5 6 E	施 設 の 種 類	上屋		
使 用 区 分	専用	使 用 目 的	(202) USE_PURPOSE 2 3 4 5 6 E		
施 設 コード	KC01W	施 設 名 称	LAND_BERTH_NM 2 3 4 5 6 E		
燻 蒸 設 備 (上屋のみ)	無 TNE	使 用 区 画	1 001 2 002 3 003 4 004 5 005 6 006 7 007 8 008 9 009 10 010 11 011 12 012 13 013 14 014 15 015 16 016 17 017 18 018 19 019 20 020		
使 用 面 積	111.112.11 m ²	連 続 使 用 区 画	001 ~ 010 002 ~ 020 003 ~ 030 004 ~ 040 005 ~ 050		
使 用 予 定 期 間	延長 2017年 10月 01日 12時 00分 から 2017年 10月 02日 12時 00分 まで				
貨 物	HSコード	港湾統計コード	品 名	個 数	重量トン数/容積トン数
	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM 1 2 3 4 5 6 E	1,111	3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM 1 2 3 4 5 6 E	1,111	3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
	HS_CD-E	PORT_STAT_	NM 1 2 3 4 5 6 E	1,111	3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
備 考	NOTES 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 E				

当局記入欄

※帳票イメージは、様式9

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC			
ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)			
ホーム ツール		uniPdfPrint.pdf × サインイン	
港湾施設（上屋）使用許可申請書			
2017年 10月 01日			
様式9宛先名称--1-----E			
住 所 東京都 港区 ZZZ			
申請者 氏 名 港湾管理者Web利用者			
電 話 01-2345-6789 (法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)			
申請者 コード	XXXXXXX1		
施設 コード	KC01W	施設名称	LAND_BERTH_NM-----2----- -3-----4-----5----- --6-----E
使用面積	111,112.11 m ²	使用区画 (区画名)	001 002 003 004 005 006 007 008 009 010 011 012 013 014 015 016 017 018 019 020 001 ~ 010 002 ~ 020 003 ~ 030 004 ~ 040 005 ~ 050
使用予定 期間	2017年 10月 01日 12時 00分から		
	2017年 10月 02日 12時 00分まで		
貨 物	品名コード	品 名	個数・トン数
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1,111 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1,111 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1,111 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
備 考	NOTES-----1-----2-----3-----4-----5----- --6-----7-----8-----9-----0-----1----- --2-----3-----E 港湾名 : BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E		

※帳票イメージは、様式12

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf x サインイン

港湾施設（上屋・荷さばき地・野積場）使用許可申請書

2017年 10月 01日

様式12宛先名称-1-----E

住 所 東京都 港区
Z Z Z

申請者 氏 名 港湾管理者Web利用者
電 話 01-2345-6789
(法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)

申請者 コード	XXXXXX1	施設の種類	①. 上屋 2. 荷さばき地 3. 野積場
施設 コード	KC01W	施設名称	LAND_BERTH_NM-----2----- -3-----4-----5----- --6-----E
使用面積	111,112.11 m ²	使用区画 (区画名)	001 002 003 004 005 006 007 008 009 010 011 012 013 014 015 016 017 018 019 020 001 ~ 010 002 ~ 020 003 ~ 030 004 ~ 040 005 ~ 050
使用予定期間	2017年 10月 01日 12時 00分から		
	2017年 10月 02日 12時 00分まで		
貨物	品名コード	品名	個数・トン数
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1,111 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1,111 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1,111 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ
備考	NOTES-----1-----2-----3-----4-----5----- --6-----7-----8-----9-----0-----1----- --2-----3-----E 港湾名 : BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E		

(注意) 該当施設番号を○印で囲み、施設の種類毎に記載して下さい。

※帳票イメージは、様式13

uniPdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール uniPdfPrint.pdf × サインイン

港湾施設（荷さばき地等）使用許可申請書

2017年 10月 01日

様式13宛先名称-1-----E

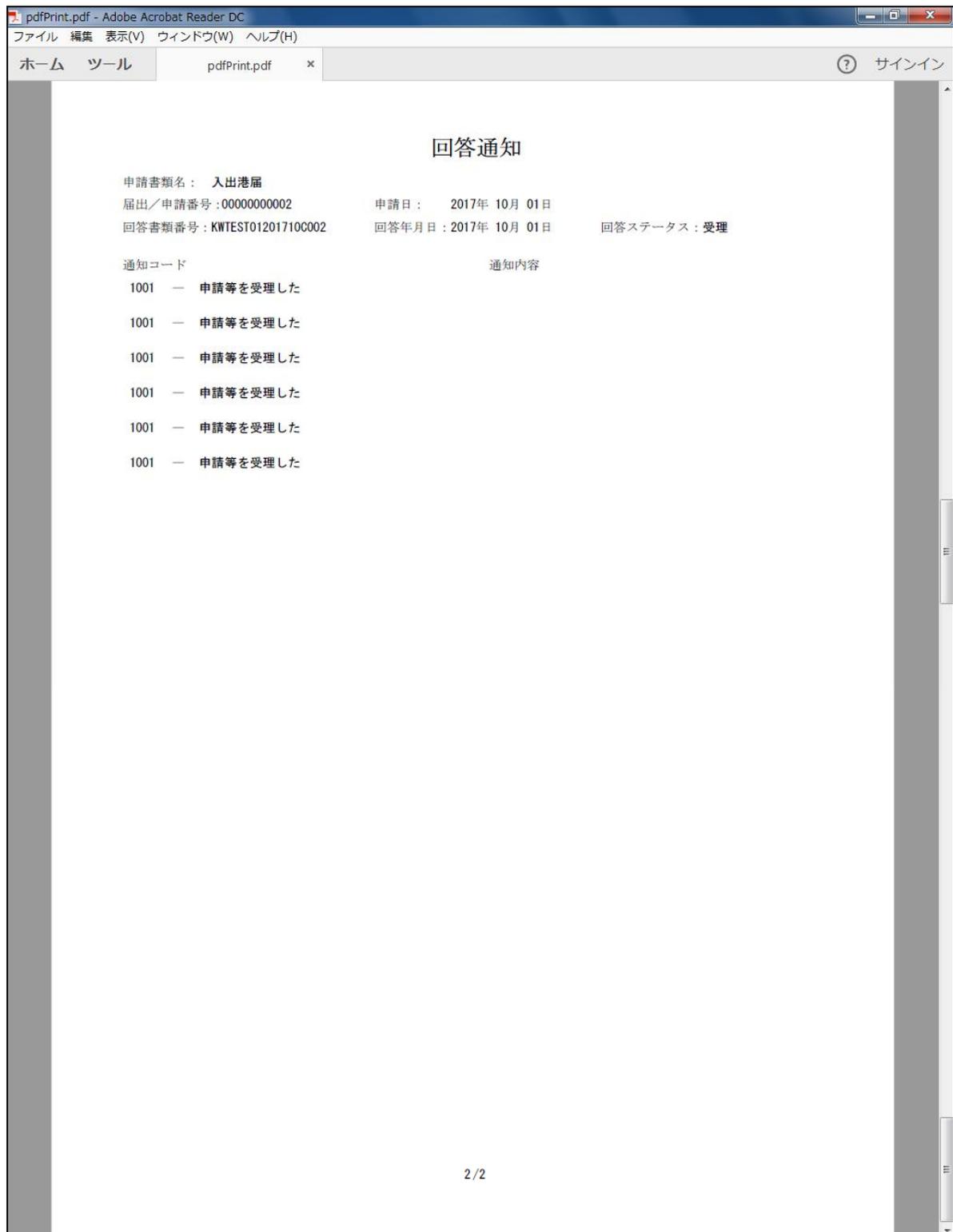
住 所 東京都 港区
Z Z Z

申請者 氏 名 港湾管理者Web利用者
電 話 01-2345-6789
(法人にあつては事務所の所在地、名称・代表者氏名)

申請者 コード	XXXXXX1	施設の 種類	1. 荷役機械 <input checked="" type="radio"/> 上屋 3. 荷さばき地 4. 野積場 5. コンテナ用電源
施設 コード	KC01W	施設 名称	LAND_BERTH_NM-----2----- -3-----4-----5----- --6-----E
信号符 字 (コールサイン)等		船 名	
使用数量 (使用面積)	111, 112. 11 m ²	使用区画 (区画名)	001 002 003 004 005 006 007 008 009 010 011 012 013 014 015 016 017 018 019 020 001 ~ 010 002 ~ 020 003 ~ 030 004 ~ 040 005 ~ 050
使用予 定期 間	2017年 10月 01日 12時 00分から		
	2017年 10月 02日 12時 00分まで		
貨 物	品名コード (コンテナ番号)	品 名 (コンテナ種別)	個数・トン数
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1, 111 3, 333. 00 TNE 44, 444. 00 MTQ
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1, 111 3, 333. 00 TNE 44, 444. 00 MTQ
	PORT_STAT_	NM-----1-----2----- -3-----4----- -5-----6-----E	1, 111 3, 333. 00 TNE 44, 444. 00 MTQ
備 考	NOTES---1-----2-----3-----4-----5----- --6-----7-----8-----9-----0-----1----- --2-----3-----E		
	港湾名 : BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E		

(注意) 該当施設番号を○印で囲み、施設の種類毎に記載して下さい。

- ※ 帳票イメージは、回答通知(2枚目)
- ※ 通知コードが 15 件以下の場合には出力されない。



(2) 宛先名称の設定

【概要】

様式1～13の各書類に宛先名称を出力したい場合に、「出力帳票設定」機能の宛先名称の設定を行います。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－出力帳票設定のリンクをクリックしてください。

【操作説明】

- ・ 様式毎に出力したい宛先名称を入力して、「登録」ボタンをクリックしてください。
- ・ 設定した情報に変更され、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。
- ・ 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。

【備考】

- ・ 宛先名称は様式1～13に表示可能です。電子帳票、FAL 様式には表示されません。
- ・ 宛先名称は全角20桁(半角40桁)まで設定することができます。なお、名称に“殿”を出力したい場合は“殿”まで設定してください。
- ・ 宛先名称は入力されていなくてもエラーにはなりません。書類上、空白となります。
- ・ 宛先名称のみの登録はできません。必ず登録したい宛先名称に紐付く様式の選択を行ってください。

【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書:様式1>様式1に宛先名称を出力する場合

① メニュー画面の「出力帳票設定」のリンクをクリックする。

The screenshot shows the Harbor Manager Menu (港湾管理者メニュー) interface. At the top, it displays the user ID (利用者ID: KWTEST01) and the previous login time (前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00). The menu is organized into several sections:

- 1. 書類の選択 (Document Selection):** A list of various application forms with their respective counts, such as '出入港届' (201 applications), '係留施設使用届' (201 responses), and '係留施設等使用許可申請書' (201 applications).
- 2. データダウンロード (Data Download):** Includes '港湾管理者データバックアップ用ファイル'.
- 3. その他機能 (Other Functions):** This section contains the '出力帳票設定' (Output Statement Settings) link, which is highlighted with a red box. Other links include 'パスワード変更' (Change Password), '使用料単価設定' (Usage Fee Setting), and '過去書類印刷・データダウンロード' (Print Past Documents/Download Data).
- 4. ログアウト (Logout):** Includes the 'ログアウト' (Logout) link.

A '新着件数更新' (Refresh New Item Count) button is located in the top right corner of the menu area.

② 出力帳票設定画面が表示される。

出力帳票設定

様式の選択

※印刷する申請様式レイアウトを、【 】の中から1つ以上選択してください。
また、回答通知を印刷する場合は、回答通知のチェックボックスをONにしてください。

- ・入出港届 【 電子帳票 FAL様式】 回答通知
- ・係留施設 【 電子帳票 様式1】 回答通知
- ・入港料減免 【 電子帳票 様式6】 回答通知
- ・入港料還付 【 電子帳票 様式7】 回答通知
- ・動静通知 【 電子帳票 様式1・様式4】 回答通知
- ・旅客乗降用 【 電子帳票 様式3】 回答通知
- ・ひき船 【 電子帳票 様式4】 回答通知
- ・給水施設 【 電子帳票 様式2】 回答通知
- ・廃油施設 【 電子帳票 様式5】 回答通知
- ・荷役機械 【 電子帳票 様式8 様式13】 回答通知
- ・上屋 【 電子帳票 様式9 様式12 様式13】 回答通知
- ・荷さばき地 【 電子帳票 様式10 様式12 様式13】 回答通知
- ・電源施設 【 電子帳票 様式11 様式13】 回答通知
- ・ファイル申請 回答通知

宛先名称の設定

※統一モデル様式を選択した場合、出力する宛先名称を設定できます。

- | | | | |
|-------|----------------------|-------|----------------------|
| ・様式1 | <input type="text"/> | ・様式2 | <input type="text"/> |
| ・様式3 | <input type="text"/> | ・様式4 | <input type="text"/> |
| ・様式5 | <input type="text"/> | ・様式6 | <input type="text"/> |
| ・様式7 | <input type="text"/> | ・様式8 | <input type="text"/> |
| ・様式9 | <input type="text"/> | ・様式10 | <input type="text"/> |
| ・様式11 | <input type="text"/> | ・様式12 | <input type="text"/> |
| ・様式13 | <input type="text"/> | | |

[登録](#)

[メニューへ戻る](#)

③ 「様式1」欄に帳票に出力したい宛先名称を設定し、「登録」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

出力帳票設定

様式の選択

※印刷する申請様式レイアウトを、【 】の中から1つ以上選択してください。
また、回答通知を印刷する場合は、回答通知のチェックボックスをONにしてください。

・入出港届	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> FAL様式	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・係留施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input checked="" type="checkbox"/> 様式1	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・入港料減免	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式6	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・入港料還付	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式7	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・動静通知	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式1・様式4	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・旅客乗降用	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式3	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・ひき船	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式4	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・給水施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式2	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・廃油施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式5	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・荷役機械	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式8 <input type="checkbox"/> 様式13	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・上屋	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式9 <input type="checkbox"/> 様式12 <input type="checkbox"/> 様式13	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・荷さばき地	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式10 <input type="checkbox"/> 様式12 <input type="checkbox"/> 様式13	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・電源施設	<input checked="" type="checkbox"/> 電子帳票 <input type="checkbox"/> 様式11 <input type="checkbox"/> 様式13	<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知
・ファイル申請		<input checked="" type="checkbox"/> 回答通知

宛先名称の設定

※統一モデル様式を選択した場合、出力する宛先名称を設定できます。

・様式1	<input type="text" value="様式1宛先名称---1-----E"/>	・様式2	<input type="text"/>
・様式3	<input type="text"/>	・様式4	<input type="text"/>
・様式5	<input type="text"/>	・様式6	<input type="text"/>
・様式7	<input type="text"/>	・様式8	<input type="text"/>
・様式9	<input type="text"/>	・様式10	<input type="text"/>
・様式11	<input type="text"/>	・様式12	<input type="text"/>
・様式13	<input type="text"/>		

※ 係留施設等使用許可申請書、船舶運航動静通知ともに様式1で出力することが可能です。ただし、書類に出力される宛先名称には同一の名称となります。

以上で、宛先名称の設定は完了です。「5.1 PDF出力」に示す手順で書類の印刷を行ってください。

船名 SHIP_NM--1-----2-----3---E		IMO番号 (又は船舶番号・漁船登録番号) IMO_NO-E			
貨物情報	本邦内での陸揚貨物の種類 (積荷地) ・数量		入港予定港における船積貨物の種類・数量		
	入港 予定 港	(種類) NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -6-----E	(数量) 2.222.00 MTQ	(種類) NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -6-----E	(数量) 2.222.00 MTQ
		NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -6-----E	2.222.00 MTQ	NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -6-----E	2.222.00 MTQ
		NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -6-----E	2.222.00 MTQ	NM-----1-----2----- -3-----4-----5----- -6-----E	2.222.00 MTQ
その他本邦内での陸揚貨物の種類 (積荷地) ・数量					
危険物情報	品名 (積荷地) ・等級・国連番号・容器等級・引火点 (密閉式による摂氏)		こん包の数・正味重量	船舶内の積付け位置	
	入港時				
出港時					
危険物荷役情報	危険物荷役業者名・電話番号				
	危険物荷役期間 月 日 時 分から 月 日 時 分まで				
保障契約情報	保障契約締結の有無 【 有 ・ 無 】	保障契約証明書等の番号 (保障契約証明書等を有している場合)			
	保障契約証明書等を有していない場合の記入事項	①保険者等の氏名又は名称			
		②保障契約の証書の番号			
		③保障契約の有効期間			
		④燃料油濁損害及び船体撤去の費用を担保・填補する契約となっているか	【 なっている ・ なっていない 】		
	⑤保障限度額				
	過去一年間の本邦内の港への入港実績の有無 【 有 ・ 無 】				
備考	NOTES-----1-----2-----3-----4-----5----- -6-----7-----8-----9-----0-----1----- -2-----3-----E				

5.3 添付ファイルのダウンロード

添付ファイルのダウンロード方法について説明します。

【概要】

詳細表示画面では各書類に添付されたファイルをダウンロードできます。

【表示方法】

各書類の詳細表示画面から、「ダウンロード」ボタンをクリックすると、ファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けてダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源使用許可申請書、ファイル申請、それぞれの詳細表示画面に「ダウンロード」ボタンが用意されています。

【操作説明】

- ・ ダウンロードしたい書類の添付ファイル名のチェックボックス欄をクリックし、チェックを入れる。
- ・ 「ダウンロード」ボタンをクリックします。
- ・ 「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示されるので、出力先のファイル名を指定して、「保存」ボタンをクリックしてください。指定したファイルにデータが出力されます。

【備考】

- ・ 添付ファイルは圧縮ファイル(zip形式)にまとめられてダウンロードされます。なお複数の添付ファイルのダウンロードを行う場合でも、1つの圧縮ファイル(zip形式)にまとめられます。
- ・ 書類に添付されたファイルについては、書類へのファイル添付後63日以降に削除されます。
- ・ ファイル申請については、申請後63日以降は一覧画面から表示されなくなります。

【補足】

・ダウンロードファイル名は、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	添付ファイルダウンロードファイル名
入出港届	yyyyMMdd_nyuko_届出／申請番号.zip
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMdd_berth_届出／申請番号.zip
入港料減免・還付申請書	yyyyMMdd_genmen_届出／申請番号.zip
船舶運航動静通知	yyyyMMdd_dousei_届出／申請番号.zip
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMdd_joukou_届出／申請番号.zip
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMdd_hikibune_届出／申請番号.zip
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMdd_kyusui_届出／申請番号.zip
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMdd_haiyu_届出／申請番号.zip
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMdd_niyaku_届出／申請番号.zip
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMdd_uwaya_届出／申請番号.zip
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMdd_container_届出／申請番号.zip
ファイル申請	yyyyMMdd_file_届出／申請番号.zip

【画面イメージ】<入出港届>添付ファイルのダウンロード

- ① 入出港届の詳細表示画面で、ダウンロードしたい添付ファイル名を選択(添付ファイル名のチェックボックス欄をクリック)した後に、「ダウンロード」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

入出港届

届出/申請番号 0000000001 訂正前届出/申請番号
 情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船舶の運航者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ		
船長の氏名	CPE_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E				

信号符字又は船舶番号	SHIP_NO-E	船舶の名称	SHIP_NM--1-----2-----3-----E		
船舶の国籍	JP	SHIP_CNTRY_NM--2-----3-----4-----E	船舶港	JPHKO	SHIP_REG_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
船舶の種類	T69	SHIP_TYP_NM--2-----3-----E	総トン数	123,456.12 ton	課金対象トン数 123,456.12 ton

前寄港地	JPABU	PRE_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	仕出港	GLJAV	DEPT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E
次寄港地	JPAJI	NXT_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	最終仕向港	GLJAV	FIN_PORT_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E

錨泊場所	港	JPKWS	EST_BER_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(自(入港時))	2017/10/01 01:01
	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----E	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	着岸日時	2017/10/01 01:01
	施設	HZKCC	BER_FC_NM--2-----3-----4-----5-----6-----7-----E	離岸日時	2017/10/02 01:01

航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1--2-----3-----4-----5-----6-----E	乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES--1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E			内航外航の別	内航

積載貨物

形態	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E
	TYP_NM--1-----2-----3-----4-----5-----6-----E

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1 <input checked="" type="checkbox"/>	file000001.txt
備考	NOTES_FILE_ATC--2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----1-----2-----3-----E

[返信書類編集](#)
[回答履歴](#)
[印刷](#)
[ダウンロード](#)
[船舶情報](#)
[一覧](#)
[メニュー](#)

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

種別	施設	HZKAC	EST_BER_FC_NM	びょう泊日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01	
着岸場所	港	JPKWS	BER_NM	着岸日時	2017/10/01 01:01	
	施設	HZKCC	BER_FC_NM1	離岸日時	2017/10/02 01:01	
航海中の異変その他参考事項	REF_NOTES1		乗組員の数	12,345	旅客の数	23,456
備考	NOTES				内航外航の別	内航

積載貨物

形態
TYP_NM
TYP_NM
TYP_NM

添付ファイル

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt
備考	NO TES_FILE_ATC

20161213_nyuko_0000000001.zip (154 バイト) を開くか、または保存しますか?

- ③ ファイルの保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

名前を付けて保存

コンピューター > ローカルディスク (C:) > ダウンロード

整理 > 新しいフォルダー

お気に入り ライブラリ コンピューター ネットワーク

名前 更新日時 種類 サイズ

検索条件に一致する項目はありません。

ファイル名(N): 20171001_nyuko_0000000001.zip

ファイルの種類(T): ZIP ファイル (*.zip)

【画面イメージ】<ファイル申請>添付ファイルのダウンロード

- ① ファイル申請の詳細表示画面で、ダウンロードしたい添付ファイル名を選択(添付ファイル名のチェックボックス欄をクリック)した後に、「ダウンロード」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

ファイル申請

届出/申請番号 00000000001 訂正前届出/申請番号 許可日 2017/10/01 許可番号 PERMIT_NO
完了日 2017/10/01 完了番号 COMP_NO-E

情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
-----	-------------	----	------------	-----	--------------

備考	NOTES-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9----- -----0-----1-----2-----3-----E
----	--

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt

備考	NOTES_FILE_ATC-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9----- -----0-----1-----2-----3-----E
----	---

[返信書類編集](#) [回答履歴](#) [印刷](#) [ダウンロード](#) [一覧](#) [メニュー](#)

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

ファイル申請

届出/申請番号 00000000001 訂正前届出/申請番号 許可日 2017/10/01 許可番号 PERMIT_NO
完了日 2017/10/01 完了番号 COMP_NO-E

情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答

申請者	港湾管理者Web利用者	住所	東京都 港区 ZZZ	TEL	01-2345-6789
-----	-------------	----	------------	-----	--------------

備考	NOTES-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9----- -----0-----1-----2-----3-----E
----	--

No.	添付ファイル名
1	<input checked="" type="checkbox"/> file000001.txt

備考	NOTES_FILE_ATC-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9----- -----0-----1-----2-----3-----E
----	---

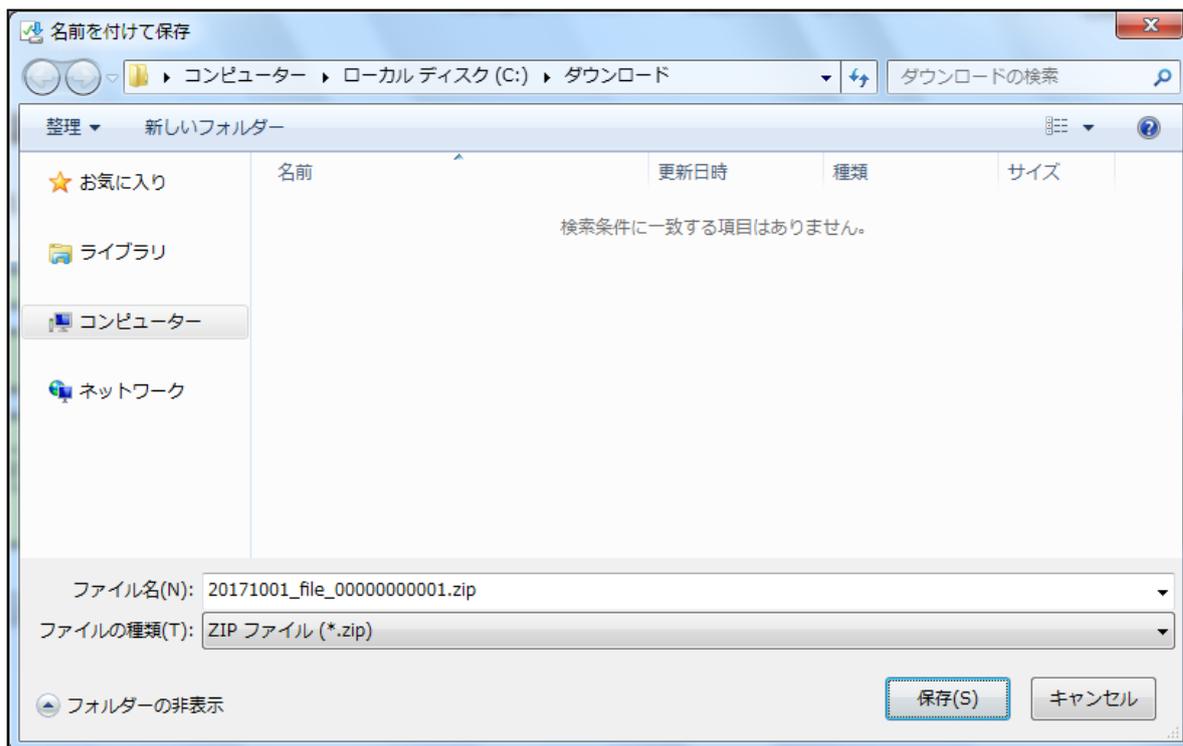
[返信書類編集](#) [回答履歴](#) [印刷](#) [ダウンロード](#) [一覧](#) [メニュー](#)

20161213_file_00000000001.zip (154 バイト) を開くか、または保存しますか?

[保存\(S\)](#) [名前を付けて保存\(A\)](#) [保存して開く\(O\)](#)

[ファイルを開く\(O\)](#) [保存\(S\)](#)

- ③ ファイルの保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



6. その他の機能

6.1 港湾管理者データバックアップ用ファイルダウンロード

【概要】

港湾管理者データバックアップ用ファイルダウンロード画面では、サーバに保存されているデータを元に、クライアント側でデータ保存するための港湾管理者データバックアップ用ファイルを作成します。

【表示方法】

- ・メニュー画面から、データダウンロードー港湾管理者データバックアップ用ファイルのリンクをクリックすると、ダウンロード期間を入力する画が表示されますので、開始年月日、終了年月日を設定して「ダウンロード」ボタンをクリックします。

※開始年月日は3ヶ月前の日付、終了年月日は2ヶ月前の日付が初期表示されます。

※本機能では、過去の書類(申請後、63日以降の書類)のみダウンロード可能です。

【操作説明】

- ・「ダウンロード」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログボックスが表示されます。
- ・「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示されるので、出力先のファイル名を指定して、「保存」ボタンをクリックしてください。指定したファイルにデータが出力されます。

【備考】

- ・ダウンロード期間(開始年月日、終了年月日)の検索キーは、申請書の申請日です。また、52日間を超える期間の指定は行えません。
- ・ダウンロードの対象となるデータは、本日から62日以前のデータ除くものとなります。
- ・バックアップ用ファイルは5年間保持されるため、当該期間は随時取得が可能です。
- ・バックアップ用ファイルに移動されたデータはシステムでは削除されないため、随時再取得が可能です。
- ・バックアップ対象情報の全てをカンマ区切りの形式で、複数ファイルに分割して出力します。
- ・項目名称は出力されず、一行目からデータ出力されます。
- ・ダウンロードされるファイルは、いくつかのファイルをまとめた圧縮ファイル(zip形式)となります。また、ファイル名は「BACKUP_」+「開始年月日」+「_」+「終了年月日」+「.zip」の形式となります。
例:BACKUP_20080628_20080728.zip

【画面イメージ】

- ① ダウンロード期間入力画面から開始・終了年月日を設定して「ダウンロード」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00

港湾管理者データバックアップ用ファイル

ダウンロード期間

開始年月日	2016	年	09	月	15	日
終了年月日	2016	年	10	月	15	日

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00

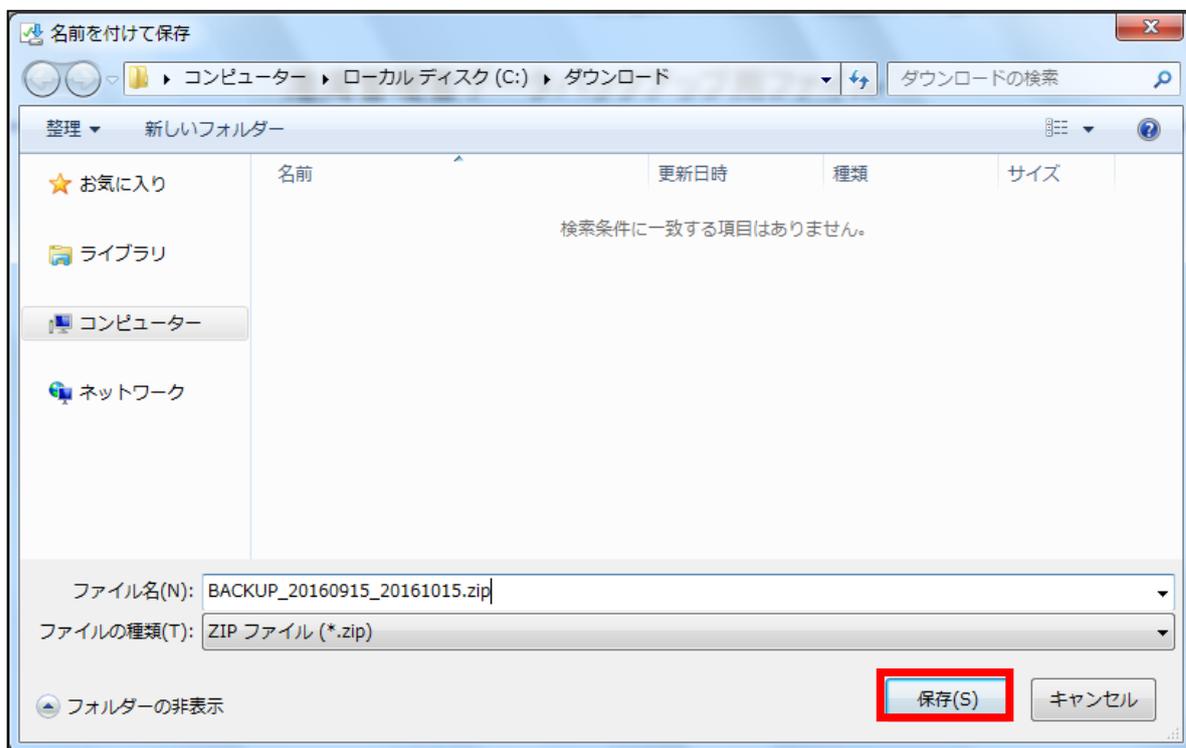
港湾管理者データバックアップ用ファイル

ダウンロード期間

開始年月日	2016	年	09	月	15	日
終了年月日	2016	年	10	月	15	日

BACKUP_20160915_20161015.zip (3.44 KB) を開くか、または保存しますか?

③ ファイル保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



6.2 オプション設定

【概要】

港湾管理者Webを利用するためには届出先港長コードの設定を行います。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－オプション設定のリンクをクリックしてください。

【操作説明】

- ・ 届出先を追加する場合は、届出先港長コードを入力し、「追加」ボタンをクリックしてください。
- ・ 届出先をリストから削除する場合は、削除する届出先を選択した後に「削除」ボタンをクリックしてください。「登録」ボタンで設定が反映されます。
- ・ 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者処理メニュー画面に戻ります。

【備考】

- ・ 届出先リスト内の一番上にある届出先が、係留施設使用届作成画面の届出先の初期値になります。
なお、港長コードについては、「NACCS 掲示板 <http://www.nacccscenter.com/>」の「業務コード集」－「港湾関係業務関連コード」－「①申請先官署コード」の港長の申請先一覧にて公開されています。

【画面イメージ】

- ① オプション設定画面から、届出先港長コードの追加または削除を行い「登録」ボタンで反映する。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

オプション設定

届出先港長コード

届出先港長コードリスト

6.3 利用者メンテナンス（パスワード変更）

【概要】

利用者メンテナンスでは、ログイン中の利用者のパスワードを変更します。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－パスワード変更のリンクをクリックしてください。

【操作説明】

- ・ 旧パスワードに現在のパスワードを、変更したいパスワードを新パスワード及び新パスワード(確認用)に入力して、「変更」ボタンをクリックしてください。
- ・ 新パスワードに入力したパスワードに変更され、港湾管理者処理メニューに戻ります。
- ・ 次回ログインする場合は、新しいパスワードでログインしてください。
- ・ 「リセット」ボタンは入力した内容を破棄します。
- ・ 「メニューへ戻る」は港湾管理者処理メニュー画面に戻ります。

【備考】

- ・ 利用者が新規追加された場合は、通知された仮パスワードを必ず任意のパスワードに変更してください。
- ・ 変更後の新パスワードを忘れてしまった場合はログインすることができなくなりますので、パスワードの変更については十分に注意する必要があります。
- ・ パスワードは半角英数字(A～Z,0～9)で入力し、英大文字、数字が最低 1 文字以上かつ、6文字以上8文字以内で設定してください。「現在のパスワード」・「前回パスワード」・「前々回パスワード」と同じ文字列は使用できません。

【画面イメージ】

- ① パスワード変更画面で、旧パスワード及び新パスワードを入力して、「変更」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

パスワード変更

利用者ID	KWTEST01
旧パスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
新パスワード(確認用)	<input type="password"/>

6.4 過去書類印刷・データダウンロード

過去書類印刷・データダウンロードでは、申請日から63日以降の申請書を一覧表形式で表示します。

(1) 過去書類印刷

【概要】

一覧表示画面から選択された(複数の)データを画面上から帳票出力できます。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－過去書類印刷・データダウンロードのリンクをクリックすると、過去書類印刷の一覧画面を表示します。このとき初期検索はされません。

【操作説明】

- ・ 検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックすることで一覧に過去書類が表示されます。一覧から該当書類を選択し、「印刷」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。
- ・ 帳票プレビュー画面にて、「印刷」ボタンをクリックします。
- ・ 次の書類一覧を見るためには、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックします。

【補足説明】

- ・ メニュー画面から過去書類印刷・データダウンロードをクリックした際、初期検索はされません。
- ・ 過去書類一覧の検索を行う場合は、検索条件を入力し「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件の申請日は62日以内で期間指定してください。
- ・ 検索条件に該当するデータが1401件以上存在する場合、エラーとなります。条件を絞って再検索してください。
- ・ 過去書類は5年間保持されるため、当該期間は随時取得が可能です。
- ・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。
- ・ 過去書類印刷においては、一覧画面に表示されたデータを複数選択(選択チェックボックスにチェック)し、印刷することが可能です。その場合、選択された書類順に「出力帳票設定」機能の書類の選択にて選択された様式(例えば入出港届で「電子帳票」、「FAL様式」ともに選択されていた場合は「電子帳票」、「FAL様式」、「回答通知」の順番で)PDF出力画面が表示されます。
- ・ 過去書類印刷において、一度に印刷できる書類数は10件までです。
- ・ ファイル申請については、過去書類印刷を行うことはできません。

【画面イメージ】

- ① 一覧表示画面から対象データを選択して「印刷」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

過去書類印刷・データダウンロード

申請日: 2016年10月01日 ~ 2016年11月30日 期間指定: 62日以内

書類名: 入出港届 届出/申請番号: (前方一致指定可能)

船名: (前方一致指定可能)

並び替え1: 申請日時 降順 並び替え2: 船舶の名称 昇順 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から60日を経過してから5年間の申請書(未回答のまま申請日から60日を経過した申請書(通信日時欄が空欄のものを含む)の情報が表示されます)

<<最初 前ページへ12次ページへ 最後>>

選択	印刷	情報処理種別	書類名	船舶の名称	申請日時
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設等使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設使用届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入港料減免申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入港料還付申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	船舶運航動静通知	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	ひき船使用許可申請書兼配船希望願	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	船舶給水施設使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	船舶廃油処理施設使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	荷役機械使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	建物の類(上屋)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	コンテナ用電源使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設等使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設使用届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00

印刷 CSV出力 メニュー

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

過去書類印刷・データダウンロード

申請日: 2016年10月01日 ~ 2016年11月30日 期間指定: 62日以内

書類名: 入出港届 届出/申請番号: (前方一致指定可能)

船名: (前方一致指定可能)

並び替え1: 申請日時 降順 並び替え2: 船舶の名称 昇順 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から60日を経過してから5年間の申請書(未回答のまま申請日から60日を経過した申請書(通信日時欄が空欄のものを含む)の情報が表示されます)

<<最初 前ページへ12次ページへ 最後>>

選択	印刷	情報処理種別	書類名	船舶の名称	申請日時
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設等使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設使用届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入港料減免申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入港料還付申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	船舶運航動静通知	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	ひき船使用許可申請書兼配船希望願	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	船舶給水施設使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	船舶廃油処理施設使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	荷役機械使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	建物の類(上屋)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	コンテナ用電源使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	済 申請	係留施設等使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00

印刷 CSV

pdfPrint.pdf (20.1 KB) を開くか、または保存しますか?

名前を付けて保存(A)

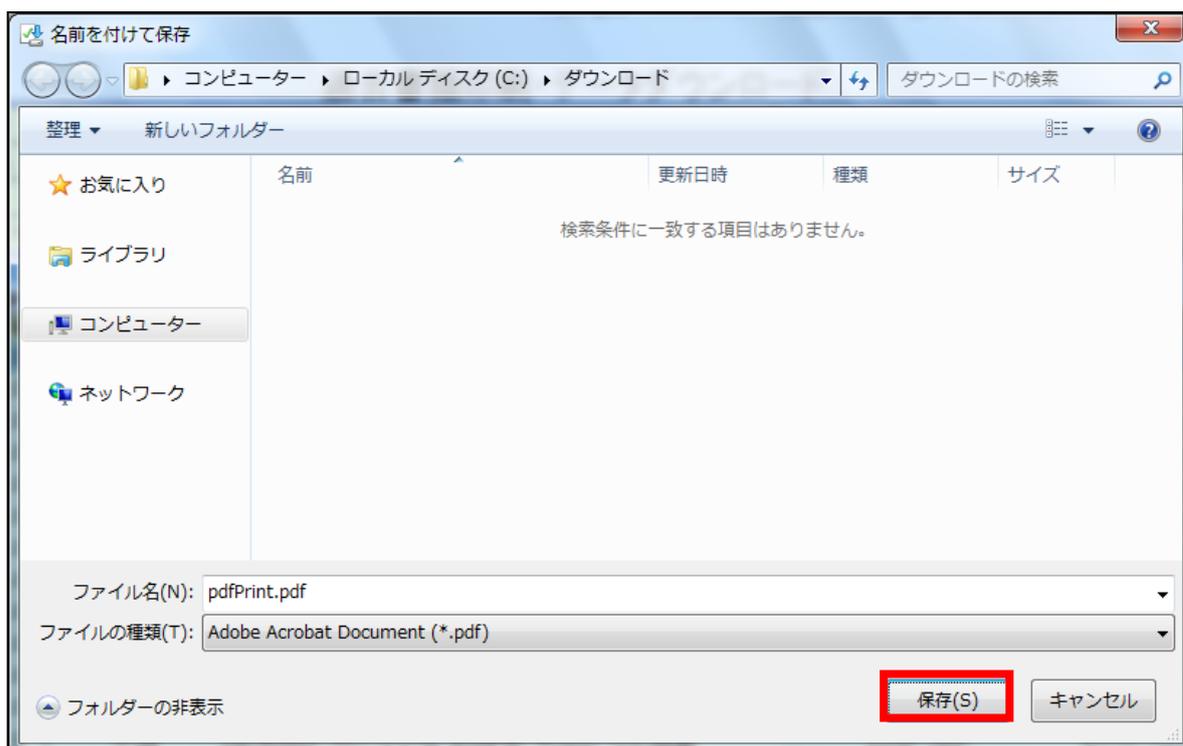
保存(S) ▼

名前を付けて保存(A)

保存して開く(O)

ファイルを開く(O) 保存(S) ▼

- ③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



<入出港届のPDF出力>

- 出力帳票設定画面で「電子帳票」と「FAL 様式」を選択し、申請書を複数件選択した場合

pdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

ホーム ツール pdfPrint.pdf x サインイン

届出/申請番号: A000000210 訂正前届出/申請番号:

入出港届 GENERAL DECLARATION

届出日: 2016/10/01

処理種別: 申請

1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-1-----2-----3-----E (STY01) SHIP_TYP_NM-----2-----3-----E SHIP_NO-E		* 到着 Arrival		* 出発 Departure	
4. 船舶の国籍 Nationality of ship (JP) SHIP_CNTRY_NM-----2-----3-----4-----E		5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM-1-----2-----3-----4-----5-----6-----E		2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure (BCP02) BER_NM-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----E (着岸) 2016/10/01 00:00 (離岸) 2016/10/02 00:00 (錨泊) 2016/10/02 00:00	
7. 船籍港、登録年月日*及び船舶番号 Certificate of registry (Port; Date*; Number) (SRPC1) SHIP_REG_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E		6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 (PPC02) PRE_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E 次港 (NXT02) NXT_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E		3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure (錨泊(入港)) 2016/10/01 00:00 (着岸) 2016/10/01 00:00 (離岸) 2016/10/02 00:00 (錨泊(出港)) 2016/10/02 00:00	
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 223,456.02トン 課金対象トン数123,456.02トン		10. 純トン数 Net tonnage		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent 船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator	
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port (berth or station) (着岸) (BFC01) BER_FC_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E (錨泊) (EBF02) EST_BER_FC_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E					
12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地、積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage (previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged) (DPC01) DEPT_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E (FPC01) FIN_PORT_NM-----2-----3-----4-----5-----6-----E					
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo (CT1) TYP_NM-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----E (CT2) TYP_NM-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----E (CT3) TYP_NM-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----E					
14. 乗組員の数 (船長を含む) Number of crew (incl. master) 12,301		15. 旅客の数 Number of passengers 22,301		16. 備考 Remarks NOTES-----1-----2-----3-----4-----5-----6-----7-----8-----9-----0-----E REF_NOTES1-----2-----3-----4-----5-----6-----E	
17. 積荷目録 Cargo Declaration		18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration		21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船舶の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2016/10/01 XXXXXXXX2 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789	
19. 乗組員名簿 Crew List		20. 旅客名簿 Passenger List		22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration	
23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health		24. 内航船舶 <input type="checkbox"/>			

当局記入欄 For official use

入出港届 GENERAL DECLARATION

1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-1-2-3-E SHIP_TYP_NM-2-3-E SHIP_NO-E		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">* 到着 Arrival</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">* 出発 Departure</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure</td> </tr> <tr> <td colspan="2">BER_NM-1-2-3-4-5-6-E</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure</td> </tr> <tr> <td colspan="2">(錨泊(入港))2016/10/01 00:00 (着岸)2016/10/01 00:00 (離岸)2016/10/02 00:00 (錨泊(出港))2016/10/02 00:00</td> </tr> </table>		* 到着 Arrival	* 出発 Departure	2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure		BER_NM-1-2-3-4-5-6-E		3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure		(錨泊(入港))2016/10/01 00:00 (着岸)2016/10/01 00:00 (離岸)2016/10/02 00:00 (錨泊(出港))2016/10/02 00:00	
* 到着 Arrival	* 出発 Departure												
2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure													
BER_NM-1-2-3-4-5-6-E													
3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure													
(錨泊(入港))2016/10/01 00:00 (着岸)2016/10/01 00:00 (離岸)2016/10/02 00:00 (錨泊(出港))2016/10/02 00:00													
4. 船舶の国籍 Nationality of ship SHIP_CNTRY_NM-2-3-4-E	5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM-1-2-3-4-5-6-E	6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 PRE_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 次港 NXT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E											
7. 船籍港、登録年月日*及び船舶番号 Certificate of registry (Port; Date*; Number) SHIP_REG_PORT_NM-2-3-4-5-6-E		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent 船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator											
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 223,456.02トン 課金対象トン数 123,456.02トン		10. 純トン数 Net tonnage											
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port (berth or station) (着岸)BER_FC_NM-2-3-4-5-6-E (錨泊)EST_BER_FC_NM-2-3-4-5-6-E													
12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地。積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage (previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged) DEPT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E FIN_PORT_NM-2-3-4-5-6-E													
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E													
14. 乗組員の数 (船長を含む。) Number of crew (incl. master) 12,301		15. 旅客の数 Number of passengers 22,301											
16. 備考 Remarks NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-E REF_NOTES1-2-3-4-5-6-E													
17. 積荷目録 Cargo Declaration		18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration											
19. 乗組員名簿 Crew List		20. 旅客名簿 Passenger List											
22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration		23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health											
21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船舶の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2016/10/01 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789													

当局記入欄 For official use

24. 内航船舶

- (注) 1 ※の付されている項目については、記入不要。
 2 傷病者を緊急の治療のために上陸させる目的で寄港し、直ちに出発する意図を有する船舶については、8. 欄のうち「船舶の運航者の氏名又は名称及び住所」の記入不要。
 3 24. 欄には、内航船舶に該当する場合のみチェックを付すこと。

Note 1 It is not necessary to fill in the item marked "※"
 2 With regard to ships calling at ports in order to put ashore sick or injured persons for emergency medical treatment and intending to leave again immediately, it is not necessary to fill in "Name and address of ship's Operator" of the column "8"

pdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC		ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)	
ホーム ツール		pdfPrint.pdf × サインイン	
届出/申請番号: A00000196		訂正前届出/申請番号:	
<h2 style="margin: 0;">入 出 港 届</h2> <h3 style="margin: 0;">GENERAL DECLARATION</h3>			
届出日: 2016/10/01			
処理種別: 申請		* 到着 Arrival	* 出発 Departure
1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-1-2-3-E (STY01) SHIP_TYP_NM-2-3-E SHIP_NO-E		2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure (BCP02) BER_NM-1-4 2-3-4 -5-6-4 -E	
4. 船舶の国籍 Nationality of ship (JP) SHIP_CNTRY_NM-2-3-4-E		3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure (錨泊(入港)) 2016/10/01 00:00 (着岸) 2016/10/01 00:00 (離岸) 2016/10/02 00:00 (錨泊(出港)) 2016/10/02 00:00	
5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM-1-2-3-4-5-6-E		6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 (PPC02) PRE_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 次港 (NXT02) NXT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E	
7. 船籍港、登録年月日*及び船舶番号 Certificate of registry (Port; Date*; Number) (SRPC1) SHIP_REG_PORT_NM-2-3-4-5-6-E		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent 船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator	
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 223,456.02トン 課金対象トン数123,456.02トン		10. 純トン数 Net tonnage	
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port (berth or station) (着岸) (BFC01) BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E (錨泊) (EBF02) EST_BER_FC_NM-2-3-4-5-6-E			
12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地。積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage (previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged) (DPC01) DEPT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E (FPC01) FIN_PORT_NM-2-3-4-5-6-E			
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo (CT1) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E (CT2) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E (CT3) TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E			
14. 乗組員の数 (船長を含む) Number of crew (incl. master) 12,301		15. 旅客の数 Number of passengers 22,301	
16. 備考 Remarks NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0-1-2-3-E REF_NOTES1-2-3-4-5-6-E			
添付書類の枚数* Attached document* (Indicate number of copies)			
17. 積荷目録 Cargo Declaration		18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration	
19. 乗組員名簿 Crew List		20. 旅客名簿 Passenger List	
22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration		23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health	
21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船舶の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2016/10/01 XXXXXXXX1 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789			
当局記入欄 For official use			
24. 内航船舶 <input type="checkbox"/>			

pdfPrint.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
 ファイル 編集 表示(V) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)
 ホーム ツール pdfPrint.pdf × サインイン

入出港届 GENERAL DECLARATION

* 到着 Arrival		* 出発 Departure	
1. 船舶の名称、種類及び信号符号 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-1-2-3-E SHIP_TYP_NM-2-3-E SHIP_NO-E		2. 到着港/出発港 Port of arrival/departure BER_NM-1-2-3-4-5-6-E -5-6-E	
4. 船舶の国籍 Nationality of ship SHIP_CNTRY_NM-2-3-4-E		3. 到着日時/出発日時 Date-time of arrival /departure (錨泊(入港))2016/10/01 00:00 (着岸)2016/10/01 00:00 (離岸)2016/10/02 00:00 (錨泊(出港))2016/10/02 00:00	
5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM-1-2-3-4-5-6-E		6. 前寄港地/次寄港地 Port arrived from/Port of destination 前港 PRE_PORT_NM-2-3-4-5-6-E 次港 NXT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E	
7. 船舶港、登録年月日 [※] 及び船舶番号 Certificate of registry (Port; Date [※] ; Number) SHIP_REG_PORT_NM-2-3-4-5-6-E		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent 船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator	
9. 総トン数 Gross tonnage 総トン数 223,456.02トン 課金対象トン数 123,456.02トン		10. 純トン数 Net tonnage	
11. 港における船舶の位置 (停泊地) Position of the ship in the port (berth or station) (着岸)BER_FC_NM1-2-3-4-5-6-E (錨泊)EST_BER_FC_NM-2-3-4-5-6-E			
12. 航海に関する簡潔な細目 (寄港地及び寄港予定地。積載されたままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) Brief particulars of voyage (previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged) DEPT_PORT_NM-2-3-4-5-6-E FIN_PORT_NM-2-3-4-5-6-E			
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E TYP_NM-1-2-3-4-5-6-E			
14. 乗組員の数 (船長を含む。) Number of crew (incl. master) 12,301		15. 旅客の数 Number of passengers 22,301	
16. 備考 Remarks NOTES-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0- -1-2-3-E REF_NOTES1-2-3-4-5-6-E			
添付書類の枚数 [*] Attached document [*] (Indicate number of copies)			
17. 積荷目録 Cargo Declaration		18. 船用品目録 Ship's Stores Declaration	
19. 乗組員名簿 Crew List		20. 旅客名簿 Passenger List	
22. 乗組員携帯品申告書 Crew's Effects Declaration		23. 検疫申告書 Maritime Declaration of Health	
21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しくは船舶の職員による署名 Date and signature by master, authorized agent or officer 2016/10/01 港湾管理者Web利用者 01-2345-6789			

当局記入欄 For official use

24. 内航船舶

(注) 1 ※の付されている項目については、記入不要。
 2 傷病者を緊急の治療のために上陸させる目的で寄港し、直ちに出発する意図を有する船舶については、8. 欄のうち「船舶の運航者の氏名又は名称及び住所」の記入不要。
 3 24. 欄には、内航船舶に該当する場合のみチェックを付すこと。

Note 1 It is not necessary to fill in the item marked "※"
 2 With regard to ships calling at ports in order to put ashore sick or injured persons for emergency medical treatment and intending to leave again immediately, it is not necessary to fill in "Name and address of ship's Operator" of the column "8"

(2) データダウンロード

【概要】

過去書類印刷・データダウンロード画面で検索表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードします。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－過去書類印刷・データダウンロードのリンクをクリックすると、過去書類印刷の一覧画面を表示します。このとき初期検索はされません。

【操作説明】

CSV 出力の際、1 種類の書類のみ選択して出力します。検索時に書類を絞って検索してください。

一覧画面から、「CSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【補足説明】

- ・ メニュー画面から過去書類印刷・データダウンロードをクリックした際、初期検索はされません。
- ・ 過去書類一覧の検索を行う場合は、検索条件を入力し「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件の申請日は 62 日以内で期間指定してください。
- ・ 検索条件に該当するデータが 1401 件以上存在する場合、エラーとなります。条件を絞って再検索してください。
- ・ 過去書類は 5 年間保持されるため、当該期間は随時取得が可能です。
- ・ 一覧表示される書類は、変更・取消元の書類は表示されません。(取消申請については表示します。)
- ・ 一覧表示される項目については、印刷(印刷済みかどうか)、情報処理種別(申請、変更、取消)、書類名、船舶の名称、申請日時、返信日時、届出／申請番号、申請者となります。
- ・ 並び替え1、2については、上記一覧表示項目が選択でき、昇順・降順が選択可能です。
- ・ CSV 出力の際、1 種類の書類のみ選択して出力します。検索時に書類を絞って検索してください。
- ・ 一覧表示された情報を一括ダウンロード(選択チェックボックスは無関係)します。
- ・ 一覧表示されている項目と申請情報の全てを""(ダブルクォーテーション)で囲んだカンマ区切りの形式で出力します。
- ・ 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。
- ・ 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を CSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることにより表示したデータを CSV 出力します。
- ・ CSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

【画面イメージ】

- ① 一覧表示画面で申請日を指定し、書類名を選択して検索し「CSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

過去書類印刷・データダウンロード

申請日: 2016年10月01日 ~ 2016年11月30日 期間指定: 62日以内

書類名: 入出港届 届出/申請番号: (前方一致指定可能)

船名: (前方一致指定可能)

並び替え1: 申請日時 降順 並び替え2: 船舶の名称 昇順 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日を経過してから6年間の申請書(未回答のまま申請日から63日を経過した申請書(送信日時欄が空欄のものを含む)の情報が表示されます)

選択	印刷	情報処理種別	書類名	船舶の名称	申請日時
1 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
2 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
3 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
4 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
5 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
6 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
7 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
8 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
9 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
10 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
11 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
12 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
13 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
14 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
15 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00

印刷 CSV出力 メニュー

- ② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

過去書類印刷・データダウンロード

申請日: 2016年10月01日 ~ 2016年11月30日 期間指定: 62日以内

書類名: 入出港届 届出/申請番号: (前方一致指定可能)

船名: (前方一致指定可能)

並び替え1: 申請日時 降順 並び替え2: 船舶の名称 昇順 検索 クリア

全選択 選択取消 選択反転 ※本頁には申請日から63日を経過してから6年間の申請書(未回答のまま申請日から63日を経過した申請書(送信日時欄が空欄のものを含む)の情報が表示されます)

選択	印刷	情報処理種別	書類名	船舶の名称	申請日時
1 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
2 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
3 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
4 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
5 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
6 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
7 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
8 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
9 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
10 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
11 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
12 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
13 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
14 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00
15 <input type="checkbox"/>	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00

印刷 CSV

20161213_T36_PAST_csvfile.csv (8.65 KB) を開くか、または保存しますか?

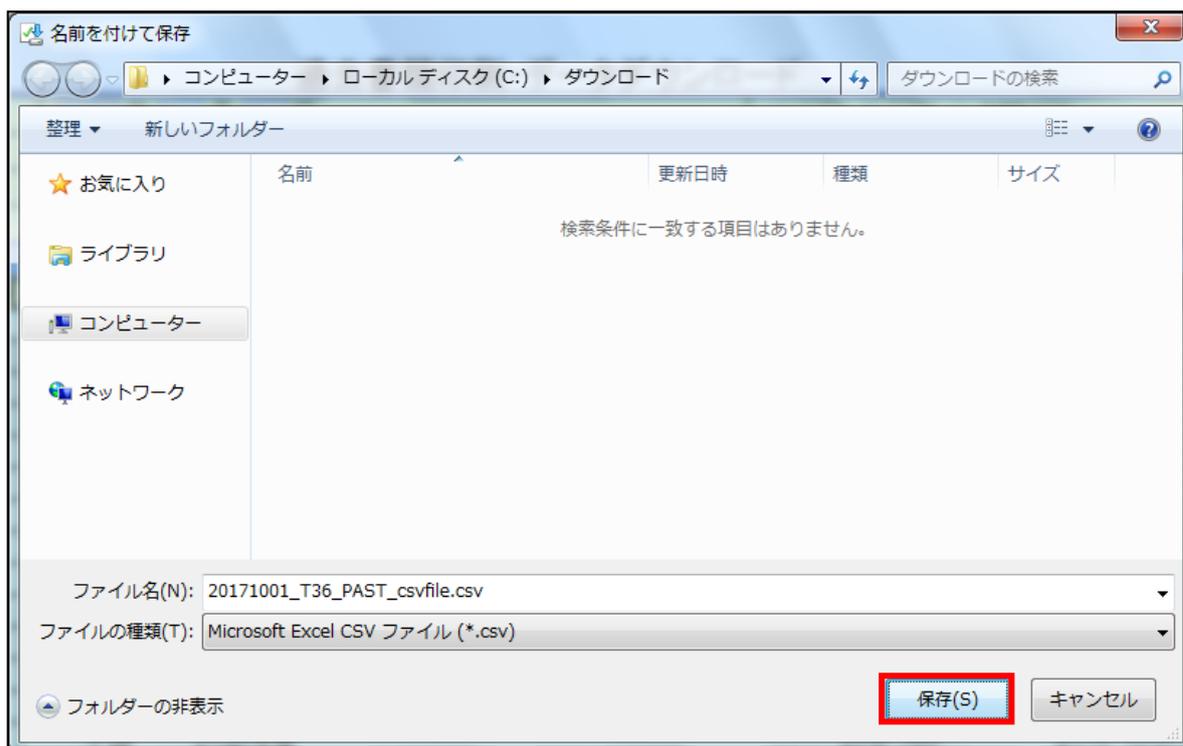
保存(S) ▼

名前を付けて保存(A)

保存して開く(O)

ファイルを開く(O) 保存(S) ▼

- ③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



- CSV ファイル名は申請書類毎に異なり、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	CSV 出力ファイル名
入出港届	yyyyMMDD_T36_PAST_csvfile.csv
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMDD_T37_PAST_csvfile.csv
係留施設使用届	yyyyMMDD_T38_PAST_csvfile.csv
入港料減免・還付申請書	yyyyMMDD_T71_PAST_csvfile.csv
船舶運航動静通知	yyyyMMDD_T73_PAST_csvfile.csv
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMDD_T81_PAST_csvfile.csv
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMDD_T74_PAST_csvfile.csv
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T82_PAST_csvfile.csv
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T83_PAST_csvfile.csv
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMDD_T84_PAST_csvfile.csv
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMDD_T85_PAST_csvfile.csv
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMDD_T87_PAST_csvfile.csv

6.5 使用料（単価）初期値の設定

回答作成時、手入力編集時に入港料、施設使用料（係留施設）、施設使用料（建物・土地の類）、施設使用料（荷役機械）及び施設使用料（その他港湾施設）を算出することが可能となりますが、その際に出力する単価の初期値を登録することが可能となります。

(1) 使用料（単価）初期値の登録

【概要】

施設使用料の料金計算で使用する、単価の初期値の設定を行います。

【表示方法】

メニュー画面から、その他機能－使用料単価設定のリンクをクリックしてください。

【操作説明】

- ・ 書類毎に設定したい単価の値を入力して、「登録」ボタンをクリックしてください。
- ・ 設定した情報に変更され、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。
- ・ 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。

【備考】

- ・ 使用料単価設定で登録された単価を、初期表示する。(各算出画面の1段目のみ)
- ・ 手入力編集時の出力は、新規作成時のみ初期値の設定を行う。
(変更時は、新規作成時に登録したデータ呼び出すため初期値の設定は行わない)
- ・ 1つの単価が設定されていた場合は、テキストボックスで初期表示する。(未設定の場合もテキストボックスを表示)
- ・ 複数の単価については、カンマ区切りで設定を行う。なお、算出画面上はプルダウンリストで初期表示する。
- ・ 複数の単価を登録した場合(プルダウン表示)は、項目情報設定画面若しくは手入力画面での変更が不可となる。

◆ 単価設定一覧

項目名	内容
入港料	入出港届で使用する単価を入力する。
施設使用料（係留施設）	係留施設等使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（渡船橋）	荷役機械使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（ひき船）	ひき船使用許可申請書兼配船希望願で使用する単価を入力する。
施設使用料（給水施設）	旅客乗降用施設（渡船橋）使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（廃油処理施設）	船舶廃油処理施設使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（荷役機械）	船舶給水施設使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（上屋）	港湾施設（上屋）使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（荷さばき地・野積場）	港湾施設（荷さばき地・野積場）使用許可申請書で使用する単価を入力する。
施設使用料（電源施設）	コンテナ用電源使用許可申請書で使用する単価を入力する。

◆使用料単価入力パターン

- ① 「使用料単価設定画面」にて入力を行わない場合
 これまでと同様に項目設定画面にて毎回単価の入力を行う。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

使用料単価設定

使用料の設定
 ※返信書類登録時の各種、使用料(単価)の初期値を設定できます。

- 入港料
- 施設使用料(係留施設)
- 施設使用料(渡船橋)
- 施設使用料(ひき船)
- 施設使用料(給水施設)
- 施設使用料(廃油処理施設)
- 施設使用料(荷役機械)
- 施設使用料(上屋)
- 施設使用料(荷さばき地・野積場)
- 施設使用料(電源施設)

[登録](#) [メニューへ戻る](#)

項目情報:

通知コード: 1004
 [受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数

項目情報:

(単価)	(課金対象トン数)	合計(入港料)
1 <input type="text" value=""/>	123456.12 トン	<input type="text" value=""/>

1円未満 切捨て 切上げ [計算](#)

試算額 確定額

[設定](#) [キャンセル](#)

100%

- ② 「使用料単価設定画面」にて数値単体にて入力を行った場合
 項目設定画面にて数値を初期値として入力された状態となる。項目設定画面上の数値は、変更可能となる。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

使用料単価設定

使用料の設定
 ※返信書類登録時の各種、使用料(単価)の初期値を設定できます。

- 入港料
- 施設使用料(係留施設)
- 施設使用料(渡船橋)
- 施設使用料(ひき船)
- 施設使用料(給水施設)
- 施設使用料(廃油処理施設)
- 施設使用料(荷役機械)
- 施設使用料(上屋)
- 施設使用料(荷さばき地・野積場)
- 施設使用料(電源施設)

[登録](#) [メニューへ戻る](#)

項目情報:

通知コード: 1004
 [受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数

項目情報:

(単価)	(課金対象トン数)	合計(入港料)
1 <input type="text" value="100"/>	123456.12 トン	<input type="text" value=""/>

1円未満 切捨て 切上げ [計算](#)

試算額 確定額

[設定](#) [キャンセル](#)

100%

- ③ 「使用料単価設定画面」にて複数の数値の入力を行った場合
 項目設定画面にて入力した複数の数値をプルダウンにて選択可能。ただし、項目設定画面上の数値の変更は不可となる。
 (※) 複数の数値の入力を行う場合は、半角のカンマ区切りにて数値を入力することで登録が可能となる。
 (例) 100,200,300,400

【画面イメージ】使用料(単価)の初期値(初期値が一つ)の設定を行う場合※他の申請も同様の手順

- ① メニュー画面の「使用料単価設定画面」のリンクをクリックする。

- ② 各申請に紐づく項目に出力したい初期値を設定し、「登録」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

使用料単価設定

使用料の設定
※返信書類登録時の各種、使用料(単価)の初期値を設定できます。

- ・入港料 円/トン
- ・施設使用料(係留施設) 円/トン
- ・施設使用料(渡船橋) 円
- ・施設使用料(ひき船) 円
- ・施設使用料(給水施設) 円
- ・施設使用料(廃油処理施設) 円
- ・施設使用料(荷役機械) 円/日・時間
- ・施設使用料(上屋) 円/(m²×日・時間)
- ・施設使用料(荷さばき地・野積場) 円/(m²×日・時間)
- ・施設使用料(電源施設) 円

- ③ (参考) 各申請の返信書類時の料金算出画面上に初期値が出力される。
 なお、単価を1件のみ登録した場合(テキスト表示となっている場合は)、項目情報設定画面での単価の値変更が可能となります。

通知コード

[受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数

項目情報:

(単価)	(課金対象トン数)	合計(入港料)
1 <input type="text" value="100"/> 円/トン	× <input type="text" value="123456.12"/> トン	= <input type="text" value=""/>
<input type="text" value="1円未満"/> ▼ <input checked="" type="radio"/> 切捨て <input type="radio"/> 切上げ		<input type="button" value="計算"/>
<input checked="" type="radio"/> 試算額 <input type="radio"/> 確定額		
<input type="button" value="設定"/> <input type="button" value="キャンセル"/>		

🔍 100% ▼

- ④ (参考)各申請の手入力編集画面上の料金算出画面上に初期値が出力される。
 なお、単価を1件のみ登録した場合(テキスト表示となっている場合)は、手入力画面での単価の値変更が可能となります

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

入出港届

届出/申請番号		回答種別		状態	
船舶の名称	内航外航の別	船舶の種類			
船舶の国籍	船舶港				
信号符字又は船舶番号	コード種別	コルサイン	総トン数	課金対象トン数	
申請者					
コード	名称				
郵便番号	住所				
国コード	国名称				
担当者名	電話番号	FAX番号			
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード	名称				
郵便番号	住所				
国コード	国名称				
担当者名	電話番号	FAX番号			
船舶の運航者 <input type="radio"/> 申請者と同じ船舶運航者を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる船舶運航者を立てる					
コード	名称				
郵便番号	住所				
国コード	国名称				
担当者名	電話番号	FAX番号			
前寄港地 <input type="radio"/> 一覧参照 <input type="radio"/> 仕出港 <input type="radio"/> 一覧参照					
次寄港地 <input type="radio"/> 一覧参照 <input type="radio"/> 最終仕向港 <input type="radio"/> 一覧参照					
錨泊場所	港	びょう泊日時(自(入港時))		年	月
	施設	びょう泊日時(至(出港時))		日	時
着岸場所	港	着岸日時		分	
	施設	離岸日時		年	月
航海中の異変					
乗組員の数		旅客の数	船長の氏名		
備考					
積載貨物					
1	形態				
2	形態				
3	形態				
当局記入欄					
施設使用料 <input checked="" type="radio"/> 試算額 <input type="radio"/> 確定額					
単価		課金対象トン数	合計(入港料)		
100 円/トン		トン	円		
計算 円未満 <input type="checkbox"/> 切捨て <input type="checkbox"/> 切上げ					
インセンティブ適用 <input type="checkbox"/>					

登録 戻る メニュー

【画面イメージ】使用料(単価)の初期値(初期値が複数)の設定を行う場合※他の申請も同様の手順

① メニュー画面の「使用料単価設定画面」のリンクをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

港湾管理者メニュー

[新着件数更新](#)

- 書類の選択
 - ★ 入出港届
申請あり(201件)
 - ★ 係留施設使用届
回答あり(201件)
 - ★ 船舶運航動静通知
申請あり(1件)
 - ★ ひき船使用許可申請書兼配船希望届
申請あり(1件)
 - ★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書
申請あり(1件)
 - ★ 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請
申請あり(2件)
 - ★ ファイル申請
申請あり(2件)
 - ★ 係留施設等使用許可申請書
申請あり(201件)
 - ★ 入港料減免・還付申請書
申請あり(2件)
 - ★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書
申請あり(2件)
 - ★ 船舶給水施設使用許可申請書
申請あり(2件)
 - ★ 荷役機械使用許可申請書
申請あり(2件)
 - ★ コンテナ用電源使用許可申請書
申請あり(1件)
- データダウンロード
 - ★ 港湾管理者データバックアップ用ファイル
- その他機能
 - ★ オプション設定
 - ★ 出力帳票設定
 - ★ **パスワード変更**
 - ★ **使用料単価設定**
 - ★ 過去書類印刷・データダウンロード
- ログアウト
 - ★ ログアウト

② 各申請に紐づく項目に出力したい初期値をカンマ区切りで設定し、「登録」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 [ログアウト](#)

使用料単価設定

使用料の設定

※返信書類登録時の各種、使用料(単価)の初期値を設定できます。

・入港料	<input type="text" value="100,200"/>	円/トン
・施設使用料(係留施設)	<input type="text" value="200"/>	円/トン
・施設使用料(渡船橋)	<input type="text" value="300"/>	円
・施設使用料(ひき船)	<input type="text" value="400"/>	円
・施設使用料(給水施設)	<input type="text" value="500"/>	円
・施設使用料(廃油処理施設)	<input type="text" value="600"/>	円
・施設使用料(荷役機械)	<input type="text" value="700"/>	円/日・時間
・施設使用料(上屋)	<input type="text" value="800"/>	円/(m ² ×日・時間)
・施設使用料(荷さばき地・野積場)	<input type="text" value="900"/>	円/(m ² ×日・時間)
・施設使用料(電源施設)	<input type="text" value="1000"/>	円

- ③ (参考) 各申請の返信書類時の料金算出画面上にプルダウンメニューにて初期値が出力される。
なお、複数の単価を登録した場合(プルダウン表示となっている場合)は、項目情報設定画面での単価の値変更が不可となるため、使用料単価設定画面からの変更が必要となる。
※プルダウンに示されている金額以外は入力不可

通知コード 1004

[受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数

項目情報:

	(単価)	(課金対象トン数)	合計(入港料)
1	<input type="text" value="100"/> <input type="text" value="200"/>	円/トン × <input type="text" value="123456.12"/> トン =	<input type="text"/> 円

切捨て 切上げ

試算額 確定額

100%

- ④ (参考)各申請の手入力編集画面上の料金算出画面上にプルダウンメニューにて初期値が出力される。
 なお、複数の単価を登録した場合(プルダウン表示となっている場合)は、手入力画面での単価の値変更が不可となるため、使用料単価設定画面からの変更が必要となる。
 ※プルダウンに示されている金額以外は入力不可

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

入出港届

届出/申請番号		回答種別		状態	
船舶の名称		内航外航の別		船舶の種類	
船舶の国籍	<input type="button" value="一覧参照"/>	船舶港		<input type="button" value="一覧参照"/>	
信号符字又は船舶番号		コード種別	コルサイン	総トン数	トン
				課金対象トン数	トン
申請者					
コード		名称			
郵便番号		住所			
国コード	<input type="button" value="一覧参照"/>	国名称			
担当者名		電話番号		FAX番号	
船舶の代理人 <input type="radio"/> 立てない <input type="radio"/> 申請者と同じ代理店を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる代理店を立てる					
コード		名称			
郵便番号		住所			
国コード	<input type="button" value="一覧参照"/>	国名称			
担当者名		電話番号		FAX番号	
船舶の運航者 <input type="radio"/> 申請者と同じ船舶運航者を立てる <input type="radio"/> 申請者と異なる船舶運航者を立てる					
コード		<input type="radio"/> 許可番号 <input type="radio"/> NACCS用船会社コード	名称		
郵便番号		住所			
国コード	<input type="button" value="一覧参照"/>	国名称			
担当者名		電話番号		FAX番号	
前寄港地	<input type="button" value="一覧参照"/>	仕出港	<input type="button" value="一覧参照"/>		
次寄港地	<input type="button" value="一覧参照"/>	最終仕向港	<input type="button" value="一覧参照"/>		
錨泊場所	港		びょう泊日時(自(入港時))	年	月
	施設		びょう泊日時(至(出港時))	日	時
着岸場所	港		着岸日時	年	月
	施設		離岸日時	日	時
航海中の異変					
乗組員の数		旅客の数		船長の氏名	
備考					
積載貨物					
1	形態				
2	形態				
3	形態				
当局記入欄					
施設使用料 <input type="radio"/> 試算額 <input type="radio"/> 確定額					
	単価		課金対象トン数		合計(入港料)
	円/トン		トン		円
計算1円	100				
	200				
注: <input type="radio"/> 切上げ					
インセンティブ適用 <input type="checkbox"/>					

登録 戻る メニュー

6.6 ログアウト

【概要】

港湾管理者Webの利用を終了します(ログアウトします)。
ログアウト後はログイン画面に戻ります。

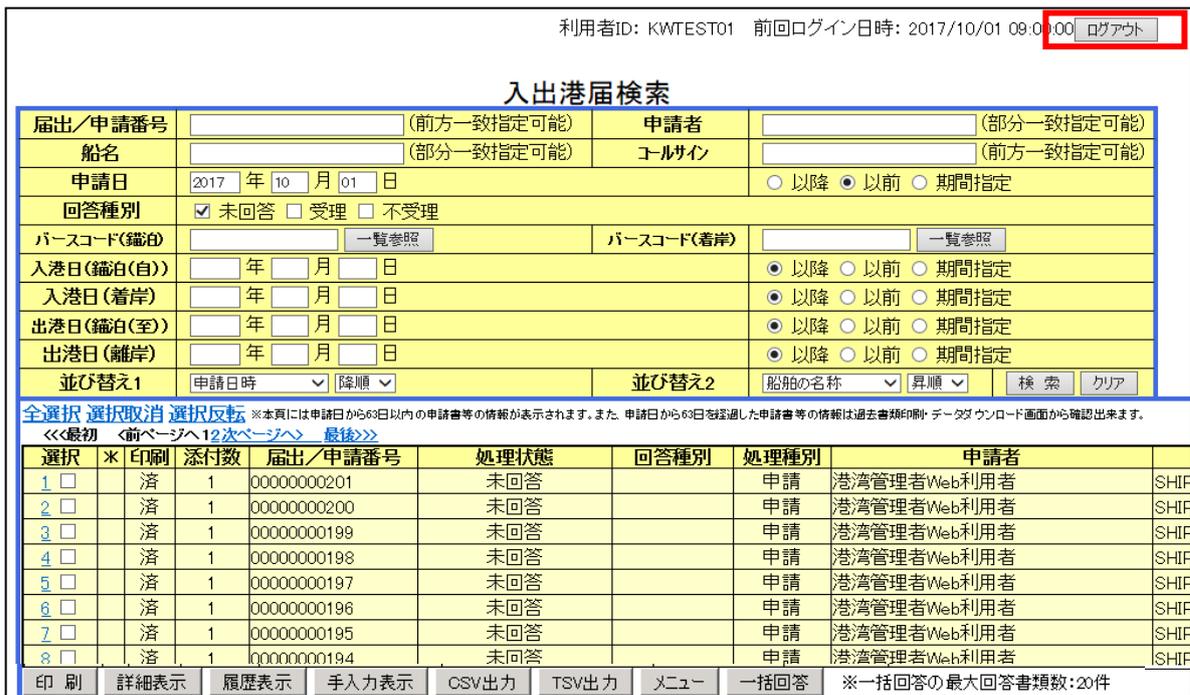
【操作説明】

港湾管理者メニュー画面から、ログアウトのリンクをクリックします。
または、各画面右上のログアウトボタンをクリックします。

【画面イメージ】<ログアウト>メインメニューのログアウトのリンクからログアウトする場合



【画面イメージ】<ログアウト>入出港届の一覧表示画面のログアウトボタンからログアウトする場合



7. 補足説明

7.1 各データの保存期間について

入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設（渡船橋）使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設（上屋・荷さばき地・野積場）使用許可申請書、コンテナ用電源使用許可申請書、係留施設使用届、及びファイル申請の NACCS における保存期間は以下のとおりとなっています。

(1) 入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希望願各種申請書、旅客乗降用施設（渡船橋）使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設（上屋・荷さばき地・野積場）使用許可申請書、コンテナ用電源使用許可申請書

① 申請者からの申請

申請者からシステムによる申請が行われた場合、申請データは申請管理DBに保存されます。申請が行われた日から63日以降は、過去データとして統計DBに移動されます。

港湾管理者Webにおける一覧表示機能や詳細表示機能などにおいては、申請管理DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータは一覧に表示されなくなります。

また、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能においては、統計DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータが表示されることとなります。なお、一旦統計DBに移動された過去データは過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能にて 5 年間再取得が可能です。

申請者から既存の申請に対して添付ファイルの追加が行われた場合、添付されたファイルは、既存の申請書が申請された日から63日以降にDB上から削除されます。

② 手入力書類

申請者から紙申請された申請書類について、港湾管理者が手入力書類機能にて NACCS に登録を行った場合も上記(1)と同様、データは申請管理DBに保存されます。この場合はデータ登録後63日以降に、過去データとして統計DBに移動されます。なお、一旦登録を行った後でも再度登録(更新)を行った場合は、再登録後63日以降に統計DBに移動されます。

港湾管理者Webにおける一覧表示機能や詳細表示機能などにおいては、申請管理DBに存在するデータを表示しているため、最終登録後63日以降のデータは一覧に表示されなくなります。

また、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能においては、統計DBに存在するデータを表示しているため、登録した日から63日以降のデータが表示されることとなります。なお、過去データについては①と同様、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能にて 5 年間再取得が可能です。

(2) 係留施設使用届

① 港長への申請

港湾管理者から港長に係留施設使用届の申請が行われた場合、申請データは申請管理DBに保存されます。この申請に対して申請が行われた日から63日以降は、過去データとして統計DBに移動されます。

港湾管理者Webにおける一覧表示機能や詳細表示機能などにおいては、申請管理DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータは一覧に表示されなくなります。

また、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能においては、統計DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータが表示されることとなります。なお、一旦統計DBに移動された過去データは過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能にて 5 年間再取得が可能です。

(3) ファイル申請

① 申請者からの申請

申請者からシステムによる申請が行われた場合、申請データは申請管理DBに保存されます。申請が行われた日から63日以降にDB上から削除され、表示されなくなります。なお統計DBへは移動されません。

7.2 エラー画面について

港湾管理者Webでは以下のエラー画面が表示される場合があります。以下のエラー画面が表示された場合は、メッセージを参考にして「ログイン」ボタンまたは「メニュー」ボタンをクリックし、実施途中の操作を初めからやり直してください。

(1) システムエラー

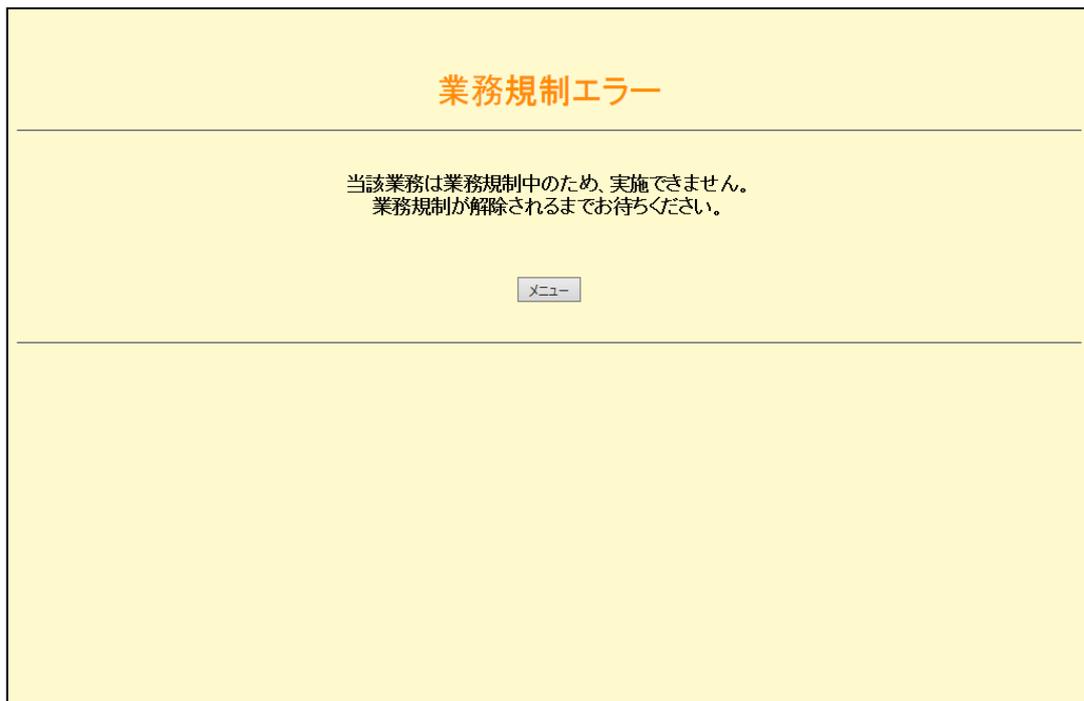
システムの不具合によりエラーが発生した場合には表示されます。



(2) 業務規制エラー

業務規制中の業務処理を選択した場合には表示されます。

輸出入・港湾関連情報処理センターが業務単位で規制をかけた場合に業務規制エラーとなります。



(3) 利用者規制エラー

利用規制中の利用者が業務の起動をした場合に表示されます。
輸出入・港湾関連情報処理センターが利用者単位で規制をかけた場合に利用者規制エラーとなります。

利用者規制エラー

この利用者IDは利用者規制中のため、使用できません。

(4) 画面遷移エラー

画面遷移エラーが発生した場合に表示されます。

画面遷移エラー

正しい画面遷移が行われませんでした。ログインから実施してください。

(5) 認証エラー

認証エラーが発生した場合に表示されます。

認証エラー
認証エラーが発生しました。ログインから実施してください。
<input type="button" value="ログイン"/>

(6) 認証タイムアウトエラー

認証タイムアウトエラーが発生した場合に表示されます。

認証タイムアウトエラー
ログインから一定時間が経過しました。ログインから実施してください。
<input type="button" value="ログイン"/>

8. 用語解説

8.1 ステータス

ステータスとは、一覧表などで表示されている書類の送信状態のことです。

未回答 : 書類の受信直後で未回答の状態です。
回答済 : 書類に対して回答送信済の状態です。
送信済 : 書類を送信済の状態です。