NACCS

操作説明書

港湾管理者Web 編

第1.3版

2024年1月

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

改訂履歴

版数	改訂月	変更箇所	変更内容
1.0	2017/10	初版	-
1.1	2022/03	•1.1 注意制限事項	2022 年 6 月 16 日の Internet Explorer 11 のサポート期限切れに伴い、バージョン情 報の表記を変更
1.2	2023/03	•1.1 注意制限事項	・Windows 7 Professional SP1 (64bit 版) の記載削除 ・Windows 10 Pro (64bit 版) / Internet Explorer 11の記載削除 ・Internet Explorer を Microsoft Edge に 修正
		 ・1.2 保存している新し いページの確認の設定 ・1.3 JavaScript の有 効化 ・1.4 クライアント証明 書の確認の設定 ・1.5 セッションクッキ 一の有効化 	・インターネットオプションの起動方法を Internet Explorer から起動をコントロー ルパネルからの起動に修正
		・2.1 Webブラウザ起 動	・Internet Explorer を Microsoft Edge に 修正
		 ・2.3 港湾管理者メニュ ・2.4 申請及び回答の送 受信 ・3.2 申請内容の確認 ・4.1 係留施設使用届の 作成 	・港湾管理者メニュー画面にバースウィン ドウ追加
		 ・3.2 申請内容の確認 (1) 一覧表示 係留施設等使用許可申請 書の一覧表示画面【画面 イメージ】 	・画面イメージにバースウィンドウボタン 追加
		 ・3.2 申請内容の確認 (2) 一覧表示 係留施設等使用許可申請 書の一覧表示画面【表示 内容】 	・処理状態に「!」表示説明追加 ・DWT を追加 ・バースウィンドウを追加

		・3.5 バースウィンドウ 機能	新規追加
1.3	2024/1	・3.4 バースウィンドウ 機能	「流用書類作成」ボタンの説明追加
		・3.5 バースウィンドウ	・「日時表示順」ボタンの追加
		機能	・「施設情報表示位置」ボタンの追加
			・「拡大縮小(施設情報表示範囲)」の追
			加
			・「拡大縮小(日時表示期間)」の追加
		 ・3.2申請内容の確認 	情報区分の表示内容説明の変更
		(3)詳細表示	

1. 概 要	
1.1 注意制限事項	2
1.2 保存している新しいページの確認の設定	3
1.3 JavaScript の有効化	4
1.4 クライアント証明書の確認の設定	5
1.5 セッションクッキーの有効化	6
1.6 セッションのタイムアウト	7
2. 港湾管理者Web利用の起動	
2.1 W e bブラウザ起動	
2.2 ログイン	
2.3 港湾管理者メニュー	
2.4 申請及び回答の送受信	
3. 港湾管理者Web	
3.1 書類の確認と回答の作成	
3.2 申請内容の確認	
3.3 回答の作成	
3.4 手入力書類の作成/編集/削除	61
3.5 バースウィンドウ機能	
4. 係留施設使用届の作成と回答の確認	
4.1 係留施設使用届の作成	
4.2 回答の確認	
5. 書類の印刷	
5.1 PDF 出力	
5.2 出力帳票の設定	
5.3 添付ファイルのダウンロード	
6. その他の機能	
6.1 港湾管理者データバックアップ用ファイルダウンロード	
6.2 オプション設定	
6.3 利用者メンテナンス(パスワード変更)	
6.4 過去書類印刷・データダウンロード	
6.5 使用料(単価)初期値の設定	
6.6 ログアウト	
7. 補足説明	
7.1 各データの保存期間について	
7.2 エラー画面について	
8. 用語解説	
8.1 ステータス	

1. 概 要

港湾管理者Webは、NACCSで提供する港湾管理者のための申請書類処理Webであり、以下の13種類の書類を対象としています。

- · 入出港届
- 係留施設等使用許可申請書
- 係留施設使用届
- 入港料減免・還付申請書
- 船舶運航動静通知
- ひき船使用許可申請書兼配船希望願
- 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書
- 船舶給水施設使用許可申請書
- 船舶廃油処理施設使用許可申請書
- · 荷役機械使用許可申請書
- 港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書
- コンテナ用電源使用許可申請書
- ファイル申請

主な機能

- 申請された書類の内容確認
- 返信書類(回答情報)の作成
- 手入力書類の作成
- 書類の申請(係留施設使用届)
- ・ 書類情報のダウンロード
- 添付ファイルのダウンロード
- 帳票印刷

1.1 注意制限事項

港湾管理者Webを利用する端末は、以下の要件を満たしていること。

[OS/ソフトウェア]

•Windows 10 Pro (64bit 版) / Microsoft Edge

(Windows10のサポート期間終了の2025年10月14日まで推奨)

(2022 年 3 月 Windows10 21H2/ Microsoft Edge バージョン 96 にて動作検証済)

[利用環境]

- ・本Webが稼働するパソコンが、インターネットに接続可能であること
- ·画面解像度 1024*768
- •Microsoft Edge フォントサイズ「中」
- ・保存している新しいページの確認を行う設定にすること
- ・JavaScript、セッションクッキーは利用可能とすること
- ・輸出入・港湾関連情報処理センターが別途提示するデジタル証明書(以下、証明書)の導入手順にしたがって証明書をインストールしていること

[注意]

・高 DPI 設定(スケーリング)には対応していないため、高 DPI 設定を行っている場合には設定状態によって画 面表示が崩れる場合があります。DPI 設定は 100%を推奨します。

Windows 10 Pro

[コントロールパネル]→[ディスプレイ]→[カスタムの拡大率を設定] ・正常に動作しない場合は、1.2~1.4の設定を行ってください。

1.2 保存している新しいページの確認の設定

保存している新しいページの確認(キャッシュファイル最新確認)の設定が必要です。

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、「設定」ボタンをクリックします。

インターネット オプシ	/=> ? X	
全般 セキュリティ フ	プライバシー コンテンツ 接続 プログラム 詳細設定	
ホーム ページ	+	
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	ホームハーシンダンをFFDX9るには、それそれのアトレスをFFC分けててください(B)	
about	t:blank	
現住の		
●時77	ァイル、履歴、Cookie、保存されたパスワード、および Web フォーム を削除します。	
🗌 終了	7時(2閲覧の履歴を削除する(₩)	
***	削除(<u>D</u>)] 設定(<u>S</u>)	
使来 検索の1	既定の動作を変更します。 設定(1)	
รวั	インターネットー時ファイルと履歴の設定	×
<u>「</u> 」 タブの中 す。	インターネット一時ファイル	
デザイン ―	Internet Explorer は、閲覧しているページを次回もっと早く表示で	できるように
色(0)	(品存している。) ジの新しいド ジョンがあるかどうかの確認	
	 Web サイトを表示するたびに確認する(E) 	
	 ○ Internet Explorer を起動りるにひに確認する(S) ○ 自動的に確認する(A) 	
	○ 確認しない(N)	
	使用するディスク領域 (8 - 1024MB)(D) (推奨: 50 - 250MB)	800 🚖
	現在の場所に	
	the last	
	フォルダーの移動(<u>M</u>) オブジェクトの表示(<u>O</u>) ファイルの	0表示(⊻)
	履歴 訪問した Web サイトのリストを保存する日数を指定します。	
	ページを履歴で保持する日数(K): 20	-
	ОК	キャンセル

Webサイトを表示するたびに確認するにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。

1.3 JavaScript の有効化

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、[セキュリティ]タブの[レベルのカスタマイズ]をクリックします。



[スクリプト] - [アクティブスクリプト] を有効にするにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。



上記の警告が出た場合は、「はい」を選択してください。

1.4 クライアント証明書の確認の設定

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、[セキュリティ]タブの[レベルのカスタマイズ]をクリックします。

(ンターネット オプション
全般 セキュリティ プライバシー コンテンツ 接続 プログラム 詳細設定
セキュリティ設定を表示または変更するゾーンを選択してください。
インターネット 信頼されたゾーンと制限付きゾーンに一覧表示されていな いすべてのインターネットの Web サイトには、このゾーンを 使用してください。
- このゾーンのセキュリティのレベル(<u>L</u>)
カスタム カスタム設定 - 設定を変更するには、[レベルのカスタマイズ] ボタンをクリックします - 推奨設定を使用するには、[既定のレベル] ボタンをクリックします
✓ 保護モードを有か <u>にする (たいのからないの高額執</u> が必要)(P) レベルのカスタマイズ(C)
セキュリティ設定 - インターネット ソーン
設定
● 有効にする ■ 異なるドメイン間のウィンドウとフレームの移動 ● ロッドオンコープ
 タイアログを表示する ● 無効にする
 □ 有2加(する) □ 既存のクライアント証明書が 1 つしか存在しない場合の証明書の選択 ○ 無効にする ○ 無力にする
○ 日本(にコノナンツを表示90) ○ ガイワログを表示する
*コンピューターの再起動)後に有効になります
リセット先(B): 中高(既定)
OK キャンセル

[その他] - [既存のクライアント証明書が1つしか存在しない場合の証明書の選択] を有効にするにチェックした後、「OK」ボタンをクリックします。

このゾーンの設定を変更しますか?

上記の警告が出た場合は、「はい」を選択してください。

1.5 セッションクッキーの有効化

[スタート]ボタンをクリックし、[Windows システムツール]から[コントロールパネル]を起動します。[コントロールパネル]の[インターネットオプション]を開き、[プライバシー]タブの「詳細設定」ボタンをクリックします。

インターネット オプション	? ×
全般 セキュリティ プライバシー コンテンツ 接続 プログラム 詳細語	設定
設定	
インターネット ゾーンの設定を選択してください。	
•	
- コンパクトなプライバシー ポリシーのないサード パーティの ロックします。	Cookie をブ
- 個人を特定できる情報を明示的な同意なしに保存する イの Cookie をブロックします。	サードパーテ
- 個人を特定できる情報を暗黙的な同意なしに保存する ーティの Cookie を制限します。	ファースト パ
- -	
サイト(S) インボート(1) 詳細設定(V)	既定(D)
(ほとんどのボッブアップ ウィンドウの表示を無効にしま)	設定(F)
◎ ¹ す .	
■ JAPTIVATE プラリスを開始したら、ワール ハーと払い長機能を 無効にする(1)	
プライバネーの詳細語学	X_
インターネット ゾーンでの Cookie の処理方法を選 動 Cookie 処理を上書きします。	訳できます。これは自
▼ 自動 Cookie 処理を上書きする(O)	
ファースト パーティの Cookie サード パーティの Coo	okie
 ● 受け入れる(A) ● 受け入れる(C) ● ブロックする(B) ● ブロックする(L) 	
◎ ダイアログを表示する(P) ◎ ダイアログを表示	する(<u>R</u>)
✓ 常にセッション Cookie を許可する(W)	
	- キャンセル
1 新の 1: 加田たしまたナファチー とう 巻にとう パン・クロ・・・	いかゴナファイ 別

自動 Cookie 処理を上書きするにチェックし、常にセッション Cookie を許可するにチェックした後、「OK」ボタンを クリックします。

1.6 セッションのタイムアウト

港湾管理者Webではセキュリティの観点からログインしている状態を一定期間放置すると自動的にログアウト状態となります。

これをセッションタイムアウトと呼び、サーバ側で切断に関する管理を行っています。

設定されているセッションタイムアウト時間は60分です。60分間無操作状態が続くと、次の操作時に以下のタイムアウト画面が表示されます。「ログイン」ボタンをクリックするとログイン画面が表示されるため、継続して利用したい場合は 再ログインが必要です。

【画面イメージ】

港湾管理者Web再ログイン 		
セッションがタイムアウトになりました。 再度ログインしてください		
ログイン		

2. 港湾管理者Web利用の起動

2.1 Web ブラウザ起動

[スタート]ボタンをクリックし、[Microsoft Edge]を起動します。 Microsoft Edge から以下のアドレスを入力し、港湾管理者Webにアクセスしてください。

https://portweb.nac6.naccs.jp/prod/kwspaau/

Microsoft Edgeの起動



※ブラウザのお気に入りに登録しておくことにより、次に港湾管理者Webを利用する際、起動(アクセス)が行いやすくなります。

2.2 ログイン

【概要】

ログイン画面は、港湾管理者Webの起動直後に表示される画面で、利用者の認証を行います。

【操作説明】

・利用者IDとパスワードは、半角英数字で入力しログインしてください。

【備考】

・前回入力内容を自動補完するオートコンプリート機能はありませんので、利用者IDとパスワードはログインの度に入力してください。

【画面イメージ】

 港湾管理者Webログイン	
利用者ID	
パスワード	
ロガイン クリア	

2.3 港湾管理者メニュー

【概要】

ログイン後、このメニューから各書類の内容確認及び回答等を行います。

【操作説明】

- 1. 書類の選択
 それぞれの書類の一覧画面を表示します。
 新着未回答件数が表示されます。
 新着未回答件数は、「新着件数更新」ボタンをクリックした際とメインメニューに画面遷移した際に更新されます。
- 2. データダウンロード

港湾管理者データバックアップ用ファイルのダウンロードを行います。

- 3. その他機能 オプション設定、パスワード変更を行います。
 過去書類の印刷、データダウンロードを行います。
 各申請で出力する様式と宛先名称の設定を行います。
 ※具体的な使用方法については、「5.2 出力帳票の設定」を参照ください。
 使用料算出の際に表示される単価の初期値の設定を行います。
 ※具体的な使用方法については、「6.5 使用料(単価)初期値の設定」を参照ください。
- 4. 新着件数更新 書類の選択に表示されている各リンク下の新着未回答件数の更新を行います。
- 5. ログアウト システムからログアウトします。 ログアウト後はログイン画面に戻ります。

【画面イメージ】



2.4 申請及び回答の送受信

【概要】

港湾管理者Webを利用するうえで、申請者からの申請受信や回答送信、港長への申請送信や回答受信といった 処理が行なわれています。

また、NACCS サーバから受信した申請データ以外に、FAX などで送られた申請書類を港湾管理者Webの画面から手入力して登録することができます。

入出港届及び係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請 書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設 使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電 源使用許可申請書、ファイル申請(以下、「各種申請書」と呼ぶ)では未回答書類件数が表示されます。

係留施設使用届では港長からの回答件数が表示されます。

【備考】

- 入出港届及び各種申請書では、申請者から新規申請が到着した場合に件数がカウントアップ、港湾管理者 が回答を行った場合(「3.3 回答の作成」参照)に件数がカウントダウンされます。なお、件数が0件の場合は 表示しません。
- ファイル申請では、上記の条件に加えて、回答状態に関わらず申請後63日以降の申請について件数がカウントダウンされます。なお、件数が0件の場合は表示しません。
- ・ 係留施設使用届では、港長からの回答が到着した場合に件数がカウントアップ、港湾管理者が係留施設使 用届の印刷を行った場合(「5.1 PDF出力」参照)または申請後63日以降の場合に件数がカウントダウンされ ます。なお、件数が0件の場合は表示しません。

【画面イメージ】未回答書類件数の表示	3
--------------------	---

			利	J用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 ログアウト
		港湾管:	理者	ちメニュー
				〔新若件数更新〕
1.	書羖	夏の選択		
	*	2 出港屋 申請あり(99 件)	*	<u>係留施設等使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	*	活音///2010年 回答あり(99 件)	*	<u>入港料減免・還付申請書</u> 申請あり(99 件)
	*	<u>船舶運航動静通知</u> 申請あり(99 件)	*	<u>旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	*	<u>ひき船使用許可申請書兼配船希望願</u> 申請あり(99 件)	*	<u>船舶給水施設使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	*	<u>船舶廃油処理施設使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)	*	<u>荷役機械使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	*	<u>港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)	*	<u>コンテナ用電源使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	*	<u>ファイル申請</u> 申請あり(99 件)	*	バースウィンドウ
2.	デー	ータダウンロード		
	*	<u>港湾管理者データバックアップ用ファイル</u>		
3.	その	D他機能		
	* *	オブション設定 ★ パスワード変更 出力帳票設定 ★ 使用料単価設	定	★ <u>過去書類印刷・データダウンロード</u>
4.	ログ	「アウト		
	*	<u>םלדלא</u>		

3. 港湾管理者Web

港湾管理者にて利用できる機能について説明します。

3.1 書類の確認と回答の作成

【概要】

書類及び情報(入出港届及び各種申請書)は船社や船舶代理店の申請者から申請され、その内容を確認したうえで、「受理」や「不受理」などの回答を作成し送信します。

作成手順は全体的に同じですが、係留施設等使用許可申請書の申請データを利用して、港長宛ての係留施設使用届を作成し申請する機能(「4.1 係留施設使用届の作成」参照)もあります。

書類名	指定可能な回答
入出港届	受理、不受理
入港料減免·還付申請書	
船舶運航動静通知	
係留施設等使用許可申請書	受理、不受理、許可、許可(条件付)、不許可、決定
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	
船舶給水施設使用許可申請書	
船舶廃油処理施設使用許可申請書	
荷役機械使用許可申請書	
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	
コンテナ用電源使用許可申請書	
ファイル申請	
係留施設使用届	申請送信

◆書類毎に指定可能な回答

以下では、入出港届及び各種申請書における申請内容の確認方法、回答の作成方法等について説明します。係 留施設使用届については「4.係留施設使用届の作成と回答の確認」を参照してください。

操作方法については、入出港届及び各種申請書とも同じになります。

3.2 申請内容の確認

【概要】

書類及び情報は船社や船舶代理店の申請者から申請され、その内容を確認したうえで、「受理」や「不受理」などの回答を作成し送信します。

(1) 一覧表示

【概要】

各種申請書の一覧表示画面では、検索条件に応じたデータ(申請から62日以前の書類)をまとめて一覧表で確認 することができます。

一覧で確認できる項目は、届出/申請番号など識別に必要な項目です。

【表示方法】

メニュー画面のリンクをクリックすると、それぞれの一覧表示画面を表示します。 この時の初期検索条件は、状態が「未回答」のデータです。

【操作説明】

- 一覧の内容を更に絞り込みたい場合は、検索を行ってください。検索画面は、「検索」ボタンをクリックすることで表示することができます。
- 一覧の内容を確認したら、次は詳細内容を確認します。詳細内容を確認する対象のデータを選択して詳細 表示画面を表示してください。
- ・ 詳細表示画面は、「詳細表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ PDF出力画面は、「印刷」ボタンをクリックすることで表示できます。
- 履歴画面は、「履歴表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- 手入力一覧画面は、「手入力表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 一覧画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードする場合は、「CSV出力」ボタンをクリックする ことでダウンロードできます。
- ・ 一覧画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードする場合は、「TSV出力」ボタンをクリックする ことでダウンロードできます。
- ・「全選択」リンクをクリックすると、一覧表示されている申請をまとめて選択できます。入出港届と係留施設等使 用許可申請書は最大 20 件、その他の申請は最大 200 件まで選択できます。

【備考】

- 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から<u>63日以降に表示されなくなります。</u>
- ・ ファイル申請については、「手入力表示」及び、「CSV出力」、「TSV出力」ボタンはありません。

【補足説明】

- 入港日時・出港日時・停泊場所は、申請情報に離着岸及びびょう泊の双方が入力された場合においては、 離着岸に関する申請内容が優先して表示されます。
- ・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」 または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。
- ・ 船舶運航動静通知は、同時申請された入港・出港・移動の書類を並べて初期表示します。

【画面イメージ】<入出港届>一覧表示画面の表示

① メニュー画面の「入出港届」リンクをクリックする。

		Ж	川用者ID: KWYOS500	前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 ログアウト
		港湾管理	皆メニュー	
				M/AITXXX
1.	書類	夏の選択		
	*	<u>入出港届</u> 申請あり(99 件)	<u>係留施設等使用許</u> 申請あり(99 件)	<u>可申請書</u>
	*	<u>係留施設使用届</u> ★ 回答あり(99 件)	入港料減免・還付日 申請あり(99件)	<u>し請書</u>
	*	<u>船舶運航動静通知</u> ★ 申請あり(99 件)	<u>旅客乗降用施設(※</u> 申請あり(99件)	<u> 寒船橋)使用許可申請書</u>
	*	ひき船使用許可申請書兼配船希望願 * 申請あり(99 件)	<u>船舶給水施設使用</u> 申請あり(99件)	許可申請書
	*	船舶廃油処理施設使用許可申請書 ★ 申請あり(99件)	荷役機械使用許可申請あり(99件)	申請書
	*	港湾施設(上屋・何さばき地・野積場)使用許可申請書 申請あり(99件)	<u>コンテナ用電源使用</u> 申請あり(99件)	<u> 持許可申請書</u>
	*	<u>ファイル申請</u> 申請あり(99件)	<u>ハースワインドワ</u>	
2.	デー			
2	*	<u> 港湾管理者テータバックアッフ用ファイル</u>		
3.	20			★ 過去患類印刷・データダウンロード
	÷.	出力帳票設定 → 使用料単価設定		
4.	ログ	アウト		
	*	<u> <u> <u> </u> <u> </u></u></u>		

② 入出港届の一覧表示画面が表示される。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00.00 ロヴァゥト												
					入出港	冨桳索							
届出/申	「請番号](前方一	致指定可能)	申請	者		(剖	3分一致指定可能)	1		
船	名	(部分一致指定可能) コールサイン (前方一致指定可能)											
申請	青日 二	2017 年 10 月 01 日 ○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定											
回答	種別	☑ 未回	答 □ 受理 □ 7	受理									
バースコー	下(貓白)		一覧者	気度		バースコー	ド(着岸)		一覧参照				
入港日(錨	貃(自))	<u>ح</u>	₣月日					● 以降		È			
入港日	(着岸)	ź	₹ 月 日					● 以降	○ 以前 ○ 期間指示	Ē			
出港日(錨	鉑(至))	□ 年 月 日 日 ○ 以降 ○ 以前 ○ 期間指定											
出港日	(離岸)	ź	₹ 月 日					● 以降	○ 以前 ○ 期間指示	Ē			
並び替	替え1	申請日時	- ~ 降順 ~			並びを	款2	船舶の名精	称 🗸 昇順 🗸	検索 クリア			
全選択選	択取消谩	駅反転	※本頁には申請日から63日は	以内の申請書等	の情報が表示されます。	また、申請日から	63日を経過し	」た申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロ	コード画面から確認出来ます。			
	〈前ペーシ	バト1 <u>2次ペ</u> 、 沃仁教	<u>-ジへ〉 最後〉〉〉</u> 戸山 /由連来 早		加田小子台屿	同答题	£91	का अस्ति द्या	中華	*	6/\		
进八	<u>ホ 니卿</u> 済	1	10000000201		<u>地理1八號</u> 未回答	<u> </u>	里力」	申請	中 明 港湾管理者Web利用:	伯 若	SHIP N		
2		1 0	00000000200		<u></u> 未回答			申請	港湾管理者Web利用:	<u>ローロー</u> 者	SHIP N		
3	済	1 0	0000000199					申請	港湾管理者Web利用	 者	SHIP_N		
<u>4</u>	済	1 (0000000198		未回答			申請	港湾管理者Web利用:	者	SHIP_N		
5	済	1 (0000000197		未回答			申請	港湾管理者Web利用:	者	SHIP_N		
<u>6</u>	済	1 0	0000000196	_		_		申請	港湾管理者Web利用:	者	SHIP_N		
<u>7</u>	済	1 0	0000000195	_		_		申請	港湾管理者Web利用#	者	SHIP_N		
	済 詳細書子		20000000194 テレーチンカキテ	 		<u></u>		中 市 x) x → ff	梵) 官 右Web村 用 同次の長大同次要類称・	有	ISHIP N		
_ רוז שיו	后于第 田 子交月 、	<u>利润/企家</u>		CSAT'	1 ISAT VI	<u></u>	-190	8 <u>%</u> -16	回答の取入回答者類数:	201+			
										🔍 100%	• • .		

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示する。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請に対し て「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
添付数	申請された書類への添付ファイル数を表示する。
届出/申請番号	申請された書類の届出/申請番号を表示する。
処理状態	回答送信ステータス。「未回答」「回答済」を表示する。
回答種別	回答状態。「受理」「不受理」を表示する。
処理種別	情報処理ステータスを表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
申請者	申請者を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
船舶の名称	船名を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
	※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字まで表示
	する。
コールサイン	コールサイン、船舶番号を表示する。
総トン数	総トン数を表示する。
入港日時 (着岸)	着岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
入港日時(錨泊)	錨泊日時(自)を表示する。MM/DD hh mm 編集
出港日時(離岸)	離岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
出港日時 (錨泊)	錨泊日時(至)を表示する。MM/DD hh:mm 編集
停泊場所	錨泊場所又は着岸場所の施設コードを表示する。
	両方ある場合は、着岸場所の施設コードを優先して表示する。
申請日時	申請日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
<<<最初	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<<<最初」
<前ページへ	リンクをクリックすると 1 ページ目、「<前ページへ」リンクをクリックす
	ると1つ前のページを表示する。1ページ目が表示されている場合は、こ
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	れらのリンクはクリックできない。
ベージ番号	表示件数が 200 件を超える場合に、ベージ番号を表示する。ベージ番号を
	クリックすると該当する一覧を表示する。 まこ供料が 2002 供き切えて思るに、 ジリンカキまごたて、「見然いい」
次ペーシー>	表示忤欬か 200 忤を超える場合に、ベーシリンクを表示する。「最後>>>」
	「リンクをクリックすると策終ヘーンへ、「次ヘーンヘ>」リンクをクリック
	9 ると次のペーンを衣小りる。 取約ペーンが衣小されている場合は、これ
FII 足山	
[יווא רו-	
詳細表示	
履歴表示	選択したデータの履歴画面を表示する
<u>私</u> 毛入力表示	選択したデータの手入力一覧画面を表示する
C S V出力	一 暫画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードする。(詳
00100	細については、「3.2(5) CSV出力」を参照)
TSV出力	一覧画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードする。(詳
	細については、「3.2(6) TSV出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。
一括回答	選択したデータの一括回答用の返信書類編集画面を表示する。(詳細につい
	ては、「3.3 回答の作成」を参照。)

ł

l			新若件数更新
ł	116 1	1.	類の選択
ł	198 1		▼ 入出港届 ★ 係留施設等使用許可申請書
			中語の5(39 H) ★ 入港料減免・漬付申請書 回答あり(39 H) 申請あり(39 H)
	着え		船舶運航動静通知 申請あり(99 件) ★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 申請あり(99 件)
	出		ひき船使用許可申請書兼配船希望願 申請あり(99 件) 申請あり(99 件) 申請あり(99 件) 市
	A 18		船舶廃油処理施設使用許可申請書 本 荷役機械使用許可申請書 申請あり(99 件) 申請あり(99 件) 申請あり(99 件) 市
	<u> </u>		市 <u>港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書</u> 申請あり(99 件) 申請あり(99 件) 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市
	選		r <u>ファイル申請</u> ★ <u>バースウィンドウ</u> 申請あり(99件)
I	333	2.	ータダウンロード
I	333		港湾管理者データバックアップ用ファイル
I	393	3.	の他機能
	999		 オブション設定 ★ パスワード変更 ★ 過去書類印刷・データダウンロード 出力帳票設定 ★ 使用料単価設定
I	999	4.	ሻፖウト
	999		<u>בקלידי</u> בארגעריין בארגערי
	899	N Itt	
1	Eb 3	01 <u>6</u> Ŧ	

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/11 09:06:38 ログアウト

× 7 3			利用者	ID: KWYOS50) 前回ログ·	イン日時: 2022	/07/11 09:06:38 ログアウト)							
※エラ	※エラーがあります 正しい申請日を入力	「。以下の内容を修正してくだ。 」してください。	έιν.]							
ECO.	系留施設等使用許可申請書検索 														
	届出/申請番号	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	()方一致指定可能)	申請者	0000000	XX1XXXXXXXXXXX	x (部分一致指定可能)	1							
届出	船名	[X00000000x1x0000000x2x0](部分一致指定可能) コールサイン [X0000000x (前方一致指)]													
	申請日	9999 年 99 月 99 日 〇 以降 ⑧ 以前 〇 期間指定													
	係留施設使用届	□ 未作成 □ 作成中 □ 送	□ 未作成 □ 作成中 □ 送信済												
係留	完了·報告	□ 未完了 □ 完了 □ 一部	〕未完了 □ 完了 □ 一部完了 □ 報告												
完	回答種別	🛛 未回答 🗌 受理 🗌 不受	2 未回答 🗌 受理 🗌 不受理 🗌 許可 🗋 許可(条件付) 🗌 不許可 🗌 決定												
ß	着岸(予定)場所	XXXXX 一覧参照	XXXXX 一覧参照												
着岸	入港日(着岸)	9999 年 99 月 99 日 ⑧ 以降 〇 以前 〇 期間指定													
入清	出港日(離岸)	9999 年 99 月 99 日			④ 以降	○以前○期	間指定	1							
出港	並び替え1	申請日時 マ 降順マ		並び替え2	船名	✓ 昇順 ✓	・ 検索 クリア								
Ţ	全選択 選択取消	<u>選択反転</u> ※本面には甲酸目からの目はが	ちの甲請書等の情報が表示されます。	また、申請日からの日を	征通した甲請書等の	情報は過去書類印刷・デ	ークダウンロード画面から確認出来ます	r.							
全選	<<<最初 <前へ	ページへ1 <u>2次ページへ〉</u> 最後〉	>>												
<<	選択 * 印刷	添付数 届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	完了·報告	申請者								
選拔	999 日本済	99 XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX								
999	<u>399</u> □ * /ਸ 000 □ * 35			~~~~	 		××××××××××××××××××××××××								
999	999 □ * 済	99 XXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX								
999	999 □ * 済	99 XXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX								
999	999 🗆 \star 済	99 XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX								
999	999 🗆 \star 済	99 XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX													
999	999 □ * 済	99 XXXXXXXXXXIX	XXXXXXXXXX !	XXXXX	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX								
333	[印刷][詳編表示]	履歴表示 手入力表示 使用届作	「成」CSV出力」TSV出力	-אן -באוני	スウィンドウ	括回答 ※一括	回答の最大回答書類数:20件	(X-)							
ED 9															
100															

1410: KW103500 前回ログイン日時: 2022/07/11 05:00:36 ログアクト

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示する。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請に対して 「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
添付数	申請された書類への添付ファイルの数を表示する。
届出/申請番号	申請された書類の届出/申請番号を表示する。
処理状態	回答送信ステータス。「未回答」「回答済」を表示する。 また、希望施設が他の申請と重複している場合は「!」を付与して表示す ス
	ジ。 ※「! 表示条件は、「3.5(2)凡例 【画面イメージ】(11)参照
回答種別	回答状態する。「受理」「不受理」「許可」「不許可」「条件付許可」「決定」を 表示する。
処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
完了・報告	申請状況。「未完了」「完了」「一部完了」「報告」を表示する。
申請者	申請者を表示する。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
船名	船名を表示する。半角文字・全角文字含めて20文字までを表示する。 ※船名のカラムは35 バイトのため全て全角文字の場合は17文字まで表示 する。
コールサイン	コールサイン、船舶番号を表示する。
DWT	重量トン数を表示する。着岸(予定)場所の施設情報に DWT が登録されて
	いる場合、かつ申請情報の DWT が超過している場合は、「!」を付与して 表示する。
外航内航種別	外航内航種別(「外航」「内航」)を表示する。
港域入港日時	港域入港予定日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
入港日時(着岸)	着岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
出港日時(離岸)	離岸日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
着岸(予定)場所	着岸場所の施設コードを表示する。
申請日時	申請日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時を表示する。MM/DD hh:mm 編集
使用届	使用届作成の有無を表示する。
<<<最初 <前ページへ	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<<<最初」 リンクをクリックすると1ページ目、「<前ページへ」リンクをクリックする と1つ前のページを表示する。1 ページ目が表示されている場合は、これら のリンクけクリックできない
ページ番号	表示件数が200件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ番号をク リックすると該当する一覧を表示する。
次ページヘ>	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「最後>>>」
最後>>>	リンクをクリックすると最終ページへ、「次ページへ>」リンクをクリックす ると次のページを表示する。最終ページが表示されている場合は、これらの リンクはクリックできない。
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。(詳細については、「5.書類の 印刷」を参照)
詳細表示	選択したデータの詳細表示画面を表示する。
履歴表示	選択したデータの履歴画面を表示する。
手入力表示	選択したデータの手入力一覧画面を表示する。
使用届作成	選択したデータから係留施設使用届詳細画面を表示する。(詳細については、 「4.係留施設使用届の作成と回答の確認」を参照)
CSV出力	一覧画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードする。(詳細については、「3.2(5)CSV出力」を参照)

+

表示項目の タイトル名	表示内容
TSV出力	一覧画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードする。(詳
	細については、「3.2(6) TSV出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。
バースウィンドウ	バースウィンドウ画面を表示する。
一括回答	選択したデータの一括回答用の返信書類編集画面を表示する。(詳細につい)
	ては、「3.3 回答の作成」を参照。)

(2) ソートと検索

【概要】

検索では、検索条件を指定して検索することにより、一覧表に表示されるデータを絞り込むことができます。 また同時に一覧表示画面に表示されているデータの並び替えもできます。

【操作説明】

- 一覧表示画面から、並び替え1、並び替え2にソート条件を選んで、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ ソートキーは2つまで指定でき、任意に項目名と昇順/降順を選択します。
- 各入力項目に検索条件を入力して、「検索」ボタンをクリックしてください。
- 検索条件にあてはまったデータが一覧表示画面に表示されます。

【備考】

- 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。

※検索項目に関する注意事項

- 届出/申請番号が入力された場合は、届出/申請番号のみで検索(他の条件は無視されます)。
- ・ 申請者、船名、コールサインはOR条件で検索。
- ・ 回答種別とその他の項目はAND条件で検索。

【画面イメージ】<入出港届>ソートと検索

				利用	前回ログ・	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト								
入出港届検索														
届出/申請	潘号			(前方一致指定可能)	申請者		(部)	分一致指定可能)						
船名				(部分一致指定可能)		(前)	方一致指定可能)							
申請日		2017 年 1												
回答種別	別	☑ 未回答		受理										
バースコード(貓的		一覧参照	<u>R</u>	バースコード(着岸)		一覧参照							
入港日(錨泊	(自))	年[月一日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定							
入港日(着	岸)	[年[月一日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定							
出港日(錨泊	(至))													
出港日(離	婩)	年[① 1/1Rタ								
並び替え	1	申請日時	✔ 降順 ✔		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 📘	検索 クリア						
全選択選択	取消道	町代反転 ※本頭	乳には申請日から63日以内	1の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロー	ド画面から確認出来ます。						
	前ペーシ	バム1 <u>2次ページ</u> 、 沃仁教 E	<u>へ〉 最後≫</u> ┅ /由連来旦	加加出出	同答種則	加油港印		× أ¢ا						
进八 1	「啊」	1 000	10000201	<u>火西理1八號</u> 未回答	凹合性別	中請	中間を 学習を しんしょう ひんしょう ひんしょ ひんしょう ひんしょ ひんしょう ひんしょ ひんしょ ひんしょ ひんしょ ひんしょ ひんしょ ひんしょ ひんしょ	a no Ship n						
2	済	1 000	00000200			申請	港湾管理者Web利用者	SHIP N						
3	済	1 000	00000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N						
<u>4</u>	済	1 000	00000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	f SHIP_N						
5	済	1 000	00000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	i SHIP_N						
<u>6</u>	済	1 000	00000196			申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N						
	済	1 000	00000195	未回答			港湾管理者Web利用者	i SHIP_N						
	/合 細実子		<u>JUUUU194</u>				1)奈湾官理石Web和用石 6回答A是大同答事類称・0	ISHIP N M#						
-11 Wp/1 =+;	7回⊀℃/1、	腹症我小	T TYNKI	C2ATT\1 12AT\1			3回合い取入回合者:1950-2	vi +						
								🔍 100% 🔻						

【補足】

・申請書類毎の、検索条件エリアの条件項目は下表のとおりです。

						申請	書類	Į					
条件項目	入出港届	係留施設等使用許可申請書	入港料減免・還付申請書	船舶運航者動静通知	ひき船使用許可申請書兼配船希望願	使用許可申請書 旅客乗降用施設(渡船橋)	船舶給水施設使用許可申請書	船舶廃油処理施設使用許可申請書	荷役機械使用許可申請書	野積場)使用許可申請書港湾施設(上屋・荷さばき地・	コンテナ用電源使用許可申請書	ファイル申請	検索条件
回答種別	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	チェックされた状態種別(回答ステータス)に該当するデータを検索 する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
申請日	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	指定した申請日に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付(FROM) の入力欄が表示される。
届出/申請番号	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	入力された届出/申請番号を前方一致で検索する。
申請者	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	入力された申請者名を部分一致で検索する。
船名	•	•	•	•	•	•	•	•	•				入力された船名を部分一致で検索する。
コールサイン	•	•	•	•	•	•	•	•	•				入力されたコールサインまたは船舶番号を前方一致で検索する。
バースコード(錨泊)	•												入力されたバースコード(錨泊)で検索する。
バースコード(着岸)	•												入力されたバースコード(着岸)で検索する。
入港日(錨泊(自))	•												指定した入港日(錨泊(自))に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付(FROM) の入力欄が表示される。
入港日(着岸)	•	•											指定した入港日(着岸)に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付(FROM) の入力欄が表示される。
出港日(錨泊(至))	•												指定した出港日(錨泊(至))に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付(FROM) の入力欄が表示される。
出港日(離岸)	•	•											指定した出港日(離岸)に該当する申請情報を検索する。 期間指定のラジオボタンが選択された場合のみ申請日付(FROM) の入力欄が表示される。
着岸(予定)場所		•											入力された着岸(予定)場所で検索する。
係留施設使用届		•											チェックされた状況に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
停泊場所コード			•										入力された停泊場所コードを前方一致で検索する。
書類種別			•							•			チェックされた書類種別に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
係留施設コード				•									入力された係留施設コードを前方一致で検索する。
運航区分				•									チェックされた運航区分に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。
着岸場所コード					•	•	•		•				入力された着岸場所コードを前方一致で検索する。
ひき船コード					•								入力されたひき船コードを前方一致で検索する。
渡船橋コード						•							人力された渡船橋コードを前方一致で検索する。
給水施設コード							•						入力された給水施設コードを前方一致で検索する。
荷役機械コード									•				入力された荷役機械コードを前方一致で検索する。
上屋等施設コード										•			入力された上屋等施設コードを前方一致で検索する。
電源施設コード											•		入力された電源施設コードを前方一致で検索する。
完了·報告		•			•	•	•	•	•	•	•		チェックされた状況に該当するデータを検索する。 複数チェックされた場合は[OR条件]で検索する。

20

(3) 詳細表示

【概要】

詳細表示画面では、対象データの詳細な内容を確認することができます。 手入力書類では、項目への手入力を行い登録することができます。

【表示方法】

一覧表示画面から対象のデータを選択し、「詳細表示」ボタンをクリックすると、選択した書類の詳細画面を表示します。

【操作説明】

- ・ 船舶基本情報は「船舶情報」ボタンをクリックしてください。
- 内容が別画面で確認できます。
- 添付ファイルがある場合は、「ダウンロード」ボタンよりダウンロードすることができます。
- 申請内容の確認はここまでです。
- 内容を判断のうえ、次は回答の作成を行ってください。
- 回答作成は、この詳細表示画面から「返信書類編集」を表示して行います。
- 回答登録後は回答情報(青)と当局記入欄が詳細表示画面に表示されます。

【備考】

- 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。

【補足説明】

- 入港日時・出港日時・停泊場所は、申請情報に離着岸及びびょう泊の双方が入力された場合においては、 離着岸に関する申請内容が優先して表示されます。
- ・ 船舶運航動静通知は、同時申請された入港・出港・移動の書類を、まとめて表示します。

【画面イメージ】<入出港届>詳細表示画面の表示

① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「詳細表示」ボタンをクリックする。

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログー	イン日時: 2017/10/01	09:00:00 ログアウト								
	入出港届検索													
届出/申請番号	(前方一致指定可能) 申請者 (部分一致指定可能)													
船名	(部分一致指定可能)		 (前	(方一致指定可能)	1								
申請日	2017 年 10 月 01 日			 以降 	● 以前 ○ 期間指定	2								
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	理												
バースコード(錨白)	一覧参照		バースコード(着岸)		一覧参照									
入港日(鐺泊(自))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	2								
入港日(着岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	2								
出港日(錨泊(至))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	2								
出港日(離岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指述	<u> </u>								
並び替え1	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🗸	検索 クリア								
全選択選択取消運	主張した。※本頁には申請日から63日以内(の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロ	ード画面から確認出来ます。								
	<u>、12次ページへ</u> > 最後>>> 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	加押计能	同答猜到	加珅種別	由書	老	郎							
201 🖌 済	1 0000000001	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	日 	SHIP N							
			- 1 1			_	-							
	-													
印刷詳細表示	履歴表示 手入力表示	CSV出力 TSV出力	メニュー 一括回	答 ※一括	回答の最大回答書類数:	20件								
						100%								

② 選択したデータの詳細内容が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

入出港届

申請	諸	港湾管理者	申請者 満湾管理者Web利用者								TEL 01	-2345-6789	
船の	代理人	港湾管理者	fWeb利用	者	住	所見	東京都 港区						
組の	連航石	?????官埋老 CPF NM	∃Web不归开 -1	1石 ?		אדן דוו	₹4	<u>-</u> 5	ß	F			
				2	0		-	0		<u> </u>			
1号符	淳又 番号	SHIP_N	D-E	船舶の名	名称 SH	HIP_N	M1	2		-3E			
協舶の	国籍	JP	SHIP_CN	TRY_NM 4	2 Е		船籍注	풍	ЈРНКО	SHIP_REG_PO	RT_NM2	?3 6	
いぬの	種類	T69	SHIP_TY	P_NM	2		- 総トン	**	123.45	6 12 ton 課全対	金トン数	123 456 12 +	
	1 EAS	100	3	E			1424 5	~	120,10			120,100.12	
前寄	港地	JPABU	PRE_PC 5- E	0RT_NM 36	2- 4 }	f	出港	GLJA	V DE	PT_PORT_NM 5	2 6	3 Е	
次寄	港地	JPAJI	NXT_PC 5- E	0RT_NM+ 36	2- 4 }	最終	终仕向港	GLJA	.∨ FIN 4	I_PORT_NM 5	2 6	3 E	
锚泊	港	JPKWS	EST_BE	R_NM5	26	 }	3Е	びょ	う泊日時	\$(自(入港時))	2017/10	0/01-01:01	
昜所	施設	HZKAC	EST_BE	R_FC_NM 5-	2	?3 6Е		びょ	う泊日時	特(至(出港時))	2017/10	2017/10/02 01:01	
着岸	港	JPKWS	BER_NN 5	/16	2 E		3	4		着岸日時	2017/10	0/01-01:01	
易所	施設	HZKCC	HZKCC BER_FC_NM1			444			離岸日時	2017/10	0/02 01:01		
海中0 他参)異変その 考事項	REF_NOT	ES1 4	2 5	3- 6	乗	組員の数	12,	345	旅客の数		23,4	
備	洘	NOTES 6	17- 27-	28 8	3 ;E	-9	40	5	-1-	内航外航の別	内航		
載貨物	0					_							
態													
(P_NN -5	/1 6	2 Е	3	,	4								
	A1	2	3		4								
9	б А1	E 2	3		4								
5	6	E											
すファ	イル												
). 						ž	泰付ファイル	名					
✓	file00000	01.txt											
係	 構考	NO TES_	FILE_ATC)2 	3	3	4F	5		-67	8	9	
					-	0							

※申請者に訂正された項目については赤字で表示されます。

【表示内容】

表示項目の	表示内容
	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
/田山/ 中胡爾万 訂正前民山 /由建乗具	
司 正則 屈山 / 甲酮 留 万	当該音類が訂正された場合は訂正前届山/ 中請番号を表示、訂正 されていない場合はこの項目を表示しない。
情報区分	情報区分を表示する。
	※運用上「NACCS」のみとなる。
情報処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
回答種別	回答種別を表示する。「未回答」「受理」「不受理」を表示する、
	回答されていない場合はこの項目は表示しない。
状態	回答状態を表示する。「未回答」「回答済」を表示する、
申請者	
	申請者名を表示する。
住所	申請者の住所を表示する。
TEL	申請者の電話番号を表示する。
船舶の代理人	
名称	船舶の代理人名を表示する。
住所	船舶の代理人住所を表示する。
船舶の運航者	
	船舶の運航者名を表示する。
住所	船舶の運航者住所を表示する。
船長の氏名	船長の氏名を表示する。
信号符字又は船舶番号	コールサインか船舶番号かのどちら一つを信号符字又は船舶番号
	として表示する。
船舶の名称	船舶の名称を表示する。
船舶の国籍	船舶の国コードと国籍を表示する。
	船籍港のコードと名称を表示する。
船舶の種類	船舶の種類コードと種別を表示する。
総トン数	総トン数を表示する。
課金対象トン数	課金対象トン数を表示する。
前寄港地	前寄港地のコードと名称表示する。
仕出港	仕出港のコードと名称を表示する。
次寄港地	次寄港地のコードと名称を表示する。
最終仕向港	最終仕向港のコードと名称を表示する。
· 鋪泊場所 港	錨泊場所の港コードと名称を表示する
錨泊場所 施設	錨泊場所の施設コードと名称を表示する。
着岸場所港	着岸場所の港コードと名称を表示する。
着岸場所 施設	着岸場所の施設コードと名称を表示する。
びょう泊日時(自(入港	錨泊の開始日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
時))	
びょう泊日時(至(出港	錨泊の終了日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
時))	
着岸日時	着岸する日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	離岸する日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
航海中の異変その他参考事項	航海中の異変その他参考事項を表示する。
乗組員の数	乗組員総数を表示する。
旅客の数	旅客総数を表示する。
備考	備考の内容を表示する。
内航外航の別	船舶の内外航別を表示する。
積載貨物	

表示項目の タイトル名	表示内容
形態	積載貨物一覧の形態を表示する。
添付ファイル	
No.	番号を表示する。添付ファイルがない場合はこの項目は表示しな
	ℓ ۲ _°
添付ファイル名	チェックボックスと添付ファイル名を表示する。添付ファイルが
	ない場合はこの項目は表示しない。
備考	備考の内容を表示する。
当局記入欄	
施設使用料	「試算額」または「確定額」を表示する。
単価	施設使用料の単価を表示する。
課金対象トン数	施設使用料の課金対象トン数を表示する。
合計(入港料)	施設使用料の合計(入港料)を表示する。
インセンティブ適用	インセンティブ適用の有無と内容を表示する。
- 回答情報 -	
回答書類番号	最新の回答書類番号を表示する。
回答年月日	回答した年月日を表示する。 yyyy/mm/dd
回答ステータス	回答ステータスを表示する。「受理」「不受理」を表示する。
通知コード	通知コードを表示する。
通知内容	通知内容を表示する。
返信書類編集	返信書類編集画面を表示する。(詳細については、「3.3 回答の作
	成」を参照)
回答履歴	回答履歴一覧画面を表示する。(詳細については、「3.3回答の作
	成」を参照)
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。(詳細については、
	「5.1 PDF出力」を参照)
ダウンロード	添付ファイルをダウンロードする。添付ファイルがない場合は、
	このボタンはクリックできません。(詳細については、「5.3 添付
	ファイルのダウンロード」を参照)
船舶情報	船舶基本情報表示画面を表示する。
一覧	一覧表示画面を表示する。
メニュー	メニュー画面を表示する。

【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書>詳細表示画面の表示

① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「詳細表示」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト								
		係	留施設等使用	許可申請書	検索			
届出/申請番号			前方一致指定可能)	申請者			(部分一致指定可能)	
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン			(前方一致指定可能)	
申請日	2017	年 10 月 01 日			○ 以降	● 以前 ○ 其	澗指定	
係留施設使用届	日 未(作成 □ 作成中 □ 逆	信済					
完了·報告	日 未5	完了 🗆 完了 🗆 一部	院了 🗆 報告					
回答種別	☑ 未[回答 🗆 受理 🗆 不受	理 🗆 許可 🗆 許可(条件付) 🗆 不許	可 🗌 決定			
着岸(予定)場所		一覧参照	<u>.</u>					
入港日(着岸)		年一月一日			● 以降	○ 以前 ○ 其	澗指定	
出港日(離岸)		年一月一日			• 以降	○ 以前 ○ 其	澗指定	
並び替え1	申請日日	時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船名	✔ 昇順	✓ 検索 クリア	
全選択選択取消違	翼択反転	※本頁には申請日から63日以内	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	肌た申請書等の情	報は過去書類印刷・デ、	ータダウンロード画面から確認出来ます。	
	<u>ブヘ1</u> 2次/	ページへ〉 最後〉>>	bn 7田가수성년	口次往回	ha 1997E DIL	白フ.却生	<u> а == + х</u>	
	<u>添計当数(</u> 1		<u>処理14.態</u> 未回答	凹合裡別	<u>処理性別</u> 由詰	元」 報百 未完了	中 明 石 法 浩浩管 理 老 Wab 利田 老	-
		00000000001				212201	1919 875-811601 111-8	
) Beret				+1			
山泉正部	┃ 腹歴表	:示 手人力表示 彼	!用盾作成 CSV出力	- TSV出力 メニュー	- 一括回答	─────────────────────────────────────	り敢て回合書類数:20件	
<								

② 選択したデータの詳細内容が表示される。

7. 12														
糸留筋	施設等	使用許	F可申請	書										
詘/申	『請番号	00000000	001	訂正前届出/	申請番号			許可日 2 完了日 2	017/10 017/10	/01 許可番 /01 完了番	号 PERMIT_NO 号 COMP_NO-E			
静区分	} NACC	S 情報	処理種別 申	請使用届未		種別	ł	がまましろ しんちょう しんちょう かんしん だいしん かんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん しんしん し		TEL 01	004E 6700			
単調船舶の作	14 代理人	/2/月目理1 港湾管理1	皆Web利用者 皆Web利用者		所 東京	■ /2C 222 都 港区 ZZZ				TIEL IVI	-2343-0789			
船舶の注 船長	運航者 第名	港湾管理 CPE NM-	皆Web利用者 1		所 東京:	都 港区 ZZZ 15		6	-F					
						, J	0	0						
さら付け	鹬 ^{si}	HIP_NO-E	船舶の名		v		-0-	IMD	No.	IMO_N	D-Е			
船舶の目	国籍	JP	SHIP_CNTR	Y_NM2 E		- 課金対象トン	数	123,456	.12 ton	総トン数	123,456.12 tor			
品舶の利	腫類	T79	SHIP_TYP_N	102	نئ	重量トン数		123,456.12	ton 船	舶の全長	123.00 m			
完了	報告	未完了		現許可番	号 NOW	APROV_NO	-E							
			(接舷船)					(被)	接舷船	名				
1 船舶	コード	SIDE				船舶の名称	SID		{	<u>}</u>	3Е 3Е			
3 船舶	- r 	SIDE	SHIP_			船舶の名称	SIDI	ESHIP_NM		<u>-</u>	зЕ 3Е			
重航区分	分入港	使用形	鐵区分 優先	指定船かつ接触	該船である	貨物の	危险	品の有無	ランクA	着岸舷	側左舷			
定期不 入港子	定期別	外航定集 2017/10/0	A D1 01:01						最大	関水	7.00 m			
	进	IDKIMO	BER_NM-	-12-	e	3- 著岩口時	20	17/10/01 01	-01					
着岸 (予定)	/2:	0FR/WS	E	M1	0-	2-	20	17710/01/01:	.01					
場所	施設	KH01C		5	6-	離岸日時	20	17/10/02 01:	01					
船首ビッ	ット番号	BOW	船尾上。	ット番号 STE		」	壁等	の基点からの	り距離		888.00 m			
移動前傳	亭白場所	AUADL	BEF_SHF1	_FC_NM2- 5	6-	-3- 移動))開	始予定日時		2017/10/	01-01:01			
25620	家石垣市	KDDUG	AFT_SHFT	FC_NM2-		-3-	专编制	明始口味		0017 (10.0	01.10.10			
移動後学記場所 KRPUS4 E														
仕出	出港	AUADL		45	6					4	-56			
			L							3				
次法	ま 法	KRDUS	NXT_PORT	Г_NM2 Л5-	6	-3 		(RDUS FIN	I_PORT	_NM	-23-			
次法	巻港	KRPUS	NXT_PORT	r_NM2 -45	6	-3 最終仕向港	÷		I_PORT	_NM 	-23- 56			
次法	巻港 考	KRPUS NO TES 0	NXT_PORT	Г_NM2 45 23- 2	3	-3 最終仕向港 45 E	•	<pre></pre>	 I_PORT Е 7	NM	23- 56 9			
次法 備 <u> No.</u>	巻港 考 か	KRPUS	NXT_PORT	「NM2 4	6 36			(RPUS	E	NM	2			
次法 備 と場貨物 No.	巻港 考 列 P_NM	KRPUS NO TES 0	HSD-F	「_NM2- 	6 			<pre></pre>	E	NM; 8 数量	2			
次法 備 	き港 考 ア_NM -2	KRPUS NOTES 0 1 15	NXT_PORT	T_NM2 43- 23- 2 港湾統計: PORT_STA	6 3 3	-3 E 	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<pre></pre>	E	NM	2			
次法 備 登場貸牧 No. 1 一一E	き港 考 ア ア P_NM -2	KRPUS NOTES 0 	NXT_PORT	-2	а	-3 	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		E	NM				
次決 備 2場貨牧 No. 1 1 	き港 考 アーNM -2	KRPUS	HS_CDE	I.NM2 4	6 6 		2	<pre></pre>	E	NM	2			
次法 備 を揚貨物 No. 1 		KRPUS NO TES 	HS_CDE	I_NM2 4	36 3 NTNM NTNM		品名 2	<pre></pre>	Е Е	NM				
次法		KRPUS NO TES 0	NT.POR E E HS□-F HS_CDE	I_NM2 43- 			2		E	NM				
次法 備 1 1 2 1 3	啓港 アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アション・ アン・ アン・ アン・ アン・ アン・ アン・ アン・ ア	KRPUS NOTES -0	<u>NXT PORT</u> 	「.NM2 42 	6 3 NTNN NTNN NTNN		2 2		E	NM	-2			
次法 備	を満 ま ク アシットレーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	KRPUS NOTES 	<u>NXT, PORT</u> 	「.NM2 42 			2 2		E	NM	-2			
次決 備	書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書 書	KRPUS NOTES	NCT_PORT 	「.NM2 42 			·····································	<pre></pre>	E	NM	-2			
次 法 備		KRPUS NO TES	NST_PORT	「.NM2 42	3		品名		E	NM 	-2			
次決 備 1	大学 大学 カ アダ ア アダ ア アダ ア アダ ア アダ ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア	KRPUS NO TES	HSF HS_ODE HS_ODE HS_ODE HS_ODE HS_ODE HS_ODE	「.NM2 42				<pre></pre>	E	NM 	-2			
次決 備 備 1 	また。 また。 たいのでは、 たいので、 たのので、 たいの	KRPUS NOTES	HSF HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「.NM2 42			Baa 2 2 2 Baa		E	NM	-2 単位 立方メートル 0 立方メートル 単位 0 立方メートル			
XXX # # # # # TYI		KRPUS NOTES	NT.T.PORT E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「.NM2 4			a aa 2 2 a aaa 2		E	NM 	-2			
次法 備	b Till P.NM	KRPUS NOTES	NT.T.PORT E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「_NM2 42 			a aa 2 2 a aa 2		E	NM	 単位 辺 立方メートル ロ 立方メートル 単位 ロ 立方メートル ロ 立方メートル 0 立方メートル			
次法 備 bill TYf No. TYf 2	b 781 781 782 783 783 783 784 783 784 784	KRPUS NOTES	NT.T.PORT E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「_NM2 42 					E	NM 	 単位 辺 立方メートル 辺 立方メートル 単位 立方メートル 単位 立方メートル			
次 法 備 1 1 	b 781 781 782 783 784 <t< td=""><td>KRPUS NOTES</td><td> NT.T.PORT E E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE</td><td>「_NM2 42 </td><td></td><td>3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4</td><td></td><td></td><td>E</td><td>NM</td><td></td></t<>	KRPUS NOTES	NT.T.PORT E E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「_NM2 42 		3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4			E	NM				
次法 構 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	b 781 782 783 784 <t< td=""><td>KRPUS NOTES</td><td> NT.T.PORT E E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE</td><td>「_NM2 42 </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>E</td><td>NM</td><td>-2</td></t<>	KRPUS NOTES	NT.T.PORT E E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「_NM2 42 					E	NM	-2			
次法 構 11 	B 3 781 782 783 783 784	KRPUS NO TES	NT.T.PORT E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	「_NM2 4		-45 -45			E	NM 	-2			
次 法 法 次 法 次 法 よ で い い い い い い い い い い い い い	B B 30 781 781 781 782 -4	KRPUS NO TES	NT.T.PORT E E HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE HS_CDE	Image: Post of the second s		-45 -4			E	NM	-2			

【表示内容】

表示項目の	表示内容
タイトル名	
届出/申請番号	届出/申請番号を表示する。
訂正前届出/申請番号	当該書類が訂正された場合は訂正前届出/申請番号を表示する、訂
	正されていない場合はこの項目を表示しない。
許可日	許可日を表示する、許可されていない場合はこの項目は表示しな
	い。 yyyy/mm/dd
許可番号	許可番号を表示する、許可されていない場合はこの項目は表示しな
	<i>۷</i> ۰ ₀
完了日	完了日を表示する、完了していない場合はこの項目は表示しない。
	yyyy/mm/dd
完了番号	完了番号を表示する、完了していない場合はこの項目は表示しな
情報区分	情報区分を表示する。「NACCS」「フラットファイル」「独自システ
	ム」を表示する。
情報処埋植別	情報処埋種別を表示する。 甲請」 変更」 取消」を表示する。
使用届	「未作成」、「作成済」、「送信済」の状態を表示する。
回答種別	回答種別を表示する。「受理」「不受理」「許可」「不許可」「条件付許」
	可」「決定」を表示する、回答されていない場合はこの項目は表示し
状態	回答状態を表示する。「未回答」「回答済」を表示する。
申請者	
申請者	申請者名を表示する。
住所	申請者の住所を表示する。
TEL	申請者の電話番号を表示する。
船舶の代理人	
名称	船舶の代理人名を表示する。
住所	船舶の代理人住所を表示する。
船舶の運航者	
船舶の運航者	船舶の運航者名を表示する。
住所	船舶の運航者住所を表示する。
船長名	船長名を表示する。
船舶情報	
信号符字又は船舶番号	コールサインまたは船舶番号を表示する。
船舶の名称	船名を表示する。
IMO No.	IMo No.を表示する。
船舶の国籍	船籍を表示する。
総トン数	総トン数(国際総トン数)を表示する。
課金対象トン数	課金対象総トン数を表示する。
船舶の種類	船種コードと船種を表示する。
重量トン数	重量トン数 DWT を表示する。
船舶の全長	船舶の全長を表示する。
<u></u> 完了・報告	申請状況を表示する。
現許可番号	現許可番号を表示する。
(接舷船)	
船舶コード	接舷船のコールサイン、または船舶番号を表示する。
(被) 接舷船名	
船舶の名称	接舷船の船名を表示する。
運航区分	運航区分を表示する。
使用形態区分	使用形態を表示する。
貨物の危険品の有無	貨物の危険度の表示をする。

まデ西日の	
マイトル名	表示内容
着岸舷侧	着岸舷側を表示する。
定期不定期別	内外航定期不定期を表示する。
最大喫水	最大喫水を表示する。
入港予定日時	入港予定日時を表示する。 vvvv/mm/dd hh:mm
移動開始予定日時	移動開始予定日時を表示する。 vvvv/mm/dd hh:mm
着岸(予定)場所(港)	着岸(予定)場所港コードと港名を表示する。
着岸(予定)場所(施	着岸(予定)場所施設コードと施設名を表示する。
設)	
着岸日時	着岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	離岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
船首ビット番号	船首ビット番号を表示する。
船尾ビット番号	船尾ビット番号を表示する。
岸壁等の基点からの距離	岸壁等の基点からの距離を表示する。
移動前停泊場所	移動前停泊場所コードと停泊場所名を表示する。
移動後停泊場所	移動後停泊場所コードと停泊場所名を表示する。
移動開始予定日時	移動開始予定日時を表示する。 vvvv/mm/dd hh:mm
荷役開始日時	荷役開始日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
前港港	前港コードと港名を表示する。
次港港	次港コードと港名を表示する。
仕出港	仕出港コードと港名を表示する。
最終仕向港	最終仕向港コードと港名を表示する。
備考	備考内容を表示する。
陸揚貨物	
形態	揚積貨物の貨物形態を表示する。
HSコード	揚積貨物のHSコードを表示する。
港湾統計コード	揚積貨物の港湾統計コードを表示する。
品名	揚積貨物の品名を表示する。
数量	揚積貨物の数量を表示する。
単位	揚積貨物の単位を表示する。
船積貨物	
形態	船積貨物の貨物形態を表示する。
HSコード	船積貨物のHSコードを表示する。
港湾統計コード	船積貨物の港湾統計コードを表示する。
品名	船積貨物の品名を表示する。
数量	船積貨物の数量を表示する。
単位	船積貨物の単位を表示する。
添付ファイル	
No	番号を表示する。添付ファイルがない場合はこの項目は表示しな い。
添付ファイル名	チェックボックスと添付ファイル名を表示する。添付ファイルがな
	い場合はこの項目は表示しない。
備考	備考の内容を表示する。
当局記入欄	
施設使用期間	
着岸日時	施設使用期間の着岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
離岸日時	施設使用期間の離岸日時を表示する。 yyyy/mm/dd hh:mm
係留時間	施設使用期間の係留時間を表示する。 XXX 日 X,XXX 時間
施設使用料	「試算額」または「確定額」を表示する。
単価	施設使用料の単価を表示する。

+

ł

表示項目の	表示内容
タイトル名	
係数(課金対象トン	施設使用料の課金対象トン数を表示する。
数)	
計算結果	施設使用料の単価と係数の計算結果を表示する。
合計(施設使用料)	施設使用料の合計を表示する。
インセンティブ適用	インセンティブ適用の有無と内容を表示する。
- 回答情報 -	
回答書類番号	最新の回答書類番号を表示する。
回答年月日	回答した年月日を表示する。 yyyy/mm/dd
回答ステータス	回答ステータスを表示する。「受理」「不受理」「許可」「不許可」「条
	件付許可」「決定」を表示する。
通知コード	通知コードを表示する。
通知内容	通知内容を表示する。
返信書類編集	返信書類編集画面を表示する。(詳細については、「3.3 回答の作成」
	を参照)
回答履歴	回答履歴一覧画面を表示する。(詳細については、「3.3 回答の作成」
	を参照)
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。(詳細については、
	「5.書類の印刷」を参照)
ダウンロード	添付ファイルをダウンロードする。添付ファイルがない場合は、こ
	のボタンはクリックできません。(詳細については、「5.3 添付ファイ
	ルのダウンロード」を参照)
船舶情報	船舶基本情報表示画面を表示する。
使用届作成	係留施設使用届作成画面を表示するボタン。(詳細については、「4.
	係留施設使用届の作成と回答の確認」を参照)
一覧	一覧表示画面を表示する。
メニュー	メニュー画面を表示する。
バースウィンドウ	バースウィンドウ画面を表示する。

(4) 履歴表示

【概要】

履歴表示画面では、対象データの申請履歴を一覧で確認することができます。

【表示方法】

ー覧表示画面から対象のデータを選択し、「履歴表示」ボタンをクリックすると、選択した書類の履歴表示画面を表示します。

【操作説明】

- ・ 詳細表示画面は、確認する対象のデータを選択して「詳細表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ PDF出力画面は、「印刷」ボタンをクリックすることで表示できます。
- 一覧表示画面は、「一覧表示」ボタンをクリックすることで表示できます。
- ・ 履歴表示画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードする場合は、「CSV出力」ボタンをクリッ クすることでダウンロードできます。
- ・ 履歴表示画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードする場合は、「TSV出力」ボタンをクリック することでダウンロードできます。

【備考】

• 履歴表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。

【画面イメージ】

① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「履歴表示」ボタンをクリックする。

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログ	イン日時: 2017/10/01 09:0	00:00 ログアウト]
		入出港	届検索				
届出/申請番号		前方一致指定可能)	申請者		(部分-	-致指定可能)	
船名	(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方-	-致指定可能)	
申請日	2017 年 10 月 01 日			○ 以降	● 以前 ○ 期間指定		
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	2 理					
バースコード(錨白)	一覧参照	2	バースコード(着岸)		一覧参照		
入港日(鐺泊(自))	年 月 日			• 以降	○ 以前 ○ 期間指定		
入港日(着岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定		
出港日(錨泊(至))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定		
出港日(離岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定		
並び替え1	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 🛛 検	索 クリア	
全選択選択取消量	<u>巽択反転</u> ※本頁には申諸日から63日以内	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	「報は過去書類印刷・データダウンロード画	面から確認出来ます。	
	ジ <u>へ1</u> 2次ページへ〉 最後>>> 沃け数 戸中 /由請釆旦	加工用小子台皆	同答猜则	加油港印	由建步		¢۱
201 7 洛		<u>地理17.58</u> 未回答	凹古裡加	申請	中間名 港湾管理者Web利用者		on Ship N
				1 013	partial and a start and a		
60刷 詳細表示	履歴表示 手入力表示	CSVH T TSVH T	メニュー 一括回	<u> </u>	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	:	
	MRAESCAN JANJSCAN						
						<u></u>	

② 選択したデータの履歴内容が表示される。

	利用者	≸ID: KWTESTO	1 前回ログ	イン日時: 2017/10/01 09:00	:00 ログアウト			
入山港民族委								
ハロ/ご/田代天光 全選択 選択取消 選択反転、※本真には申請自からの日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請自からの日登選進した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。								
選択 * 印刷 添付数 届出 / 申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船			
<u>1</u> □ 済 1 0000000001	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N			
印刷 詳細表示 一覧表示 CSV出力 TSV	出力 メニュー							

(5) CSV 出力

【概要】

ファイル申請を除く各種申請書の申請一覧画面、手入力一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードします。

【操作説明】

一覧画面から、「CSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、 保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- <u>ファイル申請については、CSV出力はありません。</u>
- 一覧表示された情報を一括ダウンロード(選択チェックボックスは無関係)します。
- 一覧表示されている項目と申請情報の全てを""(ダブルクォーテーション)で囲んだカンマ区 切りの形式で出力します。
- 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

【補足説明】

- 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を CSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることにより表示したデータを CSV 出力します。
- ・ CSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。
【画面イメージ】<入出港届>CSV 出力(申請一覧表示画面から実行する場合)

① 一覧表示画面から「CSV出力」ボタンをクリックする。

		利用	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト							
入出港届検索										
届出/申請番号	(前方一致指定可能)	申請者		(部分一致指定可能)					
船名	(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能)					
申請日	2017 年 10 月 01 日			 以降 	● 以前 ○ 期間指定					
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	 理		_						
バースコード(錨泊)	一覧参照	2	バースコード(着岸)		一覧参照					
入港日(錨泊(自))	年 月 日			● 以降						
入港日(着岸)	年 月 日			• 以降	○ 以前 ○ 期間指定					
出港日(錨泊(至))	年 月 日			• 以降	○ 以前 ○ 期間指定					
出港日 (離岸)	年 月 日			• 以降	● 以降 ○ 以前 ○ 期間指定					
<u>並び替え1</u>	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 🥀 索 クリア					
全選択選択取消让	選択反転 ※本頁には申請日から63日以内	。 の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。					
	バヘ1 <u>2次ページへ〉 最後〉〉〉</u>	Jan 7田小上台站	口梦转回	λη τΩΩ≇ECUI		645				
	<u> </u>	土口公	凹合悝別	<u>処理俚別</u> 由請						
	1 0000000201	木回合		由語	/2/3官理者/Web和用者					
3日 済	1 0000000199	未回答			波湾管理者Web利用者	SHIP N				
4日 済	1 0000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP N				
<u>5</u> □ 済	1 0000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N				
<u>6</u> □ 済	1 00000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N				
<u>7</u> □ 済	1 0000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N				
	1 0000000194	「一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一		申請	港湾管理者Web利用者	ISHIP N				
	履歴表示 手人力表示	CSV出力」TSV出力		答 ※一拍	:回答の最大回答書類数:20件 					

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

			利用	前回ログ・	イン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト					
入出港届検索										
届出/申請番	号 🗌		前方一致指定可能)		(部分一致指定可能)					
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能)				
申請日	2017	年10月01日			○ 以降	: ● 以前 ○ 期間指定				
回答種別	☑ 未	回答 🗆 受理 🗆 不受	理		·					
バースコード(錨)	Ð	一覧参照	Ę	バースコード(着岸)		一覧参照				
入港日(鐵泊(自))	年 月 日			• 以降	◎ 以前 ○ 期間指定				
入港日(着岸)		年一月一日			● 以降	◎ 以前 ○ 期間指定				
出港日(錨泊(至))	年 月 日			● 以降	◎ 以前 ○ 期間指定				
出港日(離岸))	年 月 日			● 以降	◎ 以前 ○ 期間指定				
<u>並び替え1</u>	申請日	時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 検 索 クリア				
全選択 選択取注	肖選択反射		の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	「報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。				
	ージへ1 <u>2次</u>		~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		he material		61			
			<u>処理(八態</u> 土同答	凹合裡別	<u>処理裡別</u> 由建					
	र्ग । २ ४	0000000201			<u>中</u> 市 市 書	/2/弓官理伯(Web/小用伯) 洪汝答册书(Walift)田书				
	1 I 3 1	0000000200			<u>一一</u> 市 由諸	/2/56理名Web和历名 法渣管理考Web利田考	SHID N			
	+ ' ≩ 1	00000000198				7875日2411Web11717日 港湾管理考Web利田考				
5 3	<u>, '</u> ≩ 1	00000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP N			
<u>6</u> 🗌 🎼	¥ 1	0000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N			
<u>6</u> □ 済 <u>7</u> □ 済	축 <u>1</u> 축 1	00000000196	未回答 未回答		申請 申請	港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者	SHIP_N SHIP_N			
<u>6</u> □ 済 <u>7</u> □ 済 8□ 済	No. No. No. 1 No. 1	00000000196 00000000195 00000000194	未回答 未回答 未回答		申請 申請 申請	港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者	SHIP_N SHIP_N SHIP N			
6日 7日 8日 詳細書 印刷 詳細書	き 1 き 1 き 1 転 履歴	00000000196 00000000195 00000000194 表示 手入力表示	未回答 未回答 未同答 CSV出力	 メニュー 一括回	申請 申請 申請 答 ※一括	港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 語湾管理者Web利用者	SHIP_N SHIP_N SHIP N			
6日 7日 8日 2日 8日 詳細書	キャック 1 キャック 1 キャック 1 そこう 履歴	00000000196 00000000195 00000000194 表示 手入力表示	未回答 未回答 未回答 CSV出力 TSV出力		申請 申請 申請 答 ※一括	 港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 5回答の最大回答書類数:20件 	SHIP_N SHIP_N SHIP N			
6 7 済 7 7 済 8 7 済 6 刷 詳細表	キョー1 キョー1 キョー1 そ示 履歴	00000000196 00000000195 00000000194 表示 手入力表示 20161212_T36_csv	未回答 未回答 天同答 CSV出力 <u>TSV出力</u>	メニュー 一括回	申請 申請 申請 答」※─括	 港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 港湾管理者Web利用者 法湾管理者Web利用者 5回答の最大回答書類数:20件 名前を付けて保存(A) 	SHIP_N SHIP_N SHIP N			

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



【補足】

・CSV ファイル名は申請書類毎に異なり、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	CSV 出力ファイル名
入出港届	yyyyMMDD_T36_csvfile.csv
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMDD_T37_csvfile.csv
係留施設使用届	yyyyMMDD_T38_csvfile.csv
入港料減免·還付申請書	yyyyMMDD_T71_csvfile.csv
船舶運航動静通知	yyyyMMDD_T73_csvfile.csv
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMDD_T81_csvfile.csv
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMDD_T74_csvfile.csv
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T82_csvfile.csv
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T83_csvfile.csv
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMDD_T84_csvfile.csv
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMDD_T85_csvfile.csv
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMDD_T87_csvfile.csv

(6) TSV 出力

【概要】

ファイル申請を除く各種申請書の申請一覧画面、手入力一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を TSV ファイル形式でダウンロードします。

【操作説明】

一覧画面から、「TSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、 保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ <u>ファイル申請については、TSV 出力はありません。</u>
- 一覧表示された情報を一括ダウンロード(選択チェックボックスは無関係)します。
- 一覧表示されている項目と申請情報の全てをタブ区切りの形式で出力します。
- 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

【補足説明】

- 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を TSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることにより表示したデータを TSV 出力します。
- ・ TSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

【画面イメージ】<入出港届>TSV 出力(申請一覧表示画面から実行する場合)

① 一覧表示画面から「TSV出力」ボタンをクリックする。

	イン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウ	►								
入出港届検索										
届出/申請番号	(前方一致指定可能)	申請者		(部分一致指定可能	9				
船名	(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能	9				
申請日	2017 年 10 月 01 日			○ 以降	 ● 以前 ○ 期間指定 					
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	2理								
バースコード(錨白)	一覧参照	Į.	バースコード(着岸)		一覧参照					
入港日(錨泊(自))	年 月 日			● 以降						
入港日(着岸)				● 以降	○ 以前 ○ 期間指定					
出港日(錨泊(至))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定					
出港日(離岸)	年月日			● 以降 ○ 以前 ○ 期間指定						
並び替え1	●請日時 ∨ 降順 ∨		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 検 索 クリア					
全選択選択取消這	■■ ■<	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	:報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます					
《《最初 《前べ一》	バヘ12次ページへ〉 最後>>>					411				
選択米印刷	<u>添付数 届出 / 甲請番号</u>	処理状態	回答種別	処理種別		船				
	1 0000000201	木凹合		<u> </u>)沧湾官埋着Web利用者	SHIP_N				
	1 0000000200			<u> </u>)忿湾官埋着Web利用者	SHIP_N				
	1 0000000199			<u> </u>)	SHIP_N				
4日 済	1 0000000198	木凹合		中請)忿湾管理者Web利用者	SHIP_N				
5日 済	1 0000000197	未回答		甲請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N				
<u>6</u> / 済	1 0000000196	天回答		甲請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N				
<u>7</u> □ 済	1 0000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N				
8日 洛	1 0000000194			申請	港湾管理者Web利用者	ISHIP N				
印刷 詳細表示	履歴表示 手入力表示	CSV出力 TSV出力	メニュー 一括回	答 ※一括	回答の最大回答書類数:20件 					

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

		利用	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト							
入出港届検索										
届出/申請番号		前方一致指定可能)		(部分一致指定可能)					
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能)				
申請日	2017 年 10 月 01 日			 以降 	◎ 以前 ○ 期間指定					
回答種別	☑ 未回答 🗆 受理 🗆 不受	② 理								
バースコード(錨白)	一覧参照	2	バースコード(着岸)		一覧参照					
入港日(錨泊(自))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定					
入港日(着岸)	年 月 日			 以降 	- ○ 以前 ○ 期間指定					
出港日(貓泊(至))	年 月 日			● 以降	· ○ 以前 ○ 期間指定					
出港日(離岸)	年 月 日			● 以降	- ○ 以前 ○ 期間指定					
<u>並び替え1</u>	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 🛛 検 索 クリア					
全選択選択取消法	<mark>選択反転</mark> ※本頁には申請日から63日以内	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	「報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます					
	ジヘ1 <u>2次ページへ〉 最後>>></u>	La and Mak		La vente cul		611				
	<u> </u>	<u>処理状態</u> 土同签	<u> </u>	<u>処理種別</u> 由注						
	1 0000000201			中非	/它/弓官理白Web和小日白 洪冻猝雨来90、利用来					
	1 0000000200			中建	/它/弓官理白Web利用石 洪漆答曲来w,利用来					
	1 0000000199	本凹宮 土同笠		中建	/它/弓官理有Web和用有					
	1 0000000198	木凹合		中語	/它/弓官理石Web利用石					
	1 0000000197			中建	/②/弓官理石Web利用石 洪漆答曲来の、利用来	SHIP_N				
	1 0000000195	本回宮 主同筌		<u> </u>	/它/弓官理白Web和用石 洪海答册老w。」利用老					
	1 0000000193			中語	/2/弓官理白Web和用白 洪漆答曲老w。」利用老					
				11日	1/2)/弓官理石(Web和旧石) (回答の長大同答事類称:00件)	ISHIP N				
				- × 10						
<	20161212_T36_tsv	/file.tsv (258 KB) を開くか	、または保存しますか ファイルな	? t開<(0)	日前を付けて保存(A) 【保存(S)】▼ 日前を付けて保存(A)					

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。



【補足】

・TSV ファイル名は申請書類毎に異なり、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	TSV 出力ファイル名
入出港届	yyyyMMdd_T36_tsvfile.tsv
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMdd_T37_tsvfile.tsv
係留施設使用届	yyyyMMdd _T38_tsvfile.tsv
入港料減免·還付申請書	yyyyMMdd _T71_tsvfile.tsv
船舶運航動静通知	yyyyMMdd _T73_tsvfile.tsv
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMdd _T81_tsvfile.tsv
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMdd _T74_tsvfile.tsv
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMdd _T82_tsvfile.tsv
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMdd _T83_tsvfile.tsv
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMdd _T84_tsvfile.tsv
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMdd _T85_tsvfile.tsv
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMdd _T87_tsvfile.tsv

(7) 船舶基本情報表示

【概要】

入出港届及び各種申請書の内、船舶情報を持つ申請書類[※]については、「船舶基本情報表示画面」において申請 者からの船舶基本情報とNACCS に登録されている船舶基本情報の内容を対比して確認することができます。

 ※ 入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、 ひき船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、 船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書

【表示方法】

詳細表示画面から、「船舶情報」ボタンをクリックすると、船舶基本情報が表示されます。

【操作説明】

- 画面の左の欄に申請者が入力した船舶基本情報を表示し、右の欄に NACCS サーバに登録されている船 舶基本情報を表示します。
- ・ 「閉じる」ボタンをクリックすると、詳細表示画面に戻ります。

【備考】

- ・ NACCS に登録されていない船舶基本情報の場合、画面右側の欄は空のまま表示されます。
- NACCS の船舶基本情報ファイルは、申請者が NACCS の「船舶基本情報登録/訂正業務」により登録した データが表示されます。(港湾管理者Webにて登録することはできません) なお、現状では1日1回の連携となっているため、NACCS で登録されたデータがすぐに反映されないことに 注意してください。

【画面イメージ】<入出港届>船舶基本情報の表示

① 詳細表示画面から「船舶情報」ボタンをクリックする。

					Ŧ	利用者ID: KW	VTEST	101 前	〕回ログイン日時: 201	7/10/01 09:00:00 ログアウト
入出港	「「」									
副二/甲]請番号	000000000	01	訂正前届出人	伸請	番号				
情報区分NACCS 情報処理種別申請 回答種別 状態未回答										
- 平調 船舶のf	14日本 1	沧/穹官埋石 港渣管理者	ヨWeb不小円 舌Wieh利用	1百 1者	住所	■ 東京都 港D	<u> </u>			TEL 01-2345-6789
船舶の	運航者	港湾管理者	fWeb利用	诸	住所	東京都港区	K ZZZ			
船長の)氏名	CPE <u>NM</u>	-1	23		4	5		6E	
信号符	浡又		о г	创始の安抚			~		о г	
は船舶	番号	SHIP_N	0-E	יניייבוירעסוניסוני			2			T NM2
船舶の	国籍	JP	SHIP_CN	TRY_NM2- 4E	Ξ	船籍:	巷	JPH	КОЕ	56
船舶の	種類	Т69	SHIP_TYP	P_NM2-		 総トン	数	123	3,456.12 ton 課金対象	またン数 123,456.12 tor
			J	E						
			PRE_PC	RT_NM4	2-	/1.1.SM				
刖奇	治地	JPABU	5-	6		住出港	GL	JAV	-45	Ē
			NXT PC	RT NM	-2-					
次寄	港地	JPAJI	5-	34	<u>1</u>	最終仕向港	GL	JAV	FIN_PORT_NM	23
			E	0					4 0	
貓泊	港	JPKWS	EST_BE	R_NM2 5	2 6	В	Ŭ	よう泊	日時(自(入港時))	2017/10/01-01:01
場所	施設	HZKAC	EST_BE	R_FC_NM+2	26-	B	Ŭ	よう泊	日時(至(出港時))	2017/10/02 01:01
差岸	港	JPKWS	BER_NN	A12	2F	3	4-		着岸日時	2017/10/01 01:01
場所	施設	HZKCC	BER_FC	_NM12	 7	3	4-		離岸日時	2017/10/02 01:01
航海中の	」)異変その	REF_NOT	ES1	2	-3-	再組昌の数		10.945	なをの数	22.456
他参	药項	E	4			本相具の奴		12,040	加合の奴	20,400
備	洘	NOTES	17-	28	-39	40-	5	1-	内航外航の別	内航
			2	3E						
<u>責載貨物</u>	9					-				
形態		-								
5	/1 6	2 Е	3	4						
TYP_NM	A1	2	3	4						
TYP_NM	/1	2	3	4						
5	6	Е								
						J				
続付ファ∙	イル									
No.	RL 00000					添付 /71	る			
_ <u> </u>		NOTES			3	4	5		67	9
偱	葡考	0	1	í2		3Е			. ,	0
波信 聿精	になって	一次居康	FO RI	- ダウンロー () 」 <u>()</u> 346	刘春起	- < < < > < < < < < < < < < < < < < < <				
必旧香想		いお加加正	ալի տիվ	хори <u>ж</u> аят	JIHTR	년 년 /				

②選択したデータの船舶基本情報が表示される。

		申請情報	船舶基本情報
船名:	SHIP_NM1	2E	
コールサイン:	SHIP_NO-E		
船舶番号:			
国籍:	JP	SHIP_CNTRY_NM2	
船籍港:	ЈРНКО	SHIP_REG_PORT_NM2	
船種:	T69	SHIP_TYP_NM2	
船舶所有者:			
総トン数:	123456.12	トン	ト ン
(課金対象トン数)			
国際総トン数:	123456.12	トン	トン
重量総トン数:		トン	トン
全長:		m	m
航行速力:		ノット	ノット
		閉じ	3

【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
船名	船名を表示する。
コールサイン	コールサインを表示する。
船舶番号	船舶番号を表示する。
国籍	国籍(船籍)を表示する。
船籍港	船籍港を表示する。
船種	船種を表示する。
船舶所有者	船舶所有者を表示する。
総トン数	総トン数(課金対象トン数)を表示する。
国際総トン数	国際総トン数を表示する。
重量総トン数	重量総トン数を表示する。
全長	船舶の全長を表示する。
航行速力	航行速度を表示する。
閉じる	船舶基本情報を表示している画面を閉じる

3.3 回答の作成

【概要】

申請及び情報の申請内容を確認したら、回答を作成して送信します。回答には、個別回答作成と一括回答作成があります。

(1) 個別回答作成

【概要】

回答作成画面では、回答種別と通知コードを指定して回答を作成します。

【表示方法】

詳細表示画面から、「返信書類編集」ボタンをクリックすると、返信書類編集画面が表示されます。

【操作説明】

- 状態種別(回答種別)と通知コードを選択してください。
 状態種別(回答種別)は、下表のとおり書類毎に選択可能な回答が決まっています。
- ◆書類毎に指定可能な回答

書類名	選択可能な回答
入出港届	受理、不受理
入港料減免・還付申請書	
船舶運航動静通知	
係留施設等使用許可申請書	受理、不受理、許可、許可(条件付)、
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	不許可、決定
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	
船舶給水施設使用許可申請書	
船舶廃油処理施設使用許可申請書	
荷役機械使用許可申請書	
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	
コンテナ用電源使用許可申請書	
ファイル申請	

- 通知コードは、一覧から選択して「追加」(->)ボタンをクリックすると回答内容の一覧に追加されます。最低1 つは選択してください。
- ・ 項目情報を記入する通知コードを追加すると項目情報入力画面が表示されますので、項目情報を選択して 「設定」ボタンをクリックしてください。
- 回答内容を取り消したい場合は、回答内容の一覧から対象を選択して「クリア」ボタンをクリックしてください。
- 回答を作成後は、「返信書類登録」を行ってください。

「返信書類登録」ボタン	:送信指示になりますので、返信先に送信されます。
	なお、送信指示を行うとその回答の内容は変更できません。
「印刷」ボタン	:回答送信前の画面を PDF 帳票で出力します。
	回答内容を設定していない状態、または出力帳票設定を行っていない場合は、
	PDF 帳票を出力することはできません。
「閉じる」ボタン	:入力した内容は登録されずに画面を閉じます。

【画面イメージ】<入出港届>回答の作成

① 詳細表示画面から「返信書類編集」ボタンをクリックする。

					1	利用者ID: KW	/TEST	01 前	 回ログイン日時: 201	7/10/01 0	09:00:00 פון 10:00
入出港届											
届出/月	申請番号	000000000	01	訂正前届出。	/申請翻	番号					
情報区分	情報区分 NACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答										
申請	諸	港湾管理者	≦Web利用 ≤₩ 」利用	諸	住所	東京都港区				TEL 01	-2345-6789
船舶の	運航者	/2/月官理者 港湾管理者	ivveb不小円 ivveb利月	1百 月者	住所	東京都 港区					
船長0	D氏名	CPE_NM	-1	2;	3	4	5		6Е		
信号将 (は船舶	狩又 播号	SHIP_N	0-Е	船舶の名称	SHIP.	_NM1	2		B		
船舶の	国籍	JP	SHIP <u>.</u> CN -3	TRY_NM2 4	 E	船籍注	塂	JPH	<pre> SHIP_REG_POR 4E</pre>	T_NM+2 5	6
船舶の	種類	Т69	SHIP_TY	P_NM2-		総トン	数	123),456.12 ton 課金対象	計ン数	123,456.12 ton
			J								
前曹	疗港地	JPABU	PRE_PC	DRT_NM+4- 36	-2-	仕出港	GL	JAV	DEPT_PORT_NM -455	2 6	3 Е
次寄	序港地	JPAJI	NXT_PC	DRT_NM+ 34- 6	-2- 5	最終仕向港	GL	JAV	FIN_PORT_NM 455	2 6	3 Е
	法	JPKWS	EST_BE	R_NM	2	3	Ŭ	ょう泊F		2017/10	0/01 01:01
描 猫 泊 場 所	15-14		EST BE	5 R FC NM	6 2	E B	75	. 2:41		0047/44	
	加西文	HZKAC	4	<u>5</u>	6	<u>Е</u>		자비미			
漄	港	JPKWS		6	Е	E			着岸日時	2017/10	0/01 01:01
场所	施設	HZKCC	BER_FC	0_NM1 6	2 7	3	34 離岸日時				0/02 01:01
航海中 他参	の異変その 考事項	REF_NOT	ES1 4	26	-3- ≸	転組員の数		12,345	旅客の数		23,456
備	誟	NOTES 6	17- 27-	28 8 3E	-39-	40	5-	1-	内航外航の別	内航	
積載貨物	匆										
形態]					
TYP_N	v l 1	2 E	3	4							
	v1	2	3	4							
5 TYP NM	б- и1	E 2	3	4							
5	6-	Е									
]					
漆付ファ No	イル					添付ファイ	之				
1] file00000	01.txt				7466112717					
1	備考	NO TES_ 0	FILE_AT	D22 12	-3(4Е	5-		67	8	9
返信書類	颠編集 [回答履歴	印刷	ダウンロード 船舶	白情報	一覧火	- L				

② 返信書類編集画面が表示されるので、状態種別(回答種別)と通知コードを選択し、「追加」(->)ボタンをクリック する。

情報区分 NACCS 返信対象届出/申請番号 0000000001 状態種別 不受理 → 許可番号 通知→	許可日]
コード 理由・条件	コード・理由・条件	項目情報
4001 中語香の香え及び記載学児寺の不開 4002 ○○○か記載されていない 4002 ○○○か記載されていない 4004 登録された船名と船舶番号が異なる 4005 その他の理由 4008 その他の理由 その他の理由(その理由)	 → ← 	
< >	<	>
	元に戻す	クリア
返信書類登録 印刷 閉じる		

③ 項目情報を記入する通知コードを選択すると項目情報入力画面が表示されるため、項目情報を選択して「設定」 ボタンをクリックする。

通知コード		
4002		
[不受理]000が記載されていない		
T直日情報·		_
1船舶の名称		~
設定 キャンセル		
	🔍 100%	•

④ 回答内容が正しければ、「返信書類登録」ボタンをクリックしてください。返信先に回答が送信されます。

	⊻ 許可番	号		Ī	许可日			
					annala atrada	-70444	-	_
■ 理田*秋日 01 申請書の書式の 02 ○○の記載に 03 ○○○の記載に 04 登録された記名 05 その他の理由 08 その他の理由	び記載事項等の不備 れていない 誤りがある。 と船舶番号が異なる (その理由)		-> ->	4 002	<u>理田 茶叶</u> 000が記載されていない	- 項目1月初 1:船舶のぞ	x 称	
<		>		<			> ×	
					元に戻す	クリア		

÷

(2) 一括回答作成

【概要】

入出港届(入港届、出港届含む)、係留施設等使用許可申請書においては、最大20件までの申請に対する一括回答が可能です。

【表示方法】

一覧表示画面から、「一括回答」ボタンをクリックすると、返信書類編集画面が表示されます。

【操作説明】

状態種別(回答種別)と通知コードを選択してください。
 状態種別(回答種別)は、下表のとおり書類毎に選択可能な回答と通知コードが決まっています。

♦ ∄	「類毎	に指?	定可能	能な回]答
------------	-----	-----	-----	-----	----

書類名	選択可能な回答		
	状態種別	通知コード(理由・条件)	
入港届(入出港届) 入出港届(入出港届)	受理	1001(申請等を受理した)	
		1004(入港料、試算・確定の別、課金対象トン数)	
		1005(入港料に対しインセンティブを適用する(その理由))	
		1007(その他連絡事項(自由入力))	
	不受理	4001(申請書の書式及び記載事項等の不備)	
		4002(〇〇〇が記載されていない)	
		4003(〇〇〇の記載に誤りがある)	
		4004(登録された船名と船舶番号が異なる)	
		4005(その他の理由)	
		4008(その他の理由(理由自由入力)	
出港届(入出港届)	受理	1001(申請等を受理した	
		1007(その他連絡事項(自由入力))	
	不受理	4001(申請書の書式及び記載事項等の不備)	
		4002(○○○が記載されていない)	
		4003(〇〇〇の記載に誤りがある)	
		4004(登録された船名と船舶番号が異なる)	
		4005(その他の理由)	
		4008(その他の理由(理由自由入力))	
係留施設等使用許可申請書	受理	1001(申請等を受理した)	
		1003(完了番号、完了番号通知日)	
		1007(その他連絡事項(自由入力))	
	不受理	4001(申請書の市初期及び記載事項等の不備)	
		4002(〇〇〇が記載されていない)	

書類名		選択可能な回答
	状態種別	通知コード(理由・条件)
		4003(〇〇〇の記載に誤りがある)
		4004(登録された船名と船舶番号が異なる)
		4005(その他の理由)
		4008(その他の理由(理由自由入力))
	許可	2001(申請条件に対する変更事項はなし)
		2002(許可番号、許可日)
		2003(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、 係留時間)
		2004(施設使用料(係留施設)に対しインセンティ ブを適用する(その理由))
		2019(その他連絡事項(自由入力))
	許可(条件付)	2101 (バース会議にて(時間・場所等の変更)をし た上で許可)
		2102(他地区バースを使用することで許可)
		2103 (整備不良船に対して、整備を条件とする)
		2104(パイロットの乗船を必要とする)
		 2106 (深喫水線(余裕水深が喫水の 10%未満の 船)が潮高を勘案し余裕水深基準を確保 する場合の安全対策)
		2107(係留時間の延長は認めない)
		2108(着離岸時間の遵守)
		2109(取り扱い貨物によっては指導をする)
		2110(荷おろしに際して、エプロンにシートや鉄板 を使用すること)
		2111(火気取扱い禁止)
		2112(ファイヤーワイヤーの準備)
		2113(無線機、レーダの禁止)
		2114(荷役中監視員の配置)
		2115(監督者の立会い)
		2116(消火設備の準備)
		2117(開口部から引火性ガスが出る作業の禁止)
		2118(ボイルオフガスの放出、燃焼の禁止)
		2119(放射性物質荷役中の汚染検査実施)
		2120(関係者以外立ち入り禁止)
		2121(離岸桟基準の遵守)
		2122(オイルフェンスの展張)

÷

書類名	選択可能な回答			
	状態種別	通知コード(理由・条件)		
		2123(その他の理由)		
		2124(許可番号,許可日)		
		21T3(本船接岸中は宇部興産(株)西沖の山桟橋		
		NO.1 には他船を接岸させないこと)		
		21U1(港湾管理者が別に示す条件を遵守するこ と)		
		21112(使用完了後は、本システムにおいて報告を		
		行うこと)		
		21U3(その他の理由(理由自由入力))		
		21U4(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、 係留時間)		
		21U5(施設使用料(係留施設)に対しインセンティ		
		ブを適用する(その理由))		
	个計可	3001(希望施設か他の申請者と重視(競合している))		
		3002(バースが混み合い、係留する余地がない)		
		3003(希望の岸壁、錨地が使用できない)		
		3004(希望の岸壁、錨地は他の船舶が使用中で ある)		
		3005(航泊制限を実施中である)		
		3006(岸壁水深が船舶喫水に満たない)		
		3007(船の長さが、岸壁基準長を越えている)		
		3008(船舶の大きさが岸壁の強度限界を超えてい る)		
		3009(係留施設の能力を超える船舶(グロストン))		
		3010(係留施設の能力を超える船舶(デッドウェイ ト))		
		3011(岸壁の荷役許容量を超過している)		
		3012(危険物を積んできたが、おろす場所がな い)		
		3013(積載貨物及び荷役貨物の不適(危険物、ば ら物、重量物等)		
		3014(当該岸壁で荷役許可できない荷物である)		
		3015(希望錨地は不適切である)		
		3016(公共バースを使用できない船舶である)		
		3017(コンテナ専用岸壁にはコンテナ船のみ)		
		3018(セメント、穀物運搬船は、その荷役設備のあ る岸壁のみ)		
		3019(荷捌き地等の背後地が使用できない状態 のとき)		
		3020(荷役日前からの着岸希望申請である)		
		3021(長期間の係留希望であり許可できない)		

ł

書類名	選択可能な回答			
	状態種別	通知コード(理由・条件)		
	状態種別	通知コード(理由・条件) 3022(工事・行事等による係留施設の制限のため) 3023(橋梁による航行制限) 3024(気象・海象・自然災害(台風、地震、津波)による航行制限) 3025(該当施設に関する条例等の規制) 3026(海難防止協会の基準、Pilot引受け基準) 3027(水先人が乗船していない) 3028(曳船が確保されていない)		
		3029(航路通報が受理されていない) 3030(その他の理由) 3045(その他の理由(理由自由入力))		
	 決定	9901(船席(着岸位置)の決定(バース))		
		9902(船席(着岸位置)の決定(着岸位置))		
		9903(船席(着岸位置)の決定(着岸日時))		
		9904(船席(着岸位置)の決定(離岸日時))		
		9905(許可番号,許可日)		
		9910(施設使用料(係留施設)、試算・確定の別、 係留時間)		
		9911(施設使用料(係留施設)に対しインセンティ ブを適用する(その理由))		
		9951(使用完了後は、本システムにおいて報告を 行うこと)		
		9952(完了番号、完了番号通知日)		
		9971(その他連絡事項(自由入力))		

- ・ 通知コードは、一覧から選択して「追加」(->)ボタンをクリックすると回答内容の一覧に追加されます。 最低1 つは選択してください。
- 項目情報を記入する通知コードを追加すると項目情報入力画面が表示されますので、項目情報を選択して 「設定」ボタンをクリックしてください。
- ・ 回答内容を取り消したい場合は、回答内容の一覧から対象を選択して「クリア」ボタンをクリックしてください。
- 回答を作成後は、「返信書類登録」を行ってください。

「返信書類登録」ボタン	:送信指示になりますので、返信先に送信されます。
	なお、送信指示を行うとその回答の内容は変更できません。
「印刷」ボタン	:回答送信前の画面を PDF 帳票で出力します。
	回答内容を設定していない状態、または出力帳票設定を行っていない場合は、
	PDF 帳票を出力することはできません。
「閉じる」ボタン	:入力した内容は登録されずに画面を閉じます。

【画面イメージ】<入出港届>一括回答の作成

① 一覧表示画面からデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「一括回答」ボタンをクリックする。最低1つは選択してください。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト					
入出港届検索						
届出/申請番号	(前方一致指定可能)	申請者		(部分一致指定可能)
船名	(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日			○ 以降	◎ 以前 ○ 期間指定	
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	理				
バースコード(錨白)	一覧参照		バースコード(着岸)		一覧参照	
入港日(鐺泊(自))	日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日			● 以降	◎ ○ 以前 ○ 期間指定	
入港日(着岸)	年 月 日	□ 年 □ 月 □ 日				
出港日(貓泊(至))	□ 年 □ 月 □ 日 ● 以降 ○ 以前 ○ 期間指定					
出港日(離岸)	□ 年 月 日 日 0 以降 0 以降 0 以前 0 期間指定			◎ 以前 ○ 期間指定		
<u>並び替え1</u>	申請日時 区降順 並び替え2 脳舶の名称 「昇順 検索 クリア					
全選択選択取消運	田内市 ※本頁には申請日から63日以内 ボーム 10 次の 一部の 、 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	「報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
<u>193</u> 済	1 0000000009	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>194</u>	1 0000000008	1 本回答 1 本回答 1 本回答 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			巻)湾管埋者Web利用者 港茨笠田老の工利田老	SHIP_N
	1 000000000	本凹合 手同答		<u> </u>	/2/弓官理石/Web和用石 法法院研究研究和日子	
<u>190</u> 月 197 月 済	1 000000000	未回答		 申請	7275皆理者Web利用者	SHIP N
198 □ 済	1 0000000004			申請	港湾管理者Web利用者	SHIP N
<u>199</u> □ 済	1 0000000003	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
200 🗹 済	1 0000000002	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
印刷詳細表示	履歴表示 手入力表示	CSV出力 TSV出力	メニュー 一括回	答 ※一括	回答の最大回答書類数:20件	

② 返信書類編集画面が表示されるので、状態種別(回答種別)と通知コードを選択し、「追加」(->)ボタンをクリック する。

情報区分 NACCS 返信対象届出ノ申請番号 状態種別 不受理 J 許可番号 通知コード	許可日		
 □ード 理由・条件 4001 申請書の書式及び記載事項等の不備 2002 0000記載を1(10042) 2003 000記載を1(10042) 2004 002 000記載を1(10042) 2005 その他の理由 4005 その他の理由(その理由) 	□ ⁺ * 理由·条件 -> <	<u>項目情報</u>	
返信書類登録 印刷 閉じる	< 元に戻す	אויל >	€,100% -

③ 項目情報を記入する通知コードを選択すると項目情報入力画面が表示されるため、項目情報を選択して「設定」 ボタンをクリックする。

通知コード	
4003	
[不受理]〇〇〇の記載に誤りがある。	
項目情報:	
1船舶の名称	~
設定 キャンセル	
	🔍 100% 🔻

④ 回答内容が正しければ、「返信書類登録」ボタンをクリックしてください。返信先に回答が送信されます。

情報区分 NACCS 返信対象届出/申請番号 状態種別 不受理 ✓ 許可番号	許可日]	
通知コード			
 □ード理由・条件 4001 申請書の書式及び記載事項等の不備 4002 ○○○が記載されていない 4003 ○○○の記載に誤りかめる。 4004 登録された船名と船舶番号が異なる 4005 その他の理由 4008 その他の理由(その理由) 	 → * 理由・条件 4003 ○○○の記載に誤りがある。 → 	項目情報 1:船舶の名称	
< >>	<	>	
	元に戻す	クリア	
返信書類登録 扣 刷 閉じる			
		a 100%	Ŧ

(3) 料金試算機能

【概要】

回答作成時に入港料、施設使用料(係留施設)、施設使用料(建物・土地の類)、施設使用料(荷役機械)及び施設 使用料(その他港湾施設)を算出し、試算額または確定額として申請者に返信することが可能となります。また、その際 インセンティブを適用する場合はその理由についても返信が可能となります。

港湾管理者メニュー画面のその他機能の使用料単価設定にて使用料の初期値の設定を行う事により、料金算出画 面にて初期値の表示が可能となります。

【表示方法】

表示方法については、(1)個別回答作成と同様です。

【操作説明】

操作方法については、(1)個別回答作成と同様です。

なお、下表のとおり、書類毎に、料金試算機能を使用できる状態種別(回答種別)と通知コードの組み合わせが決まっています。

◆書類毎に指定可能な状態種別と通知コード

書類名	状態種別	通知コード(理由・条件)
入出港届	受理	1004(入港料、試算・確定の別、課金対象トン
		数)
係留施設等使用許可申請書	許可	2003(施設使用料(係留施設)、試算・確定の
		別、係留時間)
	許可(条件付)	21U4(施設使用料(係留施設)、試算・確定の
		別、係留時間)
	決定	9910(施設使用料(係留施設)、試算・確定の
		別、係留時間)
荷役機械使用許可申請書	許可	2012(施設使用料(荷役機械)、試算・確定の
		別、使用時間)
	許可(条件付)	21V3(施設使用料(荷役機械)、試算・確定の
		別、使用時間)
	決定	9942(施設使用料(荷役機械)、試算・確定の
		別、使用時間)
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
	决定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
按皮系成田长凯(海如桥)片田安二古	⇒ <u>+</u>	
旅各苯降用施設(渡船橋)使用計可申 書書	計り	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
胡貴	(タル4)	(推足の)が、使用时间) 01170(た乳は甲率)(この値迷迹た乳) 計算
	計可(采件的)	21V8(他設使用科(ての他港湾他設)、祇昇・
		(位)(位)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)(*)
	认定	9949(旭設使用料(この他径得旭設)、武鼻・ 確定の別 使用時間)
船舶庭油処理施設使用許可申請書	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設) 試算・
	11.1	確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確正の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)

and a strength of		
書類名	状態種別	通知コード(理由・条件)
船舶給水施設使用許可申請書	許可	2017 (施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使	許可	2015(施設使用料(建物・土地の類)、試算・確
用許可申請書		定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V6(施設使用料(建物・土地の類)、試算・確
		定の別、使用時間)
	決定	9947(施設使用料(建物・土地の類)、試算・確
		定の別、使用時間)
コンテナ用電源使用許可申請書	許可	2017(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
	許可(条件付)	21V8(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)
	決定	9949(施設使用料(その他港湾施設)、試算・
		確定の別、使用時間)

【画面イメージ】<入出港届>入港料設定画面(通知コード:1004)



【表示内容】

項目名	チェック説明	内容
通知コード		選択した通知コードを表示する。(入力不
		可)
出力文言		
返信種別		通知コードに対応した、通知名称を表示す
条件または理由		る。(入力不可)
単価	最大整数6桁,最大小	単価の入力。
	数2桁	
課金対象トン数	最大整数6桁,最大小	課金対象トン数を入力する。
	数2桁	初期値:申請時の課金対象トン数
計算		単価、課金対象トン数より合計(入港料)を
		算出する。
		コンボボックス。1 円未満、10 円未満、100
		円未満、1,000円未満を選択する。
		初期値:1円未満
		ラジオボタン (オプションボタン)。切捨
		て、切上げを選択する。
合計(入港料)	最大整数8桁	計算ボタンをクリックすることにより入港料
		が自動計算される。
		または合計(入港料)を入力する。
試算額・確定額		ラジオボタン(オプションボタン)。試算
		額、確定額を選択する。
設定		入力値を設定し、画面を閉じます。
キャンセル		入力値を設定せずに画面を閉じます。

※上記以外に料金試算結果を反映させる項目設定情報画面は以下のとおりです。



【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書>施設使用料(係留施設)設定画面(通知コード:2003、21V4、9910)

【画面イメージ】<港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書>施設使用料(建物・土地の類)設定画面 (通知コード:2015、21V6、9947)







【画面イメージ】<旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書等>施設使用料(その他港湾施設)設定画面 (通知コード:2017、21V8、9949)



使用料単価の設定については下表のとおり、書類毎に、料金算出時に出力する初期値の追加が可能となります。 なお、初期値が出力される場所は、料金算出画面上の1行目の単価のみとなります。 (初期値の追加についての詳細については、「6.5 使用料(単価)初期値の設定」を参照)

◆書類毎に指定可能な使用料単価設定

書類名	使用料単価設定画面項目
入出港届	入港料
係留施設等使用許可申請書	施設使用料(係留施設)
荷役機械使用許可申請書	施設使用料(渡船橋)
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	施設使用料(ひき船)
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	施設使用料(給水施設)
船舶廃油処理施設使用許可申請書	施設使用料(廃油処理施設)
船舶給水施設使用許可申請書	施設使用料(荷役機械)
港湾施設(上屋)使用許可申請書	施設使用料(上屋)
港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書	施設使用料(荷さばき地・野積場)
コンテナ用電源使用許可申請書	施設使用料(電源施設)

(4) 回答履歴表示

【概要】

回答履歴表示では、申請データに対する回答の履歴を一覧で見ることができます。

【表示方法】

ー覧表示画面から対象のデータを選択し、「履歴表示」ボタンをクリックすると、履歴表示一覧画面が表示されます。 回答を見たいデータを一覧から選択し「詳細表示」ボタンをクリックすると、詳細画面が表示されます。 「回答履歴」ボタンをクリックすると回答履歴一覧画面が表示されます。

【操作説明】

新たに回答を作成したい場合は、詳細表示の「返信書類登録」ボタンをクリックしてください。

【備考】

- 入出港届では、初期検索条件は状態が「未回答」のデータとなるため、回答種別が「受理」または「不受理」 のデータを選択(受理または不受理チェックボックスにチェック)して「検索」ボタンをクリックすることで回答の あった書類を一覧表示することができます。
- 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- 各種申請書では初期検索条件は状態が「未回答」のデータとなるため、回答種別が「受理」、「不受理」、「許可」、「許可(条件付)」、「不許可」または「決定」を選択して「検索」ボタンをクリックすることで回答のあった書類を一覧表示することができます。

【補足説明】

 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」 または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。

【画面イメージ】<入出港届>回答履歴の表示

① 一覧表示画面から対象データを選択して「履歴表示」ボタンをクリックする。

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログ・	イン日時: 2017/10/01 09:00:00	0 ログアウト
		入出港	畐検索			
届出/申請番号	(前方一致指定可能)	申請者		(部分一致	指定可能)
船名		部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致	指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日			 以降 	● 以前 ○ 期間指定	
回答種別	☑ 未回答 🗆 受理 🗆 不受	理				
バースコード(錨白)	一覧参照	<u> </u>	バースコード(着岸)		一覧参照	
入港日(鐺泊(自))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
入港日(着岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
出港日(鐺泊(至))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
出港日(離岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
並び替え1	申請日時 > 降順 >		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 検索	クリア
全選択選択取消量	選択反転 ※本頁には申請日から63日以内	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロード画面から	2確認出来ます。
	ブヘ1 <u>2次ページへ〉 最後〉〉〉</u> 沃什物 日山 /由連乗日	加工田小子台屿	同答種則	加油港印	由主业	άν.
<u>選扒 ▲ 니</u> 胴 193 □ 済	<u>称门数 通山/ 中間留亏</u> 1 0000000009	地理1八號 未回答	回合性別	<u>処理種別</u> 申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>194</u> 済	1 0000000008	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>195</u> 済	1 0000000007	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>196</u> 済	1 0000000006	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>197</u> 」 済	1 0000000005				范湾官埋着Web利用者	SHIP_N
	1 0000000000	木凹合 キ同答		<u> 中</u> 市 吉	沧湾官坦石Web利用石 法法管理老Wab利用老	
200 🖌 済	1 0000000000	未回答		<u>一一日</u> 申請	727号官埕名Web利用名 港湾管理者Web利用者	SHIP_N
印刷詳細表示		CSV出力 TSV出力	メニュー 一括回	· ing 答 ※一括		

② 履歴一覧表示画面が表示されるので、回答を見たいデータを一覧から選択し「詳細表示」ボタンをクリックする。

	利用者	ID: KWTESTO1	前回ログ・	イン日時: 2017/10/01 09:00:00	ログアウト
	入出港届	検索			
全選択選択取消選択反転 ※本頁には申請日から63日以内	の申請書等の情報が表示されます。また	、申請日から63日を経過	囲した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認	認出来ます。
<u> 選択</u> * 印刷 添付数 届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	船
_1 ☑	木回合		申請	沧湾管埋者Web利用者	SHIP_N
	л <u>х_т</u>				

③ 詳細表示画面が表示されるので、回答履歴を見たい場合は詳細表示画面から「回答履歴」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト

入出港届

.1 4 2	諸	巷湾管理者	fWeb利用	者	住	所 東	東京都 港区	Zzz				TEL 0	1-2345-6789
部の	代理人				住	所							
船長の	連航石) 氏名 ()		-1	2	1±.	•л	4	5		6	F		
			<u> </u>	_							-		
信号符 は船舶	字又 番号	SHIP_NO	D-E	船舶の名	3称 S⊦	IP_N	v l 1	2		3	}Е		
ല്ലർന	国链	ы	SHIP_CN	TRY_NM	2		创作在公	щ	IDU	ко	SHIP_REG_POF	RT_NM:	23
			-3	4	E		710487	-	OFIT		E		
船舶の	種類	т69	SHIP_TYF 3	P_NM E	2		総トン	数	120	3,456	.12 ton 課金対 1	象トン数	123,456.12 tor
					0						· ·		· · ·
前寄	港地	JPABU	PRE_PU	-3	4	f	H出港	GL.	JAV	DEP'	T_PORT_NM	2	3
				6						-4	5	6	E
\herefo	044.71P		NXT_PO	RT_NM	2	日本	6/1.453#			EIN F	PORT NM	2	3
次奇	溶地	JPAJI	5- F	6		取样	*江山港	GL	JAV	4	5	6	E
	港	JPKWS	EST_BE	R_NM	2			75	ょう泊	日時((白(入港時))	2017/1	0/01.01:01
貓泊 場所	/G t在=ル		EST BE	5 R_FC_NM	6 2		Е 3	7:	للارم الم المنتخب			0047/4	0 (00 01 01
	加設	HZKAC	4	5- 41		6	Е	0	より日	口吁り	王(正治時川	2017/1	0702 01:01
漄	港	JPKWS	5	6	E			4			着岸日時	2017/1	0/01 01:01
场所	施設	HZKCC	BER_FC	:_NM1 6	27		3	4			離岸日時	2017/1	0/02 01:01
航海中の)異変その	REF_NOT	ES1	2	3	垂約	日日の数		12 345		協家の数		23.456
他参	芽項	E	1		0	- T -IP			12,040		JICH-979X		20,430
備	考	NOTES	17-	28	3	-9	40	5-	1-	P	内航外航の別	内航	
		;	2	3	Е								
載貨物 <mark>須能</mark>	9												
17964													
<u>сы.</u>	Z.II.												
	諸	NO TES_FI	ILE_ATC-	22	33		4E	5		6-	77	8	9
新ファー 備													
「「ファー」」	 报												
MT77· 備 回答情 回答書	报 類番号 ĸ	WTEST012	20171000	002	回答年月	18:	2017/10/0	1	回答ス	<u></u>	タス受理		

④回答履歴が表示される。

	利用者ID: KWTEST01	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
	回答房麻—些	
	回合履症一見	
書類種別:入出港届 届出/申請番号: 0000000002		
回答書類番号回答年月日回答ステータス通	コード通知内容	
KWTEST01201710C002 2017/10/01 受理 100	1 申請等を受理した	
	戻る	

ł

3.4 手入力書類の作成/編集/削除

【概要】

NACCS サーバから受信した申請データ以外に、FAX などで送られた申請書類を港湾管理者Webの画面から手入力して登録することができ、これを手入力書類と言います。

手入力書類は NACCS サーバから受信されたデータではないため、回答の送信を行うことができません。

(1) 手入力書類作成

【概要】

手入力書類作成では、詳細表示画面を用いて申請情報を登録します。

【表示方法】

ー覧表示画面から、「手入力表示」ボタンをクリックすると、手入力一覧画面が表示されるので、「書類作成」ボタンを クリックします。

【操作説明】

- ・ 届出/申請番号の命名は自由ですが、登録する場合は必ず入力してください。
- その他の項目には必要な内容を入力してください。
- 入力が完了したら「登録」を行ってください。
 「登録」ボタン :入力された内容を登録します。
 「戻る」ボタン :入力した内容は登録されずに画面を閉じます。

【備考】

- 一覧表示画面に表示される各申請書は、申請した日から63日以降に表示されなくなります。
- ・ 係留施設使用許可申請については、登録済みの申請を選択し、「流用書類作成」ボタンはクリックすることで、 登録済みの申請を流用し、申請情報を登録することができます。
- ファイル申請については、手入力書類作成はありません。

【操作説明】

- ・ 手入力書類作成で登録した申請書については、CSV 出力(「3.2(5) CSV 出力」参照)や登録したデータを流 用した係留施設使用届の作成(「4.1 係留施設使用届の作成」参照)が可能です。
- ・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」 または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。

【画面イメージ】<入出港届>手入力書類の作成

① 一覧表示画面から「手入力表示」ボタンをクリックする。

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログ・	イン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト	~
		入出港	畐検索			
届出/申請番号		(前方一致指定可能)	申請者		(部分一致指定可能)
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能)
申請日	2017 年 10 月 01 日	· · · · · ·		 以降 	● 以前 ○ 期間指定	
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不到	受理				
バースコード(錨泊)	一覧参照	<u>a</u>	バースコード(着岸)		一覧参照	
入港日(錨泊(自))	年月日	· · · · ·		• 以降	 ○ 以前 ○ 期間指定 	
入港日(着岸)	年月日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
出港日(錨泊(至))	年月日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
出港日(離岸)	年月日			• 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
並び替え1	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 検 索 クリア	
全選択選択取消让	<mark>選択反転</mark> ※本頁には申請日から63日以内	」の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます	
《《最初 《前べ一]	バヘ1 <u>2次ページへ〉 最後>>></u>					411
選択米日刷	<u>添付数 届出/申請番号</u>	処理状態	回谷種別	処理種別		船
	1 0000000201			中調	浴浴官埋着Web利用者	SHIP_N
2 済	1 0000000200			甲請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
3 🗌 済	1 0000000199	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>4</u> □ 済	1 0000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
5日 済	1 0000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
<u>6</u> □ 済	1 0000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
2	1 0000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_N
8日 済	1 00000000104	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP N
印刷 詳細表示	履歴表示 手入力表示	CSV出力 TSV出力	メニュー 一括回	答 ※一括	回答の最大回答書類数:20件	

② 手入力一覧画面が表示されるので、「書類作成」ボタンをクリックする。

			利用者ID	KWTEST01	前回ログイン日時: 2017/10	0/01 09:00:00	ログアウト
		入	出港届椅	索			
届出/申請番号		(前方一致指定)	可能)	申請者		(部分一致指	定可能)
船名			可能)	コールサイン		(前方一致指	定可能)
申請日	2016 年 12 月 1:	3 🗄			○ 以降 ● 以前 ○ 期間	諚	
並び替え1	申請日時 🗸 🛱	画 く		並び替え2	船舶の名称 🗸 昇順 🗸	検索	クリア
全選択選択取消通	展択反転 ※本頁には申請日だ	ゆら63日以内の申請書等の情報が表	示されます。また、申	請日から63日を経過し;	た申請書等の情報は過去書類印刷・データ	(ウンロード画面から確	認出来ます。
選択*印刷	届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者		船舶の名称
該当テータなし							
印刷 詳細表示	通常表示 書類作成	DSV出力 TSV出力	×==-				

③ 手入力新規入力画面が表示されるので、データを入力して「登録」ボタンをクリックする。

油の 名称 ● 内納 外筋の 別 ● 約約 の 種類 ● 「 油の 国種 ● 重歩響 ● 1+ 作種 別 ● 10 世 2 ∨ 約箱法 ● 10 世 2 ∨ 約箱法 ● 10 世 2 ∨ 約箱法 ● 10 世 2 ∨ 約4 浩 2 ● 10 世 2 ∨ 約4 浩 2 ● 10 ± 2 <	届出/申請	潘号			回谷	「種別		状態		
油的の国籍 三級部 小種別 三小母の 私務法 三級母照 コード コード種別 三小母の 総トン数 トン 課金対象トン数 トン オード 名称 雪の酒号 住所	邰の名称			内航外航の別	~	船舶の	種類			~
	舶の国籍	一覧参照			船籍港		·覧参照			
Samuel y	送行字又		コード種別	コールサイン 🗸	総トン数		トン	課金対象トン数		トン
コード 名称 野便番号 住所 道コード 「監督」 担当者名 電話番号 FAX番号 第 第0世番名 電話番号 コード 「監督」 夏コード 「「監督』 国コード 「「監督』 国コード 「「「監督』 国コード 「「「「監督』 国コード 「「「「監督』 国コード 「「「「監督』 国コード 「「「監督』 国コード 「「「監督』 国コード 「「「監督』 国コード 「「「監督』 国コード 「「「「監督』 国コード 「「「「監督』 国コード 「「「「」 監督』 国コード 「「「」 監督』 「「「」」 監督』 「「」」」」」」 「「」」」」 「「」」」」」 「「」」」」 「」」」」」 「「」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」」 「」」」」」										
郵便番号 住所 国コード -15000 理当者名 電話番号 市 名称 郵便番号 住所 コード 名称 野硬番号 住所 国コード -15000 中請者と同じ 代理店 を立てる ○ 申請者と異なる 代理店 を立てる コード -15000 国コード -15000 国コード -15000 三日 第話番号 市 201730 中請者と同じ 船地運航者 を立てる ○ 申請者と異なる 船舶運航者 を立てる コード -15000 三日 -15000 市 201730 コード -15000 町商香号 NACCS用船会社コード 宮話番号 FAX番号 町 -15000 町 -15000 丁 -15000 丁 -15000 丁 -15000 丁 -15000 市 -15000 市 -15000 市 -15000 市 -15000 市 -15000	·調石 コード			名称						
国コード 「実参照 国名称 担当者名 電話番号 「FAX番号 部的の世境 ○立てない 申請者と同じ(代理店を立てる ●申請者と異なる(代理店を立てる コード 名称 超一ド 電話番号 「FAX番号 超過の運航者 ●申請者と同じ(船舶運航者を立てる) ●申請者と同じ(船舶運航者を立てる) コード ○登照 国名称 担当者名 電話番号 「FAX番号 1 「登録照 国名称 1 形態 ○ 2 「愛細 「公よう泊日時(年(は)湯時)) 年 月 1 形態 ○ 2 「凝 ○ ○ 3 形態 ○ ○ 1 形態 ○ ○ 2 「凝 ○ ○ 3 形態 ○ ○ 2 「凝 ○ ○ 1 「 ○ ○ 3 新態 ○ ○ 2 「 ○ ○ 2 「 ○ ○ 3 市 ○ ○ 1 ○	郵便番号			住所						
出□→ト 「「気参照」 出○名称 コード 名称 第記番号 FAX番号 部の代理人 ○ 立てない ○ 申請者と同じ 代理店 を立てる ○ 申請者と異なる 代理店 を立てる コード 名称 超□→ド 「気参照」 国コード 「ちゃごろ ○ 申請者と見なる 船舶運航者 を立てる コード ○ 許可番号 ○ NACCS用給会社コード 名称 第の優番号 国コード 「気参照」 国コード 「気参照」 国コード 「気参照」 国名称 「気参照」 日 「気参照」 「気参照」 「気参照」 「気参照」 「ちょう自時(目(12,3時))」 第 「気参照」 「気参照」 「うょう自時(目(12,3時))」 第 「夏参照」 「気参照」 「うまの目時(日(12,3時))」 第 「夏参照」 「夏参照」 「うまの目時(日(12,3時))」 第 「夏参照」 「夏参照」 「うまの日(14,15)	- I.		1	D 51						
1 日日日 1 日日日 1 日日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1				国名称 雪託来早			с ауже	1		
ABBO/代理人 ○ 立てない ○ 申請者と同じ 代理店 を立てる ○ 申請者と異なる 代理店 を立てる コード 名称 超□-ド 雪差無 超□-ド 雪差無 国□-ド 雪差無 国□-ド 雪差無 国□-ド 雪差無 国□-ド ● 申請者と同じ 船船運航者 を立てる ○ 申請者と異なる 船船運航者 を立てる コード ○ 許可番号 ○ NACCS用船会社□-ド 野使番号 住所 国コード 一覧参照 国コード 一覧参照 国コード 一覧参照 国コード 一覧参照 国コード 二覧参照 国コード 一覧参照 国コード 一覧参照 国コード 二覧参照 国コード 一覧参照 国コード 二覧参照 国コード 二覧参照 国コード 一覧参照 「製作 一覧参照 ガン 二覧参照 ヴ ごけは 第 一覧参照 ブン協用 「見 中野 分 資産 「日 中野 分 資産 「日 中野 分 第 「豊密照 「製作 「日 中野 分 第 「日 中野 分 第 「日 中野 分 <	19-19-19-19			电心宙方			AVEL	7		
コード 一覧参照 国名称 超当者名 電話番号 FAX番号 出的の運航者 ● 申請者と同じ 船船運航者 を立てる ○ 申請者と異なる 船舶運航者 を立てる コード ● 許可番号 ○ NACCS用船会社コード 名称 野使番号 日子 名称 野使番号 日子 名称 町の運航者 ● 申請者と同じ 船舶運航者 を立てる ○ 申請者と異なる 船舶運航者 を立てる - コード ● 許可番号 ○ NACCS用給会社コード 名称 野使番号 日子 名称 町合番号 NACCS用給会社コード 名称 町合番号 日子 名称 町合番号 NACCS用給会社コード 名称 町合番号 日本 日本 町合香号 日本 日本 町合香場の 「監告番号 「日本 「「「「」」」」 「日本 日本 「「「」」」」 「日本 日本 「「」」」 「日本 日 日本 「「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」	陥舶の代理人	 ○ 立てた。 	礼) ○申請	者と同じ代理店	を立てる 🔾 🖣	睛者と異な	る 代理	店 を立てる		
				名称						
国コード -11 11 782 国名称 祖当者名 電話番号 FAX番号 品約の運航者 ●申請者と同じ 船船運航者 を立てる ●申請者と異なる 船船運航者 を立てる コード ●許可番号 ●NACCS用船会社コード 名称 野硬番号 住所 名称 野硬番号 日二ド -11 名称 丁二ド ●許可番号 ●NACCS用船会社コード 名称 丁二ド 一覧参照 国名称 田当者名 電話番号 FAX番号 前寄港地 一覧参照 国名称 「加雪塔 -11 ● 次寄港地 一覧参照 日 「「雪香港地 -11 ● 「「「「」」 日 ○ 「「「」」 ● ○ 「「「」」 ● ○ 「「「」」 ● ○ 「「」」 ● ○ 「「」」 ● ○ 「「」」 ● ○ 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ● ● 「」」 ●	野伊番号			1至7月						
担当者名 電話番号 FAX番号 Whith O 運動者 ●申請者と同じ 船舶運航者 を立てる ●申請者と同じ 船舶運航者 を立てる □ード ●許可蕃号 ● 和ACCS用船会社コード 名称 郵便番号 住所 日 名称 ● ■コード ●賢樂照 国名称 日 日 担当者名 電話番号 FAX番号 ● 前寄港地 -「覧參照 国名称 - - 加 一覧祭照 国名称 - - 加 一覧祭照 国名称 - - 加 -「覧祭照 国名称 - - 「 -「覧祭照 国名称 - - 加 -「覧祭照 日 - - 「 -「覧祭照 びょう泊日時(自(入港時)) 年 月 日 「 小 ご - - 1 日 中 分 「 「 ● ● ※ # # 日 中 分 「 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● <td< td=""><td>国コード</td><td>一覧参照</td><td></td><td>国名称</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>	国コード	一覧参照		国名称						
協的の運航者 ● 申請者と同じ 船船運航者 を立てる ○ 申請者と異なる 船船運航者 を立てる コード ○ 許可番号 ○ NACCS用船会社コード 名称 野便番号 住所 国コード -10 第可番号 ○ NACCS用船会社コード 名称 即優番号 住所 FAX番号 間当者名 電話番号 FAX番号 調告 -10 第金 -10 水守浩地 10 第金 -10 月 次守浩地 10 第金 -10 月 月 日 分 満浩 10 第 7 第 -10 月 分 -10 月 分 満井 施設 10 第 分 -10 時 分 満井 施設 10 第 分 -10 月 分 満井 施設 10 -10 <td>担当者名</td> <td></td> <td></td> <td>電話番号</td> <td></td> <td></td> <td>FAX番号</td> <td>5</td> <td></td> <td></td>	担当者名			電話番号			FAX番号	5		
図用のの設備 単時香仁中に 知的知識机者 どびくる 中前者仁中に 知的知識机者 どびくる 町 許可部号 NACCS用船会社コード 名称 町 一覧参照 国名称 担当者名 電話番号 FAX番号 前寄港地 一覧参照 仕出港 一覧参照 次寄港地 一覧参照 仕出港 一覧参照 次寄港地 一覧参照 びょう泊日時(日(八港時)) 年 消防 施設 びょう泊日時(日(八港時)) 年 第7 施設 「覧参照 びょう泊日時(日(八港時)) 第8 一覧参照 びょう泊日時(日(八港時)) 年 第7 施設 「「」」 「」」 第8 「「」」 「」」 「」」」 第7 施設 「」」」 「」」」 第6 「」」」 「」」」 「」」」 第7 「」」 「」」」 「」」」 第8 「」」 「」」」 「」」」 第7 施設 「」」」 「」」」 第8 「」」 「」」」 「」」」 第4 「」」 「」」」 「」」」 第4 「」」 「」」」 「」」」 第5 「」」 「」」」 「」」」 第4 「」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 」」」 「」」	小的小百姓去		날나는 이 이 아이	ごまたち ちょうてん	へ由速率と同	ヨナンス 向八向台	"军社士":	* - 7 7		
□□-ド ●100 mm m				加増加省 で⊻(つ T釆早 ○ NACC	· ○ 屮 調 伯 ⊂ # · ○ 田 郎 今 ナ+ つ -	ギリック がらが日) 	里机石 (夕称	<u> <u> </u></u>		
国□ード 一覧参照 国名称 担当者名 電話番号 FAX番号 前寄港地 一覧参照 仕出港 一覧参照 次寄港地 一覧参照 日 時 分 次寄港地 一覧参照 びょう泊日時(日(入港時)) 年 月 満泊 一覧参照 びょう泊日時(日(入港時)) 年 月 第 一覧参照 びょう泊日時(至(出港時)) 年 月 一覧参照 びょう泊日時(至(出港時)) 年 月 一覧参照 びょう泊日時(至(出港時)) 年 月 一覧参照 「 「	郵便番号		住列	fi l		·				
国コード 一覧参照 国名称 担当者名 電話番号 FAX番号 前寄港地 一覧参照 仕出港 一覧参照 次寄港地 一覧参照 最終仕向港 一覧参照 満泊 港 一覧参照 びょう泊日時(自(入港時)) 年月日時分 満泊 港 一覧参照 びょう泊日時(年(出港時)) 年月日時分 満泊 港 一覧参照 びょう泊日時(年(出港時)) 年月日時分 満泊 港 一覧参照 びょう泊日時(年(出港時)) 年月日時分 「施設 一覧参照 「日時分 日 「施設 「「「」」」」 「」」 「」」 「「」 「」」 「」」 「」」 「「」 「」」 「」」 「」」 「」 「」」 「」」 「」」										
担当者名 電話番号 FAX番号 前寄港地 -覧参照 住出港 -覧参照 次寄港地 -覧参照 びょう泊日時(自(入港時)) 年月日時分 施設 びょう泊日時(至(出港時)) 年月日時分 施設 びょう泊日時(至(出港時)) 年月日時分 施設 -覧参照 着岸日時年月日日時分 施設 -覧参照 着岸日時年月日日時分 施設 -覧参照 着岸日時年月日日時分 施設 - 藤谷の数 船長の氏名 載賞物 小 小 小 1 形態 ✓ ✓ 2 形態 ✓ 3 形態 ✓ 日 中国 課金対象トン数 合計(入港科) 日 ドゲ ド	国コード	一覧参照	国名	称						
前寄港地 -覧参照 仕出港 -覧参照 次寄港地 覧参照 覧参照 覧参照 覧参照 満泊 港 覧参照 びょう泊日時(自(入港時)) 年月日時分 施設 覧参照 びょう泊日時(空(出港時)) 年月日時分 清岸 覧参照 着岸日時年月日 年月 小協設 覧参照 着岸日時年月日 年月 海市の異変 覧参照 着岸日時年月日 年月 振曲の数 旅客の数 船長の氏名 載貨物 - - 1 形態 - - 3 形態 - - 局記入欄 - - - 該算額 ○ 確定額 - - - 中価 課金対象トン数 - - アレトン トン - -	担当者名		電話書	<u> </u>		F#	X 番号			
次寄港地 一覧参照 びょう泊日時(自(入港時)) 年月日時分 満泊 施設 びょう泊日時(2(出港時)) 年月日時分 施設 「「「「」」」」」」 日時分 藤設 「「」」」」」 満泊 「「」」」」 藤設 「」」」」 「「」」」」 「」」」」 「「」」」」 「」」」」 「「」」」」 「」」」」 「「」」」」 「」」」」 「」」」 「」」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 </td <td>前寄港地</td> <td>一覧参照</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>仕出港</td> <td></td> <td>一覧参照</td> <td></td> <td></td>	前寄港地	一覧参照				仕出港		一覧参照		
港 一覧参照 びょう泊日時(自(入港時)) 年 月 日 時 分 施設 びょう泊日時(至(出港時)) 年 月 日 時 分 着岸 港 一覧参照 着岸日時 年 月 日 時 分 着岸 港 一覧参照 着岸日時 年 月 日 時 分 着席 満 一覧参照 着岸日時 年 月 日 時 分 満市 施設 確定 単価 単価 単価 単価 日 <th日< th=""> 日 日</th日<>	次寄港地	一覧参照	1		最	終仕向港		一覧参照		
端設 ひょつ泊日時(至(出活時)) 年 月 日 時 分 着岸 浅 一覧参照 着岸日時 年 月 日 時 分 着岸 洗 通 着岸日時 年 月 日 時 分 諸岸 流設 諸岸日時 年 月 日 時 分 諸事の 施設 確定日時 年 月 日 時 分 海市 施設 確定	は 満知 満加 は 一港 しんしょう しょうしょう しょうしょうしょう しょうしょうしょうしょうしょう しょうしょうしょうしょう ひょうしょうしょうしょう ひょうしょうしょうしょう ひょうしょう ひょうしょうしょう ひょうしょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひょう ひ	一覧参照		びょ	う泊日時(自()	(港時))	2	<u> </u>	<u>日 時</u>	分
港 一覧参照 着岸日時 年 月 日 時 分 藤設 離岸日時 年 月 日 時 分 藤設 藤設 藤室の数 船長の氏名 藤茸 「 「 「 藤子 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	湯所施設			01	つ旧日時(至(出	は	1 i	<mark>+月</mark>	日時	
着岸 パ 1 パ 1 パ 1 パ 1 <th1< th=""> 1 1 1 1</th1<>	进	一暫参照			1	手岸日時	<u></u>	₹ 月	日時	分
第一日 第二日	着岸 /3					准定日時	5	∓ □月□	日時	分
応毎中の異変 乗組員の数 旅客の数 船長の氏名 備考	·····/ 施設									
来相員の致 所各の致 船長の氏名 備考 載賞物 1 形態 2 形態 3 形態 3 形態 1 単価 課金対象トン数 合計(入港料)	前海中の異変		+++	100 X	41	Enre				
</td <td>来祖貝の<u>奴</u> 備老</td> <td></td> <td> M名</td> <td></td> <td> 光</td> <td>長の氏名</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	来祖貝の <u>奴</u> 備老		M名		光	長の氏名				
載貨物 1 形態 2 形態 3 形態 マ 3 形態 マ 局記入欄 設使用料 ● 試算額 ○ 確定額 単価 課金対象トン数 合計(入港科) ア ア ア 日 トン ア ア 日 トン ア 日 トン										
1 形態 ✓ 2 形態 ✓ 3 形態 ✓ 3 形態 ✓ 3 形態 ✓ 3 新館 ○ 第記入欄 ○ 設使用料 ● 試算額 ○ 確定額 単価 課金対象トン数 合計(入港科)	載貨物									
2 形態 ✓ 3 形態 ✓ 3 形態 ✓ ✓ ✓ 3 形態	1 形態[~	·							
3 形態	2 形態[~	•							
局記入欄 設使用料 ● 試算額 ○ 確定額 単価 課金対象トン数 合計(入港料) 円/トン トン F	3 形態[~	•							
読使用料 ● 試算額 ○ 確定額 単価 課金対象トン数 合計(入港料) 日/トン トン トン ドン 「 トン 」 「 トン 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 」 「 「 」 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 」 「 」 「 」 「 」 」 「 」 」 「 」 「 」 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 「 」	后記入欄									
単価 課金対象トン数 合計(入港料) 円/トン トン F	設使用料 ④	試算額 〇 確定								
		単価	/1.52		課金対象トン数	ξ		合計(入港料)	
			トノ		1					P.

【表示内容】

項日名	チェック説明	内容			
届出/申請番号	半角11文字以内	手入力で作成する届出/申請番号を入力す			
		る。(必須項目)			
回答種別		入力不可。			
状態		入力不可。			
船舶情報					
船舶の名称	半角35文字(全角	船名を入力する。(必須項目)			
	17文字)以内				
内航外航の別		コンボボックス。内航、外航を選択する。			
		(必須項目)			
船舶の種類		コンボボックス。船種を選択する。(必須項			
		目)			
船舶の国籍	半角2文字以内	国籍コード(UN/LOCODE)の入力、国名			
		を表示する。(必須項目)			
船舶の国籍 一覧参照		国籍コード(UN/LOCODE)を選択する。			
		(必須項目)			
船籍港	半角5文字以内	地域 UN/LOCODE の入力 (港コード)、港			
		名を表示する。			
船籍港 一覧参照		地域 UN/LOCODE の入力(港コード)を選			
		択する。			
信号符字又は船舶番号	半角9文字以内	コールサイン、または船舶番号。(必須項			
		目)			
コード種別		コンボボックス。コールサイン、船舶番号を			
		選択する。			
総トン数	最大整数6桁,最大 小数2桁	総トン数を入力する。課金対象総トン数。			
課金対象トン数	最大整数6桁,最大	課金対象トン数を入力する。			
	小数2桁				
申請者					
コード	半角8文字以内	申請者コードを入力する。(必須項目)			
名称	半角70文字(全角	申請者名称。(必須項目)			
	35文字)以内				
郵便番号	半角9文字以内	申請者の郵便番号。			
住所(県)	半角9文字以内	申請者の住所、県名を入力する。			
住所(市町村)	半角35文字(全角 17文字)以内	申請者の住所、市町村を入力する。(必須項 目)			
住所(番地)	半角105文字(全	申請者の住所、番地を入力する。(必須項			
	角50文字)以内	目)			
国コード	半角2文字以内	申請者の国籍コード (UN/LOCODE)の入			
		力。国名を表示する。			
国コード 一覧参照		国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。			
担当者名	半角35文字(全角	申請者の担当者名を入力する。			
	17文字)以内				
電話番号	半角20文字以内	申請者の電話番号を入力する。			
FAX番号	半角20文字以内	申請者のFAX番号を入力する。			
船舶の代理人					
代理店区分		ラジオボタン (オプションボタン)。代理店			
		区分を選択する。(必須項目)			
コード	半角11文字以内	代理店コードを入力する。(必須項目)			
名称	半角70文字(全角 35文字)以内	代理店名称。(必須項目) 			
郵便番号	半角9文字以内	代理店の郵便番号。			
	•	-			

項目名	チェック説明	内容
住所(県)	半角9文字以内	代理店の住所、県名を入力する。
住所(市町村)	半角35文字(全角	代理店の住所、市町村を入力する。(必須項
	17文字)以内	目)
住所 (番地)	半角105文字(全	代理店の住所、番地を入力する。(必須項
	角50文字)以内	目)
国コード	半角2文字以内	代理店の国籍コード(UN/LOCODE)を入
		力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード(UN/LOCODE)を選択する。
担当者名	半角35文字(全角	代理店の担当者名を入力する。
高ゴ亚日		小田中で長さで日ナイトトク
電話番号	半角20又字以内	代理店の電話番号を入刀する。
FAX番ラ	半角20又字以内	代理店のFAX番号を入刀する。
船相の連航者		
船舶運航者区分		フジオホタン (オブションホタン)。船舶連
		机有区分を選択する。(必須項日)
	千角 1 1 又子以内	船舶連航有コートを入力する。(必須項目)
コート区分		フンオホタン(オフンヨンホタン)。コート 区公を選択する (22万万日)
夕 升	半角70文字(合角	込力を送びりる。(公須項日)
2月175	十月70又于 (王月 25文字) [1内	加加理加有石材。(公須項日)
	33 又于/ 以内 半角 Q 文字凹内	創動運転者の郵便乗号
中区留夕	半角 9 文宁以内	加加建加石の野区街方。 釟蚋運転者の住所 個々な入力する
(示) (示)	半月3天于以内 半角35文字(全角	加加運動者の住所、示者を入力する。
	17文字)以内	加加建加石の圧力に、印刷作在フマノチの。
住所 (番地)	半角105文字(全	船舶運航者の住所、番地を入力する。
	角50文字)以内	
国コード	半角2文字以内	船舶運航者の国籍コード(UN/LOCODE)
		を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。
担当者名	半角35文字(全角	船舶運航者の担当者名を入力する。
	17文字)以内	
電話番号	半角20文字以内	船舶運航者の電話番号を入力する。
FAX番号	半角20文字以内	船舶運航者のFAX番号を人力する。
前寄港地	半角5文字以内	前寄港地コード(UN/LOCODE)を入力す
		る。港名を表示する。(必須項日)
		前奇港地コート(UN/LOCODE)を選択す ス
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	半角5文字凹内	る。 次客洪地コード(UN/LOCODE)を入力す
<b>次</b> 可伦地	十月5天于以内	び 奇 恣 地 ゴ 「 「 ( UN/LOCODE ) を 八 刀 9 る。 滞名を表示する。
次寄港地 一覧参照		次寄港地コード(UN/LOCODE)を選択す
仕出港	半角5文字以内	位出港コード (UN/LOCODE) を入力す
		る。港名を表示する。(必須項目)
仕出港 一覧参照		仕出港コード (UN/LOCODE) を選択す
		る。
最終仕向港	半角5文字以内	最終仕向港コード(UN/LOCODE)を入力
		する。港名を表示する。
最終仕向港 一覧参照		最終仕向港コード(UN/LOCODE)を選択
		する。
びょう泊日時(自(入港	日付チェック	びょう泊日時(自(入港時))の年月日時分
時))		を人刀する。 yyyy/mm/dd hh:mm

ł

百日夕	チェック説明	内容				
びょう泊日時(至(出港	日付チェック	「「な」」「な」」「な」」「な」」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」「なっていた」				
時))		を入力する。 vvvv/mm/dd hh:mm				
錨泊場所(港)	半角5文字以内	」 ニノンテレ。 yyyymmudu minim 錨泊港コード(UN/LOCODE)を入力す				
		る。港名を表示する。(必須項目)				
錨泊場所(港) 一覧参		<u> </u>				
照		3.				
錨泊場所(施設)	半角5文字以内	錨泊場所にあたる、施設コードを入力する。				
錨泊場所(施設) 名称	半角70文字(全角	錨泊場所にあたる、施設名称を入力する。				
	35文字)以内					
着岸場所(港)	半角5文字以内	着岸場所港コード(UN/LOCODE)を入力				
		する。港名を表示する。(必須項目)				
看岸場所(港) 一覧参		看岸場所港コード(UN/LOCODE)を選択    ナス				
看厈場所(施設) 	半角5 乂子以内	着   「				
有厈'场/ 所(他故) 名	半角70又子(室角 35文字)以内	着岸場所にめたる、施設名称を入力する。				
着岸日時	日付チェック	着岸日時の年月日時分を入力する。				
		yyyy/mm/dd hh:mm				
離岸日時	日付チェック	離岸日時の年月日時分を入力する。				
		yyyy/mm/dd hh:mm				
航海中の異変 	半角70文字(全角 35文字)以内	航海中の異変を入力する。 				
- 乗組員の数	最大整数5桁	乗組員の数を入力する。(必須項目)				
旅客の数	最大整数5桁	旅客の数を入力する。				
船長の氏名	半角70文字(全角	船長の氏名を入力する。(必須項目)				
	35文字)以内					
備考 	半角140文字(全) 角70文字)以内	備考内容を人力する。				
積載貨物1		コンボボックス。貨物形態から選択する。				
積載貨物2		コンボボックス。貨物形態から選択する。				
積載貨物3		コンボボックス。貨物形態から選択する。				
当局記入欄						
施設使用料						
試算額・確定額		ラジオボタン (オプションボタン)。試算				
		額、確定額を選択する。				
■ 単価 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	最大整数6桁,最大 小数2桁	単価を人力する。				
課金対象トン数	最大整数6桁,最大	課金対象トン数を入力する。				
	小数2桁					
合計(入港料)	最大整数8桁	合計(入港料)を入力する。				
計算		単価、課金対象トン数より合計(入港料)を 算出する。				
		コンボボックス。1 円未満、10 円未満、100				
		円木満、1,000 円未満を選択する。   ラジオボタン(オプションボタン) 切検				
		て、切上げを選択する。				
インセンティブ適用		コンボボックス。有、無を選択する。(初期				
		値:未選択) (内容が入力されていろ時は必須項目)				
	半角70文字(全角	インセンティブ適用の内容を入力する。				
	35文字)以内					

項目名	チェック説明	内容
登録		データの登録または更新を行う。
戻る		入出港届手入力一覧画面へ戻る。
メニュー		メインメニュー画面へ戻る。

# (2) 手入力書類編集/削除

### 【概要】

手入力書類編集/削除では、手入力書類作成で登録したデータを編集または削除します。

【表示方法】

手入力書類一覧表示画面から編集または削除したいデータを一覧から選択し「詳細表示」ボタンをクリックすると、 既に登録されているデータが表示されます。

#### 【操作説明】

- 編集の場合は、データの入力(更新)が完了したら「登録」を行ってください。

  - 「登録」ボタン :入力された内容を登録します。 「戻る」ボタン :入力した内容は登録されずに画面を閉じます。
- 削除の場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

#### 【備考】

・ 一覧表示画面に表示される<u>各申請書は、登録した日から63日以降に表示されなくなります。</u>

#### 【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書>手入力書類の編集/削除

① 手入力一覧画面からデータを選択して「詳細表示」ボタンをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01			前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト					
係留施設等使用許可申請書検索									
届出/申請番号		(前方一致指定了	可能)	申	請者	(部分一致指定可能)			
船名		(部分一致指定す	可能)	7-	ルサイン	(前方一致指定可能)			
申請日	2016 年 12 月	13 🛛 🗖				○ 以降 ⊙ 以ì	前 〇 期間指知	定	
係留施設使用届	□ 未作成 □ 作成	沖 □ 送信済			·				
完了·報告	□ 未完了 □ 完了	□ 一部完了 □ 報告							
並び替え1	申請日時 🗸 🖡	峰順 ✔		並び	が替え2	船名	∨ 昇順 ∨	検索 クリア	
全選択選択取消通	翼択反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示	<b>たされます</b> 。	また、申請日	から63日を経過した	:申請書等の情報は過去	:書類印刷・データダウ)	ンロード画面から確認出来ます。	
選択 * 印刷	届出/申請番号	処理状態	回答	種別	処理種別	完了·報告	申請者		
1	0000000001 未回答				申請	未完了	港湾管理者Web利用者		s
	_								
印刷詳細表示	通常表示 書類作成	え 使用届作成 CSV出た	h тs	V出力	XII-				
② 詳細表示画面が表示されるので、編集の場合はデータの修正後「登録」ボタンを、削除の場合は「削除」ボタンを クリックする。

				利用	者ID: KV	/TESTO1 前	i回ログ-	イン日時: 20	017/10/01	00:00:00	ガアウト
系留施設等使用 民业 /由慧雅品	許可申請書			- <del>ct</del>	同答	海口			北能王匠	701	
申請者	000000001		使用油 本TF	-0%		112/01			1/1,955 25-16	96	
コート 郵便番号	)0000000(1 123-4567		- 20 - 住	弥 听	港湾管理: 東京都	音Web利用者	港区				
国コード 担当者名	JP 一覧参照 PERSON1		国名電話	称 番号	JAPAN 01-2345-6	789	FAX	<b>番号</b> 01-23	45-6789		
沿舶代理店	<u>○立てない</u>	〇申請者と同	1じ代理店 ?	を <u>立</u> てる	<ul> <li>●申請:</li> </ul>	皆と異なる 代	理店を	立てる			
コート 郵便番号	XXXXXXX2 123-4567		名A 	咏 听	港湾管理: 東京都	音Web利用者	港区				
22 国コード 担当者名	JP 一覧参照 PERSON1		国名電話	称 番号	JAPAN 01-2345-0	789	FAX	<b>番号 01-2</b> 3	45-6789		
船舶の運航者 コード	<u>〇 立てない</u> X000000(1	<ul> <li>申請者と同 〇 許可</li> </ul>	同じ 船舶運航 [番号 ○ N/	式者 を式 ACCS用	<u>7</u> てる ○『  船会社=	申請者と異な ード 名	る 船舶 3 <b>称</b>	運航者 を立 港湾管理者	<mark>てる</mark> fWeb利用者		
<b>郵便番号</b>	123-4567		所 東京	「都		港区					
国コード 担当者名	JP 一覧参照 PERSON1	国           一         電訊	名称 JAF 番号 01-:	PAN 2345-678	9	FA	(番号	01-2345-6	789		
信号符字又 は船舶番号	SHIP_NO-E	<mark>重別</mark> コールサイン	~~	船舶の	名称	SHIP_NM1		2	Е		
IMO No. 影响の用籍	MO_NI-E	船長名	CPE	_NM1 ዋ1 ዓ	2		4-	55	-6 `,∰0	E	ton
船舶の種類	一般貨物船(冷蔵・	AFAN 冷凍船を含む)	~	重動	a-2-90 ン数	123456.12	to	n 船舶(	ン 動 の 全長	123406.12	m
完了·報告	未完了 🖌		現許可番号	NO	V_APROV_N	0Е					
( ()))() ()	(接	広船) □ □ □ □ 1 39€1	al (- artis		61.65/	Att		(被)接舷船	名	_	
	IDESHIP_	コード種類	<u>引 コールサイ</u> 引 コールサイ	2▼ 2▼	船舶の	名称 SIDES	HIP_NM	2		E.	
	住田花街	コード種	引 コールサイ	× <b>×</b>	船舶の	名称	の左御		学出的	(BI) 1.0+	1
<u>実期不定期別</u>	内航定期 🗸	4万   優先指定	16 Cato		最大喫水	12.34	の有悪		m	阋[石舷 ⊻	
入港予定日時	2017 年 10		時 00 夕	5	关于口里	E 0017 (	E 10		0 時 00		
着岸 /2 (予定) 協設	KH01C	NE DIE	(AFC) (mel ) ]		離岸日明	F 2017 年 F 2017 年	<b>∓</b> 10		2 时 00 2 時 00	分	
場所がある	BER_FC_NM1	2	-34 尾ビット番号	- ST	-5 F	67  7	の基占	からの距離	888		m
移動前停泊場所	AUADL 一覧参	BEF_SH	FT_FC_NM	2	3	4	-5		E		
移動後停泊場所 移動開始	KRPUS 一覧参		IFT_FC_NM	-2	3 荷役開始	4	-5	6	E		
予定日時 仕出港			DE - SA	5	(予定)日 前港港	時 2017 4	+ IV /			7J	
次港港	KRPUS 一覧参	照 PUSAN			最終仕向	港 KRPUS	一覧参照	2	PUSAN		
備考	NOTES1	2	-34		-5	-67		-89	0	i−−−−−1−−	
	8 UC	コード 法法	はなまたってした。			旦夕			数	븅	畄凸
IO. ガジ酸 1 ばら荷	⊈ H5. ✓ HS_C	DE PC	RT_STAT	NM	1	2	3		5- 1000	(里) 個、·	¥1⊻ ☆ ✓
2	~										~
5 ). ). ). ).											
No. 形態	t HS	コード 港湾	統計コード			品名			数	<b>」</b>	単位
1 自動車 2	✓ HS_C	DE PC	RT_STAT_	NM	1	2	-3	4	5- 500	個、	
3	~										~
侷記入欄	羊	出し は し し は し し し し し し し し し し し し し し し	017 年 10	<b>—</b> 01	<b>H</b> 10	時の分					
施設使用期間		年口时 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2017 年 10 2017 年 10	月 02	8 12	时 00 万 時 00 分		係留時間	1	日 時	
<u>[具</u> ○日●時 融使用料 ●試	间 ○ 日•时间 質類 ○ 確定類										
	単価	N		係数(謬	金対象	ン数)			計算	課	
	1000.00 円/ト 2000.00 円/ト	シン			100.00 200.00	トノ トン				4000	00.0000 P
	3000.00 円/ト	·ン			300.00	トン				9000	00.0000
	4000.00 円/ト				400.00	▶ノ 合計(施設使)	用料)			16000	00.0000 H 1000000 H
計算 1円未満	▼●切捨て○	)切上げ									
インセンティブ適	用 有 ✔ INCEN	T_REASON	-23		-4	-56		Е			
		-									
登録 削除	戻る メニュー										

【表示内容】

項目名	チェック説明	内容
届出/申請番号	半角11文字以内	手入力新規作成時入力可能。それ以外は入
		力不可。
使用届		入力不可。使用届作成有無。
回答種別		入力不可。
<u> </u>		入力不可。変更届時は変更取消対象の状態
		が表示される。
申請者		
コード	半角8文字以内	申請者コードを入力する。(必須項目)
	半角70文字(全角3	申請者名称。(必須項目)
	5 文字) 以内	
郵便番号	半角9文字以内	申請者の郵便番号。
住所(県)	半角9文字以内	申請者の住所、県名を入力する。
住所(市町村)	半角35文字(全角1	申請者の住所、市町村を入力する。(必須項
	7 文字) 以内	目)
住所(番地)	半角105文字(全角	申請者の住所、番地を入力する。(必須項
	50文字)以内	目)
国コード	半角2文字以内	申請者の国籍コード(UN/LOCODE)を入
		力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード(UN/LOCODE)を選択する。
担当者名	半角35文字(全角1	申請者の担当者名を入力する。
	7 文字)以内	
電話番号	半角20文字以内	申請者の電話番号を入力する。
FAX番号	半角20文字以内	申請者のFAX番号を入力する。
船舶代理店		
代理店区分		ラジオボタン(オプションボタン)。代理店
		区分を選択する。(必須項目)
コード	半角11文字以内	代理店コードを入力する。(必須項目)
名称	半角70文字(全角3	代理店名称。(必須項目)
	5文字)以内	
郵便畨号	半角9文字以内	代理店の郵便番号。
	半角9文字以内	代理店の住所、県名を人力する。
住所 (市町村)	半角35文字(全角1	代理店の住所、市町村を人力する。(必須頃
	7 又子) 以内	日)
住所(香地)	半角105义子(全角 50支空)以中	代理店の住所、番地を入力する。( 必須項
	30又子)以内	日)
	十月2又于以内	1、理店の国間コート (UN/LOCODE) を入 カナズ 国々な志子ナズ
国コード 一覧参照		ノリン。国石を衣小りン。 国籍コード(UNU OCODE)を選択する
山山之下 見参照	半 4 2 5 文字( 今 4 1	国相コート $(UN/LOCODE)$ を選びする。 代理庁の知当者をなったまる
12344	千月35又子(主月1   7文字)□□内	「八座店の担当有石を八万する。
	半角90文字以内	代理店の電話悉号を入力する (必須項目)
FAX悉号	半角20文字以内	代理店のFAX番号を入力する
船舶の運転者		
船舶運航者区分		ラジオボタン(オプションボタン) 船舶運
		航者区分を選択する。(必須項目)
コード	半角11文字以内	船舶運航者コードを入力する。(必須項目)
コード区分		ラジオボタン(オプションボタン)。コード
		区分を選択する。(必須項目)
名称	半角70文字(全角3	船舶運航者名称。(必須項目)
	5文字)以内	
郵便番号	半角9文字以内	船舶運航者の郵便番号。
		·

ł

項目名	チェック説明	内容
住所(県)	半角9文字以内	船舶運航者の住所、県名を入力する。
住所(市町村)	半角35文字(全角1 7文字)以内	船舶運航者の住所、市町村を入力する。
住所(番地)	半角105文字(全角 50文字)以内	船舶運航者の住所、番地を入力する。
国コード	半角2文字以内	船舶運航者の国籍コード(UN/LOCODE) を入力する。国名を表示する。
国コード 一覧参照		国籍コード(UN/LOCODE)の選択。
担当者名	半角35文字(全角1 7文字)以内	船舶運航者の担当者名を入力する。
電話番号	半角20文字以内	船舶運航者の電話番号を入力する。
FAX番号	半角20文字以内	船舶運航者のFAX番号を入力する。
船舶情報		
信号符字又は船舶番号	半角9文字以内	コールサインまたは船舶番号を入力する。 (必須項目)
種別		コンボボックス。コールサイン、または船 舶番号。
船舶の名称	半角35文字(全角1 7文字)以内	船名を入力する。(必須項目)
IMO No.	半角9文字以内	IMO No. を入力する。
船長名	半角70文字(全角3 5文字)以内	船長名を入力する。
船舶の国籍	半角3文字以内	国籍コード(UN/LOCODE)を入力する。 国名を表示する。(必須項目)
船舶の国籍 一覧参照		国籍コード(UN/LOCODE)を選択する。
総トン数	最大整数6桁,最大小 数2桁	総トン数(国際総トン数)を入力する。
課金対象トン数	最大整数6桁,最大小 数2桁	課金対象総トン数を入力する。
船舶の種類		コンボボックス。船種を選択する。(必須項 目)
重量トン数	最大整数6桁,最大小 数2桁	重量トン数 DWT を入力する。
船舶の全長	最大整数3桁,最大小 数2桁	船舶の全長を入力する。
完了・報告		コンボボックス。未完了、完了、一部完 了、報告を選択する。
現許可番号	半角18文字以内	<ul><li>現許可番号を入力する。</li><li>(完了・報告が "完了"または "一部完了"の時は必須項目)</li></ul>
(接舷船)		
船舶コード	半角9文字以内	接舷船のコールサイン、または船舶番号を 入力する。
コード種別		コンボボックス。コールサイン、または船 舶番号を選択する。
(被)接舷船名		
船舶の名称	半角35文字(全角1 7文字)以内	接舷船の船名を入力する。
運航区分		コンボボックス。運航区分を選択する。(入 港、移動)(必須項目)

項目名	チェック説明	内容
使用形態区分		コンボボックス。使用形態を選択する。
貨物の危険品の有無		コンボボックス。貨物の危険品を選択する。
		(必須項目)
着岸舷側		コンボボックス。着岸舷側を選択する。(左
		舷、右舷、その他)
定期不定期別		コンボボックス。内外航定期不定期を選択
		する。(必須項目)
最大喫水	最大整数2桁,最大小	最大喫水を入力する。(必須項目)
ㅋ ૠ ㅋ 냐ㅋ ㅁ 먀+	数2桁	
人港宁定日時	日付ナエック	人港中正日時を入力する。(年月日時分)
	半岛与文字门内	yyyy/mm/dd nn·mm (必須項日) 差出 (予定) 提託港コードの入力と 港タ
省 岸 ( 「 定 ) 物 所 ( 徳)	十月3天于以13	有岸(」) 足) 物別 徳二 「の八 月 こ 、 徳石   を表示する (
差岸(予定)場所(港)		差岸(予定)場所渉コードを選択する
一覧参照		
着岸(予定)場所(施	半角5文字以内	着岸(予定)場所施設コードを入力する。
設) コード		(必須項目)
着岸(予定)場所(施	半角70文字(全角3	着岸(予定)場所施設名を入力する。
設)名称	5 文字)以内	
着岸日時	日付チェック	着岸日時を入力する。(年月日時分)(必須
		項目)
離岸日時	日付チェック	離岸日時を入力する。(年月日時分)
	state as the lease t	yyyy/mm/dd hh:mm(必須項目)
船首ビット番号	半角3文字以内	船首ビット番号を入力する。
船尾ビット番号	半角3文字以内	船尾ビット番号を入刀する。
<b>岸壁等の基点からの距離</b>		<b>斥 ⊈ 寺 の 基 点 か ら の 距離 を 入 力 す る 。</b>
	半角5文字以内	移動前停泊場所コードの入力と停泊場所名
		を表示する。
移動前停泊場所 一覧参		移動前停泊場所コードを選択する。
照		
移動前停泊場所名称	半角70文字(全角3	移動前停泊場所名を入力する。
	5 文字)以内	
移動後停泊場所	半角5文字以内	移動後停泊場所コードの入力と停泊場所名
		を表示する。
移動後停泊場所一覧参		移動後停泊場所コードを選択する。
脱		毎年の店が用まりますよよう
移動後停汨場所名称	半角70义子(全角3	移動後停汨場所名を入刀する。
教動開始予定口時	- 3 又子/ 以内 - 日付チェック	移動開始予定日時な入力する (年日日時
1990月9日了在口时	ロハノエック	移動開始了た日時を八刀りる。(千月日時 公) www/mm/dd hh·mm
荷役開始日時	日付チェック	荷役開始日時を入力する (年日日時分)
		vvvv/mm/dd hh:mm
前港港	半角5文字以内	前港コードの入力と滞名を表示する。
前港港 一覧参照		前港コードを選択する。
次港港	半角5文字以内	次港コードの入力と港名を表示する。
次港港 一覧参照		次港コードを選択する。
仕出港	半角5文字以内	仕出港コードの入力と港名を表示する。(必
		須項目)
仕出港 一覧参照		仕出港コードを選択する。

ł

項目名	チェック説明	内容
最終仕向港	半角5文字以内	最終仕向港コードの入力と港名を表示する。
		(必須項目)
最終仕向港 一覧参照		最終仕向港コードを選択する。
備考	半角140文字(全角	備考内容を入力する。
	70文字)以内	
陸揚貨物		
形態		コンボボックス。揚積貨物の貨物形態を選
		択する。(必須項目)
HSコード	半角10文字以内	揚積貨物のHSコードを入力する。
港湾統計コード	半角10文字以内	揚積貨物の港湾統計コードを入力する。
品名	半角70文字(全角3 5文字)以内	揚積貨物の品名を人力する。(必須項目) 
数量	最大整数7桁,最大小	揚積貨物の数量を入力する。(必須項目)
	数2桁	
単位		コンボボックス。揚積貨物の単位を選択す
		る。
船積貨物		
形態		コンボボックス。船積貨物の貨物形態を選
		択する。(必須項目)
HSコード	半角10文字以内	船積貨物のHSコードを入力する。
港湾統計コード	半角10文字以内	船積貨物の港湾統計コードを人力する。
品名	半角70义字(全角3 5文字)以内	船槓貨物の品名を入刀する。(必須項目)
数量	最大整数7桁,最大小	船積貨物の数量を入力する。(必須項目)
	数2桁	
単位		コンボボックス。船積貨物の単位を選択す
		る。
当局記人欄		
<u>施設使用期間</u>		
着岸日時 	日付ナェック	着 岸 日 時 を 人 刀 す る 。 ( 年 月 日 時 分 )
		yyyy/mm/dd nn·mm 離巴口哇なりカナス (年日口哇八)
两田/千 口 叶	ロ刊フェック	離岸口时を八刀りる。(平月口时分)
		yyyy/mm/dd mi-mm
計算 (協設使用期		差岸日時離岸日時上り区図時間を管出す
間,		「 「 月 戸 日 N 雁 戸 日 N こ 外 山 う い 田 い 同 で 昇 山 う 、 五 う い 日 い こ 外 山 う 、 五 、 日 う い 日 の こ 外 山 う 、 、 二 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
1647		<u>- ラジオボタン(オプションボタン)。日、時</u>
		間、日・時間を選択する。
施設使用料		
試算額・確定額		ラジオボタン (オプションボタン)。試算
		額、確定額を選択する。
単価	最大整数6桁,最大小 数2桁	単価を入力する。
係数(課金対象トン	最大整数6桁,最大小	課金対象トン数を入力する。
<i>一致)</i>	<u> </u>	- 1 体 (+ 田 と 1 上 上 フ
計昇結果	■	計鼻結朱を八刀する。 
合計(施設使用料)	最大整数8桁	施設使用料の合計を入力する。
計算(施設使用料)		単価、課金対象トン数より計算結果、合計
		(施設使用料)を算出する。

+

ł

項目名	チェック説明	内容
		コンボボックス。1 円未満、10 円未満、
		100円未満、1,000円未満を選択する。
		ラジオボタン(オプションボタン)。切捨
		て、切上げを選択する。
インセンティブ適用		コンボボックス。有、無を選択する。(初期
		値:未選択)
		(内容が入力されている時は必須項目)
	半角70文字(全角3	インセンティブ適用の内容を入力する。
	5文字)以内	
登録		データを登録または更新する。
削除		データを削除する。
戻る		係留施設等使用許可申請書手入力一覧表画
		面に戻る。
メニュー		メニュー画面に戻る。

# 3.5 バースウィンドウ機能

## (1) バース利用状況の確認

#### 【概要】

バースウィンドウ画面を通じて、係留施設の利用状況の確認及び係留施設等使用許可申請書の申請状況を確認することができます。

#### 【表示方法】

メニュー画面のリンク、係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面、又は詳細表示画面の「バースウィンドウ」ボタ ンをクリックすると、バースウィンドウ画面を表示します。

この時の初期検索条件は、以下となります。

・港湾管理者と紐づけされたバースコード昇順先頭を停泊場所として指定した申請または手入力情報

・着岸日、または離岸日がシステム日付を基準に-62日~+30日に合致する申請または手入力情報

#### 【操作説明】

・「港湾施設名称」または、「港湾施設グループ」を選択し、「表示基準日」を設定の上「表示」ボタンをクリックすることで、表示基準日を基準に選択した港湾施設または港湾施設グループのバースウィンドウを表示することができます。

・「船舶の表示について」リンクをクリックすることで、バースウィンドウの表示について確認することができます。

「日時表示順」ボタンをクリックすることで日時表示順の昇順、降順を変更し表示します。

「施設情報表示位置」ボタンをクリックすることで係留施設情報の表示位置の上下を変更し表示します。

・「拡大縮小(施設情報表示範囲)」ボタンをクリックする、もしくは施設情報上でCtrl+スクロール操作をすることで係 留施設表示範囲(100~2400m)の変更ができます。

・「拡大縮小(日時表示期間)」ボタンをクリックする、もしくは日時表示上でCtrl+スクロール操作をすることで日時表 示期間(1~9日)の変更ができます。

・船舶情報の表示エリアでCtrl+スクロール操作をすることで日時表示期間、係留施設表示範囲を同時に変更ができます。

・「お知らせ」ボタンをクリックすることで、お知らせ検索画面を表示します。

・「一覧」ボタンをクリックすることで係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面を表示します。

・バースウィンドウ上をドラッグすることで、手入力編集画面を表示します。

・バースウィンドウ上の船舶をクリックすることで、船舶詳細情報画面を表示します。

・バースウィンドウ画面に表示される「お知らせ」をクリックすることで、お知らせのタイトル内容をツールチップで表示 します。

#### 【備考】

・本操作説明書において「バースウィンドウ」と「バースウィンドウ画面」の定義は以下の通りです。

バースウィンドウ:岸壁の利用状況の表示部分

バースウィンドウ画面:バースウィンドウを含むページ全体

・港湾管理者に協力いただき設定した港湾施設グループをバースウィンドウ画面上部で選択することで、当該グル ープに設定されているバースのバースウィンドウを横並びに表示することができます。一直線岸壁や埠頭全体の利用 状況を確認したい場合等にご活用下さい。

・バースウィンドウには「係留施設情報」、「クレーン情報」、「ビット情報」が表示されます。

・岸壁延長等の係留施設情報が変更される場合、変更が適応されたバースウィンドウを表示するためには、変更が 適応される日を表示基準日として設定の上、「表示」ボタンをクリックしてください。

(例:バースウィンドウ機能利用日:1月16日、係留施設情報変更予定日:2月1日の場合

スクロールを行い2月1日まで日時を進めるのではなく、2月1日を表示基準日とし設定の上、「表示」をクリックして ください。)

・「港湾施設名称」と「港湾施設グループ」は同時に選択することができません。

# 【画面イメージ】

① メニュー画面の「バースウィンドウ」をクリックして下さい。

利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 ログアウト



## 港湾管理者メニュー

② バースウィンドウ画面が表示されます。



# 凡例

# 【概要】

バースウィンドウ画面では、各事業者の申請状況や各船舶の情報を確認することができます。表示内容については凡例で確認することができます。

## 【操作説明】

・バースウィンドウ画面で「船舶の表示について」をクリックしてください。
・船舶の表示について画面が表示されます。

# 【画面イメージ】

船舶の	表示について		×
1. 船舶	に表示する申請情報		
*	<ul> <li>船首/船尾</li> <li>船尾</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>5</li> <li>10</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>10</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>10</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>10</li> <li>10</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>10</li> <li>10</li></ul>	11 12 1 2 3 が変わり 時間4時間	13 船首/船尾 ビット位置 ます。 周以上のサイズの場合、(1)~(3)、
※図中番号	(11)~(13)を表示します。 また、マウスオーバーによりツールチップで(1) (4)、(5)の位置は、時間が下から上に進む ³ 6の説明	)~(1 湯合の例	3)の情報を表示します。 です。
(1)	申請のステータス	(9)	船首ビット番号-船尾ビット番号
(2)	シフト申請時に(S)を表示	(10)	申請会社(船会社・船舶代理店)
(3) (4) (5)	回答のステータス 離岸(予定)日時 着岸(予定)日時	(11)	同じ時間帯、位置に複数の申請が存在する場合 にアイコン・ ※未回答、受理の場合のみ(実績報告は除く)
(6)	船舶の名称	(12)	使用形態区分が接舷船の場合にアイコン ・ を表 示
(7) (8)	船舶の全長(m) 船舶の総トン数(GT)	(13)	使用形態区分が接舷船の他申請が時間帯、位置 が重なって存在する場合にアイコン ③を表示
船体の表	<b>長</b> 示		
申請 向き:	情報に正しい「全長」、「岸壁の基点からの距離」 も含めた船体の図形が表示されます。	が入力	されており、着岸舷側が右舷または左舷の場合に
船首/船	台尾ビット位置の枠線		

申請情報に正しい「船首ビット番号」、「船尾ビット番号」が入力されている場合に表示されます。

#### ご注意

描画に必要な申請情報が揃わない場合、枠線だけの場合、船体だけの場合、また両方描かれない時間帯を着色す る帯表示のみの場合がございます。詳細は操作マニュアルをご参照下さい。

2. 船舶の色

申請情報	申請のステータス	回答のステータス	船舶の色
		無し、受理	
	申請	許可、条件付許可	
利用者から受信		不受理、不許可	表示されません
	★注却件 (火力)	無し、受理	
		決定(※4)	
手入力(※1)	申請、実績報告(※2)	決定(※ 3)	

※1 「係留施設等使用許可申請書 手入力編集画面」より登録した申請情報を指します。

※2 申請画面の「完了・報告」を「完了」または「一部完了」を入力した申請の場合、バースウィンドウ上の申請 のステータスは「実績報告」と表示されます。

※3 「係留施設等使用許可申請書 手入力編集画面」より登録した申請は、一律「決定」とします。

※4 「決定」は申請段階でも選択できますが、係留施設利用実績を確定するステータスとなるため、実績報告後の 回答ステータスとしてご利用下さい。

閉じる

## 【補足説明】

・バースウィンドウ画面上で複数の船舶やお知らせが重なってしまった場合の表示順序は下表の通りです。

表示ル	i 🛛			判定順	i						
前面	船舶	回答無		申請日時が古い							
							申請日時が新しい				
					接舷船	優先指定船かつ接舷船	※「接舷船以外」と同様				
						接舷船					
				着岸日時の到来が遅い	※「着岸日時の	到来が早い」と同様					
		回答有	受理	※「回答無」と同様							
			それ以外(※)								
	お知らせ	更新日時が新しい									
₽		更新日時が古い	夏新日時が古い								
背面		※「表示開始日時	が新しい」と同様								

・船舶の申請情報が不完全な場合、下表の通り、船舶が適切に表示されません。表示イメージは下図の通りです。

①綱取り位置不明	船首ビット番号、船尾ビット番号が任意項目であるため、入力が無い場合がある。
(ビット番号入力無し、	入力されていない場合は外の枠線を表示しない。
または該当ビット無し)	
②船体位置不明	岸壁の基点からの距離、全長が無い場合、または岸壁長を超える場合がある。
(岸壁の基点からの距離、全	全長の入力が正常な場合、ビット番号がある場合は、ビット位置を基準として描画する。
長入力無し等)	また、着岸舷側が「VOT:その他」となっていた場合は、船体を描画せず、ビット番号がある場合
	は、枠のみ描画する。
③船体位置矛盾	岸壁の基点からの距離および全長と、ビット位置が矛盾している場合。
	それぞれの項目に相関チェックはない為、綱取位置内に船舶が収まらない等、矛盾した状態が発生
	する。
	ビット番号、船体がそれぞれ描画可能であればそのままの値で描画する。
④船の向き不明	着岸舷側、ビット番号の入力が無い場合。
	※着岸舷側の入力が無く、ビット番号の入力がある場合は、船首ビット番号で向きを判断する。
⑤綱取り位置、船体位置不明	船首ビット番号、船尾ビット番号、全長、岸壁の基点からの距離いずれも入力が無い、または岸壁
	長を超える値が入力されている場合。

①綱取り位置不明(ビット番号入力無し、または該当ビット無し)



②船体位置不明(岸壁の基点からの距離/全長入力無し、着岸舷側その他)



## ③船体位置矛盾



④船の向き不明



## ⑤綱取り位置、船体位置不明(申請)



⑥綱取り位置、船体位置不明(回答後)



# (2) バースウィンドウを用いた手入力書類の作成/編集/削除

### 【概要】

バースウィンドウからも手入力書類の作成ができます。範囲を選択すると、入港港コード、着岸(予定)場所コード、着 岸(予定)場所(施設)コード、着岸(予定)場所(施設)名称、着岸(予定)年月日時刻、離岸(予定)年月日時刻、ビット 情報について、バースウィンドウで選択した情報が自動で入力された状態で、手入力新規入力画面が表示されます。 また手入力書類の作成を行った船舶については当該船舶をクリックすることで、編集をすることができます。手入力書 類の作成/編集/削除の詳細は「3.4 手入力書類の作成/編集/削除」をご参照下さい。

#### 【操作説明】

・手入力書類の作成を行いたい係留施設のビット・日時をドラッグによる範囲選択操作をします。
 ・手入力新規入力画面が表示されるので、データを入力して「登録」ボタンをクリックします。

#### 【備考】

・ドラッグ操作の起点が船首ビットとなります

# 【画面イメージ】



# (3) 船舶詳細情報

## 【概要】

バースウィンドウから、申請されている船舶の詳細情報を確認することができます。また船舶詳細情報から「係留施設 等使用許可申請書」の画面に遷移することもできます。

# 【操作説明】

・バースウィンドウに表示される船舶をクリックしてください。

・当該船舶に係る「係留施設等使用許可申請書」を確認したい場合は、表示された「船舶詳細情報」画面下部にある「係留施設等使用許可申請書」をクリックしてください。

#### 【画面イメージ】

① バースウィンドウに表示されている船舶(範囲)にカーソルを合わせクリックして下さい。

	港湾 表示	施設名称 基準日:	: 選打 202:	えして 8/10/02	下さい 2	1							港灣	尊施設	グルー	-プ:	WΜ	34CV	VM32	2C			<b></b>			
1	↓日時	表示順	(†	施設情	青報表示	位置													EB	終更	新日時	<u>部</u> 手:20	<u>油の</u> )23/1	<u>長示に</u> 1/06	<u>つい</u> 13:3	<u>17</u> 38
	• +	12:00																								
		18:00										巷湾丸								10/	【ま 3 15:0	)知らt )0~10	±] )/4 00:	00		
2	2023 10/04	00:00												実績報 条件付3	倍 午可					岸盟	工事の	かため、	使用不	া		_
		06:00		_									_											_		
		12:00		-			_					_	_				-					-	_	_		
		18:00										_					-	_		港湾丸	A	実績	報告	-		
1	2023 10/05	00:00											_				-							-		-
	06:00					-	-	10	/5/			_	_			-		_		-		-	+			
		12:00		-			_	╢	09	:00 A	<b>BC丸</b> 0.00m 1.53G1		申請				+		-					+		
2	2023	18:00		-					10 22	ピー MC 1:00	ットA10 DMOTA	0-A03 RO					-									
1	10/06	00:00			_												-									ſ
		06:00																								
	ビット 基点から	番号 の距離	) 1	30 • 150	31 • 1190	A01 0 30	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08 0 205	A09 0 230	A10 × 255	A11 280		B01 330	B02 355	B03	B04 <b>0</b> 405	B05 <b>4</b> 30	B06 455	B07 480	B08	5
	クレーン	ン情報														;	×									
	係留施調	没情報	00m			第4/	バース	(水深:	: 100m	1: 1, DW	亏機 T:60	0t, 最7	大興水	: 100r	n) 300	2≢ )m	<b>亏</b> 機	第5/(・	-ス (フ	水深:	100m,	DWT	3号機 : 600	t, 最大	喫水	
4														÷.									_		÷.	ľ

②船舶詳細情報が表示されます。

🗅 港湾管理者Web - プロファイル 1 - Microsoft	Edge	_		×
				A
船舶詳細情報				
	船舶詳細情報			
船舶コード	CBP1HYV99			
(船舶番号・コールサイン)				
船舶名称	Cyber船01			
船舶種類	客船			
船の全長	60.00 m			
総トン数/DWT	999,999.99 GT∕999,999.99 t			
船舶運航者名称	AAA 運航			
船舶代理店名称(電話番号)	なっくすぶいろく システム(1234567890)			
内航/外航	内航			
着岸場所	御前崎 西埠頭3号岸壁			
着岸/離岸年月日時刻	2022/12/05 00:00~2022/12/05 12:00			
着岸舷側	左舷			
船首/船尾ビット番号	22/28			
最大喫水	99.99 m			
前港/次港港名称	千葉/東京[京浜(東京)]			
申請ステータス	実結報告			
許可状況	決定			
1 - J WW				
	係留施設等使用許可申請書	Ē	閉じる	

③ 表示された「係留施設等使用許可申請書」を確認して下さい。必要に応じて「返信書類編集」や「使用届作成」が可能です。詳細は「3.3回答の作成」をご参照下さい。

# (4) お知らせの登録/変更/削除

## 【概要】

バースウィンドウ画面に表示するお知らせを登録・変更・削除することができます。

#### 【表示方法】

- ・バースウィンドウ画面の「一覧」をクリックし、表示されたお知らせ検索画面の「新規追加」をクリックします。
- ・「新規追加」をクリックします。

・変更または削除の場合は、検索条件を入力し「検索」クリック後、対象のお知らせを選択して「変更」または「削除」を クリックします。

#### 【操作説明】

- ・「削除」の場合は、確認ダイアログを表示し、お知らせ登録画面を表示することなく削除します。
- ・お知らせ検索画面で検索できる最大件数は100件となります。
- ・お知らせの保存期間は63日となっています。63日以前のお知らせは削除します。

#### 【備考】

・申請情報の保存期間が63日であるため、岸壁の優先使用規定等の理由により63日以前に行った申請は、63日が経過するとバースウィンドウに表示されなくなります。そのような事例がある場合は、お知らせ機能を用いてご対応下さい。

# 【画面イメージ】

①「バースウィンドウ」画面を表示後、画面下部にある「お知らせ」をクリックして下さい。



②お知らせ検索画面が表示されます。検索する場合は、検索条件に入力の上、検索をクリックして下さい。 変更・削除する場合は、対象のお知らせをラジオボタンで選択し、画面下部にある「変更」または「削除」をクリックして 下さい。新規追加する場合は、「新規追加」をクリックして下さい。

利用者ID: KWxxx000 前回ログイン日時: 2022/03/04 08:45:12 ログアウト

15	せ検索				
*	L <i>0</i> +				
*7					
-7	コード(港湾施設名称)	0000X	一覧参照 XXXXXX	000001000000000	0/200000000/300000
示開	始日				
					リセット 検索
_					
來編	課				
友当(	件数:XX件) - ジム 1 2 3 4 5 次ページム	2			
4R	港湾施設名称	表示範囲(日時)	表示範囲(位置)	公開範囲	タイトル
۲	xxxxxx xxx1xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxx	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
0	XXXXX XXX1XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
0	xxxxxx xxxx1xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	X0000000X1X0000000X2X0000000X3X X0000000X4X00000000X5
0	xxxxx xxx1xxxxxxx2 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
0	xxxxxx xxx1xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxx	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
0	xxxxx xxx1xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx 4x	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
-	xxxxxx xxxx 1xxxxxxxx xxxxxxx xxxx 1xxxxxxxx	YYYY/MM/DD hh:mm~ YYYY/MM/DD hh:mm	9,999m~9,999m	港湾管理者のみ	x00000000x1x0000000x2x00000000x3x x0000000x4x00000000x5
0					

<	戻る	)	新規追加	変更	削除
	C	opyright © Nippon Automated Cargo And Port Consolidated System, (NACCS) Inc. No reproduction or repu	blication without wr	itten permission	

ſ

【表示内容】くお知らせ検索画面>

項目名	内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのラジオボタンを表示する。
港湾施設名称	バースコード バース名(和名)」を表示する。
表示範囲(日時)	お知らせの表示範囲(日時)を表示する。
	YYYY/MM/DD hh:mm~YYYY/MM/DD hh:mm
表示範囲 (位置)	お知らせの表示範囲(位置)を表示する。#,##0m~#,##0m
公開範囲	登録がある場合は、「港湾管理者のみ」を表示する。
タイトル	お知らせのタイトルを表示する。
<前ページへ	表示件数が 20 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<前ページ
	ヘ」リンクをクリックすると1つ前のページを表示する。1ページ目が表
	示されている場合は、これらのリンクはクリックできない。
ページ番号	表示件数が 20 件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ番号を
	クリックすると該当する一覧を表示する。
次ページヘ>	表示件数が 20 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「次ページへ
	>」リンクをクリックすると次のページを表示する。最終ページが表示さ
	れている場合は、これらのリンクはクリックできない。
戻る	バースウィンドウ画面に戻る
新規追加	空のお知らせ登録画面を表示する。
変更	選択した情報の登録画面を表示する。
削除	選択したお知らせ情報を削除する。

② 「新規追加」をクリックすると、「お知らせ登録」画面が表示されます。必要事項を入力し、「登録」をクリックして下さい。なお、「港湾管理者のみ」にチェックを入れると、港湾管理者のみにお知らせが公開されます。

5知らせ登録	
お知らせ情報	
バースコード *	一覧参照
表示範囲(日時) *	開始 時 終了 時
表示範囲(位置) *	開始 m 終了 m
公開範囲	
タイトル *	□S

# 【表示内容】<お知らせ登録画面>

項目名	チェック説明	内容
バースコード	半角5文字以内	お知らせ表示対象のバースコードを入力する。
		(必須項目)
表示範囲(日時)日	日付チェック	表示開始日付(バースウィンドウ縦軸)を入力
開始		する。(年月日)yyyymmdd(必須項目)
表示範囲(日時)時	時刻チェック	表示開始時刻(バースウィンドウ縦軸)を 0~
刻 開始		23 で入力する。(入力必須)
表示範囲(日時)日	日付チェック	表示終了日付(バースウィンドウ縦軸)を入力
終了		する。(年月日)yyyymmdd(必須項目)
表示範囲(日時)時	時刻チェック	表示終了時刻(バースウィンドウ縦軸)を 0~
刻 終了		23 で入力する。(入力必須)
表示範囲(位置)開	最大整数 4 桁,最大小	表示開始位置(バースウィンドウ横軸)を入力
始	数1桁	する。(入力必須)
表示範囲(位置)終	最大整数 4 桁,最大小	表示開始位置(バースウィンドウ横軸)を入力
了	数1桁	する。(入力必須)
公開範囲	_	チェックボックスを選択する。
タイトル	半角50文字(全角2	お知らせのタイトルを入力する。(必須項目)
	5文字)以内	
内容	半角500文字(全角	お知らせの内容を入力する。
	250文字)以内	
戻る		お知らせ検索画面に戻る。
登録		お知らせを登録、更新する。

# 4. 係留施設使用届の作成と回答の確認

#### 【概要】

係留施設使用届は港湾管理者が港長宛に申請を行い、港長から回答が返ってきます。

## 4.1 係留施設使用届の作成

#### 【概要】

係留施設使用届の作成は、船社や船舶代理店の申請者から申請された係留施設等使用許可申請書からデータを 流用して作成する方法と、新規に入力して作成する方法があります。更に過去に作成した係留施設使用届からデータ を流用して作成する方法があります。

係留施設等使用許可申請のデータを流用して作成する方法は、係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面から 行います。

係留施設使用届のデータを流用して作成する方法は、係留施設使用届の一覧画面と詳細画面からデータを流用 して作成を行います。また、係留施設使用届の新規作成時のみ過去に作成した係留施設使用届を呼出し、データを 流用して作成する方法もあります。

# (1) 一覧表示

#### 【概要】

一覧表示画面では、検索条件に応じたデータ(申請から62日以前の書類)をまとめて一覧表で確認することができます。

一覧で確認できる項目は、届出/申請番号など識別に必要な項目です。

#### 【表示方法】

メニュー画面の係留施設使用届のリンクをクリックすると、一覧表示画面を表示します。 この時の初期検索条件は、状態が「回答(受理)」及び「回答(不受理)」のデータです。

#### 【操作説明】

- ・ 一覧の内容を更に絞り込みたい場合は、検索を行ってください。「検索」ボタンで行うことができます。
- 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 新規に作成を行う場合
  - 「新規届作成」ボタンをクリックしてください。

係留施設使用届作成画面が空の内容で表示されます。なお、初期値として情報処理種別欄には 「申請」が、届出先欄にはオプション設定(「6.2 オプション設定)参照)」で設定した届出先港長コー ドリスト、種別欄には「コールサイン」が、申請者欄にはログインしている利用者の情報が表示されて います。

過去に作成した係留施設使用届からデータを流用して新規に作成を行う場合

一覧から流用するデータを選択して、「新規届作成」ボタンをクリックしてください。 係留施設使用届作成画面がデータの入力された内容で表示されます。

- 過去に作成した係留施設使用届からデータを呼出し流用して新規に作成を行う場合(既に過去書類となった書類も可能)
  - 「新規届作成」ボタンをクリックしてください。

流用したい係留施設使用届の届出/申請番号を入力し、「呼出し」ボタンをクリックしてください。 係留施設使用届作成画面にデータが入力された形で表示されます。

- 変更申請や取消申請を新規に作成する場合
  - 一覧から元となる対象データを選択して、「変更届作成」ボタンをクリックしてください。
  - 係留施設使用届作成画面がデータの入力された内容で表示されます。
- 詳細表示画面を表示する場合
  - 一覧から対象データを選択して、「詳細表示」ボタンをクリックしてください。 詳細表示画面が表示されます。

• 作成途中(処理状態:保存)の申請を編集する場合

一覧から対象となる(処理状態:保存)のデータを選択して、「詳細表示」ボタンをクリックしてください。 係留施設使用届作成画面が表示されます。

# 【備考】

- ・ 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、<u>申請した日から63日以降は表示されません。63日以降の</u> 係留施設使用届のデータは、新規作成時に呼出しが可能となります。
- 「呼出し」で取消のある申請を呼出した場合、取消時の申請情報を呼出します。

## 【補足説明】

・ 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」 または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。

## 【画面イメージ】<係留施設使用届>一覧表示画面の表示

① メニュー画面の「係留施設使用届」リンクをクリックする。

		利用者ID: KWYOS500 前回ログイン日時: 2022/07/12 16:27:58 ログアウト
	港湾的	<b>湾管理者メニュー</b>
		新着件数更新
1.	書類の選択	
	★ <u>入出港届</u> 由詰あり(09 件)	★ <u>係留施設等使用許可申請書</u> 申請私り(99 件)
	★ <u>係留施設使用届</u> 回答がり39 件7	★ 入港料減免-還付申請書 申請あり(99 件)
	★ <u>船舶運航動静通知</u> 申請あり(99 件)	★ 旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書 申請あり(99 件)
	★ <u>ひき船使用許可申請書兼配船希望願</u> 申請あり(99 件)	★ <u>船舶給水施設使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	★ <u>船舶廃油処理施設使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)	★ <u>荷役機械使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	<ul> <li>★ <u>港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書</u></li> <li>申請あり(99 件)</li> </ul>	★ <u>コンテナ用電源使用許可申請書</u> 申請あり(99 件)
	★ <u>ファイル申請</u> 申請あり(99 件)	★ <u>バースウィンドウ</u> 有効性検証中のため一部の港のみ使用可能です。
2.	データダウンロード	
	★ <u>港湾管理者データバックアップ用ファイル</u>	
3.	その他機能	
	<ul> <li>★ <u>オプション設定</u></li> <li>★ <u>出力帳票設定</u></li> <li>★ <u>使用料単価</u></li> </ul>	ド変更 ★ <u>過去書類印刷・データダウンロード</u> <u>▲価設定</u>
4.	ログアウト	
	★ <u>ログアウト</u>	
4.		<u> 上変更 ★ 適去書類印刷・テーダダワンロート</u> <u>4価設定</u>

## ② 係留施設使用届の一覧表示画面が表示される。

			币	川相者ID: KW	WTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/0	01 09:00:00 ログアウト	]
			係留施設	使用届	食索		
届出/申	請番号		(前方一致指定可能)	申請者	(部分一致	旨定可能)	
船	名			コールサイン	(前方一致)	皆定可能)	
申請	iΠ	2017 年 10 月 0	18				
状態	1E			(受理)			
並びを		申請日時		がび替え2	₩名	✓ 検索 ///ア	
- 全選択 選	把取消;		から63日以内の申請書等の情報が実示され。	ます。また、由誌中か		シロード画面から確認出来ます。	
	(前ペー	ジヘ12次ページへ> 最	<u>おいい</u>	x 3 · ox / L. + M LL ()			
選択	* 印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	1
1	済	00000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
2	済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
3	済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>4</u>	済	00000000198	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
5	済	00000000197	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>6</u>	済	0000000196	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>7</u>	済	00000000195	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
8	済	00000000194	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
9	済	00000000193	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>10</u>	済	00000000192	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>11</u>	済	0000000191	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>12</u>	済	00000000190	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>13</u>	済	00000000189	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
印刷	詳細表示	履歴表示 新規届作	F成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	-LTK		

# 【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示す る。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申
	請に対して「*」を表示する。   印刷ステータス 印刷落みのデータは「溶」を表示する
<u>吊师</u> 居史/由諸釆号	日本語人が「シス。日本語語ののシアシアは「日」を叙述する。
加理状能	
<u>《理私思</u> 如理種別	「「「「「「「「「「」」」」」「「「」」」「「「」」」「「」」」「「」」」
由諸者	由諸者名を表示 半角文字・全角文字会めて 20 文字すでを表示す
1.49.0	
船名	船名を表示。半角文字・全角文字含めて 20 文字までを表示する。
	※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字ま
	で表示となる。
コールサイン	コールサイン、または船舶番号を表示する。
係留施設	係留施設の名称または場所。(施設コード)
申請日時	申請日時。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時。MM/DD hh:mm 編集
使用許可申請書の届出/申	係留施設等使用許可申請書で申請された書類の届出/申請番号
請番号	
<<<最初	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。「<<<
<前ページへ	最初」リンクをクリックすると 1 ページ目、「<前ページへ」リンク
	をクリックすると1つ前のページを表示する。1ページ目が表示さ
	れている場合は、これらのリンクはクリックできない。
ページ番号	表示件数が 200 件を超える場合に、ページ番号を表示する。ページ
	番号をクリックすると該当する一覧を表示する。
次ページ~>	表示件数が 200 件を超える場合に、ページリンクを表示する。  最
<b>最後&gt;&gt;&gt;</b>	(後>>>」リンクをクリックすると最終ペーシへ、「次ペーシへ>」リ
	ングをクリックすると次のペーンを表示する。 最終ページが表示さ
Co Rul	れている場合は、これらのリンクはクリックでさない。
日本	選択したアーダのPDF出力画面を衣示する。(詳細については、
	- 9.1 F D F 山刀」 と
計和次小	選択したデータの中非屈厥な主デオス
履 腔 衣 小 新 坦 屋 佐 武	迭代したアークの甲酮履歴を衣小りる。   夜辺塩設徳田屋を新規に佐武します。データを廃田していたい埋入
利历史田平历及	(常笛旭政使用佃を利焼に作成します。) クラを選択していない場合 け 新申礼力両面を実売します。データを選択した担合け 選択し
	な、初焼八刀画面でな小しより。 / 「クを送いした物日は、送いし」 たデータを入力」を状能で「新相入力画面を表示」ます
	選択したデータの変更届作成画面を表示します。
の の SV 出力	一 皆 画 面で 表示 さ れ た 情 報 を C S V フ r イ ル 形 式 で ダ ウ ン ロ ー ド す
	る。(詳細については、「3.2(5) C S V出力」を参照)
TSV出力	一覧画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードす
	る。(詳細については、「3.2(6) T S V出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。

÷

# (2) ソートと検索

## 【概要】

検索では、検索条件を指定して検索することにより、一覧表に表示されるデータを絞り込むことができます。 また、同時に一覧表示画面に表示されているデータの並べ替えもできます。

### 【操作説明】

- 一覧表示画面から、並び替え1、並び替え2にソート条件を選んで、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件となる項目の数を除いては、入出港届や係留施設等使用許可申請書等と同じです。
- 係留施設使用届では、状態に「回答」があります。
- ・ 港長からの回答を受信すると、状態が「回答」になります。
- ソートキーは2つまで指定でき、任意に項目名と昇順/降順を選択します。
- 各入力項目に検索条件を入力して、「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件にあてはまったデータが一覧表示画面に表示されます。

#### 【備考】

- 状態チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが 表示されます。
- ・ 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、<u>申請した日から63日以降は表示されません。63日以降の</u> 係留施設使用届のデータは、新規作成時に呼出しが可能となります。

#### 【画面イメージ】<係留施設使用届>ソートと検索

			Ŧ	川相者ID: KV	WTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/0	01 09:00:00 ログアウト	
			係留施設	使用届	食索		
届出/日	申請番号		(前方一致指定可能)	申請者	(部分一致	指定可能)	
船	名			コールサイン	(前方一致)	指定可能)	
申言	青日	2017 年 10 月 0	n B				
状	能			(受理)			
並び	。 替え1	申請日時		<u>~~</u> 並び替えっ	昭名	✓ 検索 ///ア	
しまた。 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	2108034						
主題がしていていた。	■17/4X7日   〈前べ〜	-ジへ12次ページへ〉 最	1000日以内の単語書寺の時報が表示され。 後入入入	(9.a.)5. Фаясо/)	·505급성표)(2017年) 등 중 이미국(1)(1)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)		
選択	* 印帰	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	<b>-</b>
1	済	00000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
2	済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
3	済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>4</u>	済	0000000198	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
5	済	00000000197	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>6</u>	済	0000000196	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SF
<u>7</u>	済	0000000195	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
8	済	00000000194	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
9	済	00000000193	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>10</u>	済	00000000192	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
11	済	00000000191	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
12	済	00000000190	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH
<u>13</u>	済	0000000189	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM+	SH
印刷	詳細表示	- 履歴表示 新規届作	作成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	×===		

# (3) 係留施設使用届作成

# 【概要】

申請情報を入力して係留施設使用届を作成する画面です。

## 【表示方法】

- ・ 係留施設等使用許可申請書から流用して新規に作成する場合
  - 係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面から、対象データを選択して「使用届作成」ボタンをクリック する。

係留施設等使用許可申請書の詳細表示画面から、「使用届作成」ボタンをクリックする。

- 係留施設使用届から新規に作成する場合
   係留施設使用届の一覧表示画面から、「新規届作成」ボタンをクリックする。
- 係留施設使用届から、データを流用して新規に作成する場合
   係留施設使用届の一覧表示画面から、対象データを選択して「新規届作成」ボタンをクリックする。
   係留施設使用届の詳細表示画面から、「新規届作成」ボタンをクリックする。
- 過去に作成した係留施設使用届からデータを呼出し流用して新規に作成を行う場合(既に過去書類となった 書類も可能)
   「新規届作成」ボタンをクリックしてください。
   流用したい係留施設使用届の届出/申請番号を入力し、「呼出し」ボタンをクリックしてください。
   係留施設使用届作成画面がデータの入力された内容で表示されます。
- 変更、取消申請を新規に作成する場合
   係留施設使用届の一覧表示画面から、対象データを選択して「変更届作成」ボタンをクリックする。
   係留施設使用届の詳細表示画面から、「変更届作成」ボタンをクリックする。
- 作成途中(処理状態:保存)の申請を編集する場合
   係留施設使用届の一覧表示画面から対象となる(処理状態:保存)のデータを選択して、「詳細表示」ボタンをクリックする。

# 【操作説明】

- 係留施設使用届を作成する場合は、各項目に申請内容を入力してください。
- 申請を作成後は、「送信」または「保存」を行ってください。

「送信」ボタン	:送信指示になりますので、作成した申請を送信します。
	送信指示を行うと、その申請の内容は変更できません。
「保存」ボタン	:送信せずに、一旦保存しておきます。
	保存した内容は、一覧表示画面から再度開くことができます
「戻る」ボタン	:入力した内容は反映されずに画面を閉じます。

# 【備考】

- ・ 届出/申請番号は自動で採番されます。
- ・「変更届作成」にて変更申請された書類については、港長に対する新規申請として申請されることになりますので、ご注意ください。
- ・「保存」ボタンでの送信指示では、送信待ち(状態は「送信中」)になるだけで実際の送信は行われません。
- 画面の見出しが赤色の項目は「必須項目」、青色の項目は「条件付必須項目」を表します。
- ・「申請者と異なる代理店を立てる」(初期値)を選択した場合は、代理店の名称、住所(町名以下)、電話番号 は必須となります。(※住所の県、市名は入力必須ではありません)
- 係留施設等使用許可申請書から流用して新規に作成する場合、入力を簡素化するために、申請者から申請 された係留施設使用許可申請の代理店情報が全て空欄の場合、NACCS で保有する申請者情報の値をコピ ーします。コピー対象は「コード(利用者 ID)、名称、住所(町名以下)、市名、県名、郵便番号、国コード、国 名称、担当者名【※】、電話番号【※】、FAX番号」全ての項目とします。(【※】の項目のみ、内航船のとき は画面入力値となります。)
- 新規に作成する場合、入力を簡素化するために、ログインしている利用者の情報が申請者情報として表示されます。対象項目は「コード(利用者 ID)、「名称」、住所(町名以下)、市名、県名、郵便番号、国コード、国名称、担当者名、電話番号、FAX番号」全ての項目とします。
- ・ 新規に作成する場合、入力を簡素化するために、船舶符字又は船舶番号を入力し、「参照」ボタンを

クリックすることで、入力されたコールサイン、または船舶番号に紐付く船舶情報をサブウィ ンドウに表示し、「設定」ボタンをクリックすることで、作成画面に反映します。 ・「呼出し」で取消のある申請を呼出した場合、取消時の申請情報を呼出します。

## 【画面イメージ】 <係留施設使用届>新規作成(係留施設等使用許可申請書の一覧画面から流用)

① 係留施設等使用許可申請書の一覧表示画面から対象データを選択して「使用届作成」ボタンをクリックする。

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログ-	イン日時: 2017,	/10/01 09:00:00 ログアウト	
	係	留施設等使用	許可申請書	検索			_
届出/申請番号	(	前方一致指定可能)	申請者			(部分一致指定可能)	
船名	(	部分一致指定可能)	コールサイン			(前方一致指定可能)	1
申請日	2017 年 10 月 01 日			<ul> <li>以降</li> </ul>	● 以前 ○ 期	間指定	1
係留施設使用届	□ 未作成 □ 作成中 □ 送	信済					1
完了·報告	□ 未完了 □ 完了 □ 一部	院了 🗌 報告					
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	理 🗆 許可 🗆 許可(	条件付) 🗆 不許	可 🗆 決定			
着岸(予定)場所	一覧参照						1
入港日(着岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期	間指定	
出港日(離岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期	間指定	
並び替え1	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船名	✔ 昇順	✓ 検索 クリア	
全選択選択取消運	■■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■<	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経済	回した申請書等の情	報は過去書類印刷・デー	·タダウンロード画面から確認出来ます。	
	<u>バヘ1</u> 2次ページへ〉 最後>>> 、 天村数   民中 /由請釆具	加油计能	同答種別	का मार्क्स श	白了。把生	由書老	
201 🗸 済		<u>大田塔</u>	巴西性力	申請	未完了	港湾管理者Web利用者	
				1 013	10001		
印刷 詳細表示		使用尾作成 CSV中	л теvu л	x=== -	- 括同次 ※	括同次の最大同次津精数・2	
	MRAERCAN TATABAN			<u></u>			VIT

② 係留施設使用届入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト

# 係留施設使用届

							赤字:必須項目	青字:条件付必须	湏項
届出/申請番号			1	情報区分		状態	未回答		
情報処理種別	申請	~	変更明	収消対象の届出	/申請番号				
届出先	KWTEST01	~							
信中外古立									
「信写付子文」 (は船舶番号	SHIP_NO-E 参照	種別		コールサイン 🖌	船舶の名称	SHIP_NM	-12	ЗЕ	
船舶の国籍	JP 一覧参照	国名称	<b>东</b>	SHIP_CNTRY_NM	2	-3	4E		
船舶の種類	穀物船		~	船舶の全長	123	m			
総トン数	123456.12 トン	課金対象	トン数	123456.12 トン	重量トン数	1234	56.12 <mark>トン 最大喫</mark>	<mark>7</mark> 7	m
_{应治相武} 港	JPKWS	一覧参照	1	BER_NM1	2	3	-45	6E	
空泪場所 施設	KH01C		I	BER_FC_NM1	2	3	-45	67	
係留期間自	2017 年 10 月	01 🗄 0	1 時	01 分	至 20	)17 年 1	) 月 02 日 01	────────────────────────────────────	
場 <u>貞</u> 物 形能	181.a.h. 164 🗸 🖳	2 NIM	1		4	数景	0000		
形態	バレット目れ ▼ 00- Tri/=+倍t ↓ 見	5 NM	_1		4	<u>奴里</u> 数量	2222	立方メートル	Ť
形態		2 NIM	_1		4	数量	2222	立方メートル	Ť
<u>精</u> 省物			-	2 0		<u> %1</u>	2222		
形態	ばら荷 🗸 品	名 NM	-1		4	数量	2222	立方メートル	~
形態	RORO貨物 V 品	名 NM	-1		4	数量	2222	立方メートル	~
形態	自動車 🗸 品	名 NM	-1		4	数量	2222	立方メートル	~
建步									
	KWTEST01		之私	ない 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 法 かんしん しんしゅう しんしゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひゅう ひ	者Web利用者				
郵便番号			住的	<u>Б</u>					
JPDCH 5						1			
国コード	JP 一覧参照		国名	称 JAPAN					
担当者名			電話	<b>舒</b>		FAX	<u> </u>		
御師の代理人〇	立てない ●申請	諸と同じ代	理店を	立てる〇申請	皆と異なる 代語	理店を立	<u>てる</u>		
	XXXXXXXXXXX		名称	「港湾管理	者Web利用者				
郵便番号	123-4567			「東京都」		港区			
	ID E5407		日々	<del>1/-</del>				_	
	JP 一見麥照		四七		M-12	EAV		+	
1934940	PERSON		B008	<b>Br-5</b>  01-2340-	0/89		1		
備考 N	OTES1	2	3	45	6	7	89	01	
之任	屋 る メニュー								

# 【表示内容】

ボタン及びリンク名	内容
届出/申請番号	入力不可。「保存」情報表示時に表示される。
情報区分	入力不可。空欄。
状態	入力不可。変更届時は変更取消対象の状態が表示される。
情報処理種別	コンボボックス。新規届作成の時は「申請」、変更届作成の時
	は「変更」、または「取消」を選択する。
変更取消対象の届出/申請番号	入力不可。変更届時は変更取消対象の元届出/申請番号が表示
	される。
届出先	コンボボックス。届出先港長コードを選択する。
船舶	
信号符字又は船舶番号	コールサイン、または船舶番号を入力する。(必須項目)
信号符字又は船舶番号 参照	入力されたコールサイン、または船舶番号の船舶情報をサブウ
	ィンドウに表示する。※新規届作成画面のときに表示する。
種別	コンボボックス。コールサインか船舶番号を選択する。(必須
	項目)
船舶の名称	船名を入力する。(必須項目)
船舶の国籍	国籍コード(UN/LOCODE)を入力する。国名を表示する。
	(必須項目)
船舶の国籍一覧参照	国籍コード (UN/LOCODE) を選択する。
船舶の種類	コンボボックス。船種を選択する。
船舶の全長	船舶の全長を入力する。(必須項目)
<u>総トン数</u>	総トン数(国際総トン数)を入力する。(必須項目)
課金対象トン数	課金対象トン数を入力する。
<u>重量トン数</u>	重量トン数 DWT を入力する。
最大喫水	最大喫水値を入力する。(必須項目)
停泊場所(港)	停泊場所港コード。(UN/LOCODE)を入力する。港名を表示
	^ / J。   信泊提所法コード (UN/LOCODE) を選択する
(福)(福)(福) 見参照 値泊堤所(施設) コード	「「「伯勿川福」」、、 $(OIVLOODL)」を送伏する。 「信泊場所(法)にあたろ 施設コードを入力する (必須頂$
停泊場所(施設)名称	停泊場所(港)にあたる、施設名称を入力する。(必須項目)
係留期間(自)	係留開始年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm(必須)
	項目)
係留期間(至)	係留終了年月日時分を入力する。 yyyy/mm/dd hh:mm(必須
	項目)
陸揚貨物	
形態	コンボボックス。貨物形態を選択する。
品名	品名を入力する。
	数量を入力する。
単位	コンボボックス。単位を入力する。
船積貨物	
	コンボボックス。貨物形態を選択する。
品名	品名を入力する。
	数量を入力する。
<u>単位</u>	コンホホックス。単位を人力する。
甲請者	
コード	甲請者コードを入力する。(必須項目)
名称	甲請者名称。(必須項目)
郵便畨号	甲請者の郵便番号。
住所(県)	申請者の住所、県名を入力する。

ボタン及びリンク名	内容
住所(市町村)	申請者の住所、市町村を入力する。(必須項目)
住所(番地)	申請者の住所、番地を入力する。(必須項目)
国コード	申請者の国籍コード(UN/LOCODE)を入力する。国名を表示
	する。
国コード 一覧参照	国籍コード(UN/LOCODE)を選択する。
担当者名	申請者の担当者名を入力する。
電話番号	申請者の電話番号を入力する。
FAX番号	申請者のFAX番号を入力する。
船舶の代理人	
代理店区分	ラジオボタン(オプションボタン)。代理店区分を選択する。
コード	代理店コードを入力する。
名称	代理店名称。(必須項目)
郵便番号	代理店の郵便番号。(必須項目)
住所(県)	代理店の住所、県名を入力する。
住所(市町村)	代理店の住所、市町村を入力する。
住所(町名以下)	代理店の住所、町名以下を入力する。(必須項目)
国コード	代理店の国籍コード(UN/LOCODE)を入力する。国名を表示
	する。
国コード 一覧参照	国籍コード(UN/LOCODE)を選択する。
担当者名	代理店の担当者名を入力する。
電話番号	代理店の電話番号を入力する。
FAX番号	代理店のFAX番号を入力する。
備考	備考を入力する。
保存	入力した内容を保存する。
送信	入力した内容で申請送信する。
戻る	係留施設使用届一覧表画面に戻る。
メニュー	メニュー画面に戻る。

# 【画面イメージ】 <係留施設使用届>新規作成(係留施設等使用許可申請書の詳細表示画面からの流用)

① 係留施設等使用許可申請書の詳細表示画面の「使用届作成」ボタンをクリックする。

詘∕∉	■請番号	000000000	001 🗊	正前届出/申請	番号		許可E	2017/10/	01 許可番号	PERMIT_NO
静枢区分	> NACC	s 情報处	処理種別 申請	i <b>使用届</b> 未作成	2 回答種	別	完了E 状態 未回	】2017/10/ 答	01 完了番号	COMP_NO-E
申請 船舶の1	諸 代理人	港湾管理者 港湾管理者	Web利用者 Web利用者	住所 住所	東京都 注 東京都 注	형区 ZZZ 형区 ZZZ			TEL 01-2	345-6789
船舶の) 船長	運航者 名	港湾管理者 CPE NM	iWeb利用者 -12·	住所	東京都 氵 4	费区 ZZZ	6	F		
信号符	家。			- SHIP_NM1		23	- 1			-
は船舶 船舶の国	新号 ご	IP.	SHIP_CNTRY_1	▶  E ⁻ NM2	3-	課全対象トン数	123	456 12 ton	INU_NU- 総トン数	123.456.12 ton
船舶の利	虁	T79	SHIP_TYP_NM	Е 2	3	重量トン数	123,456.	12 ton 船舶	的全長	123.00 m
皇7•	報告	未完了	E	現許可番号						
561		15061	(接舷船)				. (1	波)接舷船名	2	
1 船舶 2 船舶	コード	SIDES	HIP_			船舶の名称の船舶の名称の		A2· A2·	3	E
3 船舶		SIDES				船舶の名称		/2·	3-	E
連航区分	か 人港 「定期別	使用形態 外航定期	赵分 優先指	正船かつ接舷船で	තර	貨物の危	言険品の有料	# ランクA 最大勢	着岸舷側 欧水	左舷 7.00 m
入港予	定日時	2017/10/0	1 01:01 BER NM1	2	3					
着岸 (予定)	港	JPKWS	Е	5	6	着岸日時	2017/10/01	01:01		
場所	施設	KH01C	BER_FC_NM1	2 5		離岸日時	2017/10/02	01:01		
船首ビュ	小番号	BOW		番号 STE		岸壁	等の基点か	らの距離		888.00 m
移動前的	郭胡易所	AUADL	E	5	6	移動	開始予定日	時	2017/10/01	01:01
移動後的	亨伯場所	KRPUS	AFT_SHFT_F	0_NM2 55		荷	役開始日時		2017/10/01	10:10
什出港		E DEPT_PORT_NM AUADI44		NM2	3	前港港コード AUADI PRE_POI		PRE_PORT	NM5	-23
			E		3			E FIN_PORT_NM2-		23-
<i>3</i> C2	きだろう しょうしょう しょうしょう ひょうしん ひょうしん しょうしん ひょうしん しょうしん ひょうしん しょうしん ひょうしん しょうしん ひょうしん しょうしん しょうしょう しょう しょう しょうしん しょう ひょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう し	KRPUS	Е	5	6	最終性向港	KRPUSE		5-	6
備	考	0	12	-23	E		0	/	o	9
<u>幸揚貨物</u> No.	か 形剤	19	HS⊐−⊦	港湾統計コート	;		名		数量	単位
TY	P_NM	1			NM	1		3		
1	46 6	5  -	S_CDE	PORT_STAT_	4-	5	6	Е	2,222.00	立方メートル 
F	P_NM -2	1			NIN 4	11	2			
E	4	5 ⊨ 	S_CDE	PORT_STAT_	4	5	6	E	2,222.00	立方メートル 
2E	6 6				-					
2E	6 E P_NM -2	-1			l.n.e				0 000 00	立方メートル
2E E 3E	4 6 -26 6	-1 3 5  -	IS_CDE	PORT_STAT_	NM4-	15	26	3E	2,222.00	
2		-15 5 	IS_CDE	PORT_STAT_	NM 4-	15	26	3E	2,222.00	
2 3 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		15 ⊢ 5 ⊢	IS_CDE HS⊐F	PORT_STAT_ 港湾統計コート	NM4-	15 5	26 6 名	3E	<u>数量</u>	単位
2 2 3 3 1 1 1	4 5 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	15  - 5  - 5  - 	IS_CDE HS⊐F S_CDE	PORT_STAT_	NM	15 15	-26 名 -2	3E	2,222.00 <b>数量</b> 2,222.00	<b>単位</b> 立方メートル
2	ーーーー 	15 5 	IS_CDЕ HS⊐К S_CDЕ	PORT_STAT_ 港湾統計コート PORT_STAT_	NM 4-	15 15	26 名 26	3E	2,222.00 数量 2,222.00	<b>単位</b> 立方メートル
2		1 5  5  - 15  - 5  - 5  -	IS_CDE HS <b></b> - S_CDE	PORT_STAT_ 港湾統計コート PORT_STAT_ PORT_STAT	NM	15 15 15	26 名 26 2	3E	2,222.00 数量 2,222.00 2,222.00	<b>単位</b> 立方メートル 立方メートル
2 2 3 3 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	-4	1	HSIE S.CDE S.CDE	PORT_STAT_ <b>港湾統計コーH</b> PORT_STAT_ PORT_STAT_	NM	15 15 15	26 名 26 6	3E	2,222.00 <b>数量</b> 2,222.00 2,222.00	<b>単位</b> 立方メートル 立方メートル
2 2 3 		1	IS_CDE HS⊐F IS_CDE S_CDE S_CDE	PORT_STAT_	NM4		-26 -26 -26	3E	2,222.00 <b>效量</b> 2,222.00 2,222.00	単位 立方メートル 立方メートル
2 	P.NM	11         11           11         11            11	IS_CDE HSE IS_CDE S_CDE	PORT_STAT_ <mark>港湾統計コー+</mark> PORT_STAT_ PORT_STAT_ PORT_STAT_	NM4           S           NM4           NM4           NM4           NM4		-26 名 26 26 26	3E 3E 3E	2,222.00 <b>数量</b> 2,222.00 2,222.00 2,222.00	<b>単位</b> 立方メートル 立方メートル 立方メートル
		1	IS_CDE HS⊐ IS_CDE S_CDE S_CDE	PORT_STAT_ <mark>港湾統計コート</mark> PORT_STAT_ PORT_STAT_ PORT_STAT_	NM		-26 名 26 26 26	3E 3E 3E 3E	2,222,00 数量 2,222,00 2,222,00	<b>単位</b> 立方メートル 立方メートル
		1          1          1	HSI-F HSI-F S.CDE S.CDE	PORT_STAT_ <b>港湾統計그-H</b> PORT_STAT_ PORT_STAT_ PORT_STAT_	NM		-26 -26 -26 -26	3E 3E 3E 3E	2,222,00 <u>教量</u> 2,222,00 2,222,00 2,222,00	<b>単位</b> 立方メートル 立方メートル

② 係留施設使用届入力画面が表示される。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト

# 係留施設使用届

届出/申請番号     「報区分       情報処理種別     申請     変更取消対象の届出/申請番号       届出先     KWTEST01        「信号符字又 は船舶番号     SHP_NO-E 参照     種別     ロールサイン く       船舶の国籍     JP     「登樂照     国名称     SHP_ONTRY_NM23       船舶の種類     穀物船     ジン     約舶の全長     123       総トン数     123456.12     トン     第量トン数	状態 末回答 3HPNM−123E E 123455 12 トンノ最大喫水 7 m
情報処理種別     申請     変更取消対象の届出/申請番号       届出先     KWTEST01        信号符字又 (お船舶番号     SHP_NO-E 参照     種別     그-ルサイン (1000-1000-1000-1000-1000-1000-1000-100	SHPNM-1
届出先     KWTEST01       信号符字又 (1船舶番号     SHIP_NO-E 参照     種別     □-///サイン     船舶の名称       船舶の国籍     JP     「覧参照     国名称     SHIP_CNITRY_NM	HPNM-123E E m 122455 12 トンノ最大喫水 7 m
信号符字又 は船舶番号     SHP_NO-E 参照     種別     コールサイン     船舶の名称 s       船舶の国籍     JP     「覧参照     国名称     SHP_CNTRY_NM	SHP-NM-123E E m 122455 12 トンノ最大吧水 7 m
語気付子文     SHIP_NO-E     ●照     種別     コールサイン     船舶の名称 s       船舶の国籍     JP     一覧参照     国名称     SHIP_CNTRY_NM	3HP.NM123E E m 123455 12 トンノ最大吧水 7 m
船舶の国籍         JP         一覧参照         国名称         SHP_CNTRY_JM23*           船舶の種類         穀物船          船舶の全長         123           総トン数         123456.12         トン         課金対象トン数         123456.12         トン         重量トン数	
脳舶の種類         穀物船          脳舶の全長         123           総トン数         123456.12         トン         課金対象トン数         123456.12         トン         重量トン数	m 12345612 トン 最大啦水 7 m
総トン数 123456.12 トノ 課金対象トン数 123456.12 トノ 重重トン数	12345612 ト/ 最大型水 7 m
<mark>度治提訴 港</mark> JPKWS 一覧参照 BER_NM123-	Е
施設   KH01C   BER_FC_NM123-	
係留期間自 2017 年 10 月 01 日 01 時 01 分 至 2017	7 年 10 月 02 日 01 時 01 分
+151 4/647"	
	数量 2000
Kite フレーチャック	数里 2222 数 目 0000 (立ちメートル ×
	数量 2222 エバストル ▼ 数量 2022
<u> 「 「 「 「 「 」 」 」 「 」 」 」 」 「 」 」 」 」 」 </u>	
形態     ばら荷 ✓ 品名 NM1	数量 2222 立方メートル マ
形態 RORO貨物 ✓ 品名 NM1	数量 2222 立方メートル >
形態 自動車 ∨ 品名 NM1234	数量 2222 立方メートル >
コード KWTEST01 名称 港湾管理者 Web利用者	
郵便番号 住所	
国コード JP 一覧参照 国名称 JAPAN	
	FAX番号
船舶の代理人 ○ 立てない ●申請者と同じ 代理店 を立てる ○申請者と異なる 代理	
コード XXXXXXX1 名称 港湾管理者 Web 利用者	
<b>郵便番号</b> 123-4567 <b>住所</b> 東京都 沫	
ZZZ	
国コード JP 一覧参照 国名称 CNTRY NM-12	B
<u> 担当者名</u> PERSON1 電話番号 01-2345-6789	FAX番号 01-2345-6789
	T
備考 NOTES1234	-78901
呆 存 【 送 信 「 戻 る 」 メーっ-	

# 【画面イメージ】<係留施設使用届>新規作成

① 一覧表示画面から「新規届作成」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト								
医额性部件用口丛主								
届出/申	請番号	(前方一致指定可能)		申請者	(部分一致	<b>旨定可能</b> )		
船名	Ż	(部分一致指定可能)		コールサイン	(前方一致	皆定可能)		
申請	B	2017 年 10 月 01 日			○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定			
並び替	え1	申請日時	∨ 降順 ∨	並び替え2	船名 く 昇順、	<ul> <li>検索 クリア</li> </ul>		
全選択 選	<b>択取消</b> 道	巽択反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示される	ます。また、申請日が	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウ:	ンロード画面から確認出来ます。		
<<<最初	〈前べー〉	ブヘ1 <u>2次ページへ〉</u> 最	<u>\$&gt;&gt;&gt;</u>					
選択 >	* 印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	1-	
1	済	00000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
2 🗆	済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
3	済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
4	済	00000000198	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
5	済	00000000197	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
<u>6</u>	済	00000000196	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
<u>7</u>	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
8	済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
9	済	00000000193	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
<u>10</u>	済	00000000192	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
<u>11</u>	済	00000000191	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
<u>12</u>	済	00000000190	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
<u>13</u>	済	00000000189	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH	
印刷	詳細表示	履歴表示 新規届作	F成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	- <u>ح</u> تــــــــــــــــــــــــــــــــــــ			
② 新規入力画面が表示される。

				利用者ID: K	WTEST01 前	回ログイン	ノ日時: 2017	/10/01 09:00	:00 ログアウト	
系留施設	使用届									
							主告,以伍帝		<b>文///</b> 日2/6	5-5 0
韷∕申請番号[		呼出※登	録済みデ	ータ(過去書類含む	)を流用する場合	iは、対象の	小子:必須5 届出/申請番	県日	ックしてください	<b>中日</b> 小。
届出/申請番号				情報区分		状態				
<u> 宿税処理種別</u>	甲請 KWTEST01		( 変更	収泊対象の通道	5/ 平請金亏					_
	KWIE3101	•								_
信号符字又 は船舶番号	参照	種類	別	コールサイン 🗸	船舶の名称					
船舶の国籍	一覧参照	国名	称							
船舶の種類			<	船舶の全長		m				
総トン数		課金対象	計ン数	<u>トン</u>	<u> 重量トン数</u>	2	トン   最	大喫水		m
停泊場所 施設		一覧参照								
係留期間白			時	分	至	年	月	日時	分	
	······································									
空場頁初		2				数量				~
形態		<del>日</del> 名				数量				Ť
		名				数量				$\overline{\mathbf{v}}$
沿積貨物		_								
形態		名				数量				~
形態 形態		名				<u> </u>				$\mathbf{}$
形態										<u> </u>
申請者										
	KWTEST01		名	ホー 港湾管理	提者 Web 利用者					
野田留亏	l		1£J	21						
国コード	JP 一覧参照		国名	称 JAPAN						
担当者名			電話	番号		FAX番	号			
船舶の代理人へ		「「「「「「」」	(理店す		者と異なる 代		て <u>る</u>			
コード			名	亦						
郵便番号			白	所						
				-						
国コード	一覧参照		国名	称	1	E 0. 37				
担当者名			電話	<b>新芳</b>		FAX番	5			
備考										
保存送信	戻る 火ニュー									
		_								

-

# 【画面イメージ】 <係留施設使用届>新規作成(係留施設使用届の一覧画面から流用)

① 一覧表示画面から流用したいデータを選択して「新規届作成」ボタンをクリックする。

		禾	川用者ID: KW	/TEST01	前回ログイン日時: 2017/10/0	09:00:00 ログアウト	
		係留施設	使用届标	金索			
届出/申請番号		(前方一致指定可能)	申請者			皆定可能)	
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン			[定可能] [定可能]	
申請日	2017 年 10 月 0	1 8		○ 以降	<ul> <li>● 以前 ○ 期間指定</li> </ul>		
状態	□ 保存 □ 送信済	☑ 回答(受理) ☑ 回答(不	 受理)				
並び替え1	申請日時	∨ 降順 ∨	並び替え2	船名	✓ 昇順、	<ul> <li>検索</li> <li>クリア</li> </ul>	
全選択選択取消 通 (() () () () () () () () () () () () ()	<u>発択反転</u> ※本頁には申請日 ジヘ12次ページへシ 最行	から63日以内の申請書等の情報が表示され。 後>>>>	ます。また、申請日が	ら63日を経過し	た申請書等の情報は過去書類印刷・データダウ)	シロード画面から確認出来ます。	
選択 米 印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別		申請者	船名	3-
<u>201</u> ☑ 済	00000000001	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理	者Web利用者	SHIP_NM-	SH
印刷 詳細表示	履歴表示 新規届件	F成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	אבשי			

② 流用したデータが入力された状態で新規入力画面が表示される。

			利用	君ID: KW	/TESTO1 Ē	前回ログイ	ン日時: 2017/10	/01 09:00:00 ログア	ウト
经网体部	使用届								
日午 1 日 課金日			特起区			小子能	赤字:必須項目	青字:条件付,	必須項
情報加理種別	申請	~	変更取消数:	多の届出。	/申請番号	1/023	<u></u>		
届出先	KWTEST01	~		<u>ж-улшш</u> /					
信号符字又 は船舶番号	SHIP_NO-E 参り	11 種別	コールサイ	心▼	船舶の名利	SHIP_NM-	12	3E	
船舶の国籍	JP 一覧参照	国名和	东 SHIP_CN	ITRY_NM	2	3	4E		
船舶の種類	客船		船舶	の全長	101.99	m			
総トン数	100001.99 トン	課金対象	<mark>トン数</mark> 400001.9	9 トン	重量トン	数 2000	01.99 トン 最大	契水 1001.99	m
_{停泊提所} 港	JPKWS	一覧参照	BER_NM	-—1—	2	3	-45	—6-—Е	
施設	KH01C		BER_FC	NM1		-3	-45	E	
係留期間自	2017 年 10	月 01 日 0	r1 <mark>時</mark> 01 (	分	至	2017 <mark>年</mark> 10	)月~日	D1 <mark>時</mark> 01 分	
<u>的具物</u> 形能	dis結 V B	品名 NM	_12	3	4	数量	12345	tan	~
	その他非コント	品名 NM	-12		4	数量	12345	tan	~
形態	自動車 🗸	品名 NM	-12	3	4	— 数量	12345	ton	~
積貨物									
	ばら荷 🗸	品名 NM	-12		4	数量	12345	ton	~
	その他非コ: > 古	品名 NM	-12		4	数重	12345	tan	~
形態	目動単 🗸 🗖		-12		4		12345	tan	~
∃請者									
コード	CD1E		名称	港湾管理和	者Web利用者				
郵便番号	123-4567		住所	東京都		港区			
			日内华						
	JP 一覧参照		国名称		и-1	2	34	E	
担白有名	PERSON1		電話留亏	U1-2345-6	)/89 	FAX	01-2345-678 <mark>סיז</mark>	9	
船舶の代理人 🖲	☆でない ○申	請者と同じ代	理店 を立てる	○申請者	診 異なる 付	は理店 をつ	73		
コード	CD1E		名称	港湾管理	者Web利用者				
郵便番号	123-4567		住所	東京都		港区			
ZZZ									
国コード	JP 一覧参照		国名称	CNTRY_NM	и–1––––	-2	34	E	
担当者名	PERSON1		電話番号	01-2345-6	6789	FAX番	号 01-2345-678	9	
<u></u> 世老	10750 -		· ·	-	-	7			
偏ち	NUTES1	2	७ <b></b> 4	5	6	/	89	1_	
	= -	-							
★ 仔 │ 送 信 │	戻る  メニュー								

# 【画面イメージ】<係留施設使用届>変更・取消申請の新規作成

① 一覧表示画面から対象データを選択して「変更届作成」ボタンをクリックする。

		禾	训用者ID: KV	JTEST01 前回ログイン日時	: 2017/10/01	09:00:00 ログアウト	
		係留施設	使用届	食索			
<b>届出/申請番号</b>		(前方一致指定可能)	申請者		(部分一致指	定可能)	
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指	定可能)	
申請日	2017 年 10 月 0	1 8		○ 以降 ● 以前 ○ 期間	諚		
状態	□ 保存 □ 送信済	☑ 回答(受理) ☑ 回答(不	受理)				
並び替え1	申請日時	✓ 降順 ✓	並び替え2	船名	✓ 昇順 ✓	検索 クリア	
全選択選択取消法	<u>異択反転</u> ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示され。	ます。また、申請日が	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類	颠卯刷• データダウンロ	ロード画面から確認出来ます。	
	ジ <u>へ1</u> 2次ページへ〉 最1 日中 /由語釆早	<i>ﯘ</i> >>> 加 Ⅲ北能	加油糖別	由書老		创场	<u> </u>
201 🖌 済			申請	上前4 港湾管理者Web利用者	s	HIP NM-	SH
						88	
			Toyulut				
印刷   詳細表示	順歴表示   新規届11	=版    変更盾1作版    USV出力	ISV出力	-1-X			

② 詳細表示画面が表示されるので、情報処理種別一覧から変更の場合は「変更」を、削除の場合は「取消」を選択 する。

			利	用者ID: KN	NTESTO1 É	前回ログイン	/日時:2017/10/	01 09:00:00	ヴァウト
での佐司	休田尺								
<b>希笛</b> 他設	使用庙								
							赤字:必須項目	青字:条件	寸必須項E
			情報			状態	未回答		
「ff報処理種別	安更		◇ 変更取消於	家の庙出	/中請番号				
庙山兀	KWIESIUI								
信号符字又 は船舶番号	SHIP <u>NO-E</u>	種	<mark>別</mark> 그-ルt	オイン 🗸	船舶の名称	SHIP_NM	-12	E	
船舶の国籍	JP 一覧参照	国行	SHIP_C	NTRY_NM	2	3	-4E		
船舶の種類	客船		~ 船舶	の全長	101.99	m			
総トン数	100001.99	/ 課金対	象トン数 400001	.99 トン	_ 重量トン	数 20000	1.99 トン 最大勢	変水 1001.99	m
<u>停泊提前</u> 港	JPKWS	一覧参照	BER_N	v1	2	-3	-45	6E	
<b>萨</b> 逊	KH01C		BER_F	D_NM1	2	-3	45	—-6Е	
係留期間自	2017 年 10	月 01 日	01 時 01	分	至	2017 <mark>年</mark> 10	月四日の	1 <mark>時</mark> 01 🥠	τ τ
法但华物									
空 <u>病員物</u> 形能	(fo荷 V	品名 NM	1		4	数量	12345	tan	~
	その他非コ: >	品名 NM			4	数量	12345	ton	~
形態	自動車 🗸	品名 NM		3	4	数量	12345	ton	~
<b>储積貨物</b>									
形態	ばら荷 🖌	品名 NM	12		4	数量	12345	ton	~
形態	その他非コ: >		12		4		12345	ton	<u> </u>
	目動単 💙	66名  NM	12		4	一	12345	ton	
申請者									
コード	CD1E		名称	港湾管理	者Web利用者				
郵便番号	123-4567		住所	東京都		港区			
			日本佐						
	JP 一覧参照		国名称		M-1	-2		E	
担当有名	PERSON1-		電話留写	01-2345-	6789	FAX笛	<mark>ヶ</mark> 101-2345-6789		
船舶の代理人 🖲	立てない 〇申	睛者と同じ	代理店 を立てる	5 〇申請:	者と異なる 仕	は理店 を立	てる		
コード	CD1E		名称	港湾管理	者Web利用者				
郵便番号	123-4567		住所	東京都		港区			
ZZZ									
	JP 一覧参照		国名称	CNTRY_N	M-1	2	34	E	
担当者名	PERSON1-		電話番号	01-2345-	6789	│ FAX番	<mark>ち  </mark> 01-2345-6789		
備考	NOTES1	2		5	6	7		0	-1
ing 2									<u> </u>
保存送信	戻る メニュー	-							
	~ 0 / /								

## 【画面イメージ】 <係留施設使用届>過去に申請したデータの呼出し後の新規作成

① 一覧表示画面から「新規届作成」ボタンをクリックする。

			禾	川用者ID: KV	VTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/	01 09:00:00 ログアウト			
			係留施設	使田居林	金壶				
届出/『	申請番号		(前方一致指定可能)	申請者		指定可能)			
· LLLL/ 船	名		(部分一致指定可能)	エールサイン	(前方一致)	指定可能)			
申	清日	2017 年 10 月 0	18		○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定				
お	態	□ 保存 □ 送信済	····································						
並び	 替え1	申請日時	✓ 降順 ✓	並び替え2	船名 > 昇順	✓ 検索 クリア			
全選択並	巽択取消;	選択反転 ※本頁には申請E		ます。また、申請日が		シロード画面から確認出来ます。			
<<<最初	」(前べー	ジヘ12次ページへ〉 最	<u>後&gt;&gt;&gt;</u>						
選択	米 印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	<b>⊐</b> -		
1	済	00000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
2 🗆	済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
3	済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
4 🗆	済	00000000198	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
5	済	00000000197	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
<u>6</u>	済	00000000196	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
Ζ 🗆	済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
8 🗆	済	00000000194	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
9 🗆	済	00000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
10 🗆	済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
<u>11</u>	済	00000000191	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
<u>12</u>	済	00000000190	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
<u>13</u>	済	00000000189	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
印刷	詳細表示	履歴表示 新規届作	F成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	-===K				

② 新規入力画面が表示されるので、呼び出したい届出/申請番号を入力し「呼出」ボタンを押す。確認ダイアログが 表示されるので、「OK」ボタンを押す。

				利用者ID: K	WTEST01 前	回ログイン	日時: 2017/10/0	09:00:00	ログアウト
系留施設	使用届							***	
■出/申請番号 <mark>∞</mark>	0000000001	呼出※登録	剥済みデー	夕(過去書類含む	)を流用する場合	。 は、対象の属	<b>尓字:必須項目</b> 晶出/申請番号を入力	青子:余 1後、クリック	千1 <b>寸必須</b> 項目 してください。
届出/申請番号			情	報区分		状態			
<u>情報処理種別</u> 居出失	申請 KWTEST01	~	変更取	消防家の届出	/ 中請番号				
	INWIESTON	•							
信号符字又	参照	種別	J	ヒルサイン 🗸	船舶の名称				
船舶の国籍	一覧参照	国名和	亦						
船舶の種類			~	船舶の全長		m			
総トン数	<u>トン</u>	課金対象	トン数	トン	重量トン数	ι	トン最大喫	K	m
停泊場所 港		一覧参照							
施設				1				n± (	
帝留期间 目			时	分	主	牛	Л	时	77)
幸揚貨物		<u> </u>							
形態	<u> </u>	名				数量			~
		<u> と </u>				<u> </u>			×
<u> </u>									~
形態		名				数量			~
形態		名				数量			~
		<b>省</b>							~
申請者	L								
	KWTEST01		名称	港湾管理	者Web利用者				
野伙留亏	l		田川						
国コード	JP 一覧参照		国名称	JAPAN					
担当者名			電話番	号		FAX番号	3		
船舶の代理人へ	立てない ○申請	諸と同じ代	理店をす	7てる ● 申請:	者と異なる 代理	115 を立て	3		
コード			名称						
郵便番号			住所						
国コード	一覧参照		国名称	<u></u>		E AVATE F	3		
担当者名			電話番	5		FAX番节	5		
備考									
呆 存   送 信	戻る 쓰고~								

③ 呼び出したデータが入力された状態で新規入力画面が表示される。

					£II⊞	±ιD· Μ		前店	ลุกหัง	口味・^	017 (10 (01	00.00.00	미법고수나
					不小田		MIESIUI	BUG	<u>1</u> 1771.	/口吋・2	017710701	09:00:00	אניירש
区网长司		÷.											
术宙他設	使用	±											
										±	( <b>5</b> -50	主告,文	바바카카주로
冨出/申請番号 ₀	0000000001	×	呼出※翻	診録済みゴ	「一々(過去	書類会む	)を流用する	場合);	t. 対象の	小子-必	/貝・貝日 青番号を入力	月子・木  後、クリック	<b>ゴトリルの見り見</b> してください。
居出/由清悉号			-1 [1] ///3	2940710979	情報区	습 <u>사</u>	0.0000000	30 LI IC	お能			1947 2 2 2 2 2 2 4	
情報処理種別	申請			✓ 変更	取消封续	/」 象の届出	/申請番	号	1/024				
届出先	KWTEST01		~										
- 16亏付子乂 - は船舶番号	SHIP_NO-E	参照	種	別	コールサイ	シャ	船舶の名	称	SHIP_NM-	-1	-2	-3—E	
船舶の国籍	JP 一覧参	照	国名	3称	SHIP_CN	TRY_NM	2	3		-4	E		
船舶の種類	客船			~	船舶	の全長	101.99		m				
総トン数	100001.99	トン	課金対象	象トン数	400001.9	9 トン	重量时	ン数	20000	1.99 <mark>トン</mark>	最大喫	K 1001.99	m
停泊場所 港	JPKWS		一覧参照		BER_NM-	1	2	3		-4	-5	-6	-E
施設	KH01C				BERJFCJ	NM1	2	3		4	-5	-6	£
係留期間自	2017 年 1	◎ 月	1	1 時	<u>手</u> 1 ク	n n	至	201	7 年 10	月	1	<mark>時</mark> 1	分
陸揚貨物													
形態	ばら荷	✓ 品名	S NM	-—1—	2		4		数量	12345.00		tan	~
形態	その他非コニ	✓ 品名	S NM	-—1—	2	3	4		数量	12345.00		tan	~
形態	自動車	✓ 品名	S NM	-—1—	2	3	4		数量	12345.00		tan	~
<u> </u>	げら荷	✓ 品≉		1	?		4		数量	12345.00		ton	~
	その他非コ:		NM		2		4		数量	12345.00		tan	~
形態	自動車	✓ 品名	S NM	1	2		4		数量	12345.00		tan	~
も書を													
	CD1	E		名	称	港湾管理	者Web利用利	Ě					
郵便番号	123-4567			一	所	東京都		- )	巷区				
ZZZ													
	JP 一覧	参照			3称	CNTRY_N	M-1	2		3	4{	-	
担当者名	PERSON	1	-	電詁	番号	01-2345-	6789		FAX畨	<mark>号 01-</mark> 2	345-6789		
船舶の代理人 💿	立てない (	り申請	者と同じ・	代理店?	キ立てる	○申請	苦と異なる	代理	1店 を立	てる			
	CD1	E		名	称	港湾管理	者Web利用>	t v-⊥ ti					
郵便番号	123-4567			住	所	東京都		- )	巷区				
ZZZ													
	JP 一覧	参照			3称	CNTRY_N	M-1	2		3	4{	Ξ	
担当者名	PERSON	1	-	電話	番号	01-2345-	6789		FAX番	<mark>号 01-</mark> 2	345-6789		
備老	NOTES1-		-2		4	5	6		7		9	0	1
				-					·	-	-	-	· ·
保存送信	戻るメ	<u>-</u>											

-

# (4) 詳細表示(係留施設使用届作成)

## 【概要】

係留施設使用届の詳細表示画面は詳細な内容を確認する画面です。

【表示方法】

 係留施設使用届の一覧表示画面または履歴表示画面から、対象のデータを選択して「詳細表示」ボタンをク リックする。

#### 【操作説明】

- ・ 港長からの回答があったものは、この詳細表示画面から「回答履歴」を表示して確認を行います。なお、回答 種別が「受理」か「不受理」であったかは、一覧表示画面やこの詳細表示画面の状態でも確認することができ ます。
- データを流用して新規に作成する場合 「新規届作成」ボタンをクリックする。
- 変更、取消申請を行う場合
   「変更届作成」ボタンをクリックする。
- 港長未受理の使用届に対する変更申請を行う場合は、一旦使用届を取り消したうえで、係留施設使用許可申請の画面より新規作成するようにしてください。

#### 【備考】

一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。

## 【画面イメージ】詳細表示画面の表示

① 一覧表示画面から、対象データを選択して「詳細表示」ボタンをクリックする。

		禾	川用者ID: KW	TEST01	前回ログイン日時: 2017/10/0	01 09:00:00 ログアウト	
		係留施設	使用届椅	余			
届出/申請番号		(前方一致指定可能)	申請者		<mark>(部分一致</mark> 拍	旨定可能)	
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致拍	旨定可能)	
申請日	2017 年 10 月 0	1 8		○ 以降	● 以前 ○ 期間指定		
状態	□保存 □送信済	☑ 回答(受理) ☑ 回答(不	受理)				
並び替え1	申請日時	✔ 降順 ✔	並び替え2	船名	✓ 昇順、	<ul> <li>検索</li> <li>クリア</li> </ul>	
全選択選択取消違	巽択反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示される	ます。また、申請日か	ら63日を経過し	た申請書等の情報は過去書類印刷・データダウン	ノロード画面から確認出来ます。	
<u> (((最初 (前べー)</u>	<u>ジヘ1</u> 2次ページへ> 最行	参>>> bn rmd-bats	ha 1992E Cul		由寻求	645-22	
			<u>処理裡別</u> 由請	港湾管理	<u> 中調石</u>	SHID NM-	
			1 013				0.
	_						
印刷 詳細表示		■成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	XII-			

② 詳細表示画面が表示される。

	利用者II	D: KWTEST01	前回ログイン[	3時:2017	7/10/01	09:00:00 ログア	<u>"ウト</u>
係留施設使用届							
情報区分WEB 情報処理種別 中請 届出 由請者 法法法律师者 网络马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马马	6/甲請番号 000 6/11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-	JUUUUUUUU1 共区 フフフ			TEL	1_00/5_6700	
中間名 12778日141000000月1日名		<u>むん ZZZ</u> 梦又 777			TEL 0	1-2345-6789	
						1 2010 0700	
信号符字又 は船舶番号 SHIP_NO-E 船舶の名	SHIP_NM-	-12-	3	-E			
<b>船舶の国籍</b> JP SHIP_CNTRY_NM2 	23	船舶の全長	101.99	m 最大	喫水	1,001.99	m
<u>船舶の種類</u> T69 SHIP_TYP_NM2- E	3	総トン数	100,001.99	ton 重量	トン数	200,001.99	ton
満         JPKWS         BER_NM1 56           施設         KH01C         BER_FC_NM11	23 E 23	4	係留 係留	期間(自) 期間(至)	2017	7/10/01 01:01	
	<u>-</u> 34- 34-	5 -E	6	7	8-	9	
陸揚貨物		船積貨物					
種類	数量	種類				数量	1 1
TYP_NM123 E NM12	5.00 ton	TYP_NM E NM 4 E	-12- 45 -12- 5	6	3 - 3- -	12,345.00 to	
回答履歴 印刷 船舶情報 新規届作成 変更	更届作成 一覧						

# 【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
情報区分	情報区分を表示する。 ※運用上「Web」表示のみとなる。
情報処理種別	情報処理種別を表示する。「申請」「変更」「取消」を表示する。
届出/申請番号	届出/申請番号を表示する。
申請者	
申請者	申請者名を表示する。
住所	申請者の住所を表示する。
TEL	申請者の電話番号を表示する。
船舶の代理人	
名称	船舶の代理人名を表示する。
住所	船舶の代理人住所を表示する。
TEL	船舶の代理人電話番号を表示する。
船舶信報	
信号符字又は船舶番号	コールサインまたは船舶番号を表示する。
船舶の名称	船名を表示する。
船舶の国籍	船籍を表示する。
総トン数	総トン数(国際総トン数)を表示する。
船舶の種類	船種コードと船種を表示する。
重量トン数	「「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」
船舶の全長	船舶の全長を表示する。
最大喫水	最大喫水を表示する。
停泊場所(港)	停泊場所港コードと港名を表示する。
停泊場所(施設)	停泊場所施設コードと施設名を表示する。
低密期間(白)	係留期間(自)を表示すろ。 vvvv/mm/dd hh:mm
低留期間 (至)	係留期間(至)を表示すろ。  yyyy/mm/dd hhimm
備考	備者内容を表示する。
陸揚貨物	
形能	
	揚行省物の品名を表示する。
	揚行についていていていていていていていていていていていていていていていていていていて
	揚行のの単位を表示する。
形能	船積貨物の貨物形能を表示する
品名	船復貨物の見名を表示する
	船積貨物の数量を表示する。
	船積貨物の気量でながする。
	回 な 履 豚 一 階 両 面 な 表 示 す る 。
印刷	四行復正 見回面でながりる。   選択したデータのPDF出力画面を表示する (詳細についてけ
ניות ירו	[5. 書類の印刷] を参照)
船舶情報	船舶基本情報表示画面を表示する。
新規届作成	新規届作成画面を表示する。
変更届作成	変更・取消申請の作成画面を表示する。
一覧	一覧表示画面を表示する。
メニュー	メニュー画面を表示する。

÷

# (5) 履歴表示(係留施設使用届)

## 【概要】

履歴表示画面では、申請したデータに対する履歴を一覧で確認することができます。

## 【表示方法】

- ・ メニュー画面の係留施設使用届のリンクをクリックすると、一覧表示画面を表示します。
- 一覧表示画面からデータを選択し、「履歴表示」ボタンをクリックすると、履歴表示画面が表示されます。

#### 【備考】

- 履歴表示画面に表示される係留施設使用届は申請した日から63日以降は表示されません。
- 複数の回答があった場合は、回答日時の新しいものが有効となります。

#### 【画面イメージ】<係留施設使用届>履歴表示

① メニュー画面の係留施設使用届のリンクをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
	港湾管理者メニュー
	新着件数更新
1.	書類の選択
	★ 入出港届 ★ 係留施設等使用許可申請書 由請表以(out (件)
	★ <u>係留施設使用届</u> ★ <u>入港料减免•還付申請書</u>
	● 「「「」」 「「」」 「「」」 「」 「」」 「」 「」」 「」」 「」」
	▼ <u>ひき船使用計可中請書兼配船布室閥</u> ▼ 船 <u>船站不施設使用計可中請書</u> 申請あり(1 件) 申請あり(2 件)
	★ 船舶廃油処理施設使用許可申請書 ★ 荷役機械使用許可申請書 由請本以(1/4)
	★ <u>港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請</u>
	甲請あり(21件) 甲請あり(11件) ◆ ファイル申請
	● 申請あり(2件)
2.	データダウンロード
3.	★ <u>22月官理者ナーメハックアック用ファイル</u> その他操能
0.	★ オブション設定 ★ バスワード変更 ★ 過去書類印刷・データダウンロード
4	★ 出力帳票設定 ★ 使用料単価設定
4.	μッアント

② 一覧表示画面が表示されるので、対象データを選択して「履歴表示」ボタンをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト								
	係留施設使用届検索								
	届出/申請番号		(前方一致指定可能)	申請者	(部分	一致指定可能)			
	船名		(部分一致指定可能)	コールサイン	(前方·	一致指定可能)			
	申請日	2017 年 10 月 0	1 8		○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定				
	状態	□保存 □送信済	☑ 回答(受理) ☑ 回答(不	受理)					
	並び替え1	申請日時	∨ 降順 ∨	並び替え2	船名・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	昇順 🗸 🛛 検 索 クリア			
	全選択選択取消	翼択反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示され	ます。また、申請日が	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・ディ	ータダウンロード画面から確認出来ます。			
l		<u>ジヘ1</u> 2次ページへ〉 最1   日山 /由書来日	参>>> hu rm·l+t台に	加油港印	由建业	おいな			
I	201 🗸 済	通山/中調留写	<u>処理(八懸</u> 回答(受理)	<u>処理性別</u> 申請	中調有 港渣管理者Web利用者	SHIP NM-	SH		
Ļ	10								
	印刷 詳細表示	履歴表示 新規届作	≡成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	XII-				
	印刷 詳細表示	履歴表示 新規届作	■成 │ 変更届作成 │ CSV出力	TSV出力	¥ <u>а</u> -				

③ 選択したデータの履歴内容が表示される。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト											
	係留施設使用届検索											
全選択	全選択 選択取消 選択反転 ※本東には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示されます。また、申請日から63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。											
選択	* 印刷	届出/申	請番号	処理状態		処理種別		申請者		船名	<u> </u>	
1	済 C	0000000000	1	<u>回答(受</u> 到	<u>#)</u>	申請	港湾管理	里者Web利用者		SHIP_NM-	SF	
印刷	詳細表示	一覧表示	新規届作成	変更届作成	CSV出力	TSV出力	XII-					

# 【表示内容】

表示項目の タイトル名	表示内容
選択	対象にしたいデータを指定するためのチェックボックスを表示す
	る。
*	未回答の申請に対する変更・取消申請が届いた場合に、変更・取消元の申請
	に対して「*」を表示する。
印刷	印刷ステータス。印刷済みのデータは「済」を表示する。
届出/申請番号	届出/申請番号を表示する。
処理状態	状態の表示。「回答(…)」「送信済」「保存」を表示する。
処理種別	情報処理種別を表示。「申請」「変更」「取消」を表示する。
申請者	申請者名を表示。半角文字・全角文字含めて 15 文字までを表示す
	る。
船名	船名を表示。半角文字・全角文字含めて8文字までを表示する。
	※船名のカラムは 35 バイトのため全て全角文字の場合は 17 文字ま
	で表示となる。
コールサイン	コールサイン、または船舶番号を表示する。
係留施設	係留施設の名称または場所。(施設コード)
申請日時	申請日時。MM/DD hh:mm 編集
返信日時	返信日時。MM/DD hh:mm 編集
使用許可申請書の届出/	係留施設等使用許可申請書で申請された書類の届出/申請番号
申請番号	
印刷	選択したデータのPDF出力画面を表示する。(詳細については、
	「5.1 PDF出力」を参照)
詳細表示	選択したデータの詳細画面を表示する。
一覧表示	一覧表示画面を表示する。
新規届作成	係留施設使用届を新規に作成します。データを選択していない場合
	は、新規入力画面を表示します。データを選択した場合は、選択し
	たデータを入力した状態で、新規入力画面を表示します。
変更届作成	選択したデータの変更届作成画面を表示します。
CSV 出力	一覧画面で表示された情報をCSVファイル形式でダウンロードす
	る。(詳細については、「3.2(5) C S V 出力」を参照)
TSV 出力	一覧画面で表示された情報をTSVファイル形式でダウンロードす
	る。(詳細については、「3.2(6) TSV出力」を参照)
メニュー	メニュー画面を表示する。

÷

# (6) CSV 出力(係留施設使用届)

## 【概要】

係留施設使用届の申請一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードします。

## 【操作説明】

一覧画面から、「CSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、 保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

## 【備考】

- 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、申請した日から63日以降は表示されません。
- 一覧表示された情報を一括ダウンロード(選択チェックボックスは無関係)します。
- 一覧表示されている項目と申請情報の全てを""(ダブルクォーテーション)で囲んだカンマ区 切りの形式で出力します。
- 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

#### 【補足説明】

- 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を CSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号をクリックすることにより表示したデータを CSV 出力します。
- ・ CSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

## 【補足】

・CSV ファイル名は、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	CSV 出力ファイル名
係留施設使用届	yyyyMMdd_T38_csvfile.csv

#### 【画面イメージ】<係留施設使用届>CSV 出力(申請一覧表示画面から実行する場合

① 一覧表示画面から「CSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト										
係留施設使用届検索										
届出/	申請	番号	1	(前方一致指定可能)	申請者	(部分一致	指定可能)			
躬	洺			(部分一致指定可能)	コールサイン	(前方一致	指定可能)			
申	請日		2017 年 10 月 0	18		○ 以隆 ● 以前 ○ 期間指定				
お	態			☑ 回答(受理) ☑ 回答(不)	 で受理)					
並び	替え	1	申請日時	✓ 降順 ✓	並び替え2	船名 > 昇順	✓ 検索 / クリア			
全選択	翼択耵	又消 i	巽択反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示され。	ます。また、申請日か	) ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダ	シンロード画面から確認出来ます。			
《《《最初	月 (前	方べー	ジヘ1 <u>2次ページへ〉</u> 最	<u>\$&gt;&gt;&gt;</u>						
選択	ж	印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	1-		
1		済	0000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
2 🗆		済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
3 🗆		済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
<u>4</u>		済	00000000198	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
5		済	00000000197	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
<u>6</u>		済	00000000196	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
7 🗆		済	00000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
8 🗆		済	00000000194	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
9 🗆		済	00000000193		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
10 🗆		済	00000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
11		済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
12 🗆		済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
13 🗆		済	00000000189	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH		
印刷	詳細	表示	履歴表示 新規届作	F成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	-LTK				

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリ

ックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ロクイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト									
医额性部体中口丛主										
届出/申請	番号		(前方一致指定可能)	申請者	(部分一番	約指定可能)				
船名			(部分一致指定可能)	コールサイン	(前方一到	汝指定可能)				
申請日		2017 年 10 月 0	1 8		<ul> <li>○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定</li> </ul>					
状態				 受理)						
並び替え	.1	申請日時	✓ 降順 ✓	並び替え2	船名 > 昇川	真✔ 検索 クリア				
全選択 選択	取消计	解釈反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示されま	まっまた 申請日が	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データ3	(ウンロード画面から確認出来ます。				
(((最初)) (	前ペーシ	ブヘ12次ページへ〉 最	<u>\$&gt;&gt;&gt;</u>							
選択 米	印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	<u> </u>			
<u>1</u>	済	00000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
2	済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
3	済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
<u>4</u>	済	00000000198	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
5	済	00000000197	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
<u>6</u>	済	00000000196	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
<u> 7</u> 🗆	済	00000000195	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
8	済	00000000194	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM+	SH			
<u>9</u>	済	00000000193	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
<u>10</u>	済	00000000192	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM+	SH			
<u>11</u>	済	00000000191	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM+	SH			
<u>12</u>	済	00000000190	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
<u>13</u> 🗆 🛛	済	00000000189	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH			
印刷詳約	<b>聴</b> 示	履歴表示 新規届作	成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	ж <u>д</u> -					
						2540	_			
		20161213	_ <b>T38_csvfile.csv</b> (219 KB) を開	くか、または保	存しますか?					
<					ファイルを開く(O) 保存(S) ▼	石町で110 C株仔(A) 休仔し(開く(U)				
						- 10070				

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

2 名前を付けて保存				×
	ダウンロード	<ul> <li></li></ul>	シロードの検索	٩
整理 ▼ 新しいフォルダー			!≡ ▼	0
☆ お気に入り ^^ 名前 ^^	更新日時	種類	サイズ	
■ ライブラリ	検索条件に一致する項目はあり	りません。		
[■ コンピューター				
ファイル名(N): 20161213_T38_csvfile.csv				•
ファイルの種類(T): Microsoft Excel CSV ファイル (*.csv)				•
		保	存(S) キャン	<b>セル</b>

(7) TSV 出力(係留施設使用届)

#### 【概要】

係留施設使用届の申請一覧画面、履歴一覧画面で検索表示された情報を TSV ファイル形式でダウンロードします。

#### 【操作説明】

一覧画面から、「TSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、 保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

#### 【備考】

- 回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は、
   申請した日から63日以降は表示されません。
- ・ 一覧表示された情報を一括ダウンロード(選択チェックボックスは無関係)します。
- 一覧表示されている項目と申請情報の全てをタブ区切りの形式で出力します。
- 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。

#### 【補足説明】

- 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を TSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号をクリックすることにより表示したデータを TSV 出力します。
- ・ TSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

#### 【補足】

・TSVファイル名は、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	TSV 出力ファイル名
係留施設使用届	yyyyMMdd_T38_tsvfile.tsv

## 【画面イメージ】<係留施設使用届>TSV 出力(申請一覧表示画面から実行する場合

① 一覧表示画面から「TSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト										
係留施設使用届検索										
届出/申請番号		(前方一致指定可能)	申請者	(部分一到	対指定可能)					
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン	(前方一到	対指定可能)					
申請日	2017 年 10 月 0	1 8		<ul> <li>○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定</li> </ul>						
状態	□ 保存 □ 送信済									
並び替え1	申請日時	✓ 降順 ✓	並び替え2	船名 く 昇順	〔✔ 検索 クリア					
全選択 選択取消	選択反転 ※本頁には申請日	から63日以内の申請書等の情報が表示される	ままった 申請日か	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データ3	ウンロード画面から確認出来ます。					
〈〈〈最初 〈前べー	ジヘ1 <u>2次ページへ〉</u> 最	<u>\$&gt;&gt;&gt;</u>				_				
選択 米 印刷	届出/甲請番号	処理状態	処理種別	甲請者	船名					
<u>1</u> 済	00000000201	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	5				
2 🗌 済	0000000200	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	8				
3 🗌 済	00000000199	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	S				
4 🗌 済	00000000198	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP NM-	5				
5 □ 済	00000000197	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP NM-	s				
6   済	0000000196		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP NM-	s				
7日 済	0000000195	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP NM-	s				
8日 済	0000000194		申請	港湾管理者Web利用者	SHIP NM-	s				
9日 済	0000000193	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP NM-	s				
<u>10</u> □ 済	0000000192	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	S				
11 □ 済	00000000191	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	S				
12 □ 済	00000000190	回答(受理)	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	S				
13 🗌 済	00000000189	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	S				
印刷 詳細表示	履歴表示 新規届作	F成 変更届作成 CSV出力	TSV出力	XIII-						

(2)

ックする。

・クリ

	係留施設	使用届	食索	
届出/申請番号	(前方一致指定可能)	申請者	(部分一致指定可能)	
船名	(部分一致指定可能)	コールサイン	(前方一致指定可能)	
申請日	2017 年 10 月 01 日		○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定	
状態	□ 保存 □ 送信済 ☑ 回答(受理) ☑ 回答(7			
並び替え1	申請日時 🗸 降順 🗸	並び替え2	船名 > 昇順 > 検索 クリア	
全選択 選択取消	<b>鮮沢 東京</b> ※本育には申請日から63日以内の申請書等の情報が表示され	ます。また、申請日か	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・チータダウンロード画面から確認出来ます。	

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ロブァウト



③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存					×
	/ピューター ▶ ローカル ディスク (C:)	▶ ダウンロード	<ul> <li>▼</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>7</li> <li>7</li></ul>	ンロードの検索	م
整理 ▼ 新しいフ	オルダー				0
숡 お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ	
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はあ	りません。		
🃭 コンピューター					
🗣 ネットワーク					
ファイル名(N):	20171001_T38_tsvfile.tsv				-
ノアイルの裡類(T):	ISV ノアイル (*.tsv)				<b></b>
● フォルダーの非表表	7		保	存(S) キャン	

# 4.2 回答の確認

## 【概要】

申請した係留施設使用届に対し、港長から返ってきた回答情報の確認ができます。

その内容を確認した上で、再度変更申請などを行います。

#### 【表示方法】

- 履歴表示画面から、対象データの処理状態のリンクをクリックします。
- ・ 詳細表示画面から「回答履歴」ボタンをクリックします。

## 【備考】

- 一覧表示画面に表示される係留施設使用届は申請後63日以降は表示されません。
- 複数の回答があった場合は、回答日時の新しいものが有効となります。

## 【画面イメージ】 <係留施設使用届>回答の表示

① 履歴表示画面の処理状態のリンクをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00.00 ログアウト										
	から63日以内の申請書等の情報が表示されま	す。また、申請日か	)ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダ	ウンロード画面から確認出来ます。						
	処理仏感	<u>処理俚別</u> 由語	中調石							
		十词	12/5 E HE18 MEDITU/11/18		) or					
日」刷   詳細表示   一覧表示   新規届作	F成    変更届作成    CSV出力	TSV出力	×===							

② 回答履歴一覧が表示される。

	利用者ID: KWTEST01	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
	回答履歴一覧	
書類種別: 係留施設使用届 届出/申請番号	: 00000000001	
回答書類番号         回答年月日         回答ステ           KWTEST01201710C403         2017/10/01         受野	ータス         通知コード         通知内容           1001         申請等を受理した	
	戻る	

【画面イメージ】 <係留施設使用届>回答の表示(詳細表示画面からの表示)

① 詳細表示画面の「回答履歴」ボタンをクリックする。

		利用者ID: KWTEST01	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
係留施設依	使用届		
由語去	「時期処理性」「中間」」	<b>住所</b> 東京都 法区 777	TEL 01-2345-6789
船舶の代理人	港湾管理者Web利用者	<u> </u>	TEL 01-2345-6789
信号符字又 は船舶番号 船舶の国籍 船舶の種類	SHIP_NO-E         #3940           JP         SHIP_CNTRY_NME           T69         SHIP_TYP_NME	D名称         SHIP_NM+-12          23         船舶の全長           -23         総トン数	3
停泊場所 停泊場所 施調 備考	JPKWS         BER_NM166666	234 E E E E	係留期間(自)         2017/10/01 01.01           係留期間(至)         2017/10/02 01.01          6789        9
陸揚貨物		船積貨物	
種類 TYP_NM1 E NM1 E		数量 345.00 ton 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	-13 4
回答履歴の印	刷 船舶情報 新規届作成	変更届作成 一 覧 火ニュー	

② 回答履歴一覧が表示される。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ロヴァウト
	回答履歴—暫
I٢	
Ш	書類種別: 係留施設使用届 届出/申請番号: 0000000001
	KWTEST01201710C403 2017/10/01  受理  1001  甲請等を受理した
Ш	
	戻る

# 5. 書類の印刷

各書類の印刷方法(PDF 出力)について説明します。

#### 【概要】

PDF 出力では、一覧表示画面から選択された(複数の)データ、及び詳細表示画面のデータを画面上から帳票出力できます。

また返信書類編集画面から回答登録前の帳票出力ができます。

#### 5.1 PDF 出力

#### (1)申請書類及び回答書類の PDF 出力

#### 【概要】

一覧表示画面から選択された(複数の)データ、及び詳細表示画面のデータを画面上から PDF 形式で帳票出力できます。

#### 【表示方法】

一覧表示画面、または詳細表示画面から対象のデータを選び、「印刷」ボタンをクリックしてください。

入出港届、係留施設等使用許可申請書、係留施設使用届、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき 船使用許可申請書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船 舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請 書、コンテナ用電源使用許可申請書、ファイル申請それぞれの画面に用意されています。

#### 【操作説明】

 「印刷」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」 ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保 存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

#### 【備考】

- 一覧表示画面の状態チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面の回答種別チェックボックス欄のチェックを全て外して「検索」ボタンをクリックすることで、全ての処理状態のデータが表示されます。
- 一覧表示画面に表示される各種申請書は、申請した日から63日以降は表示されなくなります。
- 一覧表示画面から一度に印刷できる書類数は10件までです。
- ・ 印刷を行ったデータは、印刷欄に「済」と表示されます。
- 回答済のデータを選択した場合は回答書類の印刷ができます。

#### 【補足】

- ・ 船舶運航動静通知は、同時申請された入港・出港・移動の書類を、まとめて表示します。
- 係留施設使用届以外の出力帳票は、出力帳票設定画面(「5.2 出力帳票の設定」参照)で選択された様式 となります。

また、様式を複数選択されている場合は、選択された書類順、かつ「電子帳票」 ⇒ 様式番号小 ⇒ 様式 番号大 ⇒ 回答通知の順に表示します。

## 【画面イメージ】係留施設等使用許可申請書を一覧表示画面から印刷する場合

① 一覧表示画面から対象データを選択して「印刷」ボタンをクリックする。

		币	训用者ID: KW	/TEST01 前回ログイン日時: 2017/10/	01 09:00:00 ログアウト					
係留施設使用届検索										
<b>届出/申請番号</b>		(前方一致指定可能)	申請者	(部分一致	:記定可能)					
船名		(部分一致指定可能)	コールサイン	(前方一致	·旨定可能)					
申請日	2017 年 10 月 0	1 8		○ 以降 ● 以前 ○ 期間指定						
状態	□ 保存 □ 送信済	☑ 回答(受理) ☑ 回答(不	受理)							
並び替え1	申請日時	✓ 降順 ✓	並び替え2	船名 く 昇順、	✓ 検索 クリア					
<u>全選択選択取消</u> 《《最初 《前べ一》	<u>選択反転</u> ※本頁には申請日 ジへ12次ページへシ 最	から63日以内の申請書等の情報が表示される 後>>>	ます。また、申請日が	ら63日を経過した申請書等の情報は過去書類印刷・データダウ	ンロード画面から確認出来ます。					
送报 * 印刷	届出/申請番号	処理状態	処理種別	申請者	船名	<u>ا</u> -				
<u>201</u> ☑ 済	0000000001	<u>回答(受理)</u>	申請	港湾管理者Web利用者	SHIP_NM-	SH				
印刷 詳細表示	履歴表示 新規届作	F成 │ 変更届作成 │ CSV出力	TSV出力	XII-						

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

				木	川用者ID: KW	/TEST01 前回ログイン日時: 2017/10	/01 09:00:00 ログアウト	
				夜网佐凯		<b>全</b> 赤		
屋中 /	由請釆	문		「前方一致指定可能」	使用油作	<b>史 糸</b>	相定可能)	
/曲山/ ·	「明田」	~		(部分一致指定可能) (部分一致指定可能)	〒 明 13 ユールサイン		(11)定可能) 相定可能)	
 申	請日	-	2017 年 10 月 0		- 10717			
オナ	能	-		□ ▼ 回答(受理) ▼ 回答(不	 (受理)			
がび	<u>。</u> 替え1		申請日時	✓ 降順 ✓	がび替え2	船名	✓ 検索 / クリア	
全選択证	選択取〉	消退		から63日以内の申請書等の情報が表示される	ます。また、申請日が		ウンロード画面から確認出来ます。	
	<u>」(前</u> へ	<u>&lt;</u> 2	<u>バへ1</u> 2次ページへ> 最	<b>参&gt;&gt;&gt;</b>				
選択	* ED	<b>峒</b>	届出/甲請番号	処理状態	処理種別			
<u>201</u> ₪	/7	日	000000001	<u>凹合(文理)</u>	屮調	/沧/弓官理石Web利用石	SHIP_NVF	51
印刷	詳細表	示	属歴表示   新規届作	F成 ] 変更届作成 ] CSV出力	] TSV出力 ]	x=2-		

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

2 名前を付けて保存				×
○○○ 🖟 → コンピューター → ローカル ディスク (C:)	▶ ダウンロード	<ul> <li>▼ 4, ダウ</li> </ul>	ンロードの検索	٩
整理 ▼ 新しいフォルダー				0
☆ お気に入り ^ 名前 ^	更新日時	種類	サイズ	
⇒ ⇒ − ⇒ =	検索条件に一致する項目はあ	5りません。		
/≞ コンピューター				
₲ ネットワーク				
EI-KANEKOSU				
EX-NONAMIA2				
EX-SHIRAIMS				
ファイル名(N): pdfPrint.pdf				•
ファイルの種類(T): Adobe Acrobat Document (*.pdf)				•
<ul> <li>フォルダーの非表示</li> </ul>		保	存(S) キャン	

【帳票イメージ】



# 【画面イメージ】入出港届を詳細表示画面から印刷する場合

① 一覧表示画面から対象のデータを選択(選択チェックボックスにチェック)し、「印刷」ボタンをクリックする。

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログ・	イン日時: 2017/10/01	09:00:00 ログアウト					
	入出港届検索										
届出/申請番号	(	前方一致指定可能)	申請者		(部)	分一致指定可能)					
船名	(	部分一致指定可能)	コールサイン		(前:	方一致指定可能)					
申請日	2017 年 10 月 01 日				<ul> <li>● 以前 ○ 期間指定</li> </ul>						
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	理		_							
バースコード(錨伯)	一覧参照		バースコード(着岸)		一覧参照						
入港日(錨泊(自))	年 月 日			• 以降	○ 以前 ○ 期間指定						
入港日(着岸)	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定						
出港日(貓泊(至))	年 月 日			● 以降	○ 以前 ○ 期間指定						
出港日(離岸)	年 月 日			● 以降	<ul> <li>○ 以前 ○ 期間指定</li> </ul>						
並び替え1	申請日時 🗸 降順 🗸		並び替え2	船舶の名	称 🗸 昇順 🖌 🛛	検索クリア					
全選択選択取消運	武     大     反     長     ※本     瓦には     申     諸     日から     63     日以     内     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・      ・     ・      ・      ・     ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・      ・     ・      ・     ・      ・       ・       ・       ・         ・	の申請書等の情報が表示されます。	また、申請日から63日を経過	した申請書等の情	報は過去書類印刷・データダウンロー	-ド画面から確認出来ます。					
	<u>へ1</u> 2次ページへ〉 最後>>>	机理状能	回答種別	<b>処理種別</b>	申請決	¥ l	船				
201 2 済	1 0000000001	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	2 2 3	SHIP_N				
						1					
印刷 詳細表示	履歴表示 手入力表示	CSV出力 TSV出力	メニュー 一括回	答 ※一招	回答の最大回答書類数:2	20件					

② 選択したデータの詳細内容が表示されるので、「印刷」ボタンをクリックする。

人出港	き届															
出/申	請番号	000000000	01	訂正前	届出/	伸請	潘号									
報区分	NACCS	运 情報处 法 法 管理 表	L理種別	申請 [ ]考	回答種り	別 住所	東京都	状尿法	態 オ 777	- 1913					-2345-6	729
船の	で理人	港湾管理者	Web利用	诸		住所		778回 777日日 777日日	ZZZ						2040 0	/00
品組の 記長の	動活     氏名	巻湾管理者 CPE NM──	部Web利用 -1	]者 2	3-	住所	「│東京者 4	『 港区	ZZZ 5		6	E				
信旦箔	····	-														
は船舶	齧	SHIP_N	0-Е	船舶の	名称	SHIF	P_NM1		2-		3	E	0007			
船舶の	国籍	JP	SHIP_CN -3	TRY_NM	2- Е			船籍港		JPHK	(0	HIP_REG 4		_NM2 -5	6	
船舶の	師類	T69	SHIP_TY	P_NM	2		4	彩トン教	,	123	456 12	ton 課	⁻⊑ 全対象	トン数	123.45	6 12 ton
	EAS.	100	3	E				,	`	120	, 100.12		- 1-35		120,10	
前实	进抽	IDARU	PRE_PO	)RT_NM 3	2 4	2-	任地》	±	GLI	AV [	DEPT_F		л	2	3	
ניינים.	/8*6	UFADO	5 E	(	3		ши	-	GLO		-4	5-		6	E	
ዀቋ	法协		NXT_PO	RT_NM		2-	是绞什点	- 洪	<u>a</u> LI	AV 1	FIN_PO	RT_NM-		2	3	
八司.	/8*6	UFA01	5 E	(	3	'	NAME IT IN	-w2	GLU	~	4	5		6	E	
貓泊	港	JPKWS	EST_BE	R_NM 5	2	6	3		び。	Fう泊日	]時(自	(入港時	ē))	2017/10	/01-01:0	1
場所	施設	HZKAC	EST_BE	R_FC_NM- 5	2	6-				(出港時	ē))	2017/10/02 01:01				
着岸	港	JPKWS	BER_N	/1 6	2	Е	3	34 着岸日時				2017/10/01 01:01		1		
場所	施設	HZKCC BER_FC_NM12			2				南	鮮日時		2017/10	)/02-01:0	1		
航海中の	異変その	REF_NOT	ES1	2	6	3-	乗組員の	)数	1	2.345	ħ	客の数	r			23.456
他多少	与事項		1			3	4		5-							
備	考	6	7· >7		3F	9	9	0		1-	内船	<b>於</b> 航の	別	内航		
			_	_												
態							1									
YP_NN 5	⊢1 6	2 Е	6		4											
TYP_NM	⊢1 6	2 F	3		4											
TYP_NM	⊢1 6	2 2	8		4											
0	0	L														
付ファ	(JL						34.14	_ / 1	6							
ko. 1 ⊽	file00000	)1 t×t					添付。	ノアイル	名							
						_			_		0		_			

③ ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

1 (1) (1)					
場所	施設	HZKAC EST_BER_FC_NM23 456E ぴょゔ伯日	時(至(出港時))	2017/10/02 01:01	^
着岸	港	JPKWS BER.NM1234	着岸日時	2017/10/01-01:01	
場所	施設	HZKCC BER_FC_NM1234 567	離岸日時	2017/10/02 01:01	
航海中0 他参	の異変その 考慮項	REF_NOTE S12	旅客の数	23,456	
備	拷	NOTES15345	内航外航の別	内航	
積載貨物	勿				
形態					
TYP_NK 5	v⊢1 6	2			
TYP_NN 5	v⊢1 6				
	v <del>⊢</del> 1	234			
	0				
<u>添付ファ</u>	้า				
No.		添付ファイル名			
1 🗹	file00000	1.txt	6	·····	
ĺ	備考	ПОТЕ <u>З_ИСЕ_</u> АТС23			
				四左(0)	
<b>返信</b> 津翔	<b>彰扁集</b>	<b>pdfPrint.pdf (</b> 10.0 KB) を聞くか、または保存しますか?		名前を付けて保存	(A)
	25.9mm 275	ファイル	を開く(0) 保存(S		100.0
		the second second			

④ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存		-1 01300M			x
	ンピューター 🔸 ローカル ディスク (C:)	) 🕨 ダウンロード	<ul> <li>✓</li> <li>✓</li></ul>	ンロードの検索	٩
整理 ▼ 新しい	フォルダー				0
숡 お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ	
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はあ	りません。		
📑 コンピューター	•				
📬 ネットワーク					
ファイル名(N):	pdfPrint.pdf				•
ファイルの種類(T):	Adobe Acrobat Document (*.pdf)				•
● フォルダーの非認	表示		保	存(S) キャンセ	ル 

## 【帳票イメージ】



# (2)申請書類及び回答書類の PDF 出力(回答登録前)

## 【概要】

返信書類編集画面で回答登録前の申請書類及び回答書類をPDF形式で帳票出力することができます。

## 【表示方法】

返信書類編集画面で、回答内容を1つ以上選択し、「印刷」ボタンをクリックしてください。

## 【操作説明】

- 「印刷」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」 ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保 存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。
- ・ PDF画面右上の「閉じる」ボタンをクリックで、終了する事ができます。

#### 【備考】

出力帳票設定画面で「回答通知」のチェックボックス欄にチェックを入れていない場合は表示されません。

#### 【画面イメージ】返信書類編集画面から申請書類及び回答書類(回答登録前)PDF出力を印刷する場合

① 返信書類編集画面から回答内容を1つ以上選択し、「印刷」ボタンをクリックする。

情報区分 NACCS 返信対象届出/申請番号 00000000001 状態種別 <u>不受理 → 許可番号</u>	許可日	
通知コード		
<ul> <li>コード 理由・条件</li> <li>4001 申請書の書式及び記載事項等の不備</li> <li>4002 ○○○の記載されていない</li> <li>4003 ○○○の記載に誤りがある。</li> <li>4004 登録された船名と船船番号が異なる</li> <li>4005 その他の理由</li> <li>4008 その他の理由(その理由)</li> </ul>	<u>⊐−ド 理由・条件</u> 4002 ○○○が記載されていない →	<b>項目情報</b> 1:船舶の名称
< >>		<b>א</b>
返信書類登録 印刷 閉じる		

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

情報区分 NACCS 返信対象届出/申請番号 0000000001 状態種別 不受理 ✓ 許可番号	許可日		
通知コード			
□ド 理由・条件 4001 申請書の書式及び記載事項等の不備 4002 ○○○分記載されていない 4003 ○○○の記載に誤りがある。 4004 登録された船名と船舶番号が異なる 4005 その他の理由 4008 その他の理由(その理由)	□ド 理由・条件 4002 ○○○○が記載されていない	項目情報 1:船舶の名称	
< >>	く 元に戻す	<b>&gt;</b> ////////////////////////////////////	
返信書類登録 印刷 閉じる			
createAnswer.p	df (10.0 KB) を開くか、または保存しますか? ファイルを開く(O)	R存(S) 名前を付けて保存(A) 保存(S) ▼ 株仔して前く(O)	)

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

<ul> <li>              → コンピューター → ローカルディスク (C:) → ダウンロード          </li> <li>             ◆              →</li></ul>							
整理 ▼ 新しいこ	フォルダー			i 🕶 🗸			
☆ お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ			
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はさ	ありません。				
📑 コンピューター							
🖣 ネットワーク							
ファイル名(N): createAnswer.pdf -							
ファイルの種類(T):	be Acrobat Document (*.pdf)						
● フォルダーの非表示							

## 【帳票イメージ】







÷

## 5.2 出力帳票の設定

係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書兼配船希 望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可 申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源使用 許可申請書について、国土交通省港湾局が通達した統一モデル様式(国港経第14号 平成19年8月7日)に 沿った書類の出力が可能です。また、入出港届についてFAL様式に対応した書類の出力が可能です。

また、回答通知の出力設定を行うことが可能です。

統一モデル様式で書類を出力するためには、港湾管理者はあらかじめ「出力帳票設定」機能において出力する 様式の選択を行う必要があります。また、統一モデル様式(FAL様式を除く)に書類の提出先名称を出力させるた めには、宛先名称の設定を行う必要があります。以下では、「出力帳票設定」機能における設定方法について説明 します。

なお、初期状態としては従来出力されていた様式(以下、「電子帳票」と呼ぶ)のみで出力する設定になっていま すので、統一モデル様式及び回答通知を出力しない場合は「出力帳票設定」機能を行わなくても構いません。

## (1) 様式の選択

#### 【概要】

各書類の印刷で出力する様式の選択・設定を行います。

#### 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能ー出力帳票設定のリンクをクリックしてください。

#### 【操作説明】

- 書類毎に印刷したい様式のチェックボックスをチェックして、「登録」ボタンをクリックしてください。
- 設定した情報に変更され、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。
- 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。

#### 【備考】

- 書類毎に必ず、申請書類から1様式以上選択してください。選択されていないとエラーとなります。
- 初期状態として電子帳票で出力するように設定されているため、電子帳票のみで出力する場合は操作不要です。
- ・ 統一モデル様式(FAL様式を含む)は、ヘッダ部(届出/申請番号)の出力はされません。このため、例えば 取消された申請書に対しては取り消されたことが分かるように手書きで「×」等を記載してください。
- ・ <u>電子帳票及び統一モデル様式(FAL様式を含む)を選択した場合、申請内容により出力される帳票の枚数</u> が異なります。次ページの表を参照ください。

|--|

申請	出力可能様式	出力枚数	出力条件
了山洋中	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	FAL様式	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
<b>区</b> 网体設实体田达司由請書	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
际由心改夺使用許可中胡音	様式 1	1申請につき2枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
入港料減免申請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 6	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
1 洪州温什中丰	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
人冷科逸竹中胡	様式 7	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	電子帳票	1申請につき2枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・同時申請された入港・出港・移動の書類をまとめて 出力
船舶運航動静通知(入港)(出港)(移動)	様式 1	1申請につき2枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・同時申請された入港・出港・移動の書類をまとめて 出力
	様式 4	1申請につき1~ 4枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・運航動静通知申請にて、「スラスターの有無」・「水 先乗船の有無」・「ひき船船隻数」の入力有/無によ り、出力枚数が変わる(様式4出カマトリックス参 照)
佐安垂路田佐弘(波弘桥)は田計司中誌	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
派各来阵用施設(波加橋)使用計可中請	様式 3	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
ひょう 使用法可由 建ま 美和 かそ 切 陌	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
ひさ加 使用計可中請者米配加布主願	様式 4	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
彩轴经水施設 使用药可用請	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
加加帕尔加波 使用計可中請	様式 2	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
斜帕肉油加油体設 使用数可由建	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
加加虎油炮车地敌使用計引中請	様式 5	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
荷役機械使用許可申請	様式 8	1申請につき1~ 5枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
	様式 13	1申請につき1~ 5枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
   法湾施設(上屋)使田許可由請書	様式 9	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 12	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 13	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	電子帳票	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可	様式 10	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
申請書	様式 12	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	様式 13	1申請につき1枚	出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合
	電子帳票	1申請につき1~ 2枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・使用コンセントの No11以降に情報があると2枚目 を出力
コンテナ用電源使用許可申請書	様式 11	1申請につき1~ 30枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
	様式 13	1申請につき1~ 30枚	・出力帳票設定機能にて様式の選択を行った場合 ・施設数毎に1枚出力
ファイル申請	なし		

ł

▶様式4出力マトリックス										
	スラ	水 先 乗 船 の 有				ひ き 船 隻 数				
No.	スターの有無	入港	出港	移動着岸	移 動 離 岸	入港	出港	移動着岸	移 動 離 岸	出力枚数
1	0	×	×	×	×	×	×	×	×	1
2	0	0	0	0	0	×	×	×	×	4
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
4	0	0	×	×	×	×	×	×	×	1
5	0	0	×	×	×	0	×	×	×	1
6	0	0	×	×	×	0	×	0	×	2
7	0	×	×	×	×	0	×	0	×	2
8	0	0	×	0	×	×	×	×	0	3
9	0	0	×	0	×	×	0	×	0	4
10	0	0	0	0	×	×	×	×	0	4

○:入力有り ×:入力無し

# 【画面イメージ】<入出港届>出力様式の変更(電子帳票→FAL様式に変更する場合)

① メニュー画面の「出力帳票設定」のリンクをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト					
港湾管理者メニュー						
1. 書類の選択						
<ul> <li>★ 入出法届         <ul> <li>申請あり(201 件)</li> <li>★ 係留施設使用届                 <ul></ul></li></ul></li></ul>	<ul> <li>★ 係留施設等使用許可申請書 申請あり(201 件)</li> <li>★ 入港料減免,還付申請書 申請あり(2 件)</li> <li>★ 旅客華隆用施設(度船橋)使用許可申請書 申請あり(2 件)</li> <li>★ 船船給水施設使用許可申請書 申請あり(2 件)</li> <li>★ 荷役機械使用許可申請書 申請あり(2 件)</li> <li>★ 百役機械使用許可申請書 申請あり(2 件)</li> <li>★ コンテナ用電源使用許可申請書 申請あり(1 件)</li> </ul>					
2. データダウンロード						
<ul> <li>▲ 20月目1年4月 (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (1997) (19</li></ul>						
	★ 過去書類印刷・データダウンロード					
★ <u>ログアウト</u>						
② 出力帳票設定画面が表示される。

	 ۴	川用者ID: KWTESTO1	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウ
	出力帳	票設定	
様式の選択			
※印刷する申請様	式レイアウトを、【】の中から1つ以上選択してください 印刷オス提合け、同答通知のチェックボックスをONIC		
<ul> <li>λ</li> <li>・</li> <li>λ</li> <li>出</li> <li>法</li> <li>出</li> <li>法</li> <li>に</li> <li>は</li> <li>は</li> <li>は</li> <li>は</li> <li>し</li> <li>し<th></th><th>口回答通知</th><th></th></li></ul>		口回答通知	
·係留施設		口回答通知	
• 入		口回答通知	
<ul> <li>入港料環付</li> </ul>		口回答通知	
• 動静涌知	【 ☑ 電子帳票 □ 様式1·様式4】	□回答通知	
旅客乗降用	【 ☑ 電子帳票 □ 様式3】	□回答通知	
・ひき船	【 ☑ 電子帳票 □ 様式4】	□回答通知	
•給水施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式2】	□回答通知	
•廃油施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式5】	□回答通知	
•荷役機械	【 ☑ 電子帳票 □ 様式8 □ 様式13】	□回答通知	
・上屋	【 ☑ 電子帳票 □ 様式9 □ 様式12 □ 様式11	3】 🗌 回答通知	
・荷さばき地	【 ☑ 電子帳票 □ 様式10 □ 様式12 □ 様式	13】□回答通知	
・電源施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式11 □ 様式13】	□回答通知	
・ファイル申請		【☑回答通知】	
宛先名称の設定	2		
※統一モデル様式	、を選択した場合、出力する宛先名称を設定できます。	132-13.	
•禄式1		•禄式\2	
• 根隶工\3		•棣式\4	
• 禄丈\5 +关一tha		•禄工\6	
• ↑录工\ / - + <del>* - * </del> ~		• 禄玉\8	
• 朴汞工\9 - + 关一十		• t隶工\10	
* 秋末 3 1 1		*秋末1/12	
•禄武(13			
		メニューへ戻る	

※上記画面イメージは初期状態を示している。

③「電子帳票」の選択を外し(電子帳票チェックボックスを再度チェック)、「FAL様式」を選択(FAL様式チェックボック スをチェック)し、「回答通知」を出力する場合は回答通知を選択(回答通知チェックボックスをチェック)し、「登録」ボタ ンをクリックする。

	乔	则用者ID: KWTESTO1	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
	出力帳	票設定	
様式の選択			
※印刷する申請樹	試レイアウトを、【】の中から1つ以上選択してください。 印刷はろ提合は、同答通知のチェックボックスをONIC		
•入出港届	<ul> <li>□ 電子帳票 ▼ FAL様式】</li> </ul>	☑□答通知	
•係留施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式1】	☑回答通知	
•入港料减免	【 ☑ 電子帳票 □ 様式6】	☑回答通知	
·入港料還付	【 ☑ 電子帳票 □ 様式7】	☑回答通知	
•動静通知	【 ☑ 電子帳票 □ 様式1・様式4】	☑回答通知	
·旅客乗降用	【 ☑ 電子帳票 □ 様式3】	☑回答通知	
・ひき船	【 ☑ 電子帳票 □ 様式4】	☑回答通知	
・給水施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式2】	☑回答通知	
・廃油施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式5】	☑回答通知	
・荷役機械	【 ☑ 電子帳票 □ 様式8 □ 様式13】	☑回答通知	
・上屋	【 ☑ 電子帳票 □ 様式9 □ 様式12 □ 様式1	3】 🗹 回答通知	
・荷さばき地	【 ☑ 電子帳票 □ 様式10 □ 様式12 □ 様式	13】☑回答通知	
・電源施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式11 □ 様式13】	☑回答通知	
・ファイル申請		【☑回答通知】	
<u> タビディイボの設定</u> ※統一モデル様式	2 「を選択した提合」サカオス宛先を称を設定できます。		
·様式1		•様式2	
•様式3		•様式4	
•様式5		•様式6	
•様式7		•様式8	
•様式9		•様式10	
·様式11		·様式12	
・様式13			
	登録	メニューへ戻る	

※「電子帳票」・「FAL様式」の双方とも出力したい場合は、電子帳票チェックボックス、FAL様式チェックボックス ともにチェックしてください。同じ書類が「電子帳票」→「FAL様式」の順番で2種類出力されます。

※「回答通知」を選択した場合の出力は、「電子帳票」→「FAL様式」→「回答通知」の順番で出力されます。

以上で、書類の選択は完了です。「5.1 PDF出力」に示す手順で書類の印刷を行ってください。

# <入出港届(FAL様式)のPDF出力>

P

・出力帳票設定画面で「FAL 様式」を選択した場合

pdfPrir	nt.pdf -	Adobe Ad	robat Reader	DC							
ファイル	編集	表示(V)	ウィンドウ(W	1) ヘレプ(	(H)						
<u> </u>	שי א	ール	pdf	Print.pdf	3	×			(?	) サ	インイン
							7		港 届		
							GENE		FCLARATION		
							ULIVEI		LOLARATION		
									山 到着 山発		
		1. 船舶	の名称、種類	及び信号	守字				<hh> <hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh></hh>		E
		Name,	Type and Call	. Sign of s - <b>2</b>	hip 3	F			Port of arrival/departure BER NM1(錨泊(入港))2017/10/01 01:01		
		SHIP_TY	′P_NM	-2	3		Е		3		
		SHIP_NO	)-E の国際			c év	巨の氏々		(錨泊(出港))2017/10/02 01:01		
		A. MAMA	ジ国相 ity of ship			o. Mar Name o	f Master		0. 用而格理/ 代而他起 Port arrived from/Port of destination		
		SHIP_CN	-4	E	-3	CPE_N 3	M12- 45	;	前港 PRE_PORI_NM2344		
						-6	Е		次港 NXI_PORI_NM234 5		
		7. 船籍 Certific	港、登録年月 ate_of_regist	日 [※] 及び船 ry(Port; D	油番 ate*;	号 Numbe	er)		8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's agent		
		SHIP_RE	G_PORT_NM -E	2	-3		45	6	港湾管理者Web利用者		
		0 ±22 L	ン粉		1	0 \$#	トン新		東京都 港区 ΖΖΖ		
		Gross	tonnage	450 101	Ċľ	Net	tonnage		からってきまってなったなたで、おして		
		総トンの課金対象	く 123, ミトン数 123,	456. 12 F	5				和前の運動者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator		
		11. 港に	における船舶の	の位置(停	泊地	)					
		Position (着岸)B	of the ship ER_FC_NM1	in the por	t (ber	th or 3	station) 4	5	東京都 港区 ∠∠∠		
		( <b>錨泊)E</b> 12. 航海	ST_BER_FC_NM Eに関する簡潔	<b>└───2</b> ── 累な細目(	寄港	3- 地及(	4 『寄港予定地。積i	5 載されたす	まの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。)		
		Brief par DEPT PO	rticulars of RT NM	voyage (pre 2	vious	and s	ubsequent ports o	f call; un	derline where remaining cargo will be discharged) E		
		FIN_POR	「_NM nに関する顔》	2 駅か記述	-3		45	6	E		
		Brief de	scription of	the cargo	-3		45	6	F TYP NM1234		
			56-	Е	<u> </u>	P_NM-	12	š	E		
		14. 栗和 Number	a貝の剱(船) of crew(incl.	文を古む。 master)		」)。加 S. 加 Sumber	各の剱 of passengers		16. (相考) Remarks		
			12, 345				23, 456		NOTES12		
				添付書 Attache	類の ed do	枚数≋ cument	ŧ ×		B		
			(	Indicate n	umber	of co	pies)		REF_NOTES12345-		
		17. 積荷 Cargo Do	行目録 claration		1	8. 船	用品目録 Stores Declaratio	n	Е		
		10 me	目之寧		- 0	0 42	安克藩		21 日付み72畝長又け禾佐なだけを40冊1 芝1 /		
		15. 米和 Crew Lis	i只有得 t		P	assen	合中语 ger List		21. ロロ及び加皮スは安正を受けたい理人者しては船舶の職員による署名		
		22. 乗組	1員携帯品申令	吉書	2	3. 検	疫明告書		Date and signature by master, authorized agent or officer 2017/10/01		
		Crew's E	ffects Declar	ation	М	laritii	e Declaration of	Health	港湾管理者Web利用者		
									01-2345-6789		
		当局記入	.欄 For	official u	se						
									24. 内航船舶 \star		
		(注)	1 ※の	付されて	い? の	る項目	目については、	記入不見	要。		
			2 協州 する船	有を案定 舶につい	いてに	<b>百</b> 康の ま、 8	りために上座さ 3. 欄のうち「	セ つ 日日 「船舶のi	わじ奇徳し、亘らに田光する息凶を有 軍航者の氏名又は名称及び住所」の記		E
			入不要	0				/1H/1H A			
			3 24.	欄には、	内劇	抗船舶	自に該当する場	合のみ	チェックを付すこと。		
		Note	1 It is	not nec	ess	ary	to fill in th	e item i	marked "※"		
			2 With 1	regard t	o sl	hips	calling at p	orts in d inter	order to put ashore sick or injured persons		
			necessa	ary to f	ill	in '	"Name and add	ress of	ship's Operator" of the column "8"		
				-							
											-

<船舶動静通知(様式1・様式4)のPDF出力>

・出力帳票設定画面で「様式1・4」を選択した場合 ※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式1

🟃 uniPdfPri	int.pdf - A	Adob	e Acrobat Reader DC	- 0 ×
ファイル ¥	編集表示	₹(V)	ウィンドウ(W) ヘルプ(H)	
本-7	ツーノ	L	uniPdfPrint.pdf ×	) サインイン
				×
				=
			人港前手続禄式(その1) 2017年 10月 01日	
			【 <b>港長、港湾管理者、地方運輸局、御上保安官者 共連線式 】</b> □ 危険物荷役許可申請 □ 停泊場所指定顧 □ 移動許可申請 □ 係留施設使用許可申請	
			■船舶運航動静通知 □船舶油濁損害賠償保障法に基づく保障契約情報の通報	
			□ 国際航海船舶及び国際港湾施設の保安の確保等に関する法律に基づく船舶保安情報 ※ 国際教業新物度が国際港業業務の保安の確保等に属する法律に基づく船舶要増業設備保護法に基づく保障署約増額の運輸、準則法に基づ	
			く危険物荷役許可申請、停泊場所指定顧及び移動許可申請並びに港湾管理者の求める保留施設等使用許可申請、船舶運動動勝通知にあたっては、この様式を用いる ことができる。	
	±4	1	港長殿 □ 船長氏名 CPE_NM1	
	PK	A.I	1 地方運輸局長殿 □ 申請者名 港湾管理者₩eb利用者	
			海上保安長殿 □	
			中語名任月東末和一港区 乙乙乙	
			担当者名 · 連絡先 PERSON123E	
			【外 <b>④</b> · 内 航】	
		申	請者コード XXXXXXXX1	
	6		約名 I MO番号(又は船舶番号・漁船登録番号) SULD NU 1 2 2 5 5 100 NO 5	
		船	ShiP_NM	
		船基	国籍 船籍港	
		本情	Officient         Officient <thofficient< th=""> <thofficient< th=""> <t< td=""><td></td></t<></thofficient<></thofficient<>	
		報	12,349,00 トク         123,450.12 トク         222.00 m           連絡         呼出符号(信号符字)         船舶電話番号、インマルサット電話番号、FAX番号その他連絡方法         222.00 m	
	2		方法         SHIP_NO-E           約主名(所有者名)・住所・雷託影号又はFAY器号         (コード)	
			(名前)	
			(住所)	
			(等款表目:17/2017条目)	
		船	(WennWYクスパムTANWラク) 運航者名・住所・電話番号又はFAX番号 (運航者と船舶賃借人が異なる場合は、船舶賃借人名・住所・電話番号又はFAX番号を併記すること)	
		主	(名前) (コード)	
		骨情	(住所)	E
		毂	(電話番号又はFAX番号)	
			代理人 (店) 名・住所・電話番号又はFAX番号 (コード)	
			(名前)	
			(電話番号又はFAX番号)	
			入港予定港名 BER_NM12	
			停泊目的         希望びょう泊場所         びょう泊予定期間           FOT PEP FO NM         2         2	
			<b>E31_DEC_1_6_WWT2</b> 	
			保留施設(希望船席)名称・場所 BER_FC_NMI	
		入港	67 着岸(予定)日時 離岸(予定)日時	
		情報	10月 01日 01時 01分 20日 20日 01時 01分 20日 20日 01時 01分	
		ŦK	移動則停泊物所 DER_MUYE_r0_WH2	
			移動理由 移動予定日時 移動後停泊予定期間 10日 02日 01時 01分 月 日 時 分から	
			運航区分         着岸舷側         (被)接舷船名         月         日         時         分まで	
			[3] (* , * (* ) ] [1] (* , ± * )	
			L/ NG - 10497 - 1164 - 1164 - 1164 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 11764 - 1	
			航路名 入港 ROUTE_NM-12345E 【 優先指定 ・ 定期 ・ 不定期 】 移動 ROUTE_NM-12345	
		航海	仕出港 前港 次港 仕向港 PRF POPT NM	
		情報	3	
			特定海域の入域の位置及び入域の予定時刻 (入域位置) 【 東京藩 ・ 伊勢藩 ・ 紀伊太道 ・ 豊後太道 ・ 盟回海峰 】 (予定日時) 日 日 時 谷	
			in controlling a series and s	

ル編集表示	(V)	ウィンドウ(	N) ヘルプ(H)	
ムッール	,	uni	dfPrint.pdf ×	? サイ
Г	船	8	IMO委号(又は約約委号・漁約登録委号)	_
	/AH-	∺ SHIP_NM1	2В IMO_NOЕ	
		本邦内での陸	湯貨物の種類(積荷地)・数量 入港予定港における船積貨物の種類・数量	
		Л	(種類) NM	
		港予定港	NM122	
	貨物情報		NM2	
		そ邦港がの寄か他港貨場載のの予本最港つ本で物合い、のの予本最悪つ本で物合い、それ、ものに、本をがに、ない、のの場る記		
			品名 (積荷地) ・等級・国連番号・容器等級・引火点 (密閉式に こん包の数・正味重量 船舶内の積付け位) よる摂氏)	置
	危険	入港時	貨物の危険品の有無:ランクA	
	物情報		(移動時) 貨物の危険品の有無: ランクA	_
		出港時	資物の危険品の有無:ランクA	
	危险	危険物荷役業	者名・電話番号	- 1
	<b>映物荷</b>	危険物荷役期		
	位情報		月 日 時 分まで	
		保障契約締結 【 有 ·	の有無 保障契約証明書等の番号(保障契約証明書等を有している場合) 無 】	
	保障契約	保障契約証明	①保険者等の氏名又は名称           書等を         ②保障契約の証書の番号           B合の記         ③保障契約の右効期間	
	情報	入事項	④燃料油湯損害及び船体搬去の費用を担保・填補する契約となっているか         【 なっている・なっていた           ⑤保藤限度額	211 ]
	+	過去一年間の	本邦内の港への入港実績の有無 【 有 ・ 無 】	5
		へ港I: NUTES 6 16		
	備	出港1: NOTES		5
	5	1移動1: NOTES	2	5
	出港	1	3EEE 航路名:ROUTE_NM-12E 航路名:ROUTE_NM-12	
			-3455	6
4				1

灯 uniPdfPr ファイル	rint.pdf - A 編集 表示	dobe Ad ミ(V) ウ	crobat インド	Reade ウ(W)	er DC ヘルブ	^² (Н)	STATE OF THE PARTY		
ホーム	ツ <b>-</b> ノ	L		uniPdf	Print.pdf	F X		?	サインイン
						ひ	き 船 使用許可申請書兼配船希望願		^
		様式4	宛先名	名称-	-1-		2017年 10月 01	Э	
							住所又は所在地 東京都 港区 ZZZ		E
							申請者 氏名 ・名称 港湾管理者Web利用者 連 絡 先 01-2345-6789 (法人にあっては事務所の所在地、名称・代表者氏名)		
		(外)	航	·	内航				
		港		湾		名	BER_NM123456E		
	8	申言	青君	皆に	- 1	F	XXXXXX1		
	8	係	留	施	設	名			
	0	加	設.	日	马尔弓	下	SHIP NM_122_E SHIP NO_E	_	
	8	加口	<u>イ</u> ・ ト	1日 -	51寸寸	一守粉	3111F_NW-12	_	
	5	(料金体	系に。	よって	はD/Wを	<u></u> 家入 記載)			
		船				種	【コンテナ船・自動車専用船・油槽船・一般 筒物船・旅客船・その	也】	
	4	スラ	ス	ター	· の 有	「無	【 ④ ・ 無 】		
		水先	人	乗船	の有	「無			
		利	用		日	時	入 港     (開始) (終了)     月     日     時     分       10月     01日     01日     01時     01分       出 港     (開始) (終了)     月     日     時     分       その他     (開始)     月     日     時     分	_	l
		ひ		き		船	(於])     月     日     時     分       ひ     き     船     名     ひき船事業者名       (希望するひき船がある場合や欄外※の 場合に記載。それ以外の場合は希望要 数を記載。)     (欄外※の場合にのみ記載)       1     1		
		ひき	き身	台に	1 —	ド			
		船舶	自運	航	事 業	者	(名称)		
		(欄外	※のす	場合に	このみ音	2 載)	(国名又は都市名)		
		備				考			
		※ 外航 ため、 の印、 その ^場	船舶の 本申 「船名 号合、	の運航 請書を いき 創	<ul> <li>事業者</li> <li>もって</li> <li>利用日間</li> <li>日事業者</li> </ul>	より委 役務 持」・「i が請す	任を受けた船舶代理店がひき船使用料を支払う場合であって、消費税の免除を受ける 供の相手方が船舶運航事業者であることを証明する書類とする場合には、「申請者」欄 ・き船名」・「ひき船事業者名」・「船舶運航事業者1欄への記載が必要となります。 書控えなどの必要書類とともに、本申請書を必ず保管する必要があります。	~	

※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(入港)

L uniPdfPri	nt.pdf - Adob	e Acroba	at Reade	er DC	۲ (LI)					100					
ホーム	ッチ ない(*)	54.5	uniPdf	Print odf	(n) - x									$\bigcirc$	サインイン
AN LA	1 10		unit ut	rincpu										0	*
					ひき	き船使り	用許可同	申請書	兼配	船希望	星願				
												0017/2	100.010		
	様式	に4宛先	名称一	- 1 -		E						2017年	10月 01日		
							住所又は所	在地東	京都済	巷区					
							п. р. /	- 			<b>.</b>				
						甲請有	正名・3連絡	丘林 7名 先 01	湾官理4 -2345-6	首web和)用 [789	白				
		めの航		内航			(法人に	あってい	は事務)	所の所在	地、名	称・代表	者氏名)		III C
	港		湾		名	BER_NM1	2	3			5	6	Е		
	申	請	者:	- 1	F	XXXXXXX2									
	係	留	施	設	名										
	施	設	コ		F Arts		1	0		2	Г	CUID			
	州山	2日	• 1言;	方付う	一寺	SHIP_NM				3	E	2HIP_	NU-E		
	小山 (料	金体系に	よって	はD/Wを	女(記載)	123, 456.	12 トン	/							
	船		000m3	AND 100 0	種	【コンテナ船	・自動車	専用船	·油槽	船・一般	20物船	·旅客	いその他	1]	
	ス	ラス	ター	の有	無			0	3.	無	1				_
	水	先人	乗船	の有	無				•	無			~		
						入 港	(開)	始 <i>)</i> 了)		月月	H H	時時	分 分		
	ŦI	н	H		畦	山洪	(開	始)		10月	02日	01時	01分		
	<b>T</b> 1	Л		н	н <del>.</del> 1.	山伧	(終	了)		月	日	時	分		
						その他	(開)	始) 了)		月月	日日	時時	分分		
						ひ き 船	名	• /		U	き船事業	業者名	74		
					4.11	(希望するひき船 揚合に記載。それ 数を記載。)	がある場合や 1以外の場合に	欄外※の は希望隻		(欄外※	の場合し	このみ記	載)		
	Q		き		船	2									
	U	・き	船:		ド										E
	船	舶追	重航	事 業	者	(名称)									
	(柳	外※の	場合に	このみ畜	2 載)	(国名又は	都市名)								
	備				考										
	1/11	الم الم الم		where while other		he is 100 1.1 is an -1.1	/b	an dati dan pro-	مد ساس بقن الما	5 JB A	به سر ط	k == 0K	飲みがいー		
	※! た の	小 航 船 舶 め、本 申 印、「 船	の運航   請書を 名」・[	- 事業者 - もって 利用日間	より委 役務提 判・「て	仕を受けた船舶 供の相手方が船 ♪き船名」・「ひき	代理店がひ 舶運航事業 き船事業者名	さ船使用 者である 」・「船舶	№を支払 ことを証 運航事業	り場合で 明する書 終者」欄への	あって、汁 頃とする想 D記載が必	目實税の免 合には、 要となりま	除を受ける 「申請者」欄∽ ミす。		
	そ	の場合、	ひき魚	台事業者	が請求	書控えなどの必	必要書類とと	もに、本	申請書を	必ず保管	する必要	があります	0		
															-

※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(出港)



※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(移動着岸)



※帳票イメージは、入港・出港・移動を同時申請行った場合の様式4(移動離岸)

<上屋(全様式)のPDF出力>

・出力帳票設定画面で全ての様式(「電子帳票」「様式9」「様式12」「様式13」)を選択した場合 ※帳票イメージは、電子帳票

🟃 uniPc	dfPrint.pdf - /	Adobe Acrobat Reade	r DC						- 0 ×
7747	レ構業表が	示(V) ワイントワ(W)	√UJ(H)						# 12 12
		ル uniPark 届出/申請番号:00 許可番号:PERMIT_1	rnnt.par ~ 000000001 ; 40 許可日	訂正前届出/申請番号 : 2017年 10月 01日	: 完了番号: COMP_N	10-E 完了日:201	17年 10月 01日	•	
		港湾施	設(上屋	≧・荷さばき♯ ∉	<b>也・野積場)</b> ^{所東京都} 港⊠ ^{ZZZ}	使用許可申 2017年	∃請書 □ 10月 01日		
		処理種別: <b></b>	請	申請者 氏電	名 (XXXXXXX1)港潘 話 01-2345-6789	§管理者₩eb利用者			
		【未完了】 現 港 湾 名	件可番号: NO (KCO1C)BER 	DW_APROV_NOE _NM12 45 E	施設の種類	上屋			
		使用区分	専用		使用目的	(202) USE_PURPOSE- 34 6E	2 5		
		施設コード	KC01W		施設名称	LAND_BERTH_NM 4 E			
		燻 蒸 設 備 (上屋のみ)	無	TNE	使用区画	1         001         2         002         3           5         005         6         006         7           9         009         10         010         1           13         013         14         014         1           17         017         18         018         1	3         003         4         004           7         007         8         008           1         011         12         012           5         015         16         016           9         019         20         020		
		使用面積		111, 112. 11 m ²	連続使用区画	$\begin{array}{ccc} 001 \ \sim \ 010 \\ 003 \ \sim \ 030 \\ 005 \ \sim \ 050 \end{array}$	$\begin{array}{rrrr} 002 & \sim & 020 \\ 004 & \sim & 040 \end{array}$		
		使用予定期間	延長 2017年 10月	01日 12時 00分 か	b 2017年 1	10月 02日 12時 00分	分 まで		
			Н S ⊐ — К HS_CDE	港湾統計コード       PORT_STAT_     NM	品 名 12 34E	個数重量 1,111	トン数/容積トン数 3,333.00 TNE 44,444.00 MTQ		
		貨物	HS_CDE	PORT_STAT	12 34Е	1, 111	3, 333. 00 TNE 44, 444. 00 MTQ		
			HS_CDE	PORT_STAT_ NM	аления и странование и Странование и странование и	1, 111	3, 333. 00 TNE 44, 444. 00 MTQ		
		備考	NOTES1- 9	3- 01	5 23-	бб Е	8		
		当局記入欄							

※帳票イメージは、様式9



※帳票イメージは、様式12



※帳票イメージは、様式13



※ 帳票イメージは、回答通知(1枚目)



※ 帳票イメージは、回答通知(2枚目)

※ 通知コードが 15 件以下の場合は出力されない。

📜 pdfPr	rint.pdf - Adobe	Acrobat I	Reader DC				- 0 - X
ファイル	レ 編集 表示(V	) ウィン	・ドウ(W) ヘルプ(H)				
木	ムッール		pdfPrint.pdf ×			?	サインイン
							A
				回答通知			
	申	清書類名	: 入出港届				
	届	出/申請	番号:0000000002	申請日: 2017年 10月 01日			
	回	審貮書名	号:KWTEST01201710C002	回答年月日:2017年 10月 01日	回答ステータス: <b>受理</b>		
	通	印コード		通知内容			
	10	001 —	申請等を受理した				
	1(	001 —	申請等を受理した				
	10	001 —	申請等を受理した				
	10	001 —	申請等を受理した				
	10	001 —	申請等を受理した				
	10	001 —	申請等を受理した				
				2 /2			E
				-/-			

# (2) 宛先名称の設定

#### 【概要】

様式1~13の各書類に宛先名称を出力したい場合に、「出力帳票設定」機能の宛先名称の設定を行います。

#### 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能ー出力帳票設定のリンクをクリックしてください。

#### 【操作説明】

- ・ 様式毎に出力したい宛先名称を入力して、「登録」ボタンをクリックしてください。
- 設定した情報に変更され、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。
- 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。

#### 【備考】

- ・ 宛先名称は様式1~13に表示可能です。電子帳票、FAL様式には表示されません。
- ・ <u>宛先名称は全角20桁(半角40桁)まで設定することができます。なお、名称に"殿"を出力したい場合は"殿"</u> まで設定してください。
- ・ 宛先名称は入力されていなくてもエラーにはなりません。書類上、空白となります。
- ・ 宛先名称のみの登録はできません。必ず登録したい宛先名称に紐付く様式の選択を行ってください。

#### 【画面イメージ】<係留施設等使用許可申請書:様式1>様式1に宛先名称を出力する場合

① メニュー画面の「出力帳票設定」のリンクをクリックする。

推済管理者メニュー         ●       入出満届 申請かり(201 (#)         *       八出満届 申請かり(201 (#)         *       小出満届 申請かり(201 (#)         *       小出活用 申請かり(201 (#)         *       び告給(用點面) 申請かり(2 (#)         *       び告給(用點面) 申請かり(2 (#)         *       び告給(用點可申請書兼配船希望應 申請かり(2 (#)         *       び告給(用點可申請書 申請かり(2 (#)         *       が高路(強)(上屋・荷さばき地・野積場)(使用許可申請書 申請かり(2 (#)         *       加強機能使用許可申請書 申請かり(2 (#)         *       加速電話(日點市可申請書 申請かり(2 (#)         *       加速電話(日點市可申請書 申請かり(2 (#)         *       加速電話(日點市可申請書 申請かり(1 (#)         *       加速電話(日點市可申請書 申請かり(2 (#)         *       加速(日點市可申請書 申請か(1 (#)         *       加速(日點市回申請書 申請か(1 (#)         *       加速(日】         * <td< th=""><th>10 ログアウト</th><th>利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 🛛</th></td<>	10 ログアウト	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 🛛
	着件数更新	港湾管理者メニュー
1. 書類の選択       ★ A出港届 申請あり(201 件)       ★ 係留施設等使用許可申請書 申請あり(201 件)         ★ 修留施設使用届 回答あり(201 件)       ★ 洗留施設等使用許可申請書 申請あり(2 件)         ★ 船舶運航動静通和 申請あり(2 件)       ★ 洗客葉庭用施設(飯船橋)(使用許可申請書 申請あり(2 件)         ★ 船舶空流動理施設使用許可申請書       # 前あり(2 件)         ★ 船舶空流動理施設使用許可申請書       # 前あり(2 件)         ★ 船舶空流動理施設使用許可申請書       # 前あり(2 件)         ★ 船舶空流設(1 件)       * 加船公水施設使用許可申請書         ● 申請あり(2 件)       * 加強(2 件)         ★ 法湾流設(1 屋・荷さ(ばき地・野積場)(使用許可申請 申請あり(2 件)       * 可受機械使用許可申請書         • 「う 夕ダウンロード"       * 法湾管理者データバックアッブ用ファイル         3. その他機能       バスワード変更 ★ (原用料単価設定         * ログアウト       * 通去書類印刷・データダウンロード	D TRACE III	
<ul> <li>★ 入出港届         <ul> <li>中請あり(201 件)</li> <li>★ 俗留施設使用届                 回答あり(201 件)</li> <li>★ 公前運動動身通知                 の答あり(201 件)</li> <li>★ 公前運動動身通知                 で見ていた。             </li> <li>★ お船底油加重時通知                 で見ていた。                 </li> <li>★ お船底油加重時通知</li> <li>★ お船底油加重時通知</li> <li>★ お船底油加重時通知</li> <li>★ お船底油加重時間書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ お船底油加速使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ お船底油加重</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ お船底注意世話</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ お船底に加速</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ お店ではさましい野積場) 使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ ごろがった</li> <li>★ ログアクト</li> </ul> <ul> <li>● ログアクト</li> <li>★ ログアクト</li> </ul> <ul> <li>● ログアクト</li> <li>● ログアクト</li> </ul> <ul> <li>● ログアクト</li> <li>● ログレ<th></th><th>1. 書類の選択</th></li></ul></li></ul>		1. 書類の選択
<ol> <li>データダウンロード         <ul> <li></li></ul></li></ol>		<ul> <li>★ 入出法届 申請あり(201 件)</li> <li>★ 係留施設使用声 回答あり(201 件)</li> <li>★ 約泊運航動静通知</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ ひき船使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ ひき船使用許可申請書</li> <li>申請あり(1 件)</li> <li>★ ひき船使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 約舶廃油処理施設使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 約舶廃油処理施設使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 約舶廃油処理施設使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 前方施設使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 前方指示</li> <li>★ 前方以(2 件)</li> <li>★ 市訪あり(2 件)</li> <li>★ 市訪あり(2 件)</li> <li>★ 市訪あり(2 件)</li> <li>★ 市方あり(2 件)</li> <li>★ 市方が(2 件)</li> <li>★ 市方が(2 件)</li> <li>★ 市前あり(2 件)</li> </ul>
<ul> <li>★ 法営官理者テータハックアッフ用ファイル</li> <li>3. その他機能         <ul> <li>★ バスワード変更</li> <li>★ 出力帳票設定</li> <li>★ 使用料車価設定</li> </ul> </li> <li>4. ログアウト         <ul> <li>ログアウト</li> </ul> </li> </ul>		
CVTEXNE		★
4. ログアクト ★ ログアウト	<u>-F</u>	・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     ・     <
		4. <u>ログアウト</u> ★ <u>ログアウト</u>

			利用者ID: KWTESTO1	前回ログイン日時: 2017/10/01	09:00:00 ログ:
		出力	」帳票設定		
様式の選択					
※印刷する申請様	式レイアクトを、【】	の中から1つ以上選択してくた	Eðh		
また、回答通知を	印刷する場合は、回	答通知のチェックボックスをC フェッサ <del>ンサ</del> 】	ONEUてくだきい。		
• 人面/创油	【 ☑ 電子帳票	」⊢ALM表ェ∖』 □ +¥=≓₄ा	✓ 回合通知		
- 17 亩 地政	【 ☑ 電丁恢亮 □	」 作求 IV、  】 ] _ +关一半~】	☑□合通知		
- 八/2/14//0/兄	【 図 電丁岐宗   【 □ 電乙帳画	」 作求工\b】 ] #美士モっ】	■回答通知		
· 新森福知		」⋪⋥⋣⋐⋎⋣ □ ‡¥╤⋶⋎⋼≢¥╤⋶७┨	☑□召通知		
• 旅安垂路田	【 ☑ 電丁帳票 □	」 #来上に「『#来上に4』 ] #美元で3】	▼回答通知		
·小吉船	【 □ 電」 阪宗 □	」 減乏の】	☑□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□		
•給水施設	【 ☑ 電子帳票 [	□ 様式2]	☑□吾通知		
• 摩油施設	【 ☑ 電子帳票 [	」 「永上で」 ] 林美式5】	☑□吾通知		
•荷役機械	【 ☑ 電子帳票 [	] 様式8 □ 様式13]	▼ 回答通知		
•上屋	【 ✔ 電子帳票 [	] 様式9 □ 様式12 □ 様	(式13) ☑回答通知		
<ul> <li>−−</li> <li>・荷さばき地</li> </ul>	【 ☑ 電子帳票 [	] 様式10 □ 様式12 □ ホ	漾式13】☑回答通知		
・電源施設	【 ☑ 電子帳票 [	〕様式11 □ 様式13】	☑回答通知		
・ファイル申請			【☑回答通知】		
宛先名称の設定	:				
※統→モデル様式	を選択した場合、出	力する宛先名称を設定できま	ます。 		
•様式1 [			·様式2		
•様式3 [					
•様式5 [					
•禄式7 [			*禄工\8		
• 林武工(9			• 様式\10		
•棣式11 [					
•林汞工人13 [					
		<u>중</u> 3	メニューへ戻る		

③ 「様式1」欄に帳票に出力したい宛先名称を設定し、「登録」ボタンをクリックする。

	禾	川用者ID: KWTEST01	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログ
	出力帳	票設定	
様式の選択			
※印刷する申請樹また、回答通知を	転レイアウトを、【】の中から1つ以上選択してください 印刷する場合は、回答通知のチェックボックスをONに	)。 してください。	
・入出港届	【 ☑ 電子帳票_□_FAL様式】	☑回答通知	
•係留施設	【 ☑ 電子帳票 ☑ 様式1】	☑回答通知	
・入港料減免	【 ☑ 電子帳票 □ 様式6】	☑回答通知	
·入港料還付	【 ☑ 電子帳票 □ 様式7】	☑回答通知	
•動静通知	【 ☑ 電子帳票 □ 様式1・様式4】	☑回答通知	
·旅客乗降用	【 ☑ 電子帳票 □ 様式3】	☑回答通知	
・ひき船	【 ☑ 電子帳票 □ 様式4】	☑回答通知	
・給水施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式2】	☑回答通知	
·廃油施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式5】	☑回答通知	
·荷役機械	【 ☑ 電子帳票 □ 様式8 □ 様式13】	☑回答通知	
・上屋	【 ☑ 電子帳票 □ 様式9 □ 様式12 □ 様式1	3】 🗹 回答通知	
・荷さばき地	【 ☑ 電子帳票 □ 様式10 □ 様式12 □ 様式	13】☑回答通知	
・電源施設	【 ☑ 電子帳票 □ 様式11 □ 様式13】	☑回答通知	
・ファイル申請		【☑回答通知】	
宛先名称の設定	2		
※統一モテル様式 ・t¥式・		•t¥⊐*o	
	後式   宛元名林 = −   E		
-^*x\\3 .t¥=*c		-fx_1\4	
- 小求」レ(J • #美二大)つ		•t¥=to	
1水		****	
138.4℃		•様式10	
•様式13		138-1-412	
19KOA 10			
	登録	メニューへ戻る	

※ 係留施設等使用許可申請書、船舶運航動静通知ともに様式1で出力することが可能です。ただし、書類に出 力される宛先名称には同一の名称となります。

以上で、宛先名称の設定は完了です。「5.1 PDF出力」に示す手順で書類の印刷を行ってください。

<係留施設等使用許可申請書(様式1)のPDF出力>

pdfPrint.p	odf - Adol	oe Aci	obat Reader DC								100 Mar		_ 0 <u>_ x</u> _
ファイル 編	<b>編集</b> 表示	(V)	ウィンドウ(W) ^	_{Jレプ(H)}	0								
<u> </u>	୬− <del></del> л	4	pdfPrint.	pdf	×							?	サインイン
	様	[ [ [ ※ ※	<ol> <li>         合険物荷役許可 計船運航動静通及 国際航海船組及び国</li></ol>	申知 37 8 9 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1	<b>入港</b> 【 港長、	前手 建 為 時 前 指 物 編 物 術 行 指 着 席 明 集 、	(4) 大(株) (東) (東) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本	(その) 局、海上保 □ 移動許可 こ基づく保 な保護、整約 な保護、整約 な保護、 業 約 支 長氏名 ( ) 一 港 着 名 港 港 書 常 動 許 下 、 海上保 一 、 海上保 二 志 結 づ く 保 、 、 演 上 保 団 、 市 二 書 二 を 助 二 で 参 団 定 二 を 二 を 二 の 二 を 二 の 二 を 二 の 二 の の の の	<b>1</b> ) 泉安官請 糸町専契船 船町 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	皆 共通様式 】 ■ 係留施設使) 情報の通報 保安情報 露端広志3く保障契約情報の通 集 総給運載勤務通知にあたっては -1	2017年 10月 01 用許可申請 ^{職、権則広に基づ} 、この様式を用いる 5-	H	E
		ſ	外航・内航】				担	当者名・連絡	格先 P 0	ERSON12222	Е		
	Г	申請	者コード XXXX	XXX1			10					-	
		中 前 影 船 影	名 3名 SHIP_NM1 種 【貨 <b>の</b> 船	2 ・コン	3E テナ船・貨	客船・客 船	・油槽船	・漁船・そ	の他】	I MO番号(又は船舶番号 IMO_NO-E / 【 汽船・機船	<ul> <li>・漁船登録番号)</li> <li>・機帆船</li> <li>・その他</li> </ul>		
		基本情報	WE SHIP_CNTRY_NM トン数 単絡 呼出符号 与法 SHIP_NO	2 (信号符= -E	3 国際総 半)	ーー4ー ーン数 123,45 船電	ーE i6.12 トン 活番号、イン	和精徳 重量トン数 マルサット1	2 1 電話番	23.456.12 トン 学長 5、FAX番号その他連絡方言	123.00 m		
l		※ 超主等情報	<ul> <li>注名(所有者名)</li> <li>(名前)</li> <li>(名前)</li> <li>(電話番号又はFAX番</li> <li>(載者名・住所・電話 (名前)</li> <li>港湾管理君</li> <li>(住所)</li> <li>東京都</li> <li>(電話番号又はFAX番</li> <li>(理人(店)</li> <li>年(正)</li> <li>(名前)</li> <li>港湾管理君</li> <li>(住所)</li> <li>東京都</li> <li>(2百万)</li> <li>東京都</li> <li>(4百万)</li> <li>東京都</li> <li>(4百万)</li> <li>東京都</li> <li>(4百万)</li> <li>(4百万)</li> <li>(4百万)</li> <li>(410)</li> <li>(410)<!--</td--><td><ul> <li>・住所・1</li> <li>号)</li> <li>話番号又( iWeb利用</li> <li>区 Z Z</li> <li>号) 01・</li> <li>所・電話</li> <li>iWeb利用</li> <li>iWeb利用</li> <li>iWeb利用</li> </ul></td><td>電話番号又に まFAX番号 者 - 2345-6789 番号又はFAX 者 : Z</td><td>FAX番号 (運航者と船舶 番号</td><td>賃借人が異な</td><td>(コード) る場合は、船舶 (コード)</td><td>舶賃借人 XXXXX</td><td>名・住所・電話番号又はFAX書 (コード) XX XXX1</td><td>号を併記すること) XXXX1</td><td></td><td>l</td></li></ul>	<ul> <li>・住所・1</li> <li>号)</li> <li>話番号又( iWeb利用</li> <li>区 Z Z</li> <li>号) 01・</li> <li>所・電話</li> <li>iWeb利用</li> <li>iWeb利用</li> <li>iWeb利用</li> </ul>	電話番号又に まFAX番号 者 - 2345-6789 番号又はFAX 者 : Z	FAX番号 (運航者と船舶 番号	賃借人が異な	(コード) る場合は、船舶 (コード)	舶賃借人 XXXXX	名・住所・電話番号又はFAX書 (コード) XX XXX1	号を併記すること) XXXX1		l
l		入傍	(電話番号又はFAX番 港子定港名 BER  泊目的 留施設(希望船席) ER FC NMI	号) 01- _NM1- 5- 名称・ -2	-2345-6789 2 6 楊所 3	3 モ 希望びょうネ 4	4 回場所 -5	入港予定日 (コード)	時	10月 01日 01時 01分 びょう泊予定期間 月 日 時 月 日 時	分から 分まで		
		入港情報 利 選	-67 岸(予定)日時 部前停泊場所 BE -4 物理由 紙区分 【202:・移動】	0月 01日 F_SHFT_J	01時 015 C_NM2 -5 着岸舷側 【北3	<del>3 6E</del> 移動予定日開 10 を・右舷】	月 01日 01 (彼)接 SIDESI SIDESI SIDESI	KH01C 離岸(予定 移動後停泊 時 01分 舷船名 HIP_NM	ž) 日時 自場所 2 2	10月 02日 01時 01分 AFT_SHFT_FC_MM2 	4 分から 分まで k (入港から出港まで 7.00(m)	)	=
		新 航海情 3- 報 -6	:路名 :出港 PT_PORT_NM 4	2 -5 夏及び入 j 京湾	<ul> <li>前港</li> <li>PRE_POF</li> <li>3</li> <li>-6</li> <li>成の予定時刻</li> <li>・</li> </ul>	T_NM 4 E リ 紀伊水道 ・	2 -5 豊後水道 ·	次港 NXT_PORT_) 3 一6	NM E ] (7	【優先 <b>①</b> 定 【優先 <b>①</b> 定 「In_PORI 3 予定日時) 月 [	・ 定 <b>①</b> ・ 不定期 】 22 E E 		

📜 pdfPrint.pdf - Add ファイル 編集 表記	be ⊼(V	Acrobat Reade	er DC (W) AJL	プ(H)								- 0 ×
ホーム ツーノ	L	p	dfPrint.pd	f ×							?	サインイン
												-
	船	洺 SHIP_NM1	2	Е					IMO番号(又は船舶番号 IMO_NO-E	号・漁船登録番号)		
	┢	本邦内での関	書貨物の	重類(積荷地)・参	量			入港	- 予定港における船積貨物の	種類・数量		
		Х	(種類) NM 3 6	-1225 45 E	(数: 	量) 2, 222. 00	МТО	(種類) NM 3 6	122 4Б	(数量) 2,222.00 MTQ		
		港予定港	NM 3 6	-125 E	=	2, 222. 00	мто	NM 3 6	12 45 Е	2, 222. 00 MTQ		
	貨物情報	之の純木	NM 3 6	-1225 Е	-	2, 222. 00	мто	NM 3 6	125 45 E	2, 222. 00 MTQ		
		モ邦港がの書か他港貨場載のの予本最地、のの予本最地、本で物合し、のの場合である。										I
			品名 (積 よる摂氏	荷地) ・等級・国; )	連番号・第	容器等級・引火	(点(密閉	明式に	こん包の数・正味重量	船舶内の積付け位置		E
	危険物情報	入港時										
	報	出港時										I
	危険	危険物荷役業	諸名・電	活番号								
	物荷	危険物荷役期	間			њ Ла						
	役情如			月日	B	ら カル 時 分ま	きで					
	+K	保障契約締結 【 有 ·	時の有無 無】	保障契約証明書等	の番号(	(保障契約証明	書等を有	してい	る場合)			
	保障契約情報	保障契約証明 有していない 入事項	月書等を 場合の記 夏	<ol> <li>保険者等の氏名。</li> <li>②保障契約の証書</li> <li>③保障契約の有効</li> <li>④燃料油濁損害及</li> <li>⑤保障限度額</li> </ol>	マは名称 D番号 期間 プ船体撤去	去の費用を担保	・填補す	する契約	りとなっているか 【 1	<i>まっている・なっていな</i>	k> ]	I
	備考	過去一年間の NOTES1 62	0本邦内のi 2- 7 3	巻への入港実績の↑ 3 -89 E	·無 4 0	5 1	【 有	í • 無	ξ.]			
	L											
												E
	<u>ـــ</u>											

160

+

# 5.3 添付ファイルのダウンロード

添付ファイルのダウンロード方法について説明します。

### 【概要】

詳細表示画面では各書類に添付されたファイルをダウンロードできます。

### 【表示方法】

各書類の詳細表示画面から、「ダウンロード」ボタンをクリックすると、ファイルのダウンロードダイアログが表示されま すので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けてダイアログが表示 されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請書 兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使 用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源 使用許可申請書、ファイル申請、それぞれの詳細表示画面に「ダウンロード」ボタンが用意されています。

### 【操作説明】

- ダウンロードしたい書類の添付ファイル名のチェックボックス欄をクリックし、チェックを入れる。
- 「ダウンロード」ボタンをクリックします。
- 「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示 されるので、出力先のファイル名を指定して、「保存」ボタンをクリックしてください。指定したファイルにデータ が出力されます。

### 【備考】

- 添付ファイルは<u>圧縮ファイル(zip 形式)にまとめられてダウンロードされます。なお複数の添付ファイルのダウンロードを行う場合でも、1つの圧縮ファイル(zip 形式)にまとめられます</u>
- ・ 書類に添付されたファイルについては、書類へのファイル添付後63日以降に削除されます。
- ・ ファイル申請については、申請後63日以降は一覧画面から表示されなくなります。

【補足】

・ダウンロードファイル名は、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	添付ファイルダウンロードファイル名
入出港届	yyyyMMdd_nyuko_届出/申請番号.zip
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMdd_berth_届出/申請番号.zip
入港料減免·還付申請書	yyyyMMdd_genmen_届出/申請番
	号.zip
船舶運航動静通知	yyyyMMdd_dousei_届出/申請番号.zip
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMdd_joukou_届出/申請番号.zip
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMdd_hikibune_届出/申請番
	号.zip
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMdd_kyusui_届出/申請番号.zip
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMdd_haiyu_届出/申請番号.zip
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMdd_niyaku_届出/申請番号.zip
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMdd_uwaya_届出/申請番号.zip
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMdd_container_届出/申請番
	号.zip
ファイル申請	yyyyMMdd_file_届出/申請番号.zip

## 【画面イメージ】<入出港届>添付ファイルのダウンロード

① 入出港届の詳細表示画面で、ダウンロードしたい添付ファイル名を選択(添付ファイル名のチェックボックス欄をク リック)した後に、「ダウンロード」ボタンをクリックする。

					:	利用者ID: KV	VTEST	101 前	〕回ログイン日時: 201	7/10/01	09:00:00 ログアウト
人出港	屆										
甜/申 翻区分	<b>請番号</b> NACCS	000000000 、 情報の	01 N理種別	訂正前届出/ 申請 回答種	′申請 別	番号	抗能	未回答	:		
申請	者	巻湾管理者	が Web利用	者	住所	東京都港区				TEL	01-2345-6789
船舶の道	「転名」	き/弓官 珪石	i Web利用 i Web利用	诸	住所	東京都 港区					
船長の	氏名 🛛	OPE_NM	-1	23		4	5		бЕ		
信号符は船舶	字又 番号	SHIP_N	D-E	船舶の名称	SHIF	_NM1	2		3E		
船舶の	国籍	JP	SHIP_CN -3	TRY_NM2- 4E	 :	船籍注	충	JPH	KO SHIP_REG_POF	RT_NM 5	23 6
船舶の利	種類	Т69	SHIP_TYP	P_NM2-		総トン	数	12	3,456.12 ton 課金対望	象レン数	123,456.12 ton
			PRE PO	RT NM	2-						
前寄	港地	JPABU	5-	34 6		仕出港	GL	JAV	DEPT_PORT_NM -45	2 6	З Е
			E NXT_PO	RT_NM	2-						
次寄	港地	JPAJI	5- E	6		最終仕向港	GL	JAV	45	6	E
锚泊	港	JPKWS	EST_BE 4	R_NM2	2	E	Ŭ	ょう泊	日時(自(入港時))	2017/1	0/01 01:01
場所	施設	HZKAC	EST_BE	R_FC_NM2	26-	3E	Ŭ	ょう泊	日時(至(出港時))	2017/1	0/02 01:01
着岸	港	JPKWS	BER_NN 5	412 6	<u>?</u> Е	3	4		着岸日時	2017/1	0/01 01:01
場所	施設	HZKCC	BER_FC	_NM12	<u>7</u>	3	4-		離岸日時	2017/1	0/02 01:01
航海中の 他参考	異変その 薄項	REF_NOT	ES1 4	26- 56-	-3-	乗組員の数		12,345	旅客の数		23,456
備	考	NOTES 6	1 7 2	28 8E	-39	40	5 5	1-	内航外航の別	内航	
藏貨物			_						I		
形態 TYP NM4	1		o	11							
5	6	E	3	4							
5	6	Е 2	3	4							
5	6	E									
「村ファー	กะ					<del>24-</del>	-				
No. 1 ☑	file00000	)1.t×t				添付ファイル	阳				
偏	拷	NO TES_	FILE_ATC	)2 2	3	4E	5		67	8	9
返信書類編	編集 []	回答履歴	印刷	ダウンロード 船舶	情報	一覧人	-1 <u>-</u>				

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

東田ン日					
場所	施設	нzкас EST_BER_FC_NM23 45	9日時(至(出港 <del>時</del> ))	2017/10/02 01:01	^
着岸	港	JPKWS BER.NM1234	着岸日時	2017/10/01 01:01	
場所	施設	HZKCC BER.FC.NM1234 567	- 離岸日時	2017/10/02 01:01	
航海中の 他参	の異変その 考事項	REF_NOTE S12	5 旅客の数	23,456	
備	誟	NOTES123345 6789901- 23E	- - 内航外航の別	内航	
積載貨物	勿				
形態					
TYP_NM 5	л1 6	234 E			
TYP_NM 5	л1 6	234 E			
TYP_N	л1	234			
	0	E			
添付ファ	ึงป				
No.	.,,,	添付ファイル名			
1 🗹	file00000	l.txt			
1	<b>満考</b>	NO TES_FILE_ATC2345 0E	67	89	
				厚友(の)	
仮信書料	副編集	<b>20161213_nyuko_0000000001.zip</b> (154 バイト) を開くか	、または保存しますか?	名前を付けて保存	(A) 🗸
		7:	マイルを開く(0) 保存(5	5) ▼ 休存して開く(0)	- 100 /0

③ ファイルの保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存			-		x
	ンピューター 🔸 ローカル ディスク (C:) 🛛	・ ダウンロード	<ul> <li>▼ ∮</li> <li>∮</li> <li>∮<td>ロードの検索</td><td>٩</td></li></ul>	ロードの検索	٩
整理 ▼ 新しい	フォルダー				0
숡 お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ	
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はありる	ません。		
🌉 コンピューター					
🙀 ネットワーク					
ファイル名(N):	20171001_nyuko_0000000001.zip				-
ファイルの種類(T):	ZIP ファイル (*.zip)				•
● フォルダーの非認	表示		保存	(S) キャンt	<b>בוע</b> 

## 【画面イメージ】<ファイル申請>添付ファイルのダウンロード

① ファイル申請の詳細表示画面で、ダウンロードしたい添付ファイル名を選択(添付ファイル名のチェックボックス欄 をクリック)した後に、「ダウンロード」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト	
ファイル申請	
届出/申請番号     30000000001     訂正前届出/申請番号     許可日     2017/10/01     許可番号     PERMIT_NO       完了日     2017/10/01     完了番号     COMP_NO-E       情報区分     NACCS     情報処理種別     申請     回答種別     状態     未回答	
申請者         港湾管理者Web利用者         住所         東京都 港区 ZZZ         TEL         01-2345-6789	
備考 NOTES123456789 012	
No. 添付ファイル名	
備考         NO TES_FILE_ATC23	
返信書類編集 回答履歴 印刷 ダウンロード 一 覧 メニュー	

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
ファイルロ	申請
届出/申請翻 情報区分 NA 申請者	5日 0000000001 訂正前届出/申請番号 許可日 2017/10/01 許可番号 PERMIT_NO 完了日 2017/10/01 完了番号 COMP_NO-E   ACCS 情報処理種別 申請 回答種別 状態 未回答   ○ 法管理者Web利用者
備考	NOTES12356789 012E
No. 1 ☑ file00 備考	<u>添付ファイル名</u> 0001.txt NOTES_FILE_ATC2356789 -0123E
返信書類編集	□   回答履歴   印 刷   ダウンロード   一 覧   メニュー
	20161213_file_0000000001.zip (154 バイト) を開くか、または保存しますか? 名前を付けて保存(A) ファイルを開く(O) 保存(S) ▼ 休けして同く(D)

③ ファイルの保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存					x
	コンピューター ▶ ローカル ディスク (C:)	▶ ダウンロード	<ul> <li>✓</li> <li>✓</li></ul>	ンロードの検索	٩
整理 ▼ 新しい	フォルダー				0
숨 お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ	
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はあ	うりません。		
🖳 コンピューター	-				
🗣 ネットワーク					
ファイル名(N):	20171001_file_0000000001.zip				-
ファイルの種類(T):	ZIP ファイル (*.zip)				-
<ul> <li>フォルダーの非認</li> </ul>	表示		保	存(S) キャン	<b>ノセル</b>

# 6. その他の機能

# 6.1港湾管理者データバックアップ用ファイルダウンロード

#### 【概要】

港湾管理者データバックアップ用ファイルダウンロード画面では、サーバに保存されているデータを元に、クライアント側でデータ保存するための港湾管理者データバックアップ用ファイルを作成します。

#### 【表示方法】

メニュー画面から、データダウンロードー港湾管理者データバックアップ用ファイルのリンクをクリックすると、ダウンロード期間を入力する画が表示されますので、開始年月日、終了年月日を設定して「ダウンロード」ボタンをクリックします。

※開始年月日は3ヶ月前の日付、終了年月日は2ヶ月前の日付が初期表示されます。 ※本機能では、過去の書類(申請後、63日以降の書類)のみダウンロード可能です。

#### 【操作説明】

- 「ダウンロード」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログボックスが表示されます。
- 「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。ファイル保存ダイアログが表示 されるので、出力先のファイル名を指定して、「保存」ボタンをクリックしてください。指定したファイルにデータ が出力されます。

#### 【備考】

- ダウンロード期間(開始年月日、終了年月日)の検索キーは、申請書の申請日です。また、52日間を超える 期間の指定は行えません。
- ・ ダウンロードの対象となるデータは、本日から62日以前のデータ除くものとなります。
- ・ バックアップ用ファイルは5年間保持されるため、当該期間は随時取得が可能です。
- ・ バックアップ用ファイルに移動されたデータはシステムでは削除されないため、随時再取得が可能です。
- バックアップ対象情報の全てをカンマ区切りの形式で、複数ファイルに分割して出力します。
- 項目名称は出力されず、一行目からデータ出力されます。
- ダウンロードされるファイルは、いくつかのファイルをまとめた圧縮ファイル(zip 形式)となります。
   また、ファイル名は「BACKUP_」+「開始年月日」+「_」+「終了年月日」+「.zip」の形式となります。
   例:BACKUP_20080628_20080728.zip

# 【画面イメージ】

① ダウンロード期間入力画面から開始・終了年月日を設定して「ダウンロード」ボタンをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
  港/	弯管理者データバックアップ用フ	ァイル
	ダウンロード期間 2016 年 09 月 15 日 終了年月日 2016 年 10 月 15 日 ダウンロード メニュー	

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00.00 ロヴァウト
港湾管理者データバックアップ用ファイル
ダウンロード期間         2016年09月15日         2016年10月15日         グウンロード
BACKUP_20160915_20161015.zip (3.44 KB) を開くか、または保存しますか? 名前を付けて保存(A) ファイルを開く(O) 保存(S) ▼ 保存(C)

③ ファイル保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存					x
	ンピューター 🔸 ローカル ディスク (C:)	▶ ダウンロード	<ul> <li>✓</li> <li>✓</li></ul>	ンロードの検索	٩
整理 ▼ 新しい	フォルダー			•== •	0
☆ お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ	
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はあ	5りません。		
👰 コンピューター					
🗣 ネットワーク					
ファイル名(N):	BACKUP_20160915_20161015.zip				-
ファイルの種類(T):	ZIP ファイル (*.zip)				-
<ul> <li>フォルダーの非表</li> </ul>	5.		保	存(S) キャン	

# 6.2 オプション設定

# 【概要】

港湾管理者Webを利用するためには届出先港長コードの設定を行います。

# 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能-オプション設定のリンクをクリックしてください。

# 【操作説明】

- ・ 届出先を追加する場合は、届出先港長コードを入力し、「追加」ボタンをクリックしてください。
- ・ 届出先をリストから削除する場合は、削除する届出先を選択した後に「削除」ボタンをクリックしてください。「登録」ボタンで設定が反映されます。
- 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者処理メニュー画面に戻ります。

### 【備考】

 ・ 届出先リスト内の一番上にある届出先が、係留施設使用届作成画面の届出先の初期値になります。
 なお、港長コードについては、「NACCS 掲示板 http://www.naccscenter.com/」の
 「業務コード集」ー「港湾関係業務関連コード」ー「①申請先官署コード」の港長の申請先一覧にて公開され
 ています。

### 【画面イメージ】

① オプション設定画面から、届出先港長コードの追加または削除を行い「登録」ボタンで反映する。

利用者	iD: KWTESTO1 前回	ヨログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
オプション言	设定	
届出先港長コート*リスト       KWTES         通出先港長コート*リスト       X	101 TO1 .2一へ戻る	

# 6.3 利用者メンテナンス (パスワード変更)

# 【概要】

利用者メンテナンスでは、ログイン中の利用者のパスワードを変更します。

# 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能-パスワード変更のリンクをクリックしてください。

### 【操作説明】

- 旧パスワードに現在のパスワードを、変更したいパスワードを新パスワード及び新パスワード(確認用)に入力して、「変更」ボタンをクリックしてください。
- ・ 新パスワードに入力したパスワードに変更され、港湾管理者処理メニューに戻ります。
- ・ 次回ログインする場合は、新しいパスワードでログインしてください。
- 「リセット」ボタンは入力した内容を破棄します。
- ・ 「メニューへ戻る」は港湾管理者処理メニュー画面に戻ります。

### 【備考】

- 利用者が新規追加された場合は、通知された仮パスワードを必ず任意のパスワードに変更してください。
- 変更後の新パスワードを忘れてしまった場合はログインすることができなくなりますので、パスワードの変更については十分に注意する必要があります。
- パスワードは半角英数字(A~Z,0~9)で入力し、英大文字、数字が最低1 文字以上かつ、6文字以上8文 字以内で設定してください。「現在のパスワード」・「前回パスワード」・「前々回パスワード」と同じ文字列は使 用できません。

### 【画面イメージ】

① パスワード変更画面で、旧パスワード及び新パスワードを入力して、「変更」ボタンをクリックする。

利用者I	D: KWTESTO1	前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
パスワード変	更	
利用者D       KWT         旧、スワード       二         新、スワード(確認用)       二         変更       リビット       メニ	EST01	

# 6.4 過去書類印刷・データダウンロード

過去書類印刷・データダウンロードでは、申請日から63日以降の申請書を一覧表形式で表示します。

# (1) 過去書類印刷

### 【概要】

一覧表示画面から選択された(複数の)データを画面上から帳票出力できます。

# 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能ー過去書類印刷・データダウンロードのリンクをクリックすると、過去書類印刷の一覧 画面を表示します。このとき初期検索はされません。

### 【操作説明】

- 検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックすることで一覧に過去書類が表示されます。
   一覧から該当書類を選択し、「印刷」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。
- ・ 帳票プレビュー画面にて、「印刷」ボタンをクリックします。
- ・ 次の書類一覧を見るためには、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックします。

### 【補足説明】

- メニュー画面から過去書類印刷・データダウンロードをクリックした際、初期検索はされません。
- ・ 過去書類一覧の検索を行う場合は、検索条件を入力し「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件の申請日は62日以内で期間指定してください。
- 検索条件に該当するデータが 1401 件以上存在する場合、エラーとなります。条件を絞って再検索してください。
- ・ 過去書類は5年間保持されるため、当該期間は随時取得が可能です。
- 一覧画面で表示できるデータは最大200件までとなります。表示件数が200件を超える場合、「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることで次の一覧を表示することができます。
- 過去書類印刷においては、一覧画面に表示されたデータを複数選択(選択チェックボックスにチェック)し、印刷することが可能です。その場合、選択された書類順に「出力帳票設定」機能の書類の選択にて選択された 様式(例えば入出港届で「電子帳票」、「FAL様式」ともに選択されていた場合は「電子帳票」、「FAL様式」、「回答通知」の順番で)PDF出力画面が表示されます。
- ・ 過去書類印刷において、一度に印刷できる書類数は10件までです。
- ファイル申請については、過去書類印刷を行うことはできません。

## 【画面イメージ】

① 一覧表示画面から対象データを選択して「印刷」ボタンをクリックする。

			利用者ID: KWTEST01 前回ログ	イン日時: 2017/10/0	01 09:00:00 ログアウト						
過去書類印刷・データダウンロード											
申請日 2016 年 10 月 01 日 ~ 2016 年 11 月 30 日 期間指定:62日以内											
中新夕	11										
音短石		572/曲	▲	TEXTERE UTHER							
船名			(前方一致指定可能)								
並び替え	1   申詞	清日時 🔽 降順	□	索りア							
全選択選打	R取消让	<u>巽択反転</u> ※本頁には申詞	諸日から63日を経過してから6年間分の申請書(未回答のまま申請日から63日を経過した申請書(返信日時間が空後	闇のもの)を含む)の情報が表示され	ŧŧ						
(((最初	〈前べ	ージへ1 <u>2次ページへ&gt;</u>		6166							
。龚拫	印刷	情報処理種別	書類名	船舶の名称	甲請日時						
1 🗹	済	中請		SHIP_NMH	2016/10/01 00:00						
	済	中調	份留她設寺使用計可中請書   ダ 577なきかけの中		2016/10/01 00:00						
	済	中調	12、14.12、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14、14.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<11.14<114		2016/10/01 00:00						
4 🗆	済	申請	人总科减免中請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
	済	中請	人总科速付中請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
6 🗆	済	甲請	約6)約日2里約7.里約7.里加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
7 🗆	済	申請	ひき船使用許可申請書兼配船希望願	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
8 🗌	済	申請	旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
9	済	申請	船舶給水施設使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
10 🗆	済	申請	船舶廃油処理施設使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
11 🗆	済	申請	荷役機械使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
12 🗆	済	申請	建物の類(上屋)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
13 🗆	済	申請	港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
14 🗖	済	申請	コンテナ用電源使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
15 🗹	済	申請	入出港届	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
16 🗆	済	申請	係留施設等使用許可申請書	SHIP_NM-	2016/10/01 00:00						
42	溶	申請	係密協設使田居	SHIP NM-	2016/10/01 00:00						
印刷	csv出ナ	-בבא נ									

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト									~		
過去書類印刷・データダウンロード											
申請日	201	6年10月01	日~2016 年 [1]	月30日	期間指定:6	2日以内					
書類名	ب لالح	入出港届 (前方一致指定可能)									
船名				(前方一致指定	定可能)						
並び替え1	   申i	清日時 🔽 降順	Į 🗸	並び替え2	船舶の名称	▼ 昇順▼	検	- 索   クリア			
全選択 選択	取消计	巽択反転 ※本頁には申	 諸日から63日を経過してから5年	間分の申請書(未回答)	・ のまま申請日から63	日を経過した申請書(返信E	日時間が空	間のもの)を含む)の情報;	が表示されます		
<<<最初	(前べ~	-ジへ1 <u>2次ページへ</u> >	<u>最後&gt;&gt;&gt;</u>								- 1
選択	印刷	情報処理種別		書	類名			船舶の名	称	申請日時	
1 🗹	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
2 🗆	済	申請	係留施設等使用許	F可申請書				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
3 🗌	済	申請	係留施設使用届					SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
4 🗌	済	申請	入港料減免申請書	1				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
5 🗌	済	申請	入港料還付申請書	<b>₽</b> ■				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
6 🗌	済	申請	船舶運航動静通知	0				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
7 🗌	済	申請	ひき船使用許可申	請書兼配船希	鐘願			SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
8 🗌	済	申請	旅客乗降用施設()	渡船橋)使用言	午可申請書			SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
9 🗌	済	申請	船舶給水施設使用	許可申請書				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
10 🗌	済	申請	船舶廃油処理施設	设使用許可申請	清書			SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
11 🗌	済	申請	荷役機械使用許可	<b> </b> 申請書				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
12 🗆	済	申請	建物の類(上屋)は	使用許可申請書	<u></u>			SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
13 🗌	済	申請	港湾施設(荷さばる	き地・野積場)(	使用許可申	請書		SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
14 🗌	済	申請	コンテナ用電源使	用許可申請書	-			SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
15 🗹	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	20	/16/10/01 00:00	
16 🗌	済	申請	係留施設等使用許	F可申請書				SHIP_NM-	20	16/10/01 00:00	
									<b>P</b> =(	e)	<u> </u>
印刷(	8	pdf	<b>Print.pdf</b> (20.1 KB) を	:開くか、または係	禄存しますか?				名前を	・ 全付けて保存(A)	
<	-					ファイルを開く(	(0)	保存(S) ▼	休仔し	ノ(用へ(U)	

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存					x
	ューター 🔸 ローカル ディスク (C:)	▶ ダウンロード	▼ 4 ダウ	ンロードの検索	٩
整理 ▼ 新しいフォ	ルダー				0
🛧 お気に入り	名前	更新日時	種類	サイズ	
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はあり	りません。		
■ コンピューター					
🙀 ネットワーク					
ファイル名(N): pdf	Print.pdf				•
ファイルの種類(T): Ad	obe Acrobat Document (*.pdf)				•
● フォルダーの非表示			保	存(S) キャン	

# <入出港届のPDF出力>

・出力帳票設定画面で「電子帳票」と「FAL 様式」を選択し、申請書を複数件選択した場合

paninin	pdf - /	Adobe Ac	robat Reader D	C					L	- 0 ×
ァイル ¥ ホーム	編集	表示(V) ール	ワイントワ(W)	へいフ(H)	×				$\bigcirc$	サインイン
	-		pant	intiput					0	
		届出/申	□請番号:A000	0000210		訂正前届出/申	請番号:			
						入 出	港 届			-
						GENERAL I	DECLARATION			
		処理種別 1. 船舶( Name, SHIP_NM (STY01) SHIP_NO 4. 船舶( Nationali (JP) SHIF 	): 申請 の名称、種類及 Type and Call : 1	&び信号符字 Sign of ship 23- 2 E	E 3 5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM1 34	E 2 5	到着 <u>Arrival</u> <u>Arrival</u> <u>2.</u> 到着港/出発港 3. Port of arrival/departure 1 (BCP02)BER_NM-1(金 	届出日: 2016/10/01 出発 Departure 通常日時/出発日時 Date-time of arrival /departure 備泊(入港)2016/10/01 003 (簡単)2016/10/02 003 備泊(出港))2016/10/02 003 tination 	00 00 00 00	I
		7. 船籍 Certifica (SRPC1)S 6-	巷、登録年月日 ate of registry HIP_REG_PORT	日 [*] 及び船舶番 (Port; Date* _ <b>NM2</b>	-6E 译号 ; Number) 3	-45	次遷(NAIO2)NAIPONI_NM	E E A称及び住所 ent		
		9. 総ト: Gross t 総トン数 課金対象	ン数 ^{connage} な223,45 とトン数123,45	6. 02 トン 6. 02 トン	10. 純トン数 Net tonnage		船舶の運航者の氏名又は名称) Name and address of ship's Ope	及び住所 erator		ı
		11. 港に Position (着岸)(E (錨泊)(E 12. 航海 Brief par (DPC01)E	おける船舶の of the ship in FC01)BER_FC_ BF02)EST_BER に関する簡潔 rticulars of ve DEPT_PORT_NM	位置(停泊均 a the port(be NM1 」FC_NM な細目(寄れ oyage(previou 2	也) -23 -23 悲地及び寄港予う s and subsequent 3	4 定地。積載された t ports of call; -45-	- - ままの貨物が荷揚げされる予定の underline where remaining cargo w 	の港に下線を付す。) rill be discharged)		I
		13. 貨物 Brief des (CT1) TYF	IN_FORT_NM た関する簡潔 scription of th 55	な記述 ne cargo 26	34 E (CT3)	4 5 5 TYP_NM1	6E (CT2) TYP_NM	13	-	
		14. 乗組 Number	1員の数(船長 of crew(incl. ) 12,301	を含む) master)	15. 旅客の数 Number of passer 22,30	ngers D1	16. 備考 Remarks NOTES122	3		Е
			(In	添付書類の Attached do ndicate numbe	)枚数 ** ocument ** r of copies)			890 -3Е Е		
		17. 積荷 Cargo Dec	自録 claration		18. 船用品目鐞 Ship's Stores D	eclaration	E	5 4 5		
		19. 乗組 Crew List	l員名簿		20. 旅客名簿 Passenger List		21. 日付及び船長又は委任をき は船舶の職員による署名	受けた代理人若しく	-	
		22. 乗組 Crew's Ef	l員携帯品申告 ffects Declarat	書 :ion	23. 検疫明告書 Maritime Declar;	\$ ation of Health	Date and signature by master, 2016/10/01 XXXXXXX2 港湾管理者Web利用者	authorized agent or officer		
		当局記入	欄 For of	fficial use			01-2345-6789			
								24. 内航船舶		I

🏓 pdfPrint.pdf - Adobe	Acrobat Reader DC			
ホーム ツール	pdfPrint.pdf	ĸ		⑦ サインイン
		入 出 GENERAL DI	港 届 ECLARATION	
1. 新日 Nam SHIP, SHIP, SHIP, 4. 新日 Nation SHIP_ 	舶の名称、種類及び信号符字 -, Type and Call Sign of ship NM -123- -7/ ND -E 舶の国籍 ality of ship CNTRY_NM3 -43 = 簪港、登録年月日 ^常 及び船舶番 icate of registry(Port; Date® -33-	E E 5. 船長の氏名 Name of Master CPE_NM122	到着 Arrival         出発 Departure           2. 到着港/出発港         3. 到着日時/出発日時           Port of arrival/departure         BER_NM-12	
ShTF 9. 総 Grc 総トン 課金タ 目、消 Positi (満年 DEPT FIN_P 13. ( Brief DEPT FIN_P 13. ( Brief TYP	トン数 Stonnage 数 223,456.02トン 数 223,456.02トン 対象トン数 123,456.02トン 対象トン数 123,456.02トン における船舶の位置(停泊地 DER_FC_NMI 2	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of ship's Operator Eまの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。) derline where remaining cargo will be discharged) E E	
117. 年 14. 多 Numb 17. 年 Cargo 19. 夏 Crew 1 22. 夏 Crew 2	-5E     TY       使組員の数(船長を含む。)     1       12,301     添付書類の Attached do (Indicate number       該付書類の Attached do (Indicate number     1       空組員名簿     1       ist     F       建組員携帯品申告書     2       Effects Declaration     N	P_NM	10. 備考 Remarks      6      6         NOTES5-      6        6      6        6      5-        6	
当局論 (注 Not	<ul> <li>A欄 For official use</li> <li>1 ※の付されてい。</li> <li>2 傷病者を緊急の する船舶についてし 入不要。</li> <li>3 24. 欄には、内線</li> <li>e 1 It is not necess</li> <li>2 With regard to s for emergency med necessary to fill</li> </ul>	3項目については、記入不 台療のために上陸させる目的 は、8.欄のうち「船舶の道 抗船舶に該当する場合のみ ary to fill in the item n hips calling at ports in ical treatment and intend in "Name and address of	01-2345-6789 24. 内航船舶 要。 内で寄港し、直ちに出発する意図を有 運航者の氏名又は名称及び住所」の記 チェックを付すこと。 marked "※" order to put ashore sick or injured persons ding to leave again immediately, it is not ship's Operator" of the column "8"	

🟃 pdfPrint.	.pdf - A	Adobe Ac	robat Reader DC	20.02				- 0	x
ファイル ¥	編集	表示(V)	ウィンドウ(W) ヘルフ	r(H)			0	11.45	45
<u>т-</u> Д	<u>ب</u>	- <i>I</i> L	pdfPrint.pdf	>			(?)	サイン	パン
		届出/『	申請番号:A000000196		訂正前届出/申	目請番号:			Â
					入 出	港届			
					GENERAL I	DECLARATION			
						. 届出日: 2016/10/01			
	ſ	処理種別 1 - 約納	山: 申請 の名称 麺類及び信号	伯字		*         Arrival         *         Departure           2         到姜港/出路港         3         到姜日時/出路日時	7		
		Name,	Type and Call Sign of	ship	r	Port of arrival/departure (RCPD0) REP MM1	0		
		(STY01)	SHIP_TYP_NM	2	В В	-234- (着岸)2016/10/01 00: (離岸)2016/10/02 00:	00		
		SHIP_NO	)-E の国籍	5	船長の氏名	E (鋪泊(出港))2016/10/02 00:1 6 前索淇地/次索淇地	00		
		National	ity of ship P CNTRY NM2		ame of Master	or miniped form/Port of destination ort arrived from/Port of destination 前表(PPC02)PRF PORT NM			
		3	Ê		56F				
		7 創入空车	进 登録在日日 [※] 及78.6	公舶来		<b>4</b>	_		
		Certific (SRPC1)	ate of registry(Port; ] SHIP_REG_PORT_NM2	Date*;		Name and address of ship's agent			Ξ
		6	E		-				
		9. 総ト Gross	ン数 toppage	. 1	). 純トン数 Net tonnage				
		総トン数 課金対象	女 223,456.02トン まトン数123,456,02トン		Not comage	船舶の運航者の氏名又は名称及び住所 Name and address of shin's Operator			
		11. 港區	こおける船舶の位置(4	亨泊地					
		Position (着岸)(	of the ship in the po BFC01)BER_FC_NM1	rt(ber	h or station) 4				
		(錨泊)( 12. 航洋	EBF02)EST_BER_FC_NM- 毎に関する簡潔な細目	(寄港	4	 :ままの貨物が荷揚げされる予定の港に下線を付す。)	_		
		Brief pa (DPC01)	rticulars of voyage(pr DEPT_PORT_NM2	evious	and subsequent ports of call; 345	underline where remaining cargo will be discharged) 6E			
		(FPC01) 13. 貨幣	FIN_PORT_NM2 かに関する簡潔な記述		345	E	-		
		Brief de (CT1) TY	scription of the cargo	c	-3	6E (CT2) TYP_NM123-			
		14. 乗糸	4 1 目 員の数(船長を含む)	1	E (UI3)TTP_NMI 5. 旅客の数	2			
		Number	12, 301	N	mber of passengers 22,301	Kemarks			
		-	添付	調の	攵数 ※				
			(Indicate	ned doc number	ument # of copies)	REF_NOTES12			
		17. 積荷	<b> </b>	1	船用品目録	6E			
		Cargo De	claration 日本体	S	ip's Stores Declaration	の「口はながめ目では変化をごはないない」ましょ			
		19. 米市 Crew Lis	H貝石海 t	P	。 旅谷石得 ssenger List	21. 市村及び船長又は安任を受けた11年八名しく は船舶の職員による署名			
		22. 乗糸	1員携帯品申告書	2	. 検疫明告書	2016/10/01 XXXXXXX1			
		Crew s E	ffects Declaration	M	ritime Declaration of Health	港湾管理者Web利用者			
	l	当局記入	欄 For official	1150		01-2345-6789			
									=
						·			
						24. 内航船舶			
									-

÷

-
ホーム ツール pdfPrint.pdf ×	(7) 100 100 100 100 100 100	サインイ:
大田港届       GENERAL DECLARATION       1. 船舶の名称、種類及び信号符字 Name, Type and Call Sign of ship       SHIP_NM-1       SHIP_NM-1	ture 000 1:00 1:00 1:00 1:00	
大田港届         GENERAL DECLARATION            ・	ture 2:00 2:00 2:00 2:00 2:00	
人出港届         GENERAL DECLARATION         1. 船舶の名称、種類及び信号符字 Name, Type and Call Sign of ship         SHIP_NM-123E         SHIP_NO-E         4. 船舶の国籍         Nationality of ship         SHIP_NO-E         5. 船長の氏名         6. 前常港地/次常港地         Nationality of ship         SHIP_NO-E         7. 船籍港、登録年月目**及び船舶番号	ture 0:00 0:00 0:00 0:00	
人 出 港 庙 GENERAL DECLARATION * <u>Jař</u> Arrival * <u>Departure</u> Jařě/Lině (法律) (法律) * <u>Jař</u> Arrival * <u>Departure</u> SHIP_NM-1	ture 0:00 0:00 0:00 0:00	
GENERAL DECLARATION           創業 Arrival         利業 Departure           1. 船舶の名称、種類及び信号符字 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-123E         2. 利着田地発港 Port of arrival/departure BER_NM12	ture D:00 D:00 D:00 D:00	
・         到着 Arrival         出発 Departure           1. 船舶の名称、種類及び信号符字 Name, Type and Call Sign of ship SHIP_NM-13	ture 0:00 0:00 0:00 0:00	
米         四相         出元           Arrival         Arrival         米         Departure           Arrival         Arrival         米         Departure           Arrival         Arrival         *         Departure           Arrival         *         Departure           Arrival         *         Departure           Arrival         *         Departure           Ship         Ship         Ship         Ship           Ship         Ship	ture 0:00 0:00 0:00 0:00	
1. 船舶の名称、種類及び信号符子       2. 到者港/田学/出発港         Name, Type and Call Sign of ship       Port of arrival/departure         SHIP_NM123E       BER_NM12	ture 0:00 0:00 0:00 0:00	
SHIP_NM-12	0:00 0:00 0:00 0:00	
SHIP_NO-E         -5         -5         -6         (細岸)2016/10/02 00           4. 船舶の国籍         5. 船長の氏名         6. 前寄港地/次寄港地         (細岸)2016/10/02 00           Nationality of ship         5. 船長の氏名         6. 前寄港地/次寄港地           SHIP_NO-E         -5         -5           -7         -7         -7         -7           7. 船籍港、登録年月日 ^{**} 及び船舶番号         8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所	0:00 0:00	
1     (備泊(出港))2016/10/02 0C       4. 船舶の国籍     5. 船長の氏名       Nationality of ship     5. 船長の氏名       SHIP_ONTRY_NM     2      4    2	0:00	
Nationality of ship SHIP_ONTRY_NM2         Name of Master CPE_NM12         Port arrived from/Port of destination 前港 PRE_PORT_NM2          E		
Shir_Wikt_wike       23       CPE_NM121       前港 PK_FCNK1_KM2		
-6E         次港 NX1_PORT_IMM2344		
7. 船籍港、登録年月日 [*] 及び船舶番号 8. 船舶の代理人の氏名又は名称及び住所		
Contributer of manipulation (Donate Data We Manipulation )		
(certificate of registry(Port; Date"; Number) SHIP_REG_PORT_NM23456-		
E		
9. 総トン数 10. 純トン数		
Gross tonnage 総トン数 223,456.02トン Net tonnage 船舶の運航者の氏名又は名称及び住所		
課金対象トン数 123,456.02トン Name and address of ship's Operator		
11. 港における船舶の位置(停泊地)		
Position of the ship in the port(berth or station) (着岸)BER_FC_NM1235		
(錨泊)EST_BER_FC_NM23		
12. 別面に関うる面積な知道(「市径起及び市径」と起。積載されたままの員初が何勤りされる」といるに「旅ど行う。) Brief particulars of voyage(previous and subsequent ports of call; underline where remaining cargo will be discharged)		
FIN_PORT_NM23456E		
13. 貨物に関する簡潔な記述 Brief description of the cargo		
TYP_NM12345ETYP_NM12	4	
14. 乗組員の数(船長を含む。)     15. 旅客の数     16. 備考		
Number of crew(incl. master) Number of passengers Remarks		
NOTES	5-	
孫竹香類の枚数 **		
(Indicate number of copies) REF_NOTES1234	5-	
17. 積荷目録 18. 船用品目録		
Cargo Declaration Ship's Stores Declaration		
19. 乗組員名簿     20. 旅客名簿     21. 日付及び船長又は委任を受けた代理人若しく       Crew List     Passenger List     は船舶の職員によろ要名		
Date and signature by master, authorized agent or office	er	
22. 来組員佛帝師甲皆者 23. 便授明音者 26. 70,000 Crew's Effects Declaration Maritime Declaration of Health		
港湾管理者Web利用者		
当局記入欄 For official use		
24. 内航船舶		
(注) 1 ※の付されている項目については、記入不要。		
2 傷柄有を紫急の冶敷のために上陸させる日的で奇徳し、但らに田発する息図を有 する駅舶についてけ 8 輝のらた「駅舶の運転表の氏を又けを登みび住頭」の記		
3 24. 欄には、内航船舶に該当する場合のみチェックを付すこと。		
Note 1 It is not necessary to fill in the item marked """		
2 With regard to ships calling at ports in order to put ashore sick or injured perso		
for emergency medical treatment and intending to leave again immediately it is not	ons	
Tor emergency medical creatment and intending to reave again immediately, it is not	ons t	
necessary to fill in "Name and address of ship's Operator" of the column "8"	ons t	

ł

## (2) データダウンロード

## 【概要】

過去書類印刷・データダウンロード画面で検索表示された情報を CSV ファイル形式でダウンロードします。

## 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能ー過去書類印刷・データダウンロードのリンクをクリックすると、過去書類印刷の一覧 画面を表示します。このとき初期検索はされません。

### 【操作説明】

CSV 出力の際、1 種類の書類のみ選択して出力します。検索時に書類を絞って検索してください。

一覧画面から、「CSV 出力」ボタンをクリックするとファイルのダウンロードダイアログが表示されますので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックしてください。名前を付けて保存ダイアログが表示されますので、 保存先を選択し「保存」ボタンをクリックしてください。

## 【補足説明】

- メニュー画面から過去書類印刷・データダウンロードをクリックした際、初期検索はされません。
- ・ 過去書類一覧の検索を行う場合は、検索条件を入力し「検索」ボタンをクリックしてください。
- ・ 検索条件の申請日は62日以内で期間指定してください。
- 検索条件に該当するデータが 1401 件以上存在する場合、エラーとなります。条件を絞って再検索してください。
- ・ 過去書類は5年間保持されるため、当該期間は随時取得が可能です。
- ・ 一覧表示される書類は、変更・取消元の書類は表示されません。(取消申請については表示します。)
- ・ 一覧表示される項目については、印刷(印刷済みかどうか)、情報処理種別(申請、変更、取消)、書類名、船 舶の名称、申請日時、返信日時、届出/申請番号、申請者となります。
- ・ 並び替え1、2については、上記一覧表示項目が選択でき、昇順・降順が選択可能です。
- ・ CSV 出力の際、1 種類の書類のみ選択して出力します。検索時に書類を絞って検索してください。
- 一覧表示された情報を一括ダウンロード(選択チェックボックスは無関係)します。
- 一覧表示されている項目と申請情報の全てを""(ダブルクォーテーション)で囲んだカンマ区 切りの形式で出力します。
- 一行目は項目名称が出力され、二行目からデータ出力されます。
- 一度に一覧表示できる件数は 200 件となります。200 件以降の情報を CSV データとしてダウンロードする際は、一覧表示画面の「次ページへ」または該当のページ番号リンクをクリックすることにより表示したデータを CSV 出力します。
- ・ CSV データの詳細な内容については、ファイル定義書を参照ください。

## 【画面イメージ】

① 一覧表示画面で申請日を指定し、書類名を選択して検索し「CSV出力」ボタンをクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト										
過去書類印刷・データダウンロード										
申請日	申請日 2016 年 10 月 01 日 ~ 2016 年 11 月 30 日 期間指定:62日以内									
書類名	入:	土港届	~	■ 届出/甲請 ● <del>来</del> 号		(	前方-	一致指定可能)		
船名				(前方一致指	 定可能)					
並び替え		清日時 🔽 降川	<u> </u>	並び替え2	船舶の名称	▼ 昇順▼	ŧ	食索 クルア		
全選択選択	砚消;	<u>巽択反転</u> ※本頁には申	3請日から63日を経過してから54	耳間分の申請書(未回答	のまま申請日から63日:	を経過した申請書 G返信日	日時間が空	2個のもの)を含む)の情報が	表示されます	
選択	印刷	情報処理種別		書	領名			船舶の名称	申請日時	
1 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM+	2016/10/01 00:00	
2 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
3 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
4 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
5 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
6 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
7 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
8 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
9 🗆	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
10 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
11 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
12 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
13 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
14 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
15 🗌	済	申請	入出港届					SHIP_NMH	2016/10/01 00:00	
EED BILL (	SV#+	1 X-1-								
	. чш.	, <u>, ,</u>								

② ファイルのダウンロードダイアログが表示されるので、「保存」ボタン横の「▼」ボタンから「名前を付けて保存」をクリックする。

利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト									
過去 書類 り刷・ テータタ ワンロート									
申請日	20	16 年 10 月 01	<mark>∃ ~</mark> 2016	年 11 月 30 日	期間指定:62日	以内			
書類名	入	出港届				(前	i方一致指定可能)		
船名				(前方一致指示	官可能)				
並び替え	.1 匣	請日時 🔽 降川	ē 🗸	並び替え2	船舶の名称	▼ 昇順 ▼	検索 クルア		
全選択選打	尺取消:	選択反転 *** JELLE	申請日から63日を経済	個してから5年間分の申請書(未回答の	りまま申請日から63日を経	過した申請書G返信日時	闇が空棚のもの)を含む)の情報が	表示されます	
選択	印刷	情報処理種別		書類	銘		船舶の名称	申請日時	
1 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
2 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
3 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
4 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
5 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM+	2016/10/01 00:00	
6 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM+	2016/10/01 00:00	
7 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM+	2016/10/01 00:00	
8 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
9 🗆	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
10 🗌	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
11 🗌	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
12 🗌	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
13 🗌	済	申請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
14	済	甲請	入出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
15 🗌	済	甲請	人出港届				SHIP_NM-	2016/10/01 00:00	
印刷	cs						_	<del>保存(c)</del>	
		201	61213_T36_	PAST_csvfile.csv (8.65)	KB) を開くか、また	とは保存しますか?		名前を付けて保存(A)	
<					7	ァイルを開く(0)	保存(S) ▼	1末1子ひて用へ(ひ)	
								~ 100 /0	

③ 名前を付けて保存ダイアログが表示されるので、保存先を選択して「保存」ボタンをクリックする。

🛃 名前を付けて保存				×
	ンピューター ・ ローカル ディスク (C:)	・ ダウンロード ・	<ul> <li>4</li> <li>ダウンロードの</li> </ul>	検索・
整理 ▼ 新しいご	フォルダー			i= • 🕡
☆ お気に入り	名前	更新日時	種類り	イズ
🍃 ライブラリ		検索条件に一致する項目はありま	せん。	
🌉 コンピューター				
🙀 ネットワーク				
ファイル名(N):	20171001_T36_PAST_csvfile.csv			-
ファイルの種類(T):	Microsoft Excel CSV ファイル (*.csv)			•
● フォルダーの非表	<b>示</b>		保存(S)	キャンセル

・CSV ファイル名は申請書類毎に異なり、下表のとおりとなります。

対象データ(申請書)	CSV 出力ファイル名
入出港届	yyyyMMDD_T36_PAST_csvfile.csv
係留施設等使用許可申請書	yyyyMMDD_T37_PAST_csvfile.csv
係留施設使用届	yyyyMMDD_T38_PAST_csvfile.csv
入港料減免·還付申請書	yyyyMMDD_T71_PAST_csvfile.csv
船舶運航動静通知	yyyyMMDD_T73_PAST_csvfile.csv
旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書	yyyyMMDD_T81_PAST_csvfile.csv
ひき船使用許可申請書兼配船希望願	yyyyMMDD_T74_PAST_csvfile.csv
船舶給水施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T82_PAST_csvfile.csv
船舶廃油処理施設使用許可申請書	yyyyMMDD_T83_PAST_csvfile.csv
荷役機械使用許可申請書	yyyyMMDD_T84_PAST_csvfile.csv
港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書	yyyyMMDD_T85_PAST_csvfile.csv
コンテナ用電源使用許可申請書	yyyyMMDD_T87_PAST_csvfile.csv

#### 6.5 使用料(単価)初期値の設定

回答作成時、手入力編集時に入港料、施設使用料(係留施設)、施設使用料(建物・土地の類)、施設使用料 (荷役機械)及び施設使用料(その他港湾施設)を算出することが可能となりますが、その際に出力する単価の初期 値を登録することが可能となります。

## (1) 使用料(単価)初期値の登録

#### 【概要】

施設使用料の料金計算で使用する、単価の初期値の設定を行います。

#### 【表示方法】

メニュー画面から、その他機能ー使用料単価設定のリンクをクリックしてください。

#### 【操作説明】

- ・ 書類毎に設定したい単価の値を入力して、「登録」ボタンをクリックしてください。
- ・ 設定した情報に変更され、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。
- 「メニューへ戻る」ボタンで、港湾管理者のメニュー画面に戻ります。

#### 【備考】

- ・ 使用料単価設定で登録された単価を、初期表示する。(各算出画面の1段目のみ)
- 手入力編集時の出力は、新規作成時のみ初期値の設定を行う。
- (変更時は、新規作成時に登録したデータを呼び出すため初期値の設定は行わない)
- 1つの単価が設定されていた場合は、テキストボックスで初期表示する。(未設定の場合もテキストボックスを 表示)
- ・ 複数の単価については、カンマ区切りで設定を行う。なお、算出画面上はプルダウンリストで初期表示する。
- 複数の単価を登録した場合(プルダウン表示)は、項目情報設定画面若しくは手入力画面での変更が不可となる。

項目名	内容
入港料	入出港届で使用する単価を入力する。
施設使用料 (係留施設)	係留施設等使用許可申請書で使用する単価を入力す
	る。
施設使用料(渡船橋)	荷役機械使用許可申請書で使用する単価を入力す
	る。
施設使用料(ひき船)	ひき船使用許可申請書兼配船希望願で使用する単価
	を入力する。
施設使用料(給水施設)	旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書で使用す
	る単価を入力する。
施設使用料(廃油処理施設)	船舶廃油処理施設使用許可申請書で使用する単価を
	入力する。
施設使用料(荷役機械)	船舶給水施設使用許可申請書で使用する単価を入力
	する。
施設使用料(上屋)	港湾施設(上屋)使用許可申請書で使用する単価を
	入力する。
施設使用料(荷さばき地・野積	港湾施設(荷さばき地・野積場)使用許可申請書で
場)	使用する単価を入力する。
施設使用料(電源施設)	コンテナ用電源使用許可申請書で使用する単価を入
	力する。

◆単価設定一覧

#### ◆使用料単価入力パターン

 「使用料単価設定画面」にて入力を行わない場合 これまでと同様に項目設定画面にて毎回単価の入力を行う。



## ② 「使用料単価設定画面」にて数値単体にて入力を行った場合 項目設定画面にて数値を初期値として入力された状態となる。項目設定画面上の数値は、変更可能となる。



③「使用料単価設定画面」にて複数の数値の入力を行った場合

項目設定画面にて入力した複数の数値をプルダウンにて選択可能。<u>ただし、項目設定画面上の数値の変更は不可となる。</u>

(※) 複数の数値の入力を行う場合は、半角のカンマ区切りにて数値を入力することで登録が可能となる。 (例) 100,200,300,400



## 【画面イメージ】使用料(単価)の初期値(初期値が一つ)の設定を行う場合※他の申請も同様の手順

① メニュー画面の「使用料単価設定画面」のリンクをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト
	港湾管理者メニュー
	新着件数更新
1.	書類の選択
	<ul> <li>★ A:出港届 申請あり(201 件)</li> <li>★ 係留施設使用届 回答あり(201 件)</li> <li>★ A:<u>約1%前前前前通知</u> 申請あり(2 件)</li> <li>★ <u>A:約1%前前前前通知</u> 申請あり(1 件)</li> <li>★ <u>D:SN(使用許可申請書筆配船希望願</u> 申請あり(1 件)</li> <li>★ <u>A:約1%前前前通知</u> 申請あり(2 件)</li> <li>★ <u>D:SN(L Q: 荷さばき地・野積場)使用許可申請</u> 申請あり(2 件)</li> <li>★ <u>D:27+用電源使用許可申請書</u> 申請あり(1 件)</li> <li>★ <u>D:27+用電源使用許可申請書</u> 申請あり(1 件)</li> </ul>
2.	データダウンロード ★ 港湾管理考データバックアップ用ファイル
3.	その他機能
	<ul> <li>★ オブション設定</li> <li>★ バスワード変更</li> <li>★ 出力帳票設定</li> <li>★ 使用料単価設定</li> </ul>
4.	

② 各申請に紐づく項目に出力したい初期値を設定し、「登録」ボタンをクリックする。



③ (参考)各申請の返信書類時の料金算出画面上に初期値が出力される。 なお、単価を1件のみ登録した場合(テキスト表示となっている場合)は、項目情報設定画面での単価の値変更が可能となります。

通知コード 1004 [受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数
項目情報: (単価) (理会対象トン数) 合計(み 迭料)
<ul> <li>● 試算額 ○ 確定額</li> <li>設 定</li> </ul>
🔍 100% 🔻

④ (参考)各申請の手入力編集画面上の料金算出画面上に初期値が出力される。 なお、単価を1件のみ登録した場合(テキスト表示となっている場合)は、手入力画面での単価の値変更が可能となります

			利	l用者ID: KWTE	:STO1 前回	]ログイ:	ン日時: 201	7/10/0	1 09:00	ינם 00:00	רליד
人出港	届										
届出/申言	青番号			回答	「種別」		状態				
脳舶の名称			内航外航の別	~	船舶の	種類					~
船の国籍	一覧参照			船籍港		覧参照					
言号符字又 よ船舶番号		コード種別	コールサイン 🗸	総トン数		トン	課金対象h	ン数		- F2	/
申請者											
ゴード			名称								
郵便番号			住所								
	E / 89	1	日本社								
国コート			国名称			AV <del>R</del> E	1				
但日有石			电祜笛万			AXT	7				
船舶の代理ノ	\ ○ 立てた	い ○ 申請	者と同じ代理店	<u>を立てる 〇</u> 申	睛者と異な	る代理	店を立てる				
コード			名称								
郵便番号			住所								
- FI	E5400		日本社								
国コート			国名称			- AV <del>R</del> E	1				
担当有石			电前笛万			ANT	7				
俗舶の運航者	and the second	皆と同じ 船舶	運航者 を立てる	○ 申請者と昇	<b>なる 船舶</b>	軍航者	を立てる				
コード		○ 許可	]番号 ○ NACC	S用船会社コー		名称					
郵便番号		住列	Í 📃								
	一覧参照	国名	<u>你</u>			. 315 17					
担当者名		電話律	<b>送</b>		FA	W番号					
前寄港地	一暫参照	1			什出港		一覧参照				
次寄港地		1			終仕向港		一覧参照				
	一覧参照		Űa	う泊日時(自()	(港時))	2 2	₹ 月	E		時	分
锚冶 場所 協設			びょ	う泊日時(至(出	出港時))	1 1	₹月[	E		時	分
with heav		-									
着世法	一覧参照			7	<u> </u>	1	<u>手 月</u>	E		時	分
場所 施設					進岸日時	r I	+月			時	分
お海山の男変	<u> </u>										
毎年の異多	<u> </u>	協友	の数	R.	長の氏名						
備考		2011	~722		NAAN RAL						
貢載貨物											
1 形態	~	·									
2 形態	~	•									
3 形態	~	•									
编記入欄 酸使用料 《	● 試算額 ○ 確定	函									
	- 単価	(1.)		課金対象トン数	ι			合計し	(料ぎ		
	100 円/	トン		ŀ	シー						F
計算 1円木満	● 切措 C	0 切上げ									
インセンティ	ブ適用 📃 🗸										
登録 戻	3 XII-										

## 【画面イメージ】使用料(単価)の初期値(初期値が複数)の設定を行う場合※他の申請も同様の手順

① メニュー画面の「使用料単価設定画面」のリンクをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト									
	港湾管理者メニュー									
	新着件数更新									
1.	書類の選択									
	<ul> <li>★ 入出法届 申請あり(201 件)</li> <li>★ 係留施設使用届 回答あり(201 件)</li> <li>★ 保留施設使用届 回答あり(201 件)</li> <li>★ <u>Alkiet</u>, 漫付申請書</li> <li>申請あり(201 件)</li> <li>★ <u>Alkiet</u>, 漫付申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ <u>Diskiet</u>, <u>alkiet</u>, <u>alki</u></li></ul>									
2.										
3.	▼ <u>泡湯官理省アニメハックアッノ用ノアイル</u> その他機能									
	<ul> <li>★ オブション設定</li> <li>★ 山力帳票設定</li> <li>★ 使用料単価設定</li> <li>★ 使用料単価設定</li> </ul>									
4.	ログアウト ★ <u>ログアウト</u>									

② 各申請に紐づく項目に出力したい初期値をカンマ区切りで設定し、「登録」ボタンをクリックする。

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログアウト
使用料	単価設定
住田利 a 部合	
 	7 ⁰⁰ 70月11日で起来できます。 100,200 円、 ^{イトン}
・施設使用料(係留施設) ・施設使用料(渡船橋)	200     円/トン       300     円
・施設使用料(ひき船) ・施設使用料(給水施設)	
・施設使用料(廃油処理施設) ・施設使用料(荷役機械)	
・施設使用料(荷さばき地・野積均 ・施設使用料(荷さばき地・野積均	[300 円/(m ² ×日•時間) [1000 円
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

 ③ (参考)各申請の返信書類時の料金算出画面上にプルダウンメニューにて初期値が出力される。 なお、複数の単価を登録した場合(プルダウン表示となっている場合)は、項目情報設定画面での単価の値変更 が不可となるため、使用料単価設定画面からの変更が必要となる。
 ※プルダウンに示されている金額以外は入力不可

通知コード 1004 [受理]入港料、試算・確定の別、課金対象トン数
項目情報: (単価) (課金対象トン数) 合計(入港料) 1 □ 円 トン × 123456.12 トン = □ 円 100 1円未満 ♥ ● 切捨て ● 切上げ 計 算 ● 試算額 ● 確定額 設 定 キャンセル
€ 100% ▼

④ (参考)各申請の手入力編集画面上の料金算出画面上にプルダウンメニューにて初期値が出力される。
 なお、複数の単価を登録した場合(プルダウン表示となっている場合)は、手入力画面での単価の値変更が不可となるため、使用料単価設定画面からの変更が必要となる。
 ※プルダウンに示されている金額以外は入力不可

油油の24株         P/航分瓶の30         Maineの種類         ✓           油油の24株         -1+1         名箱浩浩         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14         -14		爾安			0	答種別		状態		
油的の国籍         三級部2         所籍2         三級部2         所第2           コード         2 小げ種別         コード         名称         第2         トン           第6番         住所             トン           第6番         住所                 第0番号         住所                  第0番号           電話番号         FAX番号 <th>品的の名称</th> <th></th> <th></th> <th>内航外航の別</th> <th>~</th> <th>船舶</th> <th>の種類</th> <th></th> <th></th> <th>~</th>	品的の名称			内航外航の別	~	船舶	の種類			~
日日子     二十     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)     2000 (1)	協の国籍	一覧参照			船籍港		一覧参照			
申請者     → <ul> <li>2-K</li> <li>26称</li> <li>30 ( 部)</li> <li>30 ( 部)</li> <li>31 ( 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</li></ul>	=号符字又 よ船舶番号		コード種別	コールサイン 🗸	総トン数			課金対象トン	数	トン
コード         名称           卸使番号         住所           間コード         「髪螺         日名称           副コード         ○立てない。● 申請者と同じ、代理店 を立てる ○ 申請者と異なる。代理店 を立てる           コード         ○立てない。● 申請者と同じ、代理店 を立てる ○ 申請者と異なる。代理店 を立てる           副コード         「髪螺           副コード         「髪螺           副コード         「髪螺           副コード         「髪螺           副目         日名称           那位番号         中請者と同じ、船舶運航者 を立てる ○ 申請者と異なる。船舶運航者 を立てる           コード         「髪螺           回コード         「髪螺           回コード         「髪螺           四コード         「髪螺           回日         中請者と同じ、船舶運航者 を立てる ○ 申請者と異なる。船舶運航者 を立てる           コード         「髪螺           回日         中請者と同じ、           御使番号         日           田コード         「髪螺           国コード         「髪螺           「髪螺         日名称           田当者名         電話番号           「日         「髪螺           日         「髪螺           日         「髪螺           日         「髪螺           日         「髪螺           日         「髪螺           日         「           「         「 <td>申請者</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>·</td> <td></td>	申請者								·	
野使香号	コード			名称			L			
国コード     「製修器     国名称       担当者名     電話番号     FAX番号       WMBの代理人     ○ 立てない ○ 申請者と同じ 代理店 を立てる ○ 申請者と異なる 代理店 を立てる       コード     名称       野使番号     住所       国コード     「製修器号       日二・ド     「製修器       日二・     「製修器       日二・     「製作器       日二・     「製作器       日     「製作器       日     「製作品       日     「供用       日     「       日     「       日     「       日     「       日     「       日     「 <td< td=""><td>郵便番号</td><td></td><td></td><td>住所</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>	郵便番号			住所						
担当者名    電話番号	国コード	一覧参照	2	国名称						
Abhon代理人     立てない     申請者と同じ代理店を立てる     申請者と異なる代理店を立てる       コード     名称        野便番号     住所       国コード     「髪螺編」     国名称       担当者名     電話番号     FAX番号       副コード     「影螺編」     国名称       理当者名     電話番号     「AX番号       副コード     ○許可番号     NACCS用船会社コード       名称     野砂香号     日子       夏コード     ○許可番号     NACCS用船会社コード       日コード     一覧参照     日名称       夏コード     ○許可番号     NACCS用船会社コード       日コード     一覧参照     日名称       夏コード     「影響編」     「日本       日コード     「髪響編」     「日本       「夏雪編」     びょゔ泊日時(自く入港時))     年       月     日     時       方     「髪響編」     びょゔ泊日時(自く入港時))       海湾     施品     「夏雪編」       びょゔ泊日時(自く入港時))     年     月       日     ・     「夏雪編」       第2     「夏雪編」     「夏雪編」       第3     ボ溜     「       第4目     「     「       第4目     「     日       第5     日     「       第6     日     日       第7     「     1       第2     「     「       第4     「	担当者名			電話番号			FAX番号	3		
→・ド     24%       郵便番号     住所       1     「1100000000000000000000000000000000000	船舶の代理人		い〇申請	者と同じ代理店	を立てる 〇 『	申請者と	異なる 代理	店を立てる		
野使番号       住所         超コード       一覧参照       国名称         加齢の運航者       ● 申請者と同じ 船舶運航者 を立てる       ● 申請者と同じ 船舶運航者 を立てる         コード       ● 許可番号       NACCS用船会社コード       名称         野便番号       住所       名称       ●         野便番号       住所       名称       ●         野使番号       日子       ● 許可番号       NACCS用船会社コード       名称         野便番号       住所       名称       ●       ●         「コード       ● 野可番号       NACCS用船会社コード       名称       ●         野使番号       住所        ●       ●         「日       ●       ●       ●       ●       ●         「日       ●       ●       ●       ●       ●       ●         「日       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●<				名称						
国□ード     三覧参照     国名称       担当者名     電話番号     FAX番号       船舶の運航者     ●申請者と同じ船舶重航者を立てる     □ード       □ド     ○許可番号     NACCS用船会社□ード       郵便番号     住所       国□ード     -繁美照     国名称       担当者名     電話番号     FAX番号       前寄港地     -繁美照     国名称       担当者名     電話番号     FAX番号       前寄港地     -繁美照     日名称       「調寄照     位式     一覧参照       「「「「「」」」」     「「」」」」       「「」」」     「「」」」       「「」」」     「「」」」」       「「」」」     「「」」」       「「」」」     「」」」」       「「」」」」     「」」」       「」」」     「」」」」       「」」」」     「」」」」       「」」」     「」」」」       「」」」」     「」」」」       「」」」     「」」」」       「」」」     「」」」」       「」」」     「」」」」       「」」」」     「」」」」       「」」」」     「」」」       「」」」」     「」」」       「」」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」」     「」」」       「」」」」」     「」」」       「」」」」」」」」     「」」」」       「」」」」」」」」」」」」」       「」」」」」」」」」」」」」」」       「」」」」」」」」」」」」」」 <td>郵便番号</td> <td></td> <td></td> <td>住所</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	郵便番号			住所						
担当者名       電話番号       FAX番号         Ahhorumintation       中請者と同じ 船舶運航者 を立てる 中請者と見なる船舶運航者 を立てる         コード       許可番号       NACCS用船会社コード       名称         郵便番号       住所          国コード       -緊急照       国名称         担当者名       電話番号       FAX番号         前寄港地       -緊急照       日         小寄港地       -緊急照       日         次寄港地       -緊急照       日         方       -緊急照       日         方       -緊急照       日         市       -緊急照       日         小寄港地       -緊急照       「         市       -緊急照       日         方       -緊急照       日       -         第       -       -       -         第       -       -       -         第       -       -       -         第       -       -       -         1       形態       -       -         2       所題       -       -         3       所態       -       -         2       -       -       -         3       -       -       -         1       -	ヨコード	一覧参照	2	国名称						
AMADの運航者       ● 申請者と同じ 船舶運航者 を立てる       ● 申請者と同じ 船舶運航者 を立てる         コード       ● 許可番号       NACCS用船会社コード       名称         郵便番号       住所       ●         国コード       ●覧参照       国名称         担当者名       電話番号       FAX番号         前寄港地       ●覧参照       最終社(16)港       ●覧参照         次寄港地       ●覧参照       最終社(16)港       ●覧参照         次寄港地       ●覧参照       日       ●         第       ●覧参照       日       ●         第       ●覧参照       ●       ●         第       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●       ●         第       ●       ●       ●	担当者名			電話番号			FAX番号	<u></u>		
□ード       ○ 計画 E / 0 ADDE 0 E C C C I DE E C C C I DE E C C C I DE E C E C E C E C E C E C E C	船舶の運航者		老と同じ船舶	運航者 を立てる	○申請考と	異たる 船	納運航者	を立てる		
野硬番号 住所 ヨコード - 夏今照 国名称 電話番号 FAX番号 市高満地 - 夏今照 医話番号 FAX番号 市高満地 - 夏今照 医話番号 FAX番号 FAX番号 「 日 一 夏今照 「 日 一 夏今照 「 日 一 夏今照 「 日 一 夏今 「 日 一 夏今 「 日 一 夏今 「 日 一 夏今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 夏 今 「 日 一 日 一 日 一 日 一 日 一 日 一 日 一 日 一 日 一 日 一	コード			J番号 ○ NACC	<u></u> ;S用船会社コ		名称			
国コード     三覧参照     国名称       担当者名     電話番号     FAX番号       前高港地     一覧参照     仕出港     一覧参照       次高港地     一覧参照     びょう泊目時(自(入港時))     年     月       満済     施設     びょう泊目時(至(出港時))     年     月     日       満済     施設     びょう泊目時(至(出港時))     年     月     日     時       満済     施設     びょう泊目時(至(出港時))     年     月     日     時       方     施設      びょう泊目時(至(出港時))     年     月     日     時       方     施設             「新田の              「読録照              「読録              「読録              「読録              「	郵便番号		住列	f						
描述     電話番号     FAX番号       前寄港地     -111000     電話番号     -111000       前寄港地     -111000     -111000     -111000       次寄港地     -111000     -111000     -111000       潜泊     一111000     -111000     -111000       潮泊     港     -111000     -111000       潮泊     港     -111000     -111000       潮前     施設     -111000     -111000       着岸     港     -111000     -111000       着岸     港     -111000     -111000       海山     第名の数     -111000     -111000       市場     -111000     -1110000       市場     -1110000     -11100000       111000000 <td< td=""><td>用コード</td><td>一覧泰昭</td><td>国纪</td><td>称</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>	用コード	一覧泰昭	国纪	称						
前寄港地     一覧参照     仕出港     一覧参照       次寄港地     一覧参照     最終仕向港     一覧参照       潜     一覧参照     びょゔ泊日時(自(入港時))     年月日時分       猫泊     施設     びょゔ泊日時(自(入港時))     年月日時分       端所     施設         着岸     浩     一覧参照     着岸日時年月日時分       着岸     海         着岸     小         着岸     小         市成          着岸          市成          着岸          市成          「          着岸          方          着岸          方          「                                                   <	担当者名	<u>E</u> S'AN	 電話番	<del>弱</del> 号			FAX番号			
前すびや     「夏季味」     日山ひろ     「夏季味」       次寄送地     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       港     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       港     -「夏季味」     びょゔ泊日時(自(入港時))     年月日時分       施設     -「夏季味」     びょゔ泊日時(王(出港時))     年月日時分       施設     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       方面設     -「夏季味」     びょゔ泊日時(王(出港時))     年月日時分       施設     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       方面設     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       方面     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       方面     -「夏季味」     -「夏季味」     -「夏季味」       方面     -「夏季味」     -「夏季味」     - 「夏季味」       方面     -「夏季味」     -「夏季味」     - 「夏季味」       方面     -「夏季味」     -「夏季味」     - 「夏季味」       方面     -「夏季味」     - 「夏季味」     - 「夏季味」       方面     - 「夏季味」     - 「夏季味」     - 「夏季味」       う面     - 「夏季味」     - 「夏季味」     - 「夏季       う面     - 「夏季     - 「夏季     - 「夏季	前卖讲地	FC 4-D	7	F		4山)洪		用4 分 日77		
描述     送     重要照     びょう泊日時(自(八港時))     年     月     日     時     分       描述     施設     びょう泊日時(至(出港時))     年     月     日     時     分       着岸     液     「重要照     着岸日時     年     月     日     時     分       着端の     「重要照     着岸日時     年     月     日     時     分       満載     「重要照     着岸日時     年     月     日     時     分       前     「施設     「     「     「     日     日     「       前     「     「     「     「     日     日     「       「     「     「     「     「     日     日     日       「     「     「     「     「     日     日     日       「     「     「     「     「     日     日     日       「     「     「     「     「     日     日     日       1     T     T     「     「     日     日     日       1     T     「     「     「     「     日     日       1     T     「     「     「     「     」     日     日       1     T     ご	<u></u>	· □ <u>□</u> □ <u>見</u> ⑦ 9 · □ <u>間</u> 参 9	2			山山宮	港	一覧参照		
講所 施設       施設       びょう泊日時(至(出港寺))       年       月       日       時       分         着岸日時       年       月       日       時       分         施設       道       重整       着岸日時       年       月       日       時       分         施設       施設        着岸日時       年       月       日       時       分         施設 <th<< td=""><td>进达 港</td><td>一覧参照</td><td>R.</td><td>បីដ</td><td>· 泊日時(自(</td><td>入港時))</td><td></td><td>₹ 月</td><td></td><td>時 分</td></th<<>	进达 港	一覧参照	R.	បីដ	· 泊日時(自(	入港時))		₹ 月		時 分
港     一覧参照     着岸日時     年     月     日     時     分       着岸日時     年     月     日     時     分       施設     離岸日時     年     月     日     時     分       航海中の実変     東和員の数     旅客の数     船長の氏名       重載賞物       1     形態     ✓       2     形態     ✓       3     形態     ✓       当     単価     課金対象トン数     合計(入港科)       単価     第金対象トン数     合計(入港科)       単価     第金対象トン数     合計(入港科)	瑞山 施設			ບໍ່ມ	<b>汸旧時(至(</b>	出港時))		₹月		時 分
着岸     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0     0	港		2			着岸日時	ŧ í	₹ 月		時分
新田田     新田       前海中の異変     「「「「「「「「「「「」」」」」」」」」」」」」」       東組員の数     「「「「」」」」」」」       「「「」」」」」     「「「」」」」       「「」」」     「「」」」       「「」」」     「「」」」       「「」」」     「「」」」       「「」」」     「「」」」       「「」」」     「「」」」       「」」     「「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」       「」」     「」」	着岸 協設					離岸日時	<b>F</b>	₹ 月		時 分
東組員の数 麻客の数 旅客の数 船長の氏名		x								
備考     」     」     」       1     形態     ✓       2     形態     ✓       3     形態     ✓       4局記入欄     確定額       単価     課金対象トン数       日/トン     トン       ドン     ド	東組員の数	-	旅客	の数	f	品の氏	名			
	備考						_			
1     形態     ✓       2     形態     ✓       3     形態     ✓       3     形態     ✓       3     形態     ✓       3     新館     ✓       4     ●       単価     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -       1     -	<b>插</b>									
2 形態 3 形態 3 形態 3 一 5 一	1 形態		<b>~</b>							
3 形態 当局記入欄 施設使用料 ● 試算籤 ● 確定額 単価 円/トン トン トン P 計 質 IF 100 含計(入港料)	2 形態		<b>~</b>							
当局記入欄 福設使用料 ○ 試算額 ○ 確定額     単価     単価     日/トン     トン     トン     「     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100     100	3 形態		~							
	与后記入欄									
	設使用料 ④		官額			<i>u.</i>		A=		
計算11円 100 計了100 まて○切上げ		単価	、 トン		課金対象トン	<b>叙</b> トン			「しく活料)	
	100	<u>1/</u> €7	<u>へ</u> 切上(f							
	計算1円200		· // <u>_</u> ./							

## 6.6 ログアウト

## 【概要】

港湾管理者Webの利用を終了します(ログアウトします)。 ログアウト後はログイン画面に戻ります。

## 【操作説明】

港湾管理者メニュー画面から、ログアウトのリンクをクリックします。 または、各画面右上のログアウトボタンをクリックします。

## 【画面イメージ】<ログアウト>メインメニューのログアウトのリンクからログアウトする場合

	利用者ID: KWTEST01 前回ログイン日時: 2017/10/01 09:00:00 ログァウト
	港湾管理者メニュー
	新着件数更新
1.	書類の選択
	<ul> <li>★ 入出港届</li> <li>中請あり(201 件)</li> <li>★ 係留施設等使用許可申請書</li> <li>申請あり(201 件)</li> <li>★ 乃浩料減免,還付申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 別約車航前時通知</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 別約車航前時通知</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 別約車航前時通知</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 別約車航前時通知</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 別約車前前時(1 件)</li> <li>★ 約倍前小面前時(1 件)</li> <li>★ 約倍前小面前時(1 件)</li> <li>★ 約倍前小面前時(1 件)</li> <li>★ 約倍前小面中請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 前約(1 件)</li> <li>★ 清流酸(1 上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 二アーノル申請</li> <li>申請あり(2 件)</li> <li>★ 二アーノル申請</li> <li>申請あり(2 件)</li> </ul>
2.	
3	▼ 活湾官理石デー×ハッグアッノ用ノアイル その他継能
0.	★ オブション設定         ★ バスワード変更         ★ 過去書類印刷・データダウンロード           ★ 出力聴要設定         ★ 使用料単価設定
4.	<u>ログアウト</u> ★ <u>ログアウト</u>

【画面イメージ】<ログアウト>入出港届の一覧表示画面のログアウトボタンからログアウトする場合

		利用	者ID: KWTEST01	前回ログ	イン日時: 2017/10/01 09:0 <mark>1:00 ログアウト</mark>	
		入出港	畐検索			
届出/申請番号	(	前方一致指定可能)	申請者		(部分一致指定可能)	)
船名	(	部分一致指定可能)	コールサイン		(前方一致指定可能)	)
申請日	2017 年 10 月 01 日			 ○ 以降	<ul> <li>● 以前 ○ 期間指定</li> </ul>	
回答種別	☑ 未回答 □ 受理 □ 不受	理				
バースコード(錨伯)	一覧参照	(	バースコード(着岸)		一覧参照	
入港日(錨泊(自))	年 月 日			● 以降	 ○ 以前 ○ 期間指定	
入港日(着岸)				• 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
出港日(錨泊(至))				• 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
出港日(離岸)				• 以降	○ 以前 ○ 期間指定	
<u>並び替え1</u>	申請日時 ✓ 降順 ✓		並び替え2	船舶の名	称 く 昇順 く 検索 クリア	
全選択 選択取消	巽択反転 ※本頁には申請日から63日以内・	の申請書等の情報が表示されます。	また 申請日から63日を経過	した申請書等の情	「報は過去書類印刷・データダウンロード画面から確認出来ます。	
〈〈〈最初 〈前べー	ジヘ1 <u>2次ページへ〉 最後&gt;&gt;&gt;</u>					
選択米印刷	添付数 届出/申請番号	処理状態	回答種別	処理種別	申請者	
	1 0000000201	未回答		甲請	港湾管理者Web利用者	SHI
	1 0000000200	未回答		甲請	港湾管理者Web利用者	SHI
<u>3</u> 凵 済	1 0000000199	天回答		甲請	港湾管理者Web利用者	SHI
<u>4</u> □ 済	1 0000000198	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHI
<u>5</u> □ 済	1 0000000197	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHI
<u>6</u> □ 済	1 0000000196	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHI
2	1 0000000195	未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHI
8日   洛	1 0000000194	- 未回答		申請	港湾管理者Web利用者	SHI
印刷 詳細表:	〒 履歴表示 手入力表示	CSV出力TSV出	3カ メニュー	一括回答	※一括回答の最大回答書類数:20件	

# 7. 補足說明

189

## 7.1 各データの保存期間について

入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、ひき船使用許可申請 書兼配船希望願、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施 設使用許可申請書、荷役機械使用許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ 用電源使用許可申請書、係留施設使用届、及びファイル申請の NACCS における保存期間は以下のとおりとなっ ています。

- (1)入出港届、係留施設等使用許可申請書、入港料減免・還付申請書、船舶運航動静通知、 ひき船使用許可申請書兼配船希望願各種申請書、旅客乗降用施設(渡船橋)使用許可申 請書、船舶給水施設使用許可申請書、船舶廃油処理施設使用許可申請書、荷役機械使用 許可申請書、港湾施設(上屋・荷さばき地・野積場)使用許可申請書、コンテナ用電源 使用許可申請書
  - 申請者からの申請

申請者からシステムによる申請が行われた場合、申請データは申請管理DBに保存されます。申請が行われた日から63日以降は、過去データとして統計DBに移動されます。

港湾管理者Webにおける一覧表示機能や詳細表示機能などにおいては、申請管理DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータは一覧に表示されなくなります。

また、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能においては、統計DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータが表示されることになります。なお、一旦統計DBに移動された過去データは過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能にて 5 年間再取得が可能です。

申請者から既存の申請に対して添付ファイルの追加が行われた場合、添付されたファイルは、既存の申請 書が申請された日から63日以降にDB上から削除されます。

② 手入力書類

申請者から紙申請された申請書類について、港湾管理者が手入力書類機能にて NACCS に登録を行った 場合も上記(1)と同様、データは申請管理DBに保存されます。この場合はデータ登録後63日以降に、過去 データとして統計DBに移動されます。なお、一旦登録を行った後でも再度登録(更新)を行った場合は、再登 録後63日以降に統計DBに移動されます。

港湾管理者Webにおける一覧表示機能や詳細表示機能などにおいては、申請管理DBに存在するデータ を表示しているため、最終登録後63日以降のデータは一覧に表示されなくなります。

また、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能においては、統計DBに存在するデータを表示しているため、登録した日から63日以降のデータが表示されることになります。なお、過去データについては ①と同様、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能にて5年間再取得が可能です。

#### (2) 係留施設使用届

港長への申請

港湾管理者から港長に係留施設使用届の申請が行われた場合、申請データは申請管理DBに保存されます。この申請に対して申請が行われた日から63日以降は、過去データとして統計DBに移動されます。

港湾管理者Webにおける一覧表示機能や詳細表示機能などにおいては、申請管理DBに存在するデータを 表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータは一覧に表示されなくなります。

また、過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能においては、統計DBに存在するデータを表示しているため、申請が行われた日から63日以降のデータが表示されることになります。なお、一旦統計DB に移動された過去データは過去書類印刷やバックアップ用ファイルダウンロード機能にて 5 年間再取得が可能です。

#### (3) ファイル申請

## ① 申請者からの申請

申請者からシステムによる申請が行われた場合、申請データは申請管理DBに保存されます。申請が行われた日から63日以降にDB上から削除され、表示されなくなります。なお統計DBへは移動されません。

## 7.2 エラー画面について

港湾管理者Webでは以下のエラー画面が表示される場合があります。以下のエラー画面が表示された場合は、 メッセージを参考にして「ログイン」ボタンまたは「メニュー」ボタンをクリックし、実施途中の操作を初めからやり直して ください。

## (1) システムエラー

システムの不具合によりエラーが発生した場合に表示されます。

システムエラー
システムエラーが発生しました。 ログインボタンより操作をやり直してください
X==-

## (2) 業務規制エラー

業務規制中の業務処理を選択した場合に表示されます。 輸出入・港湾関連情報処理センターが業務単位で規制をかけた場合に業務規制エラーとなります。

業務規制エラー
当該業務は業務規制中のため、実施できません。 業務規制が解除されるまでお待ちください。
<u>אבשר</u>

# (3) 利用者規制エラー

利用規制中の利用者が業務の起動をした場合に表示されます。 輸出入・港湾関連情報処理センターが利用者単位で規制をかけた場合に利用者規制エラーとなります。

利用者規制エラー
この利用者IDは利用者規制中のため、使用できません。
<u> ログイン</u>

## (4) 画面遷移エラー

画面遷移エラーが発生した場合に表示されます。

画面遷移エラー
正しい画面遷移が行われませんでした。ログインから実施してください。

## (5) 認証エラー

認証エラーが発生した場合に表示されます。

認証エラー
<u> ロガイン</u>

(6) 認証タイムアウトエラー

認証タイムアウトエラーが発生した場合に表示されます。

認証タイムアウトエラー
ログインから一定時間が経過しました。ログインから実施してください。

# 8. 用語解説

## 8.1 ステータス

ステータスとは、一覧表などで表示されている書類の送信状態のことです。

未回答:書類の受信直後で未回答の状態です。回答済:書類に対して回答送信済の状態です。送信済:書類を送信済の状態です。