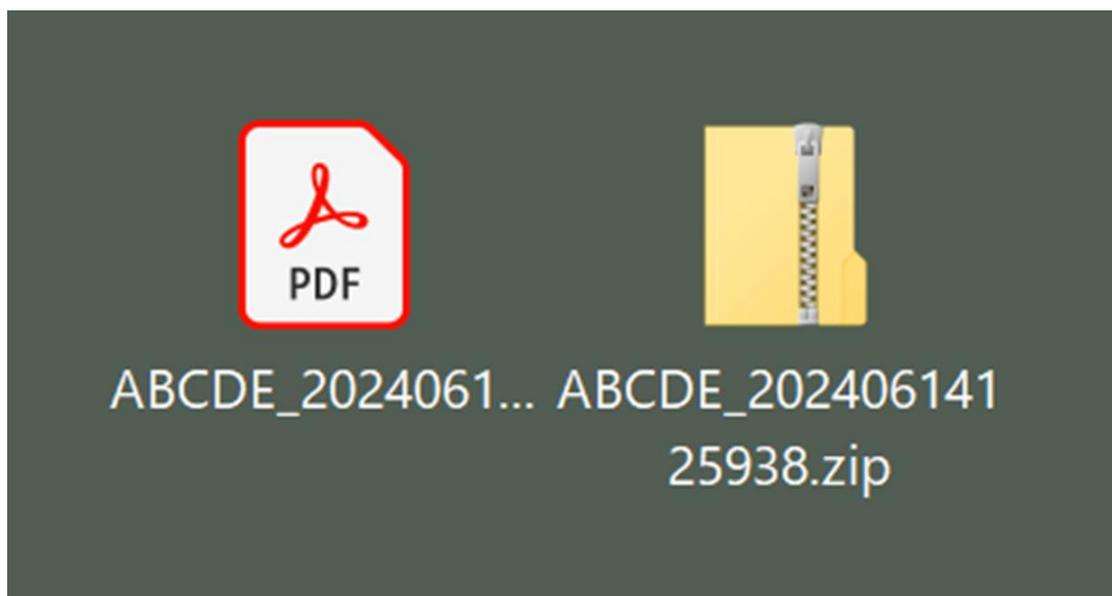


入出力装置に係る届出ファイルの作成方法
(食品等輸入届出汎用申請を利用する場合)

1. 食品等輸入届出汎用申請の画面にある「J02 入出力の装置、廃止、変更届出の「有（マクロ）」を押下し、マクロ付き Excel ファイルをダウンロードします。
2. ローカルデスクトップ上でダウンロードしたファイルを開き、必要な情報を入力した後「入力チェック後、保存」を押下します。

入力項目名	入力値
届出者以外の者が入出力装置の管理をする場合は以下を入力	
・管理者名（法人にあつては、その名称）	ow運輸株式会社
・代表者氏名	厚労 太郎
・管理者住所郵便番号	101-0051
・管理者住所（法人にあつては、主たる事務所の所在地）	東京都千代田区神田神保町
・電話番号	000-0000-0000
特定通知の同意の有無（届出種別が設置届出の場合にプルダウンから選択）	
備考	NACCS端末使用、メインメモリー：1GB、ハードディスク残量：65GB、CPUの種類：Celeron D347、クロック周波数：3.06GHz
届出種別が「変更届出」の場合は以下を入力 明証記号を変更する場合は登録中の入出力装置を廃止届出で廃止し、新たに設置届出を提出してください。	
届出者の氏名及び住所	
入出力装置の設置場所、機器名称及び型式番号	
変更内容未選択	
変更する入出力装置の設置届出書を届け出た年月日	2022年7月7日

3. zip ファイルと届出者保管用の PDF ファイルが生成されます。



4. ①zip ファイルを展開し、②中身の PDF ファイルと Excel ファイルを取り出します。⇒取り出した PDF および Excel ファイルが添付用ファイルとなります。

