

◆NACCS管理資料の配信スケジュールと取出しタイミング（参考例）

| 5月/6月カレンダー | | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|-------------------|----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 日付 | | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 |
| 管理資料配信 スケジュール | 海上 | | ※1 G01、G08 | ※1 G02、G05、G09 | | | | |
| | 航空 | ※2 S13、S14 T19、T20 |
| 取出しタイミング (参考例) | 海上 | | ● | ● | | | | |
| | 航空 | | ● | ● | | | | |
| 日付 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 管理資料配信 スケジュール | 海上 | | ※1 G01、G08 | ※1 G02、G05、G09 | | | | |
| | 航空 | ※2 S13、S14 T19、T20 |
| 取出しタイミング (参考例) | 海上 | | ● | ● | | | | |
| | 航空 | | ● | ● | | | | |

・カレンダー内の●が付いている曜日(海上管理資料の配信日に合わせて)に管理資料の取出しを行うことで、毎日の取出し作業を行う手間がなくなり、且つ取得漏れを防ぐことが可能となります。月曜日か火曜日が取得日となることを考えると、両日を取り出し日としておくことで確実性が増します。

注意：管理資料は配信日が祝日等であっても配信されます。また、土日祝日も保存期間のカウントに含まれます。

※1【海上システム管理資料】

G01 SBS1400 輸入貨物搬出入データ (週報 月曜)
 G02 SBT0200 輸出貨物搬出入データ (週報 火曜)
 G05 SBS1700 貨物取扱一覧データ (週報 火曜)
 G08 SBS1800 輸入貨物コンテナ関連データ (週報 月曜)
 G09 SBT0500 輸出貨物コンテナ関連データ (週報 火曜)

※2【航空システム管理資料】

S13 ABT6300 航空輸出貨物取扱等一覧データ (日報 毎日)
 S14 ABT6400 航空輸出貨物搬出入データ (日報 毎日)
 T19 ABS6900 航空輸入貨物搬出入データ (日報 毎日)
 T20 ABS7000 航空輸入貨物取扱等一覧データ (日報 毎日)

●管理資料の保存期間とタイミング

業務メニュー「管理資料取出し」から取得
 保存期間：配信日から7日間
 (土日祝日を含む)



7日間経過後

(※万が一取出し漏れがあった場合)

業務メニュー「管理資料再取出し」から取得
 保存期間：配信日から62日間
 (土日祝日を含む)



62日間経過後

管理資料の取出しが不可となる。