

VII 第6次NACCS海上入出港関連業務



VII-1 はじめに

第6次NACCSにおける入出港関連業務については、港湾サブシステムのNACCS本体への統合を行い、更に利便性の高いシングルウィンドウ機能を提供するとともに、利用者様からのプログラム変更要望等を踏まえ業務仕様の見直し等も実施いたします。主要な変更点は以下のとおりとなっています。

1. 港湾サブシステムのNACCSへの統合及び乗員上陸許可支援システムとNACCSの情報連携の強化

- ① 申請情報に対して申請者に複数返却される通知情報（処理結果、格納通知、受信確認通知、回答通知）数の集約化を図る。
- ② 乗員上陸許可支援システムが提供している「乗員上陸許可申請（CRW03）」業務を、NACCSの入港前統一申請業務に統合等を行い、シングルウィンドウ機能の利便性向上を図る。

2. ユーザーインターフェースの改善

- ① 現在、入出港業務はパッケージソフトの利用が必須となっているが、第6次ではWeb利用による業務入力を可能とする。
- ② Web化においては、
 - ・申請宛先に応じて、入力不要項目を動的に非表示
 - ・コード検索の可能化
 - ・一時保存機能の提供 等を行い、より使い勝手のよいユーザーインターフェースを提供する。

3. プログラム変更要望に基づく業務仕様の改善

- ① 入出港業務の申請項目、出力情報等の見直し
- ② 入出港関連手続における呼出し機能の充実
- ③ 1船舶あたりの運航情報件数の拡大 等を実施する。

VII-2 海上出入港関連業務における検討事項一覧（1）

詳細仕様検討結果

No.	検討事項	現行仕様／問題点	詳細仕様	頁
1	港湾サブシステムのNACCS統合	港長、港湾管理者等に対する入出港手続きを処理するシステムとして、平成20年10月から港湾サブシステムを稼働しているが、同システムにはバックアップ機能が無いこと、NACCS本体と業務処理が分かれているために関係省庁等からの格納通知等の統一化が行われていないこと等の問題がある。	NACCS本体への統合を図り、効率的なハードウェアの利用、バックアップセンターの設置等を行う。また、本体への統合を機に業務処理の見直しを行い、更に利便性に優れたシングルウインドウサービスを実現する。	-
2	入国管理局関連業務のNACCS統合化	入港前統一申請業務(=入港前に必要な関係省庁等に対する申請をまとめてできる業務であるが、法務省(乗員上陸許可支援システム)向けの手続きは入港通報のみが対象であり、「乗員上陸許可申請(CRW03)」業務は別業務で申請する必要がある。	「乗員上陸許可申請(CRW03)」業務を、入港前統一申請業務の対象とする見直しを実施する。	-
3	システム統合等に伴う機能改善	<p>1. 照会業務 現在は、NACCS本体と港湾サブシステムで別々の照会業務を提供している。更に、乗員上陸許可申請の情報を照会する際には、「届出申請一覧出し(CRW01)」業務及び「届出申請情報照会(CRW02)」業務を行なう必要がある。</p> <p>2. 書類番号等の見直し 現在、入出港に関係する業務を実施した際、システムで複数の書類番号を払いだす仕組みとなっており、運用の複雑化を招いている。</p> <p>3. 格納通知等の見直し 現行では、システム処理が分かれているため、1業務の入力に対して複数の通知情報(処理結果通知、格納通知、受信確認通知)が申請者宛てに出力される。このため、申請結果の確認作業が煩雑となっている。</p>	<p>1. 照会業務 「申請状態確認(JSS)」業務、「届出申請一覧出し(CRW01)」業務及び「届出申請情報照会(CRW02)」業務を廃止し、「入出港届等照会(IVS)」業務に統合する。</p> <p>2. 書類番号等の見直し 業務で払い出される番号について統一化を図る。</p> <p>3. 格納通知等の見直し 格納通知、受信確認通知を処理結果通知へ集約する。</p>	P128 P129
4	Webインターフェースの導入	海上の入出港業務は、パッケージソフトから利用が可能となっているが、利用者からは、Web化して欲しいとする要望が寄せられている。	<p>以下の入出港関連業務についてWeb化を実現する。</p> <ul style="list-style-type: none"> 現行内航船業務(JPT業務等)(J業務) 現行外航船業務(VPT業務等(B業務*)+VTEX01業務等) 港湾管理者業務(ファイル申請業務等(K業務)) <p>* B業務は、事前情報を利用せず申請を行う業務</p> <p>※ 上記業務については、パッケージソフトによる提供を廃止する。</p> <ul style="list-style-type: none"> 船舶等事前登録業務(VBX業務等) 現行外航船業務(VPX業務等(A業務)) 照会業務(IVS業務) <p>※ 上記業務はパッケージとWeb両方の提供とする。</p>	P129 P130
5	呼出し機能の充実	「入港前統一申請(VPX)」、「入港届等(VIX)」、「出港届等(VOX)」業務で登録した情報は、「入港前統一申請B(VPT)」、「入港届等B(VIT)」、「出港届等B(VOT)」業務で呼び出すことができない。	<p>・VPX、VIX、VOX業務等により登録した情報を呼出すために、呼び出し業務(VPX11、VIX11、VOX11業務)を新設する。</p> <p>・パッケージで登録した情報とWeb NACCSで登録した情報を、相互に呼び出すことを可能とする。</p>	-



VII-2 海上出入港関連業務における検討事項一覧（2）

詳細仕様検討結果

No.	検討事項	現行仕様／問題点	詳細仕様	頁
6	出力レイアウトの見直し	入出港・港湾関連手続業務において、官利用者と民利用者で出力される内容やレイアウトが異なっており、問い合わせ等において確認に時間を使う等の問題が生じている。	Webインターフェースの入出港・港湾関連手続業務の画面において、民利用者と官利用者で出力内容やレイアウトを合わせる。なお、NACCSパッケージソフトについては、レイアウト変更が難しいことから現行どおりとする。	-
7	寄港順序入替方法の見直し	VTEX01の運航情報を訂正する場合は、変更となる寄港順序をすべて書き換える必要があるため、変更が簡単にできない。	本邦寄港順序の入力欄を追加し、寄港順に1から連番に入力することにより船舶運航情報に登録できるようにし、寄港順の変更がある場合は、当該連番を書き換えることで変更を可能とする。	P130 P131
8	1船舶あたりの旅客数の拡大	1船舶で登録可能な旅客数は最大3,000人となっている。	登録可能な旅客数を8,000人までとする。	-
9	VTEX02業務等の入力項目の追加	「乗組員情報登録(VTEX02)」業務等において性別を入力する項目がない。	VTEX02業務等に性別を任意項目として追加する。	-
10	保障契約書番号の桁数拡大	「入港前統一申請(VPX)」業務における保障契約書番号の入力可能桁数は20桁となっている。	入力可能桁数を30桁とする。	-
11	保障契約情報における通貨コードの必須化	「入港前統一申請(VPX)」業務等において、保障契約情報の「保障限度額単位1,2」の通貨コードは任意入力項目となっている。	次のとおり入力項目の見直しを実施する。 ・保障限度額が入力された場合、保障限度額単位を必須とする。 ・保障限度額単位が入力された場合、保障限度額を必須とする。	-
12	港長と港内交通管制室へ同時申請の可能化	「入港前統一申請(VPX)」業務等において、申請先の入力欄が1つしかないため、港長宛と港内交通管制室宛の申請が同時にできない。	VPX業務等に「港内交通管制室」欄を追加する。当該変更に伴い、IVS業務にも「港内交通管制室」欄を追加する。	P131
13	申請先官署(港内交通管制室)の宛先の細分化	事前通報については、「港長」宛てにしか申請することができない。	事前通報を複数の宛先に同時申請ができるよう申請先(事前通報用の海上交通センター(名古屋、偏頭瀬戸、関門海峡))の追加を行う。	P131
14	危険物の作業種別のチェック変更	「入港前統一申請(VPX)」業務等において、危険物荷役許可申請と停泊場所指定欄の届出を行う際に「危険物の作業種別」として「LLO:積込み」が使用出来ない。	「危険物の作業種別」として「LLO:積込み」についても使用可能とする。	-
15	入国管理局宛ての乗組員情報登録業務におけるマニュアル扱い	「入港前統一申請(VPX)」業務等による入国管理局への入港通報の際、乗組員情報処理識別欄で「システム」と「マニュアル」を選択できるが、入国管理局は「マニュアル」を受け付けていない。	VPX業務等による入国管理局への入港通報の際、乗組員情報処理識別欄について、「マニュアル」で送信した場合はエラーとする。	P132
16	過去申請情報の参照	申請情報のオンライン保存期間は30日となっている。	オンライン保存期間を30日から63日とする。	-
17	外航バース、内航バースチェックの追加	「船舶運航情報登録(VTEX01)」業務等において、バースコードを入力する項目に対し、外航バースか内航バースのチェックを行っていないため、出港届提出時にエラーとなる場合がある。	VTEX01業務等において、バースコードを入力する際、使用可能なコードか否かのチェックを追加する。	-



VII – 2 海上出入港関連業務における検討事項一覧（3）

詳細仕様検討結果

No.	検討事項	現行仕様／問題点	詳細仕様	頁
18	乗員情報、旅客情報の入力方法の改善	「乗組員情報登録（V T X 0 2）」業務等において、乗員情報や旅客情報を登録する際、途中行に空欄があると登録できない。	乗員情報や旅客情報の登録において、途中行に空欄があった場合もエラーとせず登録を可能とする。また、「旅客情報登録（V T X 0 3）」業務において、1,500人を超えたページまたがりの旅客情報の一部を削除した場合は、旅客明細を繰り上げて登録する。	–
19	次航海における旅客情報や船用品情報が無い場合への対応	「旅客情報登録（V T X 0 3）」業務及び「船用品情報登録（V T X 0 4）」業務では削除ができない。	V T X 0 3業務、V T X 0 4業務で削除を可能とする。	–
20	危険物荷役許可情報の英語表記	「入港前統一申請（V P X）」業務等の港長宛の申請に対する回答通知について、回答通知コードの一部が日本語表記となっている。	回答通知コードについて、英語表記となるよう変更する。	–
21	1船舶あたりの運航情報件数の拡大	現在、運航情報は、船舶単位に一つのみ登録ができる。一方、短期間で複数の航海を行う船舶は、前航海が終わる前に次の運航情報を登録する必要があるが、システムでは対応できない状態となっている。	「船舶運航情報登録（V T X 0 1）」業務において、航海番号単位による複数の運航情報登録を可能とする。 「入港前統一申請（V P X）」、「入港届等（V I X）」、「出港届等（V O X）」業務を実行する場合は、使用したい運航情報に登録した航海番号を入力する。	P132
22	「とん税等納付申告（T P C）」業務におけるチェック機能の追加	事前申請を行わなければ、船舶運航者は申告者として認められないにも関わらず、T P C業務の船舶運航者の欄は必須入力になってしまい、事前申請を行わなくても送信が可能となっている。T P C業務画面で事前申請の有無を入力できる欄を追加し、事前申請をしていない状況で船舶運航者コードを入力した際にエラー表示が出るようにしてほしい。	T P C業務における入力チェックを変更する。 ①入力項目に「特別納税義務者の有無」の入力欄を追加する。 「入力項目/0：無し、1：有り」 ②特別納税義務者である場合、船舶運航者の入力を必須とする。	–
23	「不開港出入許可申請（C P C）」業務における船舶基本情報と純トン数との一致	C P C業務において、船舶基本情報に登録されている純トン数と入力した純トン数とのチェック機能が無い。	入力された純トン数が、船舶基本情報に登録されている純トン数と同一でない場合、エラーとするよう変更する。	–
24	出港届時の項目分割	出港届では、停泊場所を入力する項目が一つ（出港停泊場所（出港時）の項目）のため、対象の項目にバースコードを入力した際は、全て着岸場所コード欄への出力となっている。（入港届、入出港届、出港届で共通の画面・帳票となっているため。）	出港届において、停泊場所に入力したコードがびょう泊の場合は、びょう泊場所コードの欄に表示するようにする。また、それ以外については、着岸場所コードの欄への出力とする。	P133
25	受委託件数の拡大	1船会社単位に受委託関係を登録可能な港数は、最大100件である。	1船会社単位に受委託関係を登録可能な港数を、最大200件とする。	–
26	備考欄の見直し	税関・入国管理局に送付する申請に関しては、同一の備考項目にて送付を行っている。また、照会結果画面では、一つの備考項目を全ての宛先にて出力している。	入国管理局宛ての備考欄追加を行う。また、照会業務については、申請・宛先ごとに備考欄を追加する。	–
27	内航船船舶情報の保存期間の変更	内航船の船舶基本情報については、永年保存をしている。	内航船の船舶基本情報については、保存期間を365日間とする。なお、保存期間中に訂正を行った場合及び、内航船船舶基本情報を使用して申請をした場合、該当の船舶基本情報の保存期間を365日間延長する。	–



VII – 2 海上出入港関連業務における検討事項一覧（4）

詳細仕様検討結果

No.	検討事項	現行仕様／問題点	詳細仕様	頁
28	「とん税等納付申告（W P C）」業務の納付方法の変更	「とん税等納付申告（T P C）」業務はパッケージにおける提供業務である。また、選択できる納付方法は、「直納、リアルタイム口座、およびマルチペインメントネットワーク」の3つがある。	現行のパッケージ業務に加え、W e b N A C C Sで「とん税等納付申告（W P C）」業務を提供する。W e b N A C C Sにおいて選択できる納付方法は、納付書出力の関係等から、利用可能な納付方法を“リアルタイム口座”のみとする。	–
29	港コード一覧へ開港・不開港識別の表示	W e b N A C C Sの一覧参照ボタンからの遷移する港コード一覧画面に、開港・不開港の識別がなく、識別が表示することで開港・不開港による誤入力を防ぎたいとの要望が挙げられた。	W e b N A C C Sの一覧参照ボタンからの遷移する港コード一覧画面に、開港・不開港の識別を表示する。	P133
30	内航船の船舶基本情報の省略	内航船用の申請業務「入港前統一申請（J P T）」等において、船舶基本情報は手入力を行う必要があり、入力作業の軽減のため、呼出し機能を設ける要望が挙げられた。	W e b N A C C Sの内航船用の申請業務「入港前統一申請（W P T）」等において、船舶コードから船舶基本情報を呼出す機能を追加する。	P134
31	外航船の船舶基本情報の省略	現行のB業務の申請業務（「入港前統一申請（V P T）」業務等）※W e b N A C C S対象業務で、次期ではパッケージから廃止する。には船舶基本情報を入力する項目がある。	次期では船舶コードを入力することで、登録されている船舶基本情報を補完する機能を追加することから、それらの申請業務の入力項目から船舶項目を削除する。	P134
32	乗組員・旅客・危険物の大量データアップロード機能及び、作成ツールの提供	現行パッケージソフトでは、乗組員・旅客・危険物の大量データの登録はグリッド形式であるため、エクセルシートからのコピー&ペースト機能で入力することができた。	次期W e b N A C C Sではグリッド形式での入力が出来ないことから、これに置き換わる機能として、C S Vファイルのアップロード機能とC S Vファイルを容易に作成することが可能となる「変換ツール」を新たに提供する。	P135 P137
33	添付ファイル名称の出力機能の追加	現行パッケージソフトでは、「船舶・航空機資格変更届（K P C 0 1）」業務、「ファイル申請（K F T）」業務の添付ファイルについて、パッケージソフト上の送信フォルダに情報が残っているため、送った添付ファイルを見ることはできるが、W e b N A C C Sにおいては、表示できないという問題が生じていた。	「船舶資格変更届（W K C）」業務の資格変更届について、「船舶資格変更届照会（W K P）」業務での照会時に添付ファイル名を出力できるように変更する。「ファイル申請（K F T）」業務、「ファイル申請（W F T）」業務のファイル申請について、「書類状態確認（W V S）」業務での照会時に添付ファイル名を出力できるように変更する。	–
34	出力電文形式の見直し	船陸交通許可書、汎用申請、入出港業務等の許可書は、E X C型電文以外の電文方式に変更してほしい。	船陸交通許可書、汎用申請についてE X C型電文に変更する。なお、入出港業務については現行どおりとする。	–

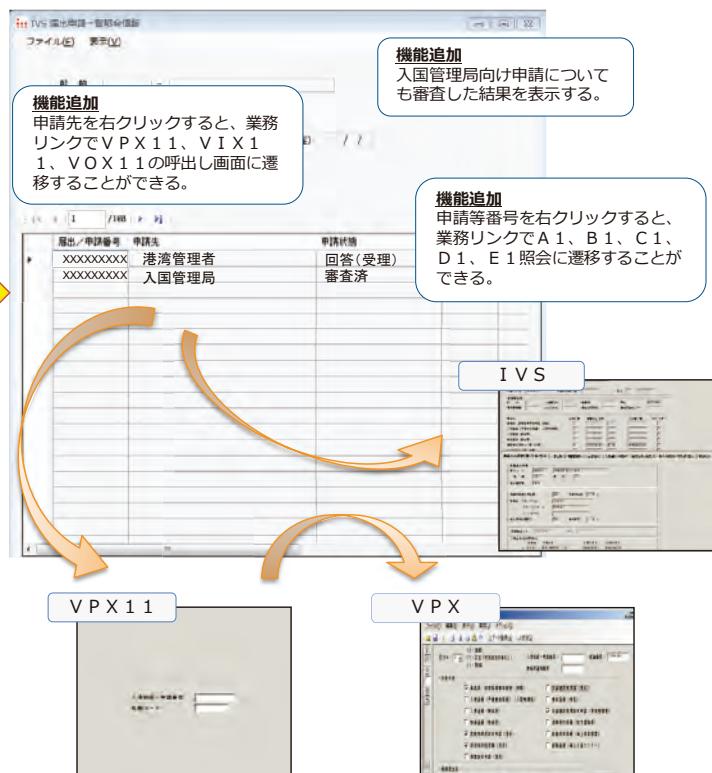


VII – 3 検討事項詳細（項目番号3-1）照会業務の機能改善

現行では、NACCSと港湾サブシステムで別々の照会業務を提供しており、また、乗員上陸許可申請の情報を照会する際には、「届出申請一覧呼び出し（CRW01）」業務及び「届出申請情報照会（CRW02）」業務を行う必要がある。第6次NACCSでは、これらの照会機能を「出入港届等照会（IVS）」業務に統合する。

出入港届等照会（IVS）画面イメージ

G1 照会



VII – 3 検討事項詳細（項目番号3-2）書類番号等の見直し

現行では、入出港に関連する業務を実施した際、複数の書類番号を払い出す仕組みとなっており、運用の複雑化を招いている。このため、第6次NACCSでは、現状の書類番号（自社システム利用者以外）、受付番号、乗員上陸許可支援システムにて払い出される番号を廃止し、「届出／申請番号」に統一する。官側と民側とも当該番号を利用することにより、問い合わせの際などに齟齬が生じないようになる。

現行 入出港関連業務に関する番号体系

種別	払い出しシステム	番号体系	番号の具体例	備考
外航船	NACCS (11桁)	数字8桁+チェックデジット1桁+訂正時の枝番	12345678 9 00	
内航船	NACCS (11桁)	J+数字7桁+チェックデジット1桁+訂正時の枝番	J1234567 9 00	
港湾管理者業務	NACCS (11桁)	K+連番数字8桁+訂正時の枝番	K12345678 00	
受付番号	NACCS (16桁)	書類ごとの固定番号*5桁+上記の払い出された各番号	XXXXXX 12345678 9 00	
届出・申請書類管理番号	乗員上陸許可支援システム (15桁)	英数字6桁+西暦2桁+数字7桁	XXXXXX YY 1234567	
書類番号	港湾サブシステム (18桁)	利用者コード+年+月+C+通番	XXXXXXXX YYYY MM C 123	

第6次 入出港関連業務に関する番号体系

種別	払い出しシステム	番号体系	番号の具体例	備考
外航船	NACCS (11桁)	数字8桁+チェックデジット1桁+訂正時の枝番	12345678 9 00	
内航船	NACCS (11桁)	J+数字7桁+チェックデジット1桁+訂正時の枝番	J1234567 9 00	現行NACCS同様、内航船業務はJをつけ、外航船業務と区別する。

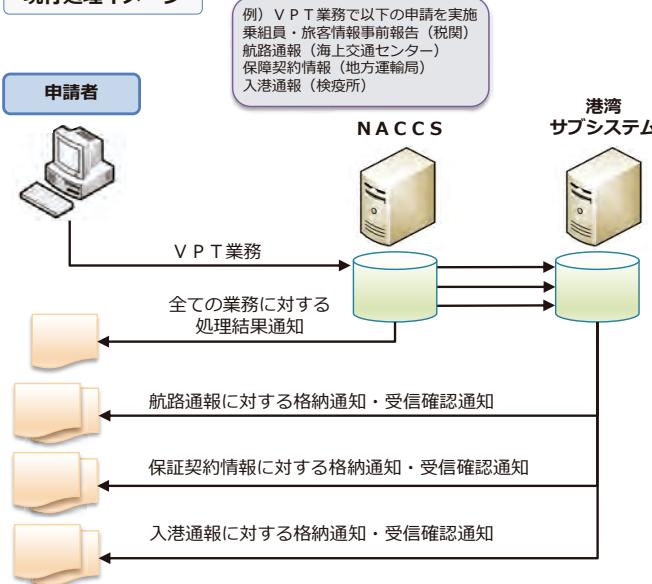
VII-3 検討事項詳細（項目3-3）格納通知等の見直し

現行では、NACCSと港湾サブシステムで処理を行っている等の関係から、1業務の入力に対して複数の通知情報（処理結果通知、格納通知、受信確認通知）を申請者宛てに出力する仕様となっているため、以下のような課題が（問題）が発生している。

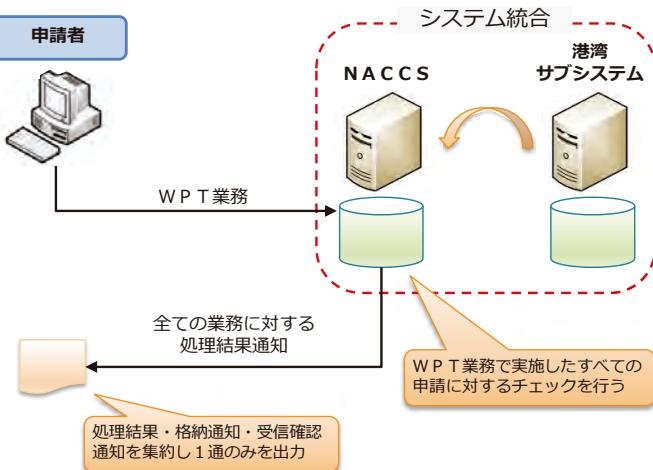
- ・NACCSで正常終了しても、港湾サブシステムでエラーとなることがある。
- ・複数の通知情報（処理結果通知、格納通知、受信確認通知）が返却されるため、各申請結果の確認作業が煩雑となっている。
- ・港湾サブシステムでエラーとなった場合、エラーとなった申請のみを訂正又は再申請する必要がある。

このため、第6次NACCSでは港湾サブシステムをNACCSに統合し、格納通知、受信確認通知を処理結果通知へ集約する形式に変更する。

現行処理イメージ



次期処理イメージ



VII-3 検討事項詳細（項目4）Webインターフェースの導入（1）

現行では、入出港業務については、パソコン等にパッケージソフトをインストールした上で業務入力が行われているが、第6次NACCSでは、利用者様の要望を踏まえ、Webからの業務入力（WebNACCS）を可能とする方法に変更する。なお、Web化に伴い、一部業務はパッケージソフトの対象外とする。

第6次NACCSにおける海上入出港業務のうち、WebNACCSの対象とする業務（業務分類ごと）及びパッケージソフトの対象外とする業務については、以下のとおりとなる。※詳細は次頁以降を参照

現行NACCS

（パッケージソフト）

A業務（V○X等）

コンテナ船等の定期船向け業務
・事前に船舶基本情報・運航・乗組員情報等を登録
・申請時には各港固有の情報のみを入力

B業務（V○T等）

不定期船向け業務
・事前に船舶基本情報を登録
・申請時には船舶基本情報以外の必要なすべての項目を入力

内航船業務（J○T等）

内航船向け業務
・船舶基本情報の事前登録は任意
・申請時には必要なすべての項目を入力
(事前登録した船舶基本情報の呼出しも可能)

K業務（港湾管理者宛て）

入港料減免・還付申請、船舶運航動静通知、港湾施設（海側・陸側）仕様に関する申請
※対応の可否は提出先の港湾管理者ごとに異なる

とん税業務

第6次NACCS

（パッケージソフト）

A業務（V○X等）

X
B業務

（WebNACCS）

外航船業務

X
内航船業務

内航船業務

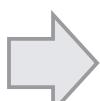
X
K業務（港湾管理者宛て）

※「ファイル申請（KFT）」
業務のみ廃止しない。

とん税業務

K業務（港湾管理者宛て）

とん税業務



VII-3 検討事項詳細（項目4）Webインターフェースの導入（2）

第6次NACCSにおける海上入出港業務のWebNACCS対象業務及びパッケージソフトの対象外とする業務については、以下のとおりである。

第6次NACCSにおけるWebNACCS追加対象業務（海上入出港関連業務）

業務名	現行コード	Web NACCS
船舶基本情報登録	V BX	WB X
船舶基本情報訂正	V BY	WB X
船舶基本情報訂正呼出し	V BY 11	WB X
船舶運航情報登録	VTX 01	WB X
乗組員情報登録	VTX 02	WB X
旅客情報登録	VTX 03	WB X
船用品情報登録	VTX 04	WB X
船舶運航情報登録呼出し	VTX 11	WB X
乗組員情報登録呼出し	VTX 12	WB X
旅客情報登録呼出し	VTX 13	WB X
船用品情報登録呼出し	VTX 14	WB X
入港前統一申請	V PX	W PT
入港前統一申請呼出し	V PX 11	W PT
入港前統一申請B	V PT	W PT
入港前統一申請B呼出し	V PT 11※	W PT
入港届等	V IX	W IT
入港届等呼出し	V IX 11	W IT
入港届等B	V IT	W IT
入港届等B呼出し	V IT 11※	W IT

業務名	現行コード	Web NACCS
移動届	V MR	WM R
移動届呼出し	VMR 11	WM R
出港届等	VOX	W OT
出港届等呼出し	VOX 11	W OT
出港届等B	V OT	W OT
出港届等B呼出し	V OT 11※	W OT
入出港届等照会	I VS	W VS
入出港届等照会	I VS	W VS
船舶基本情報登録（内航船）	J BX	WB X
船舶基本情報訂正（内航船）	J BY	WB X
船舶基本情報訂正呼出し（内航船）	J BY 11※	WB X
入港前統一申請等（内航船）	J PT	W PT
入港前統一申請等呼出し（内航船）	J PT 11※	W PT
入港届等（内航船）	J IT	W IT
入港届等呼出し（内航船）	J IT 11※	W IT
移動届（内航船）	J MR	WM R
移動届呼出し（内航船）	J MR 11※	WM R
出港届等（内航船）	J OT	W OT

業務名	現行コード	Web NACCS
入港料減免・還付申請	K IT※	WER
入港料減免・還付申請呼出し	K IT 11※	WER
船舶運航動態通知	K MT	WER
船舶運航動態通知呼出し	K MT 11※	WER
海側施設使用許可申請	K ST	WST
海側施設使用許可申請呼出し	K ST 11※	WST
陸側施設使用許可申請	K LT	WLT
陸側施設使用許可申請呼出し	K LT 11※	WLT
ファイル申請	K FT	WFT
とん税等納付申告	T PC	WPC
不開港出入許可申請	C PC	WCP
船舶コード照会	I VK	WVK
船舶管理情報照会	I VC	WVC
不開港出入許可申請照会	I PP	WPP
入出港日別一覧照会	I VD	WVD
船舶資格変更届	K PC 01	WKC
船舶資格変更届呼出し	K PC	WKS
船舶資格変更届照会	I KP	WKP
帳票確認	-	WNC
一時保存情報呼出し	-	WSC
乗組員・旅客・危険物 アップロード	-	WUD

注：※の付与されている業務については、パッケージソフトでは提供しない。



VII-3 検討事項詳細（項目7）寄港順序入替方法の見直し（1）

現行では、「船舶運航情報登録（VTX 01）」業務で運航情報を登録した後に寄港順序に変更があった場合、入力した寄港地情報を全て書き換える必要がある。第6次NACCSでは、新たに「寄港順序」の項目を追加し、当該項目に寄港順序の番号を入力することにより、寄港順序の登録・変更が容易にできるように変更する。

第6次NACCS（パッケージソフト） 「船舶運航情報登録（VTX 01）」入力画面イメージ



VII-3 検討事項詳細（項目7）寄港順序入替方法の見直し（2）

第6次NACCS（Web NACCS）
「船舶運航情報登録（WBX）」入力画面イメージ

新規追加項目：「本邦寄港地順序」
 (1) 本邦における寄港順序を入力
 (2) 处理区分が、寄港順序の番号は1から連続した番号であること。また、抜港の場合、寄港順序の欄に「X」を入力する。単一港の訂正の場合、寄港順序の訂正是不可とする。

○寄港順序の変更時の入力例
 【訂正前】 1st (JP POSA) 2nd (JP YOK) 3rd (JP TYO)
 【訂正後】 1st (JP POSA) 2nd (JP TYO) 3rd (JP YOK)



VII-3 検討事項詳細（項目12、13）港内交通管制室等の宛先の追加・変更

現行では、「入港前統一申請（VPX）」業務等において、港内交通管制室宛に申請を行う場合、海上保安庁の宛先に入力しているため、港長宛と港内交通管制室宛の申請を同時にできることはないが、次期ではこれを可能とする。また、事前通報を複数の宛先に同時申請ができるよう申請先（事前通報用の海上交通センター（名古屋、備讃瀬戸、関門海峡））の追加を行う。

第6次NACCS・パッケージソフト
「船舶運航情報登録（VPX）」入力画面イメージ

NO.12 港内交通管制室の宛先を追加

NO.13 事前通報を複数の宛先に同時申請を可能とする

NO.13 事前通報用の海上交通センター宛を追加する

第6次NACCS・Web NACCS
「船舶運航情報登録（WPT）」サブメニュー画面イメージ

NO.12 港内交通管制室の宛先を追加

NO.13 事前通報を複数の宛先に同時申請を可能とする

NO.13 事前通報用の海上交通センター宛を追加する

VII-3 検討事項詳細（項目番号15）入国管理局宛ての乗組員情報登録業務におけるマニュアル扱い

「入港前統一申請（V P X）」業務等による入国管理局への入港通報の際、現行では、乗組員情報処理識別欄で「システム」と「マニュアル」を選択できるが、入国管理局は「マニュアル」を受け付けていない。第6次NACCSでは、V P X業務等による入国管理局への入港通報の際、乗組員情報処理識別欄について、「マニュアル」で送信した場合はエラーとするよう変更を実施する。

Web NACCS 入港通報・乗員上陸許可申請 画面イメージ

Web NACCS 乗組員・旅客情報事前報告情報 画面イメージ

※ Web NACCS はプルダウンからの選択であるため、選択不可の項目は選択する段階で選べないように制御している。入港通報・乗員上陸許可申請の場合は選択肢が一つであるため、初めからテキストで「システム処理」が表示されている。

【同時申請時における運用上の注意点】

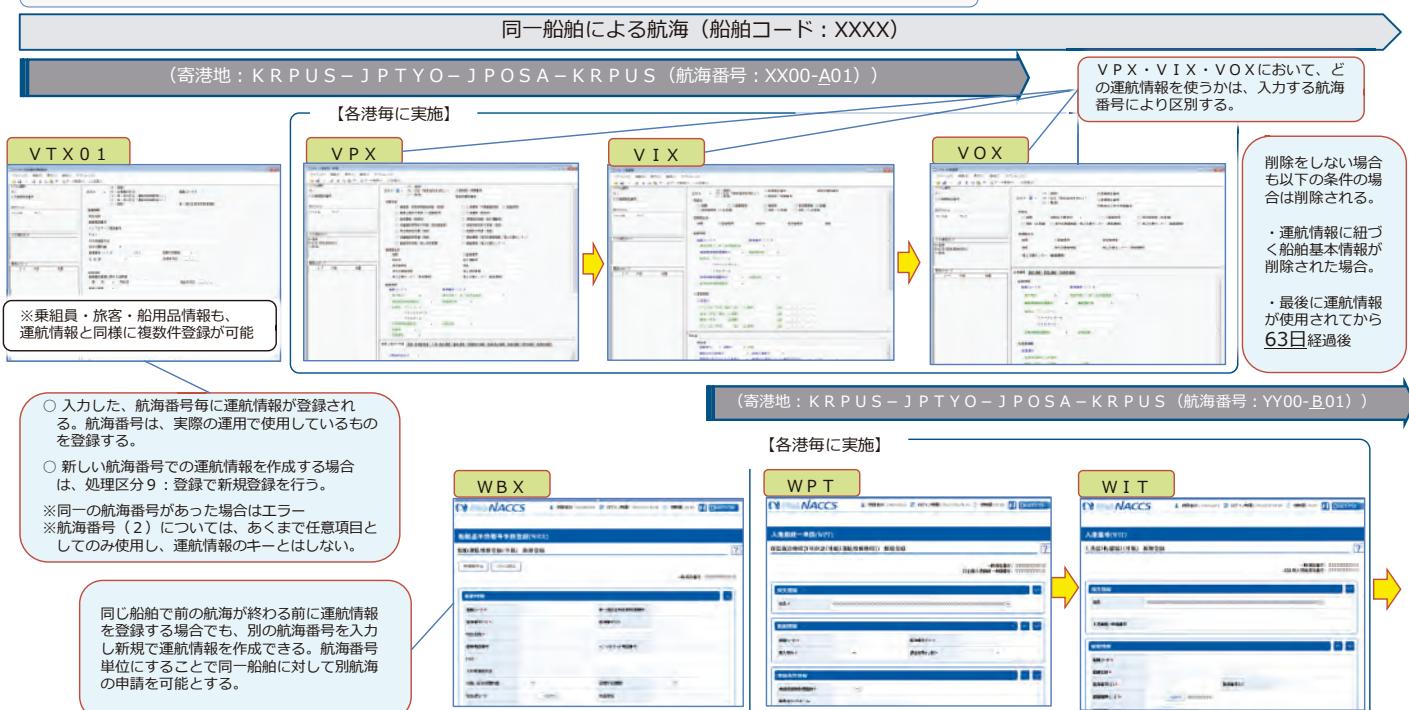
乗組員情報処理識別は共通項目であるが、上記のとおり宛先官署により乗組員情報処理識別で選択できる項目が違うことから、宛先官署により異なる乗組員情報処理識別を選択したい場合は同時申請をすることができない。例えば、上のケースにおいて、「入港通報」、「乗員上陸許可申請」では「システム処理」を「乗組員・旅客情報事前報告情報」ではマニュアル処理を選択することがあれば、どちらか一方の申請を行った後に、当該申請を呼出した後、乗組員・旅客情報事前報告情報を修正し、もう一方の申請を行う必要がある。



VII-3 検討事項詳細（項目番号21）1船舶あたりの運航情報件数の拡大

現行では、運航情報の登録は船舶コード単位で行っているが、短期間で複数の航海を行う船舶の場合、前航海が終わる前に次航海の登録を行うと前航海で使用中の情報を上書きするため運用に支障をきたしている。第6次NACCSでは、運航情報の登録は、船舶コードに加え航海番号もキーとし、当該航海番号単位に登録することで、同一船舶に対しても複数の運航情報の登録を可能とする変更を実施する。

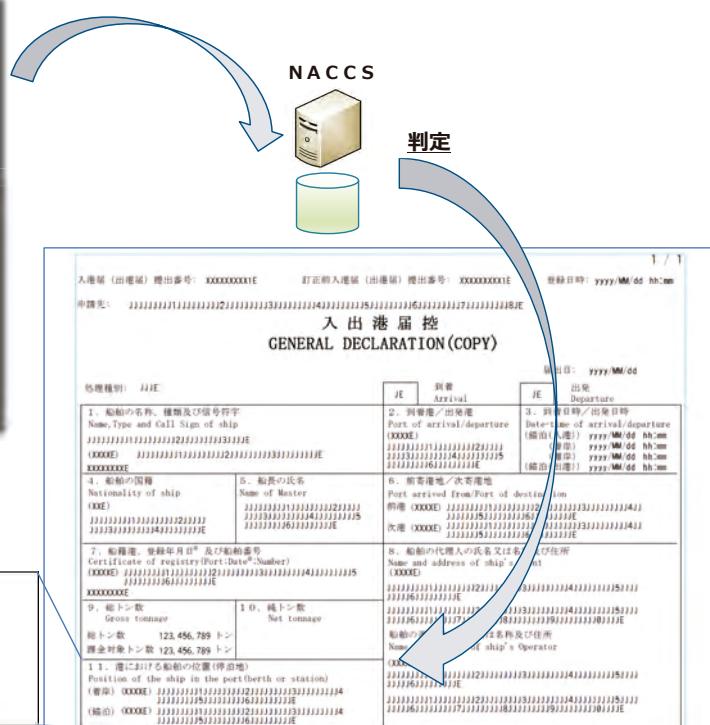
第6次NACCS 運用イメージ （※参考 上段をパッケージソフト・下段をWeb NACCS業務で記載）



VII-3 検討事項詳細（項目番24）出港届時の項目分割

現行では、出港届の出港停泊場所に入力した項目は、一律、帳票上の着岸場所コード欄に出力している（入港届、出入港届、出港届で共通の画面・帳票となっているため。）が、第6次NACCSでは、出港停泊場所の項目に入力した内容をバースコードテーブルに設定されている内容をもとに判定を行い、帳票上の錨泊場所コードもしくは着岸場所コード欄のどちらかに出力する。

The screenshot shows the "Port Declaration (Vessel) (Outbound)" registration screen. A callout box highlights the "Arrival Port" field and notes that the code entered here is output to the arrival port code field in the document.



VII-3 検討事項詳細（項目番29）港コード一覧へ開港・不開港識別の表示

現行では、パッケージソフトのコード集からリンクしている港コード一覧に開港・不開港の識別が表示されていないが、第6次NACCSでは、コード集からリンクする港コード一覧画面とWeb NACCSの一覧参照ボタンから遷移する港コード一覧に、開港・不開港の識別を表示する。



VII – 3 検討事項詳細（項目番号30）内航船における船舶基本情報の入力の省略化等

現行では、内航船用の申請業務「入港前統一申請（JPT）」等において、船舶基本情報は手入力を行う必要があるが、第6次NACCSでは、内航船用の申請業務「入港前統一申請（WPT）」等において、船舶コードから船舶基本情報を呼出し可能とする機能を追加する。

第6次NACCS 内航船船舶基本情報呼出し イメージ

VII – 3 検討事項詳細（項目番号31）外航船における船舶基本情報の入力の省略化等

現行では、外航船用の申請業務「入港前統一申請（VPT）」等において、船舶基本情報は手入力を行う必要があるが、第6次NACCSでは、船舶コードを入力することで、登録されている船舶基本情報を補完する機能を追加する。このため、申請業務の入力項目から船舶項目を削除する。

現行NACCS 「入港前統一申請（VPT）」

第6次NACCS 「入港前統一申請（WPT）」

VII-3 検討事項詳細（項目32）乗組員・旅客・危険物の大量データアップロード機能（1）

We b N A C C S ではグリッド形式での入力が出来ないことから、これに置き換わる機能として、CSVファイルのアップロード機能とCSVファイルを容易に作成することが可能となる「変換ツール」を新たに提供する。対象のファイルは、乗組員・旅客・危険物情報とする。

CSVファイルのアップロード機能

大量データを使用する申請においては、申請に直接添付するのではなく、以下のとおりのアップロード機能を利用して登録を行う。

- 手順1. 利用する端末からNACCSに乗組員情報等の大量データをアップロード
- 手順2. アップロードした情報を申請画面から申請と紐づけ
- 手順3. 大量データが紐づけられた申請を送信

手順1. 端末からNACCSのDBに大量データをアップロード

We b NACCS メインメニュー画面

CSVアップロード

- > ツールダウンロード
- > 乗組員・旅客・危険物 (WUD)

CSVアップロードの
> 乗組員・旅客・危険物 (WUD) を選択する。

NACCS CSVアップロード(WUD)

乗組員・旅客・危険物 アップロード

1. CSVファイルの種別を選択
2. 参照ボタンから利用者の端末等に保存されているCSVファイルを選択
3. アップロードを押下

CSVファイル選択
危険物情報
参照ファイル
Dang_demo_20171101.csv

乗組員情報
旅客情報
危険物情報

ファイル名は情報ごとに以下のとおりとする。
乗組員 : crew_ で始める
旅客 : pass_ で始める
危険物 : dang_ で始める

アップロード

NACCS CSVアップロード(WUD)結果

危険物情報をアップロードしました。
ステータス: 正常
アップロード番号: UP20151001
件数: 100件
アップロードファイル名: dang_demo_20171005.csv
アップロード日時: 2015/10/01 12:00

NACCSのDBへのアップロードが完了

VII-3 検討事項詳細（項目32）乗組員・旅客・危険物の大量データアップロード機能（2）

手順2. アップロードした情報を申請画面で申請と紐づけ

We b NACCS 入港前統一申請 (WPT)

入港前統一申請(WPT)

危険物荷役許可申請(外航(運航情報使用)) 新規登録

大量データを使用できる入力項目には、申請画面上、「アップロード情報を使用」のボタンが配置されている。「アップロード情報を使用」ボタンを押下する。

危険物情報

アップロード情報を使用

危険物情報

NACCSのDBにアップロードされている大量データを検索する画面に遷移するので、必要事項を入力し検索する。(必須項目はなし)

検索条件

乗組員・旅客・危険物 アップロード情報検索

検索結果

NACCSのDBにアップロードされている大量データが検索結果に表示される。

検索結果

申請に紐づけたい大量データを選択し、読み込みを押下する。

読み込み

VII-3 検討事項詳細（項目番号32）乗組員・旅客・危険物の大量データアップロード機能（3）

手順3. 大量データが紐づけられた申請を送信

Web NACCS 入港前統一申請（WPT）



VII-3 検討事項詳細（項目番号32）乗組員・旅客・危険物の大量データ作成ツールの提供（1）

第6次NACCSでは、海上入出港業務で乗組員情報・旅客情報・危険物情報をアップロードするときに使用するCSVファイルをExcelファイルに入力された内容から自動で作成するツールを新たに提供する。ツールのSheet構成は、トップ画面と情報別（乗組員・旅客・危険物）のシートがある。

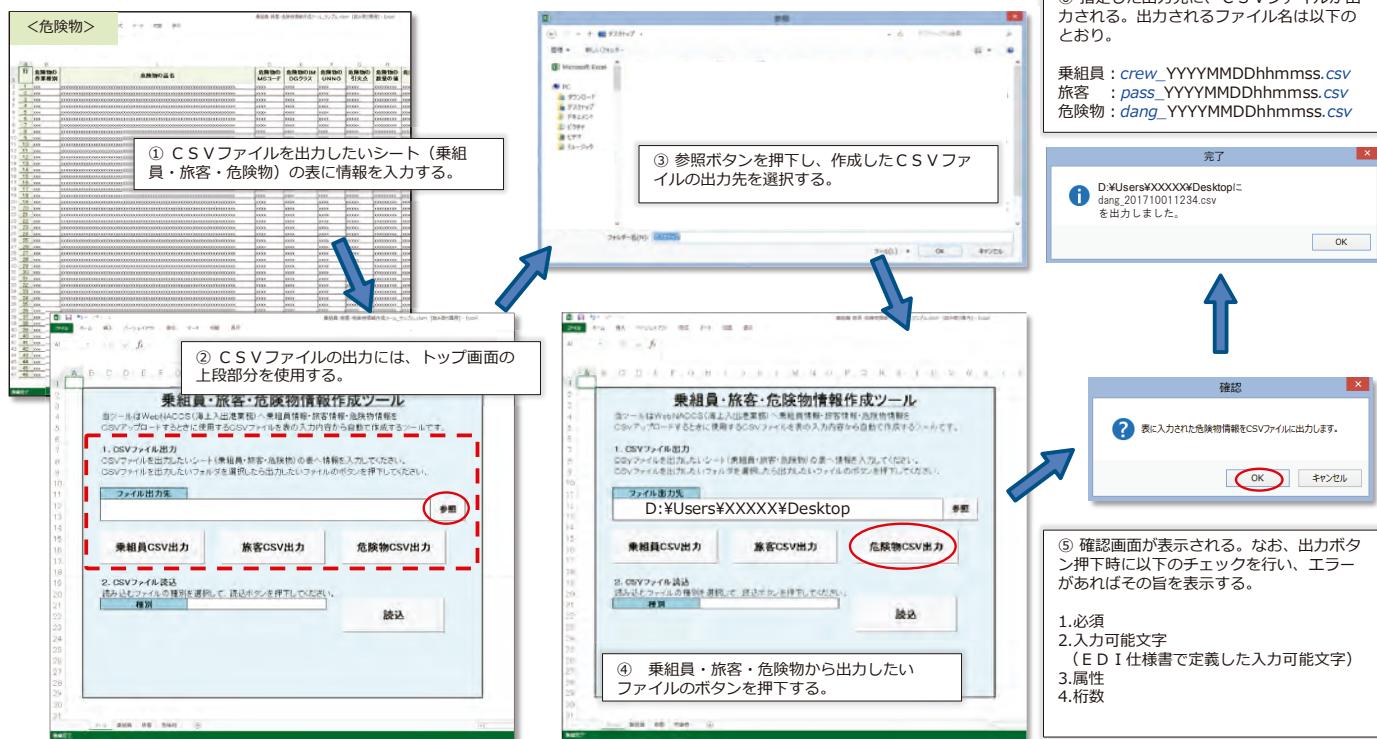
なお、作成ツールの提供方法は追ってお知らせいたします。

<変換ツールSheet構成>

VII-3 検討事項詳細（項目32）乗組員・旅客・危険物の大量データ作成ツールの提供（2）

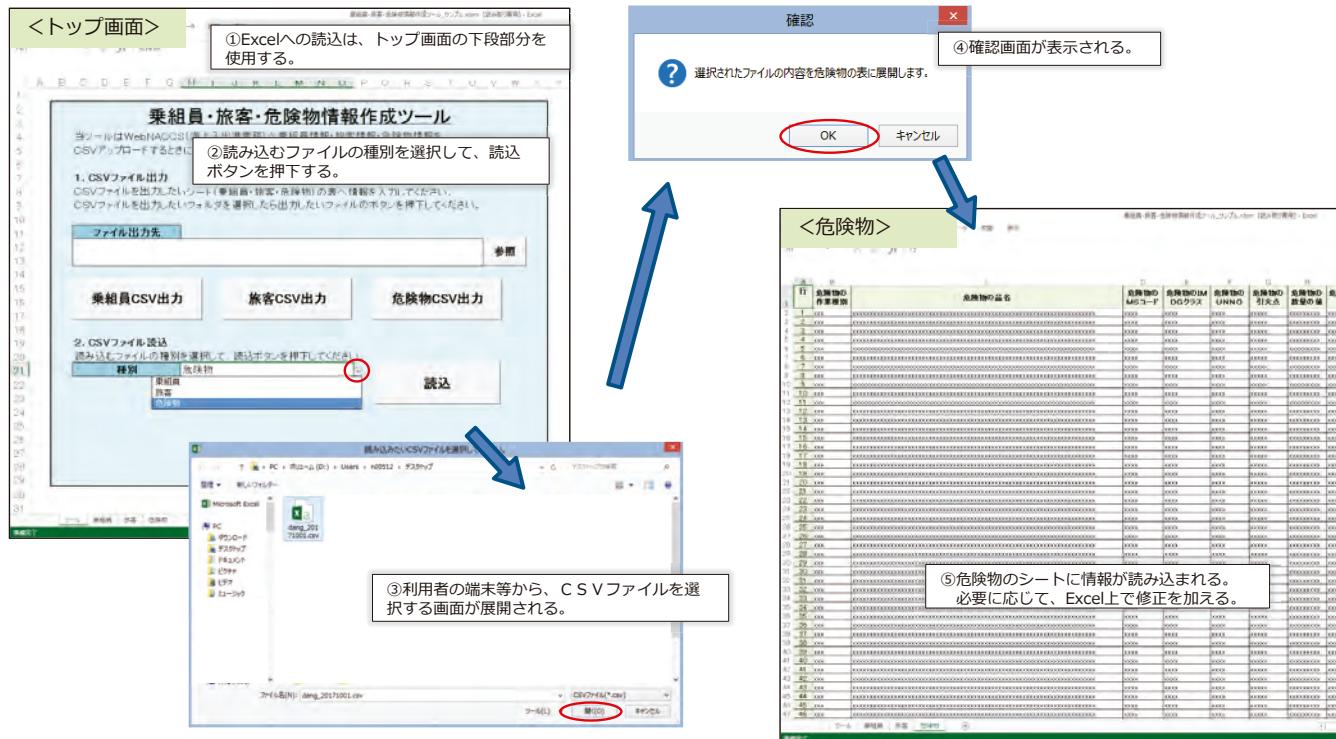
ファイル変換機能には、①ExcelファイルからCSVファイルへの変換、②CSVファイルからExcelファイルへの変換、の二つの機能がある。それぞれ作成の手順は以下のとおりである。

<① ExcelファイルからCSVファイルへの変換>



VII-3 検討事項詳細（項目32）乗組員・旅客・危険物の大量データ作成ツールの提供（3）

<② CSVファイルからExcelファイルへの変換>



VII-4 Web NACCS 操作イメージ

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

Web NACCS（海上入出港関連業務）は、下記の画面により構成されている。各画面のイメージをサンプルとして次以降に掲載する。

- ① ログイン画面
Web NACCS 共通のログイン画面
- ② メインメニュー画面
ログイン後、最初に表示される画面
- ③ サブメニュー画面
メインメニューから遷移する画面
- ④ 入力画面
個別申請やサブメニュー画面から遷移する画面
- ⑤ 検索画面
訂正・取消や過去情報の呼出、帳票確認等の業務から遷移する画面
- ⑥ 帳票確認画面
メインメニューから遷移する画面
- ⑦ 照会結果画面
検索画面から遷移する画面

① ログイン画面

Web NACCS 共通のログイン画面。業務カテゴリを選択してログインする。また、NACCS 掲示板の新着情報の更新をお知らせする。



VII-4 Web NACCS 操作イメージ

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

② メインメニュー画面
業務カテゴリで「海上入出港関連業務」を選択してログインした際に最初に表示される画面。利用したい業務を選択するリンクを配置している。

③ サブメニュー画面
メインメニューから遷移する画面。複数の申請等を同時に送信する場合、サブメニュー画面から実施することができる。同時申請を行うために個別の申請の保存済み・送信済み等の状況を表示する。

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

④ 入力画面
個別申請やサブメニュー画面から遷移する画面。申請等情報の登録、更新、削除を行う。

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

⑤ 検索画面

訂正・取消や過去情報の呼出等の業務から遷移する画面。登録されている情報を呼出すための検索条件（上部）を指定する。入力された検索条件に合致した情報を検索結果（下部）に表示する。

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

⑥ 帳票確認画面
メインメニュー「帳票確認（WNC）」から遷移する画面。申請等の通知情報や回答情報の受信状況を確認し、PDF出力を行う。

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

⑦ 照会結果画面

書類状態確認検索画面から遷移する画面。入力された検索条件に合致した情報の詳細情報を表示する。

VII-4 Web NACCS操作イメージ

危険物荷役許可申請（内航）新規登録

宛先情報

船舶情報

危険物情報

Copyright © Nagoya Aluminum Co., Ltd. All rights reserved. NACCS (No reproduction or evaluation without permission)

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

- Web NACCS（海上入出港業務）の表示と主なボタン

ヘッダ	
・利用者 I D	: 現在ログイン中の利用者 I Dを表示する。
・ログイン時間	: 現在ログイン中の利用者のログインした時間を表示する。
・残時間	: セッションタイムアウト（60分）までの大よその時間を表示する。タイムアウト5分前には残時間表示は赤くし、メッセージ「サーバとの接続が間もなく切れます。」を表示する。※保存や画面遷移をすることで残時間がリセットされる。
・N	: NACCSセンターの掲示板を新規ウィンドウで展開する。
・ログアウト	: ログアウトし、ログイン画面に遷移する。
・?	: 入力ガイドを PDFで展開する。入力ガイドには条件付き必須の条件や入力桁数・形式等が記載されている。 ※イメージは次頁に記載
・タイトル・タイトル移動ボタン	: 入力項目を分類分けしたもの・前後のタイトルへ移動する。
・*（赤色）	: 必須の入力項目を示す。
・アップロード情報を使用	: アップロード済の大量データ情報を紐づけるWUD業務へ遷移する。
・一覧参照	: コード入力欄の右側に表示する。コード検索する画面を展開する。
・追加入力	: 繰り返し入力ができる項目について、入力欄を追加します。
フッタ	
・戻る	: 前の画面に遷移する。
・保存	: 入力した内容をシステムに一時的に保存する。 (一時保存期間：10日間（日祝含む）)
・送信	: 入力した内容をシステムに送信する。

VII-4 Web NACCS操作イメージ

※本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

(例) 危険物荷役許可申請（内航）入力ガイド

1. 危険物荷役許可申請（内航）

危険物荷役許可申請（内航）画面
危険物荷役許可申請（内航）の登録を行う画面です。

特記事項

- 共通項目は対象となる宛先種別を入力項目表の“説明・備考”列に大カッコ(())で示します
- 画面の項目名横に記載する(J)は日本語入力であることを示します
- YYYYMMDDは年月日形式の入力を示します
- “形式・桁数”列、(ZZZZZ9、99)等は、整数部・小数部の桁数の形式を示します
- “必須項目”は、○=必須、△=条件付き必須、を示します。条件付き必須の内容は“説明・備考”を参照してください。
- 取消しの場合は項目の入力は不可

- 特記事項 : 入力ガイド全体にかかわる、記載内容の補足説明を記載する。

入力項目

宛先情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
宛先	-	○	ブルダウンから選択

- 項目名 : 入力画面上の項目名を記載する。

船舶情報

項目名	形式・桁数	必須項目	説明・備考
船舶コード種別	-	○	船舶呼出ボタン押下時に反映 ブルダウンから選択
船舶コード	半角英数字・9桁	○	コールサイン（信号字符串）、船舶番号を入力
船舶名称（J）	文字列・35桁	○	船舶呼出ボタン押下時に反映
船舶運賃コード	半角英数字・5桁	○	船舶運賃コード 一覧参照から選択
船舶医療コード	半角英数字・2桁	○	船舶呼出ボタン押下時に反映 医療機関コード 一覧参照から選択

- 形式桁数 : 入力項目の入力文字形式・入力桁数を記載する。

- 必須項目 : 必須項目であるかを記載する。特記事項にも記載したとおり。
○: 必須項目
△: 条件付き必須項目
スペース: 任意項目

- 説明・備考 : 入力内容の補足説明や条件付き必須項目の条件等を記載する。

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

Web NACCS（出入港関連業務）の操作イメージを、以下の主な業務の中でご説明します。

- ① ログイン
- ② 宛先設定
- ③ 同時申請（係留施設使用許可申請／危険物荷役許可申請）
- ④ 申請（申請等呼出し）
- ⑤ ファイル読み込み
- ⑥ 帳票出力
- ⑦ 照会

① ログイン

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

② 宛先設定

Web NACCSで申請する際には、申請する官署をあらかじめ登録する必要があります。

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

VII-4 Web NACCS操作イメージ

③同時申請（係留施設使用許可申請／危険物荷役許可申請）

海上出入港業務
新規登録

入港前統一申請等、複数の官署へ同時に申請を行う流れについて、内航船業務で係留施設使用許可申請／危険物荷役許可申請を例にご説明します。

船舶基本情報等事務登録(WBX)
船舶本体登録(WBX)
船舶航路登録(WBX)
船舶荷役登録(WBX)
出港届(WPT)

外航(運航情報使用)
入港届(WPT)
入港届(WPT)
出港届(WPT)

内航
船舶基本情報登録(WBX)
船舶航路登録(WBX)
船舶荷役登録(WBX)
北港届(WPT)

① メインメニュー画面
内航・入港前統一申請 (WPT) を選択します。

選択管理者業務
入港料金支払申請(WER)
船舶航路登録(WBX)
船舶荷役許可申請(WST)
船舶荷役許可申請(WLT)

ファイル申請(WFT)
航路状況確認
着地指定一覧

一時保存情報呼び出し
CSVアップロード
発行設定

とん税等納付申告業務等
とん税等納付申告(WTR)
船舶積上計申告(WTR)
船舶積更正届(WTR)
船舶積更正届付申告(WTR)

概要
航路
入港届別一覧用紙
船舶積更正届別一覧用紙
船舶積更正届付申告別一覧用紙
船舶荷役登録別一覧用紙

新規登録

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

② サブメニュー画面が展開されます。この画面を軸に各申請の入力 → 登録を繰り返し、同時申請を進めていただきます。

入港前統一申請(WPT)
新規登録サブメニュー
申請登録 / ファイル登録

港湾管理者
港長
海上交通管制室
海上交通安全センター

③ 業務名称の部分がリンクになっており、「係留使用許可申請」を押下すると、個別の入力画面に遷移します。

VII-4 Web NACCS操作イメージ

④係留施設使用許可申請の入力

入港前統一申請(WPT)
係留施設使用許可申請(内航) 新規登録

①宛先登録した官署をブルーダウンから選択が出来ます。（当該申請で選択可能な宛先のみ表示される）

宛先情報
宛先

船舶情報
船舶コード
船舶名
IMO番号
船舶国際コード
総トン数
排水量
船舶運航者コード種別
船舶運航者名
住所
固有コード
電話番号
定期不定期別

乗組員等情報
船長名
登録登録登録登録登録

② 必要事項を入力し、保存ボタンを押下し、保存します。
戻るボタンを押下するとサブメニュー画面に戻ります。

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

確認ダイアログメッセージ
送信や戻る等のボタンを押下した際には以下のポップアップ画面が展開し、動作の確認を行い、保存忘れや誤送信を防止します。

戻るボタン押下時
Web ページからのメッセージ
サブメニューに戻ります。
保存していない内容はクリアされますよろしいですか？
OK キャンセル

保存ボタン押下時
Web ページからのメッセージ
保存しますよろしいですか？
OK キャンセル

送信ボタン押下時
Web ページからのメッセージ
選択された申請等を送信しますよろしいですか？
OK キャンセル

⑤ サブメニューに戻ると、保存した申請には保存済みと表示されます。一時保存番号が払い出されますので、一時保存情報呼び出しの際はこの番号を使用します。

入港前統一申請(内航) 新規登録サブメニュー
一時保存番号 : SV199080001

港湾管理者
港長
海上交通管制室
海上交通安全センター

⑥ 続けて、同時申請したい他の申請を選択します。
危険物荷役許可申請を選択します。

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

※本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

入港前統一申請(WPT)

危険物荷役許可申請(内航) 新規登録

危険物荷役許可申請の入力画面に遷移します。前に係留施設使用許可申請で登録した内容の共通項目は自動で反映されています。

船隻情報

船舶コード種別: ゴールサイン
船舶名: XXXXXXXXXX
船舶登録コード: XXXXX 一覧参照
船舶固有コード: 例: 一覧参照 XXXXXXXXXXXX
船員数: XXXXX 人
船の全長: XXXXX m
船舶運送者コード種別
船舶運送者名: XXXXXXXXXX
住所: XXXXXXXXXX
電話番号: XXXXXXXXXX

乗組員等情報

船員名: XXXXXXXXXXXXXXXXX
①共通項目以外の必要事項を入力し、保存ボタンを押下、戻るボタンを押下するとサブメニュー画面に戻ります。

入港港情報

入港港コード: XXXXX 一覧参照 XXXXXXXXXXXX
着岸(予定)場所コード: XXXXX 一覧参照 XXXXXXXXXXXX
着岸(予定)年月日: XXXXXXXX 着岸(予定)時刻: XXXX

戻る **保存** **戻る**

入港前統一申請(WPT)

危険物荷役許可申請(内航) 新規登録サブメニュー

②新たに危険物荷役許可申請が保存済みとなります。

港湾管理者

横浜港(横浜港港務局管轄)

□ 係留施設使用登録申請 [保存] [戻る] [承認申請] [取消]

港長

海上交通センター

□ 危険物荷役許可申請 [保存] [戻る] [承認申請] [取消]

戻る **エラーチェック** **送信**

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

※本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

入港前統一申請(WPT)

①送信しました。
届出／申請番号: J00000000100

送信が正常に処理されると「届出／申請番号」が払い出されます。以降、関係省庁との間では本番号でやり取りを行うことができます。

以上で複数申請の同時申請が完了しました。

戻る

④申請（申請等呼出）

入港届等(WIT)

NACCSに保存されている過去申請を呼び出し、次申請に流用する申請等呼出についてご説明します。
(申請の保存期間: 申請から 6 月間)
例として、入港届等に、過去に申請した入港前統一申請の情報を呼び出して申請を行います。

港湾管理者

□ 入港届 [戻る] [承認]

港長

□ 入港届 [戻る] [承認]

まずメインメニューから行いたい申請を選択し、サブメニュー画面に進みます。
①左上に配置している申請等呼出を押下します。

入港届等(WIT)

入港届等(内航) 呼出検索

検索条件

業務名: XXXXXXXXXX
船舶コード種別: XXXXXXXXXX
船舶名: XXXXXXXXXX
検索年月日(日): XXXXXXXX 検索年月日(月): XXXX

戻る **エラーチェック** **送信**

②呼び出し検索画面に遷移します。NACCSに保存されている過去申請から呼び出した申請を検索します。必要事項を入力し、検索ボタンを押下します。
(検索は業務名称のみ必須項目としています。絞込み検索を行いたい場合、その他の項目も入力してください。)

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

※本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

入港届等(WIT)

検索条件

検索結果が表示されます。
①対象のデータを選択し、呼出ボタンを押下します。

呼出結果

Copyright © Nippon Automated Cargo And Port Consolidated Systems, (NACCS) Inc. No reproduction or republication without written permission.

入港届等(WIT)

新規登録サブメニュー

①選択された情報を呼び出しました。

入港届等(内航) 新規登録サブメニュー

Copyright © Nippon Automated Cargo And Port Consolidated Systems, (NACCS) Inc. No reproduction or republication without written permission.

入港届等(WIT)

新規登録サブメニュー

②单一で申請したい場合は、申請入力画面の送信ボタンから送信ができます。

③複数で申請したい場合は、戻るボタンからサブメニュー画面に戻ります。

Copyright © Nippon Automated Cargo And Port Consolidated Systems, (NACCS) Inc. No reproduction or republication without written permission.



VII-4 Web NACCS 操作イメージ

※本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

⑤ファイル読み込み

入港届等(WIT)

新規登録サブメニュー

申請書提出

ファイル読み込み

メインメニューから申請を選択し、サブメニュー画面に進みます。
①左上に配置しているファイル読み込みを押下します。

入港届等(WIT)

ファイル読み込み

対象ファイル選択

②参照ボタンを押下し、端末等に保存されている外部ファイル(CSV形式)を選択します。

入港前統一申請(WPT)

新規登録サブメニュー

①外部ファイルを読み込みました。

入港前統一申請(内航) 新規登録サブメニュー

その後の申請は通常どおり行なうことができます。

Copyright © Nippon Automated Cargo And Port Consolidated Systems, (NACCS) Inc. No reproduction or republication without written permission.



VII-4 Web NACCS 操作イメージ

⑥帳票出力

この業務では申請者に返るすべての帳票（回答情報・通知情報・控え情報等）を確認することができます。

* 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

帳票確認(WNC)

検索条件

検索結果

一度確認（PDF出力）したものには*が付き、判別することができます。

検索結果

③ PDF出力したい帳票にレ点をつけ、帳票確認を押下すると、帳票PDFが展開されます。（最大5件まで同時出力が可能）

帳票確認

VII-4 Web NACCS 操作イメージ

* 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

⑦ 照会

この業務では船舶基本情報・運航情報や申請に対する官側の処理状態を確認することができます。また、ダウンロード（外部ファイル）、回答履歴、詳細情報の照会等を行います。

書類状態確認(WVS)

検索条件

検索結果

検索結果

個別の書類に対して以下の3つの処理を行うことができます。詳細は次頁で説明いたします。

VII-4 Web NACCS操作イメージ

※ 本資料の画面は確定ではなく、変更する可能性があります。

照会ボタン

照会ボタンを押下すると書類の詳細情報を確認できます。
申請/申請番号の先頭9桁(下2桁は訂正時等の枝番)が一致する申請の送信情報も表示します。

送信情報

書類名	提出者	提出有無	最終提出日時	届出/申請番号	取消/有無
保留物使用許可申請	港湾管理者	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
危険物取扱い申請	港長	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
危険運搬認可申請	港長	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
荷役作業実績	港長	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
移動許可申請	港長	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
係留登録用紙	港長	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
事務通知	港内交通管制室	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX
航路	海上交渉センター	XX	YYYYMMDD HH:MM	XXXXXXXXXXXXXX1X	XX

宛先情報

宛先
港長

船舶情報

船舶コード登録番号
船舶名
船舶登録コード
船舶国籍コード
積荷
船の全長
船の全幅

入港港

(参考) 大量データのダウンロード
大量データを使用した申請であれば、この画面から申請に紐づけられた大量データをダウンロードすることができます。

荷物情報

荷物登録(入港予定港)
荷物登録

控情報が存在するものは印刷ボタンが表示され、押下すると控情報の帳票PDFを展開します。

ダウンロード (外部ファイル)

ダウンロードボタンを押下すると、以下のようなブラウザの確認画面が展開され保存ができます。ここで作成した外部ファイルを⑤ファイル読込で利用することができます。保存期間の63日を越えて、次申請に使用する目的がある場合は、外部ファイルに出力しておく必要があります。

検索結果

(該当件数: 5件)
前へ一ページ 次へ一ページ

者氏名	届出コード	統海番号	登録年月日	状況	登録者
港湾管理者登録	JPYOK	-	2015/09/10	受理	港湾管理者
A001A	NACCSA	-	-	JPYOK	0 2015/10/01
危険物取扱い申請(内航)	JPYOK	-	2015/09/10	未登録	港長
A001A	NACCSA	-	-	JPYOK	0 2015/10/05
入出港基(港湾管理者)(内航)	JPYOK	-	2015/09/10	送信済	港長
A001A	NACCSA	-	-	JPYOK	0 2015/10/05

WPT_XXXXXXXXXXXXXXX.csv を聞くか、または保存しますか？

回答履歴

回答履歴 照会

書類情報

届出/申請番号: XXXXXXXXXX1X
者氏名: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

回答情報

回答年月日	届出/申請番号	書類状態	処理区分
YYYYMMDD	XXXXXXXXXXXX1X	受理	訂正
YYYYMMDD	XXXXXXXXXXXX1X	不受理	新規登録

回答履歴ボタンを押下すると、官側の回答履歴を表示します。