

第7次 NACCS 用デジタル証明書 新規取得／更新手順書
〈NACCS デジタル証明書取得モバイル（iPad）編〉

Ver-202506

輸出入・港湾関連情報処理センター株式会社

目次

1. 留意事項	1
1.1. デジタル証明書の有効期間について.....	1
1.2. ユーザ利用環境	1
1.3. モバイル端末の機種変更および紛失時について.....	1
2. 事前準備	2
2.1. 社内システムへの通信許可設定.....	2
2.2. ルート証明書について.....	2
3. 証明書の新規取得手順.....	3
3.1. 証明書の新規取得手順.....	3
4. 証明書の登録手順	9
5. 証明書の確認方法	15
6. 証明書の更新手順	18
6.1. 証明書の更新手順.....	18
7. サポート情報	24
7.1. ご利用にあたっての注意事項.....	24
7.2. サービスメンテナンス.....	24

1. 留意事項

本章は、第7次 NACCS 用デジタル証明書をモバイル端末（iPad）で新規取得／更新する際の留意事項について説明しています。

1.1. デジタル証明書の有効期間について

デジタル証明書の有効期間は、発行日から **5年1か月** となります。証明書の有効期間終了日の 28 日前から更新可能となり、有効期限までに更新をしてください。更新作業を怠りますと、有効期限を過ぎたデジタル証明書では、「WebNACCS へのアクセス」ができなくなり、デジタル証明書の再発行手続きが必要となりますので、ご自身のデジタル証明書の有効期限をご確認の上、更新作業は確実に行っていただきますようお願いいたします。

※ 再発行が必要となった場合の手続きにつきましては、NACCS 掲示板「申込手続（NSS）」コンテンツに掲載の「デジタル証明書再発行の入力例」をご参照ください。

1.2. ユーザ利用環境

- (1) 対応 OS およびブラウザ
OS : iPadOS
ブラウザ : Safari
- (2) 表示言語
日本語

1.3. モバイル端末の機種変更および紛失時について

第7次 NACCS 用デジタル証明書をインストールしたモバイル端末の機種変更および紛失時には、速やかに再発行手続きを行ってください。当該証明書を失効し、新たな証明書を発行します。

2. 事前準備

本章は、第7次 NACCS 用デジタル証明書をモバイル端末（iPad）で新規取得／更新する際の事前準備について説明します。

2.1. 社内システムへの通信許可設定

「WebNACCS へのアクセス」および「デジタル証明書の取得」にあたり、貴社のセキュリティシステムで通信が制限されないよう、事前に以下 URL を通信許可設定するようお願いします。なお、通信ポートは TCP443(https)となります。

【WebNACCS へのアクセス】

web-prod.nac.naccs.jp

【デジタル証明書の取得】

cert.nac.naccs.jp

2.2. ルート証明書について

第7次 NACCS では、TLS 暗号化通信に必要なルート証明書は、パブリック認証局（発行者：Security Communication RootCA2）で発行したものを利用します。

当該ルート証明書は、iOS／iPadOS の信頼されたルート証明書にプレインストールされているため、手動でのルート証明書の取得／登録作業は、不要となります。

3. 証明書の新規取得手順

本章は、下記の「第7次 NACCS 用デジタル証明書」を新規取得する手順となります。

- ・第7次 NACCS 用デジタル証明書（クライアント証明書）

<注>

以下の手順は、画面が実際と一部異なる場合があります。

（本手順書は、iPadOS バージョン 18.1 の画面となります。）

3.1. 証明書の新規取得手順

- (1) ブラウザを起動し、以下のユーザ認証画面 URL にアクセスします。

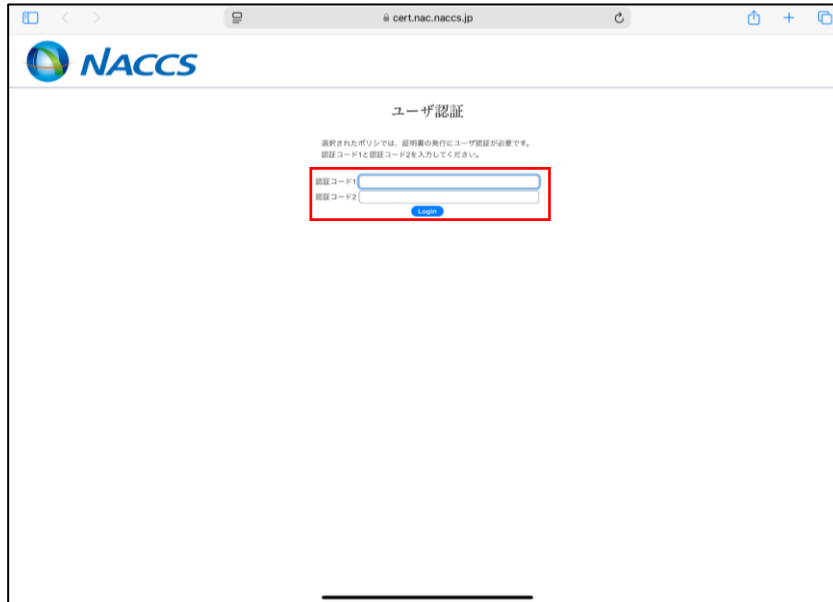
<ユーザ認証画面 URL>

<https://cert.nac.nacccs.jp/NACCSCClientCA/pages/ee/index.jsp?s=Site1&p=CA1/NACCS&lan=ja>

<証明書取得画面 URL（QR コード）>



- (2) 「認証コード 1」、「認証コード 2」にそれぞれ入力して「Login」をタップします。



※ 認証コード 1～2 は、NSS (NACCS サポートシステム) の「契約内容の確認 | netNACCS | 論理端末名 / デジタル証明書」より、ご参照ください。

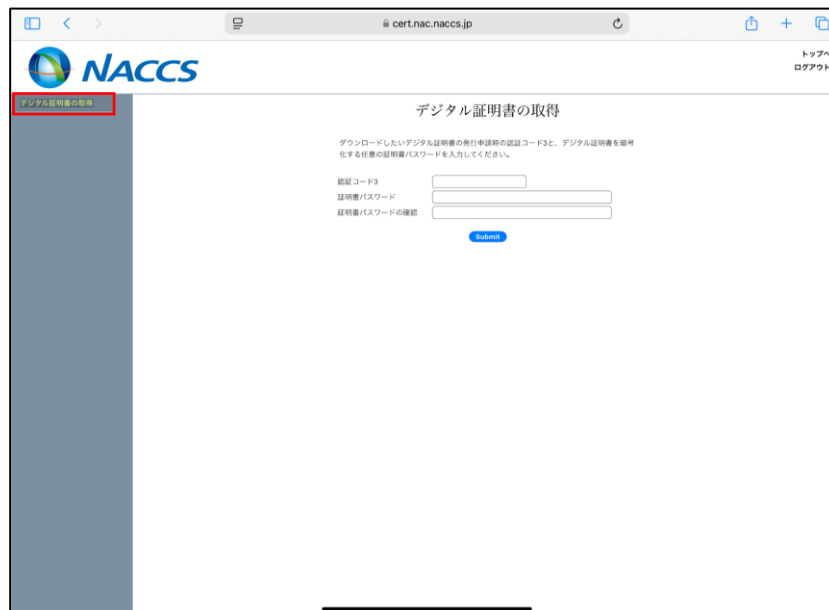
- (3) 「NACCS デジタル証明書取得画面」が表示されます。



<セッションが無効になった場合の対応>

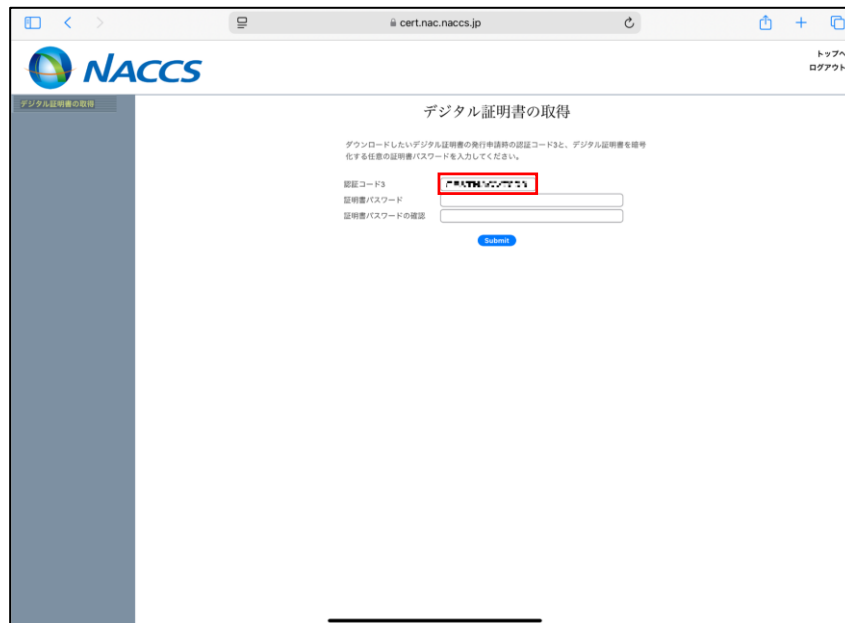
ログインした状態で一定時間作業を行わない場合、自動的にログアウトします。自動的にログアウトするとメニュー項目をタップしてもセッションが無効であることを示す画面が表示され操作を続けることができません。このような状態になった場合、ログインしなおしてください。

- (4) 「NACCS デジタル証明書取得画面」のメニューから「デジタル証明書の取得」をタップします。



The screenshot shows a web browser interface for the NACCS system. The address bar displays 'cert.nac.nacccs.jp'. The page title is 'デジタル証明書の取得' (Digital Certificate Acquisition). The main content area contains instructions: 'ダウンロードしたいデジタル証明書の発行申請書の証コード3と、デジタル証明書を暗号化する任意の証明書パスワードを入力してください。' (Enter the 3-digit certificate code from the application you want to download and an optional password to encrypt the digital certificate). Below this, there are three input fields: '証コード3' (Certificate Code 3), '証明書パスワード' (Certificate Password), and '証明書パスワードの確認' (Confirm Certificate Password). A blue 'Submit' button is located below the confirmation field. On the left side, there is a vertical menu bar with a red box highlighting the 'デジタル証明書の取得' (Digital Certificate Acquisition) option. In the top right corner, there are links for 'トップへ' (Back to Top) and 'ログアウト' (Logout).

- (5) 事前に入手した「認証コード3」を入力します。



The screenshot shows a web browser window with the URL `cert.nac.nacccs.jp`. The page title is "デジタル証明書の取得" (Acquisition of Digital Certificate). The main content area contains instructions: "ダウンロードしたいデジタル証明書の発行申請時の認証コード3と、デジタル証明書を暗号化する任意の証明書パスワードを入力してください。" (Please enter the authentication code 3 at the time of application for issuance of the digital certificate you want to download, and an optional certificate password for encrypting the digital certificate). Below the instructions are three input fields: "認証コード3" (Authentication Code 3), "証明書パスワード" (Certificate Password), and "証明書パスワードの確認" (Confirmation of Certificate Password). The "認証コード3" field is highlighted with a red box and contains the text "netNACCSコード3". A blue "Submit" button is located below the input fields. The NACCS logo is visible in the top left corner, and links for "トップへ" (Back to Top) and "ログアウト" (Logout) are in the top right corner.

※ 認証コード3は、NSS（NACCS サポートシステム）の「契約内容の確認 | netNACCS | 論理端末名 / デジタル証明書」より、ご参照ください。

- (6) 続けて、「証明書パスワード」の入力欄をタップすると、iPhone/iPad ではパスワードが自動生成されます。「保存して入力」をタップし、「Submit」をタップします。なお、「証明書パスワード」とは、証明書ファイル（PKCS#12 形式）を暗号化し、端末へ登録する際に一時的に使用するためのものです。



※ 設定により、パスワードが自動入力されず強力なパスワードを使用して入力する画面が表示されない場合があります。その場合は、「証明書パスワード」、「証明書パスワードの確認」に手で任意の文字列を入力してください。「証明書パスワード」は、この後、手順「4. 証明書の登録手順 (6)」で証明書をインポートする際に使用します。忘れないようご注意ください。

なお、証明書パスワードには半角英数字または記号を指定できます。8 桁以上のパスワード設定を推奨します。証明書パスワードの設定条件は以下のとおりとなります。

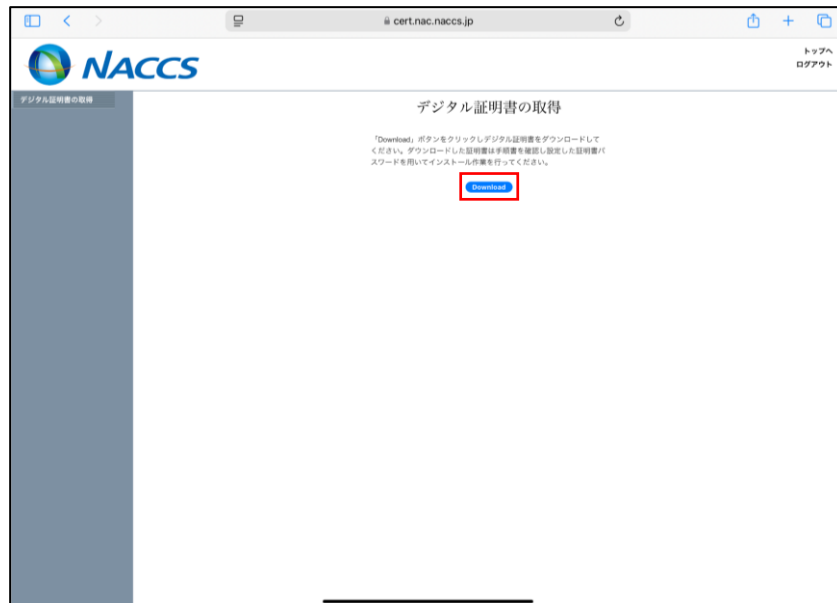
- ・ 半角英字は、大文字、小文字を区別します。
- ・ 記号は以下の 32 種類となります。
' ` - ! " # \$ % & () * , . / : ; ? @ [] ^ _ { | } ~ ¥ + < = > _)
- ・ 証明書パスワードを空白にすることはできません。
- ・ 文字数は、1 桁以上 16 桁以下となります。

※ 証明書パスワードを「4. 証明書の登録手順」までに忘れた場合は、再発行のお手続きが必要となり、新しい認証コード 3 にて再度「3. 1. 証明書の新規取得手順」から実施し直してください。

※ 証明書ファイル（PKCS#12 形式）の中に、第 7 次 NACCS 用クライアント証明書およ

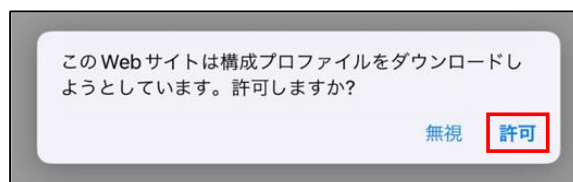
び秘密鍵、ルート証明書が入っています。

- (7) 「Download」をタップします。

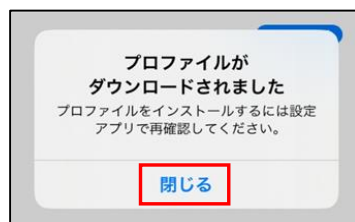


※ デジタル証明書の取得は、セキュリティ確保の目的から、最初に取得した日の翌日からロックされ、再取得できなくなります。ご注意ください。

- (8) 「許可」をタップします。



- (9) 「閉じる」をタップします。以降の手順は、「4. 証明書の登録手順」に進んでください。



4. 証明書の登録手順

本章は、「第7次 NACCS 用デジタル証明書」を登録する手順となります。

- (1) 取得した証明書ファイル（PKCS#12 形式）を端末にインストールします。iPadOS の「設定」→「一般」→「VPN とデバイス管理」から、「ダウンロード済みプロファイル」の「ID 証明書」を選択します。



- (2) 「インストール」をタップします。



- (3) iPadOS のパスコード（通常、ロック画面を解除する際に使用するもの）を入力してください。（パスコード設定をしていない場合はこの画面は表示されません）



- (4) 画面右上の「インストール」をタップします。



- (5) 再び「インストール」が表示されますのでこれをタップします。



- (6) キーボード上部の「パスワード」をタップします。



※ 本手順「3.1. 証明書の新規取得手順 (6)」、「6.1. 証明書の更新手順 0」で設定した、「証明書パスワード」を手動で任意の文字列を設定した場合は、この「証明書パスワード」を入力してください。

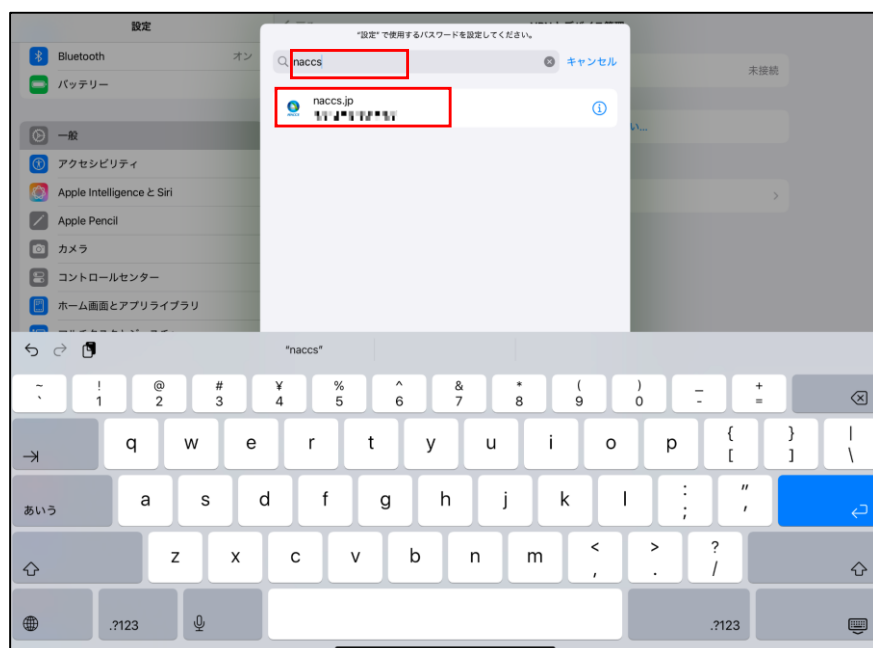
- (7) 端末のパスコード（通常、ロック画面を解除する際に使用するもの）を入力してください。（パスコード設定をしていない場合はこの画面は表示されません）



- (8) 「パスワードを自動入力」の「naccs.jp」をタップしてください。なお、新規取得時は、「naccs.jp」＋認証コード1、更新時は「naccs.jp」＋認証コード3の組み合わせものを選択してください。これにより、本手順「3. 1. 証明書の新規取得手順 (6)」、「6. 1. 証明書の更新手順 0」で自動生成された強力なパスワードを自動入力することができます。



候補が多い場合は、上部検索欄に「naccs」と入力し、絞って「naccs.jp」を選択してください。



- (9) 「次へ」をタップします。



- (10) 「完了」をタップします。



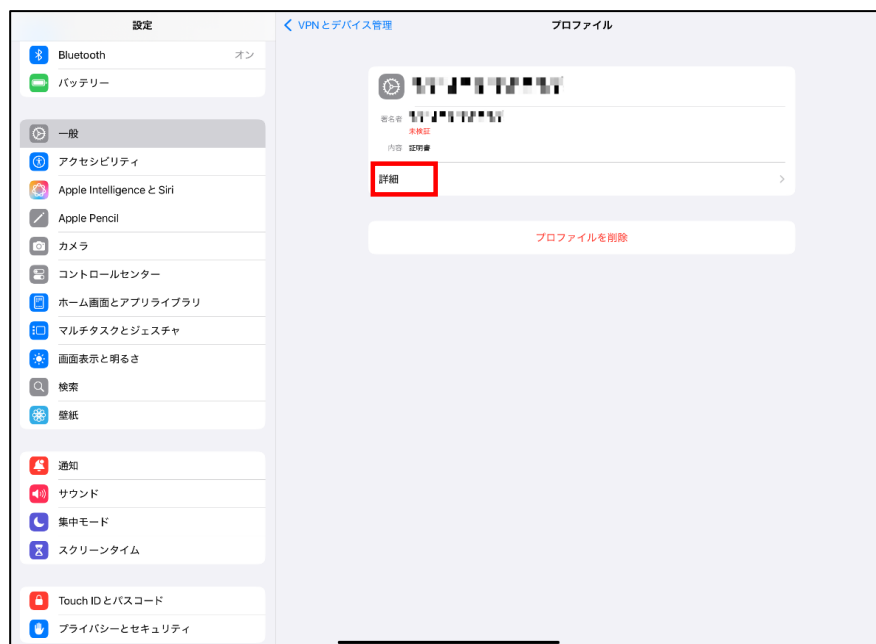
5. 証明書の確認方法

本章では、登録されている証明書を確認する方法を記載します。本手順で証明書が正しく登録されているか確認することができます。

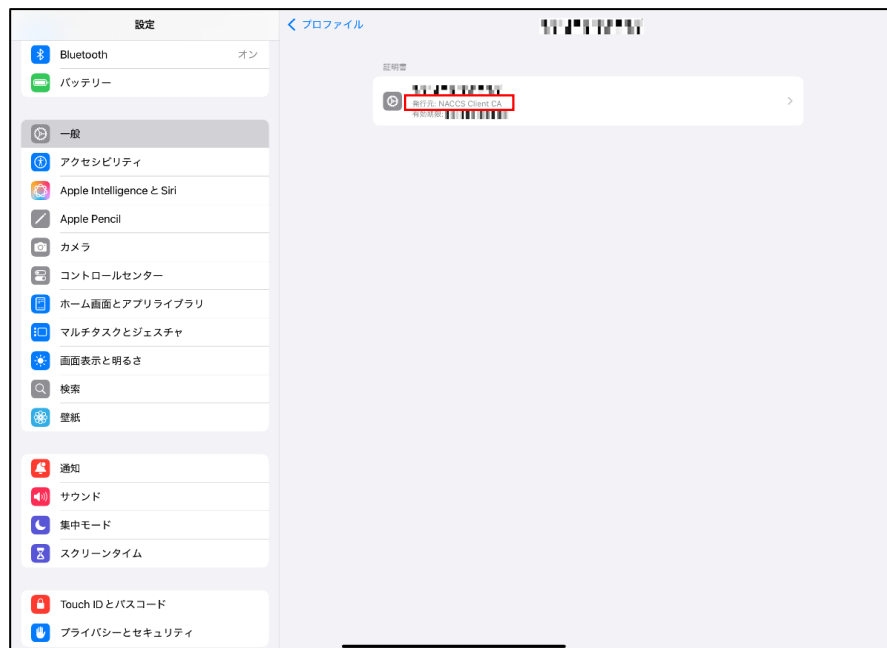
- (1) iPadOS の「設定」 → 「一般」 → 「VPN とデバイス管理」から、「構成プロファイル」から確認したい証明書を選択します。発行時に入力した「認証コード 1」となっている証明書をタップします。



(2) 「詳細」をタップします。



- (3) 「証明書」が表示されます。発行者が「NACCS Client CA」となっています。



6. 証明書の更新手順

本章は、下記の「第7次 NACCS 用デジタル証明書」を更新する手順となります。

- ・第7次 NACCS 用デジタル証明書（クライアント証明書）

<注>

以下の手順は、画面が実際と一部異なる場合があります。

（本手順書は、iPadOS バージョン 18.1 の画面となります。）

6.1. 証明書の更新手順

- (1) ブラウザを起動し、以下の更新画面 URL にアクセスします。

更新画面 URL

<https://cert.nac.nacccs.jp/NACCSClientCA/pages/renew/index.jsp?s=Site1&lan=ja>

<更新画面 URL（QR コード）>

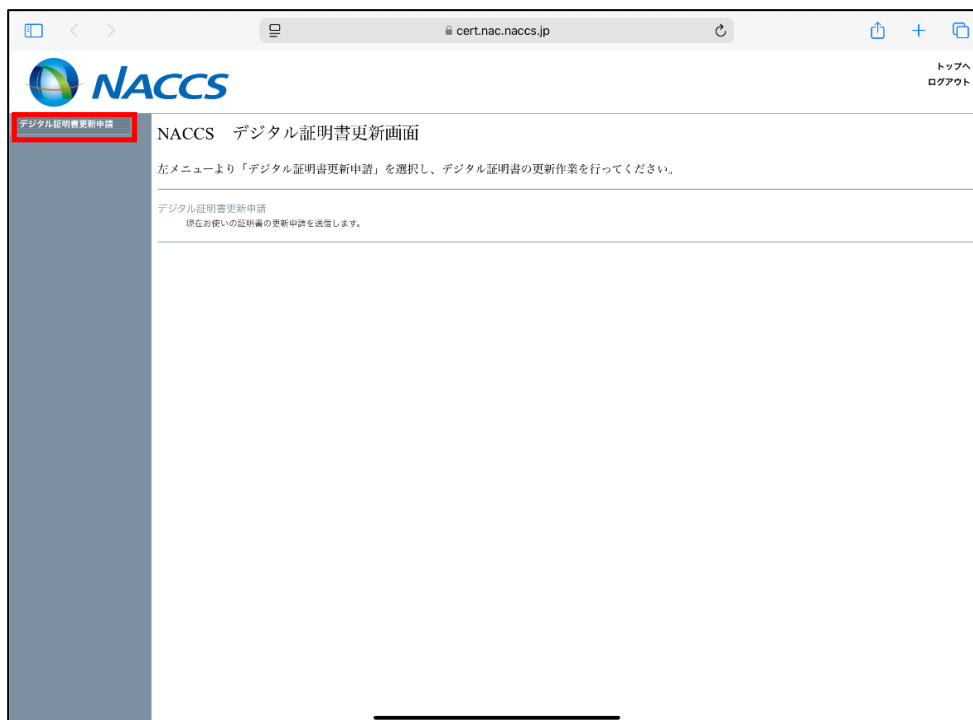


- (2) クライアント認証画面が表示されますので、更新対象となる証明書を選択します。

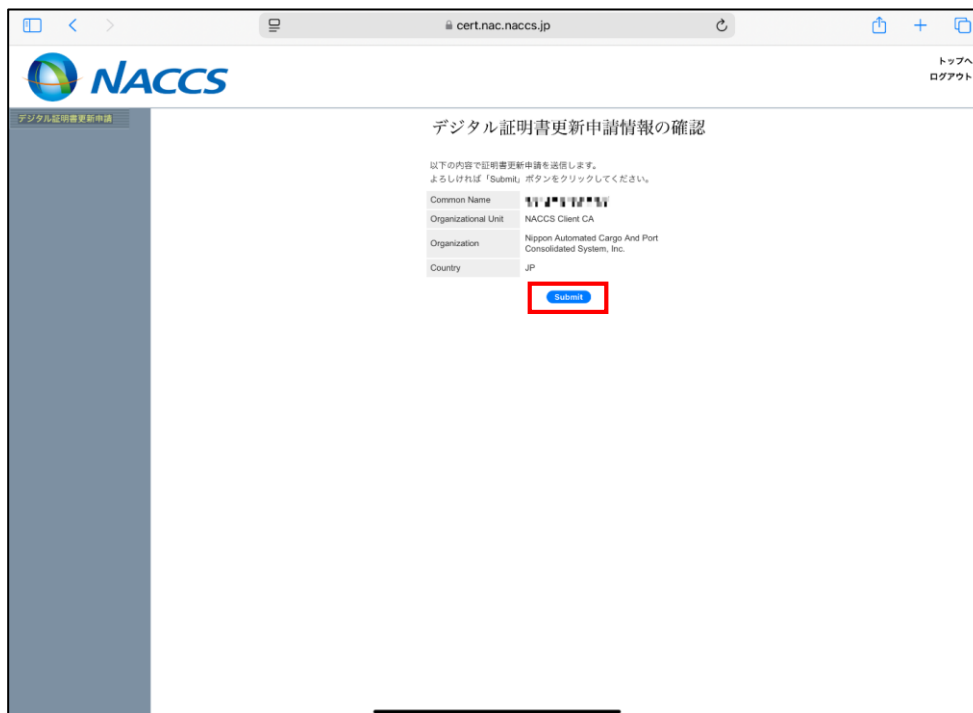
※ モバイル端末に NACCS 用クライアント証明書のみ登録されている場合はこの画面は表示されません。



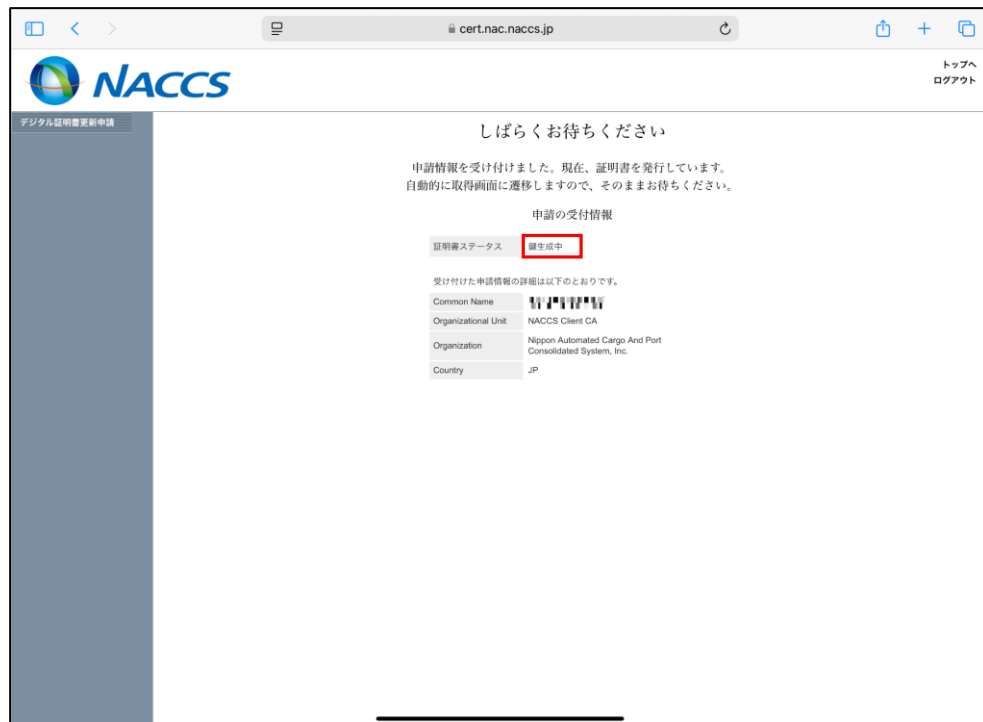
- (3) 「NACCS デジタル証明書更新画面」のメニューから「デジタル証明書更新申請」をクリックします。



- (4) 「デジタル証明書更新申請情報の確認」が表示されます。申請の内容を確認し、「Submit」をクリックします。



- (5) 認証局での処理を待ちます。処理中は証明書ステータスが、鍵生成中→発行要求中→発行済みの順に遷移します。



- (6) 「証明書パスワード」の入力欄をタップすると、iPhone/iPad ではパスワードが自動生成されます。「保存して入力」をタップし、「Submit」をタップします。
- なお、「証明書パスワード」とは、証明書ファイル（PKCS#12 形式）を暗号化し、端末へ登録する際に一時的に使用するためのものです。

※ 設定により、パスワードが自動入力されず強力なパスワードを使用して入力する画面が表示されない場合があります。その場合は、「証明書パスワード」、「証明書パスワードの確認」に手で任意の文字列を入力してください。「証明書パスワード」は、この後、手順「4. 証明書の登録手順 (6)」で証明書をインポートする際に使用します。忘れないようご注意ください。

なお、証明書パスワードには半角英数字または記号を指定できます。8 桁以上のパスワード設定を推奨します。証明書パスワードの設定条件は以下のとおりとなります。

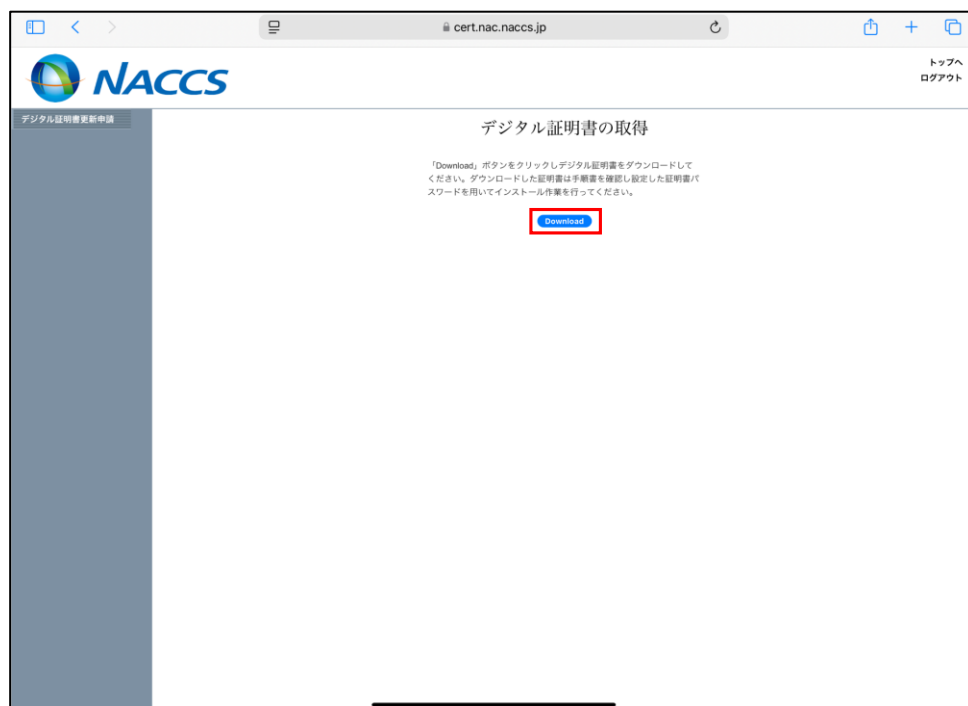
- ・ 半角英字は、大文字、小文字を区別します。
- ・ 記号は以下の 32 種類となります。
 ‘ ` - ! “ # \$ % & () * , . / : ; ? @ [] ^ _ { | } ~ ¥ + < = > _)
- ・ 証明書パスワードを空白にすることはできません。
- ・ 文字数は、1 桁以上 16 桁以下となります。

※ 証明書パスワードを「4. 証明書の登録手順」までに忘れた場合は、再発行のお手続きが必要となり、新しい認証コード 3 にて再度「3. 1. 証明書の新規取得手順」から実施し直してください。

※ 証明書ファイル（PKCS#12 形式）の中に、第 7 次 NACCS 用クライアント証明書および秘密鍵、ルート証明書が入っています。

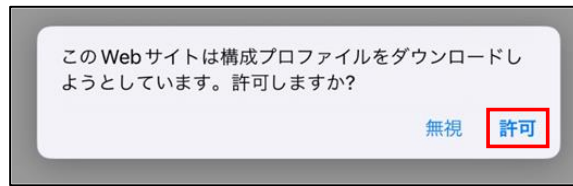
※ 証明書更新で独自パスワードを設定した場合、iOS のバージョンによって、処理できない場合があります。この場合は、更新できず再発行のお手続きが必要となり、新しい認証コード 3 にて再度「3. 1. 証明書の新規取得手順」から実施し直してください。

(7) 「Download」をクリックします。

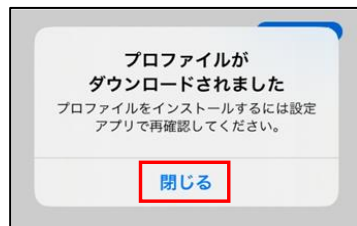


※ デジタル証明書の取得は、セキュリティ確保の目的から、最初を取得した日の翌日からロックされ、再取得できなくなります。ご注意ください。

- (8) 「許可」をタップします。



- (9) 「閉じる」をタップします。以降の手順は、「4. 証明書の登録手順」に進んでください。



7. サポート情報

本章では「ご利用に当たっての注意事項」、「サービスメンテナンス」等を記載します。

7.1. ご利用にあたっての注意事項

ご利用にあたりまして、以下のブラウザ操作は行わないでください。

- ・ ブラウザの「戻る」ボタン等を使ったページ遷移
- ・ 複数のウィンドウにまたがった作業

7.2. サービスメンテナンス

デジタル証明書発行／更新サービスの定期メンテナンスとして、月に1度定期停止日（原則、毎月第3火曜日(22:00～翌8:00)）があります。

メンテナンス時は、Web サイトへアクセスしたタイミングで以下の画面が表示されます。

